

PATALPŲ NUOMOS SUTARTIS

2020-09-02 d. Nr. 16

Marijampolė

Nuomotojas Marijampolės Rimanto Stankevičiaus progimnazija, kodas 190452045 atstovaujama direktoriaus pavaduotojos ugdymui, laikinai atliekančios direktoriaus pareigines funkcijas Vidos Bačinskaitės, veikiančios pagal Marijampolės Rimanto Stankevičiaus progimnazijos nuostatus ir nuomininkas Marijampolės sporto centras, įstaigos kodas 305562124, esantis Sporto g. 1, Marijampolė, atstovaujamas direktoriaus Andriaus Larčenkos, veikiančio pagal Marijampolės sporto centro nuostatus, sudaro šią valstybės turto nuomos sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Nuomotojas įsipareigoja leisti pasinaudoti nuomininkui materialiuoju turtu (toliau vadinama – turtu) t. y. progimnazijos sporto sale nuomininkui – Marijampolės sporto centrui.

1.2. Nuomininkas įsipareigoja mokėti nuompinigius: už sporto salę 5,00 Eur už 1 valandą, už kabinetą 1 Eur už val.

1.3. Turtas skirtas Marijampolės sporto centro ugdytinių krepšinio (sporto salė) ir šaškių-šachmatų (kabinetas) treniruotėms vykdyti.

2. NUOMOS TERMINAS

2.1. Turto nuomos terminas nustatomas nuo 2020 m. rugsėjo 7 d. iki 2020 m. spalio 6 d.

2.2. Nuomos laikas (val.):

Sporto salės:

Pirmadienis	Antradienis	Trečiadienis	Ketvirtadienis	Penktadienis
15:00-16:30	15:00-16:30	-	15:00-16:30	-
16:30-18:00	-	16:00-17:30	16:30-18:00	15:00-16:30
18:00-19:30	16:30-18:00	17:30-19:00	-	16:30-18:00

Kabinetų:

	Pirmadienis	Antradienis	Trečiadienis	Ketvirtadienis	Penktadienis
114 kab.	-	13:00-13:45	13:00-13:45	-	-
207 kab.	-	13:50-14:35	13:50-14:35	-	-

3. NUOMOS MOKESTIS

3.1. Nuomininkas moka nuompinigius kas mėnesį, bet ne vėliau kaip iki sekančio mėnesio 15 (penkioliktos) dienos (jeigu tai ne darbo diena, – iki kitos po jos einančios darbo dienos) pagal nuomotojo pateiktą sąskaitą faktūrą į nurodytą nuomotojo banko sąskaitą.

3.2. Nuomininkas moka nuompinigius už faktiškai sporto salėje praleistą laiką, kuris fiksuojamas pildant sporto salės lankomumo tabelį (priedas 1).

4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Nuomotojas įsipareigoja:

4.1.1. perduoti tvarkingas patalpas;

4.1.2. paskutinę mėnesio dieną išrašyti sąskaitą – faktūrą pagal nuomininko užpildytą ir pateiktą sporto salės lankomumo tabelį;

4.1.3. informuoti nuomininką apie išorinių inžinerinių tinklų ir komunikacijų remonto darbus, progimnazijoje vykstančius renginius, kurie trukdytų nuomininko veiklai, per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių sužinojimo;

4.2. Nuomotojas turi teisę Sutarties galiojimo laikotarpiu tikrinti išnuomotą turtą, taip pat turi kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose.

4.3. Nuomininkas įsipareigoja:

- 4.3.1. naudoti turtą pagal paskirtį, nurodytą Sutarties 1.3 papunktyje, vadovautis nustatytais šios paskirties turto priežiūros, priešgaisrinės saugos ir sanitariniais reikalavimais, užtikrinti jo gerą būklę (atsižvelgdamas į normalų nusidėvėjimą), saugoti turtą nuo sugadinimo;
- 4.3.2. užtikrinti, kad į treniruotes neatvyktų asmenys kuriems pasireiškia karščiavimas ($37,3^{\circ}\text{C}$ ir daugiau), kurie turi ūmių viršutinių kvėpavimo takų ligų, kitų užkrečiamųjų ligų požymių (pvz. sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.) ir kuriems privaloma izoliacija;
- 4.3.3. užsiėmimų metu laikytis asmens higienos reikalavimų;
- 4.3.4. laiku mokėti Sutartyje nustatytą nuomos mokestį;
- 4.3.5. atlyginti nuomotojui nuostolius, jei turtas buvo sugadintas;
- 4.3.6. pasibaigus sutarties terminui arba ją nutraukus prieš terminą, perduoti tvarkingas patalpas;
- 4.3.7. nenaudoti nuomojamose patalpose alkoholio, tabako, psichotropinių medžiagų;
- 4.3.8. į progimnaziją įeiti užsiregistravus pas budinčiąją, dėvėti apsaugines nosį ir burną dengiančias kaukes, nesivesti pašalinių asmenų;
- 4.4. Už mokinių saugumą treniruočių metu, atsakingas treneris.

5. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Nuomininkas, šioje sutartyje nustatytu laiku nesumokėjęs nuompinigių moka 0,05 proc. delspinigių nuo nesumokėtos nuompinigių sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.
- 5.2. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia nuomininko nuo pagrindinės prievolės įvykdymo.
- 5.3. Už turto pabloginimą nuomininkas atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.500 straipsnyje nustatyta tvarka.

6. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS

- 6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki šalių išsipareigojimo įvykdymo.
- 6.2. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie sudaryti raštu ir pasirašyti Sutarties šalių.
- 6.3. Ši Sutartis pasibaigia arba gali būti nutraukta:
- 6.3.1. pasibaigus nuomos terminui;
- 6.3.2. Sutarties šalių susitarimu;
- 6.3.3. kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais atvejais ir tvarka;
- 6.3.4. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka, kai išnuomoto turto reikia valstybės funkcijoms atlikti.
- 6.4. Sutartis sudaryta 2 egzemplioriais turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

7. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR ADRESAI

NUOMOTOJAS:

Marijampolės Rimanto Stankevičiaus
progimnazija
Įm. kodas 190452045
Vasario 16-osios g.7, Marijampolė
AB SEB bankas
a. s. LT70 7044 0600 0207 3571
El. paštas r.stankeviciaus@gmail.com
Tel. 8 650 82180

NUOMININKAS:

Marijampolės sporto centras
Įm. kodas 305562124
Sporto g. 1, Marijampolė.
A/s LT37 7044 0901 0031 2514
AB SEB Bankas
Banko kodas 7044
El. paštas: buhalterija@scmarijampole.lt
Tel. 8 343 72663

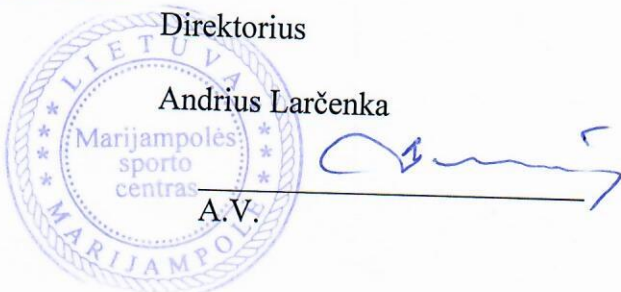
direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai atliekanti
direktoriaus pareigines funkcijas

Vida Bačinskaitė



Direktorius

Andrius Larčėnka



A.V.

[illegible]

Kabinetai 114 ir 207 nuomojamos Marijampolės sporto centro, lankomumo tabelis

[illegible]