

**PATALPŲ, PRITAIKANT JAS ŽMONIŲ SU NEGALIA REIKMĖMS, REMONTO DARBŲ
PIRKIMO SUTARTIS NR. 2021/06/04**

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

2021 m. birželio 4 d.

Vilnius

Vilniaus miesto kompleksinių paslaugų centras „Šeimos slėnis“, juridinio asmens kodas 191645111, kurio registruota buveinė yra Žolyno g. 47, 10254 Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktorės Renatos Rimdžiuviienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir

UAB „Vilprim“, juridinio asmens kodas 121483375, kurios registruota buveinė yra Riovonių g. 2A, 03154 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Gintauto Gražio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Rangovas),

toliau kartu vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, susitarė ir sudarė sutartį (toliau – Sutartis).

1. Sutarties dalykas

1.1. Pirkimo sutarties dalykas yra patalpų, pritaikant jas žmonių su negalia reikmėms, remonto darbai (toliau – Darbai). Reikalavimai darbams pateikti pirkimo sąlygose, techninėje specifikacijoje (toliau – pirkimo dokumentai).

1.2. Darbai privalo atitikti pirkimo dokumentuose numatytus reikalavimus bei Darbų pirkimui pateiktą Rangovo pasiūlymą.

1.3. Darbų vykdymo vieta – Žolyno g. 47, Vilnius.

1.4. Darbai turi būti pradėti vykdyti nuo sutarties įsigaliojimo dienos ir pabaigti per 2 (du) mėnesius, bet ne vėliau kaip iki 2021 m. liepos 30 d. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas ne ilgesniam kaip 2 (dviejų) savaičių terminui rašytiniu šalių susitarimu dėl šių aplinkybių: perkančiosios organizacijos Rangovui pateikiami nurodymai / pastabos turi įtakos darbų atlikimo terminui; bet koks uždelsimas, kliūtys ar trukdymai priskirtini Perkančiajai organizacijai; bet koks uždelsimas, kliūtys ar trukdymai sukelti Rangovui kitų trečiųjų asmenų ne dėl Rangovo ne laiku ar netinkamai pagal šios sutarties sąlygas ir tvarką atliktų darbų.

1.5. Sutarties vykdymui Rangovas numato pasitelkti šiuos subrangovus: UAB „Visanda“, Zietelos g. 4, 03160 Vilnius; UAB „Instela“, Vilniaus g. 3A, 17102 Šalčininkai.

1.6. Sutarties vykdymo metu, kai subrangovai atsisako vykdyti ar netinkamai vykdo įsipareigojimus, taip pat tuo atveju, kai subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ar kitų priežasčių, Rangovas gali pakeisti (Užsakovui pareikalavus – privalo pakeisti) subrangovus. Apie tai Rangovas turi informuoti Užsakovą prieš 10 (dešimt) darbo dienų, nurodydamas subrangovo pakeitimo priežastis ir gauti Užsakovo sutikimą. Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Rangovu pasirašo susitarimą dėl subrangovų pakeitimo. Šis susitarimas yra laikomas neatskirama Sutarties dalimi. Rangovas negali vienašališkai keisti subrangovų, apie tai neinformavęs Užsakovo ir tokio pakeitimo neįforminus kaip Sutarties pakeitimo.

1.7. Subrangovų pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl šios Sutarties įvykdymo, todėl bet kokių atvejų Rangovas pilnai prisiima atsakomybę už subrangovų veiklą vykdamą šią Sutartį.

1.8. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį, yra galimas Užsakovo tiesioginis atsiskaitymas su subrangovais, šiomis sąlygomis:

1.8.1. Užsakovas ne vėliau nei per 3 darbo dienas nuo informacijos apie tuo metu Rangovui žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus gavimo, raštu informuoja subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

1.8.2. subrangovas, norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi pateikti raštišką prašymą Užsakovui;

1.8.3. tuo atveju, kai subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subteikimo sutartyje nustatytus

reikalavimus;

1.9. PVM sąskaitų faktūrų teikimas, atsiskaitymas su subrangovu bei kiti veiksmai atliekami vadovaujantis šioje Sutartyje nurodyta tvarka ir taikomos 3 skyriaus nuostatos;

1.10. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.

2. Sutarties galiojimas

2.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo tada, kai abi Šalys ją pasirašo ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), Sutartis nutraukiama įstatymu ar joje nustatytais atvejais.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos sutartis.

3.2. Bendra Sutarties kaina be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) yra 59969,98 Eur (penkiasdešimt devyni tūkstančiai devyni šimtai šešiasdešimt devyni eurai, 98 ct), bendra Sutarties kaina su PVM yra 72563,68 Eur (septyniasdešimt du tūkstančiai penki šimtai šešiasdešimt trys eurai, 68 ct).

3.3. Mokėjimai atliekami eurai tokia tvarka:

3.3.1. Įsigaliojus Sutarčiai ir Rangovui pateikus sąskaitą išankstiniam apmokėjimui, vykdomas 36000,00 Eur (trisdešimt šeši tūkstančiai eurų, 00 ct) su PVM dydžio išankstinis apmokėjimas. Mokėjimas atliekamas per 14 kalendorinių dienų nuo teisingos išankstinio apmokėjimo sąskaitos gavimo dienos.

3.3.2. Likusi Sutarties suma 36563,68 Eur (trisdešimt šeši tūkstančiai penki šimtai šešiasdešimt trys eurai, 68 ct) su PVM sumokama po to, kai bus atlikti darbai pagal šią sutartį ir pateiktas Darbų priėmimo–perdavimo aktas. Atsiskaitymas atliekamas per 14 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

Mokėjimas už Darbus atliekamas per 30 kalendorinių dienų nuo teisingos elektroninės PVM sąskaitos faktūros, kuri turi būti pateikta naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, gavimo dienos ir Užsakovui pasirašius priėmimo–perdavimo aktą.

3.4. Užsakovas turi teisę neapmokėti PVM sąskaitos faktūros, jeigu Rangovas ją pateikia ne informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3.5. Užsakovas už Darbus Rangovui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr.: LT11 7044 0600 0167 7224;

AB SEB bankas;

Banko kodas 70440

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.6. Bendra Sutarties kaina negali būti keičiama, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytiems Darbams taikomas PVM.

3.7. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal Pirkimo dokumentus ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Rangovas už kiekvieno jam Sutartimi nustatyto įsipareigojimo nevykdymą ar netinkamą vykdymą Užsakovui moka 3 (trijų) procentų bendros Sutarties kainos su PVM dydžio baudą. Baudos sumokėjimas neatleidžia Rangovo nuo pareigos Užsakovui atlyginti dėl atitinkamų Sutartimi Rangovo prisiimtų įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo Užsakovo patirtus nuostolius.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Rangovo rašytiniu reikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Rangovui už kiekvieną uždelstą dieną 0,03 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos.

5.2. Jei Rangovas dėl savo kaltės neatlieka Darbų nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 % dydžio delspinigius nuo neatliktų Darbų kainos (Eur, su PVM) už kiekvieną termino praleidimo dieną.

6. Atsakomybė už defektus, garantijos

- 6.1. Rangovas įsipareigoja suteikti garantiją Darbams pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymą.
6.2. Garantinio laikotarpio metu nustatytus defektus Rangovas privalo pašalinti savo sąskaita.

7. Susirašinėjimas

7.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) ar toliau nurodytais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovas	Rangovas
Vardas, pavardė	Renata Rimdžiuvienė	Gintautas Gražys
Adresas	Žolyno g. 47, 10254 Vilnius	Riovionių g. 2A, 03154 Vilnius
Telefonas	8 5 234 0300	8 698 46170
El. paštas	administracija@seimos-slenis.lt	info@vilprim.lt

7.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 5 kalendorines dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

8. Kitos nuostatos

8.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai, Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų ir jų priedų nuostatomis.

8.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

8.3. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

8.4. Prie Sutarties pridedama Rangovo pasiūlymo kopija (1 priedas) yra neatskiriama Sutarties dalis.

8.5. Už Sutarties administravimą iš Užsakovo pusės atsakinga Bendrųjų reikalų skyriaus vedėja Aurelija Malciūtė.

UŽSAKOVAS

Vilniaus miesto kompleksinių
paslaugų centras „Šeimos slėnis“
Įstaigos kodas 191645111
Žolyno g. 47, 10254 Vilnius
Tel. (8 5) 234 0300
El. p. administracija@seimos-slenis.lt

A. s. Nr. LT174010042403982698
AB Luminor Bank (DNB)
Banko kodas 40100

Direktorė
Renata Rimdžiuvienė

A. V.

RANGOVAS

UAB „Vilprim“

Įmonės kodas 121483375
Riovionių g. 2A, 03154 Vilnius
Tel. 8 698 46170

El. p. info@vilprim.lt

PVM mokėtojo kodas LT214833716
A. s. Nr. LT117044060001677224
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Generalinis direktorius
Gintautas Gražys

A. V.

**PATALPŲ, PRITAIKANT JAS ŽMONIŲ SU NEGALIA REIKMĖMS, REMONTO DARBŲ
PIRKIMO SUTARTIS NR. 2021/06/04**

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

- 1.1. Užsakovas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytus Darbus iš Rangovo.
- 1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Užsakovas pagal Sutartį turi sumokėti Rangovui už perkamus Darbus, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius (bendra Sutarties kaina).
- 1.3. Rangovas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, vykdanți Darbus pagal šią Sutartį.
- 1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

- 2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.
- 2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamasi žodine reikšme.
- 2.3. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

3. Rangovo teisės ir pareigos

- 3.1. Rangovas įsipareigoja:
- 3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu įvykdyti Darbus, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir pirkimo dokumentuose, įskaitant ir Darbų defektų šalinimą. Rangovas pasirūpina visa būtina įranga, darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;
- 3.1.2. užtikrinti ir atsakyti už darbų saugą ir gaisrinės saugos reikalavimų laikymąsi, aplinkos apsaugos reikalavimų vykdymą darbų atlikimo metu;
- 3.1.3. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Rangovas garantuoja Užsakovui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Rangovas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;
- 3.1.4. per 5 darbo dienas nuo Užsakovo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Darbų vykdymo ataskaitą, nurodydamas, kokie Darbai buvo atlikti, bei pateikdamas papildomą su Darbų vykdymu susijusią informaciją;
- 3.1.5. kartu su Darbais pateikti Užsakovui visą būtiną dokumentaciją bei konsultuoti Užsakovą kitais su Sutarties vykdymu susijusiais klausimais;
- 3.1.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 3.2. Rangovas turi teisę gauti Sutarties kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.
- 3.3. Rangovas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. Užsakovo teisės ir pareigos

- 4.1. Užsakovas įsipareigoja:
- 4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku įvykdytus Darbus, jeigu jie atitinka šios Sutarties ir Darbams taikomus kitus kokybės reikalavimus;
- 4.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamus Darbus bei po patikrinimo pasirašyti Darbų gavimo dokumentus;
- 4.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

- 4.1.4. suteikti informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;
- 4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.
- 4.2. Užsakovas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

- 5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.
- 5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Darbų kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Rangovas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Darbų vykdymu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:
 - 5.2.1. Darbams vykdyti reikalingų medžiagų, įrengimų ir kt. išlaidas;
 - 5.2.2. visas su dokumentų, kurių reikalauja Užsakovas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

- 6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti minimalūs nuostoliai, atsiradę Rangovui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

7. Darbų vykdymo terminas ir vieta

- 7.1. Darbai vykdomi Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu adresu.
- 7.2. Darbai vykdomi iki Sutarties specialiosiose sąlygose nurodyto termino.

8. Darbų kokybė

- 8.1. Rangovas garantuoja Darbų kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Darbų kokybė privalo atitikti Pirkimo dokumentuose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Darbų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

8.2. Jeigu bet kuriuo šios Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti Darbai neatitinka šioje Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo techninės specifikacijos, kitų Sutartyje numatytų reikalavimų be Užsakovo raštiško sutikimo, tuomet sudaromas abiejų Šalių pasirašomas Defektinis aktas. Rangovui nepagrįstai atsisakius pasirašyti Defektinį aktą, jis pasirašomas Užsakovo vienašališkai ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu.

8.3. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Darbų perdavimo Užsakovui dienos išryškėja paslėptų Darbų trūkumų, kurie atsirado ne dėl Užsakovo kaltės, Užsakovas per 5 darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Rangovui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Rangovas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Rangovas per pranešime nurodytą terminą privalo pašalinti Darbų trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Rangovas nepašalina trūkumų ar gedimo, Rangovas turi atlyginti Užsakovo turėtas išlaidas dėl trūkumų ar gedimų šalinimo.

9. Darbų perdavimas

9.1. Rangovas, įvykdamas visus Sutartimi priisimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Užsakovą dėl Darbų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo. Užsakovas turi ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pasirašyti Darbų priėmimo–perdavimo aktą arba atmesti Rangovo prašymą pasirašyti Darbų priėmimo–perdavimo aktą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Rangovas privalo imtis, kad Darbų priėmimo–perdavimo aktas būtų pasirašytas. Darbų priėmimo–perdavimo aktas pasirašomas 2 vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

9.2. Užsakovas pasirašo Darbų priėmimo–perdavimo aktą, jei visi Darbai atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai atlikti bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Rangovo įsipareigojimai.

10. Šalių atsakomybė

10.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priisimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalą viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų

įsipareigojimų įvykdymą.

10.2. Netesybų dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

10.3. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

11. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

11.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiomis priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

11.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

11.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

12. Šalių pareiškimai ir garantijos

12.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

12.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

12.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Darbams vykdyti;

12.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

12.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareiklauti pagal Sutarties sąlygas.

13. Sutarties galiojimas

13.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

13.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

13.3. Nutraukus Sutartį ar ją pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

14. Sutarties pakeitimai

14.1. Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai bei tikslai. Sutarties

sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos Darbų pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant Darbų pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

14.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 5 darbo dienas. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

15. Sutarties pažeidimas

15.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

15.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

15.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

15.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

15.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

15.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

15.2.5. nutraukti Sutartį;

15.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

16. Sutarties vykdymo sustabdymas

16.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Užsakovas turi teisę reikalauti atidėti Darbų vykdymą sutartu laiku.

16.2. Jeigu Darbų vykdymas ne dėl Rangovo kaltės atidedamas daugiau kaip 90 dienų, Rangovas turi teisę raštu pareikalauti Užsakovo atnaujinti Darbų vykdymą per 30 dienų arba nutraukti Sutartį.

16.3. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Užsakovas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Rangovo kaltės, Užsakovas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Rangovui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

16.4. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

17. Sutarties nutraukimas

17.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

17.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

17.2.1. kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

17.2.2. kai keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

17.2.3. kai Rangovas, nesilaikydamas Sutartyje numatytos subrangovų keitimo tvarkos, pasitelkia kitus subrangovus, nei nurodyti Sutartyje;

17.2.4. kai Rangovas nesilaiko Darbų vykdymo terminų;

17.2.5. kai Rangovas nevykdo ar netinkamai vykdo kitus savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

17.2.6. dėl kitokio pobūdžio Rangovo neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

17.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties bendrųjų sąlygų 17.5 punkte nustatytų terminų, kai apskaičiuoti delspinigiai viršija Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą Sutarties vertę.

17.4. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

17.4.1. kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

17.4.2. kai Užsakovas sulaiko Darbų vykdymą daugiau kaip 90 dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Rangovo kaltės atsiradusių priežasčių.

17.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

18. Ginčų nagrinėjimo tvarka

18.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

18.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

19. Baigiamosios nuostatos

19.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

19.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

19.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

19.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

UŽSAKOVAS

Vilniaus miesto kompleksinių
paslaugų centras „Šeimos slėnis“
Įstaigos kodas 191645111
Žolyno g. 47, 10254 Vilnius
Tel. (8 5) 234 0300
El. p. administracija@seimos-slenis.lt

A. s. Nr. LT174010042403982698
AB Luminor Bank (DNB)
Banko kodas 40100

Direktorė
Renata Rimdžiuviene

A. V.

RANGOVAS

UAB „Vilprim“
Įmonės kodas 121483375
Riovionių g. 2A, 03154 Vilnius
Tel. 8 698 46170
El. p. info@vilprim.lt
PVM mokėtojo kodas LT214833716
A. s. Nr. LT117044060001677224
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Generalinis direktorius
Gintautas Gražys

A. V.

RANGOVO PASIŪLYMAS

1 priedas

Uždaroji akcinė bendrovė

VILPRIM

Įmonės kodas 121483375

Uždaroji akcinė bendrovė, Riovonių g. 2a, LT-03154, Vilnius, tel.: 8 698 46170, el.p. info@vilprim.lt; duomenys kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centre, įm.k. 121483375, PVM kodas LT1214833716

Vilniaus miesto kompleksinių paslaugų centrui „Šeimos slėnis“

PASIŪLYMAS

DĖL PATALPŲ, PRITAIKANT JAS ŽMONIŲ SU NEGALIA REIKMĖMS, REMONTO DARBŲ

2021-05-28 Nr. 1

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Rangovo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Vilprim“
Rangovo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Riovonių g. 2A, LT-03154 Vilnius
Asmens, atsakingo už pasiūlymą, vardas, pavardė, pareigos	Generalinis direktorius Gintautas Gražys
Teléfono numeris	8 698 46170
El. pašto adresas	info@vilprim.lt

Subrangovo (-ų) pavadinimas (-ai) / vardas (-ai), pavardė (-ės)	UAB „Visanda“
Subrangovo (-ų) adresas (-ai)	Zietelos g. 4, LT-03160 Vilnius
Subrangovo (-ų) pavadinimas (-ai) / vardas (-ai), pavardė (-ės)	UAB „Instela“
Subrangovo (-ų) adresas (-ai)	Plento g. 1, LT-17117 Šalčininkai

Pastaba. Aukščiau pateikta lentelė pildoma, jei rangovas ketina pasitelkti subrangovą (-us).

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2. Mūsų siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Mes siūlome šiuos darbus:

Darbų pavadinimas	Mato vienetas	Kiekis	Kaina be PVM, Eur	Kaina su PVM, Eur
1	2	3	4	5
Bendrastatybiniai darbai				
Ardymo ir paruošiamieji darbai				
Medinių grindjuosčių nuardymas	100 m	0,768	26,34	31,87
Seno linoleumo nuėmimas	m ²	78,920	138,11	167,11
Karnizų demontavimas	vnt.	2,000	15,18	18,37

Keraminių plytelių dangos išardymas (be grindjuosčių)	100 m ²	0,0754	37,14	44,94
Sienų aptaisymo glazūruotomis plytelėmis išardymas, be plytelių išsaugojimo	m ²	38,400	169,34	204,90
Medinių durų angų užpildymo išardymas mūro sienose, nukapojant tinką	100 m ²	0,170	104,68	126,66
Vidinių langų angų užpildymo išardymas, kai langai be palangių	100 m ²	0,022	42,55	51,49
Mūrinių pertvarų išardymas	m ³	2,340	123,15	149,01
Gelžbetoninių saramų demontavimas, kai saramos masė iki 0,3 t k1=0,60, k3=0,000	vnt.	4,000	46,20	55,90
Pakabinamų lubų iš plokščių „Armstrong“ išardymas	100 m ²	0,180	101,15	122,39
Statinio plytų mūro konstrukcijų pjovimas	m	9,200	68,54	82,93
Angų pramušimas plytų konstrukcijose, kai angos mažos iki 400 mm	m ³	0,510	225,42	272,76
Skydinių pertvarų išardymas k1=0,50, k3=0,000	m ²	7,020	60,23	72,88
Statybinių šiukšlių išvežimas	t	8,200	575,15	695,93
Sienų remontas				
Esamų pastatų sienose surenkamų saramų iki 0,1 t svorio įrengimas, iškertant vagas	m ³	0,100	275,28	333,09
Angų užtaisymas mūro sienose, užtaisant gipskartonio plokštėmis	m ²	3,200	238,46	288,54
Dvisluoksnių gipskartonio pertvarų su metaliniu karkasu ir 75 mm izoliacijos sluoksniu įrengimas	100 m ²	0,289	1841,47	2228,18
Senų dažų pašalinimas nuo sienų paviršių, dažytų aliejiniais dažais (100 m ² nuvalyto paviršiaus)	100 m ²	0,510	139,89	169,27
Lizdų ir vagų užtaisymas (tinkavimas), nutęsus apšvietimo tinklo laidus sienų paviršiuose	100 m	0,400	129,52	156,72
Horizontalių ir vertikalų briaunų aptaisymas, apsauginiais kampiniais profiliais	m	22,000	106,48	128,84
Sienų vidinių paviršių pagrindo gruntavimas, sukibimą gerinančiais gruntais	100 m ²	1,230	306,45	370,8
Sienų atskirų vietų iki 5 m ² ploto tinko remontas cemento-kalkių skiediniu	m ²	52,200	1136,92	1375,67
Sienų atskirų vietų mūrijimas ir angų užtaisymas	m ³	0,600	150,76	182,42
Vidaus angokraščių tinko remontas cemento-kalkių skiediniu	m ²	7,700	337,80	408,74
Vidaus angokraščių sutvarkymas po durų angos platinimo (1 - 11 patalpa)	m ²	1,560	91,29	110,46
Vidaus paviršių viensluoksnis tinkavimas (sluoksnis 10 mm, vidinės sienos)	100 m ²	0,650	848,02	1026,10
Gipskartonio plokščių sienų siūlių glaistymas, armuojant siūles, kai siūlės glaistomos dviem sluoksniais (100 m ² gipskartonio plokščių)	100 m ²	0,440	91,61	110,85
Vidaus sienų paviršių labai geras dažymas emulsiniais dažais, paruošiant paviršių dažymui	100 m ²	1,941	4325,73	5234,14

Sienų vidinių paviršių aptaisymas keraminėmis plytelėmis, kai siūlių plotis iki 5 mm, plytelės plotas iki 0,012 m ²	m ²	57,900	2921,63	3535,17
Skydinės WC pertvaros	m ²	11,800	1045,95	1265,60
Ventiliacijos grotelių pakeitimas	vnt.	2,000	40,24	48,69
Revizijos durelių įrengimas	vnt.	2,000	92,66	112,12
Metalinių iki 50 mm skersmens vamzdžių aliejinis dažymas du kartus	100 m ²	0,160	200,04	242,05
Minkštų plokščių įrengimas ant sienų (pažymėta plane: 1 - 7; 1 - 8; 1 - 10; 1 - 16 (tik dušo vietoje)) 1 - 16 patalpoje įrengiamos minkštos plokštės, turi būti atsparios drėgmei, neperšlampančios Sienų plokštės turi būti ne mažiau kaip 190 cm aukščio, ne mažiau 60 cm pločio ir ne mažiau 30 cm storio. Danga turi turėti smūgio absorbciją, minkštas vidus, išorinė medžiaga turi būti lengvai valoma (pavyzdžiui, dirbtinė oda ar lygiavertė medžiaga, ar kt.)	m ²	118,500	140,00	16940,00
Minkštų plokščių įrengimas ant grindų (pažymėta plane: dalis 1 - 7 ir dalis 1 - 8 patalpų) Danga turi turėti smūgio absorbciją, 10-15 cm storio, išorinė medžiaga turi būti lengvai valoma (pavyzdžiui, dirbtinė oda ar lygiavertė medžiaga ar kt.)	m ²	20,000	45,00	900,00
Tualetinio popieriaus, rankų valymo popieriaus, dezinfekcinio skysčio ir muilo laikiklių įrengimas WC patalpose: 1 - 4 patalpose (visų po 1 vnt., iš viso 4 vnt.) 1 - 16 patalpose (tualetinio popieriaus 2 vnt., rankų valymo popieriaus, dezinfekcinio skysčio ir muilo laikikliai po 1 vnt., iš viso 5 vnt.)	vnt.	9,000	322,29	389,97
Lubų remontas				
Pakabinamų lubų lengvų profilių CD ir UD karkaso įrengimas, kai atstumas nuo perdangos 20-50 cm (dviejų lygių konstrukcijomis)	100 m ²	0,7842	2227,46	2695,23
Lubų paviršių aptaisymas plokštėmis, tvirtinant prie įrengto metalinio karkaso, kai plokštės gipskartonio	m ²	78,420	1137,09	1375,88
Gipskartonio plokščių lubų siūlių glaistymas, armuojant siūles, kai siūlės glaistomos vienu sluoksniu (100 m ² gipskartonio plokščių)	100 m ²	0,7842	141,70	171,46
Vidaus lubų paviršių labai geras dažymas emulsiniais dažais, paruošiant paviršių dažymui	100 m ²	0,7842	1712,44	2072,05
Grindų remontas				
Cementinio skiedinio grindų išlyginamųjų sluoksnių įrengimas rankiniu būdu, kai sluoksnio storis 60 mm	100 m ²	0,1191	148,62	179,83
Horizontalių paviršių elastomerinė izoliacija, užtepant hidroizoliacinį mišinį	m ²	7,540	147,86	178,91
Keraminių plytelių grindų dangos įrengimas, ant išlyginto pagrindo, kai siūlės iki 8 mm pločio, plytelės plotas iki 0,012 m ²	m ²	11,910	591,45	715,65
Grindų pagrindo išlyginimas savaimio išsilyginančiu skiediniu	100 m ²	0,7410	482,07	583,30

(shuoksniu storis 5 mm)				
Linoleumo danga, klijuojant ir sulydant kelių spalvų dangą bei užklijuojant ant sienos (vietoje grindjuosčių)	100 m ²	0,7410	1979,97	2395,76
Plieninių slenkstukų iš lenktų profilių įrengimas	100 m	0,030	58,57	71,04
Vidaus durys, langai, palangės				
Plastikinių vidaus durų (8 vnt.) montavimas (saugus stiklas)* * durų atidarymo kryptis būtina derinti su Perkandžiaja organizacija	m ²	17,280	4888,17	5914,69
Plastiko langų blokų (4 vnt.) su nevarstomomis sąvaromis montavimas mūrinėse sienose, kai langų blokų plotas iki 1 m ² (saugus stiklas)	m ²	2,350	278,48	336,96
Plastiko pertvarų (2 vnt.) montavimas (saugus stiklas)	m ²	18,600	2353,27	2847,46
Langų stiklų apklijavimas apsauginėmis plėvelėmis (WC patalpose plėvelė turėtų būti matinė, suteikianti privatumo; likusiose patalpose plėvelė turi būti skaidri)	m ²	23,130	1124,12	1360,19
Langų atidarymo ribotuvų įrengimas	vnt.	14,000	499,24	604,08
Plastikinių palangių keitimas (plastikinės palangės kraštai turi būti įleisti į sieną) (4 vnt. po 2 m; 1 vnt. - 1,7 m; 3 vnt. po 1 m)	vnt.	8,000	554,23	670,62
Ritininių užuolaidų (roletų) įrengimas (audinys turi būti specialus atspindintis karštį, kontroliuojantis saulės spindulių patekimą į patalpą) 6 langai (aukštis 154 cm; plotis 70 cm), 1 langas (aukštis 147 cm, plotis 59 cm)	vnt.	7,000	350,21	423,75
Santechnikos remonto darbai				
Praustuvų nuėmimas	vnt.	3,000	26,16	31,65
Klozeto nuėmimas	vnt.	1,000	9,26	11,20
Vonios nuėmimas	vnt.	1,000	40,15	48,58
Trapų nuėmimas	vnt.	2,000	18,52	22,41
Movinės armatūros nuėmimas, kai vamzdžio skersmuo iki 20 mm	vnt.	9,000	46,80	56,63
Vandentiekio, šildymo ir suspausto oro vamzdinių iš plastikinių vamzdžių tiesimas, tvirtinant prie konstrukcijų (vamzdžio išorinis skersmuo iki 32 mm)	m	10,000	121,50	147,02
Vamzdyno pajungimo galinių alkūnių montavimas (viena alkūnė)	kompl.	6,000	87,18	105,49
Plastikinių vamzdžių jungimas presuojamomis movomis, alkūnėmis, perėjimais (vamzdžio išorinis skersmuo iki 32 mm)	vnt.	24,000	274,08	331,64
Plastikinių vamzdžių jungimas presuojamais trišakiais (vamzdžio išorinis skersmuo iki 32 mm)	vnt.	8,000	102,24	123,71
Vamzdžių, kurių skersmuo iki 25 mm, prijungimas prie veikiančios vidaus šildymo ir vandentiekio sistemos	vnt.	2,000	210,20	254,34
Vidaus nuotekų plastikinių skirstomųjų vamzdinių ir stovų vamzdžių montavimas, kai nominalusis vidinis skersmuo iki 50 mm (m vamzdyno)	m	4,000	53,88	65,19

Vidaus nuotekų plastikinių vamzdynų jungiamųjų (fasoninių) dalių montavimas, kai nominalusis vidinis skersmuo iki 50 mm	vnt.	16,000	97,28	117,71
Vidaus nuotekų plastikinių skirstomųjų vamzdynų ir stovų vamzdžių montavimas, kai nominalusis vidinis skersmuo iki 110 mm (m vamzdyno)	m	3,500	57,33	69,37
Vidaus nuotekų plastikinių vamzdynų jungiamųjų (fasoninių) dalių montavimas, kai nominalusis vidinis skersmuo iki 110 mm	vnt.	9,000	91,17	110,32
Vamzdžių, kurių skersmuo 100 mm, prijungimas prie veikiančių kanalizacijos tinklų	vnt.	1,000	120,13	145,36
Skylių pramušimas 100 mm storio betono sienose ar grindyse, kai skylės plotas iki 225 cm ²	100 vnt.	0,040	53,37	64,58
Čiaupų montavimas (nominalusis vidinis skersmuo iki 15 mm)	vnt.	9,000	74,25	89,84
Vidaus nuotekų plastikinių vamzdynų trapų montavimas, kai trapo skersmuo iki 50 mm	vnt.	2,000	84,58	102,34
Žmonėms su negalia skirtų praustuvų su vandens maišytuvais montavimas, tvirtinant prie sienų	vnt.	2,000	382,40	462,70
Unitazų su dangčiais montavimas (su prijungtais nuplovimo bakeliais)	vnt.	3,000	423,12	511,98
Ranktūrių žmonėms su negalia montavimas	vnt.	2,000	107,88	130,53
Potinkinio termostatinio dušo maišytuvo montavimas	kompl.	1,000	608,59	736,69
Elektrinio vandens šildytuvo montavimas	kompl.	1,000	62,01	75,03
Vamzdyno vamzdžių izoliavimas porėtais sintetinio kaučiuko kevalais, kai vamzdžio išorinis skersmuo iki 35 mm	100 m	0,100	31,65	38,30
Vagų pramušimas mūrinėse sienose, kai vagų skerspjūvio plotas iki 20 cm ²	100 m	0,120	55,05	66,61
Elektros montavimo darbai				
Šviestuvų demontavimas	100 vnt.	0,100	41,99	50,81
Jungiklių, perjungiklių, rozečių demontavimas	100 vnt.	0,060	3,62	4,38
Elektros instaliacijos laidų demontavimas	100 m	0,800	21,15	25,59
24 modulių paskirstymo skydelių surinkimas ir montavimas, tvirtinant medstraigčiais	vnt.	1,000	363,17	439,44
Lizdų gręžimas potinkinėms elektros instaliacijos dėžutėms mūro sienose	100 vnt.	0,270	37,12	44,92
Potinkinių elektros instaliacinių dėžučių įstatymas į paruoštus lizdus, kai dėžutės apvalios (d iki 100 mm)	100 vnt.	0,270	52,80	63,89
Jungiklių montavimas	100 vnt.	0,090	90,42	109,41
Rozečių su apsauga montavimas	100 vnt.	0,190	189,63	229,45
LED šviestuvų montavimas	100 vnt.	0,170	772,01	934,13
Vagų iškirtimas paslėptai elektros instaliacijai vagotuviu tinkuotose sienose	100 m	0,400	96,78	117,10
Dviejų-trijų gyslų laidų tiesimas	100 m	3,200	1045,44	1264,98
Išskietimo sistema (Pavojaus signalizacija), gaistinė signalizacija				

Pavojaus signalizacijos įrengimas WC patalpoje (1 - 16). Pavojaus signalas turi būti perduodamas garsu ir šviesa. Valdymo sistema (centralė) turi būti įrengiama 1 - 3 patalpoje	kompl.	1,000	1102,50	1334,03
Gaisrinės signalizacijos jutiklių demontavimas ir atstatymas ant naujų lubų, sistemos derinimas po permontavimo	kompl.	1,000	700,00	847,00

Bendra pasiūlymo kaina be PVM, Eur: 59969,98 Eur (penkiasdešimt devyni tūkstančiai devyni šimtai šešiasdešimt devyni eurai 98 ct.)

/nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais/

Bendra pasiūlymo kaina su PVM, Eur: 72563,68 Eur (septyniasdešimt du tūkstančiai penki šimtai šešiasdešimt trys eurai 68 ct.)

/nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais/

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus rangovui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 5 skilties nepildo bei nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil.Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	VĮ Registrų centro pažyma - konfidencialus dokumentas	2
2.	UAB „Vilprim“ įstatai - konfidencialus dokumentas	4
3.	UAB „Vilprim“ registravimo pažymėjimas	1
4.	UAB „Vilprim“ kvalifikacijos atestatas	1
5.	UAB „Vilprim“ vadybos sistemų ISO sertifikatai	3
6.	Subrangovo UAB „Visanda“ kvalifikacijos atestatas	1
7.	Subrangovo UAB „Visanda“ kvalifikacijos atestato peržiūros aktas	1
8.	Subrangovo UAB „Instela“ kvalifikacijos atestatas	1

Pasiūlymas galioja iki 2021-08-26.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

Eil.Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)
1.	Pasiūlymo kainos sudėtinės dalys (pasiūlymo lentelėje)
2.	VĮ Registrų centro pažyma
3.	UAB „Vilprim“ įstatai

Pastaba. Rangovui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Generalinis direktorius

(Rangovo vadovo arba jo įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

Gintautas Gražys

(Vardas, pavardė)