

VIEŠOJO PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS (FIKSUOTŲ ĮKAINIŲ)
Nr. S-6.19E-328/2021

TVARSLIAVA (NR. 5733-1)

2021 m. gegužės 31 d.
Vilnius

UAB ALLIUM UPI (toliau - Pardavėjas), atstovaujama direktorės Kristinos Gražulienės, veikiančios pagal įmonės įstatus,
ir

Viešojo įstaiga Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė (toliau - Pirkėjas), atstovaujama direktorės dr. Jelenos Kutkauskienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus,

toliau Pardavėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis atviro (tarptautinio) konkurso būdu atlikto viešojo pirkimo „Tvarsliaiva (Nr. 5733-1)“ (pirkimo Nr. 542793) sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja pagal Pirkėjo poreikį Pirkėjui parduoti ir neatlygintinai pristatyti Sutarties priede Nr. 1 nurodytas prekes (toliau - prekės), o Pirkėjas įsipareigoja, esant prekių poreikiui, pateikti Pardavėjui užsakymą, priimti užsakytas prekes ir už jas sumokėti pagal Sutarties priede Nr. 1 nurodytus įkainius.

1.2. Sutarties galiojimo metu numatomas įsigyti maksimalus kiekvienos prekės kiekis yra nurodytas Sutarties priede Nr. 1. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti konkretaus prekių kiekio.

1.3. Pardavėjo pristatomos prekės turi būti naujos, kokybiškos, atitikti tai prekių grupei keliamus standartus ir būti tinkamos naudoti pagal paskirtį. Pardavėjo pristatomos Prekės turi atitikti techninius reikalavimus, nustatytus Sutarties priede Nr. 1, šioje Sutartyje aptartas sąlygas.

1.4. Pirkėjas, esant poreikiui, gali pagal šią Sutartį įsigyti iš Pardavėjo Sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršijant 10 % maksimalios Sutarties vertės. Pirkėjas už tokias prekes apmoka ne didesnėmis nei užsakymo dieną Pardavėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Pardavėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Visais atvejais pagal Sutartį galima nupirkti prekių (nurodytų Sutarties priede ir nenurodytų) neviršijant maksimalios Sutarties vertės.

1.5. Jei prekės gamintojas nebegamina Sutarties priede Nr. 1 nurodyto modelio prekių ir Pardavėjas pateikia Pirkėjui tai patvirtinantį gamintojo raštą, Pardavėjas gali pristatyti Pirkėjui to paties prekės gamintojo kito modelio prekę nei nurodyta Sutarties priede Nr. 1, atitinkančią Sutarties priede Nr. 1 nurodytą techninę specifikaciją.

1.6. Jei prekės gamintojas nebegamina Sutarties priede Nr. 1 nurodytą techninę specifikaciją atitinkančių prekių ir Pardavėjas pateikia Pirkėjui tai patvirtinantį gamintojo raštą, Pardavėjas gali pristatyti Pirkėjui kito gamintojo prekę nei nurodyta Sutarties priede Nr. 1, atitinkančią Sutarties priede Nr. 1 nurodytą techninę specifikaciją.

1.7. Pardavėjas įsipareigoja neatlygintinai konsultuoti Pirkėją su prekių, perkamų pagal šią Sutartį, panaudojimu susijusiais klausimais, Pirkėjo pareikalavimu pateikti visus dokumentus, reikalingus tinkamam prekių naudojimui.

2. PREKIŲ UŽSAKYMO, TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

2.1. Pirkėjas prekes užsako teikdamas Pardavėjui užsakymus raštu (elektroniniu paštu). Kiekviename užsakyme nurodomas užsakomų prekių kiekis ir Pirkėjo priskirtas prekės kodas. Prekių pristatymo vieta – Šiltnamių g. 29, LT-04130, Vilnius, Pirkėjo atsakingo asmens nurodyta patalpa.

2.2. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti prekes savo lėšomis ir transportu ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo užsakymo pateikimo dienos.

2.3. Pirkėjas pasirašo Pardavėjo pateiktą perdavimo-priėmimo aktą arba kitą prekių pristatymą patvirtinantį dokumentą, jei prekės atitinka Sutarties reikalavimus, yra tinkamai pristatytos.

2.4. Prekių pagal Sutartį tiekimo terminas: 36 mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, bet ne ilgiau nei išperkamas Sutarties priede Nr. 1 nurodytas maksimalus prekių kiekis

3. SUBTIEKIMAS

3.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

3.2. Pardavėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekius tik prieš tai raštu pranešęs Pirkėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

3.3. Pardavėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekių, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

3.4. Jei subtiekiui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams, keičiamas subtiekas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtieko padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja, kad Pardavėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtieką reikalavimus atitinkančiu subtieku.

3.5. Pirkėjui sutikus su subtieko pakeitimu, Pirkėjas kartu su Pardavėju raštu sudaro susitarimą dėl subtieko pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

4. PREKIŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Maksimali Sutarties kaina yra 1 575,00 Eur su PVM (vienas tūkstantis penki šimtai septyniasdešimt penki eurai, 00 ct), iš kurios PVM sudaro 75,00 Eur. Jeigu Sutartis sudaroma dėl dviejų ir daugiau pirkimo dalių, atskirų pirkimo dalių maksimalios Sutarties vertės nurodomos Sutarties priede Nr. 1.

4.2. Įkainis (-iai) nurodytas (-i) Sutarties priede Nr. 1. Į Sutarties priede Nr. 1 nurodytą (-us) įkainį (-ius) įtraukti visi Pardavėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su prekių tiekimu susijusios išlaidos.

4.3. Sutartyje nurodytas (-i) įkainis (-iai) nebus keičiamas (-i), išskyrus, kai Lietuvos Respublikos teisės aktais pakeičiamas pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Tokiu atveju įkainis (-iai) keičiamas (-i) pasikeitusio PVM tarifo dydžiu. Įkainis (-iai) perskaičiuojamas (-i) nekeičiant įkainio be PVM, atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį. Įkainio (-ių) pasikeitimas įforminamas abiejų Sutarties šalių papildomu susitarimu prie Sutarties.

4.4. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už prekes ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto prekių perdavimo-priėmimo akto arba kito prekių patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Pardavėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodomas Sutarties numeris, Pirkėjo prekių užsakyme Pardavėjui nurodytas Pirkėjo priskirtas prekės kodas ir prekės REF kodas.

4.5. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimanamos ir apdorojamos naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.6. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 3.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir jo subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejų tvarka, kurioje numatoma teisė Pardavėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekėjui.

5. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

5.1. Pardavėjas garantuoja parduodamų prekių kokybę. Pardavėjo pristatomos prekės turi būti naujos, kokybiškos, atitikti tai prekių grupei keliamus standartus ir būti tinkamos naudoti pagal paskirtį. Prekių kokybė, ženklavimas ir įpakavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos standartus.

5.2. Prekėms suteikiama gamintojo garantija, kurios terminas negali būti trumpesnis, nei reikalaujama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Jei Sutarties priede Nr. 1 nurodytas ilgesnis reikalaujamas prekės minimalus garantijos terminas, prekei taikomas ne trumpesnis garantijos terminas nei nurodyta Sutarties priede Nr. 1.

5.3. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo prekių perdavimo - priėmimo akto ar lygiavėčio dokumento pasirašymo dienos.

5.4. Tuo atveju, jeigu prekės turi trūkumų, Pardavėjas privalo trūkumus pašalinti ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo pranešimo gavimo dienos. Prekių trūkumas suprantamas, kaip Pirkėjui pristatytų prekių kiekio, asortimento ar kokybės neatitikimas Pirkėjo užsakytooms prekėms.

6. SUSIRAŠINĖJIMAS

6.1. Pirkėjo ir Pardavėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

6.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.3 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Pardavėjui pareikalavus mokėti Pardavėjui 0,04 % delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio, už kiekvieną uždelstą dieną.

7.2. Pardavėjas, uždelsęs pristatyti tinkamas Prekes Sutartyje numatytais terminais, įsipareigoja Pirkėjui pareikalavus mokėti Pirkėjui 0,04 % delspinigius nuo nepristatytų prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Sutarties įvykdymas užtikrinamas 10 % maksimalios Sutarties kainos su PVM dydžio bauda. Pardavėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų ir Pirkėjui pareikalavus, Pardavėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui šiame Sutarties punkte nurodyto dydžio baudą.

7.4. Pardavėjas atlygina Pirkėjui nuostolius, atsiradusius dėl Pardavėjo kaltės dėl netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR SUSTABDYMAS

8.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

8.2. Esant nuo Pirkėjo nepriklausančioms aplinkybėms dėl kurių Pirkėjas negali priimti Prekių, Pirkėjas turi teisę reikalauti sustabdyti Prekių pristatymą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Pirkėjas

nekompensuoja Pardavėjui dėl tokio sustabdymo kilusių Pardavėjo išlaidų. Jei Prekių pristatymo sustabdymas trunka ilgiau, kaip 90 dienų, Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

8.3. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

9.1.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

9.1.2. Pirkėjo sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus Pardavėją Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

9.1.3. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

9.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

10. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

10.1. Taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostatos.

11. TAIKYTINA TEISĖ

11.1. Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Šalių tarpusavio prieštaraivimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaraivimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

13. KITOS NUOSTATOS

13.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

13.3. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra VŠĮ Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės Slaugos proceso valdymo tarnybos koordinatorė Julija Žalalienė. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra VŠĮ Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės Viešųjų pirkimų skyriaus specialistė Neringa Stankevičienė.

13.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

13.5. Jeigu sudaroma viena Sutartis dėl kelių pirkimo dalių:

13.5.1. Sutartyje nurodytos sąlygos dėl Sutarties galiojimo, Sutarties vertės, Sutarties pratęsimo, Sutartyje nenumatytų prekių pirkimo pagal Sutarties 1.4 punktą, Sutarties nutraukimo, netesybų skaičiavimo taikomos kiekvienai pirkimo daliai atskirai.

13.5.2. Pardavėjas savo pasirinkimu gali pateikti vieną sąskaitą už visas pagal Sutartį pristatytas prekes arba atskiras sąskaitas pagal kiekvieną pirkimo dalį pristatytoms prekėms.

13.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

13.7. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

14. SUTARTIES PRIEDAS

14.1. Sutarties priedas Nr. 1 yra pirkimo sąlygų Techninė specifikacija ir pasiūlymo kaina.

15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

PARDAVĖJAS

UAB ALLIUM UPI

A. Juozapavičiaus g. 9, 09311 Vilnius
 Juridinio asmens kodas 110849177
 PVM mokėtojo kodas LT108491716
 A. s. LT86 7300 0100 8242 6780
 Bankas AB Swedbank
 Tel.: (8 5) 2699217
 El. p. info@allium.lt

Direktorė
 Kristina Gražulienė

 (parašas)

 (data)

PIRKĖJAS

VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė

Šiltnamių g. 29, LT-04130 Vilnius
 Juridinio asmens kodas 124243848
 PVM mokėtojo kodas LT24238412
 A. s. LT21 7044 0600 0664 2377
 Bankas AB „SEB bankas“
 Tel. (8 5) 216 9069
 El. p. rvul@rvul.lt

Direktorė
 dr. Jelena Kutkauskienė

 (parašas)

 (data)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR PASIŪLYMO KAINA

2021-04-28

Pirkimo pavadinimas: Medicininė tvarsliaiva (Nr. 5733-1)

Tiekėjo pavadinimas / ūkio subjektų grupės nariai:	UAB ALLIUM UPI
Tiekėjo kodas:	110849177
Tiekėjo adresas:	A. Juozapavičiaus g. 9, 09311 Vilnius
Asmens atsakingo už pasiūlymą vardas, pavardė:	Direktorė Kristina Gražulienė
Asmens atsakingo už pasiūlymą telefono numeris:	(8-5) 2699217
Asmens atsakingo už pasiūlymą el. pašto adresas:	info@allium.lt

1. Tiekėjo patvirtinimai:

1.1 Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis.

1.2 Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

1.3 Į pasiūlymo kainą yra įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam paslaugų pirkimo sutarties įvykdymui.

1.4 Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, išpareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

2. Bendrieji reikalavimai:

2.1. Laikoma, kad pasiūlymas teikiamas toms pirkimo dalims, kurioms yra nurodyti prekių įkainiai.

2.2. Kiekiai nurodyti šioje techninėje specifikacijoje yra maksimalūs. Prekes Perkančioji organizacija numato įsigyti pagal poreikį, pateikdama atskirus užsakymus.

2.3. Į pasiūlymo kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, susiję su prekių tiekimu.

2.4. Sterilių prekių galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis kaip 24 mėn. nuo prekių pristatymo perkančiajai organizacijai dienos.

2.5. Kartu su pasiūlymu turi būti pateikiama pasiūlymo techninės charakteristikas pagrindžianti techninė dokumentacija (katalogai, prekės aprašymas, naudojimo instrukcija ir pan.). Tiekėjui kartu su pasiūlymu nepateikus pasiūlymo technines charakteristikas pagrindžiančios techninės dokumentacijos, pasiūlymas bus atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

2.6. Pasiūlymų vertinimas atliekamas vertinant kartu su pasiūlymu tiekėjo pateiktą techninę dokumentaciją bei prekių pavyzdžius (jeigu prašoma).

3. Pavyzdžių pateikimas:

3.1. Perkančiajai organizacijai (toliau - PO) paprašius, tiekėjas neatlygintinai turi pristatyti prekių pavyzdžius įvertinimui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymo pateikimo dienos. Pavyzdžių kiekiai numatyti prie atskirų pirkimo dalių. Laiku nepateikus prekių pavyzdžių, pasiūlymas bus atmetamas.

3.2. Jei prekės susideda iš komplektuojančių dalių, visos dalys pristačius prekės pavyzdžius turi būti surinktos taip, kad prekę galima būtų naudoti pagal paskirtį.

3.3 Prekių pavyzdžių pateikimo išlaidas dengia tiekėjai. Perkančioji organizacija neprisiima prekių pavyzdžių atsitiktinio sugadinimo ar sunaikinimo išlaidų.

3.4. Pateikti pavyzdžiai tiekėjams negražinami. Laimėjusio tiekėjo, su kuriuo bus sudaryta pirkimo sutartis, pateikti prekių pavyzdžiai bus naudojami kaip etalonai, priimant pagal pirkimo sutartį tiekiamas prekes.

4. Perkančiosios organizacijos reikalaujami prekių techniniai parametrai ir tiekėjo siūlomos prekės:

PD Nr.	Pavadinimas	Kokybiniai ir techniniai reikalavimai	Maksimalus kiekis 36 mėn.	Matov.	Matov. įkainis EUR be PVM	PVM tarifas (%)	Suma EUR be PVM	Suma EUR su PVM	Siūlomos prekės gamintojo pavadinimas ir gamintojo suteiktas prekės kodas bei nuoroda į katalogo psl. Nr. Siūlomos prekės atitikimas techniniams reikalavimams. (Tiekėjas turi nurodyti konkrečius siūlomos parametrus,
--------	-------------	---------------------------------------	---------------------------	--------	---------------------------	-----------------	-----------------	-----------------	---

									draudžiama nurodyti „Atitinka/Neatitinka“, „Taip/Ne“ ir pan.)
9.	Fiksuojantis tvarstis	1.Elastingumas 125% ±10%; 2. Nesiglamžantis, nesitraukiantis, netrikdo kraujo apytakos ir judesių; 3. Lengvas, pralaidus orui; 4. Neyrantys kraštai; 5. Galima sterilizuoti (garai A134°C temperatūra); 6. ≥65% sudėties sudaro natūralus pluoštas; 7. Matmenys: 8cm±0,5cm x 4m±0,5m	12000	Vnt.	0,125	5	1 500,00	1 575,00	Paul Hartmann AG, Vokietija. Ref. 303072 PEHA-FIX, tvarstis fiksavimui 8cmx4m N20 • Elastingas tvarstis fiksavimui iš švelnios krepinės medžiagos • Neyrantys kraštai. Labai lengvas, laidus orui ir malonus odai. • Elastingumas apie 125 % • Sudėtis: 70 % viskozė ir 30 % poliamidas. • Gali būti sterilizuojamas
Maksimali pirkimo dalies kaina EUR be PVM:								1 500,00	
PVM suma:								75,00	
Maksimali pirkimo dalies kaina EUR su PVM:								1 575,00	

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, teikėjas privalo su pasiūlymu pateikti laisvos formos raštą dėl PVM netaikymo pagrindo.

Pasiūlymo priedai:

Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius	Dokumentas yra konfidencialus? Taip / Ne
Techninė specifikacija.docx	3	Ne
Techninė specifikacija.docx 3 Ne TDS Peha-fix_tehniline.pdf	2	Taip
2633.Peha_haft_Color.pdf	1	Ne
2018_Sortimentskatalog_Arztpraxis_Med_Fachhandel.pdf (žr.48 psl.)	254	Ne
EBVPD.pdf	13	Ne
VĮ Registrų centro išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis	2	Taip

Numatomi pasiteikti subtiekejai (jei numatoma):

Subtiekejo pavadinimas	Subtiekejo kodas	Perduodama veikla

PARDAVĖJAS

UAB ALLIUM UPI

Direktorė
Kristina Gražulienė

(parašas)

(data)

PIRKĖJAS

VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė

Direktorė
dr. Jelena Kutkauskienė

(parašas)

(data)