

**PASLAUGŲ (TECHNINIO PROJEKTO RENGIMO) PIRKIMO-PARDAVIMO
SUTARTIS Nr. 57-93**

2015 m. spalio 16 d.
Vilnius

Laisvės atėmimo vietų ligoninė, įstaigos kodas 302561280, pagal įstaigos nuostatus atstovaujama direktoriaus Andriaus Dubino, (toliau – Užsakovas) ir uždaroji akcinė bendrovė „A.Z.S. PROJEKTAI“, įmonės kodas 301910537, pagal bendrovės įstatus atstovaujama direktorės Arminos Staniulienės, (toliau – Vykdytojas), sudarė šią techninio projekto rengimo pirkimo-pardavimo paslaugų sutartį (toliau – Sutartis).

Toliau Sutartyje Užsakovas ir Vykdytojas kartu vadinami Šalimis, o atskirai Šalimi.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja atlikti Laisvės atėmimo vietų ligoninės Pravieniškių padalinio statinių techninio projekto (toliau – projektas) rengimo paslaugas (toliau – paslaugos):

Valgykla (Pastatas 4M1p)	Suprojektuoti maisto dalinimo patalpos atitvėrimą, įrengiant valgyklos vedėjos kabinetą. Patalpoje numatyti praustuvę.
Bendrbutis (pastatas 11N3p)	Projektuojamos grotos virš pasivaikščiojimo kiemelių.
Laisvės atėmimo vietų ligoninė (Pastatas 6D3p)	Suprojektuoti naują įėjimą į medicinos personalo kabinetą tiesiai iš laiptinės trečiame aukšte izoliuojant nuo sergančių atvira TBC. Numatyti praustuvės įrengimą.

1.2. Vykdytojas paslaugas atlieka pagal:

1.2.1. Užsakovo pateiktą projekto rengimo projektavimo užduotį (toliau – projektavimo užduotis).

1.2.2. LR Statybos įstatymo, STR ir kitų norminių aktų ir dokumentų reikalavimus

2. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties galutinė kaina yra 1400,00 Eur. Vykdytojas įsipareigoja sumokėti visus teisės aktuose nustatytus mokesčius.

2.2. Už atliktas paslaugas pasirašomas perdavimo – priėmimo aktas ir išrašoma sąskaita faktūra apmokėjimui, atskirai nurodant kiekvieno techninio projekto rengimo paslaugų kainą. Užsakovui pateikiama, kai projektas suderintas su Užsakovu ir pataisytas pagal Užsakovo pastabas.

2.3. Sutarties kaina visą Sutarties galiojimo laiką nebus keičiama.

2.4. Užsakovas už suteiktas paslaugas atsiskaito pervedant pinigus į Vykdytojo atsiskaitomąją sąskaitą per 30 kalendorinių dienų nuo atliktų paslaugų perdavimo – priėmimo akto ir sąskaitos faktūros gavimo dienos. Dėl susidariusių ypatingų ekonominių aplinkybių Finansų ministerijai vėluojant pervesti numatytas biudžeto lėšas, Užsakovas privalo pranešti apie tai Vykdytojui ir atsiskaityti nedelsdamas, kai tik minėtas lėšas Finansų ministerija perveda į jo sąskaitą.

3. UŽSAKOVAS ĮSIPAREIGOJA

3.1. Apmokėti Vykdytojų už suteiktas paslaugas pagal gautus atsiskaitymo dokumentus (atliktų paslaugų perdavimo – priėmimo aktą ir sąskaitą – faktūrą) per 30 kalendorinių dienų.

3.2. Pateikti visus reikalingus dokumentus paslaugoms atlikti.

3.3. Sutarties vykdymo laikotarpiu bendradarbiauti su Vykdytoju.

3.4. Operatyviai atsakyti į Vykdytojo pateiktus klausimus, t. y. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas.

4. VYKDYTOJAS ĮSIPAREIGOJA

4.1. Paslaugas atlikti kokybiškai, laikantis esamų normų ir taisyklių, standartų, papildomų techninių Sutarties sąlygų reikalavimų.

4.2. Paslaugas atlikti kokybiškai, pagal reikalavimus, nustatytus LR statybos įstatyme, Statybos techniniame reglamente STR1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“, kituose galiojančiuose norminiuose aktuose bei šioje Sutartyje.

4.3. Atlikdamas paslaugas ir derindamas parengtus dokumentus, bendradarbiauti su Užsakovu. Perduoti Užsakovui parengtą Projektą.

4.4. Projektą koreguoti pagal Užsakovo pastabas.

4.5. Pateikti Projekto dokumentus – 2 egz. projektinės dokumentacijos analogine (spausdintine) forma ir 1 egz. skaitmenine forma pdf formatu.

4.6. Atliktoms paslaugoms apmokėti pateikti Užsakovui atliktų paslaugų perdavimo – priėmimo aktą ir sąskaitą – faktūrą.

4.7. Saugoti Užsakovo komercinės paslaptis ir kitą konfidencialią informaciją.

4.8. Vykdytojas neturi teisės be Užsakovo sutikimo perduoti paslaugų rezultato tretiesiems asmenims.

4.9. Vykdytojas privalo garantuoti Užsakovui, kad tretieji asmenys neturi teisės uždrausti ar kliudyti atlikti projektavimo paslaugas arba uždrausti ar kliudyti atlikti paslaugas pagal Vykdytojo parengtus dokumentus.

5. PASLAUGŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

5.1. Paslaugos laikomas Užsakovo priimtoms, jei abi Šalys pasirašo atliktų paslaugų perdavimo - priėmimo aktą.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Užsakovo turtinė atsakomybė:

6.1.1. Nepagrįstai uždelsęs apmokėti už atliktas paslaugas, Vykdytojo pareikalavimu moka Vykdytojui 0,03% nesumokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną. Ši nuostata netaikoma, jeigu Pirkėjas nesumoka Pardavėjui, dėl negautų ar vėluojančių biudžeto asignavimų.

6.1.2. Nustatęs esminius nukrypimus nuo Sutarties sąlygų ar kitokius esminius paslaugų trūkumus, turi teisę nutraukti Sutartį su Vykdytoju ir reikalauti atlyginti patirtus nuostolius. Nutraukęs Sutartį ne dėl Vykdytojo kaltės, atlygina Vykdytojui jo turėtas pagrįstas išlaidas ir nuostolius susijusius su Sutarties nutraukimu.

6.2. Vykdytojo turtinė atsakomybė

6.2.1. Uždelsęs paslaugų atlikimą, Užsakovo pareikalavimu moka Užsakovui 0,03% Sutarties vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną ir atlygina dėl to patirtus nuostolius.

6.2.2. Nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties, atlygina Užsakovui nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.

7. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

7.1. Vykdytojas atsako už tinkamą paslaugų kokybę ir jų atitikimą galiojančių norminių aktų reikalavimams.

7.2. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki 2015 m. spalio 26 d., atsiskaitymuose iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

7.3. Sutartis nustoja galioti, jei ji yra tinkamai įvykdyta, jeigu abi Šalys susitaria ją nutraukti, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui ar įstatymo numatytais atvejais LR Vyriausybės sprendimu.

7.4. Sutarties galiojimo pabaiga įforminama dvišaliu Sutarties Šalių pasirašytu ir antspaudais patvirtintu paslaugų perdavimo - priėmimo aktu.

7.5. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties, privalo pranešti tai kitai Šaliai, o prirėikus ir kitiems suinteresuotiems subjektams; Šalis neleidžiama vienašališkai atsakyti įvykdyti sutartį ir pakeisti jos galiojimo sąlygas, išskyrus Sutartyje ir įstatymuose numatytus atvejus, nepaprastas aplinkybes, kai Sutartis gali būti nutraukta teisminiu keliu (LRCK 6.59, 6.212, 6.217 str.).

7.6. Šalių susitarimas dėl Sutarties vykdymo sustabdymo arba Sutarties nutraukimo įforminamas, pasirašant dvišalį dokumentą (nutrauktą arba sustabdytų paslaugų aktą ar protokolą ir pan.).

7.7. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo metu negali būti keičiamos, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatyme numatytus atvejus.

8. SUTARTIES ŠALIŲ GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

8.1. Šalių ginčai dėl Sutarties vykdymo sprendžiami derybų keliu, o tam nepavykus, ginčas sprendžiamas LR įstatymų nustatyta tvarka.

UŽSAKOVAS

Laisvės atėmimo vietų ligoninė
Adresas: Lukiškių skg. 6, Vilnius
Tel. (8 5) 2314616
Faks. (8 5) 2314607
Įmonės kodas: 302561280
A. s. LT 817300010125686348
AB Swedbank, b/k 73000

Direktorius
Andrius Dubinas

(parašas)



Bezdolines upskaites
sveiciens draugam
Lidija Lascinavičiute
2015-10-16

VYKDYTOJAS

UAB „A.Z.S. PROJEKTAI”
Adresas: Sviliškių g. 10-33, Vilnius
Tel./faks.: +370 61245994

Įmonės kodas: 301910537
A. s. LT277 0440 6000 6523056
AB SEB bankas

Direktore
Armina Starulienė

(parašas)

A.V.

Laisvės atėjimo 1871 m. gegužinė
Ūkio skyriaus inspektorė

Danutė Golovtienė
2015-10-16

Laisvės atēmino vietu līgoniņēs
Parsonāto ~~sk~~visus turiskonsultē

Inga Sirulavice
2015-10-16

laisvės ateičiai vietų įgioninė
Ūkio skyriaus viršininkas
2015-10-16
Vidmantas Bimbiris