

PIRKIMO SUTARTIS CPO170788

Kauno miesto savivaldybės administracija,

atstovaujama Aplinkos apsaugos skyriaus vedėjos, Radetos Savickienės, veikiančios pagal Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. liepos 3 d. įsakymą Nr. 4-2365.

(toliau vadinimas – Užsakovu), ir

Susisiekimo komunikacijų sprendimai, MB, (kartu su partneriu Panevėžio statybos trestas, AB (kodas: 147732969))

atstovaujama Mindaugo Gaigalo, MB "Susisiekimo komunikacijų vadovas"

(toliau vadinamas - Tiekėju),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi dėl Projektavimo paslaugų įvykusių Konkrečių pirkimu Nr. 461989 dinaminės pirkimo sistemos pagrindu, sudarome šią sutartį (toliau – Pirkimo sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1. Pirkimo sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1. Centrinė perkančioji organizacija (CPO LT) – Viešojo įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras kitų perkančiųjų organizacijų naudai.

1.2. CPO IS – CPO LT valdoma ir tvarkoma informacinė sistema, kurioje vykdomi konkretūs pirkimai CPO LT valdomos dinaminės pirkimo sistemos pagrindu. Internetinis adresas <http://www.cpo.lt>.

1.3. Paslauga (-os) – Tiekėjo pagal šią sutartį teikiama (-os) paslauga (-os), kurios techninė specifikacija Užsakovo pasirinkta CPO IS ir nurodyta Pirkimo sutarties prieduose Nr. 1 ir Nr. 2.

1.4. Pradinės pirkimo sutarties vertė – Pirkimo sutartyje jos sudarymo metu nurodyta Pirkimo sutarties kaina be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). Pradinės pirkimo sutarties vertė peržiūrima perskaičiavus Pirkimo sutarties kainą pagal šios sutarties 11 punkte nurodytas aplinkybes.

1.5. STR – statybos techniniai reglamentai (aktualios redakcijos).

1.6. Privalomieji statinio projekto rengimo dokumentai – atrankos išvada dėl poveikio aplinkai vertinimo, poveikio aplinkai vertinimo ataskaita, sprendimu dėl planuojamos ūkinės veiklos galimybių (kai pagal Lietuvos Respublikos planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo įstatymo nuostatas turi būti atliktos planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo procedūros); poveikio visuomenės sveikatai vertinimo dokumentai (jeigu atliekamos poveikio visuomenės sveikatai vertinimo procedūros); teritorijų planavimo dokumentai, žemėtvarkos planavimo dokumentai, nuosavybės teisę ar kitokias teises į žemę (statybos sklypą) patvirtinantys dokumentai; techninė užduotis; žemės sklypo (teritorijos) ir statinio statybinių tyrimų (jeigu juos atlikti privaloma arba jie atlikti) dokumentai; kultūros paveldo tyrimų medžiaga; projektiniai pasiūlymai (kai juos rengti privaloma aplinkos ministro nustatytais atvejais); specialieji reikalavimai (jeigu jie buvo gauti), prisijungimo sąlygos.

1.7. UŽSAKOVO įsigyjamos papildomos paslaugos – UŽSAKOVO papildomai įsigyjama(-os) projekto vykdymo priežiūros Paslauga (-os) dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių pratęsus statybos darbų atlikimo terminą, dėl kurių statinio projekto vykdymo priežiūros sudaryta ši sutartis. Už UŽSAKOVO įsigyjamas papildomas paslaugas apmokama Pirkimo sutarties 7 papunktyje nustatyta tvarka.

1.8. Paslaugų teikimo ir apmokėjimo grafikas – šalių raštu suderintas ir pasirašytas privalomas veiksmų planas (Pirkimo sutarties priede Nr. 3), kuriame Šalys numato Paslaugų suteikimo terminus, paslaugų (etapo) suteikimo pradžios ir pabaigos datas, paslaugų (etapo) kainas.

2. Pirkimo sutarties dalykas

2. Pirkimo sutartimi Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui teikti Pirkimo sutarties priede Nr.2 nurodytas Paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Pirkimo sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3. Paslaugų teikimo terminai

3. Paslaugų teikimo terminas:

3.1. Projektinių pasiūlymų užsakymo atveju: Statinys Nr.1: Tiekėjas turi parengti ir suderinti projektinius pasiūlymus ne ilgiau kaip per 105 k.d. Užsakovo nurodytą terminą.

3.2. Techninės užduoties ir / ar paraiškų prisijungimo ir specialiosioms sąlygoms gauti užsakymo atveju: Statinys Nr.1: Tiekėjas turi parengti, suderinti ir pateikti tvirtinimui UŽSAKOVUI techninę užduotį bei paraiškas prisijungimo ir specialiosioms sąlygoms gauti ne ilgiau kaip per 20 k.d. Užsakovo nurodytą terminą.

3.3. Techninio projekto užsakymo atveju (kai projektavimas vykdomas dviem etapais): Netaikoma;

- 3.4. Darbo projekto užsakymo atveju (kai projektavimas vykdomas dviem etapais): Netaikoma;
- 3.5. Techninio darbo projekto užsakymo atveju (kai projektavimas vykdomas vienu etapu): Statinys Nr.1: Tiekėjas turi parengti ir suderinti Techninį darbo projektą ne ilgiau kaip per 70 k.d. Užsakovo nurodytą terminą. ;
- 3.6. Statinio projekto vykdymo priežiūros užsakymo atveju: Statinys Nr.1: Tiekėjas turi teikti statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugas per visą statybos darbų vykdymo laikotarpį.
4. Paslaugos pradėdamos teikti nuo šios Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 36 mėn, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatyto 86 straipsnio 5 dalies 7 punkte nurodytus atvejus. Statybą leidžiančio dokumento gavimo trukmė ir atitinkamo projekto ekspertizės atlikimo trukmė į Paslaugų trukmę neįskaičiuojamos.
5. Paslaugų teikimo terminas, numatytas Pirkimo sutarties 3 punkte, raštišku Šalių susitarimu gali būti pratęsiamas:
- 5.1. esant ne nuo Tiekėjo priklausančioms aplinkybėms, dėl kurių negalėjo būti teikiamos Paslaugos, Paslaugų teikimo terminui, per kurį negalėjo būti teikiamos Paslaugos, atitinkamai raštišku Šalių susitarimu koreguojant Paslaugų teikimo ir apmokėjimo grafiką (Pirkimo sutarties priedas Nr. 3). Šis Paslaugų teikimo terminas gali būti pratęsiamas esant bent vienam iš nurodytų atvejų: kai nėra galimybės Paslaugas teikti dėl Užsakovo kaltės (Pirkimo sutarties 15.2 papunktis, kai turi būti pateikiami reikalingi dokumentai) arba dėl valstybės ar savivaldybės institucijų kaltės;
- 5.2. dėl ne nuo Tiekėjo priklausančių aplinkybių pratęsus statybos darbus, dėl kurių statinio projekto vykdymo priežiūros sudaryta ši sutartis, ir už kurias apmokama Pirkimo sutarties 7 punkte nustatyta tvarka.

4. Kaina

6. Pirkimo sutartis yra fiksuotos kainos su peržiūra kainodaros sutartis, kuomet Fiksuota Pirkimo sutarties kaina su peržiūra taikoma per Užsakovo nurodytą laikotarpį užsakytooms Paslaugoms ir yra nurodyta Pirkimo sutarties priede Nr. 2, stulpelyje „Pirkimo sutarties kaina“.
7. Tuo atveju, kai įsigyjamoms papildomoms paslaugoms šios sutarties 1.7 papunktyje numatyto atveju, taikomas fiksuotas Pirkimo sutarties mėnesio įkainis su peržiūra (TIEKĖJO pasiūlyta Statinio projekto vykdymo priežiūros kaina padalinta iš šių paslaugų teikimo laikotarpio), ir yra nurodytas Pirkimo sutarties priede Nr. 2, eilutėje „Mėnesio įkainis papildomoms paslaugoms“.
8. Į Pirkimo sutarties kainą / mėnesio įkainį yra įskaičiuotos visos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos, mokesčiai ir rinkliavos, įskaitant bet neapsiribojant:
- 8.1. visomis su dokumentų, kurių pagal šios sutarties sąlygas gali reikalauti Užsakovas, rengimu ir pateikimu susijusiomis išlaidomis;
- 8.2. aprūpinimo įrankiais, reikalingais Paslaugoms atlikti, transporto, komandiruočių ir kt. išlaidomis;
- 8.3. pagal techninės užduoties ar projektavimo reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus būtinų atlikti statybinių tyrimų (statinio statybos sklypo geodezinių, geologinių, hidrogeologinių, aplinkos taršos ir kitų tyrimų duomenimis, o rekonstruojant, išplečiant ar pakeičiant statinio (jo patalpų) paskirtį, taip pat paties statinio ir gretimų statinių, kuriems gali turėti įtakos numatomi statybos darbai, tyrimo duomenimis) išlaidomis.
9. Pirkimo sutarties kaina / mėnesio įkainis gali būti peržiūrima pasikeitus PVM tarifui. Kainos perskaičiavimas įforminamas Pirkimo sutarties šalių pasirašomu dvišaliu susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota Pirkimo sutarties kaina / mėnesio įkainis, ir kuris tampa neatskiriama šios sutarties dalimi.
10. Pirkimo sutarties kainos / mėnesio įkainis perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo nebus atliekamas.
11. Pirkimo sutarties vykdymo laikotarpiu (jei Pirkimo sutarties galiojimas kartu su pratęsimu yra ilgesnis nei vieneri metai), vieną kartą metuose kovo mėnesį, Pirkimo sutarties kaina peržiūrima (didinama ar mažinama) šiais atvejais ir tokia tvarka:
- 11.1. Pirkimo sutarties kaina / mėnesio įkainis perskaičiuojama ne vėliau kaip kiekvienų metų kovo 31 d., taikant Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbtus architektūros ir inžinerijos veiklos, techninio tikrinimo ir analizės sąnaudų kainų indeksus, jeigu nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos arba nuo Pirkimo sutarties kainos / mėnesio įkainio paskutinės peržiūros, architektūros ir inžinerijos veiklos, techninio tikrinimo ir analizės sąnaudų kainų pokytis yra didesnis kaip 5 procentai.
- 11.2. Perskaičiavimas kiekvienų kitų metų kovo mėnesį atliekamas neatliktų Pirkimo sutarties kainą / mėnesio įkainį dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, gauto praėjusių metų gruodžio mėnesio kainų indeksą dalijant iš paskutinio indeksavimo metu naudoto kainų indekso, t. y. iš už praėjusių metų gruodžio mėnesio kainų indekso;
- 11.3. Pirkimo sutarties kainos / mėnesio įkainio pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu prie Pirkimo sutarties;
- 11.4. Perskaičiuota Pirkimo sutarties kaina / mėnesio įkainis pradėdama taikyti nuo papildomo susitarimo įsigaliojimo dienos. Nauja kaina / mėnesio įkainis taikoma tik Užsakovo mokėjimams pagal Pirkimo sutartį už atliktas po indeksavimo Paslaugas;
- 11.5. Jei kiekvienu perskaičiavimo atveju aktas ir papildomas susitarimas dėl ne nuo Užsakovo priklausančių priežasčių nėra pasirašomas iki kovo 31 dienos, Užsakovas turi teisę už paslaugas, atliktas po einamųjų metų kovo mėnesio atsiskaityti su Tiekėju vadovaujantis iki to momento galiojusiomis Paslaugų kainomis / mėnesio įkainiu.
12. Tais atvejais, kai kartu su kitomis projektavimo paslaugomis įsigyjamoms projektinių pasiūlymų rengimo paslaugoms, už projektinių pasiūlymų rengimo paslaugas apmokama ne daugiau kaip [...] proc. šiai paslaugai tiekėjo pasiūlytos kainos. Likusi už šias paslaugas mokėtina suma apmokama tiekėjui tinkamai suteikus visas Pirkimo sutartyje numatytas paslaugas, išskyrus statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugas.

5. Šalių teisės ir pareigos

13. Tiekėjas įsipareigoja:

- 13.1. prieš pradėdamas teikti Paslaugas, išsiaiškinti Užsakovo pageidavimus bei atsižvelgti į jo pastabas ir pasiūlymus, imtis visų įmanomų priemonių, kad Paslaugos būtų teikiamos pagal Užsakovo pageidavimus neviršijant techninės užduoties reikalavimų ir vadovaujantis galiojančiomis teisės aktais, reglamentuojančią statybos ir projektavimo veiklą, normomis;
- 13.2. ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos, paskirti projekto vadovą ir Tiekėjo atstovą, suteikiant visus įgaliojimus, būtinus Tiekėjo vardu veikti pagal Pirkimo sutartį. Tiekėjo atstovas įgyja teisę Pirkimo sutarties tikslais veikti Tiekėjo vardu nuo momento, kai Tiekėjas praneša Užsakovui apie jo paskirtą atstovą;
- 13.3. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos, suderinti su Užsakovu ir jam pateikti projekto vadovo, projekto dalių vadovų (specialistų), paskirtų vykdyti sutartinius Tiekėjo įsipareigojimus, sąrašą, kuriame būtų nurodyta minėtiems specialistams numatoma priskirti veiklos sritis, specialisto kvalifikacija, reikalinga tinkamai suteikti Paslaugas, ir specialistų kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų kopijas;
- 13.4. ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos, sudaryti Paslaugų teikimo ir apmokėjimo grafiką ir raštu suderinti jį su Užsakovu;
- 13.5. teikti Paslaugas pagal Pirkimo sutarties, techninės užduoties, projekto rengimo dokumentų reikalavimus;
- 13.6. apie reikalingus, Pirkimo sutartyje nenurodytus dokumentus, išpėti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) dienas, raštu nurodant konkrečiai kokius dokumentus reikalingi ir kokia forma jie turėtų būti pateikti;
- 13.7. bendradarbiauti su Užsakovu, neatlygintinai konsultuoti Užsakovą su Pirkimo sutarties vykdymu susijusiais klausimais, operatyviai bei neatlygintinai pašalinti visus pastebėtus Paslaugos trūkumus ir netikslumus bei išspręsti visus su tuo susijusius klausimus;
- 13.8. suderinti su Užsakovu visus koncepcinius sprendimus, projektinius sprendimus, taip pat projekte nustatytas naudoti medžiagas;
- 13.9. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po atitinkamų aplinkybių atsiradimo/paaiškėjimo raštu informuoti Užsakovą apie atsiradimą aplinkybių, galinčių trukdyti pradėti, teikti ir (arba) baigti teikti Paslaugas (įskaitant ir Užsakovo pateiktos informacijos, duomenų, dokumentų trūkumą, realią tikimybę, kad Užsakovo nurodymai kelia grėsmę Paslaugų kokybei, jų atlikimo terminams);
- 13.10. Paslaugų teikimo metu, esant poreikiui, atlikti Užsakovo nurodytą techninę užduotį ar pagal projektavimą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus būtinus atlikti statybinius tyrimus (organizuoti ir savo lėšomis atlikti statinio statybos sklypo geodezinių, geologinių, hidrogeologinių, aplinkos taršos ir kitus tyrimus, o rekonstruojant, išplečiant ar pakeičiant statinio (jo patalpų) paskirtį, taip pat paties statinio ir gretimų statinių, kuriems gali turėti įtakos numatomi statybos darbai, tyrimus);
- 13.11. pagal Paslaugų teikimo ir apmokėjimo grafike nurodytus terminus pradėti, kokybiškai teikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visas Pirkimo sutartyje nurodytas Paslaugas pagal joms keliamus reikalavimus;
- 13.12. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie suteiktas Paslaugas bei pateikti Užsakovui suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo aktus, išrašyti sąskaitas-faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą Paslaugų suteikimo dokumentaciją. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie Paslaugų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su Pirkimo sutarties vykdymu susijusią informaciją;
- 13.13. užtikrinti, kad visą Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpį Tiekėjo sutartiniais įsipareigojimams vykdyti priskirti darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą tinkamai teikti Paslaugas;
- 13.14. be raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pirkimo sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet koku atveju atsakyti už visus Pirkimo sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys;
- 13.15. neteikti duomenų apie statinio projektavimą (statinio statybos projektinius sprendinius, statinio statybos skaičiuojamąją kainą ir kt.) tretiesiems asmenims, išskyrus teisės aktuose numatytus atvejus;
- 13.16. Užsakovui raštu paprašius, jam grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Pirkimo sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;
- 13.17. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Pirkimo sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus;
- 13.18. suteikti Paslaugas Pirkimo sutartyje bei jos prieduose nurodyta tvarka ir terminais, laikantis Paslaugų teikimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nurodytų reikalavimų ir sąlygų, parengti dokumentus, susijusius su Pirkimo sutartyje numatytą Paslaugų teikimu, atlikti kitus įsipareigojimus pagal šią sutartį:
- 13.18.1. Projektinių pasiūlymų užsakymo atveju: Statinys Nr.1: Per Užsakovo nurodytą terminą parengti ir suderinti statinio projektinius pasiūlymus pagal STR nuostatas. Pateikti Užsakovui projektinių pasiūlymų 1 vnt. popierinių egzempliorių bei 1 (vieną) egzempliorių skaitmeninėje laikmenoje.
- 13.18.2. Techninės užduoties ir / ar paraiškų prisijungimo ir specialiosioms sąlygoms gauti užsakymo atveju: Statinys Nr.1: Per Užsakovo nurodytą terminą parengti, suderinti su Užsakovu ir UŽSAKOVUI pateikti tvirtinimui statinio techninę užduotį pagal STR nuostatas. Pateikti Užsakovui techninės užduoties ir paraiškų prisijungimo bei specialiesiems reikalavimams gauti reikalingų dokumentų 1 vnt. popierinių egzempliorių bei 1 (vieną) egzempliorių skaitmeninėje laikmenoje.
- 13.18.3. Techninio projekto užsakymo atveju (kai projektavimas vykdomas dviem etapais): Netaikoma
- 13.18.4. Darbo projekto užsakymo atveju (kai projektavimas vykdomas dviem etapais): Netaikoma
- 13.18.5. Techninio darbo projekto užsakymo atveju (kai projektavimas vykdomas vienu etapu): Statinys Nr.1: Per Užsakovo nurodytą terminą parengti Techninį darbo projektą. Prieš atlikdamas bet koki su Užsakovu anksčiau suderinto projekto sprendinio pakeitimą, gauti raštišką Užsakovo pritarimą. Vykdydamas minėtus techninio darbo projekto pakeitimus, Tiekėjas privalo atitinkamai pakeisti visas jų dalis, susijusias su konkrečiu pakeitimu. Gauti statybą leidžiantį dokumentą. Gavus statybą leidžiantį dokumentą, perduoti jį Užsakovui 2 vnt. . techninio darbo projekto popierinių bylų egzempliorių skaičiumi ir 1 byla skaitmeniniame formate.
- 13.18.6. Statinio projekto vykdymo priežiūros užsakymo atveju: Statinys Nr.1: Projekto vykdymo priežiūros paslaugas teikti pagal STR nuostatas ir lankytis

- darbų vietoje ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį, laikantis suderinto su Užsakovu paslaugų teikimo ir apmokėjimo grafiko arba, esant būtinybei, Užsakovo kvietimu. Užsakovui pareikalavus bei pagrindus poreikį, projekto vykdymo priežiūros metu teikti tarpinės ataskaitas ir pateikti baigiamąją ataskaitą (pateikiama per vieną mėnesį nuo statybos užbaigimo akto surašymo dienos). Visos ataskaitos parengiamos lietuvių kalba dviem egzemplioriais ir pateikiamos Užsakovui. Statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugas teikti per visą statybos darbų vykdymo laikotarpį.
- 13.19. keisti Pirkimo sutarties priede nurodytus atestuotus projekto vadovus / projekto dalies vadovus (specialistus) ir (ar) pasitelkti naujus subtiekęjus galima tik su Užsakovo raštišku sutikimu ir laikantis šioje sutartyje nustatytos tvarkos bei sąlygų;
- 13.20. garantuoti Užsakovui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, kuriuos sukeltų Tiekėjo ar jo darbuotojų veikimas ar neveikimas, dėl kurių pradėtos pažeidimo procedūros ar pateikti reikalavimai dėl žalos atlyginimo;
- 13.21. užtikrinti iš Užsakovo Pirkimo sutarties vykdymo metu gautos ir su šios sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;
- 13.22. Pirkimo sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Užsakovui paprašius raštu, grąžinti visus iš Užsakovo gautus šiai sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;
- 13.23. užtikrinti iš Užsakovo Pirkimo sutarties vykdymo metu gautos ir su Pirkimo sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;
- 13.24. nenaudoti Užsakovo pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;
- 13.25. atlyginti nuostolius Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių pavadinimų ar prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo kaltės;
- 13.26. užtikrinti, kad Pirkimo sutartį vykdys tik tokia teisę turintys asmenys;
- 13.27. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Pirkimo sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose;
- 13.28. Statinsys Nr.1: apmokėti už statybą leidžiančio dokumento išdavimą.
14. Tiekėjas turi teisę:
- 14.1. reikalauti priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka;
- 14.2. gauti Pirkimo sutartyje nurodytą apmokėjimą už suteiktas Paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią sutartį;
- 14.3. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekęjus: nepasitelkiami.
- 14.4. pasitelkti ir / ar pakeisti naujus subtiekęjus ir / ar projekto vadovus / projekto dalies vadovus (specialistus), šios sutarties VIII skyriuje nustatytais atvejais ir tvarka;
- 14.5. su Užsakovo sutikimu keisti su Užsakovu suderintą Paslaugų teikimo ir apmokėjimo grafiką;
- 14.6. su Užsakovo sutikimu keisti techninę užduotį, kai tai būtina dėl statybą reglamentuojančių teisės aktų tinkamo įgyvendinimo;
- 14.7. gauti visą informaciją ir dokumentus, reikalingus tinkamam Pirkimo sutarties vykdymui;
- 14.8. Tiekėjas turi visas šioje sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.
15. Užsakovas įsipareigoja:
- 15.1. per įmanomai trumpiausius terminus po rašytinio Tiekėjo prašymo gavimo suteikti įgaliojimus Tiekėjui veikti Užsakovo vardu visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su Paslaugų teikimu;
- 15.2. per įmanomai trumpiausius terminus po rašytinio Tiekėjo prašymo gavimo pateikti Tiekėjui visus Paslaugų teikimui reikalingus dokumentus ir informaciją;
- 15.3. bendradarbiauti su Tiekėju vykdamas Pirkimo sutartį.
- 15.4. sudaryti visas būtinas sąlygas Tiekėjui teikti Pirkimo sutartyje numatytas Paslaugas;
- 15.5. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tam tikrų aplinkybių atsiradimo momento, raštu informuoti Tiekėją apie aplinkybių, galinčių trukdyti tinkamai suteikti Paslaugas, atsiradimą;
- 15.6. Pirkimo sutartyje nustatytais sąlygomis priimti iš Tiekėjo tinkamai suteiktas Paslaugas;
- 15.7. Apmokėti Tiekėjui už tinkamai suteiktas bei nustatyta tvarka priimtas Paslaugas Pirkimo sutartyje numatytais terminais ir tvarka;
- 15.8. Statinsys Nr.1: Organizuoti, užtikrinti ir apmokėti statinio projekto ekspertizės atlikimą (jei ji privaloma vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais).
- 15.9. kai sudaromos atskiros sutartys su keliais tiekėjais (projektuotojais), Užsakovas privalo pateikti papildomą susitarimą prie Pirkimo sutarties, kuriame nurodytų, kuris iš tiekėjų (projektuotojų) yra pagrindinis bei nurodytų paskirtą viso projekto vadovą. Papildomas susitarimas prie Pirkimo sutarties įforminamas kaip Pirkimo sutarties priedas ir yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis.
16. Užsakovas turi teisę:
- 16.1. kontroliuoti ir prižiūrėti Tiekėjo teikiamų Paslaugų atitiktį teisės aktų reikalavimams;
- 16.2. organizuoti Užsakovo ir Tiekėjo susitikimus Pirkimo sutarties vykdymui aptarti;
- 16.3. teikti pastabas dėl Tiekėjo teikiamų Paslaugų kokybės ir atitikties Pirkimo sutarties reikalavimams;
- 16.4. nepriimti Pirkimo sutarties reikalavimų neatitinkančių Paslaugų;
- 16.5. Pirkimo sutarties vykdymo metu paaiškėjus nenumatytoms aplinkybėms ir dėl Pirkimo sutarties pratęsimo nesant finansavimo trukdžių, Šalių sutarimu pratęsti Pirkimo sutartyje numatytus terminus Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka;
- 16.6. Užsakovas turi visas Pirkimo sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

6. Paslaugų priėmimas ir atsiskaitymo sąlygos

17. Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas Šalių suderintu Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu, kurį pasirašydamos Šalys patvirtina Paslaugų suteikimo faktą.
18. Už Tiekėjo tinkamai ir faktiškai Užsakovui suteiktas Paslaugas apmokama suderintu Paslaugų teikimo ir apmokėjimo grafiku pagal Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą (-us). Paslaugų priėmimo-perdavimo akto forma pateikiama Pirkimo sutarties priede Nr. 4. Paslaugų (etapo) suteikimo data laikoma data, kai Užsakovas pasirašo dvišalį Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą. Paslaugų priėmimo-perdavimo akte Tiekėjas turi nurodyti visų suteiktų Paslaugų pavadinimą ir jų kainą.
19. Užsakovas sumoka už tinkamai suteiktas Paslaugas Tiekėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po priėmimo-perdavimo akto pasirašymo ir pagal Tiekėjo pateiktą Užsakovui sąskaitą faktūrą. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet koku atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimą iš trečiųjų šalių.
20. Sąskaita faktūra neišrašoma, kol nepasirašytas Pirkimo sutarties 17 punkte nurodytas paslaugų perdavimo–priėmimo aktas. Sąskaita faktūra rengiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nuostatomis.
21. Vykdamas Pirkimo sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašą paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos DPS tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. UŽSAKOVAS elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus.
22. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitelkiamiems subtiekejams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:
- 22.1. Subtiekejams, norėdams, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Tiekėjo sudarymą. Subtiekimui sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki Užsakovo atsiskaitymo su subtiekeju. Šioje sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimui sutartyje nustatytus reikalavimus.
- 22.2. Subtiekejams, prieš pateikdamas sąskaitą faktūrą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekejo išrašytą sąskaitą faktūrą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subtiekeju pagal jo pateiktas sąskaitas faktūras atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiekėjui pagal Pirkimo sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas faktūras Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekejo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sąskaitų sumų.
- 22.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekeju neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pirkimo sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju, Tiekėjui Pirkimo sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekeju.
- 22.4. Atsiskaitymai su subtiekeju atliekami trišalėje sutartyje nustatytais kainomis, bet neviršijant Pirkimo sutartyje nustatytų kainų. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtiekejo nurodytos faktiškai mokėtinos sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Tiekėjui ir neatitikimai pašalinami Tiekėjo sąskaita.
- 22.5. Atsiskaitymas su subtiekeju vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamos sąskaitos faktūros pateikimo Užsakovui. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet koku atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis subtiekeju pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimą iš trečiųjų šalių vėlavimą.
- 22.6. Atsiskaitymai su subtiekeju atliekami Pirkimo sutarties priede nustatytos Paslaugos kainos apimtimi. Su subtiekejais gali būti atsiskaitoma tik po to, kai pilnai suteiktos visos šioje sutartyje numatytos Paslaugos ir pasirašytas priėmimo perdavimo aktas.
23. Statinsys Nr.1: Už projekto vykdymo priežiūros paslaugas Užsakovas apmoka Tiekėjui proporcingai pagal statybos rangos darbų įvykdymą atsiskaitomuoju laikotarpiu.

7. Šalių atsakomybė

24. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pirkimo sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti šia sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
25. Esminiai Pirkimo sutarties pažeidimai – tokie pažeidimai, kai Tiekėjas ilgiau kaip 30 dienų vėluoja suteikti Pirkimo sutarties reikalavimus atitinkančias Paslaugas pagal Paslaugų teikimo ir apmokėjimo grafiką (Pirkimo sutarties priedas Nr. 3) dėl Tiekėjo kaltės.
26. Jei Tiekėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus Pirkimo sutartyje numatytais terminais, Užsakovas privalo be oficialaus įspėjimo ir neribodamas kitų savo teisių gynimo priemonių pradėti skaičiuoti 0,05 procentų delspinigius nuo Pirkimo sutarties priede Nr. 2 nurodytos Pirkimo sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Užsakovas priskaičiuotą delspinigių sumą turi teisę išskaičiuoti iš Tiekėjui mokėtinų sumų.
27. Pirkimo sutartį nutraukus dėl Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiekėjas sumoka Užsakovui 10 (dešimties) procentų Pirkimo sutarties priede Nr.2 nurodytos Pirkimo sutarties kainos dydžio baudą ir atlygina kitus Užsakovo nuostolius, kurių nepadengia bauda (bauda gali būti taikoma tuo atveju,

jei netaikomos Pirkimo sutarties 53 punkte nurodytos Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės).

28. Jei Užsakovas nevykdo sutartinių įsipareigojimų, t. y. vėluoja apmokėti už suteiktas Paslaugas be pateisinamos priežasties, Tiekėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neribodamas kitų savo teisių gynimo priemonių reikalauti iš Užsakovo 0,05 procentų nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio delspinigių už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).

29. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės Užsakovas be pateisinamų priežasčių vėluoja apmokėti nuo mokėjimui nustatyto termino pabaigos daugiau nei 20 kalendorinių dienų, Tiekėjas, raštu įspėjęs Užsakovą prieš 10 dienų gali nutraukti Pirkimo sutartį bei reikalauti sumokėti baudą lygią 10 (dešimt) procentų nuo Pirkimo sutarties priede Nr. 2 nurodytos Pirkimo sutarties kainos.

30. Pirkimo sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti delspinigius, numatytus Pirkimo sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pirkimo sutarties nutraukimo. Pirkimo sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Pagrindinę sutartį.

31. Tiekėjo civilinė atsakomybė privalo būti apdrausta pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymo reikalavimus. Užsakovui paprašius, Tiekėjas privalo pateikti civilinės atsakomybės draudimo faktą įrodančius dokumentus.

32. Jei TIEKĖJO paskirto bent vieno specialisto kvalifikacija yra netinkama, UŽSAKOVAS gali pareikalauti TIEKĖJO ne vėliau kaip per 3 darbo dienas pakeisti paskirtą (-us) specialistą (-us). TIEKĖJUI per nustatytą terminą nepakeitus specialisto (-ų) tinkamu (-ais), UŽSAKOVAS turi teisę vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį ir pareikalauti iš TIEKĖJO sumokėti baudą – 10 proc. nuo Pirkimo sutarties kainos.

8. Pirkimo sutarties pakeitimai

33. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama joje nustatytais sąlygomis ir tvarka:

33.1. Paslaugų teikimo trukmė gali būti keičiama, vadovaujantis Pirkimo sutarties 5 punkte nustatytais sąlygomis ir tvarka bei 33.6 papunkčiu;

33.2. Pirkimo sutarties kaina gali būti keičiama, vadovaujantis Pirkimo sutarties 9 ir 11 punktuose nustatytais sąlygomis ir tvarka bei 33.6 papunkčiu;

33.3. subtiekejai gali būti keičiami / pasitelkiami nauji, vadovaujantis Pirkimo sutarties 34 punkte nustatytais sąlygomis ir tvarka bei 33.4 papunkčiu;

33.4. projekto vadovai / projekto dalies vadovai (specialistai) gali būti keičiami, vadovaujantis Pirkimo sutarties 35 punkte nustatytais sąlygomis ir tvarka bei 33.6 papunkčiu;

33.5. kitais Pirkimo sutartyje numatytais atvejais ir tvarka;

33.6. Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais sąlygomis ir tvarka, jeigu toks sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Pirkimo sutartyje.

34. Pirkimo sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali keisti Pirkimo sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiekejus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subtiekejo kvalifikacija turi atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus Pirkimo sutarties užduoties įvykdymui, keičiantysis ir/ar naujai pasitelkiamas subtiekejas turi neturėti pašalinimo pagrindų. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subtiekejus Tiekėjas turi informuoti Užsakovą raštu nurodant subtiekejo keitimo priežastis ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą.

35. Pirkimo sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali keisti Pirkimo sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus projekto vadovus / projekto dalies vadovus (specialistus). Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo specialisto kvalifikacija turi atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus Pirkimo sutarties užduoties įvykdymui. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus projekto vadovus / projekto dalies vadovus (specialistus) Tiekėjas turi informuoti Užsakovą raštu nurodant keitimo priežastis ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą.

36. Užsakovui nustačius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytus Tiekėjo pasitelkto ar planuojamo pasitelkti subtiekejo pašalinimo pagrindus, Užsakovas reikalauja Tiekėjo per protingą terminą tokį subtiekeją pakeisti kitu.

37. Visi Pirkimo sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.

9. Pirkimo sutarties galiojimas ir nutraukimas

38. Pirkimo sutartis įsigalioja Pirkimo sutartį pasirašius abiem Pirkimo sutarties Šalims ir Tiekėjui pateikus Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma) nuo 2021-06-08.

39. Pirkimo sutartis galioja iki galutinio sutartinių įsipareigojimų įvykdymo ir Šalių tarpusavio atsiskaitymo dienos arba iki bus nutraukta ši sutartis. Pirkimo sutarties galiojimas baigiasi, kai Tiekėjas pagal šią Pirkimo sutartį įvykdo savo įsipareigojimus Užsakovui, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta ir visiškai apmokėta už suteiktas Paslaugas, kai ji nutraukiama Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui.

40. Jeigu kurios nors Pirkimo sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Pirkimo sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti, jeigu jų negaliojimas nedaro kitos Pirkimo sutarties dalies tolesnį vykdymą neįmanomą.

41. Užsakovas ir Tiekėjas turi teisę, įspėjęs kitą Šalį prieš protingą terminą, o šiam suėjus ir papildomai įspėjęs prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, vienašališkai (be teismo) nutraukti Pirkimo sutartį dėl esminio jos pažeidimo (šios sutarties 25 punktas), jei Tiekėjas daugiau kaip 30 dienų nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, taip pat jei atsiranda šios sutarties 42.1 – 42.5 papunkčiuose nurodytos aplinkybės. Nutraukus Pirkimo sutartį dėl esminio šios sutarties pažeidimo, Užsakovas, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia Tiekėją į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.

42. Užsakovas turi teisę vienašališkai prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų informavęs Tiekėją nutraukti Pirkimo sutartį ar sutartį, kuria keičiama Pirkimo sutartis, ir pareikalauti iš Tiekėjo atlyginti Užsakovo nuostolius, jeigu:

- 42.1. Tiekėjui iškeliama bankroto byla, jis likviduojamas ar sustabdoma jo veikla;
- 42.2. Pirkimo sutartis buvo pakeista, pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas, reglamentuojančias sutarties pakeitimo sąlygas ir tvarką;
- 42.3. Tiekėjas nesilaiko šios sutarties 34 ir 35 papunkčiuose nustatytų reikalavimų ir Užsakovui paprašius, nepašalina trūkumų;
- 42.4. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Pirkimo sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;
- 42.5. paaiškėjo, kad su tiekėju neturėjo būti sudaryta Pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.
43. Užsakovas, turi teisę vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį, jei jis netenka funkcijų, kurioms atlikti buvo sudaryta ši Pirkimo sutartis, atsiskaitęs su Tiekėju už atliktas paslaugas.
44. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį, jei, teikiant projekto vykdymo priežiūros Paslaugas, statinio statybos sustabdymo trukmė ilgesnė kaip 3 mėnesiai.
45. Pirkimo sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu.

10. Force majeure

46. Nei viena Pirkimo sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pirkimo sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pirkimo sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.
47. Jei kuri nors Pirkimo sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji ne vėliau kaip per 5 dienas informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, sutikrinti galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.
48. Jei dėl force majeure aplinkybių įsipareigojimų pagal sutartį negalinti įvykdyti Šalis neinformuoja kitos Šalies apie force majeure aplinkybių buvimą arba padaro tai netinkamai (nesilaiko formos ir termino), ji privalo kompensuoti kitai Šaliai visus dėl tokio nepranešimo atsiradusius nuostolius.
49. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pirkimo sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pirkimo sutartį išpėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pirkimo sutartis nutraukiama ir pagal Pirkimo sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pirkimo sutarties vykdymo, tačiau atsiskaito viena kitai už iki sutarties nutraukimo atliktus darbus šios sutarties nustatyta tvarka ir sąlygomis.

11. Pirkimo sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

50. Šalys susitaria, kad visi Pirkimo sutartyje neregamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.
51. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Pirkimo sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pirkimo sutarties Šalių Pirkimo sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.
52. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimties) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus.

12. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas

53. Tiekėjas kartu su Pirkimo sutartimi privalo pateikti Užsakovui Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą sumai ne mažesnei nei 10 (dešimt) procentų Pirkimo sutarties priede Nr. 2, stulpelyje „Pirkimo sutarties kaina“ nurodytos kainos. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas bei galioti ne trumpiau kaip iki 30 (trisdešimt) kalendorinės dienos, po Pirkimo sutartyje numatyto, vėliausio sutartinių įsipareigojimų vykdymo termino pabaigos.
54. Jei Pirkimo sutartis galioja ilgiau kaip vienerius metus, Tiekėjo pateikiamas Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas gali galioti trumpiau nei iki 30 (trisdešimt) kalendorinės dienos, po Pirkimo sutartyje numatyto, vėliausio sutartinių įsipareigojimų vykdymo termino pabaigos, bet likus ne mažiau nei 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų iki Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimo termino pabaigos, tokio dokumento galiojimas privalo būti pratęstas. Šiuo atveju paskutinio Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimo pratęsimo terminas turi būti lygus 53 papunktyje nurodytam terminui. Šiame punkte nurodyta tvarka Tiekėjui nepratęsus Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimo termino, Užsakovas įgyja teisę reikalauti sumokėti visą Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą.
55. Jei Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja Tiekėjo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti naują užtikrinimo dokumentą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nurodytu atveju nepasirūpina sutarties įvykdymo užtikrinimu, jam tenka prievolė atlyginti užtikrinimo sumą Užsakovui Pirkimo sutarties neįvykdymo (nutraukimo dėl Tiekėjo kaltės) atveju.
56. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų Užsakovui, Užsakovas pareikalauja sumokėti visą Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas išpėja apie tai Tiekėją ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą. Jei Užsakovui pasinaudojus Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas ketina toliau vykdyti sutartinius įsipareigojimus, Užsakovui sutikus leisti jam toliau vykdyti sutartinius įsipareigojimus, Tiekėjas privalo pateikti naują Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą 53 papunktyje nurodyta tvarka. Jei Pirkimo sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės, Užsakovas bet koku atveju įgyja teisę į visą Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą.

57. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas per 5 (penkias) darbo dienas grąžinamas Tiekėjui, jei jis laiku ir tinkamai įvykdė visus sutartinius įsipareigojimus arba tapo nebereikalingas dėl kitų priežasčių.

58. Siekdamas užtikrinti Pirkimo sutarties įvykdymą Tiekėjas, per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkimo sutarties pasirašymo, vietoje Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento gali į Uždakovo nurodytą sąskaitą banke pervesti sumą ne mažesnę nei 10 (dešimt) procentų Pirkimo sutarties kainos. Ši suma, per 5 (penkias) darbo dienas yra grąžinama Tiekėjui tik tinkamai įvykdžius Pirkimo sutartį arba jei Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas tapo nebereikalingas dėl kitų priežasčių. Tiekėjui neįvykdžius savo sutartinių įsipareigojimų ar Pirkimo sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, visa šiame punkte nurodyta į Uždakovo sąskaita pervesta suma yra negrąžinama.

13. Intelektinės nuosavybės teisės

59. Tiekėjas Uždakovui kartu su projektinių pasiūlymų / techninio projekto / techninio darbo projekto / darbo projekto byla arba, projekto vykdymo priežiūros Paslaugų teikimo atveju, su galutiniu Paslaugų priėmimo-perdavimo aktu, perleidžia Uždakovui visas autoriaus turtines teises, numatytas Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme, į visą projektinę dokumentaciją ir (arba) jos pavienės dalis, suteikiant teisę Uždakovui disponuoti kūriniais jo nuožiūra ir (arba) kitaip realizuoti turtines teises, įgytas Pirkimo sutarties pagrindu. Šalys nurodo ir susitaria, kad šiame punkte nurodytos autoriaus turtinės teisės bus laikomos perleistomis Uždakovui, kai atitinkama projektinė dokumentacija arba jos dalis bus perduota Tiekėjo Uždakovui Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka. Tiekėjas nurodo ir patvirtina, kad Uždakovas neprivalo sumokėti Tiekėjui papildomai už šiame punkte nurodytas perleistas autoriaus turtines teises į kūrinius (projektinę dokumentaciją ir pavienės jos dalis). Šiame punkte nurodytas turtinių teisių perleidimas neribojamas Lietuvos Respublikos teritorija.

14. Baigiamosios nuostatos

60. Pirkimo sutartis yra elektroniniu būdu suformuota centrinės perkančiosios organizacijos CPO IS, remiantis standartine Pirkimo sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo CPO IS pateikta Uždakovo ir Tiekėjo.

61. Pirkimo sutarties priedai yra neatskiriamos sudedamosios Pirkimo sutarties dalys.

62. Pirkimo sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne CPO IS.

63. Pirkimo sutartis yra vieša. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Pirkimo sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.

64. Šalys viena kitai patvirtinta, kad vykdydamos Pirkimo sutartį ir jos pagrindu priištus įsipareigojimus, laikosi visų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų dėl asmens duomenų apsaugos.

65. Pirkimo sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

66. Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi Šalių rašytiniai pranešimai ar prašymai, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu, šioje sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais arba kitais adresais ir fakso numeriais, kuriuos, pateikdama pranešimą nurodė Šalis.

67. Jeigu pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, Šalis turi raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo bent vieno kontaktnio duomenų pasikeitimo.

15. Sutarties priedai

68. Prie Pirkimo sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Pirkimo sutarties dalis. Nustatomas toks dokumentų (jų dalių) pirmumas, t. y. kiekvienas paskesnės eilės dokumentas turi žemesnę teisinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas:

68.1. Paslaugų techninė specifikacija (priedas Nr. 1).

68.2. Uždakytų paslaugų sąrašas ir Tiekėjo pasiūlymas (priedas Nr. 2).

68.3. Paslaugų teikimo ir apmokėjimo grafikas (priedas Nr. 3).

68.4. Projekto vadovo, projekto dalių vadovų (specialistų), paskirtų vykdyti sutartinius Tiekėjo įsipareigojimus, sąrašas pagal Pirkimo sutarties 13.3 papunkčio reikalavimus.

68.5. Statinsys Nr.1: Projektinių pasiūlymų parengimo techninė užduotis, pateikta Uždakovui.

68.6. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentai: Draudimo polisai / Banko garantija.

68.7. Suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo akto forma (priedas Nr. 4).

Užsakovas
Kauno miesto savivaldybės administracija, Laisvės al. 96, LT-44251
Kaunas, Kauno apskritis
Kodas: 188764867
PVM kodas:
A. s. Nr.: LT444010042500010078, Luminor Bank AB
Tel.: +370 37 422631
El paštas: info@kaunas.lt

Atsakingas asmuo/asmenys:

Ugnė Šegždienė
Aplinkos apsaugos skyriaus vyr. specialistė
8684 96704
ugne.segzdiene@kaunas.lt

Už Pirkimo sutarties/jos pakeitimų paskelbimą atsakingas asmuo:

Ugnė Šegždienė
Aplinkos apsaugos skyriaus vyr. specialistė
8684 96704
ugne.segzdiene@kaunas.lt

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

Parašas: _____

Data: _____

Tiekėjas
Susisiekimo komunikacijų sprendimai, MB, Pajojuko Nr. 1, LT-02233
Vilnius, Vilniaus apskritis
Kodas: 304505355
PVM kodas: LT100011008715
A. s. Nr.: LT734010051003930104, Luminor
Tel.: 8 698 104007
El paštas: info@sksp.lt

Atsakingas asmuo/asmenys:

Koordinatorė Žaneta Gaigalienė, tel. Nr. 869810407; info@sksp.lt

Atstovaujantis asmuo

Parašas: _____

Data: _____

Pirkimo sutarties CPO170788 priedas Nr. 1

PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pirkimo objektas – inžinerinių statinių¹ projektavimo paslaugos (toliau – paslaugos), kurios apima:

- 1.1. projektinių pasiūlymų rengimo paslaugas;
- 1.2. techninės (projektavimo) užduoties rengimo bei prisijungimo sąlygoms ir specialiesiems reikalavimams gauti reikalingų dokumentų rengimo paslaugas;
- 1.3. techninio projekto rengimo paslaugas (kai projektavimas vykdomas dviem etapais);
- 1.4. darbo projekto rengimo paslaugas (kai projektavimas vykdomas dviem etapais);
- 1.5. techninio darbo projekto rengimo paslaugas (kai projektavimas vykdomas vienu etapu);
- 1.6. statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugas.

Nurodytas paslaugas atsižvelgiant į savo poreikį, perkančiosios organizacijos galės įsigyti viešosios įstaigos CPO LT elektroninio katalogo (toliau – elektroninis katalogas) priemonėmis pagal poreikį kiekvieną atskirai, kelias ar visas kartu.

2. Paslaugos turi būti teikiamos pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, statybos techninių reglamentų (STR), higienos normų (HN), Lietuvos aplinkos apsaugos normatyvinių dokumentų (LAND) ir kitų statybos bei projektavimo veiklą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus.

3. Paslaugų teikimo vieta – geografinė Lietuvos Respublikos teritorija.

4. Pirkimo objektas skirstomas į pirkimo objekto dalis (Techninės specifikacijos I priedas. Pirkimo objekto skaidymas į dalis) atsižvelgiant į statinio priskyrimą susisiekimo komunikacijų, inžinerinių tinklų, hidrotechnikos statinių, kitų inžinerinių statinių grupei; ypatingiesiems ar neypatingiesiems statiniams ir statinio statybos skaičiuojamą kainą.

5. Tiekėjas gali teikti pasiūlymą vienai, kelioms ar visoms perkamo objekto dalims, tačiau visai kiekvienos pirkimo objekto dalies paslaugų apimčiai.

6. Reikiamą kvalifikaciją siūlomoms paslaugoms teikti tiekėjas privalo užtikrinti visą pirkimo sutarties galiojimo laikotarpį.

7. Pasikeitus įstatymų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių perkamas paslaugas, nuostatomis ir reikalavimams, tiekėjas turi vykdyti pirkimo sutartį, atsižvelgiant į jį keičiančio teisės akto nuostatas bei vadovautis aktualiomis dokumentų redakcijomis.

8. Statybą leidžiančio dokumento gavimo trukmė ir atitinkamo projekto ekspertizės atlikimo trukmė į paslaugų trukmę neįskaičiuojamos.

9. Statybą leidžiančio dokumento gavimo trukmė skaičiuojama nuo dienos, kai savivaldybės administracijos įgaliotas valstybės tarnautojas IS „Infostatyba“ prašymą pažymi kaip priimtą, iki dienos, kai prašymo pateikėjas automatiškai informuojamas el. paštu apie statybą leidžiančio dokumento išdavimą.

10. Projekto ekspertizės trukmė skaičiuojama nuo dienos, kai tiekėjas perdavė parengtą techninį projektą / darbo projektą /techninį darbo projektą, kurio sprendiniams užsakovo pritarta, užsakovui ekspertei atlikti iki ekspertizės išvados, kad atitinkamą projektą rekomenduojama tvirtinti ar jam pritarti, gavimo dienos. Atitinkamo projekto pataisymas pagal ekspertizės privalomasias pastabas turi būti atliktas per protingą terminą, bet ne ilgiau, kaip per 20 dienų.

II. REIKALAVIMAI STATINIO PROJEKTINIŲ SIŪLYMŲ RENGIMUI, STATINIO TECHNINĖS (PROJEKTAVIMO) UŽDUOTIES BEI PRISIJUNGIMO SĄLYGOMS IR SPECIALIESIEMS REIKALAVIMAMS GAUTI REIKALINGŲ DOKUMENTŲ RENGIMUI

11. Statinio projektiniai siūlymai ir statinio projektavimo (techninė) užduotis rengiama vadovaujantis STR nuostatomis.

Tuo atveju, jei užsakovas paveda ir įgalioja, tiekėjas (užsakovo vardu, pastarajam atlikus visus veiksmus, kuriuos gali atlikti tik užsakovas) atlieka visuomenės informavimo apie numatomą statinių (jų dalių) projektavimą ir visuomenės dalyvavimo svarstant statinių (jų dalių) projektinius pasiūlymus, procedūras.

III. REIKALAVIMAI TECHNINIO IR DARBO PROJEKTO / TECHNINIO DARBO PROJEKTO RENGIMUI

12. Techninis projektas ir darbo projektas /techninis darbo projektas rengiamas vadovaujantis STR, Lietuvos Respublikos statybos įstatymu ir kitais normatyviniais dokumentais, reglamentuojančiais statomų, rekonstruojamų ir remontuojamų statinių esminius reikalavimus, statybos techninio normavimo, statybinių tyrinėjimų, statinių projektavimo, statybos dalyvių, viešojo administravimo subjektų, statinių savininkų (ar naudotojų) ir kitų juridinių ir fizinių asmenų veiklos šioje srityje principus ir atsakomybę. Statinio projektas gali būti:

- 12.1. statybos projektas;
- 12.2. rekonstravimo projektas;
- 12.3. kapitalinio remonto projektas;
- 12.4. paprastojo remonto aprašas;
- 12.5. griovimo projektas;
- 12.6. griovimo aprašas.

13. Techninio projekto ir /ar darbo projekto / techninio darbo projekto sprendimai turi būti ekonomiškai pagrįsti ir racionalūs. Atitinkamas parengtas projektas turi būti tokios sudėties bei apimties, kad pagal jį būtų galima teisėtai atlikti statybos darbus ir tinkamai (pagal jo funkcinę paskirtį) naudoti objektą. Klaidų atveju tiekėjas įsipareigoja ištaisyti jas neatlygintinai, taip pat atlyginti dėl jo suteiktų paslaugų trūkumų (esant tiekėjo kaltei) atsiradusius nuostolius.
14. Tuo atveju, jei užsakovas paveda ir įgalioja, statybą leidžiantį dokumentą privalo gauti tiekėjas (užsakovo vardu, pastarajam atlikus visus veiksmus, kuriuos gali atlikti tik užsakovas).
15. Tiekėjas užsakovui pateikia jo nurodytą skaičių suderinto ir patvirtinto techninio darbo projekto popierinių egzempliorių bei 1 (vieną) egzempliorių skaitmeninėje laikmenoje. Gali būti numatytas papildomo projekto originalo parengimas, užsakovui atskirai nurodžius.
16. Vadovaujantis STR ir Statybos įstatymo nuostatomis tiekėjas negali teikti duomenų apie projektą (statybos skaičiuojamosios kainos) tretiesiems asmenims. Numatytas projekto nuosavybės autoriaus turtinių teisių perdavimas užsakovui.

IV. REIKALAVIMAI PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪROS PASLAUGOMS

17. Užsakovui nurodžius, tiekėjas atlieka statinio projekto vykdymo priežiūrą, kuri apima projekte numatytų darbų priežiūrą, nustatytą STR, projekto vykdymo priežiūros vadovams projekto vykdymo priežiūros metu lankantis darbų vietoje.

V. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI

18. Statinio techninis projektas /techninis darbo projektas parengiamas, suderinamas su perkančiąja organizacija, pateikiamas ekspertizei (jei privaloma) ir įkeliamas į Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinę sistemą (IS) „Infostatyba“ statybą leidžiančiam dokumentui gauti, atsižvelgiant į 8 punkto nuostatas, ne vėliau kaip per pirkimo sutartyje numatytą terminą, kuris gali būti (pirkimo sutartyje nurodytu laiku pateikus tiekėjui projekto rengimo dokumentus, jei jų parengimas nenumatytas šia sutartimi):
- 18.1. nuo 30 iki 120 kalendorinių dienų, kai statinio statybos skaičiuojamoji kaina iki 0,145 mln. Eur;
- 18.2. nuo 70 iki 210 kalendorinių dienų, kai statinio statybos skaičiuojamoji kaina daugiau kaip 0,145 mln. Eur iki 1,45 mln. Eur;
- 18.3. nuo 120 iki 300 kalendorinių dienų, kai statinio statybos skaičiuojamoji kaina daugiau kaip 1,45 mln. Eur.
19. Atskirai įsigyjant statinio projektinių pasiūlymų rengimo paslaugas, paslaugos turi būti atliekamos:
- 19.1. per perkančiosios organizacijos nurodytą 30-90 kalendorinių dienų terminą, kai statinio statybos skaičiuojamoji kaina iki 0,145 mln. Eur;
- 19.2. per perkančiosios organizacijos nurodytą 45-105 kalendorinių dienų terminą, kai statinio statybos skaičiuojamoji kaina daugiau kaip 0,145 mln. Eur iki 1,45 mln. Eur;
- 19.3. per perkančiosios organizacijos nurodytą 60-120 kalendorinių dienų terminą, kai statinio statybos skaičiuojamoji kaina daugiau kaip 1,45 mln. Eur.
20. Tuo atveju, kai privalomas visuomenės informavimas apie numatomą statinių (jų dalių) projektavimą ir visuomenės dalyvavimas svarstant statinių (jų dalių) projektinius pasiūlymus, projektinių pasiūlymų rengimo paslaugų atlikimo terminas, nurodytas 19.1-19.3 punktuose, prailginamas 60 kalendorinių dienų.
21. Atskirai įsigyjant techninės (projektavimo) užduoties ir / ar prisijungimo sąlygoms ir specialiesiems reikalavimams gauti reikalingų dokumentų rengimo paslaugas, šios paslaugos atliekamos per perkančiosios organizacijos nurodytą 20-45 kalendorinių dienų terminą.
22. Atskirai įsigyjant darbo projekto rengimo paslaugas, šios paslaugos atliekamos per perkančiosios organizacijos nurodytą protingą kalendorinių dienų terminą.
23. Projekto vykdymo priežiūra atliekama visą rangos darbų vykdymo laikotarpį. Projekto vykdymo priežiūros vadovas, esant reikalui, privalo teikti paaiškinimus statybos užbaigimo komisijai jos darbo metu.

įraškyrus: kultūros paveldo inžinerinius statinius, tipinius inžinerinius statinius, branduolinės energetikos objektų inžinerinių statinių, melioracijos inžinerinių statinių, Lietuvos Respublikos architektūros įstatyme nustatytus atvejus, kai Viešųjų pirkimų įstatyme apibrėžtos perkančiosios organizacijos, pirkdamos teritorijų planavimo ar statinio projektavimo paslaugas, turi vykdyti projektų konkursus, skirtus statinio architektūrinei idėjai ar urbanistinei idėjai išreikšti

PIRKIMO OBJEKTO SKAIDYMAS Į DALIS

Pirkimo objekto dalies Nr.	Pirkimo objekto dalies pavadinimas
(ISPP1)	Ypatingųjų susisieikimo komunikacijų statinių, kurių statybos skaičiuojamoji kaina neviršija 0,145 mln. Eur, projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos
(ISPP2)	Ypatingųjų susisieikimo komunikacijų statinių, kurių statybos skaičiuojamoji kaina 0,145–1,45 mln. Eur, projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos
(ISPP3)	Ypatingųjų susisieikimo komunikacijų statinių, kurių statybos skaičiuojamoji kaina viršija 1,45 mln. Eur, projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos
(ISPP4)	Neypatingųjų susisieikimo komunikacijų statinių, kurių statybos skaičiuojamoji kaina neviršija 0,145 mln. Eur, projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos
(ISPP5)	Neypatingųjų susisieikimo komunikacijų statinių, kurių statybos skaičiuojamoji kaina 0,145–1,45 mln. Eur, projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos

(ISPP6)	Neypatingųjų susisiekimo komunikacijų statinių, kurių statybos skaičiuojamoji kaina viršija 1,45 mln. Eur, projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos
(ISPP7)	Ypatingųjų inžinerinių tinklų statinių, kurių statybos skaičiuojamoji kaina neviršija 0,145 mln. Eur, projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos
(ISPP8)	Ypatingųjų inžinerinių tinklų statinių, kurių statybos skaičiuojamoji kaina 0,145–1,45 mln. Eur, projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos
(ISPP9)	Ypatingųjų inžinerinių tinklų statinių, kurių statybos skaičiuojamoji kaina viršija 1,45 mln. Eur, projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos
(ISPP10)	Neypatingųjų inžinerinių tinklų statinių, kurių statybos skaičiuojamoji kaina neviršija 0,145 mln. Eur, projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos
(ISPP11)	Neypatingųjų inžinerinių tinklų statinių, kurių statybos skaičiuojamoji kaina 0,145–1,45 mln. Eur, projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos
(ISPP12)	Neypatingųjų inžinerinių tinklų statinių, kurių statybos skaičiuojamoji kaina viršija 1,45 mln. Eur, projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos
(ISPP13)	Ypatingųjų hidrotechnikos statinių, kurių statybos skaičiuojamoji kaina neviršija 0,145 mln. Eur, projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos
(ISPP14)	Ypatingųjų hidrotechnikos statinių, kurių statybos skaičiuojamoji kaina 0,145–1,45 mln. Eur, projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos
(ISPP15)	Ypatingųjų hidrotechnikos statinių, kurių statybos skaičiuojamoji kaina viršija 1,45 mln. Eur, projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos
(ISPP16)	Neypatingųjų hidrotechnikos statinių, kurių statybos skaičiuojamoji kaina neviršija 0,145 mln. Eur, projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos
(ISPP17)	Neypatingųjų hidrotechnikos statinių, kurių statybos skaičiuojamoji kaina 0,145–1,45 mln. Eur, projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos
(ISPP18)	Neypatingųjų hidrotechnikos statinių, kurių statybos skaičiuojamoji kaina viršija 1,45 mln. Eur, projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos
(ISPP19)	Ypatingųjų kitų inžinerinių statinių, kurių statybos skaičiuojamoji kaina neviršija 0,145 mln. Eur, projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos
(ISPP20)	Ypatingųjų kitų inžinerinių statinių, kurių statybos skaičiuojamoji kaina 0,145–1,45 mln. Eur, projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos
(ISPP21)	Ypatingųjų kitų inžinerinių statinių, kurių statybos skaičiuojamoji kaina viršija 1,45 mln. Eur, projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos
(ISPP22)	Neypatingųjų kitų inžinerinių statinių, kurių statybos skaičiuojamoji kaina neviršija 0,145 mln. Eur, projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos
(ISPP23)	Neypatingųjų kitų inžinerinių statinių, kurių statybos skaičiuojamoji kaina 0,145–1,45 mln. Eur, projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos
(ISPP24)	Neypatingųjų kitų inžinerinių statinių, kurių statybos skaičiuojamoji kaina viršija 1,45 mln. Eur, projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos

Užsakovas
Kauno miesto savivaldybės administracija
Atstovaujantis asmuo

Tiekėjas
Susisiekimo komunikacijų sprendimai, MB
Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: _____

Vardas, pavardė, pareigos: _____

Parašas: _____

Parašas: _____

Data: _____

Data: _____

Pirkimo sutarties CPO170788 priedas Nr. 2

UŽSAKYTŲ PASLAUGŲ SĄRAŠAS IR TIEKĖJO PASIŪLYMAS

Užsakovo pavadinimas: Kauno miesto savivaldybės administracija

Tiekėjo pavadinimas: Susisiekimo komunikacijų sprendimai, MB

Pirkimo objekto dalis: Statinių projektavimo paslaugos: (ISPP23) ☐ Neypatingųjų kitų inžinerinių statinių, kurių statybos skaičiuojamoji kaina 0,145–1,45 mln. Eur, projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos, projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos.

Statinsys Nr. 1			
Projekto pavadinimas pagal statybos techninį reglamentą:		Kovo 11-osio parko Techninis projektas	
Objekto adresas:		Dujotiekiog. 21 A, Kaunas	
Projekto rūšis:		Esamo statinio rekonstravimas, kapitalinis remontas ir k.t.	
Esamo statinio naudojimo paskirtis pagal kadastro duomenis:		-	
Statiniui suteiktas unikalus numeris:		-	
Žemės sklypui suteiktas unikalus numeris:		1901/0113:69	
Paslaugos pavadinimas		Paslaugų suteikimo trukmė	Kaina EUR be PVM
[A] Projektinių pasiūlymų rengimo užsakymas Paslaugų suteikimo terminas skaičiuojamas nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo datos		105 k.d.	7000.00
Popierinių egzempliorių skaičius:	1		
Ar privalomas visuomenės informavimas apie numatomą statinių (jų dalių) projektavimą ir visuomenės dalyvavimas svarstant statinių (jų dalių) projektinius pasiūlymus:	Taip		
Visuomenės informavimo procedūras, užsakovui įgaliojus, atlieka tiekėjas (užsakovo vardu, pastarajam atlikus visus veiksmus, kuriuos gali atlikti tik užsakovas):	Taip		
Originalą saugo:	Užsakovas		
Paslaugos pavadinimas		Paslaugų suteikimo trukmė	Kaina EUR be PVM
[B] Techninės užduoties ir/ar paraiškų prisijungimo sąlygoms ir specialiems reikalavimams gauti reikalingų dokumentų rengimas		20 k.d.	2000.00
[B1+B2] Techninės užduoties rengimas bei paraiškų prisijungimo ir specialiosioms sąlygoms gavimas			
Popierinių egzempliorių skaičius:	1		
Paslaugos pavadinimas		Paslaugų suteikimo trukmė	Kaina EUR be PVM
[C3] Techninio darbo projekto rengimo užsakymas (kai projektavimas vykdomas vienu etapu).		70 k.d.	9500.00
Popierinių egzempliorių skaičius:	2		
Būtinų parengti projekto dalių sąrašas:	1. Bendroji 2. Sklypo sutvarkymo 3. Architektūros 4. Konstrukcijų 5. Gamybos (paslaugų) technologijos 6. Vandentiekio ir nuotekų šalinimo 7. Elektrotechnikos 8. Pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo 9. Statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo		
Originalą saugo:	Užsakovas		
Ar užsakovas užsakys projekto ekspertizę?:	Ne		
Statybą leidžiantį dokumentą, užsakovui įgaliojus, privalo gauti	Taip		

tiekėjas (užsakovo vardu, pastarajam atlikus visus veiksmus, kuriuos gali atlikti tik užsakovas):			
Kas apmoka už statybą leidžiančio dokumento išdavimą?:	Tiekėjas		
Paslaugos pavadinimas	Paslaugų suteikimo trukmė	Kaina EUR be PVM	
[D] Statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugos	365 k.d.	2100.00	
Statinio Nr. 1 paslaugų suteikimo trukmė** (k.d.):	560		
Statinio Nr. 1 pirkimo sutarties kaina (Eur be PVM):		20600.00	
Statinio Nr. 1 PVM:		4326.00	
Statinio Nr. 1 pirkimo sutarties kaina (Eur su PVM):		24926.00	
Mėnesio įkainis užsakovo įsigyjamoms papildomoms paslaugoms (Eur. be PVM)*:		172.60	

* TIEKĖJO pasiūlyta Statinio projekto vykdymo priežiūros kaina padalinta iš šių paslaugų teikimo laikotarpio (tuo atveju, kai įsigyjamos papildomos paslaugos šios sutarties 1.7 papunktyje numatytu atveju).

Bendra paslaugų suteikimo trukmė** (k.d.):	560	
Bendra kaina (Eur be PVM):		20,600.00
PVM suma:		4,326.00
Bendra (pasiūlymo) kaina (Eur su PVM):		24,926.00

** Jei Paslaugos perkamos keliems statiniams, tačiau vienam objektui, esančiam toje pačioje statybvietėje, paslaugų, teikiamų atskiriems statiniams suteikimo terminai nėra sumuojami, o Pirkimo sutarties bendras Paslaugų suteikimo terminas nustatomas pagal ilgiausią vieno iš objekto statinių visų Paslaugų suteikimo trukmę.

Pasiūlymą pateikęs Tiekėjas (arba Tiekėjų grupės pagrindinis partneris): Susisiekimo komunikacijų sprendimai, MB

Užsakovas
Kauno miesto savivaldybės administracija
Atstovaujantis asmuo

Tiekėjas
Susisiekimo komunikacijų sprendimai, MB
Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: _____

Vardas, pavardė, pareigos: _____

Parašas: _____

Parašas: _____

Data: _____

Data: _____

Pirkimo sutarties [CPO LT 170788] priedas Nr. 3

PASLAUGŲ TEIKIMO IR APMOKĖJIMO GRAFIKAS

2021-06-01

Tiekėjas: MB „Susisieikimo komunikacijų sprendimai“

Užsakovas: Kauno miesto savivaldybės administracija

Tiekėjas ir Užsakovas pagal Pirkimo sutartį Nr. 170788 nustato žemiau nurodytą Paslaugų teikimo ir apmokėjimo grafiką:

Statinsys Nr.1 „Kovo 11-osios parko (rekonstravimo) projekto parengimas“

Paslaugų pavadinimas	Paslaugų suteikimo terminas (k. d.)	Paslaugų (etapo) suteikimo pradžios data	Paslaugų (etapo) suteikimo pabaigos data	Paslaugų (etapo) kaina, Eur	Apmokėjimo už suteiktas paslaugas data
Projektinių pasiūlymų parengimas	105 k.d.	2021-06-01	2021-09-13	7000,00	Vadovaujantis sutarties 18, 19 p. nuostatomis 2021-10-13
Techninės užduoties ir/ar paraiškų prisijungimo sąlygoms ir specialiems reikalavimams gauti reikalingų dokumentų rengimas	20 k.d.	2021-09-14	2021-10-03	2000,00	Vadovaujantis sutarties 18, 19 p. nuostatomis 2021-11-03
Techninis darbo projektas	70 k.d.	2021-10-04	2021-12-12	9500,00	Vadovaujantis sutarties 18, 19 p. nuostatomis 2022-03-24
Statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugos	365 k.d.	-	-	2100,00	Vadovaujantis sutarties 18, 19 p. nuostatomis

Užsakovas

Kauno miesto savivaldybės administracija

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Tiekėjas

MB „Susisieikimo komunikacijų sprendimai“

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė: Mindaugas Gaigalas

Pareigos: vadovas

Parašas: _____



**ĮSAKYMAS
DĖL STATINIO PROJEKTO VADOVO IR STATINIO PROJEKTO DALIES VADOVO,
VADOVO SKYRIMO
2021-06-08 Nr. 1
Vilnius**

Statinio projekto rengimo pagrindas: 2021-06-08 sutartis CPO 170788

Projekto užsakovas: Kauno miesto savivaldybės administracija

Projekto numeris: 21-28;

Projekto pavadinimas: „Kovo 11 – osios parko rekonstravimo projektas“

Statybos rūšis: Statinio rekonstravimas

Projekto etapai: Techninis darbo projektas

1. Šiam statinio projektui parengti ir projekto vykdymo priežiūrai atlikti s k i r i u:
 - 1.1. Statinio projekto vadovu – Mindaugas Gaigalas Atest. Nr. 13931.
 - 1.2. Statinio projekto dalių vadovu:
 - 1.2.1. Sklypo sutvarkymo – Mindaugas Gaigalas, Atest. Nr. 23861;
 - 1.2.2. Architektūros – Mindaugas Gaigalas, Atest. Nr. 23861;
 - 1.2.2. Pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo - Mindaugas Gaigalas Atest. Nr. 23861;
 - 1.2.3. Statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo - Mindaugas Gaigalas Atest. Nr. 23861;
2. Statinio projekto vadovo ir statinio projekto dalių vadovų pareigos, teisės ir atsakomybė pagal STR 1.04.04:2017 ir pareiginius nuostatus.
3. Projektavimo darbus vykdyti pagal Užsakovo ir MB “Susisiekimo komunikacijų sprendimai” patvirtintą Projektavimo darbų grafiką.
4. P a v e d u statinio projekto vadovui Mindaugui Gaigalui teikti prašymą statybą leidžiančiam dokumentui gauti naudojantys Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinę sistemą (IS) „Infostatyba”.

Vadovas

Mindaugas Gaigalas

Pirkimo sutarties [CPO LT 170788] priedas Nr. 4

SUTEIKTŲ PASLAUGŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO AKTO FORMA Nr. _____

[Data]

Ataskaitinis laikotarpis nuo [Data] iki [Data]

Tiekėjas:

Užsakovas:

Šiuo aktu patvirtinama, kad ataskaitiniu laikotarpiu Tiekėjas įvykdė savo įsipareigojimus pagal Pirkimo sutarties Nr. Paslaugų teikimo ir apmokėjimo grafiko _____ etapą ir suteikė Užsakovui šias paslaugas:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Pirkimo sutartyje nustatyta Paslaugų kaina, €	Įvykdyta			
			nuo Pirkimo sutarties pradžios		tarp jų per ataskaitinį laikotarpį*	
			%	€	%	€
1.						
2.						
3.						
4.						
					Iš viso be PVM:	
					PVM:	
					Suma su PVM:	
Suma žodžiu:						

Šis aktas neatleidžia Tiekėjo bei Užsakovo nuo kitų sutartinių įsipareigojimų pagal aukščiau nurodytą sutartį vykdymo.

* PASTABA. Projekto vykdymo priežiūros atveju ataskaitinis laikotarpis gali būti nurodomas mėnesiais, ketvirčiais pusmečiais.

KOVO 11-OSIOS PARKO (REKONSTRAVIMO) PROJEKTO PARENGIMO TECHNINĖ UŽDUOTIS

1. UŽSAKOVAS – Kauno miesto savivaldybė
2. OBJEKTO PAVADINIMAS – Kovo 11-osios parkas
3. OBJEKTO PASKIRTIS – Bendro naudojimo teritorijos.
4. OBJEKTO KATEGORIJA – rekreacinis želdynas.
5. OBJEKTO VIETA – Dujotiekio g. 21A, Kaunas.
6. TIKSLAS – vadovaujantis pateiktais projektiniais pasiūlymais, parengti parko sutvarkymo techninį projektą, adresu Dujotiekio g. 21A, Kaunas ir per visą statinio statybos laikotarpį vykdyti projekto priežiūrą.
7. PROJEKTO PARENGIMO LAIKAS – projekto parengimo laikas iki 2021 m. IV ketvirčio pabaigos.
8. PROJEKTAVIMO DARBŲ APIMTIS:
 - 8.1. Atsižvelgiant į esamą architektūrinę–urbanistinę aplinką, parengti techninį projektą pagal pateiktus savivaldybės projektinius pasiūlymus (pridedama). Pagal pateiktus projektinius pasiūlymus suprojektuoti vaikų teminį parką, kuris darniai įsilietų į šios miesto dalies kraštovaizdžio ir urbanistinį kontekstą.
 - 8.2. Mažoji architektūra turi būti aiškos idėjinės ir estetinės išraiškos, atitinkanti objekto paskirtį.
 - 8.3. Parko planiniai, erdviniai ir funkciniai – technologiniai sprendiniai turi būti racionalūs, pagrįsti ir ekonomiški.
 - 8.4. Atnaujinti parko infrastruktūrą. Parke suprojektuoti centrinį (žiedinį) pėsčiųjų taką, kuris sujungtų atskirus įėjimo takus į parką. Pagrindinio tako danga – betonas. Takų danga žaidimų zonose – betonas ir guminė danga. Išskirti (akcentuoti) pagrindinį įėjimą į parko teritoriją.
 - 8.5. Suprojektuoti suoliukus ir kitus mažosios architektūros elementus (dviračių stovus, šiukšliadėžes ir t.t.) – parinkti optimalų suolų skaičių prie pagrindinio tako. Suoliukus projektuoti atsižvelgiant į šiuolaikinių parkų tendencijas, neprojektuoti suoliukų užnugariuose želdinių, siekiant užtikrinti maksimaliai švarią aplinką.
 - 8.6. Pagal poreikį suprojektuoti drenažą paviršinio vandens nuvedimui.
 - 8.7. Suprojektuoti parko apšvietimą, parenkant šviestuvų vietas ir taip užtikrinti reikiamą pėsčiųjų takų apšvietimą. Suprojektuoti grindinio apšvietimą poilsio zonoje. Objekto prijungimą prie elektros tinklų spręsti pagal prisijungimo sąlygų reikalavimus.
 - 8.8. Pritaikyti parko teritoriją vaikų rekreacinei veiklai — suprojektuoti žaidimų aikštelių zonas vaikams (nuo 2 m iki 4 m), žaidimų aikštelės vaikams (nuo 5 m iki 14 m), sūpynių (hamakų) zona, pasyvaus poilsio zona (pergola dengta polikarbonatiniu stogu), interaktyvių grindinio žaidimų zoną, dirbtinių kalvų zoną.
 - 8.9. Suprojektuoti vandens baseinus, kaip funkcinius – žaidimo elementus.
 - 8.10. Suprojektuoti montuojamą į grindinį batutą.
 - 8.11. Suprojektuoti žaidimų labirintą.
 - 8.12. Parengti želdinių ir želdynų sutvarkymo dalį. Numatyti naujos vejos įrengimą, bei pavienių medžių sodinimą. Suprojektuoti vaistinių ir žydinčių augalų pažinimo zoną.
 - 8.13. Gauti suinteresuotų institucijų sąlygas ir derinimus projektiniams sprendiniams įgyvendinti.
 - 8.14. Per visą statybos darbų laikotarpį vykdyti projekto vykdymo priežiūrą.
9. PROJEKTO SUDĖTIS:
 - 9.1. Projekto sudėtis:

- Bendroji dalis;
- Sklypo sutvarkymo (sklypo plano su dangomis) dalis;
- Architektūros dalis;
- Paviršinių nuotekų (lietaus) nuvedimo ir drenažo įrengimo dalis;
- Elektrotechnikos dalis;
- Želdinių tvarkymo dalis;

9.2. Techninis projektas rengiamas tokios apimties, kad jis būtų pakankamas statybą leidžiančiam dokumentui gauti, statybos darbų rangovui parinkti. Projektas derinamas ir tvirtinamas įstatymų nustatyta tvarka.

10. PLANUOJAMOS NAUDOTI MEDŽIAGOS. Visos medžiagos turi būti sertifikuotos Lietuvos Respublikoje.

11. PRIVALOMIEJI PROJEKTO RENGIMO DOKUMENTAI. Vadovautis atitinkamų institucijų išduodamomis sąlygomis ir specialiaisiais reikalavimais, Lietuvos Respublikos saugomų teritorijų įstatymu, Lietuvos Respublikos želdynų įstatymu, Lietuvos Respublikos statybos įstatymu ir kitais normatyviniais teisės aktais.

12. PROJEKTUOTOJO PARENGIAMI PRIVALOMIEJI PROJEKTO RENGIMO DOKUMENTAI:

12.1. Esant poreikiui gauti prisijungimo prie inžinerinių tinklų sąlygas;

12.2. Atlikti visuomenės informavimo procedūras pagal STR1.04.04:2017 VIII skyrių;

12.3. Gauti specialiuosius architektūros reikalavimus;

12.4. Gauti Kauno miesto savivaldybės pritarimus (suderinimus).

13. PROJEKTO KOMPLEKTAVIMAS. Kauno miesto savivaldybei pateikti 1 projektinių pasiūlymų egzempliorių (popieriuje) ir 1 kopiją skaitmeninėje laikmenoje *.jpg, *.gif, *.tif, *.png, *.rtf, *.pdf formatu, vėliau pateikti 1 techninio projekto egzempliorių (popieriuje) ir 1 kopiją skaitmeninėje laikmenoje *.jpg, *.gif, *.tif, *.png, *.rtf, *.pdf formatu.

14. KITI REIKALAVIMAI. Paslaugų teikėjas paskiria projekto rengimo vadovą, kuris privalės koordinuoti visas projekto rengimo procedūras.

Techninę užduotį parengė:

Aplinkos apsaugos skyriaus vyr. specialistė

Ugnė Šegždienė

Užduotį suderino:

Aplinkos apsaugos skyriaus vedėja

Radeta Savickienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kauno miesto savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	CPO 170788 Pirkimo sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-06-10 Nr. SR-466
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Radeta Savickienė Skyriaus vedėja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-06-09 15:07
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-06-01 16:26 - 2023-05-31 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Mindaugas Gaigalas Vadovas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-06-09 23:18
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-05-07 12:42 - 2024-05-05 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Inga Savickaitė specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-06-10 14:37
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-06-10 14:38
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-01-08 18:36 - 2025-01-06 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Paslaugų teikimo ir apmokėjimo grafiko forma.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	PV įsakymas.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo akto forma.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	TU.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Signa Web v1.9-SNAPSHOT
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2021-06-10)

Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2021-06-10 nuorašą suformavo Ugnė Šegždienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-