

SAULĖS FOTOVOLTINĖS ELEKTRINĖS ĮRANGOS IR JOS ĮRENGIMO DARBŲ ANT KAUNO R. RAUDONDVARIO LOPŠELIO-DARŽELIO STOGO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS (PROJEKTAS)

2021 m.gegužės...28 d. Nr. P-21-8
Kaunas

Kauno rajono Raudondvario lopšelis-darželis, į. k. 191631097, Vyturių g. 2B, 54124 Raudondvario k., Kauno r., atstovaujamas direktorės Žydrūnės Jankūnienės, (toliau – Užsakovas) ir

UAB „Aurginta“, į. k. 305094451, Kuršių g. 7, 48109 Kaunas, atstovaujama direktoriaus Gintaro Murausko, (toliau – Rangovas),

toliau Užsakovas ir Rangovas kiekvienas atskirai gali būti vadinami Šalimi, o abu kartu – Šalimis, atsižvelgiant į tai, kad Užsakovas 2021 m. sausio 21 d. paskelbė mažos vertės pirkimą, vykdomą skelbiamos apklausos būdu (pirkimo numeris – 528908), (toliau – Pirkimas), o Rangovas 2021 m. vasario 2 d. pateikė pasiūlymą ir buvo pripažintas laimėtoju,

sudarė šią saulės fotovoltinės elektrinės įrangos ir jos įrengimo darbų ant Kauno r. Raudondvario lopšelio-darželio stogo viešojo pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl Sutartyje išvardintų sąlygų.

I. SUTARTIES OBJEKTAS, DARBŲ APIMTYS IR JŲ PAKEITIMAI

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja iki Sutartyje nustatyto Darbų atlikimo termino ir Sutartyje nustatytais sąlygomis atlikti ir perduoti Užsakovui saulės fotovoltinės elektrinės įrangą ir jos įrengimo darbus (toliau – Prekės/Darbai) kaip numatyta Sutartyje bei ištaisyti po Darbų atlikimo termino nustatytus defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

1.2. Rangovas įsipareigoja savo jėgomis, medžiagomis ir priemonėmis atlikti visus Darbus, įskaitant Prekių pristatymą, numatytus techninėje dokumentacijoje ir Rangovo pateiktame pasiūlyme.

1.3. Sutarties objektas – 24,42 kW galios saulės fotovoltinės elektrinės įranga ir jos įrengimo darbai ant mokslo paskirties pastato, esančio Vyturių g. 2B, 54124 Raudondvario k., Kauno r., stogo, įskaitant prijungimą prie elektros skirstomųjų tinklų, darbo projekto parengimą (toliau – Prekės/Darbai), bei informacinio viešinimo stendo įrengimas.

1.4. Pirkimas vykdomas įgyvendinant projektą „Kauno r. Raudondvario lopšelio-darželio saulės fotovoltinė elektrinė“ (toliau – Projektas), kuriam Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2020 m. gegužės 7 d. įsakymu Nr. D1-267 „Dėl finansavimo skyrimo projektams pagal finansavimo priemonę „Atsinaujinančių energijos išteklių (saulės, vėjo, geoterminės energijos, biokuro ar kitų) panaudojimas visuomeninės ir gyvenamosios (įvairių socialinių grupių asmenims) paskirties pastatuose“, skirtas finansavimas iš Klimato kaitos programos (pagal 2020 m. gegužės 29 d. pasirašytą Projektų finansavimo Klimato kaitos programos lėšomis teikiant subsidiją sutartį Nr. KKS-S-72(2020)).

1.5. Darbai privalo būti atliekami vadovaujantis Sutarties 1 priede pateiktu E. Šatrausko techniniu projektu „Mokslo paskirties pastato Vyturių g. 2B, Raudondvario k., Raudondvario sen.,

Kauno r. sav., paprastojo remonto projektas, įrengiant fotovoltinę saulės elektrinę“, Nr. E1D2957316, kuriame pateikiami Prekių techniniai ir kokybiniai parametrai, reikalavimai Darbams, jų apimtys (toliau – Techninis projektas/Techninė specifikacija), taip pat Sutarties 2 priede pateiktu Rangovo pasiūlymu (toliau – Pasiūlymas), kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

1.6. Tiekėjas privalo įsivertinti visus Techninio projekto sprendinius, visas Darbų apimtis, prisiimdamas riziką dėl faktinių kiekių, gautų vykdant Techniniame projekte nurodytus kiekius, ir išlaidų dydžio svyravimų.

1.7. Rangovas privalo atlikti ir Sutartyje nenurodytus darbus, kurie yra būtini tinkamam Sutarties vykdymui, t. y. tam, kad visi Darbai būtų užbaigti ir atlikti tinkamai bei laiku ir kuriuos Rangovas objektyviai turėjo ir galėjo numatyti iki Sutarties sudarymo, susipažinęs su visais Sutarties dokumentais, teisės aktų reikalavimais ir (ar) situacija rinkoje.

1.8. Darbų pakeitimai:

1.8.1. Jeigu Rangovas pradėjęs vykdyti Darbus nustato, kad Darbų apimtys yra didesnės ar mažesnės nei nustatyta Techniniame projekte, Rangovas privalo informuoti Užsakovą raštu per 2 d. d. nuo tokių aplinkybių paaiškėjimo.

1.8.2. Darbai, kurie nėra numatyti Techniniame projekte, galės būti vykdomi ir apmokami tik Šalims sudarius rašytinį susitarimą dėl papildomų darbų atlikimo, kuris laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Šiuo atveju, kai Darbų apimtys yra didesnės nei nustatyta Techniniame projekte, t. y. reikalingas Techniniame projekte nenumatytų darbų atlikimas, Rangovas patvirtina ir garantuoja, jog Užsakovo nustatyta tvarka ir terminais Užsakovui pateiks visus ir bet kokius Užsakovo iš Rangovo reikalaujamus dokumentus, kurie susiję su papildomų darbų atlikimu ir kuriais remiantis Užsakovas įvertins papildomų darbų reikalingumą.

1.8.3. Tuo atveju, jei Darbų apimtys yra mažesnės nei nustatyta Techniniame projekte, Darbų gali būti atsisakoma tik Šalims sudarius rašytinį susitarimą dėl Darbų atsisakymo arba tik tuo atveju, jei Užsakovas Rangovui pateikia rašytinį nurodymą dėl Darbų atsisakymo (jų nevykdymo).

1.8.4. Sutarties 1.8.1.-1.8.3. punktuose numatytas ar kitoks Darbų pakeitimas gali būti atliekamas bet kuriuo metu iki Darbų užbaigimo be atskiros Sutarties keitimo. Šiuo atveju Šalys, nustatydamas šiame punkte minėtų Darbų kainą ir (ar) kitus su tokių Darbų pakeitimu, atlikimu ir (ar) kitus susijusius įsipareigojimus, privalo vadovautis Sutartyje, teisės aktuose, įskaitant, tačiau ne tik Metodikoje¹ nustatytais įpareigojimais.

II. SUTARTIES KAINA

2.1. Sutarties kaina yra **17 961, 82** (*septyniolika tūkstančių devyni šimtai šešiasdešimt vienas euras aštuoniasdešimt du centai*) **Eur be pridėtinės vertės mokesčio** (toliau – PVM), PVM sudaro – 3771, 98 (*trys tūkstančiai septyni šimtai septyniasdešimt vienas euras devyniasdešimt aštuoni centai*) Eur. Sutarties kaina su PVM yra – **21 733, 80** (*dvidešimt vienas tūkstantis septyni šimtai trisdešimt trys eurai aštuoniasdešimt centų*) Eur. Kaina nustatyta atlikus skelbiamos apklausos pirkimo procedūras ir vadovaujantis pirkimą laimėjusio Rangovo Pasiūlymu:

Eil. Nr.	Prekių/paslaugų/darbų pavadinimas	Kaina, Eur (be PVM)
1.	Saulės šviesos energijos fotovoltinė elektrinė	13 487, 22
2.	Montavimo ir derinimo darbai (įskaitant prijungimą prie elektros skirstomųjų tinklų)	3174, 60

¹ Kainodaros taisyklių nustatymo metodiką, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (su visais vėlesniais papildymais ir pakeitimais).

3.	Darbo projekto parengimas	500,00
4.	Deklaracija apie statybos užbaigimą	300,00
5.	Informacinis viešinimo stendas	500,00
Viso, EUR (be PVM):		17 961, 82
PVM suma EUR*:		3771, 98
Bendra pasiūlymo kaina EUR (su PVM):		21 733, 80

2.3. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Sutarties kaina yra esminė Sutarties sąlyga ir Sutarties galiojimo metu nekeičiama. Nebus priimtas joks reikalavimas pakeisti pasiūlymo sumą arba sąlygas, grindžiamas klaidomis ar praleidimais.

2.4. Į Sutarties kainą įeina visos Rangovo išlaidos – darbo jėgos, įrenginių, mechanizmų ir medžiagų įsigijimo išlaidos, pridėtinės vertės mokesčio, Prekių transportavimo ir kitos su Darbų atlikimu/Prekių tiekimu susijusios tiesioginės bei netiesioginės išlaidos, mokesčiai ir rinkliavos, taip pat išlaidos, susijusios su Sutartyje nurodytų ar susijusių dokumentų rengimu, derinimu, pateikimu, Sutarties sudarymu ir vykdymu, taip pat ir išlaidos už sąskaitų faktūrų pateikimą per informacinę sistemą „E. Sąskaita“.

III. ATSISKAITYMO IR MOKĖJIMO TVARKA

3.1. Darbų apmokėjimas vykdomas pagal tarp Užsakovo ir Lietuvos Respublikos Aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūros (toliau – APVA) pasirašytą 2020 m. gegužės 29 d. Projektų finansavimo Klimato kaitos programos lėšomis teikiant subsidiją sutartį Nr. KKS-S-72(2020).

3.2. Rangovas tinkamai ir laiku atlikęs, užbaigęs Darbus, perduoda Užsakovui Šalių pasirašytą atliktų Darbų priėmimo – perdavimo aktą ir PVM sąskaitą faktūrą bei kitus būtinus išlaidų pagrindimą įrodančius dokumentus.

3.3. Sutartį numatoma finansuoti teikiant subsidiją Klimato kaitos programos lėšomis bei savivaldybės biudžeto lėšomis, naudojant sąskaitų apmokėjimo būdą pagal Projektų administravimo ir finansavimo taisykles, patvirtintas 2014 m. spalio 8 d. Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu Nr. 1K-316, kuriame reikalingi ilgesni nei 30 dienų apmokėjimo terminai. Todėl apmokėjimas Rangovui už faktiškai atliktus Darbus, įskaitant Prekių pristatymą, vykdomas ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo atliktų Darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

3.4. Už atliktus Darbus Užsakovas su Rangovu atsiskaito mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Rangovo Sutarties rekvizituose nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą.

3.5. Užsakovas turi teisę sulaikyti apmokėjimą, jei:

3.5.1. po atliktų Darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo paaiškėja atliktų Darbų rezultato trūkumai, jeigu jų nebuvo įmanoma pastebėti Darbų perdavimo ir priėmimo metu;

3.5.2. po atliktų Darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo paaiškėja, kad Užsakovui padaryti nuostoliai dėl Rangovo kaltės (pvz. sugadinta įranga, pažeistos komunikacijos, tinklai ir pan.).

3.6. Rangovas PVM sąskaitą faktūrą privalės pateikti naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Rangovui nepateikus sąskaitos faktūros per „E. sąskaita“, Užsakovas turi teisę nevykdyti mokėjimo.

3.7. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už atliktus Darbus nustatytu laiku, moka Rangovui 0,03 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, skaičiuojant nuo atliktų, bet neapmokėtų Darbų kainos.

3.8. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subrangovais/subtiekiejais žemiau išvardintomis sąlygomis.

3.9. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo 7.2. punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subrangovus/subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę.

3.10. Subrangovas/subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subrangovas/subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir šio subrangovo/subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu/subtiekėju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subrangos/subtiekimo Sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subrangovu/subtiekėju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka.

3.11. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Užsakovui ir subrangovui/subtiekėjui pagrindimą.

3.12. Tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais/subtiekėjais galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

IV. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI IR JŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO TVARKA

4.1. Rangovas Darbus pradeda vykdyti per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

4.2. Darbai, įskaitant Prekių pristatymą, turi būti atlikti **per 3 (tris) kalendorinius mėnesius** nuo Sutarties pasirašymo dienos. Sutartyje nustatytas Darbų atlikimo terminas yra esminė Sutarties sąlyga ir negali būti keičiamas per visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Sutarties 4.3. punkte nurodytus atvejus.

4.3. Darbų atlikimo terminas gali būti pakeistas rašytiniu Šalių susitarimu, jeigu: 1) Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį ir Rangovas dėl to negali vykdyti Darbų; ar 2) valstybės ar savivaldos institucijų veiksmai trukdo Rangovui laiku atlikti Darbus; 3) Sutarties galiojimo laikotarpiu, vykdant Darbus, buvo nepalankios meteorologinės sąlygos arba kitos nuo Rangovo nepriklausančios sąlygos, dėl kurių nebuvo galima atlikti Sutartyje numatytų Darbų, Rangovui pateikus patvirtinančius dokumentus ir Užsakovui patvirtinus jų pagrįstumą, Darbų trukmė pratęsiama tiek, kiek truko tokios meteorologinės sąlygos. Šalys įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti viena kitą apie nurodytų aplinkybių atsiradimą. Tokiu atveju Darbų atlikimo terminai gali būti keičiami (pratęsiami) ne ilgiau nei tęsiasi nurodytos aplinkybės.

4.4. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Darbus iki Darbų atlikimo termino, nurodyto Sutarties 4.2 punkte pabaigos ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą moka Užsakovui delspinigius, kurių dydis yra 0,03 proc. už kiekvieną uždelstą dieną, skaičiuojant nuo neatliktų Darbų kainos.

4.5. Delspinigių nebus reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

4.6. Darbų atlikimas (užbaigimas) ir jų perdavimas fiksuojamas Rangovui ir Užsakovui pasirašant Darbų perdavimo – priėmimo aktą (toliau – Aktas), kuriame nurodomi Rangovo faktiškai atlikti ir Užsakovui perduodami Darbai. Akte turi būti nurodyta Darbų pabaigos (jų atlikimo) data, laikas, įvardijami konkretūs atlikti (užbaigti) Darbai (jų pavadinimai) ir kita Darbus apibūdinanti informacija, kuri nėra nurodyta PVM sąskaitoje faktūroje. Rangovas prieš pateikdamas Akto originalą Užsakovui, privalo Aktą suderinti su Užsakovu. Kartu su Aktu Rangovas Užsakovui pateikia visą atliktų Darbų dokumentaciją (jei ji turi būti rengiama). Aktas Šalių pasirašomas 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po 1 (vieną) egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.

4.7. Užsakovas Aktą pasirašo per 3 (tris) darbo dienas nuo jo gavimo dienos arba per minėtą terminą atsisako pasirašyti Aktą raštu nurodydamas Akto atmetimo argumentus. Užsakovas, atsisakydamas pasirašyti Aktą, grąžina Rangovui jo išrašytą ir Užsakovui pateiktą PVM sąskaitą faktūrą, jei ji Užsakovui buvo pateikta. Akte nurodytus atliktų Darbų trūkumus Rangovas privalo pašalinti per 5 d. d. nuo Užsakovo pranešimo apie nustatytus trūkumus pateikimo Rangovui dienos, jei Šalys nesusitaria

kitaip. Užsakovas, pasirašydamas Aktą patvirtina, jog Darbai atlikti tinkamai (nėra akivaizdžių trūkumų) ir laiku, tačiau tai neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės dėl vėliau paaiškėjusių trūkumų.

4.8. Darbų, t. y. jų rezultato nuosavybės teisė bei atsitiktinio žuvimo rizika Užsakovui pereina nuo visų tinkamo Darbų perdavimo Užsakovui pagal Sutartį momento.

V. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

5.1.1. Rangovui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus (leidimus), reikalingus Sutartyje numatytoms prievolėms atlikti.

5.1.2. Priimti Rangovo pristatytas Prekes, atliktus Darbus, kurių kokybė ir techniniai parametrai atitinka Sutartyje nurodytas sąlygas, ir pasirašyti atliktų Darbų/Prekių perdavimo – priėmimo aktą per 3 (tris) darbo dienas nuo šio akto gavimo dienos arba per šį laikotarpį pateikti motyvuotą atsisakymą pasirašyti atliktų Darbų/Prekių perdavimo – priėmimo aktą.

5.2.3. Sumokėti už kokybiškai ir laiku pristatytas Prekes, jų įrengimo Darbus šios Sutarties 3 skyriuje nurodyta tvarka.

5.2. Užsakovas turi teisę:

5.2.1. Be atskiro Rangovo informavimo tikrinti ir vertinti, kaip atliekami Darbai;

5.2.2. Raštu reikalauti Rangovo, t. y. jo personalo ar kito Rangovo pareigas vykdančio asmens pakeitimo, jei mano, kad šis asmuo nevykdo ar netinkamai vykdo įsipareigojimus pagal Sutartį ir (ar) teisės aktus ar yra pagrindo manyti, kad minėti įsipareigojimai ateityje nebus vykdomi;

5.2.3. Atsisakyti Darbų, jeigu jie tapo nebereikalingi ir atsisakyti priimti tuos Darbus, kurių Užsakovas neužsakė.

5.2.4. Nepriimti netinkamų, nekokybiškų, Sutartyje nustatytų reikalavimų neatitinkančių Prekių, nekokybiškai atliktų Darbų, iki kol bus ištaisyti nurodyti trūkumai;

5.2.5. Raštu pranešti Rangovui apie bet kokias pretenzijas, kylančias dėl Prekių, Darbų kokybės per garantinį laikotarpį.

5.3. Rangovas įsipareigoja:

5.3.1. Atlikti Darbus, įskaitant Prekių pristatymą, numatytus Sutarties 1 skyriuje, vadovaudamasis Užsakovo pateiktomis techninėmis specifikacijomis, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų, normatyvinių statybos dokumentų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimais;

5.3.2. Darbus, įskaitant Prekių pristatymą, numatytus šios Sutarties 1 skyriuje, atlikti neviršijant Sutarties 2.1. punkte nurodytos Darbų kainos ir nepažeidžiant Sutarties 4.2. punkte nurodyto termino;

5.3.3. Nekeisti Užsakovo sprendimų be jo rašytinio sutikimo;

5.3.4. Laiku pradėti, kokybiškai atlikti ir laiku perduoti Užsakovui Darbus;

5.3.5. Užtikrinti saugos ir sveikatos darbe, higienos, priešgaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimų vykdymą;

5.3.6. Darbams naudoti tik sertifikuotas statybines medžiagas, gaminius ir įrengimus;

5.3.7. Jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas Užsakovui įsipareigoja, kad pirkimo Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

5.3.8. Užtikrinti, kad Darbus atliktų kvalifikuoti darbuotojai, visą Darbų atlikimo laikotarpį turėti, jei reikalinga, leidimus (licencijas) darbams atlikti.

5.3.9. Užtikrinti, kad Užsakovas galėtų susipažinti, patikrinti Darbų atlikimo eigą ir kokybę.

5.3.10. Užsakovui nurodžius pristatytų Prekių trūkumus/neatitikimus/pastabas, nekokybiškai atliktus Darbus bei trūkumus, ištaisyti/pašalinti savo sąskaita per Užsakovo nurodytą protingą terminą;

5.3.11. Laiku pranešti Užsakovui apie aplinkybes, kenkiančias Darbų kokybei, savalaikiam Darbų atlikimo terminui.

5.3.12. Atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai kaupti statybos atliekas ir jas išvežti iš teritorijos. Baigus darbus, savo sąskaita išvežti šiukšles iš teritorijos per 3 (tris) darbo dienas, bet ne vėliau kaip iki Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos.

5.3.13. Rangovas turi organizuoti Darbus taip, kad nebūtų gadinamas jo ar kitų Rangovų anksčiau atliktų Darbų rezultatas ar Užsakovo turtas.

5.3.14. Rangovui sugadinus Užsakovo turtą, Rangovas atlygina sugadinto turto faktinę vertę.

5.3.15. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:

5.3.15.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu;

5.3.15.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo;

5.3.16. Pasitelkti tik tuos subrangovus/subtiekėjus, kurie nurodyti Rangovo pasiūlyme ir (ar) Sutartyje ir atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus.

5.4. Rangovas turi teisę:

5.4.1. Naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis;

5.4.2. Prašyti Užsakovo, jog jis suteiktų informaciją ir (ar) dokumentus, kurie reikalingi vykdant Sutartį;

5.4.3. Reikalauti, jog Užsakovas priimtų Sutarties ir (ar) teisės aktų reikalavimus atitinkančius, tinkamai ir laiku atliktus, užbaigtus Darbus ir gauti apmokėjimą pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

VI. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFECTUS, GARANTIJOS

6.1. Darbų garantijos:

6.1.1. Darbai, jų kokybė turi atitikti kokybės reikalavimus, kurie nurodyti Techninėje specifikacijoje ir kituose prie Sutarties pridedamuose dokumentuose. Medžiagų, įrenginių ir (ar) bet kokių kitų Darbų atlikimui naudojamų gaminių kokybė turi atitikti galiojančių teisės aktų reikalavimus ir turėti galiojančius sertifikatus (jei taikomi).

6.1.2. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo – priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

6.1.3. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis medžiagomis, netinkama Darbų kokybe arba bet kurio Rangovo įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymu.

6.1.4. Įrenginiams ir medžiagoms, taip pat kitai įrangai, kuri yra montuojama statinyje ir (ar) yra statinio dalis, garantinis terminas suteikiamas vadovaujantis galiojančiu Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, kitais galiojančiais teisės aktais.

6.1.5. Kokybės garantijos terminai skaičiuojami nuo Darbų perdavimo Užsakovui momento, bet ne anksčiau nei teisės aktų nustatyta tvarka įforminamas statybos užbaigimas (jei Darbai buvo susiję su statyba ir jei toks užbaigimas turi būti įforminamas). Sutarties nutraukimo atveju, kokybės garantijos terminai skaičiuojami nuo Sutarties nutraukimo momento. Kokybės garantijos terminas sustabdomas tiek

laiko, kiek Darbai (jų rezultatas) negalėjo būti naudojami dėl nustatytų trūkumų (defektų), už kuriuos atsako Rangovas.

6.1.6. Per kokybės garantijos terminą atsiradusius Darbų defektus (trūkumus) Rangovas privalo savo sąskaita neatlygintinai pašalinti arba nekokybiškus įrenginius ir (ar) medžiagas pakeisti kokybiškais per terminą, kuris objektyviai reikalingas trūkumų pašalinimui ir Šalys jį suderina raštu (nuo rašytinio Užsakovo reikalavimo gavimo dienos). Rangovas taip pat turi pareigą savo sąskaita atlyginti Užsakovui dėl trūkumų šalinimo (ir (ar) įrenginių, medžiagų pakeitimo kokybiškomis) patirtą žalą.

6.1.7. Rangovas garantuoja:

6.1.7.1. dėl Techninėje specifikacijoje numatytų techninių reikalavimų;

6.1.7.2. **po saulės fotovoltinės elektrinės sumontavimo ir įvedimo eksploatacijon bus pasiektas Rangovo pasiūlyme nurodytas pagaminti elektros kiekis per ataskaitinius metus, t. y. ne mažiau kaip 22 896 (dvidešimt du tūkstančiai aštuoni šimtai devyniasdešimt šeši) kWh/metus.**

6.2. Prekių kokybė ir garantijos:

6.2.1. Rangovas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų/defektų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Rangovas pristatytoms Prekėms suteikia ne trumpesnę nei laimėjusio pasiūlymo pateiktose techninėse specifikacijose nurodytą garantiją nuo Prekių pristatymo ir jų įrengimo galutinėje paskirties vietoje.

6.2.2. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių ar jų dalies, jeigu Prekės tiekiamos dalimis, perdavimo Pirkėjo nuosavybės dienos (t. y. Prekių perdavimo – priėmimo akto be trūkumų pasirašymo dienos). Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėms ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Užsakovui dienos.

6.2.3. Garantija turi būti taikoma visiems ir bet kokiems nustatytiems Prekių trūkumams ir gedimams, išskyrus tokius trūkumus ir gedimus, kurie atsiranda Užsakovui pažeidus Prekių eksploatavimo sąlygas, kurios nurodytos Rangovo pateiktoje Prekių naudojimo instrukcijoje. Garantija apima ir montavimo, dokumentų, susijusių su Prekėmis, trūkumų ištaisymą, t. y. garantija taikoma visam Techninėje specifikacijoje ir laimėjusio pasiūlyme nurodytam pirkimo objektui.

6.2.4. Rangovas turi užtikrinti, kad garantinio laikotarpio metu būtų atliktas garantinis remontas arba sugedusios Prekės ar jų dalys pakeistos naujomis. Rangovas apmoka visas su garantiniu remontu susijusias išlaidas. Jeigu Rangovas per nurodytą terminą nepašalina gedimų arba nepakeičia sugedusių ar turinčių trūkumų Prekių, Užsakovas, raštu prieš 3 (tris) darbo dienas, informavęs Rangovą, turi teisę pašalinti Prekių trūkumus savo jėgomis ir savo sąskaita, o Rangovas įsipareigoja atlyginti visas Pirkėjo dėl to patirtas išlaidas bei nuostolius.

VII. SUBRANGOVAI IR JŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

7.1. Rangovas įsipareigoja remtis subrangovais/subtiekėjais (toliau – subrangovai), kurie nurodyti Rangovo skelbiamos apklausos pasiūlyme, jeigu vykdant Sutartį jie pasitelkiami: *tiekėjas pasiūlyme nurodė, kad remsis subrangovo UAB „Transventa Solar“, į. k. 302790133, Ramučių g. 35-18, 85184 Naujoji Akmenė, pajėgumais (saulės elektrinės montavimo ir pridavimo darbams – 15 % Sutarties dalies);* taip pat tais subrangovais, kurie pakeisti ar pasitelkti naujai Sutarties vykdymo metu, laikantis šios Sutarties reikalavimų.

7.2. Sudarius Sutartį, Rangovas ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

7.3. Rangovas negali keisti Sutarties 7.1. punkte nurodyto (-ų) subrangovo (-ų) visą Sutarties laikotarpį be raštiško Užsakovo sutikimo. Keičiamas (-i) subrangovas (-ai) turi neturėti pašalinimo

pagrindų (jeigu tokie buvo keliami) ir turėti ne žemesnę, nei nurodyta pirkimo dokumentuose, kvalifikaciją (jeigu tokie buvo keliami) bei pateikti tai įrodančius dokumentus, taip pat užtikrinti sklandų darbų perdavimą ir perėmimą. Subrangovas (-ai) gali būti keičiamas (-i) tik šiais atvejais:

7.3.1. kai subrangovas (-ai) bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

7.3.2. kai subrangovas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Rangovu, subrangovui atsisakius vykdyti Sutartį ir pan.) nebegali dalyvauti Sutarties vykdyme.

7.4. Rangovas, siekdamas pakeisti subrangovą (-us), turi raštu informuoti Užsakovą prieš 3 darbo dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Užsakovui sutikus su subrangovo (-ų) pakeitimu, Užsakovas su Rangovu raštu sudaro susitarimą dėl subrangovo (-ų) pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.5. Jeigu Rangovas Sutarties vykdymo metu nori pasitelkti naujus subrangovus, kurie nebuvo nurodyti Rangovo pasiūlyme, jis privalo apie tai raštu informuoti Užsakovą bei kartu su informacija apie naujus subrangovus pateikti ir subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus ir dokumentus, patvirtinančius kvalifikacijos reikalavimų atitikimą (jeigu tokie buvo keliami).

7.6. Subrangovo (-ų) keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

VIII. NENUGALIMA JĖGA (*force majeure*)

8.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jei Sutartis nevykdoma dėl nenugalimos jėgos (aplinkybės, kurių Šalis negali kontroliuoti, protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, negali užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui bei nėra prisiėmusi rizikos dėl tokių aplinkybių atsiradimo.) Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą Šalis kitą Šalį privalo informuoti nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo sužinojimo (arba turėjimo sužinoti) apie jų atsiradimą pateikdama minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Šalis, nepranešusi kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes, negali jomis remtis kaip atleidimo nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą pagrindu ir ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

8.2. Šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau, kaip 5 d. d. Jei Nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau už Sutartyje nustatytą terminą, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai įspėjusi kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Tokiu atveju Užsakovas atlygina Rangovui už iki to laiko tinkamai atliktus Darbus. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalis privalo imtis visų pagrįstų priemonių galimai žalai sumažinti ir, kad jos turėtų kuo mažesnę įtaką Sutarties vykdymo terminams. Nenugalimos jėgos aplinkybės išnykus, Šalis privalo nedelsiant atnaujinti įsipareigojimų vykdymą, jeigu Šalių įsipareigojimų vykdymas buvo atidėtas.

IX. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

9.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 30 kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, kreiptis į teismą. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami

Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

X. SUTARTIES GALIOJIMAS, NUTRAUKIMAS, KEITIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja nuo abiejų Šalių Sutarties pasirašymo momento ir galioja, kol Šalys visiškai bei tinkamai įvykdys visus savo įsipareigojimus, priimtus pagal šią Sutartį.

10.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Rangovui, jeigu:

10.2.1. pastarasis nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;

10.2.2. Rangovas sudaro subrangos/subtiekimo sutartį be Užsakovo sutikimo;

10.2.3. paaiškėjo, kad Rangovas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį ar dėl kitų pirkimo sąlygose nustatytų pašalinimo pagrindų;

10.2.4. Rangovas įsiteisėjęs kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje arba kai Rangovas netenka licencijos, akreditavimo ar kitų leidimų, kurie yra būtini jo veiklai vykdyti;

10.2.5. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

10.3. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Užsakovą prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jei Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis nei nurodyta Sutartyje.

10.4. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu, apie tokį Sutarties nutraukimą kitai Šaliai pranešant ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

10.5. Laikoma, kad Rangovas padarė esminį Sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus. Esminiu Sutarties pažeidimu taip pat laikoma Darbų neatlikimas laiku arba netinkamas Darbų atlikimas arba kiti Sutartyje konkrečiai numatyti atvejai. Jei iki Perkančios organizacijos pretenzijoje apie Sutarties nutraukimą nurodytos Sutarties nutraukimo datos Sutartį pažeidęs Rangovas pažeidimą ištaiso, Sutartis lieka galioti. Padarius esminį Sutarties pažeidimą ir nepašalinus trūkumų per pretenzijoje nurodytą terminą, Sutartis nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka, raštu įspėjęs Rangovą prieš 10 kalendorinių dienų, o Rangovas yra įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, skelbiamą www.vpt.lt.

10.6. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

10.7. Sutartis gali būti keičiama jos galiojimo laikotarpiu tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Visi pirkimo Sutarties pakeitimai sudaromi raštu ir tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

10.8. Sutartis gali būti keičiama Sutartyje numatytais atvejais, taip pat kai dėl nenumatytų aplinkybių atsiranda būtinybė keisti įrangos techninius sprendimus.

XI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

11.1. **Sutarties įvykdymo garantija** – netesybos (bauda). Užsakovui nutraukus Sutartį dėl Rangovo kaltės – jam nesilaikant Sutarties sąlygų ir joje priimtų įsipareigojimų, Rangovas per 7 darbo

dienas turi sumokėti Užsakovui 10 proc. baudą nuo Sutarties vertės be PVM ir Užsakovo patirtus nuostolius, Rangovui nevykdant ar netinkamai vykdant Sutartį, tiek, kiek patirti nuostoliai viršija baudą.

11.2. Rangovo gauta informacija vykdant šią Sutartį yra konfidenciali ir negali būti perduota tretiesiems asmenims be kitos Šalies raštiško sutikimo, išskyrus teisės aktų numatytus atvejus. Visus iš Užsakovo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus, Rangovas Sutarties vykdymo pabaigoje grąžina Užsakovui.

11.3. Visus kitus Šalių tarpusavio santykius, kylančius iš šios Sutarties ir neaptartas jos sąlygas, reglamentuoja Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas ir kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai.

11.4. Šalys nedelsiant praneša raštu viena kitai apie savo rekvizitų ar kontaktinių duomenų, nurodytų Sutartyje, pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba, kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

11.5. Užsakovo skiriamas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą – Kauno r. Raudondvario lopšelio-darželio ūkvedė Reda Rudelevičienė, tel. 8 653 60687, el. p. rudelevicienereda@gmail.com.

11.6. Rangovo skiriamas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą – direktorius Gintaras Murauskas, tel. 8 687 52566, el. p. info@arginta.lt.

11.7. Už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakinga – Kauno r. Raudondvario lopšelio-darželio ūkvedė Reda Rudelevičienė, tel. 8 653 60687, el. p. rudelevicienereda@gmail.com.

11.8. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

11.9. Sutartis turi 2 (du) priedus, kurie yra neatskiriamos Sutarties dalys:

11.9.1. Techninis projektas, Sutarties 1 priedas;

11.9.2. Rangovo pasiūlymas, Sutarties 2 priedas.

12. Šalių rekvizitai

Užsakovas

Kauno rajono Raudondvario lopšelis-darželis
Vyturių g. 2B, 54124 Raudondvario k., Kauno
r. sav.

Įstaigos kodas 191631097

A. s. LT324010042500412456

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Banko kodas 40100

Tel.: 8 37 54 95 42, 8 699 28 409

El. p. md.raudondvaris@gmail.com

Direktorė

Žydrūnė Jankūnienė

A. V.

Rangovas

UAB „Aurginta“

Kuršių g. 7, 48109 Kaunas

Įmonės kodas 305094451

PVM mokėtojo kodas LT100012281714

A. s. LT667044060008279412

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Tel.: 8 687 52566

El. p. info@arginta.lt

Direktorius

Gintaras Murauskas

A. V.