

SUTARTIS NR.

2021 m. gegužės ____ d.
Vilnius

Vilniaus Gedimino technikos universitetas (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujamas rektoriaus Alfonso Daniūno, veikiančio pagal universiteto statutą, ir **UAB “AAA Law”** (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama įgalioto asmens Giedrės Domkutės, veikiančios pagal 2020-10-15 įgaliojimą, toliau kartu vadinami – Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudaro šią Paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES DALYKAS IR BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Išradimo patentinės paraiškos parengimas ir užregistravimas JAV USPTO ir su šios patentinės paraiškos tobulinimu susiję tolimesni darbai, siekiant jos aprobavimo (toliau – paslaugos).

1.2. Paslaugų kiekis – viena išradimo patentinė paraiška (Patentinės paraiškos pavadinimas gali būti tikslinamas: „Crowdsourced routing indoor navigation multi-sensory hands-free guiding system for the blind and visually impaired“, o lietuviškai „Laisvų rankų daugiajutiklinė navigavimo sistema skirta aklųjų ir silpnaregių vedimui vidaus patalpose panaudojant sutelktinius savanorių išteklius“).

1.3. Paslaugos gavėjas įsipareigoja paslaugas suteikti ne vėliau kaip iki 2021 m. gruodžio 10 d.

1.4. Paslaugos teikiamos tik iš anksto suderinus su Paslaugų gavėju Paslaugų dalies turinį (užduotis) ir gavus Paslaugų gavėjo patvirtinimą (raštu, el. paštu).

2. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

2.1. Paslaugų kaina įskaitant PVM ir visus kitus galiojančius mokesčius yra 11 843,48 Eur (vienuolika tūkstančių aštuoni šimtai keturiasdešimt trys eurai, 48 ct).

2.2. Paslaugų kaina, nurodyta Sutarties 2.1. punkte, yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su šių paslaugų teikimu.

2.3. Kainos įtakai negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas. Kaina dėl bendro kainų lygio kitimo, valiutų kursų pasikeitimo ir kitų priežasčių nebus perskaičiuojami.

2.4. Visą riziką dėl paslaugų sąnaudų (išlaidų) padidėjimo prisiima Paslaugų teikėjas.

2.5. Paslaugų gavėjas apmoka už suteiktas paslaugas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo patentinės paraiškos registraciją patvirtinančių dokumentų gavimo ir PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos. PVM sąskaita-faktūra už suteiktas paslaugas turi būti Paslaugų teikėjo pateikiama naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

2.6. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitoje faktūroje įrašo Paslaugų gavėjo sutarčiai suteiktą registracijos numerį.

2.7. Paslaugų gavėjas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą. Paslaugų teikėjo teikiama PVM sąskaita-faktūra turi atitikti Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymo reikalavimus.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. laikytis konfidencialumo reikalavimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga minėtos sutarties vykdymui; nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Paslaugų tiekėjui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Paslaugų gavėjas raštu patvirtins,

kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba tiekėjas gali įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją;

3.1.2. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Paslaugų gavėjui ar trečiajam šaliai nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.2. atlyginti Paslaugų gavėjui padarytus nuostolius teikiant paslaugas, jei tai buvo padaryta dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

3.1.3. Paslaugų gavėjo reikalavimu nedelsiant suteikti papildomą informaciją apie paslaugų teikimo eigą;

3.1.4. bendradarbiauti su Paslaugų gavėju vykdamas šią Sutartį;

3.1.5. nedelsiant raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kokias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti vykdyti Sutartį;

3.1.6. nenaudoti Paslaugų gavėjo prekės ženklo / logotipo be išankstinio rašytinio Paslaugų gavėjo sutikimo / leidimo;

3.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

3.2.1. šios Sutarties nustatytais terminais ir tvarka sumokėti Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas su sąlyga, kad šios paslaugos suteiktos tinkamai ir laiku;

3.2.2. bendradarbiauti su Paslaugų teikėju ir padėti pastarajam laiku bei tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį;

3.2.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2.4. Daryti Plikyną, tel. +370 620 95101 el. paštas: darius.plikynas@vilniustech.lt skirti atsakingu už Sutarties vykdymą.

3.3. Paslaugų gavėjas turi teisę:

3.3.2. duoti Paslaugų teikėjui privalomus vykdyti nurodymus, susijusius su Sutartimi;

3.3.3. nemokėti už netinkamai suteiktas paslaugas;

3.3.4. pagal Sutartį priskaičiuotu netesybų dydžiu mažinti savo piniginę prievolę Paslaugų teikėjui pagal Sutartį, raštu pranešus apie tai Paslaugų teikėjui.

3.3.5. duoti Paslaugų teikėjui nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus, siekdamas užtikrinti greitą ir efektyvų paslaugų suteikimą.

3.3.6. Paslaugų gavėjas taip pat turi kitas teises, nurodytas Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

4.2. Paslaugų gavėjas, uždelsęs atsiskaityti už suteiktas paslaugas, Paslaugų teikėjui raštu pareikalavus, moka 0,05 (penkių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos PVM sąskaitos-faktūros sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.3. Paslaugų teikėjui, vėluojant suteikti paslaugas sutartyje numatytais terminais, Paslaugų gavėjui pareikalavus, moka 0,05 (penkių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigių ir (ar) baudos sumokėjimas neatleidžia Tiekėjo nuo kitų Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymo.

4.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdas yra netesybos. Sutartį pažeidęs Paslaugų teikėjas įsipareigoja sumokėti 10% baudą nuo bendros sutarties sumos.

4.5. Delspinigiai ir baudos gali būti išskaičiuojamos iš Paslaugų teikėjui mokamų sumų.

5. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

5.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas atitinkamai pratęsiamas.

5.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama nedelsiant, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

5.3. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma Sutarties įvykdyti, laikina, tai Šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką Sutarties vykdymui.

5.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

6. SUBTIEKIMAS

6.1. Nei Iki Sutarties vykdymo pradžios Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugų gavėjui pranešti tuo metu žinomo subtiekėjo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir jo atstovus. Paslaugų teikėjas privalo Sutartyje nustatyta tvarka informuoti Klientą apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu ir apie naują subtiekėją (-us), kurį (-iuos) ketinama pasitelkti paslaugų teikimui.

6.2. Paslaugų teikėjas negali keisti subtiekėjo (-ų), dėl kurio (-ių) pasitelkimo Klientui buvo pranešta iki Sutarties vykdymo pradžios arba kurį Paslaugų teikėjas pasitelkė, prieš tai raštu nepranešęs Klientui apie tokio keitimo būtinybę ir negavęs jo raštiško sutikimo.

6.3. Paslaugų teikėjo pasitelkti subtiekėjai Kliento iniciatyva keičiami Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais atvejais ir tvarka.

6.4. Sutikimas duodamas tik dėl konkretaus subtiekėjo (-ų) pakeitimo apibrėžta subtiekimo apimtimi ir tik įvardijus numatomą subtiekėją (-us). Klientas per 7 kalendorines dienas nuo pranešimo apie numatomą subtiekėjo (-ų) pakeitimą iš Paslaugų teikėjo gavimo dienos turi pranešti Paslaugų teikėjui savo sprendimą.

6.5. Subtiekimo sutartis nesukuria sutartinių santykių tarp subtiekėjo ir Kliento.

6.6. Paslaugų teikėjas atsako už savo subtiekėjų veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą bei aplaidumą taip, lyg šiuos veiksmus atliktų ar Sutarties įsipareigojimų nevykdytų ar aplaidus būtų jis pats. Kliento sutikimas, kad kuri nors šioje Sutartyje nurodytų įsipareigojimų dalis būtų vykdoma pagal subtiekimo sutartį, neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.

6.7. Jei Klientas turi pagrįstų įtarimų, kad subtiekęjas yra nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, jis gali reikalauti Paslaugų teikėjo surasti kitą subtiekęją, kuris turėtų tinkamą ir Klientui priimtina kvalifikaciją ir patirtį, atitinkančią atviro konkurso sąlygose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus.

6.8. Įsipareigojimams, numatytiems šioje Sutartyje įvykdyti, parinkti subtiekęjai neturi teisės subtiekti sutartimi priimtų įsipareigojimų daliai vykdyti pasitelkti dar kitus asmenis.

6.9. Be kitos šalies raštiško sutikimo nė viena iš šalių negali perduoti savo teisių ar įsipareigojimų, atsiradusių vykdant sutartį, trečiajam asmeniui.

6.10. Jeigu viena iš šalių reorganizuojama, ši sutartis lieka galioti ir jos sąlygos yra privalomos tos šalies teisių ir įsipareigojimų perėmėjams.

6.11. Jeigu pasikeičia vienos iš šalių teisinis statusas, tokia šalis privalo nedelsdama apie tai raštu informuoti kitą šalį.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško tarpusavio sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

7.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti pagrindiniai pirkimo principai ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytos pirkimo sutarties keitimo jų galiojimo metu imperatyvios normos. Sutarties sąlygos keičiamos raštišku Šalių susitarimu, pridedant visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.3. Sutarties šalių valia dėl Sutarties pakeitimo turi būti įforminama rašytiniu susitarimu, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių, pridedant ir visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją. Šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.4. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata taptų negaliojančia dėl prieštaravimo imperatyvioms teisės aktų nuostatomis ar dėl kitų priežasčių, tai neatleis Šalių nuo jų įsipareigojimų vykdymo ir, jeigu teisiškai įmanoma, Šalys privalės dėti visas pastangas, kad pasiektų tikslus, kurie ekonominiu požiūriu būtų artimiausi tokiose nuostatose numatytiems tikslams. Tokiu atveju Šalys turi susitarti pakeisti netinkamą nuostatą ekonominiu požiūriu artimiausia nuostata ir tai įforminti raštu.

7.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe tarp Šalių pagal šią Sutartį, konfidencialumo ir duomenų sauga, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

7.6. Ši Sutartis gali būti nutraukta abipusiu raštišku Šalių susitarimu.

7.7. jei sutarties šalis nevykdo ar netinkamai vykdo sutartimi priimtus įsipareigojimus ir per 10 kalendorinių dienų nuo pretenzijos gavimo dienos nepašalina sutarties pažeidimo, kita sutarties šalis turi teisę nutraukti sutartį ir pareikalauti atlyginti patirtus nuostolius;

7.8. Sutartis gali būti nutraukta (jos atsisakyta) kitais galiojančiame Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais atvejais.

8. KITOS SĄLYGOS

8.1. Šiai Sutarčiai, jos aiškinimui ir iš jos kylančioms teisėms ir pareigoms taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

8.2. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai, laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, savo subtiektų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti

Sutarčiai vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

8.3.Šalis privalo iš anksto iki pasikeitimo pranešti kitai Šaliai apie savo adresu, telefono numerio, fakso numerio, sąskaitų numerio, kontaktinių asmenų ar adresu (-ų) bei kitų rekvizitų pasikeitimą. Šaliai pažeidus šio punkto reikalavimus bus laikoma, kad kitos Šalies pranešimai, informacija, siūsta Sutartyje nurodytais adresais, yra gauta, taip pat Šalis neįvykdžius šio punkto reikalavimų neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siustų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

8.4.Ginčai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka, tame Lietuvos Respublikos teisme, kurio veikimo teritorijai priklauso Paslaugų gavėjo buveinė.

8.5.Sutartis pasirašoma kvalifikuotu elektroniniu parašu.

8.6.Priedas Nr. 1 (Techninė specifikacija) yra neatskiriama sutarties dalis.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI

Paslaugų gavėjas

Vilniaus Gedimino technikos universitetas

Saulėtekio al. 11, 10223 Vilnius

Įmonės kodas 111950243

PVM mokėtojo kodas LT119502413

Tel. (8-5) 274 5030

A/s LT327300010002459012

AB „Swedbank“, B/k 73000

El.p.: vilniustech@vilniustech.lt

Rektorius

Alfonsas Daniūnas

Paslaugų teikėjas

UAB „AAALaw“

A. Goštauto g. 40B, LT 03163 Vilnius

Įmonės kodas 111593841

PVM mokėtojo kodas LT100001162711

Tel. +370 252 6676

A/s LT397044060001183475

Bankas AB SEB bankas

El. p.: info@aaalaw.eu

Įgaliotas asmuo

Giedrė Domkutė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. VšĮ Vilniaus Gedimino technikos universitetas (*toliau – Perkančioji organizacija*).
2. **Pirkimo objektas – komunikavimas su JAV patentų ir prekių ženklų biuru (USPTO) patentų biuru išradimų patentinės paraiškos pateikimo klausimais** (paraiškos dokumentų rengimas pagal pateiktą išradimo aprašymo dokumentą, išradimo aprašymo tikslinimas atsižvelgiant į formaliuosius patentų ir prekių ženklų biuro reikalavimus), **patentinių paraiškų** (angl. *utility application*) **pateikimas ir su paraiškų pateikimu susiję valstybinės rinkliavos mokesčiai** (taikomi 500 ar daugiau žmonių turinčioms organizacijoms) (*toliau – Paslaugos*).
3. Paslaugų kiekis – vieno išradimo patentinės paraiškos užregistravimas JAV USPTO ir su šios patentinės paraiškos tobulinimu susiję tolimesni darbai, siekiant jos aprobavimo. Patentinės paraiškos pavadinimas gali būti tikslinamas: „Crowdsourced routing indoor navigation multi-sensory hands-free guiding system for the blind and visually impaired“, o lietuviškai „Laisvų rankų daugiajutiklinė navigavimo sistema skirta aklųjų ir silpnaregių vedimui vidaus patalpose panaudojant sutelktinius savanorių išteklius“.
5. Paslaugos teikimas apima šiuos darbus:
 - (i) paieška patentabilumui nustatyti ir rastų analogų įvertinimas (ankstesnių patentų paieška ir rastų analogų įvertinimas). Perkančioji organizacija išipareigoja susijusią patentavimo medžiagą Paslaugoms pateikti ne vėliau kaip 7 darbo d. po sutarties pasirašymo. Paslaugų užsakymai pateikiami raštu, elektroniniu paštu. Užsakymus atlieka Perkančiosios organizacijos paskirtas kontaktinis asmuo.
 - (ii) patentinės paraiškos parengimas pagal JAV patentų ir prekių ženklų biuro (USPTO) patentų biuro reikalavimus (patento paraiškos aprašymo paruošimas ir pateikimas; išradimo aprašymo, apibrėžties ir brėžinių formavimas ir derinimas; paraiškos pateikimas JAV patentų biurui, žyminių mokesčių apmokėjimas, atstovavimas) ne vėliau kaip per 20 darbo dienų po sutarties pasirašymo.
 - (iii) patentinės paraiškos užregistravimo JAV patentų ir prekių ženklų biuro (USPTO) patentų biure Paslaugos pagal šią techninę specifikaciją turi būti suteiktos ne vėliau kaip per 30 darbo dienų nuo užsakymo pateikimo dienos. Jei Paslaugos suteikimui yra reikalinga papildoma informacija ar medžiaga, kurią turi pateikti Perkančioji organizacija, Paslaugų įvykdymo terminas pratęsiamas laikotarpiu, kuris lygus darbo dienų skaičiui, skaičiuojant imtinai nuo dienos, kai Tiekėjas raštu (arba elektroniniu paštu) pateikė prašymą pateikti papildomą informaciją iki dienos, kai Perkančioji organizacija pateikė prašomą papildomą informaciją ar medžiagą.
 - (iv) darbas pagal JAV ekspertų rekomendacijas (ekspertų/o nuomonės analizė dėl išradimo aprašymo atitikimo JAV naujumo ir patentabilumo kriterijus; eksperto pranešimo/ų ir cituojamų dokumentų analizė; išsamios ataskaitos su rekomendacijomis dėl pakeitimų (jeigu bus poreikis) parengimas); su užregistruotos patentinės paraiškos tolimesniais patvirtinimo etapais susiję atstovavimo darbai bei susijusių išlaidų apmokėjimas iki 2021 m. gruodžio mėn. 10 d.

6. Paslaugos teikiamos tik iš anksto suderinus su Perkančiąja organizacija Paslaugų dalies turinį (patento medžiaga) ir gavus Perkančiosios organizacijos patvirtinimą (raštu, el. paštu). Kontaktinis asmuo prof. Darius Plikynas, tel. +37062095101, darius.plikynas@vilniustech.lt
7. Tiekėjas įsipareigoja savo sąskaita teikti rašytines, žodines konsultacijas ir rekomendacijas, bei dokumentus, reikalingus, kad būtų įvykdytos šios techninės specifikacijos paslaugos.
8. Sutarties galiojimo laikotarpis: nuo sutarties įsigaliojimo dienos iki 2021 m. gruodžio mėn. 10 d. Sutartis pratęsta nebus.
9. Perkančioji organizacija apmoka už suteiktas Paslaugas per 30 kalendorinių dienų nuo patentinės paraiškos registraciją patvirtinančių dokumentų gavimo dienos.
10. Teikdamas Paslaugas tiekėjas įsipareigoja laikytis konfidencialumo reikalavimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga minėtos sutarties vykdymui; nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Perkančiosios organizacijos tiekėjui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Perkančioji organizacija raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba tiekėjas gali įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją.

Paslaugų gavėjas

Vilniaus Gedimino technikos universitetas

Saulėtekio al. 11, 10223 Vilnius

Įmonės kodas 111950243

PVM mokėtojo kodas LT119502413

Tel. (8-5) 274 5030

A/s LT327300010002459012

AB „Swedbank“, B/k 73000

El.p.: vilniustech@vilniustech.lt

Rektorius

Alfonsas Daniūnas

Paslaugų teikėjas

UAB „AAALaw“

B. Goštauto g. 40B, LT 03163 Vilnius

Įmonės kodas 111593841

PVM mokėtojo kodas LT100001162711

Tel. +370 252 6676

A/s LT397044060001183475

Bankas AB SEB bankas

El. p.: info@aaalaw.eu

Įgaliotas asmuo

Giedrė Domkutė