

PRELIMINARIOJI SUTARTIS

20____-____-____ Nr. _____

Vilnius

Vilniaus miesto savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188710061, esanti adresu Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius, atstovaujama administracijos direktoriaus Adomo Bužinsko, veikiančio pagal nuostatus, toliau vadinama **VMSA**, ir **UAB „Ekskomisarų biuras“**, juridinio asmens kodas 122755433, atstovaujama generalinio direktoriaus Vytauto Labecko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama **Tiekėju**,

toliau VMSA ir Tiekėjas, kartu šioje Sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaujantis tarptautinės vertės pirkimo atviro konkurso būdu atlikto viešojo pirkimo **„Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų pastatų apsaugos paslaugos“** (pirkimo ID – 3707623) (toliau – pirkimas) sąlygomis bei Tiekėjo pateiktu pasiūlymu susitarė ir sudarė šią preliminarąją sutartį (toliau – **Preliminarioji sutartis**).

Preliminariosios sutarties sudarymo aplinkybės: VMSA suteikta teisė atlikti centrinės perkančiosios organizacijos funkcijas, vykdamas Vilniaus miesto savivaldybės kontroliuojamų perkančiųjų organizacijų pirkimus.

I. PRELIMINARIOJOJE SUTARTYJE VARTOJAMOS SĄVOKOS

1. Preliminariojoje sutartyje, išskyrus atvejus, kai Preliminariojoje sutartyje ar jos prieduose nurodyta kitaip arba tai aišku iš konteksto, naudojamos šiame punkte apibrėžtos sąvokos:

1.1. **Konkursas** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) nustatyta tvarka, VMSA įvykdytas Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų pastatų apsaugos paslaugų viešasis pirkimas Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau – CVP IS) priemonėmis;

1.2. **Klientas(-ai)** – Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaiga(-os). Klientų sąrašas pateiktas Preliminariosios sutarties 1 priede.

1.3. **Preliminarioji sutartis** – ši, tarp VMSA ir konkursą laimėjusio Tiekėjo, sudaryta Preliminarioji sutartis, nustato sąlygas, taikomas Pirkimo sutartims, kurios bus sudaromos Preliminariosios sutarties pagrindu bei jos galiojimo laikotarpiu.

1.4. **Pirkimo sutartis** – Preliminariosios sutarties pagrindu, jos galiojimo laikotarpiu ir joje nustatyta tvarka, pagal pirkimo sąlygų 4 priedą, tarp Kliento ir Tiekėjo sudaryta Pirkimo sutartis dėl Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų pastatų apsaugos paslaugų (toliau – paslaugų) teikimo;

1.5. **Pasiūlymas** – Tiekėjo parengtas ir VMSA nustatyta tvarka pateiktas Tiekėjo pasiūlymas. Šis Pasiūlymas yra neatskiriama Preliminariosios sutarties dalis. (Preliminariosios sutarties 2 priedas).

2. Priklausomai nuo konteksto, žodžiai, vartojami vienaskaita, gali reikšti daugiskaitą ir atvirkščiai, o vyriškosios giminės žodžiai gali reikšti moteriškąją ir atvirkščiai.

3. Preliminariosios sutarties antraštės ir straipsnių pavadinimai negali būti naudojami Preliminariai sutarčiai aiškinti.

4. Preliminarioji sutartis turi būti aiškinama vadovaujantis teisės aktais ir sistemiškai su pirkimo dokumentais bei Tiekėjo pateiktu Pasiūlymu. Tuo atveju, jei po šios Preliminariosios sutarties sudarymo bus nustatyti bet kokie neatitikimai tarp Preliminariosios sutarties nuostatų, pirkimo dokumentų ir (ar) Pasiūlymo turinio, ši Preliminarioji sutartis bus aiškinama vadovaujantis, visų pirma, pirkimo dokumentais ir šios Preliminariosios sutarties (kurios projektas yra pirkimo dokumentų sudėtinė dalis) nuostatomis, ir tik po to – Pasiūlymo turiniu.

5. Visos šios Preliminariosios sutarties spragos turi būti užpildomos ir (ar) visi neaiškumai turi būti aiškinami vadovaujantis viešųjų pirkimų principais ir (ar) *mutatis mutandis* taikant Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas.

II. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES DALYKAS IR OBJEKTAS

6. Preliminariosios sutarties objektas: Pirkimo sutartis dėl **Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų pastatų apsaugos paslaugų**.

7. Pirkimo sutarčių 63 (šešiasdešimt trijų) mėn. Paslaugų teikimo laikotarpiu preliminari Paslaugų apimtis – nurodyta techninėje specifikacijoje (preliminariosios sutarties 1 priedas). Pirkimo sutarčių vykdymui skirta bendra maksimali pirkimo lėšų suma – 423 330,60 (keturi šimtai dvidešimt trys tūkstančiai trys šimtai trisdešimt eurų ir 60 ct) Eur įskaitant visus mokesčius. Klientai neįsipareigoja nupirkti visos šiame punkte nurodytos preliminarios ar maksimalios Paslaugų apimties.

8. Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpis: 3 (trys) mėnesiai nuo jos įsigaliojimo dienos. Preliminariosios sutarties pagrindu sudaromos Pirkimo sutartys įsigalioja Pirkimo sutarties šalims jas pasirašius. Tiekėjas, gavęs kvietimą iš Kliento pasirašyti Pirkimo sutartį, turi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas atvykti pasirašyti Pirkimo sutartį.

9. Pirkimo sutartys tarp Klientų ir Tiekėjo turi būti sudaromos Preliminariosios sutarties pagrindu bei jos galiojimo laikotarpiu, t. y. per 3 (tris) mėnesius nuo Preliminariosios sutarties įsigaliojimo dienos, neatnaujinant tiekėjų varžymosi, pagal Pirkimo sutarties projektą, pateiktą kartu su Pirkimo sąlygomis (pirkimo sąlygų 4 priedas). Paslaugų teikimo laikotarpis pagal Pirkimo sutartį – 63 (šešiasdešimt trys) mėnesiai nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.

III. PASLAUGŲ KAINA

10. Preliminariajai sutarčiai, taip pat ir Pirkimo sutartyje (-yse) ir šios Preliminariosios sutarties ir Pirkimo sutarties (-čių) galimiems pakeitimui atvejams yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuoto įkainio. Šiame punkte nurodytas kainos apskaičiavimo būdas, yra viena iš esminių Preliminariosios sutarties ir Pirkimo sutarties (-čių) sąlygų, kuri negali būti keičiama.

11. Paslaugų įkainiai dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojami tokia tvarka:

11.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojami paslaugų įkainiai: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, paslaugų įkainiai nebus perskaičiuojami;

11.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, pagal kurį keičiasi PVM mokesčio tarifas;

11.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui paslaugų įkainiuose esantis PVM tarifas nepristatytoms paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

11.4. paslaugų įkainių pakeitimas įforminamas papildomu šalių susitarimu;

11.5. perskaičiuoti paslaugų įkainiai pradedami taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, pagal kurį keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

12. Sudaromose Pirkimo sutartyse dėl paslaugų teikimo Tiekėjo taikomi paslaugų įkainiai negali būti didesni, nei nurodyti Tiekėjo Pasiūlyme (Preliminariosios sutarties 2 priedas).

13. Į Tiekėjo Pasiūlyme nurodytus paslaugų įkainius įskaityti visi Tiekėjo mokami mokesčiai ir visos Tiekėjo patiriamos su Pasiūlymo rengimu ir su Pirkimo sutarties vykdymu susijusios, tame tarpe elektroninių sąskaitų faktūrų pateikimo išlaidos.

IV. TIEKĖJO ATITIKIMAS PIRKIMO SĄLYGOSE NUMATYTIEMS REIKALAVIMAMS PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES GALIOJIMO METU

14. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad jis atitiks pirkimo dokumentuose numatytus kvalifikacinius ir kainos ir kokybės vertinimo kriterijų reikalavimus šios Preliminariosios sutarties ir jos pagrindu sudarytų Pirkimo sutarčių galiojimo laikotarpiu.

15. Su Tiekėju, neatitinkančiu bet kurio iš pirkimo dokumentuose numatytų kvalifikacinių ir (ar) kainos ir kokybės vertinimo kriterijų reikalavimų, Klientas turi teisę nesudaryti Pirkimo sutarties.

16. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas įsipareigoja VMSA ir (ar) Klientui užtikrinti, kad Preliminarią ir Pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys. VMSA ir (ar) Klientui pareikalavus, Tiekėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Preliminarią ir Pirkimo sutartį vykdo tik tokią teisę turintis asmenys.

V. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, KEITIMAS, NUTRAUKIMAS

17. Šalims pasirašius Preliminariąją sutartį, ši Preliminarioji sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo **24 punkte** numatyto Preliminariosios sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo dienos ir galioja 3 (tris) mėnesius nuo jos įsigaliojimo dienos.

18. Preliminariosios sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos šioje Preliminariojoje sutartyje ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka. Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Preliminariosios sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Preliminariosios sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Preliminariosios sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos. Visi Preliminariosios sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių įgaliotų atstovų.

19. Preliminarioji sutartis gali būti nutraukta VMSA ir Tiekėjo raštišku susitarimu (abipusiu Šalių sutarimu). Tokiame susitarime Šalys susitaria dėl visų Preliminariosios sutarties nutraukimo sąlygų ir tvarkos.

20. Preliminarioji sutartis gali būti nutraukta vienašališkai VMSA iniciatyva nesikreipiant į teismą, raštu įspėjus Tiekėją prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, jei Tiekėjas iš esmės pažeidė šioje Preliminariojoje sutartyje nurodytas sąlygas. Tokiu atveju VMSA turi teisę pasinaudoti Preliminariosios sutarties įvykdymo užtikrinimu ir reikalauti atlyginti nuostolius, kurių neapima Preliminariosios sutarties įvykdymo užtikrinimas. Esminiu Preliminariosios sutarties pažeidimu yra laikoma:

20.1. Tiekėjas atsisakė (neatvyko) sudaryti Pirkimo sutartį (-ies) po to, kai buvo pakviestas ją sudaryti;

20.2. jei dėl esminių Pirkimo sutarties pažeidimų buvo nutraukta bent viena Pirkimo sutartis;

20.3. Tiekėjas nebeatitinka pirkimo sąlygose nustatytų pašalinimo pagrindų, kvalifikacijos reikalavimų ir (ar) kainos ir kokybės vertinimo kriterijų ir šio neatitikimo nepašalino Preliminarioje sutartyje nustatyta tvarka ir (arba) jo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą ir netenkinamos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 8 dalyje nurodytos sąlygos;

20.4. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nustatytais atvejais;

20.5. iki Pirkimo sutarties pasirašymo Tiekėjas padidina pasiūlyme nurodytus paslaugų įkainius pažeisdamas Preliminariosios sutarties sąlygas arba reikalauja padidinti pasiūlyme nurodytus paslaugų įkainius nesilaikant Preliminariosios sutarties sąlygų ir (arba) nesutinka už pasiūlyme nurodytus įkainius teikti paslaugas pagal Pirkimo sutartį;

20.6. Preliminariosios sutarties galiojimo metu paaiškėjo, kad egzistuoja 2022 m. balandžio 8 d. Tarybos Reglamento (ES) 2022/576 5k str. 1 d. nurodytos aplinkybės ir nėra taikoma Reglamento 5k str. 2 d. nustatyta išimtis.

21. Preliminariosios sutarties nutraukimas neturi įtakos bet kurios iki šios Preliminariosios sutarties nutraukimo sudarytos ir tebegaliojančios Pirkimo sutarties vykdymui.

22. Šalys gali nutraukti Preliminariąją sutartį ir kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatytais atvejais.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

23. Šalys atsako už tai, kad Preliminariojoje sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku, Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

24. Preliminariosios sutarties įvykdymas turi būti užtikrinamas užstatu, besąlygine ir neatšaukiama banko garantija arba besąlyginiu ir neatšaukiamu draudimo bendrovės laidavimo draudimu (toliau – laidavimo draudimas). VMSA turi teisę pasinaudoti Preliminariosios sutarties įvykdymo užtikrinimu dėl esminių Preliminariosios sutarties sąlygų pažeidimų. Preliminariosios sutarties įvykdymo užtikrinimo suma – 33 000,00 EUR (trisdešimt trys tūkstančiai eurų ir 0 ct). Preliminariosios sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas – 4 (keturi) mėn. nuo Preliminariosios sutarties įsigaliojimo dienos.

25. Tiekėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Preliminariosios sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Preliminariosios sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei per nustatytą terminą Preliminariosios sutarties įvykdymo užtikrinimas nepateikiamas, Preliminarioji sutartis, nepaisant to, kad yra pasirašyta abiejų Šalių, laikoma nesudaryta ir neįsigalioja, o pagal Viešųjų pirkimų įstatymą tai yra laikoma atsisakymu sudaryti Preliminariąją sutartį. Jeigu Tiekėjas

Preliminariosios sutarties vykdymą užtikrina užstatu, jis turi **24 punkte** nurodytą sumą pervesti į Vilniaus miesto savivaldybės administracijos (kodas 188710061) sąskaitą: LT 077180 3000 0113 0388 AB Artea banke arba LT50 4010 0424 0394 3983 Luminor Bank AS Lietuvos skyriaus banke.

26. Jeigu Tiekėjas Preliminariosios sutarties vykdymą užtikrina banko garantija ar laidavimo draudimu, Preliminariosios sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas turi būti parengtas tokiomis sąlygomis:

26.1. Tiekėjas privalo pateikti atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, banko arba draudimo bendrovės besąlygišką ir neatšaukiamą Preliminariosios sutarties sąlygų įvykdymo garantiją (laidavimo draudimą), pasirašytą saugiu elektroniniu parašu. Jeigu Tiekėjas pateikia draudimo bendrovės išduotą Preliminariosios sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo galiojimą užtikrinantį dokumentą, tai kartu su Preliminariosios sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštu Tiekėjas turi pateikti ir pasirašytą saugiu elektroniniu parašu draudimo liudijimo (poliso) originalą bei mokestinio pavedimo kopiją, kad draudimo įmoka už šį išduotą Preliminariosios sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštą yra sumokėta;

26.2. garantas – bankas arba draudimo bendrovė;

26.3. garantijos (laidavimo draudimo) dalykas: VMSA turi teisę pasinaudoti garantija (laidavimo draudimu) dėl to, kad Tiekėjas pažeidė esminę (-es) Preliminariosios sutarties sąlygą (-as);

26.4. garantijos (laidavimo draudimo) sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pirmo raštiško VMSA pranešimo bankui ar draudimo bendrovei apie Tiekėjo padarytą esminį (-ius) pažeidimą (-us). Bankas arba draudimo bendrovė neturi teisės reikalauti, kad VMSA pagrįstų savo reikalavimą. VMSA pranešime bankui arba draudimo bendrovei nurodys, kad garantijos (laidavimo draudimo) suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas pažeidė esminę (-es) Preliminariosios sutarties sąlygą (-as).

26.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumente privalo būti numatyta, jog ginčai tarp šalių dėl banko garantijos arba laidavimo draudimo sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose;

26.6. jei pateikiamas laidavimo draudimas, tai jo dokumentuose turi būti numatyta, kad liudijimas (polisas) ir jo priedai turi viršenybę prieš taikytinas draudiko draudimo taisykles.

27. Nepaisant Preliminariosios sutarties **28 punkto** nuostatų, Tiekėjas atlygina VMSA dėl savo kaltės atsiradusius nuostolius dėl esminių Preliminariosios sutarties pažeidimų, kurių neapima Preliminariosios sutarties įvykdymo užtikrinimas.

28. Jei VMSA pasinaudoja Preliminariosios sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Preliminariosios sutarties įsipareigojimus, privalo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti VMSA naują Preliminariosios sutarties sąlygų **24 punkte** nurodyto dydžio užtikrinimą šiame Preliminariosios sutarties skyriuje nustatytais sąlygomis.

29. VMSA grąžina Preliminariosios sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimą Tiekėjui, pasibaigus Preliminariosios sutarties galiojimo terminui, jei jis laiku ir tinkamai įvykdė visus įsipareigojimus pagal Preliminariąją sutartį, per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo raštiško Tiekėjo prašymo grąžinti Preliminariosios sutarties įvykdymo užtikrinimą gavimo dienos.

30. Tiekėjas atsako už visus pagal Preliminariąją sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

31. Tiekėjas, dėl kurio neteisėto veikimo ir (ar) neveikimo, VMSA ir (ar) tretieji asmenys patyrė žalą (nuostolius), įsipareigoja visiškai tokią žalą (nuostolius) atlyginti.

VII. ĮSIPAREIGOJIMŲ PERLEIDIMAS IR SUBTEIKIMAS

32. Šalys negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių bei įsipareigojimų pagal šią Preliminariąją sutartį.

33. Šalių juridinio statuso pasikeitimas neturi įtakos šios Preliminariosios sutarties galiojimui. Tokiomis aplinkybėmis įsipareigojimai pagal šią Preliminariąją sutartį pereina šalies teisės ir pareigas perimančiam subjektui.

34. Jei Tiekėjas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai yra solidariai atsakingi už Preliminariosios sutarties nuostatų vykdymą pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus.

35. Pirkimo sutartims vykdyti pasitelkiami subteikėjai (jeigu tokie yra) bus nurodyti Pirkimo sutartyje (-yse). Tiekėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Pirkimo sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti VMSA ir Kliento atstovui subteikėjų kontaktinius duomenis ir subteikėjų atstovus.

36. Pirkimo sutarties galiojimo metu subteikėjų keitimas vietomis tarp Pirkimo sutartyje numatytų subteikėjų, didesnės (mažesnės) Pirkimo sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Pirkimo sutartyje numatytam subteikėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subteikėjai nebuvo žinomi) subteikėjų pasitelkimas arba Pirkimo sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus VMSA ir Klientą.

37. Jei Pirkimo sutartyje keičiami subteikėjai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Tiekėjas, kartu su informacija apie naujus subteikėjus turi būti pateikti naujo subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikaciniais reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Tiekėjas kreipiasi į VMSA ir Klientą su prašymu pakeisti subteikėjus. VMSA reikalauja, kad naujo subteikėjo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

38. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Tiekėjas nesiremia subteikėjų pajėgumais, VMSA netikrina šių subteikėjų pašalinimo pagrindų.

39. Pakeitus Pirkimo sutartyje numatytus subteikėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Pirkimo sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Pirkimo sutartyje numatytam subteikėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subteikėjus, subteikėjai gali pradėti vykdyti Pirkimo sutartį, tik Klientui ir Tiekėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Pirkimo sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subteikėją ir Pirkimo sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarimas tampa neatskiriama Pirkimo sutarties dalimi.

VIII. KONFIDENCIALUMAS

40. Preliminariosios sutarties šalims yra žinoma, kad ši Preliminarioji sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

41. Tiekėjas ir VMSA užtikrina, kad:

41.1. jų samdomas ar jiems dirbantis asmuo naudosis konfidencialią informaciją tik šios Preliminariosios sutarties tikslais;

41.2. jų samdomas ar jiems dirbantis asmuo šios Preliminariosios sutarties vykdymo tikslais neatskleis jokios konfidencialios informacijos tretiesiems asmenims be išankstinio raštiško konfidencialios informacijos pateikėjo sutikimo;

41.3. jie imasi visų būtinų atsargumo priemonių, siekdami užtikrinti, kad jokia konfidenciali informacija nebūtų atskleista (išskyrus pirmiau minėtus atvejus) ar naudojama jokiais kitais tikslais, išskyrus jų darbuotojams vykdant šią Preliminariąją sutartį.

42. Konfidencialia informacija nelaikoma:

42.1. informacija, kuri yra ar tampa vieša, išskyrus tuo atveju, kai tai atsitiko pažeidžiant šio skyriaus nuostatas;

42.2. informacija, kuri yra teikiama tam, kad ji būtų pateikta viešai ir būtų įmanoma vykdyti šią Preliminariąją sutartį;

42.3. informacija, kuri yra valdoma gavėjo be apribojimų ją atskleisti;

42.4. informacija, kuri yra gauta iš trečiųjų asmenų, kurie ją gavo teisėtai, ir jai netaikomi apribojimai dėl atskleidimo;

42.5. informacija, kuri privalo būti atskleista pagal įstatymus ar kitus teisės aktus;

42.6. informacija apie Preliminariosios sutarties kainą, paslaugų teikimo pagal Pirkimo sutartį galutinę kainą;

42.7. informacija apie Preliminariosios sutarties pagrindu sudarytas Pirkimo sutartis ir jų pagrindu įvykdytų (vykdytinų) įsipareigojimų vertes.

IX. FORCE MAJEURE

43. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

44. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Preliminariąją sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą,

stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Preliminariosios sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

45. Preliminarioji sutartis baigiasi, kai jos įvykdyti neįmanoma arba vykdymas turi būti atidėtas ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*), už kurią Šalis neatsako.

X. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

46. Vykdydamos Preliminariąją sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

47. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Preliminariajai sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Preliminariąją sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Preliminariosios sutarties kylančiomis teisėmis.

48. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

49. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

50. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir priežiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Preliminariosios sutarties vykdymu.

51. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Preliminarioji sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

52. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekių darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Preliminariajai sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Preliminariosios sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Preliminariajai sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Preliminariojoje sutartyje, yra supažindinti su Preliminariojoje sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

53. Šalys šiuo susitaria, kad po Preliminariosios sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Preliminariąją sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

54. Šiai Preliminariajai sutarčiai ir iš jos kylantiems Šalių santykiams bei sprendžiant jos galiojimo, vykdymo, taikymo ir aiškinimo klausimus taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

55. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Preliminariosios sutarties ar susijusį su šia Preliminariaja sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal VMSA buveinės vietą.

56. Jeigu bet kuri šios Preliminariosios sutarties nuostata yra arba tampa dalinai ar pilnai negaliojanti, tai ši nuostata nedaro negaliojančiomis kitų šios Preliminariosios sutarties nuostatų.

Taikant šį Preliminariosios sutarties punktą Šalys susitaria kuo skubiau sudaryti papildomą susitarimą ar sutartį, kuriuo negaliojančios šios Preliminariosios sutarties nuostatos būtų pakeistos kitomis, teisiškai veiksmingomis nuostatomis, kurios, kiek tai yra įmanoma, turėtų įtvirtinti tą patį ekonominį ir teisinį efektą, kaip kad buvo siekta susitariant dėl Preliminariosios sutarties nuostatos, kuri neteko galios.

57. Šalys patvirtina, kad Preliminarioji sutartis atitinka jų valią ir tikruosius jų ketinimus, Preliminariosios sutarties prasmę ir pasekmės Šalims išaiškintos.

58. Ši Preliminarioji sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

59. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Preliminariosios sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

60. Pasikeitus Šalies buveinės adresui, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 3 (tris) darbo dienas. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Preliminariosios sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

61. Asmenys, atsakingi už Preliminariosios sutarties vykdymą:

61.1. VMSA: švietimo aplinkos skyriaus vedėja Patricija Macijevska, tel. (85) 2 11 2582, el. paštas patricija.macijevska@vilnius.lt.

62. Visi Preliminariosios sutarties priedai yra neatskiriamos sudedamosios Preliminariosios sutarties dalys:

62.1. 1 priedas. Techninė specifikacija.

62.2. 2 priedas. Tiekėjo pasiūlymas.

XII. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

VMSA:

Vilniaus miesto savivaldybės administracija

Juridinio asmens kodas 188710061

Adresas: Konstitucijos pr. 3, 09601 Vilnius

Tiekėjas:

UAB „Ekskomisarų biuras“

Laisvės pr. 10, Vilnius

Juridinio asmens kodas 122755433

Specialiųjų pirkimo sąlygų Priedas Nr. 4

**PASIŪLYMAS VILNIAUS MIESTO IKIMOKYKLINIO UGDYMO ĮSTAIGŲ PASTATŲ APSAUGOS PASLAUGŲ
PIRKIMUI**

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo pavadinimas ir juridinio asmens kodas (jei Pasiūlymą teikia fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr.), adresas ir PVM mokėtojo kodas / Tiekėjų grupės narių pavadinimai, juridinių asmenų kodai, adresai ir PVM mokėtojų kodai	UAB „Ekskomisarų biuras“
Tiekėjo ar Tiekėjų grupės narių registracijos vieta – šalis ar teritorija (jei fizinis asmuo – nuolatinė gyvenamoji vieta (šalis) ir pilietybė)	Lietuvos Respublika
Tiekėją / tiekėjų grupės narius (jei yra) kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) pavadinimas (-ai) (tuo atveju, jei kontroliuojantis (-ys) asmuo (-ys) yra juridinis (-iai) asmuo (-ys)) / vardas (-ai) pavardė (-ės) (tuo atveju, jei kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo)	UAB „Saugos investicijų biuras“
Kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) registracijos šalis (-ys) (tuo atveju, jei kontroliuojantis asmuo yra juridinis asmuo) / nuolatinės gyvenamosios vietos šalis, pilietybė (-ės) (tuo atveju, jei kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo)	Lietuvos Respublika
Tiekėjo, tiekėjų grupės partnerių, ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, valdymo ar priežiūros organo narių ar kitų asmenų, turinčių teisę atstovauti tiekėjui, tiekėjų grupės partneriams ar juos kontroliuoti, jų vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį vardai, pavardės	
Tiekėjų grupės narių bendras atstovas / vadovaujantis narys, jo kontaktiniai duomenys (pavadinimas, telefono numeris, el. pašto adresas)	
Kontaktinio asmens, Pirkimo procedūrų metu įgalioto palaikyti tiesioginį ryšį, duomenys (vardas, pavardė, kontaktiniai duomenys)	

2. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS

- 2.1. Tiekėjas kartu su Pasiūlymu **privalo** išviešinti Ūkio subjektus (įskaitant Kvazisubtiekėjus (specialistus, kurie Pasiūlymo pateikimo metu nėra Tiekėjo darbuotojai), kurių pajėgumais remiasi, siekdamas atitikti Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. Tai Tiekėjas atlieka užpildydamas žemiau šioje dalyje pateiktą lentelę.
- 2.2. Jeigu Tiekėjas Pasiūlyme nenurodo, kad remiasi Ūkio subjektų pajėgumais, vadovaujantis VPĮ 49 straipsniu / PĮ 62 straipsniu, bus laikoma, kad Pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacijos reikalavimus atitinka pats Tiekėjas.
- 2.3. Kartu su Pasiūlymu Tiekėjas turi pateikti Tiekėjo ir Ūkio subjektų užpildytus ir pasirašytus EBVPD. Kvazisubtiekėjų EBVPD pildyti ir pateikti nereikalaujama.

Eil. Nr.	Ūkio subjekto, Kvazisubtiekėjo pavadinimas ir statusas (Ūkio subjektas ar Kvazisubtiekėjas)	Ūkio subjekto, Kvazisubtiekėjo registracijos šalis ar teritorija (jei fizinis asmuo – nuolatinė gyvenamoji vieta (šalis) ir pilietybė)	Ūkio subjektą kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) pavadinimas (-ai) / vardas pavardė. Nesant kontroliuojančio asmens, čia nurodomas pagrindimas.	Kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) registracijos šalis (-ys) / nuolatinės gyvenamosios vietos ir pilietybės (-ių) šalys	Kvalifikacijos reikalavimai kuriems atitikti bus pasitelkiamas Ūkio subjektas, Kvazisubtiekėjas (Pagal SPS 3 priedo II dalies reikalavimus)	Perduodamų vykdyti sutartinių įsipareigojimų dalis ¹
1.	[Pasirinkite] Pavadinimas				Pvz.: SPS 3 priedo II dalyje C punkte 1 – teisė teikti perkamas paslaugas	<u>Pvz.:</u> perduodama dalis – ataskaitos parengimas
2.	[Pasirinkite] Pavadinimas				Pvz.: SPS 3 priedo II dalyje C punkte 1 – darbų kodas 3.4.	<u>Pvz.:</u> perduodama dalis – gerbūvio sutvarkymas

3. INFORMACIJA APIE SUBTIEKĖJUS

- 3.1. Tiekėjas su Pasiūlymu **privalo** išviešinti subtiekimui perduodamą Sutarties dalį ir **gali** nurodyti tuo metu žinomus Subtiekėjus. Tai Tiekėjas atlieka užpildydamas žemiau šioje dalyje pateiktą lentelę.
- 3.2. Subtiekėjų užpildytų ir pasirašytų EBVPD pateikti nereikalinga.

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas ²	Subtiekėjo registracijos šalis ar teritorija (jei fizinis asmuo – nuolatinė gyvenamoji vieta (šalis) ir pilietybė)	Subtiekėją kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) pavadinimas (-ai) / vardas pavardė. Nesant kontroliuojančio asmens, čia nurodomas pagrindimas.	Kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) registracijos šalis (-ys) / nuolatinės gyvenamosios vietos ir pilietybės (-ių) šalys	Subtiekėjui perduodama vykdyti sutartinių įsipareigojimų dalis
1.	UAB „Baltijos saugos grupė“	Lietuvos Respublika	UAB „Saugos investicijų biuras“	Lietuvos Respublika	Pvz.: perduodama dalis – ataskaitos parengimas
2.	UAB „Budrus sakalas“	Lietuvos Respublika	Koncernas Achemos grupė	Lietuvos Respublika	Pvz.: perduodama dalis – gerbūvio sutvarkymas

4. INFORMACIJA APIE TREČIUOSIUS ASMENIS

- 4.1. Tuo atveju, jei Tiekėjas ketina remtis Trečiųjų asmenų pajėgumais, Tiekėjas privalo tai nurodyti kartu su Pasiūlymu pateikiamame laisvos formos dokumente. Tiekėjas dokumente turėtų nurodyti Trečiuosius asmenis, kokiais Trečiųjų asmenų ištekliais remiasi, pateikti įrodymus, kad Sutarties vykdymo laikotarpiu ištekliai jam bus prieinami. Įrodymu nelaikomas vienašalis Tiekėjo patvirtinimas.
- 4.2. Jei Tiekėjas teikdamas Pasiūlymą nenurodė Trečiųjų asmenų, vėlesnėse Pirkimo procedūrų stadijose jų nurodyti neleidžiama.

¹ Tuo atveju, jei Ūkio subjektas tiesiogiai vykdydys Sutartį (prie Sutarties vykdymo prisidės aktyviais veiksmais), jis laikomas ir Ūkio subjektu ir Subtiekėju, todėl Tiekėjas privalo, be kita ko, nurodyti ir tokiam subjektui perduodamą vykdyti sutartinių įsipareigojimų dalį.

² Nurodomas konkretus Subtiekėjo pavadinimas, jei žinomas Pasiūlymų pateikimo metu. Jei ketinama pasitelkti, tačiau konkretus pavadinimas nėra žinomas, nurodoma „Nežinomas“. Jei konkretus Subtiekėjas nėra žinomas Pasiūlymo pateikimo metu, **Tiekėjas patvirtina, kad Sutarties vykdymui bus pasitelkiami tik tokie Subtiekėjai, kurie neatitiks nei vienos iš VPĮ 45 straipsnio 2¹ dalyje / PĮ 58 straipsnio 4¹ dalyje nustatytų sąlygų.**

2024-01-26 aktuali versija

4.3. Trečiųjų asmenų atitikties dėl Pašalinimo pagrindų, kitų Kvalifikacijos reikalavimų, EBVPD nėra tikrinama.

5. PASIŪLYMO KAINA

- 5.1. Pasiūlymo kaina nurodoma eurai.
5.2. Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant pateiktą lentelę:

1 lentelė. Finansinis pasiūlymas:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Kaina už vienetą, Eur be PVM	Visa kaina, Eur be PVM (4X5)
1	2	3	4	5	6
1.	Vilniaus lopšelio-darželio „Bitutė“ pastato apsaugos paslaugos	1 mėn.	60	833,00	49980,00
2.	Vilniaus lopšelio-darželio „Sveikuolis“ pastato apsaugos paslaugos	1 mėn.	60	833,00	49980,00
3.	Vilniaus lopšelio-darželio „Gelvonėlis“ pastato apsaugos paslaugos	1 mėn.	60	833,00	49980,00
4.	Vilniaus lopšelio-darželio „Papartis“ pastato apsaugos paslaugos	1 mėn.	60	833,00	49980,00
5.	Vilniaus lopšelio-darželio „Ozas“ pastato apsaugos paslaugos	1 mėn.	60	833,00	49980,00
6.	Vilniaus lopšelio-darželio „Varpelis“ pastato apsaugos paslaugos	1 mėn.	60	833,00	49980,00
7.	Vilniaus lopšelis-darželis „Pelėda“ pastato apsaugos paslaugos	1 mėn.	60	833,00	49980,00
8.	Įstaigos ir jos teritorijos apžiūros paslaugos po įstaigos darbo pabaigos (pagal užsakymą)	1 kartas (ne trumpiau nei 15 min.)	9100*	0,00	0,00
9.	Fizinės apsaugos paslaugos (pagal poreikį)	1 val.	3500**	0,00	0,00
10.	Įrangos remonto darbai (kai įranga sugadinama ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės)	1 val.	350***	0,00	0,00
Visa pasiūlymo kaina, Eur be PVM					349860,00
PVM					73470,60
Visa pasiūlymo kaina, Eur su PVM					423330,60

*Vienai įstaigai skirta 1300 kartų;
**Vienai įstaigai skirta 500 valandų.
***Vienai įstaigai skirta 50 valandų.

6. KITŲ EKONOMINIO NAUDINGUMO VERTINIMO KRITERIJŲ REIKŠMĖS

Nr.	Nemokama įstaigos ir jos teritorijos apžiūra po įstaigos darbo pabaigos	Tiekėjo siūlomas kriterijus (pasirinkti vieną)
1.	Tiekėjas, teikdamas paslaugas, neįsipareigoja nemokamai atlikti įstaigos ir jos teritorijos apžiūrų po įstaigos darbo pabaigos	☐
2.	Tiekėjas, teikdamas paslaugas, įsipareigoja atlikti nemokamai įstaigos ir jos teritorijos apžiūrą po įstaigos darbo pabaigos ne mažiau nei 210 per metus (30 kartų vienai įstaigai).	☐

3.	Tiekėjas, teikdamas paslaugas, įsipareigoja atlikti nemokamai įstaigos ir jos teritorijos apžiūrą po įstaigos darbo pabaigos ne mažiau nei 420 per metus (60 kartų vienai įstaigai).	☒
----	--	-------------------------------------

7. INFORMACIJA APIE SIŪLOMAS PREKES

Prekės pavadinimas	Prekės gamintojas ir įmonės registracijos kodas (jei yra)	Gamintojo registracijos šalis
Vaizdo kameros	Ajax	Ukraina
Įrašymo įrenginys	Ajax	Ukraina
Įeigos kontroleris	Geovision	Taivanis
Įeigos skaitytuvas	Geovision	Taivanis
Vartų automatika	Nice	Italija
Gaisro centralė	Gekko	Portugalija
Gaisro jutikliai	Gekko	Portugalija
Apsaugos centralė	Ajax	Ukraina
Klaviatūra	Ajax	Ukraina
Judesio jutiklis	Ajax	Ukraina
Magnetinis kontaktas	Ajax	Ukraina
Vidinė sirena	Ajax	Ukraina
Laiko sirena	Ajax	Ukraina
Kartotuvai	Ajax	Ukraina

8. PASIŪLYMO GALIOJIMO TERMINAS

8.1. Pasiūlymas galioja BPS 9.1. punkte nurodytą terminą.

9. PASIŪLYMO FORMOS PRIEDAI

- 9.1. Priedas Nr. 1. Tiekėjo rekvizitai ir kita informacija;
9.2. Priedas Nr. 2. Konfidenciali informacija;

Pažymime, kad pateikdami savo Pasiūlymą, sutinkame su Pirkimo dokumentuose (kaip apibrėžta Bendrosiose pirkimo sąlygose) nustatytais tolesnėmis Pirkimo procedūromis, Preliminariosios sutarties sąlygomis (jei taikoma) ir būsimos Sutarties sąlygomis (jei pridedamas Sutarties projektas).

Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus Pirkimo dokumentų reikalavimus, mūsų Pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami Sutartį. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir Pirkimo objektui bei Sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų. Rengdami Pasiūlymą, atsižvelgėme į darbų saugos, darbo sąlygų, nacionalinio saugumo reikalavimus.

Pasirašydami šį Pasiūlymą, tvirtiname visų kartu su Pasiūlymu pateikiamų dokumentų tikrumą.

Patvirtiname, kad sprendimą šiame Pirkime dalyvauti pasitelkdami Subtiekėjus priėmėme, neturėdami tikslo riboti konkurencijos ir įvertinę Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo bei kitų teisės aktų reikalavimus.

Žinome ir suprantame, kad Perkančioji organizacija, įvertinusi Pasiūlyme nurodytus duomenis, pasilieka teisę Pirkimo procedūrų metu (bet kurioje Pirkimo stadijoje) kreiptis į Tiekėją ar jo pasitelktus Subtiekėjus ir prašyti pateikti Pasiūlyme nurodytus duomenis patvirtinančius dokumentus, įrodymus ir papildomus paaiškinimus.

Žinome ir suprantame, kad jeigu mūsų pateiktame Pasiūlyme nurodyta informacija yra melaginga (visi arba dalis Pasiūlyme nurodomų duomenų), atsakomybė gali būti taikoma teisės aktų nustatyta tvarka, o Tiekėjas, kuris su kitais Tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama riboti, ribojama ar gali būti ribojama konkurencija Pirkime, ir Perkančiajai organizacijai dėl to turint įtikinamų duomenų, gali būti pašalinamas iš Pirkimo procedūros, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 4 dalies 1 punkto pagrindu.

Generalinis direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas)³

³ Jei Pasiūlymą Pirkimui pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie Pasiūlymo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę.

TIEKĖJO REKVIZITAI IR KITA INFORMACIJA

Tiekėjo pavadinimas / Tiekėjų grupės narių pavadinimai ⁴	UAB „Ekskomisarų biuras“
Tiekėjo adresas(-ai) ⁵ (jei skiriasi, taip pat nurodyti ir adresą korespondencijai)	Laisvės pr. 10, Vilnius
Juridinio asmens kodas(-ai) ⁸ (tuo atveju, jei Pasiūlymą pateikia fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.)	122755433
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas(-ai) ⁸	
Tiekėjo / Tiekėjų grupės bendro atstovo arba vadovaujančio nario sąskaitos numeris ir banko pavadinimas	
Tiekėjo / Tiekėjų grupės bendro atstovo arba vadovaujančio nario telefono numeris	
Pasiūlymo pasirašymui Tiekėjo / Tiekėjų grupės bendro atstovo arba vadovaujančio nario įgalioto asmens vardas, pavardė	
Pasiūlymą pateikusių Tiekėjo / Tiekėjų grupės bendro atstovo arba vadovaujančio nario kontaktinio asmens vardas ir pavardė	
Pasiūlymą pateikusių Tiekėjo / Tiekėjų grupės bendro atstovo arba vadovaujančio nario kontaktinio asmens telefono numeris / Mobilaus telefono numeris	
Pasiūlymą pateikusių Tiekėjo / Tiekėjų grupės bendro atstovo arba vadovaujančio nario kontaktinio asmens elektroninio pašto adresas	
Sutarties vykdymui Tiekėjo / Tiekėjų grupės bendro atstovo arba vadovaujančio nario įgalioto asmens vardas, pavardė, tel. Nr., el. paštas.	
Sutartį pasirašančio asmens vardas, pavardė, pareigos, teisinis atstovavimo pagrindas ⁶ , kuriuo suteikiama asmeniui teisė pasirašyti sutartį įmonės vardu.	
Įmonės bendrieji rekvizitai, kurie Konkurso laimėjimo atveju, bus nurodomi sutartyje: telefono numeris, elektroninio pašto adresas, fakso numeris.	

Generalinis direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas)⁷⁴ Jei pasiūlymą pateikia Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė, Tiekėjo rekvizitus ir kitą informaciją turi pateikti kiekvienas tokios grupės narys.⁵ Tuo atveju, jei Pasiūlymą teikia Tiekėjų grupė, pateikiama informacija apie visus Tiekėjų grupės narius.⁶ Nurodoma įgaliojimo arba įsakymo data ir numeris arba kito dokumento (įmonės įstatai, nuostatai ar pan.) data ir numeris.⁷ Jei Pasiūlymą Pirkimui pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie Pasiūlymo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę.

KONFIDENCIALI INFORMACIJA

(šią lentelę bus prašoma užpildyti tik galimo laimėtojo)

Atkreipiame tiekėjų dėmesį, kad **Lentelėje Nr. 1 nurodyta Pasiūlymuose pateikiama informacija bus viešinama** vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nuostatomis bei Viešųjų pirkimų tarnybos bei teismų formuojama praktika.

Lentelė Nr. 1

Eil. Nr.	Užpildytos formos ir kita pateikiama informacija ⁸	Viešinimo pagrindas
1.	Pasiūlymo forma (be priedų, bei Tiekėjo (juridinio asmens) informacija, nurodyta šios pasiūlymo formos 1 dalyje, kuri bet koku atveju negali būti laikoma konfidencialia informacija)	Viešinama vadovaujantis VPĮ 20 straipsnio 2 dalimi / PĮ 32 straipsnio 2 dalimi.
2.	Tiekėjo rekvizitai ir kita informacija	Viešinama vadovaujantis VPĮ 20 straipsnio 2 dalimi/ PĮ 32 straipsnio 2 dalimi, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas negalimas pagal Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą.
3.	Tiekėjo EBVPD forma ir pagrindžiantys dokumentai	Viešinama vadovaujantis VPT ir teismų formuojama praktika, kad tiekėjo kvalifikaciniai duomenys, kuriais tiekėjas remiasi siekdamas laimėti viešąjį pirkimą, negali būti laikomi konfidencialia informacija, išskyrus tokius kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus, kuriuos atskleidus būtų pažeisti tiekėjo įsipareigojimai pagal su trečiaisiais asmenimis sudarytas sutartis (VPĮ 20 str. 2 d. 3 p. / PĮ 32 str. 2 d. 3 p.) arba informacijos atskleidimas negalimas pagal Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą.
4.	Ūkio subjekto (-ų) EBVPD forma ir pagrindžiantys dokumentai	Viešinama vadovaujantis VPT ir teismų formuojama praktika, kad tiekėjo kvalifikaciniai duomenys, kuriais tiekėjas remiasi siekdamas laimėti viešąjį pirkimą, negali būti laikomi konfidencialia informacija, išskyrus tokius kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus, kuriuos atskleidus būtų pažeisti tiekėjo įsipareigojimai pagal su trečiaisiais asmenimis sudarytas sutartis (VPĮ 20 str. 2 d. 3 p. / PĮ 32 str. 2 d. 3 p.) arba informacijos atskleidimas negalimas pagal Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą.
5.	Tiekėjo siūlomų specialistų sąrašas	Viešinama vadovaujantis VPĮ 20 straipsnio 2 dalimi/ PĮ 32 straipsnio 2 dalimi, pateikta informacija, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas negalimas pagal Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą.
6.	Tiekėjų kvalifikaciją pagrindžiančių dokumentų sąrašas	Viešinama vadovaujantis VPĮ 20 straipsnio 2 dalimi/ PĮ 32 straipsnio 2 dalimi, pateikta informacija, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas negalimas pagal Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą.
7.	Paslaugų įkainiai	Viešinama vadovaujantis VPĮ 20 straipsnio 2 dalimi/ PĮ 32 straipsnio 2 dalimi, VPT ir teismų formuojama praktika, išskyrus įkainių sudedamąsias dalis.
8.	VĮ Registrų centro LR Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.	Viešinama vadovaujantis VPĮ 20 straipsnio 2 dalimi/ PĮ 32 straipsnio 2 dalimi, pateikta informacija, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas negalimas pagal Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą.

⁸ Atskiri dokumentai ar šiuose dokumentuose pateikiama informacija gali būti nurodoma atskirose eilutėse, atsižvelgiant į informacijos konfidencialumą. Atsižvelgiant į informacijos konfidencialumą, **pateikiami konfidencialumą įrodantys dokumentai ir argumentai.**

9.	Išplėstinis VĮ Registrų centro išrašas	Viešinama vadovaujantis VPĮ 20 straipsnio 2 dalimi/ PĮ 32 straipsnio 2 dalimi, pateikta informacija, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas negalimas pagal Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą.
----	--	--

Siekiant užtikrinti, kad laimėjusių Dalyvių pasiūlymuose esančios informacijos paskelbimas neprieštarautų teisės aktų reikalavimams, teisėtiems Tiekėjų interesams arba netrukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, **prašome nurodyti, ar Pasiūlyme yra konfidencialios informacijos ir kokia Pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali bei pateikti konfidencialumą įrodančius dokumentus.**⁹

Lentelė Nr. 2

Eil. Nr.	Užpildytos formos ir kita pateikiama informacija ¹⁰	Ar dokumentas konfidencialus? (Taip / Ne / Neteikiama)	Kokiu pagrindu atitinkamas dokumentas yra (ne)konfidencialus?
1.	Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas	Ne	<i>Informacija gali būti laikytina konfidencialia, išskyrus atvejus, jeigu atitinkama informacija skelbiama viešai arba tiekėjas nurodo, kad nėra konfidencialu.</i>
2.	Jungtinės veiklos sutartis (jei Paraišką / Pasiūlymą pateikia Tiekėjų grupė)	Neteikiama	<i>Informacija gali būti laikytina konfidencialia, išskyrus atvejus, jeigu atitinkama informacija skelbiama viešai arba tiekėjas nurodo, kad nėra konfidencialu.</i>
3.	Kartu su Pasiūlymu pateikiama dokumentacija:		
4.	Kiti dokumentai (pildydamas šį punktą, Tiekėjas turi nurodyti konkretų dokumento tipą)	Ne	<i>Informacija gali būti laikytina konfidencialia, išskyrus atvejus, jeigu atitinkama informacija skelbiama viešai arba tiekėjas nurodo, kad nėra konfidencialu.</i>
5.	Konfidencialios informacijos pagrindimas	Ne	<i>Informacija gali būti laikytina konfidencialia, išskyrus atvejus, jeigu atitinkama informacija skelbiama viešai arba tiekėjas nurodo, kad nėra konfidencialu.</i>

Generalinis direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas)¹¹

⁹ Lentelėje Nr. 2 pateikiama informacija apie Pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumą. Galimas laimėtojas privalo nurodyti, ar jo Pasiūlyme yra konfidencialios informacijos, ir kuri Pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali. **Nurodant, jog informacija yra konfidenciali, prašome pateikti konfidencialumą įrodančius dokumentus ir argumentus.** Visas Dalyvio Pasiūlymas negali būti laikomas konfidencialia informacija.

Tuo atveju, jei Lentelė Nr. 2 ar atskiros jos eilutės nėra užpildomos, Pirkėjas laikys, kad ta Pasiūlymo informacija arba atitinkama jos dalis nėra laikoma konfidencialia.

Atkreipiame dėmesį, kad vadovaujantis VPĮ ir (arba atitinkamai PĮ), Konfidencialia negali būti laikoma informacija, kuri atitinka VPĮ 20 straipsnio 2 dalyje ir (arba atitinkamai PĮ 32 straipsnio 2 dalyje) nustatytus požymius ir sąlygas, o Pirkėjui kilus abejonių dėl Dalyvio Pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, ji kreipiasi į Dalyvį su prašymu įrodyti nurodytos informacijos konfidencialumą. Per Pirkėjo nurodytą terminą (kuris negali būti trumpesnis kaip 5 darbo dienos) Dalyviui nepateikus tokių įrodymų arba pateikus netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia Pasiūlyme nurodyta informacija yra nekonfidenciali.

¹⁰ Atskiri dokumentai ar šiuose dokumentuose pateikiama informacija gali būti nurodoma atskirose eilutėse, atsižvelgiant į informacijos konfidencialumą.

¹¹ Jei Pasiūlymą Pirkimui pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie Pasiūlymo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. **Užsakovas** – Vilniaus miesto savivaldybės administracija.
- 1.2. **Paslaugų teikėjas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Užsakovas sudaro Sutartį.
- 1.3. **Saugomi objektai** – 4 punkte nurodytų ikimokyklinio ugdymo įstaigų pastatai ir teritorija.
- 1.4. **Įstaigos** - 4 punkte nurodytos ikimokyklinio ugdymo įstaigos, atskiri juridiniai vienetai, kurie Saugomose objektuose vykdo ugdymo veiklą.
- 1.5. **Preliminari sutartis** – sutartis, sudaroma tarp Užsakovo ir Paslaugų teikėjo dėl Pirkimo objekto.
- 1.6. **Pagrindinė sutartis** – sutartis, sudaroma tarp Paslaugų teikėjo ir Pirkimo objekto.
- 1.7. **Paslaugos** – Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų pastatų apsaugos paslaugos.
- 1.8. **Užsakymas** – Pagrindinės sutarties pagrindu Paslaugų teikėjui elektroniniu paštu teikiamas rašytinis dokumentas, kuriame nurodomi Paslaugų kiekiai, Paslaugų teikimo adresai ir terminas.
- 1.9. **Centrinis stebėjimo pultas (toliau – CSP)** - visą parą budinčiais operatoriais bei veikiančia apsaugos sistemų siunčiamų signalų fiksavimo įranga ir nuotolinio vaizdo stebėjimo-valdymo įranga.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1. Lentelėje Nr. 2 išvardintų ugdymo įstaigų apsaugos paslaugos.
- 2.2. Saugomame objekte esančių apsaugai reikalingų sistemų įrengimas ir įrengtų sistemų stebėjimo bei reagavimo į signalus paslauga. Apsaugos ir vaizdo stebėjimo sistemas sudaro:
- 2.2.1. **Gaisro signalizacijos sistema;**
- 2.2.2. **Apsauginė signalizacija;**
- 2.2.3. **Įeigos kontrolės sistema;**
- 2.2.4. **Įvažiavimo/išvažiavimo sistema**
- 2.2.5. **Vaizdo stebėjimo sistema**
- Toliau 2.1.1-2.1.5. išvardintos sistemos kartu vadinamos –**Apsaugos sistema**.
- 2.3. **Greitojo reagavimo grupė (toliau – GRG)** - greitojo reagavimo ekipažų (turi dirbti 24/7) atvykimas į Saugomą objektą, įspėjamųjų sistemų suveikimo, grėsmių, įvykių, incidentų metu ir kitais atvejais, kai gali kilti grėsmė turtui, sveikatai ar žmonių gyvybėms, viešos tvarkos palaikymo atveju.
- 2.3.1. **Vaizdo stebėjimo sistemos**, apsauginės signalizacijos ir gaisro aptikimo sistemos pajungimas į visą parą budintį tiekėjo centralizuotą stebėjimo pultą bei techninė priežiūra ir remontas.
- 2.3.2. **Patalpų fizinė apsauga** – pagal poreikį ir užsakyme nurodytas valandas užsakomas apsaugos darbuotojo budėjimas Saugomame objekte;

3. PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS

- 3.1. Paslaugų kiekiai pateikiami žemiau esančioje Lentelėje Nr. 1:

Lentelė Nr. 1

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Maksimali paslaugų teikimo apimtis 60 mėn. laikotarpiu		
1.	Vilniaus lopšelio-darželio „Bitutė“	1 mėn.	60		

	pastato apsaugos paslaugos				
2.	Vilniaus lopšelio-darželio „Sveikuolis“ pastato apsaugos paslaugos	1 mėn.	60		
3.	Vilniaus lopšelio-darželio „Gelvonėlis“ pastato apsaugos paslaugos	1 mėn.	60		
4.	Vilniaus lopšelio-darželio „Papartis“ pastato apsaugos paslaugos	1 mėn.	60		
5.	Vilniaus lopšelio-darželio „Ozas“ pastato apsaugos paslaugos	1 mėn.	60		
6.	Vilniaus lopšelio-darželio „Varpelis“ pastato apsaugos paslaugos	1 mėn.	60		
7.	Vilniaus lopšelis-darželis „Pelėda“ pastato apsaugos paslaugos	1 mėn.	60		
			1 įstaigai skirta kartų	Įstaigų kiekis	Viso kartų
8.	Įstaigos ir jos teritorijos apžiūros paslaugos po įstaigos darbo pabaigos (pagal užsakymą)	1 kartas (ne trumpiau nei 15 min.)	1300	7	9100
9.	Fizinės apsaugos paslaugos (pagal poreikį)	1 val.	500	7	3500
10.	Įrangos remonto darbai (kai įranga sugadinama ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės)	1 val.	50	7	350

Lentelėje Nr.1 nurodyti maksimalūs įsigyjamų paslaugų kiekiai per paslaugų teikimo laikotarpį (60 mėn.).

3.2. Paslaugos, už kurias nebus papildomai mokama:

3.2.1. Greitojo reagavimo grupės (GRG) (turi dirbti 24/7) atvykimas į Saugomą objektą, pavojaus signalo gavimo, įspėjamųjų sistemų suveikimo, grėsmių, įvykių, incidentų metu ir kitais atvejais, kai gali kilti grėsmė turtui, sveikatai ar žmonių gyvybėms, viešos tvarkos palaikymo atveju.

3.2.2. informacijos pateikimas apie pastebėtus saugumo sistemų gedimus ir spragas;

3.2.3. Apsaugos ir vaizdo stebėjimo sistemų periodinių patikrinimų atlikimas, pagal teisės aktuose ir Paslaugų teikėjo eksploatavimo ir priežiūros taisyklėse numatytą tvarką.

3.2.4. Paslaugų teikėjo perimtų ir naujai įdiegtų gaisro, apsaugos, vaizdo stebėjimo, įvažiavimo / išvažiavimo ir įėjimo kontrolės ir kitų sistemų remontas dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

3.2.5. Jeigos kortelių (pakabukų, apyrankių ar pan. įėjimui skirtų priemonių) išdavimas ir programavimas iki 500 vnt. vienai įstaigai per metus (t.y. 17500 vnt. per Pagrindinių sutarčių galiojimo laikotarpį).

3.2.6. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje specifikacijoje nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiam Rangovo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

3.2.7. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje specifikacijoje nurodytas standartas, techninis liudijimas ar bendrosios techninės specifikacijos (Europos standartą perimantis Lietuvos standartas, Europos techninio įvertinimo patvirtinimo dokumentas, informacinių ir ryšių technologijų bendrosios techninės specifikacijos, tarptautinis standartas, kitos Europos standartizacijos organizacijų nustatytos techninių normatyvų sistemos, nacionaliniai standartai, nacionaliniai techniniai liudijimai arba nacionalinės techninės specifikacijos, susijusios su darbų projektavimu, sąmatų apskaičiavimu ir vykdymu bei prekių naudojimu), turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

4. PASLAUGŲ TEIKIMO VIETA

4.1. Paslaugos teikiamos Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigose nurodytose sąraše Lentelėje Nr. 2:

Lentelė Nr. 2

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas	Adresas
1	Vilniaus lopšelis-darželis „Bitutė“	Paberžės g. 20, Vilnius
2	Vilniaus lopšelis-darželis „Sveikuolis“	Dūkštų g. 14, Vilnius
3	Vilniaus lopšelis-darželis „Gelvonėlis“	Gelvonų g. 1, Vilnius
4	Vilniaus lopšelis-darželis „Papartis“	Čiobiškio g.17, Vilnius
5	Vilniaus lopšelis-darželis „Ozas“	Gelvonų g. 24, Vilnius
6	Vilniaus lopšelis-darželis „Varpelis“	Ukmergės g. 204, Vilnius
7	Vilniaus lopšelis-darželis „Pelėda“	Musninkų g. 10, Vilnius

5. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

Paslaugų aprašymas ir tvarka

5.1. Saugomi objektai – ikimokyklinio ugdymo įstaigos, nurodytos lentelėje Nr. 2.

5.2. Paslaugos teikiamos stebint Saugomą objektą ir teritoriją vaizdo stebėjimo sistemų pagalba – Paslaugų teikėjas užtikrina Saugomo objekto apsaugą nepertraukiamu režimu (24/7). Pagal poreikį gali būti įsigyjama fizinė apsauga.

Reikalavimai Apsaugos sistemų ir vaizdo stebėjimo bei reagavimo paslaugos teikimo funkcijai atlikti:

5.3. Saugomas objektas turi būti saugomas vaizdo stebėjimo sistema nuo neteisėto patekimo į Saugomą objektą (vidų ir teritoriją) jo nedarbo metu, kai nevykdoma Saugomo objekto pagrindinė ugdymo veikla, užtikrinant, kad būtų apsaugotas neteisėtas patekimas į Saugomą objektą bei kontroliuojamas bet kokios akivaizdžios žalos darymas Saugomam objektui;

- 5.4. Saugomo objekto darbo metu vaizdo stebėjimo sistema turi fiksuoti šios techninės specifikacijos priedo Nr. 2 nurodytas zonas ir erdves.
- 5.5. Vaizdo stebėjimo sistema turi turėti galimybę nustatyti aliarmus pagal konkrečias nesankcionuoto patekimo taisykles ar zonas;
- 5.6. Apsaugos sistema pajungiama, į visą parą budintį tiekėjo centralizuotą stebėjimo pultą
- 5.7. Vaizdo stebėjimo sistema turi fiksuoti ir siųsti į centralizuotą stebėjimo pultą aliarminius signalus, pagal nustatytus ir su Įstaigų atstovu suderintus parametrus;
- 5.8. Saugomas objektas turi būti stebimas vaizdo stebėjimo sistemomis taip, kad būtų fiksuojamas asmenų patekimas į Saugomo objekto perimetrą.
- 5.9. Vaizdo stebėjimo sistemų programinė įranga ir visa įranga, kurią diegs ar naudosis Paslaugų teikėjas, turi būti kokybiška, nekelti grėsmės bei Paslaugų teikėjas privalo turėti teisę įrangą naudoti (licencijas, leidimus ir kt.) visą Pagrindinės sutarties vykdymo laikotarpį.
- 5.10. Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad vaizdo stebėjimo sistema galėtų naudotis Saugomame objekte dirbantys fizinę apsaugą vykdytys darbuotojai ir / ar paskirti Saugomo objekto darbuotojai.
- 5.11. Paslaugų teikėjas yra atsakingas už savalaikę vaizdo stebėjimo ir apsaugos signalizacijos priežiūrą ir aptarnavimą, šios paslaugos yra įskaičiuotos į šios techninės specifikacijos 1 lentelės 1-7 eilutes.
- 5.12. Jei duomenys bus saugomi duomenų centre, Paslaugos teikėjo infrastruktūra, kurioje bus saugomi kliento duomenys, būtų Europos ekonominėje erdvėje, atitiktų ne žemesnius nei TIER 3 duomenų centro standartus, užtikrintų aukštą DVPS saugumą, pasiekiamumą, patikimumą ir greitaveiką.
- 5.13. Paslaugos teikėjas dėl duomenų saugumo pasirašys Užsakovo nustatytos formos duomenų apsaugos sutartį su kiekviena Įstaiga atskirai.
- 5.14. Atvykus į Saugomą objektą greito reagavimo grupė, privalo nuodugniai patikrinti visą Saugomą objektą ir iš vidaus, ir iš išorės, imtis įstatymų leidžiamų priemonių užtikrinant Saugomo objekto ir jame esančių asmenų bei turto apsaugą ir, esant reikalui, iškviesti į Saugomą objektą atitinkamą specializuotą tarnybą, o pastebėję teisės pažeidimo požymius, informuoti policiją.
- 5.15. Visos vaizdo stebėjimo ir Apsaugos sistemos esamos ir naujai įdiegtos lieka Saugomo objekto nuosavybėje.
- 5.16. Paslaugų teikėjas Pagrindinei sutarčiai vykdyti turi turėti centrinį stebėjimo pultą su visą parą būtiniais operatoriais bei veikiančia apsaugos sistemų siunčiamų signalų fiksavimo įranga ir nuotolinio vaizdo stebėjimo-valdymo įranga.

Reikalavimai apsaugos sistemos įrengimui:

- 5.17. Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad vaizdo ir Apsaugos sistemas montuojantys ir prižiūrintys techniniai darbuotojai būtų apmokyti sistemų tiekėjo ir turėti tai patvirtinančius mokymų sertifikatus arba šiems mokymams prilygstantį lygiavertį pažymėjimą.
- 5.18. Apsaugos sistemos kontrolinis priėmimo prietaisas (Centralė) turi turėti ne mažiau kaip 16 nepriklausomų sričių (zonų).
- 5.19. Visose Įstaigos patalpose turi būti įrengti judesio jutikliai, išskyrus patalpas, kuriose nėra nei langų, nei durų į lauką.
- 5.20. Pirmo aukšto patalpos su langais turi būti apsaugotos judesio jutikliais. Judesio jutikliai privalo būti pajungti į skirtingas Centralės zonas.
- 5.21. Jei Įstaigos vandens tiekimo sistemos įvaduose yra sumontuoti uždaramieji vožtuvai, įjungus Paslaugų teikėjo įrengtą Apsaugos sistemą, turi būti turi būti paduotas elektrinis signalas į elektromechaninį uždaramąjį vožtuvą.
- 5.22. Apsaugos sistemos turi būti pajungtos į Paslaugų teikėjo CSP taip, kad CSP būtų matoma konkreči suveikusi zona, atidarymo/uždarymo kodo eilės numeris, zonos gedimas ir kita Centralės siunčiama informacija. Apsaugos sistema turi būti pajungta į CSP per internetą be papildomų kaštų už paslaugas Įstaigai. Paslaugų teikėjas užtikrina atsarginės kopijos įrašymą, jeigu Įstaigoje dingtų internetas.
- 5.23. CSP turi būti užtikrintas aukščiau 5.8 punkte nurodytų įvykių kaupimas ir išsaugojimas ne trumpiau nei 1 (vienas) mėnuo.
- 5.24. Vaizdo stebėjimo kamerų išdėstymą kiekvienoje Įstaigoje projektuoti remiantis pateiktais dokumentais ir brėžiniais (Techninės specifikacijos 2 priedas). Vaizdo stebėjimo sistema turi būti

neprastesnių sprendinių nei pateikta Techninės specifikacijos prieduose ir turi būti įdiegta taip, kad būtų stebimi priėjimai prie Įstaigos teritorijos bei pati teritorija.

5.25. Vaizdo įrašymo įrenginyje visų vaizdo stebėjimo kamerų nepertraukiamas vaizdo įrašas privalo būti išsaugotas ne trumpiau kaip 15 parų, vaizdo įrašymo ir stebėjimo greitis turi būti ne mažesnis kaip 20 kadru per sekundę vienai vaizdo kamerai. Vaizdo įrašymo įrenginys turi turėti ne mažiau kaip 10 % kanalų rezervą atsiradus poreikiui įrengti papildomas vaizdo kameras, nei numatyta konkrečios Įstaigos vaizdo kamerų plane. Vaizdo stebėjimo/įrašymo raiška turi būti ne mažesnė kaip 5.00 MPx. Vaizdo informacijos suspaudimas ne blogiau nei H265. Kitos vaizdo įrašymo įrenginio funkcijos: atsiradusių/dingusių daiktų detekcija, PTZ kamerų valdymas, aliarmų siuntimas į centrinę stebėjimo programą.

5.26. Įrengiamos vaizdo stebėjimo kameros turi būti spalvoto vaizdo (diena/naktis), raiška ne mažesnė nei 5 MP su integruotu arba papildomai įrengiamu IR pašvietimu ne mažiau kaip 30 m.

5.27. Kitos vaizdo stebėjimo kameros funkcijos: vaizdo kameros meniu valdymas ekrane, judesio detekcija, foninės šviesos kompensacija, vaizdo signalo triukšmo mažinimo technologija.

5.28. Visų Įstaigų vaizdo kamerų fiksuojamo vaizdo stebėjimas turi būti gyvai vykdomas Paslaugų teikėjo CSP.

5.29. Įrašymo įrenginiai į Paslaugų teikėjo CSP pajungiami per Įstaigos pateikiamą interneto prieigą.

5.30. Pasibaigus paslaugų teikimo terminui, visa perdavimo-priėmimo aktu perduota Apsaugos sistemos įranga, vaizdo stebėjimo kamerų tvirtinimo medžiagos ir kita infrastruktūra, nuosavybės teise lieka Saugomam objektui.

5.31. Paslaugų teikimo laikotarpiu sugedusius ir (ar) nefunkcionuojančius Apsaugos sistemos prietaisus, akumuliatorius bei kitas Apsaugos sistemos eksploatacijai reikalingas medžiagas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pakeisti juos funkcionuojančiais ir (arba) suremontuoti be papildomų sąnaudų Klientui. Remontuojant ar keičiant sugedusius įrenginius, jų charakteristikos negali būti bloginamos. Kol taisoma ar keičiama įranga, Paslaugų teikėjas turi užtikrinti visapusišką Įstaigos apsaugą savo sąnaudomis. Nustačius, jog Apsaugos sistema sugadinta dėl trečiųjų šalių arba gamtinių sąlygų (pvz. žaibo, vandens pratekėjimo ar kt.) padarytos žalos, remonto paslaugos apmokamos pagal techninės specifikacijos 1 lentelės 10 eilutę, išskyrus įrangą (įranga bus įsigyjama atskiru pirkimu).

5.32. Vykdyti Įstaigose įrengtos Apsaugos sistemos periodinę patikrą teisės aktų nustatyta tvarka ir Paslaugų teikėjo eksploatavimo ir priežiūros taisyklėmis, kurios turi būti pateiktos Įstaigoms po Apsaugos sistemų sumontavimo darbų pabaigos.

5.33. Be papildomų sąnaudų Įstaigoms apmokyti Įstaigų atsakingus darbuotojus kaip naudotis Apsaugos sistema.

5.34. Be papildomų sąnaudų Įstaigoms, Įstaigų prašymu, įvesti naujus, keisti ir (arba) ištrinti senus Apsaugos sistemos vartotojo kodus.

5.35. Paslaugų teikėjo saugos tarnybos greitojo reagavimo grupė gavus bent vieną iš šių signalizacijos sistemos signalų: aliarmo, pavojaus, gaisro, sabotažo signalas ar priverstinio išjungimo signalas, apsaugos sistemų aliarmo ar vaizdo aliarmo signalą iš Saugomo objekto ir nustačius nesankcionuotą pažeidimą, darantį žalą Saugomam objektui, Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad greito reagavimo grupės ekipažai prie Saugomo objekto atvyktų: ne vėliau nei per 5 minutes vakaro - nakties metu (18.00 -7.00 darbo dienomis) ir savaitgaliais visą parą, ne vėliau kaip per 8 minutes piko metu (nuo 7.00-9.00 val. ir 16.00-18.00 darbo dienomis), ne vėliau kaip per 6 minutes dienos metu darbo dienomis (9.00-16.00) nuo pranešimo gavimo momento ir imtųsi būtinų teisėtų priemonių, siekiant apsaugoti Saugomo objektą nuo neteisėto kėsینimosi.

5.36. Laikas skaičiuojamas nuo gauto Apsaugos sistemos suveikimo signalo. Jeigu Paslaugų teikėjas vėluoja atvykti į saugomą objektą, iš kurio buvo gautas pavojaus signalas, Paslaugų teikėjas atlygina Klientui patirtus nuostolius, jei tokių bus.

5.37. Galimybė Įstaigos atsakingam asmeniui per nuotolį prisijungti prie Apsaugos sistemų veikimo stebėjimo.

Budinti tarnyba

5.38. Paslaugų teikėjas turi turėti budinčią tarnybą 24/7.

5.39. Įstaigų ne darbo metu (nuo pirmadienio iki penktadienio nuo 18.00 iki 6.30 val., savaitgaliais ir švenčių dienomis) sulaikyti saugomame objekte ar jo teritorijoje aptiktus asmenis, vykdančius nusikalstamas veiklas, iki kol bus nustatyta jų tapatybė ar jie bus perduoti policijos pareigūnams. Kitus pašalinius asmenis, nekeliančius grėsmės saugomam objektui ir jo teritorijai – išprašyti iš teritorijos.

5.40. Įstaigos darbo metu (pirmadieniais – penktadieniais nuo 6.30 iki 18.00 val.) nedelsiant informuoti Įstaigos paskirtą atsakingą asmenį apie gautą bent vieną iš šių Apsaugos sistemos suveikimo signalų: aliarmo, pavojaus, gaisro, sabotazo ar priverstinio išjungimo. Kiekviena Įstaiga turi teisę tikslinti darbo dienos laiką (atitinkamai ir ne darbo laiką) prieš tai informavusi Paslaugų teikėją ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas.

Įstaigos ir jos teritorijos apžiūros paslaugos po Įstaigos darbo laiko

5.41. Įstaiga pagal poreikį gali užsakyti Įstaigos ir jos teritorijos apžiūros paslaugas po Įstaigos darbo pabaigos. Apžiūra turi trukti ne trumpiau nei 15 min. su Įstaiga suderintu laiku, apeinant saugomo objekto perimetrą. Iš lauko pusės ir patalpų viduje patikrina ar perimetro durys ir langai yra uždaryti ir esant poreikiui juos uždaro/užrakina. Patikrina ar nėra įjungta šviesa kabinetuose, grupėse ir kitose patalpose, kur ji nereikalinga (esant reikalui išjungia). Paslaugų teikėjui apmokama pagal 1 (karto) paslaugos suteikimo darbų įkainį nurodytą Techninės specifikacijos 1 lentelės 8 eilutėje.

5.42. Įstaigos ne darbo metu (Įstaigų ne darbo laikas nurodytas šios techninės specifikacijos 5.40 punkte) Paslaugų teikėjas privalo:

- a) pagal atskirą susitarimą su kiekviena aptarnaujama Įstaiga saugoti Įstaigos raktus;
- b) suveikus Įstaigos Apsaugos sistemai atvykti GRG ekipažui į Įstaigą per šios techninės specifikacijos 5.36 punkte nurodytą reagavimo į iškvietimą laiką arba Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytą laiką;
- c) atrakinti Įstaigą ir išjungti jos Apsaugos sistemą;
- d) atvykę GRG ekipažo nariai turi atidžiai apžiūrėti Įstaigos pastatą ir Įstaigą iš vidaus;
- e) po Įstaigos apžiūros įjungti Įstaigos Apsaugos sistemą bei užrakinti Įstaigą. Jeigu po Apsaugos sistemos suveikimo Įstaigoje jos neįsijungia – iškviešti Paslaugų teikėjo techninį personalą bei užtikrinti fizinę Įstaigos apsaugą savo sąskaita iki bus suremontuota ir įjungta Apsaugos sistema. Nustačius, jog Apsaugos sistema sugadinta dėl trečiųjų šalių arba gamtinių sąlygų (pvz. žaibo, vandens pratekėjimo ar kt.) padarytos žalos, surašyti apžiūros aktą ir pateikti sąskaitą už atliktą remontą. Apmokant už faktiškai dėl trečiųjų šalių arba gamtinių sąlygų (pvz. žaibo, vandens pratekėjimo ar kt.) padarytos žalos patiriamas Apsaugos sistemos remonto išlaidas, bus derinamos su Įstaigos atstovais ir apmokamos pagal 1 lentelės 10 eilutės įkainius, išskyrus remontui reikalingą naują įrangą (nauja įranga bus įsigyjama atskiru pirkimu).
- f) apie Apsaugos sistemos suveikimą informuoti Įstaigos atsakingą asmenį ateinančios darbo dienos pradžioje;
- g) Įstaigos ne darbo metu Įstaigos atsakingas asmuo informuojamas tik Saugos tarnybos atsakingam asmeniui apžiūrėjus objektą ir pastebėjus įsilaužimo ar avarijos požymius.

5.43. Įstaigai raštu paprašius, teikti Apsaugos sistemos archyvo informaciją apie priimtus signalus už laikotarpį ne trumpesnį kaip 1 (vienas) mėnuo, o vaizdo stebėjimo sistemos įrašus – už laikotarpį ne senesnį kaip 15 (penkiolika) parų.

5.44. Neatskleisti tretiesiems asmenims informacijos (išskyrus teisės aktuose numatytus atvejus) apie Įstaigas ir saugomus objektus.

5.45. Nedelsiant informuoti atitinkamas specialiąsias tarnybas apie pastebėtus gaisro, įsilaužimo ar vagystės požymius.

5.46. Įstaigai nustačius materialinių vertybių, vagystės faktą, nedelsiant atsiųsti į objektą Paslaugų teikėjo įgaliotą atstovą nuostolių kartu su Įstaigos įgaliotu asmeniu įvertinimui.

5.47. Įstaigos ne darbo metu, Įstaigoje įrengtos ir į CSP pajungtos vaizdo stebėjimo sistemos pagalba suveikus judesio kameroms stebėti Įstaigos teritoriją bei jos prieigas, ir esant būtinybei nedelsiant reaguoti (GRG turi atvykti per šios techninės specifikacijos 5.36 punkte nurodytą reagavimo į iškvietimą laiką arba Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytą laiką).

5.48. Teikiant apsaugos paslaugas, monitoringo įrangą ar kitomis techninėmis priemonėmis fiksuoti signalizacijos suveikimo atveju į įvykio vietą išsiųsto GRG judėjimo laiką ir įstaigai pareikalavus pateikti duomenis apie ekipažo atvykimo laiką į įvykio vietą bei tai patvirtinančius įrodymus (pokalbių įrašus, automobilių stebėjimo įrangos išrašus ir kt.).

5.49. Užtikrinti, kad civilinės atsakomybės draudimo liudijimas (polisas) ne mažiau kaip 300 000,00 Eur sumai nenutrūkstamai galiotų nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo iki Paslaugų teikėjo visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos. Jeigu įvykus draudimui įvykiui draudimo sumos neužtenka padengti visus nuostolius, Paslaugų teikėjas padengia nuostolius, viršijančius civilinės atsakomybės draudimo išmokų dydį.

5.50. Šiame pirkime taikomas aplinkosauginis reikalavimas transporto priemonėms, kuriomis bus teikiamos paslaugos, t. y. transporto priemonės, kuriomis bus teikiamos paslaugos turi atitikti ne žemesnio kaip EURO 5 standarto (arba lygiavertį) reikalavimus.

Pastaba. Jeigu techninėje specifikacijoje apibūdinant pirkimo objektą nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiam tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, standartas, techninis liudijimas ar bendrosios techninės specifikacijos, tiekėjas gali pateikti lygiavertį sprendinį (kitų gamintojų lygiavertė produkcija ar įranga, pan.) nurodytajam. Lygiavertiškumo įrodymas yra tiekėjo pareiga. Jei siūlomas lygiavertis objektas ar standartas, iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos kartu su pasiūlymu turi būti pateikti lygiavertiškumą įrodantys dokumentai.

Patalpų fizinės apsaugos vykdymo funkcijos (užsakoma pagal poreikį):

5.51. Palaikyti viešąją tvarką Saugomuose objektuose ir vykdyti nepageidaujamų asmenų patekimo į Saugomą objektą ribojimą, kontrolę, taip pat užkirsti kelią patalpų ir renginių lankytojams patekti į kitas Saugomų objektų patalpas.

5.52. Pažeidėjų sulaikymas, perdavimas policijos žinion kartu su įvykį įrodančia medžiaga.

5.53. Vykdyti Saugomame objekte esančių vaikų, personalo apsaugą nuo nusikalstamo kėsینimosi į jų gyvybę bei sveikatą. Nedelsiant reaguoja į bet kokius pranešimus apie galimą ar faktiškai daromą žalą Užsakovo turtui, darbuotojams ar vaikams.

5.54. Pastebėjus gaisrą, suveikus pastate esančioms automatikos sistemoms, apsauginei ir priešgaisrinei signalizacijai, dingus elektrai, gavus signalą apie sprogmenų padėją, pastebėjus įsilaužimo požymius, avarijų ar ekstremalių situacijų atvejais, įvykus nelaimingam atsitikimui ar kilus konfliktinei situacijai, informuoti dispečerių valdymo centrą ir Saugomo objekto bei įstaigos atsakingą asmenį, imtis visų priemonių situacijoms lokalizuoti, o esant būtinumui, nedelsiant iškviesti priešgaisrinės apsaugos, greitosios medicinos pagalbos, kitų avarinių tarnybų ar policijos pareigūnus. Esant poreikiui, reikiamos tarnybos pareigūnus kviesti dispečerių valdymo centro pagalba. Operatyviai informuoti apie įvykius Saugomuose objektuose.

5.55. Atsitikus avarijai Saugomame objekte, nedelsiant iškviesti ir informuoti avarines tarnybas, įstaigą arba jo atstovą.

5.56. Darbo dienomis pradedant darbą, nuolat fiziškai apžiūrėti Saugomų objektų teritoriją aplink Saugomą objektą, patikrinti duris (ar dienos metu neatrakintos tos, kurios turi būti užrakintos), fiksuoti tvarkos pažeidėjus, apžiūrėti fasadus, langus (ar nesudaužyti), automobilių parkavimosi vietas (ar tvarkingai išdėstytas transportas), stebėti pašalinių asmenų elgesį, atidaryti kelio užtvartus ar įėjimus iš apsaugos posto. Informuoti Saugomo objekto valymo paslaugų įmonės darbuotojus apie prižiūklintą aplinką ir atlieka kitas Saugomo objekto saugai reikalingas funkcijas. Apibendrintą informaciją teikti Užsakovo atstovams.

5.57. Gaudami pranešimą apie signalizacijos suveikimą, signalus dėl nesankcionuoto įėjimo, pastebėję įtarimą keliančius faktus Saugomame objekte, nedelsiant patikrinti Saugomą objektą.

5.58. Užtikrinti, kad į Saugomą objektą nepatektų pašaliniai asmenys ir nebūtų įvykdyta vagysčių ar grobstymų.

5.59. Nuo 22 val. apeiti visą teritoriją ir išprašyti pašalinius asmenis iš teritorijos.

5.60. Laiku, kai teritorijos ar stadiono vartai uždaryti, išleidžia/įleidžia darbuotojus ar nuomininkus.

- 5.61. Užsakovui pareikalavus, surašo automobilių stovėjimo aikštelėje paliktų automobilių gamintoją ir valstybinius numerius.
- 5.62. Įvykus eismo incidentui, kurio metu yra padaroma žala turtui, pildo eismo įvykio deklaracijas.
- 5.63. Įjungia ir išjungia Saugomo objekto teritorijos, stadionų apšvietimą, bei kitus Užsakovo arba Saugomo objekto atstovo nurodytus įrenginius, pagal Užsakovo arba Saugomo objekto atstovo nurodytą grafiką.
- 5.64. Įjungia ir išjungia pastato perimetro ir laiptinių apšvietimą atsižvelgdamas į oro sąlygas ir metų laiką.
- 5.65. Esant reikalui rezervuoja vietas automobilių statymui prie pastato ir kontroliuoja jų užimtumą.
- 5.66. Valytojams baigus patalpų valymą, iš lauko pusės ir patalpų viduje patikrina ar nėra įjungta (esant reikalui išjungia) šviesa kabinetuose ir kitose patalpose, kur ji nereikalinga, ar užrakintos kabinetų durys.
- 5.67. Paminą priduoiantys ir priimantys apsaugos darbuotojai pasirašo posto priėmimo-perdavimo žurnale.
- 5.68. Užtikrina apsaugą renginiuose, kurie vyksta Saugomame objekte pagal iš anksto suderintą grafiką. Renginių metu kontroliuoja situaciją renginių vietose ir prie jų.
- 5.69. Jei Saugomame objekte yra kitų veikiančių įmonių ir organizacijų (panaudos gavėjai, subnuomininkai ir pan.) privalo priduoti patalpų apsaugą po valymo, jei yra toks poreikis.
- 5.70. Kontroliuoja atvykusių kitų tiekėjų ir rangovų patekimą ir išvykimą į Saugomą objektą. Patikrina, ar po atliktų darbų Saugomame objekte yra tvarkingai paliktos patalpos.
- 5.71. Apsaugos darbuotojai stebi, fiksuoja ir reaguoja į visus signalus, gaunamus iš Saugomo objekto. Jeigu yra skubiai reikalinga papildoma apsauga, Paslaugų teikėjas užtikrina ne mažiau kaip 1 (vieno) greitojo reagavimo ekipažų atvykimą į kiekvieną Saugomą objektą per 5.36 punkte nurodytus laikus. Esant poreikiui, Paslaugų teikėjas turi užtikrinti pakankamą kiekį greitojo reagavimo ekipažų nutraukti kitų asmenų vykdomus neteisėtus ir/ar kitus veiksmus, kurie kelia pavojų saugomam pastatui ir jame esantiems asmenims, dėti visas pastangas siekiant valdyti susidariusią situaciją, jog būtų užtikrintas saugumas. Greitojo reagavimo ekipažai dirba nepertraukiamai (visą parą). Greitojo reagavimo ekipažų automobiliai privalo būti pažymėti saugos tarnybos skiriamaisiais ženklais, turėti sumontuotus oranžinės spalvos švyturėlius. Greitojo reagavimo ekipažo darbuotojai turi būti išklause saugaus ir ekstremalaus vairavimo kursas.
- 5.72. Stebi Saugomo objekto liftų ar kitų pavojingų įrenginių darbą (jei tokių būtų), o esant reikalui išskviečia avarinę tarnybą ir informuoja apie tai Užsakovo atstovus.
- 5.73. Trečiųjų asmenų, atliekančių Saugomų objektų eksploatacijos ir remonto darbus, registravimas (palyda);
- 5.74. Nustačius signalizacijos sistemos ar vaizdo stebėjimo sistemos gedimus, nedelsiant praneša Įstaigai ar jo atstovui. Tokie gedimai turi būti pašalinami ne vėliau kaip per 2 d. d.
- 5.75. Jei darbo, savaitgalių ir švenčių dienomis, ne darbo valandomis, kai Saugomame objekte vyksta remonto, neeilinio valymo ir kiti darbai, kontroliuoja rangovų, tiekėjų patekimą, leidimų darbams turėjimą ir po atliktų darbų patikrina ar rangovai, tiekėjai paliko darbo vietą tvarkingą.
- 5.76. Keičia, nuleidžia ir iškelia valstybės ir kitas vėliavas.
- 5.77. Paslaugų teikėjas teikia ateinančio mėnesio apsaugos darbuotojų darbo grafikus Užsakovo atsakingam asmeniui ne vėliau kaip prieš dvi darbo dienas iki mėnesio pradžios.
- 5.78. Paslaugos teikėjas teikia metodinę pagalbą Užsakovui ir / ar jo atstovams Saugomo objekto stebėjimo ir apsaugos klausimais.

Reikalavimai Paslaugų teikėjo apsaugos darbuotojams:

- 5.79. Apsaugos darbuotojai privalo būti apmokyti ir pasirenę tinkamai atlikti apsaugos funkcijas.
- 5.80. Apsaugos darbuotojai privalo dėvėti kostiumą/tarnybinių uniformą, mokėti valstybinę kalbą, būti tvarkingi, mandagūs, taktiški, laikytis aplinkosaugos, saugos darbe ir priešgaisrinės saugos reikalavimų bei Užsakovo vidaus tvarkos taisyklių.
- 5.81. Apsaugos darbuotojai turi būti aprūpinti specialiosiomis bei radijo ryšio priemonėmis.
- 5.82. Apsaugos darbuotojai privalo atitikti ir laikytis Lietuvos Respublikos asmens ir turto saugos įstatyme nustatytų reikalavimų.
- 5.83. Apsaugos darbuotojai vykdys ir kitas su Saugomo objekto administracija suderintas apsaugos funkcijas.

5.84. Apsaugos darbuotojai privalo mokėti teikti skubią pirmąją pagalbą.

5.85. Paslaugos teikėjas ir apsaugos darbuotojai analizuoja Saugomų objektų turto, materialinių vertybių, personalo ir klientų saugumo rizikos faktorius, ir teikia pasiūlymus dėl jų mažinimo esant poreikiui.

Kiti reikalavimai:

5.86. Fizinės apsaugos paslaugos bus užsakomos atskirais Užsakymais ir apmokama pagal techninės specifikacijos 1 lentelėje 9 eilutės pateiktus įkainius. Paslauga gali būti užsakoma darbo, švenčių ir savaitgalių dienomis. Konkretus poreikis bus patikslintas ir pateiktas Užsakyme, ne vėliau, kaip prieš tris kalendorines dienas.

5.87. Paslaugos, nurodytos šios Techninės specifikacijos 1 lentelės 8-10 eilutėse bus užsakomos pagal Užsakovo poreikį teikiant Užsakymą.

5.88. Paslaugų teikėjas turi turėti ne mažiau greitojo reagavimo ekipažų nei nurodytas Saugomų objektų kiekis Lentelėje Nr. 2, t. y. ne mažiau 7 ekipažų.

5.89. Atsiradus Įstaigos poreikiui viso Sutarties galiojimo metu Paslaugų teikėjas privalo sudaryti sąlygas įsigyti papildomas įeigos korteles (ar kitus įeigos sistemos elementus) su programavimo paslauga neviršijant šių priemonių ir paslaugų rinkos kainų vidurkio.

6. PASLAUGOMS TAIKOMI APLINKOS APSAUGOS REIKALAVIMAI

6.1. Paslaugų teikėjas perkamoms paslaugoms turi taikyti aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 „Aplinkos vadybos sistemos. Reikalavimai ir naudojimo gairės“ arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais, ar kitais tiekėjo pateiktais lygiaverčiais įrodymais.

6.2. Šiame pirkime taikomas aplinkosauginis reikalavimas transporto priemonėms, kuriomis bus teikiamos paslaugos, t. y. transporto priemonės, kuriomis bus teikiamos paslaugos turi atitikti ne žemesnio kaip EURO 5 standarto (arba lygiavėčio) reikalavimus.

7. PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA IR TERMINAI

7.1. Paslaugoms vykdyti Paslaugų teikėjas turės pasirašyti Preliminariąją sutartį, kurios galiojimo laikotarpis – 3 mėnesiai. Pagrindinės sutartys sudaromos su Paslaugų teikėju Preliminariosios sutarties pagrindu bei jos galiojimo laikotarpiu. Paslaugų teikimo termino detalizavimas:

7.1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) mėnesius nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos suprojektuoti ir sumontuoti Įstaigoms techninės specifikacijos 1 punkte nurodytas sistemas;

7.1.2. apsaugos paslaugos turi būti pradėdamos teikti nuo tos dienos, kai pasirašomas aktas, patvirtinantis techninėje specifikacijoje ir jos prieduose nurodytų sistemų tinkamą įrengimą. Apsaugos paslaugos teikiamos 60 (šešiasdešimt) mėnesių nuo apsaugos sistemos įrengimo dienos.

7.2. Įstaigos mėnesinį apsaugos paslaugų mokestį (įkainį) pradės mokėti Paslaugų teikėjui tik po to, kai kiekvienoje konkrečioje Įstaigoje bus įrengta šios techninės specifikacijos 1 punkte nurodyta Apsaugos sistema ir pasirašytas aktas, patvirtinantis Apsaugos sistemos tinkamą įrengimą.

7.3. Į mėnesinį apsaugos paslaugų mokestį (įkainį) turi būti įskaičiuotos Apsaugos sistemos suprojektavimo ir sumontavimo darbų, įskaitant įrangos, visos naujai sumontuotos įrangos priežiūros ir remonto paslaugų per visą paslaugų teikimo laikotarpį, taip pat Įstaigose esamų sistemų pritaikymo/atnaujinimo Paslaugų tiekėjo diegiamai Apsaugos sistemai, jų priežiūros, eksploatacijos ir (ar) remonto paslaugos per visą paslaugų teikimo laikotarpį, išlaidos. Techniniai reikalavimai sistemoms nurodyti techninės specifikacijos 1 priede.

8. KOKYBĖ IR TRŪKUMŲ PAŠALINIMAS

8.1. Paslaugų trūkumais laikomi neatitikimai Techninės specifikacijos reikalavimams ir/ar teisės aktams, reglamentuojantiems Paslaugų teikimą. Paslaugų teikimo metu pastebėtiems trūkumams šalinti nustatomas 5 (penkių) darbo dienų terminas.

8.2. Nepašalinus trūkumų per 8.1. punkte nurodytus terminus bus taikomos baudos, numatytos Sutartyje.

9. KARTU SU TEIKIAMOMIS PASLAUGOMIS PATEIKIAMI DOKUMENTAI

9.1. Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas ir lydintys dokumentai. Paslaugos teikėjas su Užsakovu per 10 d. d. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos turi susiderinti šių dokumentų formas.

9.2. Kvalifikacinių reikalavimų atitikimą patvirtinantys dokumentai, jei tokie būtų pasibaigę ir atnaujinti Paslaugos vykdymo metu.

10. PRIEDAI

10.1. Priedas Nr. 1 – Techniniai reikalavimai sistemoms.

10.2. Priedas Nr. 2 – Planai ir nuotraukos.

10.3. Priedas Nr. 3 – Esama situacija objektuose.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus vystymo kompanija, UAB 120750163, Šeimyniškių g. 19 Vilnius LT-03219
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Preliminari sutartis Darželių apsauga (002).adoc
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-10-23 Nr. A62-758/25
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žyme nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žyme nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žyme nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žyme nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:49:40 iki 2027-12-18 11:49:40
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	—

DETALŪS METADUOMENYS

Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	BSS IT Dokumentų valdymo sistema www.bss.biz
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metadata entry "Reception date" must be specified Metadata entry "Registration No. of the reception" must be specified Metadata entry "Receiver" must be specified Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-10-23 09:48:00)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-10-23 09:48:00 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“