

DEKORAVIMO PASLAUGŲ SUTARTIS

2021 m. birželio 1 d. Nr. SR-28

Vilnius

Vilniaus apskrities Adomo Mickevičiaus viešoji biblioteka (toliau – VAVB), kodas 190757755, adresas: Trakų g. 10, Vilnius, atstovaujama direktorės **Emilijos Banionytės**, veikiančios pagal bibliotekos nuostatus, toliau tekste vadinama – *Užsakovu*, ir **Kasparas Bagdonas**,

veikiantis pagal

individualios veiklos pažymą Nr. 769508, toliau tekste vadinama – *Tiekėju*,

Užsakovas ir *Tiekėjas* kartu toliau vadinami – *Šalys*, o kiekviena atskirai – *Šalis*,

vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – CK), kitais Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatymiais aktais, bei Šalių susitarimu;

sudarė ir pasirašė šią paslaugų pirkimo sutartį, toliau paslaugų pirkimo sutartis vadinama – *Sutartimi*.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Dekoravimo paslaugų tiekimas (toliau Sutartyje – paslaugos). Paslaugų techninė specifikacija pridedama priede prie Sutarties.

1.2. *Tiekėjas* įsipareigoja kokybiškai ir paslaugų kainą atitinkančiai dekoruoti renginio „Skaitymo Festivalis“ (toliau – Renginys) erdvę.

1.3. Renginys vyks 2021-09-06 - 2021-09-11, Adresas: Trakų g. 10, Vilnius LT-01132, Lietuva.

2. TIEKĖJAS ĮSIPAREIGOJA

2.1. Laikytis terminų, suderėtų su užsakovu.

2.2. Nuolat informuoti *Užsakovą* apie darbų eigą.

2.3. Atlyginti *Užsakovui* nuostolius, atsiradusius dėl *Tiekėjo* kaltės – dėl Sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, įskaitant nekokybišką ar ne pilną Sutartų paslaugų įgyvendinimą.

2.4. Sudaryti sąlygas *Užsakovui* vykdyti atliekamų darbų priežiūrą ir kontrolę.

2.5. Tuo atveju, jei *Tiekėjas* netinkamai vykdo savo pareigas pagal šią Sutartį, *Tiekėjas* privalo atlyginti *Užsakovui* materialinę žalą, atsiradusią dėl netinkamo *Tiekėjo* Sutartinių įsipareigojimų laikymosi.

2.6. *Tiekėjas* įsipareigoja teikti numatytas paslaugas, pagal iš anksto su *Užsakovu* suderintus reikalavimus.

2.7. *Tiekėjas* privalo savo sąskaita pašalinti visus tiekiamų ir/ar suteiktų paslaugų atlikimo trūkumus per trumpiausią įmanomą protingą terminą.

2.8. Be išankstinio raštiško *Užsakovo* sutikimo *Tiekėjas* negali panaudoti jokios Sutarties informacijos ar *Užsakovo* pavadinimo rinkodaros tikslais.

3. UŽSAKOVAS ĮSIPAREIGOJA

3.1. Susipažinti su *Tiekėjo* organizuojamais darbais, teikti pastabas ir pasiūlymus.



- 3.2. Priimti Tiekėjo atliktus darbus, jei darbai atlikti laiku ir kokybiškai.
- 3.3. Užsakovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Užsakovas įsipareigoja padengti visus Tiekėjo patirtus nuostolius, susijusius su dekoravimo paslaugų gamyba/paruošimu, pagal Tiekėjo pateiktą ir su Užsakovu suderintą nuostolių sąrašą – sąmatą.

4. PASLAUGOS KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 4.1. Bendra paslaugos kaina 1600 (vienas tūkstantis šeši šimtai) eurų.
- 4.2. Per 15 kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos Tiekėjui sumokamas 50 proc. avansas – 800 (aštuoni šimtai) eurų.
- 4.3. Likusi dalis – 800 eurų – Tiekėjui sumokama per 30 kalendorinių dienų po perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros pateikimo.
- 4.4. Tiekėjas įsipareigoja teikti sąskaitas faktūras naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu www.esaskaita.eu).
- 4.5. Visi atsiskaitymai su Tiekėju vykdomi mokėjimo pavedimu, pinigus pervedant į Tiekėjo Sutartyje nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą.
- 4.6. Užsakovui neatsiskaičius per 4.2. ir 4.5. punkte nustatytus terminus, jam skaičiuojami 0,02% delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną, nuo nesumokėtos sumos.

5. SUTARTIES GALIOJIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

- 5.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja, kol abi Šalys įvykdo Sutarties sąlygas.
- 5.2. Šalys sutaria, kad Sutartis gali būti nutraukta vienai iš Šalių nevykdant Sutartyje numatytų įsipareigojimų per dešimt darbo dienų nuo vienos iš Šalių pateikto raštiško pranešimo apie Sutarties nutraukimą.
- 5.3. Šios Sutarties nutraukimas neatleidžia šios Sutarties Šalių nuo prievolių atsiradusių pagal šią Sutartį įvykdymo.
- 5.4. Visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties sprendžiami Šalių susitarimu. Šalims nesusitarus ginčai sprendžiami LR įstatymų nustatyta tvarka. Ginčų sprendimo vieta – pagal Užsakovo įstaigos registracijos vietą.
- 5.5. Renginio metu įvykus įvykiui, dėl kurio nukenčia trečia Šalis, nuostolius atlygina Šalis, dėl kurios kaltės buvo padaryta žala.
- 5.6. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.
- 5.7. Tiekėjas, Renginio metu padarytas nuotraukas ar vaizdo įrašus, gali panaudoti rinkodaros ir reklamos tikslais, skleisdamas juos savo reklamos kanaluose.
- 5.8. Visi šios Sutarties ir sąmatos pakeitimai galioja tik sudarius juos raštu ir patvirtinus abiem Šalims parašais.

6. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

- 6.1. Paslaugų perdavimo - priėmimo aktas yra neatsiejama šios Sutarties dalis.
- 6.2. Atsakingas už Sutarties vykdymą Užsakovo asmuo: Vilniaus apskrities Adomo Mickevičiaus viešosios bibliotekos vyriausioji metodinė projektams Ieva Pranckūnaitė, el. paštas ieva.prancunkunaite@amb.lt.
- 6.3. Visi Šalių pranešimai ar kita informacija, taip pat su šia Sutartimi susijusios pretenzijos turi būti



pateiktos raštu ir yra laikomos tinkamai įteiktomis, jei yra siunčiamos registruotu paštu ar elektroniniu paštu (patvirtinus gavimą) arba įteikiant asmeniškai žemiau nurodytais adresais arba bet kuriuo kitu čia nurodyta tvarka pranešimams siųsti Šalies nurodytu adresu:

Tiekėjui:

Kasparas Bagdonas

Užsakovui:

Vilniaus apskrities Adomo Mickevičiaus viešoji biblioteka

Adresas Trakų g. 10, Vilnius, LT-01132, Lietuva

Atsakingas asmuo: vyr. metodininkė projektams Ieva Pranckūnaitė, el. paštas ieva.pranckunaite@amb.lt.

Šalys pareiškia, kad Sutartis atitinka jų valią, Sutarties prasmė ir pasekmės Šalims aiškios.

7. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas:

Vilniaus apskrities Adomo
Mickevičiaus viešoji biblioteka
Įstaigos kodas 190757755
Trakų g. 10, LT-01132, Vilnius

Tiekėjas:

Kasparas Bagdonas



(parašas)
Direktorė Emilija Banionytė

DEKORAVIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

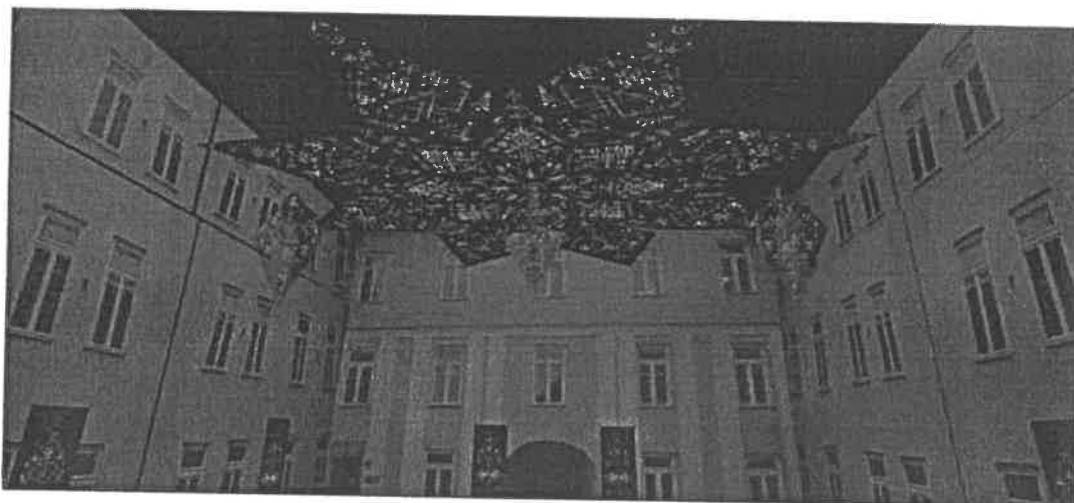
1. DARBŲ PLANAS, TERMINAI IR SĄLYGOS

- 1.1. Numatoma darbų pradžia 2021-09-04.
- 1.2. Darbų pabaiga 2021-09-05.
- 1.3. Demontažo darbų pabaiga 2021-09-12.

2. APŠVIETIMAS

- 2.1. Tiekėjas įsipareigoja tinkamai, laiku ir kokybiškai instaliuoti 18x18 metrų medžiaginį, šviečiantį stogą sudarytą iš 24-ių dalių, bei išdekoruoti sceną. Apšvietimo parametrai:
6x ADJ UV BAR, 2x ADJ UV BAR (small) -, 4x ADJ HEX PAR2x ADJ UB 9H.

3. PRELIMINARUS DARBŲ VIZUALINIS PAVYZDYS



4. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas:

Vilniaus apskrities Adomo
Mickevičiaus viešoji biblioteka
Įstaigos kodas 190757755
Trakų g. 10, LT-01132, Vilnius

Tiekėjas:

Kasparas Bagdonas



(parašas)
Direktorė Emilija Banionytė