

PASLAUGŲ ATLIKIMO SUTARTIS Nr.S1- 25721/3485

2021 m. gegužės 26 d., Vilnius

VŠĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė (toliau - **Pirkėjas**), atstovaujama direktoriaus Dr. Narimanto Markevičiaus, veikiančio pagal ligoninės įstatus, ir UAB „AV investicija“ (toliau - **Pardavėjas**), atstovaujama direktorės Aurelijos Jačiauskaitės, veikiančios pagal įstaigos įstatus, laimėjusi 2021 m. kovo 26 d. CVP IS skelbtą (pirkimo Nr. 537724) **atliekų išvežimo paslaugų** konkursą, vykdytą atviro konkurso būdu (tarptautinis pirkimas), kartu Sutartyje vadinamos „Šalimis“ arba kiekviena atskirai „Šalimi“, sudarė šią sutartį:

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra **atliekų išvežimo paslaugos** (toliau – Paslaugos), kurių techninė specifikacija ir įkainiai nurodyti sutarties priede Nr. 1.

1.2. Šia Sutartimi nustatoma tvarka ir sąlygos, pagal kurias Vykdytojas įsipareigoja priimti, pakrauti, išvežti savo transportu atliekas utilizavimui ir/ar nukenksminimui, vadovaujantis Lietuvos Respublikos ir tarptautiniais galiojančiais teisės aktais, adresu Antakalnio g. 57 ir Antakalnio g. 124, Vilnius, o Užsakovas įsipareigoja priimti šias paslaugas (atliekas rūšiuoti ir paruošti išvežimui) ir sumokėti už jas Vykdytojui šioje Sutartyje numatytą pinigų sumą atsižvelgiant į Sutartyje nustatytus terminus.

2. Paslaugų įkainiai ir atsiskaitymų tvarka

2.1. Sutarties kainos skaičiuojamos fiksuoto įkainio su peržiūra apskaičiavimo būdu.

2.2. Įkainiai nustatomi ir atsiskaitymai vykdomi eurai.

2.3. Šalys susitarė, kad **maksimali sutarties vertė yra 308888,80 Eur su PVM (255280,00 Eur be PVM)**.

2.4. Paslaugų įkainiai dėl bendro kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojami.

2.5. Paslaugų įkainiai sąskaitose-faktūrose nurodomi be PVM ir bendra suma su PVM.

2.6. Paslaugų įkainiai, nurodyti pasiūlyme ir šioje sutartyje, sutampa ir nekinta visą sutarties galiojimo laiką, išskyrus esant 7.1. ir 7.3. punkte nurodytai sąlygai.

2.7. Už tinkamai suteiktas Paslaugas Užsakovas apmoka Vykdytojui pagal gautas PVM sąskaitas - faktūras per 30 dienų po to, kai Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos iš Teritorinių ligonių kasų bus pervestos į perkančiosios organizacijos sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

2.8. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 79 str. 2 d. Vykdytojas privalo PVM sąskaitą-faktūrą išrašyti nedelsiant, patiekus Prekes ar suteikus Paslaugas.

2.9. Vykdytojas įsipareigoja Užsakovui PVM sąskaitas – faktūras pateikti tik elektroniniu būdu, o Užsakovas įsipareigoja elektronines sąskaitas faktūras priimti ir apdoroti naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

2.9.1. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis, o Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros turi būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

2.10. Į Paslaugų kainą „E. sąskaitos“ pateikimas, visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos, visi kiti mokesčiai ir pridėtinės išlaidos jei tokios yra.

3. Šalių pareigos

3.1. Atlikdamas Paslaugas Vykdytojas įsipareigoja:

3.1.1. Vadovautis Lietuvos Respublikos Atliekų tvarkymo įstatymo aktualia įstatymo redakcija;

3.1.2. Vadovautis Lietuvos Respublikos Aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. 217 „Dėl atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ aktualia taisyklių redakcija ir/ar kitais aplinkos ministro nustatytais atliekų tvarkymo reikalavimais;

3.1.3. vadovautis Lietuvos higienos norma HN 66 : 2013 „Medicininė atliekų tvarkymo saugos reikalavimai“;

3.1.4. tik 2-ai pirkimo daliai: vadovautis Lietuvos Respublikos Farmacijos įstatymu (aktualia teisės akto redakcija), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. lapkričio 30 d. nutarimu Nr. 1191 „Dėl Farmacinės

veiklos licencijavimo taisyklių, Reikalavimų kvalifikuotam asmeniui, atsakingam už gamybą ir (ar) importą, aprašo ir farmacinės veiklos licencijų formų patvirtinimo“ (vadovautis aktualia teisės akto redakcija),

3.1.5. Vadovautis Lietuvos higienos norma HN 47-1: 2012 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“ aktualia redakcija;

3.1.6. Laikytis aplinkos apsaugos, higienos, darbuotojų saugos ir sveikatos bei kitų teisės aktais nustatytų reikalavimų;

3.1.7. Esant Užsakovo poreikiui papildomai išvežti atliekas ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo pranešimo gavimo.

3.1.8. Perdavęs atliekas apdorojančiai įmonei už praėjusį mėnesį Užsakovui privalo pateikti atliekų perdavimą patvirtinantį dokumentą (pvz., sąskaitą faktūrą; atliekų perdavimo–priėmimo aktą; atliekų vežimo lydraštį, kuriuose turi būti nurodyti perduotų atliekų pavadinimas, atliekų kodas pagal atliekų sąrašą ir svoris, atliekų perdavimo data).

3.1.9. Atliekas vežti vadovaujantis Lietuvos Respublikos ir Europos sąjungos teisės aktuose ir tarptautinėse sutartyse nustatytais pavojingų krovinių vežimo reikalavimais.

3.1.10. Jei teisės aktai numato pareigą apdrausti pagal konkrečią pirkimo sutartį teikiamas paslaugas, atliekamus darbus ir pan. ir numatoma, Vykdytojas įsipareigoja užtikrinti, kad bus pasitelkiami ir pirkimo sutartį vykdys tik tokia teisę turintys subtiekiejai ir pirkimo vykdytojai pareikalavus, vykdytojas pateiks dokumentus, įrodančius subtiekiejų atitiktį šiam reikalavimui.

3.1.11 Vežti atliekas pagal techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. Laiku atsiskaityti su Vykdytoju šioje sutartyje nustatyta tvarka;

3.2.2. Vadovautis Lietuvos Respublikos Aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. 217 „Dėl atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ aktualia redakcija, aplinkos apsaugos, darbuotojų saugos ir kitų teisės aktų nustatytais reikalavimais, rūšiuojant, supakuojant atliekas pervežimui ir šalinimui;

3.2.3. Atliekas supakuoti į tinkamą išvežimui ir šalinimui įpakavimą;

3.2.4. Kartu su Vykdytoju sverti atliekas.

3.2.5. Esant poreikiui ne vėliau kaip prieš 3 kalendorines dienas, informuoti Vykdytoją apie papildomą atliekų išvežimą (kiekį ir rūšį);

3.2.6. Nustačius nukrypimus nuo sutartyje ir dokumentacijoje numatytų sąlygų, surašyti defektinį aktą, pagal kurį Vykdytojas privalo pašalinti trūkumus akte numatytu terminu savo sąskaitą;

3.2.7. Užsakovas turi teisę tikrinti Paslaugų atlikimo procesą, pareikšti pastabas Vykdytojui bei teikti pasiūlymus.

3.3. Šalys, vadovaudamosios Lietuvos Respublikos Aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. 217 „Dėl atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintomis Atliekų tvarkymo taisyklėmis (aktualia redakcija), įsipareigoja kiekvienai atliekų paimamai ir išvežamai siuntai pildyti ir pasirašyti Pavojingų atliekų lydraštį (3 egz.) ir Krovinio važtaraštį (2 egz.).

3.4. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo 4 str. 1 d. šalys susitaria, kad Paslauga laikoma pilnai suteikta tik tuomet, kai Vykdytojas pateikia galutinį atliekų sutvarkymą patvirtinantį dokumentą.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Už šios Sutarties pažeidimą, nevykdymą ar netinkamą vykdymą šalys atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

4.2. Vykdytojas, neatlikęs Paslaugų arba atlikęs jas netinkamai, Užsakovo reikalavimu privalo sumokėti 10% (procentų) baudą nuo neatliktų/netinkamai atliktų Paslaugų sumos ir nedelsiant atlikti jas tinkamai.

4.3. Už prievolių numatytų šioje sutartyje nevykdymą, Užsakovo reikalavimu Vykdytojas įsipareigoja mokėti po 0,02% delspinigių nuo visos Sutarties sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.4. Vykdytojo iniciatyva visai ar laikinai nutraukus Paslaugų teikimą Sutartyje ir jos prieduose nurodytomis sąlygomis, Vykdytojas įsipareigoja mokėti 30% (procentų) dydžio baudą nuo neįvykdytos sutarties sumos.

4.5. Užsakovui laiku nesumokėjus bet kurio iš Sutartyje nustatytų mokėjimų, Vykdytojo reikalavimu Užsakovas įsipareigoja mokėti delspinigius po 0,02% nuo neapmokėtos Paslaugų sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5. Nenugalima jėga (Force majeure)



5.1. Esant nenugalimai jėgai (force majeure) arba kitoms aplinkybėms (pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimą Nr. 840, kurios nepriklauso nuo sutarties šalių valios, šalys privalo nedelsdamos, bet ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas apie tai viena kitą informuoti raštu. Jei šalys viena kitos neinformuos, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo ir šalis laiku nepranešusi apie neįveikiamos jėgos aplinkybes, tampa atsakinga už nuostolių, kurių galima buvo išvengti, atlyginimą kitai šaliai.

6. Subtiekejai (jeigu pasitelkiami)

6.1. Vykdytojas gali pasitelkti subtiekejus UAB „Transec“ ir UAB „Toksika“ (išvardinti subtiekejus) tam tikrai pirkimo daliai įvykdyti 30 proc. ir 10 proc. 3.4.1. p. daliai atlikti (įvardinti numatomą atlikti pirkimo dalį). Toks nurodymas nekeičia pagrindinio Vykdytojo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo.

6.1.1. Subtiekejai, kuriuos Vykdytojas pasitelks pirkimo sutarties vykdymui, privalo turėti teisę verstis ta veikla, kuriai jis pasitelkiamas.

6.2. Vykdytojas, iš anksto suderinęs su Užsakovu, gali pirkimo sutarties vykdymo metu pakeisti subtiekejus, tačiau pakeisti subtiekejai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos, kaip subtiekejai, nurodyti pasiūlyme. Be raštiško Užsakovo sutikimo pasitelkti kitus nei pasiūlyme nurodyti subtiekejai, draudžiama.

6.3. Sutarties vykdymo metu Vykdytojas informuoja apie informacijos apie subtiekejus pasikeitimą, apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Kartu su informacija apie naujus subtiekejus pateikiami subtiekejo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai.

6.4. Vykdytojo pasitelktiems subtiekejams pageidaujant ir nesant Vykdytojo prieštaravimo nepagrįstiems mokėjimams, Užsakovas gali atsiskaityti tiesiogiai su subtiekejais sutartyje nustatyta tvarka ir terminais už subtiekejo suteiktas paslaugas vykdant sutartį. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo 6.1. punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekejas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Jei subtiekejas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Subtiekejo ir jo Vykdytojo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus. Šios nuostatos taikymas nekeičia Vykdytojo atsakomybės dėl sutarties įvykdymo joje nustatyta tvarka ir terminais.

7. Kitos sutarties sąlygos

7.1. Sutarties Paslaugų įkainiai ir (ar) atskirų Paslaugų įkainiai gali kisti (didėti ar mažėti) jei Lietuvos Respublikos teisės aktais bus pakeistas perkamoms Paslaugoms taikomo PVM tarifo dydis, įkainius keičiant pasikeitusio PVM tarifo dydžiu. Įkainiai perskaičiuojami nekeičiant įkainio be PVM, atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį. Sutarties įkainių pasikeitimas įforminamas abiejų Sutarties šalių papildomu susitarimu prie Sutarties.

7.2. Pagal Sutarties 7.1. punktą įkainiai keičiasi nuo Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį įsigaliojimo datos.

7.3. Sutarties vykdymo metu, Vykdytojas gali pasiūlyti ir mažesnius įkainius, nei Sutartyje numatyta, tačiau ne didesnius. Tokiu atveju Užsakovas apmoka Vykdytojui pagal PVM sąskaitoje – faktūroje nurodytas mažesnius įkainius.

7.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu.

7.5. Paslaugos Sutarties galiojimo laikotarpiu perkamos pagal Užsakovo poreikį ir Užsakovas neįsipareigoja užsakyti tam tikrą konkretų Sutartyje nurodytą Paslaugų kiekį per Sutarties galiojimo laiką.

7.6. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Vykdytojas Užsakovui įsipareigoja, kad paslaugų Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

7.7. Sutarties galiojimo laikotarpiu Vykdytojas įsipareigoja informuoti Užsakovą apie išpirktą Sutarties sumą ir esant tokiai situacijai Vykdytojas įsipareigoja nebeteikti Sutarties sumą viršijančių užsakymų.

7.8. Išrašydamas PVM sąskaitą – faktūrą Vykdytojas privalo joje nurodyti šios sutarties numerį.

8. Sutarties galiojimas

8.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja iki visiškų įsipareigojimų įvykdymo.

8.2. Šios Sutarties Paslaugų užsakymų ir atlikimo laikotarpis:

8.2.1. Pagal 1-ą pirkimo dalį: nuo sutarties pasirašymo dienos 36 mėnesiai.

8.2.2. Pagal 2-ą, 3-ią pirkimo dalis: nuo 2021 m. liepos 1 d. iki 2024 m. birželio 1 d.

8.3. Tokiu atveju kai maksimali sutarties suma išpirkta – sutartis nustoja galioti automatiškai be atskiro šalių susitarimo dėl sutarties nutraukimo.

8.4. Sutarties pasibaigimas neatleidžia šalių nuo įsipareigojimų įvykdymo.

8.5. Šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis ir įsigalioja nuo jų pasirašymo momento, jei pačiuose susitarimuose nenurodyta vėlesnė įsigaliojimo data.

8.6. Šios Sutarties sąlygų pakeitimai ir papildymai galioja tik tuo atveju, jei jie yra įforminami raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

8.7. Vienai iš sutarties šalių nevykdant ar netinkamai vykdant įsipareigojimus, kita šalis turi teisę bet kada, įspėjusi ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų, nutraukti sutartį.

8.8. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį prieš 30 kalendorinių dienų apie tai raštu įspėjęs Vykdytoją. Užsakymai, kurie buvo pateikti iki tokio įspėjimo išsiuntimo dienos, turi būti įvykdyti ir už juos tinkamai atsiskaityta.

9. Baigiamosios nuostatos

9.1. Visi ginčai, kilę iš šios Sutarties sprendžiami derybų keliu. Šalims nesusitarus geruoju, ginčas gali būti perduotas nagrinėti teismui Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Užsakovo buveinės vietą.

9.2. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią.

9.3. Užsakovas paskiria kontaktinius asmenis, atsakingus už Sutarties vykdymą: vyriausiąją slaugos administratorę Raimondą Steikūnienę, tel.: 85 234 42 68, mob.: 86 7979692, el.p.: r.steikuniene@vmkl.lt.

9.4. Atsakingu už šios Sutarties bei Sutarties pakeitimų, jeigu bus, paskelbimą Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje pirkėjas paskiria Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausiąją specialistę Agnę Pipirienę, tel.: (8 5) 210 4516, el. paštas: a.pipiriene@vmkl.lt.

9.5. Vykdytojas paskiria kontaktinius asmenis, atsakingus už Sutarties vykdymą: Lina Devainė, vadybininkė, tel. (8 45) 46 25 60, avinvesticija@inbox.lt.

Šalių rekvizitai ir parašai.:

UŽSAKOVAS

VšĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė

Buveinės adr. Antakalnio g. 57, LT-10207 Vilnius

Korespond. adr.: Antakalnio g. 124, Vilnius

A/s LT 867044060007990186

AB SEB bankas, Banko kodas 70440

Įmonės kodas 302692454

PVM kodas LT100006560213

Tel.: 85 2344487, faks.: 85 2346966

Direktorius

Dr. Narimantas Markevičius

VYKDYTOJAS

UAB „AV investicija“

P. Puzino g. 9, LT-35173 Panevėžys

A/s LT847300010090432517

AB Swedbank bankas, banko k. 73000

Įmonės kodas 300114003

PVM kodas LT100002596414

Tel.: 845462560

Direktorė

Aurelija Jačiauskaitė



teisės ir bendrųjų reikalų
skyriaus vedėja
Lina Voroneckaja

Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas
Vaidas Šakalis

VšĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė
Vyriausioji finansininkė
Romita Strimaitė

Techninė specifikacija ir įkainiai

Pirma pirkimo dalis - medicininių atliekų išvežimo paslaugos:

Eil. Nr.	Pavadinimas		Mato vnt.	Orientacinis kiekis 36 mėn.	Vnt. kaina EUR be PVM	Vnt. kaina EUR su PVM	Iš viso suma, eurai (be PVM)	Iš viso suma, eurai (su PVM)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Medicininių atliekų grupė	Medicininių atliekų grupės sudėtis						
1.1	Aštrūs daiktai(kodai pagal Lietuvos Respublikos Atliekų tvarkymo taisyklės 18 01 03)	Vata, bintai, marliniai tvarsčiai, vienkartiniai gimdymo paketai, vienkartiniai paklotai, kraujas, kateteriai, drenai, kraujo magistralės, dializatoriai, švirkštai, sistemos, pirštinės, popierinės slaugos atliekos, prijuostės, talpyklos	Tona	235	720,00	871,20	169200,00	204732,00
1.2	Aštrūs daiktai(kodai pagal Lietuvos Respublikos Atliekų tvarkymo taisyklės 18 01 01)	Adatos, kateteriai, ampulės, skalpeliai, lancetai, skutimosi peiliukai, chirurginės adatos, pipetės ir kt.	Tona	50	720,00	871,20	36000,00	43560,00

1.3	Anatominė medžiaga (kodai pagal Lietuvos Respublikos Atliekų tvarkymo taisyklės 18 01 02)	Vaisiaus dalys, gimę negyvi, neišsivystę vaisiai, autopsijos, organų gabalėliai, amputuotos galūnės, išskyros ir kt.	Tona	8	1100,00	1331,00	8800,00	10648,00
2.	Kartoninės dėžės, su ženkliniu							
2.1.	250x400x250		Vnt.	16 000	0,30	0,363	4800,00	5808,00
2.2.	250x400x500		Vnt.	91 200	0,40	0,484	36480,00	44140,80
Bendra pasiūlymo kaina							255280,00	308888,80
Bendra 1-os pirkimo dalies kaina eurai su PVM - <u>308888,80 Eur</u> (trys šimtai aštuoni tūkstančiai aštuoni šimtia aštuoniasdešimt aštuoni eurai, aštuoniasdešimt centų)								
(įrašyti sumą žodžiais)								
t. sk. PVM sudaro 53608,80 eurai (21 proc.)								

Šalių parašai:

UŽSAKOVAS

VŠĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė

Direktorius

Dr. Narimantas Markevičius



VYKDYTOJAS

UAB „AV investicija“

Direktorė

Aurelija Jačiauskaite

