

**RADIJO RYŠIO BOKŠTŲ PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ IR REMONTO DARBŲ PIRKIMO
TIEKĖJŲ APKLAUSOS BŪDU SĄLYGOS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. LITGRID AB (toliau - Perkančioji organizacija) tiekėjų apklausos (toliau - apklausos) būdu perka radijo ryšio bokštų priežiūros paslaugas ir remonto darbus.

1.2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis LITGRID AB supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis, kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei pirkimo dokumentais.

1.3. Pirkimo dokumentai skelbiami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau - CVP IS) interneto adresu: <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>. kartu su skelbimu apie supaprastintą mažos vertės pirkimą. Visi pirkimo dokumentai pateikiami lietuvių kalba.

1.4. Tiekėjas gali prašyti, kad Perkančioji organizacija paaiškintų Pirkimo dokumentus. Perkančioji organizacija atsakys į kiekvieną Tiekėjo CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktą Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens pasirašytą prašymą, registruotą įmonėje nustatyta tvarka, paaiškinti pirkimo dokumentus, jeigu jis gautas ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Perkančioji organizacija pirkimo dokumentų paaiškinimą pateikia CVP IS elektroninėmis priemonėmis pirkime užsiregistravusiems Tiekėjams ir juos paskelbia CVP IS ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Perkančioji organizacija, pateikdama ir paskelbdama pirkimo dokumentų paaiškinimą, nenurodo iš ko gautas prašymas pateikti paaiškinimą.

1.5. Nepasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva CVP IS elektroninėmis priemonėmis paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus. Tuo atveju, kai patikslinama paskelbta informacija, Perkančioji organizacija prireikus pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį Tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus.

1.6. Visi susirašinėjimai tarp Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo vykdomi lietuvių kalba.

1.7. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo datą.

1.8. Perkančioji organizacija turi teisę nutraukti pirkimo procedūras iki pirkimo sutarties sudarymo be jokių įsipareigojimų Tiekėjams dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti.

1.9. Perkančioji organizacija neatlygins pirkime dalyvaujantiems Tiekėjams jokių išlaidų, susijusių su pasiūlymų parengimu bei pateikimu, įskaitant, bet neapsiribojant, išlaidas, susijusias su dokumentų kopijavimu, spausdinimu, brėžiniais, nuotraukomis, dalykinėmis kelionėmis ir susitikimais, transportavimu, apgyvendinimu, atlyginimais, advokatų, inžinierių bei kitų asmenų honorarais, dokumentacija bei mokesčiais, ir bet kokių kitų išlaidų, susijusių su dalyvavimu apklausoje.

1.10. Objektus galima apžiūrėti 2015 m. rugsėjo 14-18 d. Kontaktiniai asmenys

Tinklo priežiūros skyriaus Vilniaus grupės vadovas Rimas Savukas, tel. 8 659 17607.

Tinklo priežiūros skyriaus Kauno grupės vadovas Rokas Muleravičius, tel. 8 698 21750.

Tinklo priežiūros skyriaus Klaipėdos grupės vadovas Egidijus Vaičiulis, tel. 8 686 17893.

Tinklo priežiūros skyriaus Utenos grupės vadovas Valdas Slapšys, tel. 8 686 19515.

Tinklo priežiūros skyriaus Šiaulių grupės vadovas Vytautas Paulikas, tel. 8 687 83631.

Iškilus klausimams dėl objekto apžiūros Tiekėjai kreipiasi CVP IS elektroninėmis priemonėmis. Perkančioji organizacija turi teisę keisti objekto apžiūros laiką, apie tai informuodama Tiekėjus CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

II. PIRKIMO OBJEKTAS IR REIKALAVIMAI TIEKĖJUI

2.1. Pirkimą sudaro 2 (dvi) pirkimo objekto dalys:

1 pirkimo objekto dalis. Radijo ryšio bokštų priežiūros paslaugos;

2 pirkimo objekto dalis. Radijo ryšio bokštų remonto darbai.

2.2. Tiekėjas pagal apklausos sąlygų 1 priede pateiktą techninę specifikaciją privalo suteikti radijo ryšio bokštų priežiūros paslaugas ir atlikti remonto darbus.

2.3. Tiekėjas teikti paslaugas ir atlikti darbus privalo savo priemonėmis ir technika, savo sąskaita, rizika ir lėšomis įsigydamas įrenginius, įtaisus, gaminius, kitą įrangą, konstrukcijas bei medžiagas, reikalingus pirkimo dokumentuose nurodytiems darbams atlikti.

Atskiriems darbams atlikti Tiekėjas Pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis gali samdyti atitinkamos kvalifikacijos subtiekęją(-us), išskyrus vertikalumo atstatymo, radijo ryšio bokšto išmontavimo, žaibosaugos troso keitimas ir saugos sistemų sumontavimo darbus, kuriuos tiekėjas turi atlikti pats).

2.4. Jeigu Tiekėjas atskirioms paslaugoms suteikti ar darbams atlikti samdo subtiekęją(-us), tiekėjas privalo pateikti Tiekėjo vadovo (įgalioto atstovo) pasirašytą apklausos sąlygų 6 priede nustatytos formos subtiekęjų sąrašą.

III. KAINA, VALIUTA

3.1. Į Tiekėjo pasiūlyme nurodomą paslaugų ir darbų kainą turi būti įskaityta paslaugų ir darbų kaina, visos Tiekėjo išlaidos (sandėliavimo, transportavimo, pakavimo ir kitos). Tiekėjas į paslaugų ir darbų kainą turi įskaityti PVM ir kitus mokesčius, mokamus galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. PVM turi būti nurodomas atskira eilute.

3.2. Pirkimo sutarties kainos perskaičiavimo sąlygos ir tvarka nurodytos Pirkimo sutarties projekte.

3.3. Tiekėjas kainą pasiūlyme nurodo eurai.

3.4. Tiekėjo pasiūlyme siūloma paslaugų ir darbų kaina nurodoma pirkimo sutartyje.

IV. MOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. Mokėjimo sąlygos nurodytos pirkimo sutarties projekte.

V. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

5.1. Paslaugų teikimo ir Darbų atlikimo terminai nurodyti pirkimo sutarties projekte.

VI. TIEKĖJO MINIMALŪS KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

6.1. Tiekėjo kvalifikacija tikrinama ir vertinama pasiūlymų nagrinėjimo metu.

6.2. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti Pirkime, turi atitikti apklausos sąlygų 4 priede nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

VII. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

7.1. Apklausoje gali dalyvauti jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių Tiekėjų grupė, atitinkanti apklausos sąlygų 4 priede nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta solidarioji visų šios sutarties šalių atsakomybė už prievolių Perkančiajai organizacijai pagal numatomą sudaryti pirkimo sutartį nevykdymą, nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai (išvardinami darbai, kuriuos atliks kiekviena jungtinės veiklos sutarties šalis) vykdant numatomą sudaryti su Perkančiąja organizacija pirkimo sutartį. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodytas jungtinę veiklą atstovaujantis partneris.

7.2. Atitinkamus jungtinės veiklos partnerių dokumentus pagal kiekvieną kvalifikacinių reikalavimų punktą kartu su pasiūlymu pateikia jungtinę veiklą atstovaujantis partneris (jei jungtinės veiklos sutartyje nenumatyta kitaip).

7.3. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus laimėjusiu ir pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

VIII. PASIŪLYMŲ TURINYS, RENGIMAS, GALIOJIMO TERMINAS

8.1. Tiekėjas ar jungtinės veiklos sutarties pagrindu apklausoje dalyvaujanti Tiekėjų grupė gali pateikti tik vieną pasiūlymą. Jeigu pirkime dalyvauja jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių Tiekėjų grupė, pasiūlymą teikia jungtinę veiklą atstovaujantis partneris (jei jungtinės veiklos sutartyje nenumatyta kitaip). Alternatyvių pasiūlymų pateikti negalima. Alternatyviu pasiūlymu taip pat laikomas jungtinės veiklos sutarties pagrindu pateiktas bendras pasiūlymas su kitu ūkio subjektu. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

8.2. Tiekėjas privalo pateikti pasiūlymą abiem pirkimo objekto dalims.

8.3. Tiekėjas pasiūlymą pateikia pagal pasiūlymo formą, pateiktą apklausos sąlygų 2 priede.

8.4. Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti visus apklausos sąlygų 2 priede prašomus pateikti dokumentus ir informaciją.

8.5. Pasiūlymo dokumentai turi būti sunumeruoti ir pateiktas pateikiamų dokumentų turinys su nurodytais pasiūlymo puslapiais. Dėl didelės pasiūlymo apimties pasiūlymą galima suskaidyti į atskiras dalis ir pateikti pasiūlymo dalių turinius su nurodytais dokumentų puslapiais. Atskirų pasiūlymo dalių puslapių numeracija gali prasidėti iš naujo.

8.6. Tiekėjo pateikiamame pasiūlyme siūloma paslaugų ir darbų kaina nurodoma apklausos sąlygų III skyriuje nustatyta tvarka.

8.7. Tiekėjas pasiūlymą rengia ir pateikia lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, kartu su dokumentais turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas Tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu arba vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu.

8.8. Pasiūlymas galioja 90 (devyniasdešimt) dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino. Sustabdžius pirkimo procedūras, šis terminas pratęsiamas pirkimo procedūrų sustabdymo laikui. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, Perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad Tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko.

8.9. Tiekėjas pasiūlyme turi nurodyti, kuri pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jeigu tokia informacija pateikiama. *Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos teisės aktai, negali būti nurodyta kaip konfidenciali. Todėl, tiekėjui nurodžius tokią informaciją kaip konfidencialią, Perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti.*

8.10. Pasiūlymas turi būti pasirašytas Tiekėjo vadovo arba įgalioto asmens. Jei pasiūlymą pasirašo Tiekėjo vadovo įgaliotas asmuo, tai turi būti pateikiamas įstatymų nustatyta tvarka Tiekėjo vadovo išduotas įgaliojimas ar kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti pasiūlymą.

IX. PASIŪLYMŲ PATEIKIMAS, KEITIMAS

9.1. Pasiūlyme pateikiami tik pirkimo dokumentuose reikalaujami dokumentai ir informacija.

9.2. Pasiūlymai pateikiami tik CVP IS elektroninėmis priemonėmis (t.y. Pasiūlymas parengiamas CVP IS lange „Mano pasiūlymas“ ir pateikiamas paspaudus mygtuką „Pateikti pasiūlymą“). Pateikdamas Pasiūlymą, Tiekėjas sutinka su apklausos sąlygomis ir kitais Pirkimo dokumentais (tame tarpe ir su Pirkimo sutarties projektu) ir patvirtina, kad jo Pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam Pirkimo sutarties įvykdymui.

9.3. Ne CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateikti pasiūlymai, bus atmesti kaip neatitinkantys apklausos sąlygų reikalavimų.

9.4. Pasiūlymo pateikimo data laikoma pasiūlymo CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateikimo data (diena, valanda, minutė).

9.5. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tiksliai CVP IS registruoti Tiekėjai. CVP IS pasiekama adresu: <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>. Registracija CVP IS yra nemokama.

9.6. Visi Tiekėjų minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodantys bei visi kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti CVP IS elektronine forma, t.y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis, arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc ir kt.). Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

9.7. Pasiūlymai turi būti pateikti iki 2015 m. rugsėjo 23 d. 11 val. 00 min. (Lietuvos Respublikos laiku). Pavėluotai gautas pasiūlymas nenagrinėjamas ir nevertinamas.

9.8. Pasiūlymo kaina pateikiama, nurodant kainą pasiūlymo formos (apklausos sąlygų 2 priedas) lentelėje Nr.1.

9.9. Pasiūlymas privalo būti pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus. Tiekėjas pasirašydamas CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtina, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti dokumentai yra tikri.

9.10. Tiekėjas iki pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą CVP IS elektroninėmis priemonėmis. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas keičiamas arba atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Perkančioji organizacija jį gauna pateiktą CVP IS elektroninėmis priemonėmis iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pasibaigus šiam terminui pasiūlymas negali būti nei keičiamas, nei atšaukiamas.

9.11. Perkančioji organizacija neatsako už sutrikimus CVP IS ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių Tiekėjai pasiūlymų negalėjo pateikti.

X. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

10.1. Perkančioji organizacija Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo nereikalauja.

XI. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS

11.1. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas atmetamas, jei:

11.1.1. pasiūlymas pateiktas ne pirkimo dokumentuose nurodytam pirkimo objektui;

11.1.2. pasiūlymas pateiktas ne CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

11.2. Pasiūlymai, neatmesti pagal 11.1 punktą, nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusių Tiekėjų atstovams. Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma žodžiais nurodyta kaina.

11.3. Perkančioji organizacija išnagrinėja pateiktus pasiūlymus, kurie neatmesti pagal 11.1 punktą, patikrina, ar Tiekėjai atitinka apklausos sąlygų VI skyriaus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

Neatlygintinai prieinami duomenys apie Tiekėjo (juridinio asmens) kvalifikaciją bus užfiksuoti ir išsaugomi Perkančiojoje organizacijoje paskutinę Pasiūlymų pateikimo dieną bei bus laikomi aktualiais.

Vėliau paaiškėjus, jog Tiekėjo (juridinio asmens) kvalifikacija pagal neatlygintinai prieinamus duomenis paskutinę Pasiūlymų pateikimo termino dieną neatitiko Pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų (pavyzdžiui, dėl tiekėjo įsiskolinimo duomenų fiksavimo dviem dienomis anksčiau, nei duomenys yra neatlygintinai tikrinami), Perkančioji organizacija turės pareigą iki Pirkimo sutarties sudarymo tokio Tiekėjo Pasiūlymą atmesti kaip neatitinkantį kvalifikacijos reikalavimų.

Tuo atveju, jeigu dėl „Sodros“ informacinės sistemos techninių trikdžių paskutinę Pasiūlymų pateikimo termino dieną Perkančioji organizacija neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų duomenų apie Tiekėją (juridinį asmenį), ji turės teisę prašyti Tiekėjo (juridinio asmens), pateikti nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam kvalifikacijos reikalavimui Pasiūlymų pateikimo termino dieną.

11.4. Jeigu Tiekėjas savo pasiūlyme pateikė ne visus arba netikslius ar neišsamius jo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus ir/ar duomenis, Perkančioji organizacija CVP IS elektroninėmis priemonėmis prašo Tiekėjo per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą papildyti ir/ar patikslinti netikslius ir neišsamius kvalifikacijos duomenis. Kvalifikaciją patikslinantys duomenys turi būti pateikti CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

Jeigu tiekėjas nepateikė jokių kvalifikacijos atitiktį patvirtinančių dokumentų, jis neįgyja teisės paaiškinti savo kvalifikacijos.

11.5. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas atmetamas, jei:

11.5.1. tiekėjas neatitinka bent vieno apklausos sąlygų apklausos sąlygų 4 priede nurodyto minimalaus kvalifikacijos reikalavimo;

11.5.2. tiekėjas savo pasiūlyme pateikė ne visus arba netikslius ar neišsamius jo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus ir/ar duomenis ir, Perkančiajai organizacijai paprašius, per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą nepapildė ir/ar nepatikslino netikslų ir neišsamių kvalifikacijos duomenų;

11.6. Perkančioji organizacija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusio tiekėjo kvalifikacinių duomenų ir kiekvienam iš jų nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, CVP IS elektroninėmis priemonėmis praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdama savo sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tie tiekėjai, kurių kvalifikaciniai duomenys atitinka apklausos sąlygose nustatytus reikalavimus.

11.7. Iškilus klausimams dėl pasiūlymo turinio, Perkančioji organizacija CVP IS elektroninėmis priemonėmis gali prašyti, kad tiekėjai pateiktų pasiūlymų paaiškinimus. Jeigu tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius pirkimo dokumentuose nurodytus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus: tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartį ar jų nepateikė, Perkančioji organizacija privalo prašyti tiekėjo patikslinti, papildyti arba pateikti šiuos dokumentus per jos nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos nuo prašymo išsiuntimo iš Perkančiosios organizacijos dienos. Pasiūlymo paaiškinimai, patikslinimai, papildymai ir kiti perduodami dokumentai turi būti pateikti CVP IS elektroninėmis priemonėmis. Pasiūlymo paaiškinimą, patikslinimą, papildymą ir kitus perduodamus dokumentus tiekėjas privalo pateikti per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą.

11.8. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jei:

11.8.1. tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepatikslino, nepapildė ar nepateikė pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutarties;

11.8.2. pasiūlymas neatitinka apklausos sąlygose ir jų prieduose nurodytų reikalavimų;

11.8.3. Perkančiosios organizacijos prašymu per jos nurodytą terminą tiekėjas neištaisė pasiūlyme pastebėtų aritmetinių klaidų ir/ar nepaaiškino pasiūlymo. Prašymas ir pataisymai ir/ar paaiškinimai pateikiami CVP IS elektroninėmis priemonėmis;

11.8.4. pateikė suklaidotus dokumentus arba neteisingus duomenis;

11.8.5. jeigu nustatoma, kad tiekėjas tiesiogiai ar netiesiogiai koku nors būdu bandė daryti įtaką, kad jam būtų palankiau taikomos pirkimo procedūros;

11.8.6. jei visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, Perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos.

11.9. Vertinant pasiūlymus, vertinimo kriterijus yra mažiausia bendra pasiūlymo kaina su PVM. Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma žodžiais nurodyta kaina.

11.10. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pagal apklausos sąlygose nustatytą pasiūlymų vertinimo kriterijų ir tvarką tiekėjų pasiūlymus, Perkančioji organizacija nustato pasiūlymų eilę (išskyrus atvejį, kai pasiūlymą pateikė tik 1 (vienas) tiekėjas) ir apklausą laimėjusį pasiūlymą. Pasiūlymų eilę nustatoma kainų didėjimo tvarka. Tuo atveju, kai kelių tiekėjų pasiūlymų kaina yra vienoda, sudarant pasiūlymų eilę, pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai.

11.11. Apklausą laimėjusiu pasiūlymu bus pripažintas pasiūlymų eilėje įrašytas pirmas pasiūlymas. Tuo atveju, kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas, jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu pasiūlymas atitinka apklausos sąlygose nustatytus reikalavimus ir pasiūlymo kaina yra priimtina Perkančiajai organizacijai.

XII. SPRENDIMAS DĖL SUTARTIES SUDARYMO

12.1. Perkančioji organizacija sudaryti pirkimo sutartį siūlys tam Tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu.

12.2. Pranešimas apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį išsiunčiamas visiems suinteresuotiems dalyviams ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos ir pateikiama Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 41 straipsnio 2 dalyje nurodytos atitinkamos informacijos, kuri nebuvo pateikta pirkimo procedūrų metu, santrauka, nurodoma nustatyta pasiūlymų eilė (išskyrus atvejį, kai pasiūlymą pateikė tik 1 (vienas) Tiekėjas), laimėjęs pasiūlymas. Taip pat nurodomos priežastys, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties ar pradėti pirkimą iš naujo.

XIII. SUTARTIES SUDARYMAS

13.1. Tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, apie tai pranešama ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos ir jis kviečiamas sudaryti pirkimo sutartį. Perkančioji organizacija nurodo laiką, iki kada reikia atvykti sudaryti pirkimo sutartį. Laimėjęs Tiekėjas pirkimo sutartį privalo pasirašyti per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą.

13.2. Perkančioji organizacija pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo nereikalauja.

13.3. Tuo atveju, kai Tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, CVP IS elektroninėmis priemonėmis atsisako ją sudaryti, arba iki nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties ar atsisako pasirašyti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį Tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą Pasiūlymų eilę yra pirmas po Tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

13.4. Sudaroma pirkimo sutartis atitiks apklausą laimėjusio Tiekėjo pasiūlymą, apklausos sąlygas ir kitus pirkimo dokumentus. Sutarties kaina yra pasiūlymo kaina.

13.5. Siūlomos pasirašyti pirkimo sutarties projektas pridedamas prie apklausos sąlygų (3 priedas).

XIV. KITOS SĄLYGOS

14.1. Bet kokie ginčai tarp Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo sprendžiami Viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

14.2. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas Tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki Pirkimo sutarties sudarymo. Pretenzija nagrinėjama VPĮ nustatyta tvarka.

XV. PRIEDAI

15.1. Priedas yra neatskiriama apklausos sąlygų dalis.

15.2. Prie sąlygų pridedami šie priedai:

15.2.1. 1 priedas. Techninė specifikacija „Radijo ryšio bokštų priežiūros paslaugos ir remonto darbai“, 3 lapai.

15.2.2. 2 priedas. Pasiūlymo forma, 2 lapai.

15.2.3. 3 priedas. Pirkimo sutarties projektas.

15.2.4. 4 priedas. Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai, 8 lapai.

15.2.5. 5 priedas. Paslaugų ir darbų žiniaraštis (*.xls formatu).

15.2.6. 6 priedas. Subtiekėjų sąrašo forma, 1 lapas.

Pirkimų skyriaus pirkimo vadybininkė



Edita Vorožeikiniene

Radio ryšio bokštų priežiūros paslaugos ir remonto darbai

Eil. nr.	Perdavimo tinklo grupė	Objektas			Numatomi darbai	Numatomos paslaugos	Mato vienetai	Darbu/paslaugų kiekis				Pastabos
		Pastotė / skirstykla	Vietovės adresas	Stiebo (bokšto) aukštis				2015m.	2016m.	2017m.	Viso	
1	Šiaulių gr.	Šiaulių 330 kV TP	Šiauliai, Pramonės g. 2c	55 m	Saugos sistemos Turvatikas montavimas		Vnt.		1	1	1	Planiniai darbai
					Žaibolaidžio trosų keitimas		m		55		55	
					Metalo konstrukcijų dažymas (Viso bokšto)		Vnt.		1	1	1	
						Radio ryšio bokšto apžiūra	Vnt.	1	1	1	3	
2	Šiaulių gr.	Jurbarko 330 kV TP	Jurbarko raj. Dainių km.	40 m	Saugos sistemos Turvatikas montavimas		Vnt.		1		1	Planinės paslaugos
					Metalo konstrukcijų dažymas (Viso bokšto)		Vnt.		1		1	
					Metalo konstrukcijų remontas		Vnt.		1		1	
						Radio ryšio bokšto apžiūra	Vnt.	1	1	1	3	
3	Šiaulių gr.	Tauragės 110 kV TP	Tauragė, Gaurės g. 25a	45 m	Saugos sistemos Turvatikas montavimas		Vnt.		1		1	Planiniai darbai
						Radio ryšio bokšto apžiūra	Vnt.	1	1	1	3	
4	Šiaulių gr.	Aukštųjų 110 kV TP	Šiaulių raj., Aukštųjų km.	30 m		Radio ryšio bokšto apžiūra	Vnt.	1	1	1	3	Planinės paslaugos
							Vnt.					
5	Šiaulių gr.	Kelmės 110 kV TP	Kelmė, Nepriklausomybės 16 b	27 m	Saugos sistemos Turvatikas montavimas		Vnt.		1		1	Planiniai darbai
					Žaibolaidžio trosų keitimas		m		3		3	
6	Šiaulių gr.	Šakių 330 kV TP	Šakių raj., Daugeiškių k.	30 m		Radio ryšio bokšto apžiūra	Vnt.	1	1	1	3	Planinės paslaugos
					Žaibolaidžio trosų keitimas		m		20		20	
7	Šiaulių gr.	N. Akmenės 110 kV TP	N. Akmenė, J. Danilevičiaus g. 1b	30 m		Radio ryšio bokšto apžiūra	Vnt.	1	1	1	3	Planinės paslaugos
					Žaibolaidžio trosų keitimas		m		21		21	
					Vertikalumo atstatymo darbai		Vnt.		1		1	Planiniai darbai
						Radio ryšio bokšto apžiūra	Vnt.	1	1	1	3	
8	Vilniaus gr.	Vilniaus 110 kV TP	Vilnius, J. Tiškevičiaus 72a	60 m	Saugos sistemos Fabra remontas		Vnt.		1		1	Planinės paslaugos
					Metalo konstrukcijų dažymas (Viso bokšto)		Vnt.		1		1	
					Aviacinių signalų šviestuvų lempų keitimas		Vnt.		4		4	
						Radio ryšio bokšto apžiūra	Vnt.	1	1	1	3	
9	Vilniaus gr.	Šalčininkų 110 kV TP	Šalčininkai, Vilniaus g.	32 m		Radio ryšio bokšto apžiūra	Vnt.	1	1	1	3	Planinės paslaugos
						Radio ryšio bokšto apžiūra	Vnt.	1	1	1	3	
10	Klaipėdos gr.	Benačių 110 kV TP	Kretingos raj. Benačių km.	25 m	Saugos sistemos Fabra remontas		Vnt.		1		1	Planiniai darbai
					Vertikalumo atstatymo darbai		Vnt.		1		1	
						Radio ryšio bokšto apžiūra	Vnt.	1	1	1	3	Planinės paslaugos
							Vnt.					
11	Klaipėdos	Sėdėnų 110 kV TP	Kretingos raj.	60 m	Saugos sistemos Fabra remontas		Vnt.		1		1	Planiniai darbai
					Metalo konstrukcijų dažymas(Viso bokšto)		Vnt.		1		1	

23	Utenos gr	Kupiškio 110 kV TP	Kupiškis, Panevėžio 3a	25 m	Saugos sistemos Turvatikas montavimas+kopėčių prailginimas		Vnt.			1	1	25	3	Planiniai darbai
					Žaibolaidžio trosų keitimas	Radio ryšio bokšto apžiūra	m			1	1	1	3	Planinės paslaugos
Eil. nr.	Perdavimo tinklo grupė				Numatomi darbai		Mato vienetai	Darbų kiekis					Pastabos	
								2015m.	2016m.	2017m.	Viso			
24					Bokšto vertikalumo matavimas		vnt.		1	2	3			Neplaniniai darbai
25					Lipimo saugos priemonės patikrinimas		vnt.		1	2	3			Neplaniniai darbai
26					Srieginių sujungimų patikrinimas		vnt.		1	2	3			Neplaniniai darbai
27					Įžeminimo varžos matavimas		vnt.	1	2	2	5			Neplaniniai darbai
28					Aviacinės šviesos veikimo patikrinimas		vnt.		3	3	6			Neplaniniai darbai
29					Radio ryšio bokšto dokumentacijos parengimas		vnt.		2	3	5			Neplaniniai darbai. Parengiama visa radio ryšio bokšto dokumentacija (jai jos nėra)
30					Apžiūros lentelės pagaminimas		vnt.		2	3	5			Neplaniniai darbai
31					Išpėjamųjų ženklų pagaminimas		vnt.		2	3	5			Neplaniniai darbai
32					Cinkavimas korozijos pažeistų vietų		vnt.		20	30	50			Vieno radio ryšio bokšto korozijos pažeistų vietų cinkavimas, iki 5 korozijos pažeistų vietų (5 vietos po ≤0,1m2)
33				Visos Perdavimo tinklo grupės	Geležbetonio konstrukcijų remontas		m2		4	6	10			Neplaniniai darbai. Remontas geležbetonio konstrukcijų ≤1m2, arba išsines stulės ≤40cm ilgio.
34					Remontas pasikėlimo kopėčių, jų apsauginių lankų		vnt.		3	5	8			Neplaniniai darbai. Tvarkomos netvarkingos kopėčios ir apsauginiai lankai
35					Radio ryšio bokšto vertikalumo ištiesinimas		vnt.		2	3	5			Neplaniniai darbai. Ištiesinamas bokšto vertikalumas- jai posvyriai neleistini
36					Naujų varžų įsukimas		vnt.		8	12	20			Neplaniniai darbai. Į darbą įskaičiuota varžtai, veržlės
37					Įžeminimo sujungimo vietos spalvinio žymėjimo atnaujinimas		vnt.		4	6	10			Neplaniniai darbai. Vieno radio ryšio bokšto
38					Aviacinių lempų keitimas		vnt.		15	15	30			Neplaniniai darbai. Į darbą įskaičiuotos aviacinės lempos
39					Metalo konstrukcijų dažymas		m2		20	30	50			Neplaniniai darbai

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresas (Perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
DĖL RADIO RYŠIO BOKŠTŲ PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ IR REMONTO DARBŲ PIRKIMO
TIEKĖJŲ APKLAUSOS BŪDU**

Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	
Tiekėjo adresas/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų dalyvių adresai/	
Įmonės kodas/Jeigu pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė pagal jungtinės veiklos sutartį, nurodomi visų jungtinės veiklos sutarties partnerių kodai /	
Asmens, pasirašiusio Pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo Pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su Konkurso sąlygomis, nustatytomis skelbime apie pirkimą ir kituose Pirkimo dokumentuose (tame tarpe ir su Pirkimo sutarties projektu) ir patvirtiname, kad šiame Pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam Pirkimo sutarties įvykdymui.

Mes siūlome suteikti Paslaugas ir atlikti darbus už tokią kainą:

				Lentelė Nr. 1
Pirkimo objekto dalis	Pavadinimas	Kaina (be PVM), Eur	PVM 21 proc., Eur	Pasiūlymo kaina, Eur su PVM
1 pirkimo objekto dalis	Radio ryšio bokštų priežiūros paslaugos			
2 pirkimo objekto dalis	Radio ryšio bokštų remonto darbai			
Bendra pasiūlymo kaina				

Bendra pasiūlymo kaina su PVM: (žodžiais) Eur.

Jeigu Pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma žodžiais nurodyta kaina.

Ši Pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto Pirkimo dokumentuose.

Kartu su Pasiūlymu pateikiami dokumentai:

	Privalomi pateikti dokumentai	Pateiktas dokumentas	Puslapių skaičius
1	Tiekėjo vadovo išduoto įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pasirašyti Pasiūlymą (pateikiama tuo atveju, jei Pasiūlymą pasirašo ne Tiekėjo vadovas) skaitmeninė kopija.		
2	Jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija (pateikiama tuo atveju, jeigu Pasiūlymą teikia Tiekėjų grupė pagal jungtinės veiklos sutartį).		
3	Apklausos sąlygų 4 priede nurodyti Tiekėjo kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai ir informacija.		
4	Užpildyta lentelė „Paslaugų ir darbų žiniaraštis“ (Apklausos sąlygų 5 priedas). Dokumentas pateikiamas elektroninėje formoje.		
5	Subtiekėjų sąrašo (tuo atveju, jeigu Tiekėjas samdo subtiekėją(-us) skaitmeninė kopija) (Apklausos sąlygų 6 priedas).		
6	Subtiekėjų raštiškų sutikimų, kad jie sutinka atlikti jiems perduodamas paslaugas ar subrangos darbus (rašte turi būti nurodytas Perkančiosios organizacijos vykdomo pirkimo numeris, perduodamų paslaugų ar darbų pavadinimas ir jų apibūdinimas) skaitmeninės kopijos.		

(Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

RADIJO RYŠIO BOKŠTŲ PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ IR REMONTO DARBŲ PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS

[vieta], [data], Nr. _____

LITGRID AB (toliau - „Pirkėjas“), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302564383, kurios registruota buveinė yra A. Juozapavičiaus g. 13 LT-09311, Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio(-ios) pagal [atstovavimo pagrindas] ir [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio(-ios) pagal [atstovavimo pagrindas], ir

[Pardavėjo pavadinimas] (toliau - „Pardavėjas“), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas [kodas], kurios registruota buveinė yra [adresas], duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio(-ios) pagal [atstovavimo pagrindas],

toliau kiekviena atskirai vadinama „Šalimi“, o abi kartu - „Šalimis“, atsižvelgdamos į tai, kad Pardavėjas laimėjo Pirkėjo skelbtą radijo ryšio bokštų priežiūros paslaugų ir remonto darbų pirkimą tiekėjų apklausos būdu, paskelbimo data ir numeris (jei apie pirkimą skelbiama)], sudarė šią pirkimo - pardavimo sutartį (toliau - „Sutartis“) ir susitarė dėl toliau nurodytų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui suteikti radijo ryšio bokštų priežiūros paslaugas ir remonto darbus, atitinkančius Sutarties 2 priede nurodytus reikalavimus (toliau - „Paslaugos“).
- 1.2. Pardavėjas Pirkėjui Paslaugas suteiks 2 priede nurodytais adresais.
- 1.3. Pardavėjas atskirų darbų atlikimui gali samdyti subrangovus, išskyrus žemiau išvardintiems pagrindiniams darbams, kuriuos Pardavėjas turi atlikti pats:
 - Vertikalumo atstatymas;
 - Radijo ryšio bokšto išmontavimas;
 - Žaibosaugos troso keitimas;
 - Saugos sistemų sumontavimas.
- 1.4. Paslaugos bus laikomos suteiktomis, kai abi Šalys pasirašys darbų priėmimo aktą.
- 1.5. Pardavėjo patiektiems įrenginiams ir kitai įrangai Pardavėjas suteikia ne trumpesnę kaip 12 (dvylikos) mėnesių kokybės garantiją, atliktiems darbams - garantinius terminus, nustatytus statybos darbus reglamentuojančiuose galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2. TERMINAI

- 2.1. Pardavėjas įsipareigoja Paslaugas suteikti per 35 mėnesius nuo Sutarties sudarymo dienos.
- 2.2. Paslaugos bus teikiamos pagal Grafiką (3 priedas mėnesio grafiko forma), kurio projektą derinimui Pardavėjas įsipareigoja pateikti per 30 dienų nuo Sutarties sudarymo.
- 2.3. Pardavėjui laiku neatlikus Paslaugų, Pirkėjas turi teisę reikalauti 0,04% dydžio delspinigių nuo Sutarties kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

3. KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 3.1. Bendra Sutarties kaina yra:
 - a) Sutarties kaina be PVM: [suma ir valiuta];
 - b) Pridėtinės vertės mokestis (PVM): [suma ir valiuta];
 - c) Sutarties kaina su PVM: [suma ir valiuta].
- 3.2. Už suteiktas Paslaugas išrašytą PVM sąskaitą faktūrą apmokėjimui Vykdytojas Užsakovui pateiks už kiekvieną mėnesį, per 2 dienas nuo mėnesio, per kurį buvo faktiškai suteiktos Paslaugos, pabaigos.
- 3.3. Tinkamai išrašytą PVM sąskaitą faktūrą Užsakovas apmokės per 30 dienų nuo jos gavimo dienos.

4. ATSAKINGI ASMENYS

4.1. Su Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:

Pirkėjo atsakingas asmuo:	Pardavėjo atsakingas asmuo:
Pareigos, vardas, pavardė	Pareigos, vardas, pavardė
Telefonas, faksas	Telefonas, faksas
E. paštas	E. paštas

5. KITOS SĄLYGOS

5.1. Pirkėjas įsipareigoja:

- instrukuoti iki Paslaugų teikimo pradžios suderintu su Pardavėju laiku Pardavėjo darbų vadovus ir darbų vykdytojus, kurie teiks Sutartyje nurodytas Paslaugas, bendrais darbų saugos klausimais: supažindinant su teikiamų Paslaugų tvarka, esančiais ir galimais rizikos veiksniais, su praėjimais ir pravažiavimais, su objekto teritorija ir darbo tvarkos taisyklėmis ir tai įforminti „Rangovo ir komandiruojo personalo darbų saugos instruktyvų registravimo žurnale“. Pardavėjo darbų vadovai ir darbų vykdytojai instrukuojami lietuvių kalba. Pardavėjas privalo savo sąskaita ir priemonėmis užtikrinti, kad darbuotojams, nesuprantantiems lietuvių kalbos, instruktažas būtų tinkamai išverstas į šiems asmenims suprantamą kalbą;
- perduoti Pardavėjui statybvieta (objektą, kuriame atliekami darbai) visam Paslaugų teikimo laikotarpiui ir užtikrinti Pardavėjo galimybę laisvai patekti į statybvieta per visą Sutarties galiojimo laiką Sutartyje nurodytomis sąlygomis;
- pranešti Pardavėjui per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties pasirašymo, kas vykdys techninę priežiūrą;
- priimti iš Pardavėjo kokybiškai teiktas Paslaugas ir už jas atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka ir per nustatytus terminus;
- pareikalauti Pardavėjo pašalinti defektus.

5.2. Pardavėjas įsipareigoja:

- įrengti laikinus statinius, reikalingus Paslaugoms suteikti ir medžiagoms saugoti. Jei laikini statiniai įrengiami Pirkėjo teritorijoje, prieš tai gauti raštišką Pirkėjo sutikimą ir juos įrengti tik Pirkėjo nurodytoje vietoje;
- aprūpinti savo personalą reikalingomis patalpomis;
- patiekti, iškrauti, priimti ir sandėliuoti bei saugoti Paslaugoms reikalingas medžiagas, įrangą ir techniką;
- nuolat informuoti Pirkėjo paskirtą įgaliotą atstovą apie Paslaugų tiekimo eigą, pildyti Paslaugų vykdymo dokumentus, statybos darbų žurnalą ir kitus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus būtinus pildyti dokumentus, susijusius su atliekamais darbais;
- savo sąskaita, nepažeisdamas aplinkosaugos reikalavimų, organizuoti ir vykdyti Paslaugų teikimo metu susidarančių atliekų ir pakuočių atliekų surinkimą, rūšiavimą, ženklavimą ir perdavimą atitinkamiems pagal atliekų rūšį atliekų tvarkytojams;
- jei numatomų Paslaugų teikimo metu susidarys pavojingų atliekų, tai jų tvarkymui Pardavėjas pats arba jo pasamdyta įmonė privalo turėti pavojingų atliekų tvarkymo licenciją, turi būti įregistruotas atliekas tvarkančių įmonių registre ir turėti kvalifikuotus darbuotojus, turinčius teisę tvarkyti atliekas;
- organizuoti ir užtikrinti, kad prieš darbų pradžią visas Pardavėjo personalas, kuris teiks Sutartyje nurodytas Paslaugas, būtų instrukuotas *Rangovų saugaus darbo organizavimo ir vykdymo LITGRID AB objektuose tvarkos apraše* (Sutarties 5 priedas) numatytais klausimais;
- užtikrinti, kad objekte visi darbuotojai vilkėtų darbo drabužius su Pardavėjo logotipu ar/ir pavadinimu;
- darbo vietoje turėti pirmosios pagalbos rinkinį (vaistinėlę);
- laikytis gaisrinės saugos bei darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktų reikalavimų.

5.3. Vykdydamos Sutartį Šalys vadovausis aukščiau nurodytomis Sutarties sąlygomis ir 2014-11-14 LITGRID AB generalinio direktoriaus įsakymu Nr. IS-113 patvirtintomis LITGRID AB bendrosiomis pirkimo - pardavimo sutarties sąlygomis PPS:2014, kurios yra neatsiejama Sutarties dalis. Jeigu tarp Sutarties sąlygų ir bendrųjų pirkimo - pardavimo sutarties sąlygų būtų neatitikimų ar prieštaravimų, bus remiamasi Sutarties sąlygomis.

6. SUTARTIES PRIEDAI:

- 1) LITGRID AB bendrosios pirkimo - pardavimo sutarties sąlygos PPS:2014;
- 2) Techninė specifikacija „Radijo ryšio bokštų priežiūros paslaugos ir remonto darbai”;
- 3) Kainodaros taisyklės, 2 lapai.
- 4) Mėnesio paslaugų grafiko forma, 1 lapas;
- 5) Paslaugų kaina, 1 lapas;
- 6) Pirkimo sąlygos, pirkimo sąlygų paaiškinimai ir/ar patikslinimai;
- 7) Rangovo pasiūlymas, pasiūlymo paaiškinimai ir/ar patikslinimai;
- 8) Rangovų saugaus darbo organizavimo ir vykdymo LITGRID AB objektuose tvarkos aprašas.

Tai patvirtindamos, Šalys pasirašė Sutartį dviem originaliais egzemplioriais po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

Pirkėjas:

LITGRID AB

Įmonės kodas 302564383

A. Juozapavičiaus g. 13, LT-09311 Vilnius

Tel. +370 5 278 2777;

Faksas +370 5 272 3986

A.s. LT457300010124963570

„Swedbank“, AB (banko kodas 73000)

PVM mokėtojo kodas LT100005748413

[Pareigos]

[vardas, pavardė]

(parašas)

[Pareigos]

[vardas, pavardė]

(parašas)

A.V.

Pardavėjas:

[Pareigos]

[vardas, pavardė]

(parašas)

A.V.

MINIMALŪS KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

Eil. Nr.	Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai	Minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai ir informacija
1.	Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais nėra sudaręs taikos sutarties (tiekėjo ir kreditorių susitarimo tęsti tiekėjo veiklą, kai tiekėjas prisiima tam tikrus įsipareigojimus, o kreditoriai sutinka savo reikalavimus atidėti, sumažinti ar jų atsisakyti), nėra sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši, nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba bankroto procesas nėra vykdomas ne teismo tvarka, neinicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.	1) Lietuvoje registruotas Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, pateikia Valstybės įmonės Registrų centro išduotą išrašą ar šios įmonės Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis nurodytoms aplinkybėms įrodyti, arba teismo išduotą išrašą iš teismo sprendimo, jei toks yra. PASTABA: Lietuvoje registruotas Tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, neprivalo pateikti 1) punkte nurodytų dokumentų. Kitos valstybės Tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje yra registruotas Tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotą pažymą arba priesaikos ar oficialią deklaraciją, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų. Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. 2) Tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovo (igalioto atstovo) pasirašyta nustatytos formos Tiekėjo deklaracija (<i>Minimalių kvalifikacijos reikalavimų 1 priedas</i>). Dokumentas pateikiamas elektroninėje formoje.
2.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba Tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, turi neturėti neišnykusio ar nepanaikinto teistumo ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 (penkerius) metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisėtų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto	Teismo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduoto dokumento ar VĮ Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba jiems tolygaus užsienio šalies kompetentingos institucijos išduoto dokumento, patvirtinančio, kad tiekėjas neturi šiame punkte nurodytų pažeidimų, skaitmeninė kopija. Dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) dienų iki pasiūlymų pateikimo galutinio termino dienos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. Vietoje nurodytų dokumentų užsienio šalies tiekėjas gali pateikti kompetentingos užsienio

Eil. Nr.	Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai	Minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai ir informacija
	įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą. Dėl tiekėjo iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.	institucijos pažymos, jei jos išduota pažyma patvirtina atitiktį nustatytiems reikalavimams, arba priesaikos ar oficialios deklaracijos, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų, skaitmeninę kopiją.
3.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, turi neturėti neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą.	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. Pastaba: Jeigu tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, yra kitas juridinis asmuo, tai toks tiekėjas neprivalo pateikti šiame punkte nurodytų dokumentų, bet privalo pateikti dokumentą, įrodantį, kad tiekėjo dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, yra juridinis asmuo. Dokumentas pateikiamas elektroninėje formoje.
4.	Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus. Tiekėjas laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, jeigu jo neįvykdytų įsipareigojimų suma yra mažesnė kaip 50 eurų.	Lietuvos Respublikoje registruotas Tiekėjas pateikia: 1) Valstybinės mokesčių inspekcijos teritorinio skyriaus išduotų pažymų apie įsipareigojimų įvykdymą valstybei ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, skaitmenines kopijas; 2) Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu, išduoto dokumento skaitmeninę kopiją, ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, skaitmeninę kopiją. Pastaba - 2 punkte nurodytus dokumentus pateikia tik Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo. Tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, neprivalo pateikti 2 punkte nurodytų dokumentų. Kitos valstybės Tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, vietoje 1) ir 2) punktuose nurodytų dokumentų pateikia šalies, kurioje jis yra registruotas, kompetentingų valstybės institucijų išduotų pažymų skaitmenines kopijas.

Eil. Nr.	Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai	Minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai ir informacija
		Visi nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 60 dienų iki Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodyta, kad jis galioja susipažinimo su elektroniniais pasiūlymais dieną, toks dokumentas yra priimtinas. Dokumentas pateikiamas elektroninėje formoje.
5.	Tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (profesinės etikos pažeidimo, kai nuo tiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį tiekėjui, kuris yra fizinis asmuo, yra paskirta administracinė nuobauda, o tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo - ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip trys metai. <u>Jeigu tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, yra pripažintas kaltu dėl tyčinio bankroto, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos įmonių bankroto įstatyme, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas rimtu profesiniu pažeidimu, jeigu nuo teismo sprendimo įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip trys metai.</u>	Tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovo (įgalioto atstovo) pasirašyta nustatytos formos Tiekėjo deklaracija (<i>Minimalių kvalifikacijos reikalavimų 1 priedas</i>). Dokumentas pateikiamas elektroninėje formoje.
6.	Tiekėjas turi turėti teisę atlikti šiuos darbus 400 kV įtampos skirstyklose: 1) remonto (išskyrus galios transformatorių remontą); 2) bandymo; 3) techninės priežiūros; statybinės dalies remonto darbai.	Valstybinės energetikos inspekcijos prie Lietuvos Respublikos energetikos (ūkio) ministerijos išduoto atestato arba pažymos apie užsienio įmonių kvalifikacijos įregistravimą skaitmeninė kopija.
7.	Tiekėjas turi turėti teisę atlikti elektroninių ryšių infrastruktūros darbus: 1) Perdavimo bokštai; 2) Stiebai.	Valstybės įmonės Statybos produkcijos sertifikavimo centro atestato skaitmeninė kopija.
8.	Pirkimo dokumentuose nurodytas Paslaugoms suteikti turi būti paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuoti: - ne žemesnę kaip AK (aukštą apsaugos nuo elektros kategoriją) turintis darbų vadovas, kuriam suteikta teisė išrašyti nurodymus elektros įrenginiuose iki 400 kV įtampos; - ne žemesnę kaip VK (vidurinę apsaugos nuo elektros kategoriją) turintis darbų vykdytojas. - ne mažiau kaip vienas specialistas turintis aukštalipio darbų vadovo kvalifikaciją.	1) Tiekėjo vadovo (įgalioto atstovo) pasirašytas <i>Minimalių kvalifikacijos reikalavimų 2 priede</i> nustatytos formos pirkimo sutarčiai vykdyti vadovaujančių specialistų sąrašas: darbų vadovas ir darbų vykdytojas. Pateikiama dokumento skaitmeninė kopija. 2) energetikos darbuotojo kvalifikacijos atestatų skaitmeninės kopijos. 3) dokumentų suteikiančių teisę būti darbų vadovu ir išrašyti nurodymus skaitmeninės kopijos.
9.	Paslaugų vadovavimui turi būti skiriami Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos arba Valstybės įmonės Statybos produkcijos sertifikavimo centro	1) Tiekėjo vadovo (įgalioto atstovo) pasirašyto <i>Minimalių kvalifikacijos reikalavimų 2 priede</i> nustatytos formos vadovų (vadovaujančių

Eil. Nr.	Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai	Minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai ir informacija
	atestuotas ypatingo statinio statybos techninės priežiūros vadovas turintis teisę eiti šias pareigas inžineriniuose tinkluose.	specialistų, pirkimo sutarčiai įvykdyti) sąrašo skaitmeninė kopija. 2) Kvalifikacijos atestatų ar Teisės pripažinimo pažymų ir energetikos darbuotojo kvalifikacijos atestatų skaitmeninės kopijos.
10.	Tiekėjas per paskutiniuosius 3 metus ar per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jei tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 3 metus) turi būti sėkmingai (tinkamai ir laiku) įvykdęs bent 1 (vieną) sutartį, pagal kurią, dirbdamas Tiekėju arba subtiekieju suteikė paslaugas savo pobūdžiu ir sudėtingumu panašius į siūlomus Paslaugas, t.y. radijo bokštų priežiūros, keitimo, projektavimo paslaugas, ir šios sutarties kaina be PVM ne mažesnė kaip 40 000 (keturiasdešimt tūkstančių) Eur. Sėkmingas (tinkamai ir laiku) šios sutarties įvykdymas turi būti patvirtintas užsakovo teigiamu atsiliepimu apie šios sutarties įvykdymą.	1) Tiekėjo vadovo (įgalioto atstovo) pasirašyto <i>Minimalių kvalifikacijos reikalavimų</i> 3 priede nustatytos formos per paskutiniuosius 3 metus ar per laiką nuo Tiekėjo įregistravimo dienos (jei Tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 3 metus) įvykdytų sutarčių, pagal kurias dirbdamas tiekėju arba subtiekieju arba kaip jungtinės veiklos sutarties partneris atliko paslaugas savo pobūdžiu ir sudėtingumu panašias į siūlomas Paslaugas, sąrašo (jame nurodant sutarčių (objektų) pavadinimus, aprašant Tiekėjo atliktų paslaugų pobūdį pagal tas sutartis, sutarčių kainas arba pagal jungtinės veiklos sutartį kaip jungtinės veiklos sutarties partnerio atliktų paslaugų pobūdį ir paslaugų kainą, sutarčių laikotarpį, paslaugų užsakovų pavadinimus, adresus, telefonus) skaitmeninė kopija. 2) Užsakovo(-ų), kuriam(-iems) pagal sutartį(-is) atlikti nurodyta apimtimi rangos paslaugos, teigiamo(-ų) atsiliepimo(-ų) apie šios(-ių) sutarties(-čių) sėkmingą (tinkamą ir laiku) įvykdymą skaitmeninė(-ės) kopija(-os).
11.	Tiekėjo vidutinės metinės visos veiklos pajamos per paskutiniuosius 3 finansinius metus arba nuo Tiekėjo įregistravimo dienos (jei Tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 3 finansinius metus) turi būti ne mažesnės kaip 200 000 (du šimtai tūkstančių) Eur.	Tiekėjo paskutinių 3 finansinių metų arba nuo Tiekėjo veiklos pradžios (jei Tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 3 finansinius metus) pelno-nuostolių ataskaitų skaitmeninės kopijos. Ne Lietuvoje registruotas Tiekėjas turi pateikti šalies, kurioje jis registruotas, atitinkamą dokumentą.
12.	Tiekėjas turi turėti įdiegtą kokybės vadybos sistemą, atitinkančią kokybės vadybos ISO 9001 arba lygiaverčio standarto reikalavimus.	Tiekėjas ISO 9001 kokybės vadybos sertifikato arba lygiaverčio kokybės vadybos užtikrinimo priemonių dokumento skaitmeninė kopija.
13.	Tiekėjas turi turėti įdiegtą aplinkos apsaugos vadybos priemonių sistemą, atitinkančią aplinkos apsaugos vadybos ISO 14001 arba lygiaverčio standarto reikalavimus.	Tiekėjas ISO 14001 aplinkos apsaugos vadybos sertifikato arba lygiaverčio aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių dokumento skaitmeninė kopija.

Tuo atveju, kai Tiekėjas ar jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių Tiekėjų grupė atskirų Darbų (išskyrus pirkimo dokumentuose nurodytus pagrindinius darbus, kuriuos Tiekėjas ar jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių Tiekėjų grupė privalo atlikti pats) atlikimui samdo subtiekiejus, tai subtiekiejai turi atitikti šio priedo 6 punkte nurodytus atitinkamus kvalifikacijos reikalavimus, suteikiančius teisę atlikti jiems perduodamus darbus. Tiekėjas turi pateikti šio priedo 6 ir/ar 7 punktuose nurodytus subtiekiejų kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus ir Tiekėjo vadovo (įgalioto atstovo) pasirašytą Apklauso sąlygų 6 priede nustatytos formos subtiekiejų sąrašą bei sąraše nurodytų subtiekiejų raštiškus sutikimus, kad jie sutinka atlikti jiems perduodamus darbus (rašte turi būti nurodytas Perkančiosios organizacijos vykdomo pirkimo numeris, perduodamų Darbų pavadinimas ir jų apibūdinimas). Pateikiamos dokumentų skaitmeninės kopijos.

Reikalavimai, kai Tiekėjas ketina pasitelkti trečiuosius asmenis (fizinius asmenis):

1. Jeigu Tiekėjas ketina Sutarties vykdymui pasitelkti trečiuosius asmenis (fizinius asmenis), tačiau neplanuoja jų įdarbinti, tokiu atveju jie Pasiūlyme nurodomi kaip Tiekėjo subtiekiejai. Tiekėjas, pagrįsdamas atitikimą kvalifikacijos reikalavimams, pateikia Perkančiajai organizacijai taip pat sutartį ar preliminarąją sutartį ar ketinimų protokolą dėl sutarties sudarymo su trečiuoju asmeniu laimėjimo ir Sutarties sudarymo atveju. Susitarimas (pavyzdžiui, preliminarioji sutartis, ketinimų protokolai) turi būti sudarytas iki Tiekėjui pateikiant Pasiūlymą. Tiekėjas šiuos asmenis nurodo (įtraukia) subtiekiejų sąraše (apklausos sąlygų 6 priedas).

2. Jeigu tiekėjas Pasiūlyme nurodo trečiuosius asmenis (fizinius asmenis), kuriuos laimėjimo ir Sutarties sudarymo atveju ketina įdarbinti, tokiu atveju, Tiekėjas iki pateikiant Pasiūlymą turi sudaryti su ketinamu Sutarties vykdymo metu pasitelkti trečiuoju asmeniu susitarimą arba ketinimų protokolą arba kitą dokumentą, kuris pagrįstų, kad toks ketinimas buvo iki Tiekėjui pateikiant Pasiūlymą Perkančiajai organizacijai ir kad Konkurso laimėjimo ir Sutarties sudarymo atveju šie asmenys bus įdarbinti. Tiekėjas šiuos asmenis nurodo (įtraukia) subtiekéjų sąraše (apklausos sąlygų 6 priedas).

Jeigu bendrą Pasiūlymą pateikia jungtinės veiklos sutarties pagrindu susivienijusių Tiekėjų grupė, tai kvalifikacijos reikalavimus, nurodytus 1, 2, 3, 4 ir 5 punktuose, turi atitikti kiekvienas jungtinės veiklos sutarties partneris. Kvalifikacijos reikalavimus, nurodytus 8, 9, 10, 12 ir 13 punktuose, turi atitikti bent vienas jungtinės veiklos sutarties partneris. Kvalifikacijos reikalavimą, nurodytą 11 punkte, turi atitikti visi jungtinės veiklos sutarties partneriai kartu, t. y. sumuojamos visų jungtinės veiklos sutarties partnerių vidutinės metinės visos veiklos pajamos. Kvalifikacijos reikalavimus, nurodytus 6 ir/ar 7 punktuose, turi atitikti tas jungtinės veiklos sutarties partneris, kuris pagal pateikiamą jungtinės veiklos sutartį prisiima tokias prievoles (vykdytinus darbus) ir joms įgyvendinti (darbams atlikti) turi suteiktą teisę vykdyti 6 ir/ar 7 punktuose nurodytus darbus. Pateikiamos dokumentų skaitmeninės kopijos.

Priedai:

1. Tiekėjo deklaracijos forma, 1 lapas.
2. Pirkimo sutarčiai vykdyti vadovaujančių specialistų sąrašo forma, 1 lapas.
3. Informacijos apie Tiekėjo patirtį forma, 1 lapas.

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

TIEKĖJO DEKLARACIJA

Nr. _____

(Data)

(Sudarymo vieta)

1. Aš, _____,
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____,
(Tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujantis (-i) _____
(Perkančiosios įgaliotosios organizacijos pavadinimas)

atliekamame _____
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)

su kreditoriais nesudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nėra inicijuotos priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje registruotas, įstatymus, taip pat nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (profesinės etikos pažeidimo, kai nuo tiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, arba konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį tiekėjui, kuris yra fizinis asmuo, yra paskirta administracinė nuobauda arba tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo - ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip trys metai. Jeigu teikėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba teikėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, yra pripažintas kaltu dėl tyčinio bankroto, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos įmonių bankroto įstatyme, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas rimtu profesiniu pažeidimu, jeigu nuo teismo sprendimo įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip trys metai.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

(Deklaraciją sudariusio asmens pareigų
pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

VADOVŲ (VADOVAUJANČIŲ SPECIALISTŲ, PIRKIMO SUTARČIAI VYKDYTI) SARAŠAS

Eil. Nr.	Objekte vykdomos funkcijos	Vardas, pavardė	Įmonė, pareigos įmonėje	Specialisto atestatų Nr., išdavimo ir galiojimo datos		
				Nr.	Išduotas	Galioja iki
1.	Darbų vadovas					
2.	Darbų vykdytojas					
3.	Specialistas, turintis aukštalipio darbų vadovo kvalifikaciją					
4.	Ypatingo statinio statybos techninės priežiūros vadovas					

Įmonės vadovas

_____ (vardas, pavardė, parašas)

INFORMACIJA APIE TIEKĖJO PATIRTĮ

(TIEKĖJO VYKDYTI PANAŠAUS POBŪDŽIO IR SUDĖTINGUMO PROJEKTAI PER PASKUTINIUSIUS 3 METUS
(AR PER LAIKĄ NUO TIEKĖJO ĮREGISTRAVIMO DIENOS, JEI TIEKĖJAS VYKDĖ VEIKLĄ TRUMPIAU NEI 3 METUS))

Eil. Nr.	Vykdytos sutarties (objekto) pavadinimas	Tiekėjo atliktų darbų pavadinimas ir pobūdis (aprašymas)	Sutarties kaina	Sutarties laikotarpis	Darbų užsakovas (sutarties šalis)	Užsakovo adresas, telefonas	Pastabos (nurodyti, kad darbus atliko kaip jungtinės veiklos sutarties partneris)

Įmonės vadovas

(vardas, pavardė, parašas)

A.V.