

VIRŠUTINIŲ DRABUŽIŲ PIRKIMO PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 2021-06/07

2021 m. birželio mėn. 7 d.

Šią sutartį sudarė Gintarė Valinskaitė, veikianti pagal individualios veiklos vykdymo pažymą Nr. 707740 (toliau vadinama Pardavėju) ir Kupiškio socialinės globos namai (toliau vadinama Pirkėju), įm. k. 190793833, atstovaujama direktoriaus Rolando Paltino, veikiančio pagal socialinės globos namų nuostatus.

1. Sutarties objektas.

1.1. Šia, Pardavėjo ir Pirkėjo sudaryta sutartimi, Pirkėjas sutinka pirkti, o Pardavėjas sutinka parduoti kokybiškus drabužius šioje sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais.

1.2. Pardavėjas prekes tiekia atskiromis partijomis pagal Pirkėjo žodinį, rašytinį ar elektroninį užsakymą.

2. Prekių pateikimo tvarka.

2.1. Vienkartinio užsakymo metu Pirkėjas užsako prekių už sumą, ne mažesnę kaip 60,00 Eur su PVM. Užsakius prekių už mažesnę sumą, transporto išlaidas apmoka Pirkėjas.

2.2. Užsakytas prekes Pirkėjas privalo priimti ir už jas atsiskaityti.

2.3. Prekės pristatomos Pardavėjo transportu adresu:

Kupiškio socialinės globos namai

Kikonių g. 20, Šnipeliškio k. Kupiškio r.

2.4. Prekės pristatomos per 3 (tris) darbo dienas nuo užsakymo išsiuntimo datos Pirkėjo nurodytu adresu.

3. Prekių kokybė.

3.1. Pretenzijos dėl prekių kiekio ir kokybės priimamos per 3 (tris) darbo dienas po jų gavimo. Prekės, kurios neatitinka Pirkėjo užsakymo, gali būti grąžinamos su sąlyga, kad jų pakuoatė bus nepažeista, be kainų, lipdukų ar kitų ženklinių ranka. Dėl gamintojo kaltės nekokybiškos prekės priimamos visą jų galiojimo laikotarpį.

3.2. Prekių grąžinimą Pirkėjas įforminama grąžinimo aktu, nurodydamas pagal kokį dokumentą prekės buvo gautos. Šiuo pagrindu Pardavėjas išrašo kreditinę PVM sąskaita-faktūrą. Prekės grąžinamos ta pačia kaina, kuria buvo pirktos.

4. Kainos ir atsiskaitymo tvarka.

4.1. Prekių sąrašas ir kainos suderinamos iš anksto pagal Sutarties Priedą Nr. 1. ir atitinka pasiūlyme tiekti prekes nurodytą asortimentą ir kainas.

4.2. Sutarties šalyje įsipareigoja perskačiuoti sutarties kainą ir atlikti su tuo susijusius formalius sutarties pakeitimus, jeigu keičiasi (didėja ar mažėja) Pridėtinės vertės mokesčio tarifas. Perskačiuotos kainos už tiekiamas prekes, teikiamas paslaugas ar darbus įsigalioja nuo įstatymo, keičiančio mokesčio tarifą įsigaliojimo dienos. Sutarties šalyje sutarties pakeitimus įformina papildomu susitarimu.

4.3. Už pateiktas prekes pirkėjas atsiskaito per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos-faktūros išrašymo datos, jeigu papildomu susitarimu nenumatyta kitaip. Kai laiku neapmokamos perkančiosios organizacijos mokėjimo paraiškos, pateiktos Lietuvos Respublikos valstybės išdui, apmokėjimo terminas pratęsiamas tiek dienų, kiek vėlavo paraiškos apmokėjimas. Kai laiku neapmokamos perkančiosios organizacijos mokėjimo paraiškos, pateiktos Lietuvos Respublikos valstybės išdui, delspinigiai (jei jie numatyti pirkimo sutartyje) nemokami.

4.4. Sąskaitos – faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E- sąskaita“ priemonėmis.

4.5. Jei sutarties sąlygos prieštarauja papildomam susitarimui, tuomet turi būti taikomos papildomame susitarime numatytos sąlygos.

4.6. Pirkėjui laiku neapmokėjus už pateiktas prekes, Pardavėjas turi teisę reikalauti sumokėti delspinigius 0,1 proc. nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.7. Jei prekės nepristatomos nustatytu laiku pardavėjas moka delspinigius 0,1 proc. nuo užsakymo sumos už kiekvieną praleistą dieną.

4.8. Pirkėjui vėluojant atsiskaityti už prekes, Pardavėjas gali sustabdyti tolimesnį prekių tiekimą iki Pirkėjas neatsiskaitys už pradeistas apmokėti prekes.

5. Kitos sąlygos.

5.1. Sutartis gali būti papildyta ar pakeista papildomais susitarimais, protokolais, kurie, pasirašyti abiejų šalių, galioja kaip neatskirinama šios sutarties dalis.



5.2. Kiekvienas papildomas susitarimas, protokolai, pranešimai, sutarties galiojimą, turi būti šalių peržiūrėti ir dėl sąlygų šalys turi susitarti atskirai.

5.3. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai šalys susitaria dėl visų sąlygų ir pasirašo ją.

5.4. Sutartis gali būti nutraukta:

- šalių susitarimu,
- Pardavėjui nutraukus bent 1 (vienos) prekių rūšies tiekimą arba tiekiant prekes didesnėmis kainomis negu nurodyta šios sutarties priede Nr. 1
- jei Pardavėjas pagal gautus užsakymus nepristato užsakytų prekių arba pristato nevisą užsąkytą prekių kiekį du kartus iš eilės, Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį pranešus kitai šaliai apie tai prieš 10 d.
- vienos šalies iniciatyva, jei kita šalis nevykdo sutarties sąlygų, pranešus kitai šaliai apie tai prieš 10 d. Šiuo atveju, kaltoji šalis privalo atlyginti kitai su sutarties nevykdymu susijusius nuostolius.

6. Ginčų sprendimo tvarka.

6.1. Sutartyje numatytais atvejais šalių savitarpio santykiai, ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios sutarties vykdymo, reguliuojami Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais šalims privalomais norminiais aktais.

6.2. Savo pinigines prievolės kiekviena šalis privalo įvykdyti pilnai. Konkretaus piniginio reikalavimo įskaitymas galimas tik esant kitos šalies rašytiniam sutikimui.

6.3. Šalis, neįvykdžiusi sutarties tinkamai, greta kitų nuostolių, privalo pilnai atlyginti kitai šaliai nuostolius, atsiradusius dėl skolos išieškojimo ar kitų veiksmų, susijusių su sutarties sąlygų vykdymo užtikrinimu, įskaitant, bet neapribojant, teisminių paslaugų išlaidas.

7. Sutarties galiojimas ir jo termino pratęsimas.

7.1. Sutartis galioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 12 mėn. Sutartis nebus pratęsta.

8. Šaliu adresai ir rekvizitai:

PARDAVĖJAS:

Savininkė Gintarė Valinskaitė
Rožių g. 2, Jungėnų k., Kalvarijos sav.
Veikianti pagal individualios veiklos vykdymo pažymą
Nr. 707740, Identifikacinis Nr.
A/S LT957300010140316606
AB bankas „Swedbank“
Banko kodas 73000
Tel.: 8 632 04667, 8 610 29190
Savininkė

Savininkė



PIRKĖJAS:

Kupiškio socialinės globos namai
Įmonės kodas: 190793833
Klikonių g. 20, Šnipeliškio k.
Kupiškio r. LT-40333
Banko pavadinimas: LUMINOR
a.s. LT684010043400030063
Tel. 8-459-35560, Fax.: 8-459-38156
El. paštas: kupiskis@globosnamai.org

El. pašto adresas PVM-sąskaitai faktūrai siųsti:
www.esaskaita.eu

Direktorius
Rolandas Rabinas



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Prekių techniniai reikalavimai ir preliminarūs numatomi nupirkti kiekiai per 1 (vienerių) metus nurodyti žemiau esančioje lentelėje.

Eil. Nr.	Pavadinimas (Pateikiant pasiūlymą privaloma nurodyti prekės pavadinimą, aprašymą, modelį, markę, pakuočių dydį ir kitą reikalingą informaciją) <u>prekių aprašymus žiūrėti prisegtuose dokumentuose.</u>	Mato vnt.	Kaina 1 vnt. Eur		Kiekis vnt.	Suma Eur su PVM
			Be PVM	Su PVM		
1.						
2.	Sportinės kelnės. Moteriškos, vyriškos. 100% poliesterinis, lygios. Dydžiai M-XXXL.	Vnt.	12,00	12,00	150	1800,00
3.	Diržai. Vyriški. Juodi, rudi. Lengvai trumpinami. Odiniai.	Vnt.	14,00	14,00	20	280,00
4.	Pirštinės. Vyriškos, Moteriškos. Pirštuotos. Sudėtis: 50% akrilinio pluošto, 50% vilnos. Įvairių dydžių	pora	8,00	8,00	50	400,00
5.	Kepurės. Vyriškos, moteriškos. Vasarinės	Vnt.	6,00	6,00	50	300,00
6.	Kepurės. Vyriškos, moteriškos. Megztos	Vnt.	10,00	10,00	50	500,00
7.	Megztiniai. Vyriški. Dydžiai M-5XL	Vnt.	24,00	24,00	30	720,00
8.	Megztiniai. Palaidinės tipo. Dydžiai S-3XL	Vnt.	28,00	28,00	40	1120,00
9.	Golfai. Vyriški, moteriški. Dydis S-6XL	Vnt.	18,00	18,00	50	900,00
10.	Striukės. Moteriškos. Demisezoninės. Dydis S-6XL	Vnt.	45,00	45,00	35	1575,00
11.	Striukės. Vyriškos. Demisezoninės. Dydis M-6XL	Vnt.	55,00	55,00	25	1375,00
12.	Suknelės. Vasarinės. Su trumpom rankovėm. Dydis M-6XL	Vnt.	25,00	25,00	40	1000,00
Bendra pasiūlymo vertė su PVM :						9970,00

PARDAVĖJAS:

Savininkė Gintarė Valinskaitė
 Savininkė Gintarė Valinskaitė
 Savininkė Gintarė Valinskaitė
 Savininkė Gintarė Valinskaitė



PIRKĖJAS:

Kupiškio socialinės globos tarnyba

Dirėktořius

.....Palmėdas Palėdas

