

PDF Eraser Free

DARBŲ PIRKIMO PRELIMINARIOJI SUTARTIS
(PU-8009/21) Kelio bortų, gazoninių bortų ir trinkelų dangos įrengimo darbai – Pietų regione
(2 pirkimo dalis)

2021 m. d. Nr.
Kaunas

AB „Kelių priežiūra“, buveinės adresas Savanorių pr. 321C, Kaunas, juridinio asmens kodas 232112130, atstovaujama generalinio direktoriaus Rolando Rutėno, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Užsakovas**),

Ir

UAB „Gevalda“, buveinės adresas Terminalo g. 6, Kuprioniškės, Vilniaus r., juridinio asmens kodas 302592895, atstovaujama direktoriaus Valdemaro Karlono, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Rangovas**),

UAB „Eksportana“, buveinės adresas Fizikų g. 8-34, Vilnius, juridinio asmens kodas 304164434, atstovaujama direktoriaus Mariaus Juodelio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Rangovas**),

UAB „Baltijos plienas“, buveinės adresas Chemijos g. 23, Kaunas, juridinio asmens kodas 303292413, atstovaujama Kastyčio Skiečiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Rangovas**),

UAB „Kauno statyba“, buveinės adresas Kulautuvos g. 45A, Kaunas, juridinio asmens kodas 304210604, atstovaujama direktoriaus Edvardo Novikovo, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Rangovas**),

UAB „Minvalda“, buveinės adresas Kauno g. 30E, Kėdainiai, juridinio asmens kodas 300015884, atstovaujama direktoriaus Mindaugo Dvelio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Rangovas**),

MB „Aplinkos infrastruktūra“, buveinės adresas Taikos g. 28, Gudzenkos k. Kaišiadorių r., juridinio asmens kodas 304600337, atstovaujama vadovo Arūno Dzeventlausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Rangovas**),

UAB „Eurostatyba“, buveinės adresas Verkių g. 42-105, Vilnius, juridinio asmens kodas 125920655, atstovaujama direktoriaus Valerij Vitkovskij, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Rangovas**),

UAB „Gigas“, buveinės adresas Vytauto g. 29A, Kražiai, Kelmės r., juridinio asmens kodas 302924867, atstovaujama direktoriaus Valdo Juodžio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Rangovas**),

UAB „Mevilsta“, buveinės adresas Dvaro g. 8, Paežerių k. Vilkaviškio r., juridinio asmens kodas 185255466, atstovaujama generalinio direktoriaus Arvydo Jackūno, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Rangovas**),

UAB „Storoma“, buveinės adresas Mažeikių g. 17C, Telšiai, juridinio asmens kodas 303034637, atstovaujama direktoriaus Nerijaus Balčyčio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Rangovas**),

MB „Žemelda“, buveinės adresas Serbentų g. 4, Alytus, juridinio asmens kodas 303192391, atstovaujama direktorės Daivos Jaskelevičienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – **Rangovas**),

UAB „Hidrozona“, buveinės adresas Gėlių g. 10, Vilkaviškis, juridinio asmens kodas 302411373, atstovaujama direktoriaus Roberto Belozaro, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Rangovas**),

UAB „Varėnos aplinkotvarkos grupė“, buveinės adresas Pramonės g. 3, Varėna, juridinio asmens kodas 184842158, atstovaujama direktoriaus Vaido Debesiūno, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Rangovas**),

Toliau visi Rangovai kartu vadinami Rangovais, o kiekvienas atskirai – **Rangovu**,

o Užsakovas ir Rangovai toliau kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**, sudarė šią Darbų pirkimo - pardavimo Preliminariąją sutartį (toliau – **Preliminarioji sutartis**).

1. SUTARTIES SĄVOKOS

- 1.1. **Atnaujintas varžymasis** – teisės aktuose ir Preliminariojoje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka vykdomas Užsakovo sprendimu atnaujintas Rangovų varžymasis dėl Pagrindinės sutarties sudarymo.
- 1.2. **Pasiūlymas** – Preliminarios sutarties pagrindu vykdomo Atnaujinto varžymosi procedūros metu Rangovo pateiktas pasiūlymas.
- 1.3. **Darbai** – Preliminariosios sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ nurodyti darbai, kurie būtini ir (ar) gali būti reikalingi kiekvienu konkrečiu atveju Užsakovui.
- 1.4. **Pirkimas/Konkursas** – Užsakovo organizuotas viešasis pirkimas „(PU-8009/21) Kelio bortų, gazoninių bortų ir trinkelų dangos įrengimo darbai“, pirkimo Nr. 531885 .
- 1.5. **Pirkimo sąlygos** – Užsakovo vykdytų Pirkimo procedūrų metu pateiktų dokumentų visuma, kuriais vadovaujantis Rangovas pateikė Konkurso pasiūlymą.
- 1.6. **Konkurso pasiūlymas** – Užsakovui vykdytą Pirkimo procedūrą, Rangovo pateiktų dokumentų visuma.
- 1.7. **Darbų perdavimo – priėmimo aktas** – Šalių pasirašomas Darbų perdavimo – priėmimo aktas ar kitas lygiavertis dokumentas, patvirtintas Šalių parašais.
- 1.8. **Preliminarioji sutartis** – ši Preliminarioji sutartis, kurios tikslas – nustatyti sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, kurios bus sudarytos per šios Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį. Toliau tekste Preliminarioji sutartis suprantama kaip ji apibrėžiama šiame punkte, įskaitant visas Preliminariosios sutarties dalis, Techninę specifikaciją, Pagrindines sutartis ir kitus priedus, susitarimus, jei tekste nenumatyta kitaip.
- 1.9. **Subrangovas** – Rangovo pasitelktas juridinis arba fizinis asmuo, kuris pagal galiojantį tarpusavio sandorį su Rangovu, Rangovo pasitelkiamas atlikti Preliminariojoje sutartyje nurodytus Darbus ar tam tikras konkrečias su Darbais susijusias funkcijas.
- 1.10. **Techninė specifikacija** – Pirkimo dokumentas (ir jo priedai), kuriame nustatyti Darbų techniniai reikalavimai.
- 1.11. **Pagrindinė sutartis** – Preliminariosios sutarties pagrindu ir joje nustatyta tvarka sudaroma Darbų atlikimo sutartis tarp Užsakovo ir vieno iš Rangovų. Pagrindinei sutarčiai taikomos visos Preliminariosios sutarties nuostatos.
- 1.12. **Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis** – tai mokestis, į kurį yra įskaičiuotos dokumentų paruošimo išlaidos (įvertinamos laiko, kanceliariinių medžiagų ir priemonių sąnaudos, reikalingos Rangovo Pasiūlymui paruošti); vizualinės Darbų objekto apžiūros ir įvertinimo išlaidos (atvykimo į Darbų objektą ir su tuo susijusios išlaidos); PVM (jei taikoma), kiti LR įstatymų nustatyti mokesčiai ir kitos išlaidos, turinčios įtakos Pasiūlymo parengimui ir pateikimui. Pirkimo procedūrų metu Rangovo pateiktame Konkurso pasiūlyme numatytas maksimalus Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis negali būti viršytas visą Preliminarios sutarties galiojimo laikotarpį.
- 1.13. **Ketinių protokolai** – Užsakovo ir Rangovo, kurio Pasiūlymas Atnaujinto varžymosi metu pripažintas laimėjusiu, sudaromas susitarimas.
- 1.14. **Užsakymas** – Užsakovo prašymas pateikti pasiūlymus Atnaujinto varžymosi metu (Pagrindinės sutarties 1 priedas).
- 1.15. **Darbų techninės priežiūros vadovas** - Užsakovo paskirtas atestuotas specialistas ar viešojo konkurso būdu parinktas techninis priežiūrėtojas, kuris vykdys techninio priežiūrėtojo pareigas ir kontroliuos ar Rangovas Darbus atlieka laiku ir tinkamai.

2. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES OBJEKTAS

- 2.1. Šios Preliminariosios sutarties objektas yra **kelio bortų, gazoninių bortų ir trinkelų dangos įrengimo darbai**. Darbų aprašymas ir Darbams taikomi reikalavimai aprašyti Techninėje specifikacijoje.
- 2.2. Preliminariojoje sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka Užsakovas ir kiekvienas iš Rangovų susitaria dėl Pagrindinių sutarčių sudarymo Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu.
- 2.3. Preliminarioji sutartis sukuria teisinius santykius tarp kiekvieno iš Rangovų ir Užsakovo. Preliminarioji sutartis nesukuria teisinių santykių tarp Rangovų.
- 2.4. Rangovas įsipareigoja Preliminariojoje sutartyje ir jos prieduose nustatytais sąlygomis ir tvarka atlikti Darbus, o Užsakovas įsipareigoja priimti atliktus Darbus ir sumokėti už juos Rangovui Preliminariojoje sutartyje ir jos prieduose nustatytais sąlygomis ir terminais.

- 2.5. Preliminarioji sutartis neapriboja ir negali būti aiškinama kaip apribojanti Užsakovo teisę laisvai nuspręsti nesudaryti Pagrindinės sutarties dėl Darbų Preliminariojoje sutartyje nustatyta tvarka.
- 2.6. Preliminariosios sutarties galiojimo metu Užsakovas turi teisę atlygintinai įsigyti Darbus ar jų dalį ne iš Rangovų, o iš trečiųjų asmenų viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.
- 2.7. Užsakovas negarantuoja Rangovams nuolatinių Darbų užsakymų ir neatsako už Darbų kiekių pokytį (didėjimą arba mažėjimą). Darbų kiekis gali keistis priklausomai nuo Užsakovo poreikių ir finansinių galimybių.
- 2.8. Šiai Sutarčiai priskirtini BVPŽ kodai: 45213316-1.

3. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES VERTĖ IR PAGRINDINĖS SUTARTIES SUDARYMO MOKESTIS

- 3.1. Maksimali Preliminariosios sutarties vertė yra 181 500,00 EUR (vienas šimtas aštuoniasdešimt vienas tūkstantis penki šimtai EUR, 00 ct) su PVM, iš kurių PVM sudaro 31 500,00 EUR (trisdešimt vieną tūkstantį penkis šimtus EUR, 00 ct). Sutarties vertė be PVM yra 150 000,00 EUR (vienas šimtas penkiasdešimt tūkstančių EUR, 00 ct).
- 3.2. Kiekvieno Rangovo Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis fiksuojamas Preliminariosios sutarties 4 priede „*Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis*“. Į Pagrindinės sutarties sudarymo mokestį yra įtrauktos dokumentų paruošimo išlaidos (įvertinamos laiko, kanceliariinių medžiagų ir priemonių sąnaudos, reikalingos Rangovų pasiūlymui Atnaujinto varžymosi metu paruošti); vizualinės objekto apžiūros ir įvertinimo išlaidos (atvykimo į objektą ir su tuo susijusios išlaidos); PVM (jei taikoma) bei kiti LR įstatymų nustatyti mokesčiai ir kitos išlaidos, turinčios įtakos pasiūlymo parengimui ir pateikimui.
- 3.3. Preliminariai sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara nustatyta laikantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 (aktualios redakcijos) „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ kuri detalizuota Preliminariojoje sutartyje, Pagrindinėje sutartyje ir Pirkimo sąlygose.
- 3.4. Jeigu Preliminarios sutarties galiojimo metu pasikeitus teisės aktams, pasikeistų pridėtinės vertės mokesčio dydis, Preliminarios sutarties kaina be PVM dėl to nebus keičiama.
- 3.5. Užsakovas turi teisę sulaikyti apmokėjimą Rangovui, jei Rangovas laiku nevykdo įsipareigojimų pagal Preliminarią sutartį ar jos pagrindu sudarytas Pagrindines sutartis ar Rangovas pažeidžia bent vieną Preliminariojoje sutartyje ar Pagrindinėje sutartyje nustatytą Rangovo įsipareigojimą (įskaitant PVM sąskaitas - faktūros pateikimo terminus ir tvarką). Mokėjimai sustabdomi laikotarpiui iki Rangovas panaikins visus Preliminariosios sutarties vykdymo pažeidimus/trūkumus. Toks mokėjimų sulaikymas nėra laikomas Preliminarios sutarties sąlygų pažeidimu (t. y. nėra skaičiuojami delspinigiai).
- 3.6. Jei Rangovui pagal Preliminarią ar Pagrindinę sutartį yra priskaičiuotos netesybos, Užsakovo už Darbus mokėtina suma mažinama priskaičiuotų netesybų suma. Taip pat Užsakovas turi teisę priskaičiuotas netesybas išskaičiuoti iš bet kokių Rangovui atliekamų mokėjimų teisės aktų nustatyta tvarka, pranešant Rangovui raštu apie tokių netesybų įskaitymą.

4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 4.1. Kiekvienas iš Rangovų įsipareigoja, kad:
 - 4.1.1. jis, jo dalyviai ir (ar) valdymo organai nėra tiesiogiai ar netiesiogiai susiję su bet kuriuo kitu iš Rangovų, jų dalyvių ir (ar) valdymo organų; nė vienas iš kitų Rangovų, jų dalyvių ir (ar) valdymo organų nedaro įtakos jo veiklai ir sprendimų priėmimui;
 - 4.1.2. visa informacija (įskaitant informaciją apie atitiktį Konkurso sąlygose nurodytiems kvalifikaciniais reikalavimams), dokumentai ir (ar) nurodymai, kuriuos Rangovas pateikė dalyvaudamas Konkurse, Preliminariosios sutarties ir (ar) Pagrindinių sutarčių sudarymo metu ir (ar) pateiks jų vykdymo metu, yra tikri, teisingi ir neprieštarauja Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų reikalavimams;
 - 4.1.3. yra susipažinęs arba įsipareigoja laiku susipažinti su visais Konkurso dokumentais, Užsakovo vidaus dokumentais ar Užsakovo nurodytais trečiųjų šalių dokumentais, reikšmingais tinkamam Rangovo įsipareigojimų vykdymui, ir įsipareigoja tinkamai juos vykdyti;
 - 4.1.4. pasibaigus sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminui, Užsakovui paprašius raštu, grąžins visus iš Užsakovo gautus, Preliminariosios sutarties vykdymui reikalingus dokumentus;
 - 4.1.5. pateikti savo ir savo pasitelkto Subrangovo kvalifikaciją ir pajėgumus pagrindžiančius dokumentus per 2 (dvi) darbo dienas nuo Užsakovo pareikalavimo momento.

- 4.2. Kiekvienas iš Rangovų užtikrina, kad jis atitinka ir atitiks Konkurso sąlygose ir Užsakymuose nustatytus kvalifikacinius ir kitus reikalavimus Preliminariosios sutarties ir su jais sudarytų Pagrindinių sutarčių galiojimo metu.
- 4.3. Tais atvejais, kai Pirkimo sąlygose nenustatyta, jog Rangovų kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla tikrinama arba pagal Pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus tikrinama ne visa apimtimi, tačiau norminiai teisės aktai numato tam tikrus reikalavimus dėl teisės verstis veikla, Rangovas Užsakovui įsipareigoja, kad Preliminarią ir (ar) Pagrindines sutartis vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.
- 4.4. Užsakovas įsipareigoja:
 - 4.4.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Preliminarią sutartį ir jos pagrindu sudarytas Sutartis;
 - 4.4.2. Preliminariosios sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Rangovais, teikiant Preliminariosios sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją, kurios pateikimo būtinybė iškilo Preliminariosios sutarties vykdymo metu.
- 4.5. Užsakovas turi teisę:
 - 4.5.1. į tinkamą, sąžiningą Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymą visą Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį bei netesybas, nuostolių atlyginimą, jei Rangovas nesilaiko sutartinių įsipareigojimų ar (ir) pažeidžia teisės aktų reikalavimus.
 - 4.5.2. be atskiro pranešimo atlikti bet kokius patikrinimus, kurie Užsakovui atrodo reikalingi, kilus įtarimui, kad Rangovas nesugebės laiku atlikti Darbų ar Darbai atliekami nekokybiškai, neprofesionaliai ar kilus įtarimų, jog Rangovas neatitinka Pirkimo dokumentuose keliamų sąlygų.
 - 4.5.3. sustabdyti Darbų atlikimą, jei Darbai atliekami nesilaikant Preliminarios sutarties ar jos priedų sąlygų ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų.

Jei Pirkimo dokumentuose keliami kvalifikacijos reikalavimai Rangovui ir (ar) Rangovo pasitelktam (-iems) specialistui (-ams), tai Rangovas privalo užtikrinti, kad lygiavertė Rangovo ir (ar) jo specialisto (-ų) kvalifikacija būtų užtikrinama visą Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį.
- 4.7. Rangovas, Užsakovui pareikalavus, per Užsakovo nustatytą terminą privalo pateikti Užsakovui pakankamus įrodymus, jog jis turi visus pagal teisės aktų reikalavimus būtinus Darbų atlikimui Lietuvos Respublikoje leidimus, atestatus, licencijas ir (arba) kitus teisės aktų nustatytus reikalavimus atitinkančius dokumentus arba kitus dokumentus, aprašus ir kitą dokumentaciją, kuri buvo nurodyta Konkurso dokumentuose kaip privaloma.
- 4.8. Tuo atveju, jei Rangovas Preliminariosios sutarties galiojimo metu neatitinka Konkurso sąlygose ir (ar) Užsakymuose nustatytų reikalavimų, Rangovas įsipareigoja savo iniciatyva pašalinti šį neatitikimą nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jo atsiradimo dienos, ir raštu apie tai informuoti Užsakovą. Jei toks neatitikimas per šiame punkte nustatytą terminą nepašalinamas arba pašalinamas netinkamai, Užsakovas turi teisę nutraukti Preliminarią sutartį ir su tokiu Rangovu sudarytas Pagrindines sutartis, Preliminarioje sutartyje nustatyta tvarka.
- 4.9. Su Rangovu, neatitinkančiu bet kurio iš Konkurso sąlygose numatytų kvalifikacinių ir kitų reikalavimų, negali būti sudaroma Pagrindinė sutartis. Jei nurodytų reikalavimų neatitikimas atsiranda ar paaiškėja po to, kai Rangovas pripažįstamas Atnaujinto varžymosi laimėtoju, su tokiu Rangovu Pagrindinė sutartis gali būti sudaroma tik po to, kai jis pašalina reikalavimų neatitikimą Preliminarioje sutartyje nustatyta tvarka. Jei reikalavimų neatitikimas per Preliminarioje sutartyje nustatytą terminą nepašalinamas, sudaryti Pagrindinę sutartį kviečiamas kitas Rangovas.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Šalis, dėl kurios neteisėto veikimo ir (ar) neveikimo kita Šalis ir (ar) tretieji asmenys patyrė žalą (nuostolius), kurios nepadengia Šalies pažeidėjos sumokėtos netesybos (baudos, delspinigiai), įsipareigoja visiškai kompensuoti kitos Šalies ir (ar) trečiųjų asmenų patirtą žalą (nuostolius).
- 5.2. Šalys pareiškia, kad Preliminariojoje sutartyje ir Pagrindinėje sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei protingo dydžio, ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Preliminariosios sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant tokių nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.
- 5.3. Preliminarioje sutartyje ir Pagrindinėje sutartyje nurodytos netesybos (baudos, delspinigiai) turi būti sumokėtos ir dėl Šalies pažeidimo patirta žala turi būti kompensuota ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo atitinkamo prašymo gavimo dienos.

6. RANGOVO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS

- 6.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Rangovas pasitelkia šios Preliminarios sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Rangovu, yra laikomi Rangovo agentais. Šių asmenų veiksmai vykdant Preliminarią sutartį Rangovui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai. Rangovas Preliminarios sutarties vykdymui pasitelkia šiuos trečiuosius asmenis (Subrangovus):

Subrangovo pavadinimas ir rekvizitai	Sutarties dalis, kuriai pasitelkiamas Subrangovas
-	-

- 6.2. Rangovas Preliminariai sutarčiai vykdyti turi pasitelkti tik tuos subrangovus, kurie numatyti Rangovo Konkurso pasiūlyme. Jeigu Rangovas šioje Preliminarioje sutartyje numatytiems Darbams vykdyti nori samdyti kitą, nei nurodyta Konkurso pasiūlyme, Subrangovą, jis privalo prieš tai Užsakovui įrodyti jo patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas, gauti raštišką Užsakovo sutikimą dėl pasirinkto Subrangovo bei pateikti Subrangovo dokumentus, pagrindžiančius atitikimą Pirkimo sąlygose Subrangovams nustatytiems reikalavimams. Už Subrangovo atliktų darbų kokybę atsako Rangovas. Rangovas visada bus atsakingas už Preliminarios sutarties vykdymą, įskaitant Subrangovams perduodamas vykdyti Preliminarios sutarties ir (ar) Preliminarios sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą. Tuo atveju, jei Rangovas Preliminarios sutarties vykdymo metu savo sutartiniais įsipareigojimams vykdyti pasitelkia kitus nei Rangovo Konkurso pasiūlyme pirkimui nurodytus Subrangovus, Rangovas Konkurso pasiūlyme pirkimui nurodytus Subrangovus pakeičia be Užsakovo žinios arba jeigu Rangovas, savo Konkurso pasiūlyme nenurodęs apie ketinimą pasitelkti Subrangovus, pasitelkia Subrangovus be Užsakovo raštiško sutikimo, Rangovas moka Užsakovui 5 (penkių) procentų nuo Pagrindinės sutarties vertės dydžio baudą bei Užsakovui pareikalavus, nedelsiant privalo atsisakyti tokio Subrangovo paslaugų.
- 6.3. Subranga nesukuria sutartinių santykių tarp Užsakovo ir Subrangovo. Rangovas atsako už savo Subrangovų veiksmus ar neveikimą. Užsakovo sutikimas, kad sutartiniais įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas Subrangovas, neatleidžia Rangovo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Preliminarią sutartį.
- 6.4. Atsiradus poreikiui keisti Jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu Darbai atliekami pagal Jungtinės veiklos sutartį), Jungtinės veiklos partneriai privalo įvykdyti visas žemiau nurodytas sąlygas:
- 6.4.1. Užsakovas gaus šiuos dokumentus:
- 6.4.1.1. pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) prašymą dėl Jungtinės veiklos partnerio(-ių) keitimo;
- 6.4.1.2. pasitraukiančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) prašymą pasitraukti iš Jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal Jungtinės veiklos sutartį naujam(-iems) / pasiliekančiam (-iams) Jungtinės veiklos partneriui(-iams);
- 6.4.1.3. naujojo(-ųjų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) raštišką sutikimą(-us) pakeisti pasitraukiantį(-čius) Jungtinės veiklos partnerį (-ius) bei prisiimti visus pasitraukiančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal Jungtinės veiklos sutartį bei naujojo(-ųjų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai (jei taikoma);
- 6.4.2. Rangovas įrodys Užsakovui naujojo(-ų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas;
- 6.4.3. Rangovas gaus Užsakovo rašytinį sutikimą keisti Jungtinės veiklos partnerius;
- 6.4.4. Rangovas pateiks Užsakovui naujos Jungtinės veiklos sutarties ar esamos Jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje pasiliekančiojo(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimais išliks tokie patys kaip ir ankstesnėje Jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis(-ieji) / pasiliekančias(-ys) Jungtinės veiklos partneris(-iai) perims visus pasitraukiančiojo(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal ankstesnę Jungtinės veiklos sutartį.
- 6.5. Šiai Preliminariai sutarčiai gali būti taikoma tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovais galimybė, kuri įgyvendinama šia tvarka:
- 6.5.1. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo VPĮ 88 str. 4 d. numatytos informacijos gavimo raštu dienos, informuoja Subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o Subrangovas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai Subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo. Šioje sutartyje nurodoma Rangovo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarka, atsižvelgiant į Pirkimo dokumentuose ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus.

6.5.2. Subrangovas, prieš pateikdamas sąskaitą Užsakovui, turi ją suderinti su Rangovu. Suderinimas laikomas tinkamu, kai Subrangovo išrašytą sąskaitą - faktūrą raštu patvirtina atsakingas Rangovo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai Subrangovui pagal jo pateiktas sąskaitas – faktūras atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Rangovui pagal Preliminarios sutarties sąlygas ir tvarką. Rangovas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas - faktūras Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia Subrangovo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Rangovo patvirtintų sąskaitų - faktūrų sumų.

6.5.3. Tiesioginis atsiskaitymas su Subrangovu neatleidžia Rangovo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal Preliminarią sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu, Rangovo Preliminaria sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina Subrangovui.

6.5.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu faktiškai nesutampa Rangovo ir Subrangovo mokėtinos sumos, atsakomybė prieš Užsakovą tenka Rangovui ir neatitikimai pašalinami Rangovo sąskaita.

6.5.5. Atsiskaitymai su Subrangovu atliekami trišalėje sutartyje nustatyta tvarka, atsižvelgiant į Preliminarioje sutartyje nustatytą kainodarą ir atsiskaitymo tvarką. Su Subrangovais gali būti atsiskaitoma tik po to, kai pilnai atlikti visi šioje Preliminarioje sutartyje nurodyti Darbai, atitinkamai pagal pasirašytus Darbų perdavimo-priėmimo aktus.

6.6. Šiame skyriuje numatytų Rangovo įsipareigojimų nesilaikymas yra laikomas esminiu Preliminarios sutarties pažeidimu.

7. RANGOVO, SU KURIUO BUS SUDAROMA PAGRINDINĖ SUTARTIS, NUSTATYMO TVARKA

7.1. Pagrindinės sutarties sudarymui bus vykdomas atnaujintas Rangovų varžymasis.

7.2. Atnaujintas Rangovų varžymasis vykdomas raštu centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau - CVP IS) priemonėmis Užsakovo Užsakyme nustatytais terminais ir tvarka.

7.3. Priėmęs sprendimą atnaujinti Rangovų varžymąsi, Užsakovas visiems šią Preliminarią sutartį pasirašiusiems Rangovams pateikia Užsakymą(-us), kuriame(-iuose) nurodo:

7.3.1. informaciją apie planuojamus pirkti Darbus (techninė dokumentacija, pvz. Darbų projektas, projektavimo užduotis, Darbų vietos schemos, Darbų kiekių žiniaraščiai ir pan.);

7.3.2. Darbų atlikimo terminą, informaciją apie Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo ir Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo (sutarties garanto) pateikimą, ar reikalaujama pateikti galutinę visų ketinamų įsigyti Darbų kainą;

7.3.3. terminą, per kurį Užsakovui turi būti pateikti Pasiūlymai. Šis terminas negali būti trumpesnis negu 1 (viena) darbo diena nuo Užsakymo pateikimo dienos ir turi būti kiekvienu atveju nustatomas pagal konkretaus Darbų pirkimo objekto sudėtingumą ir (ar) kitas aplinkybes. Rangovų rašytinius Pasiūlymus Užsakovas turi gauti iki Užsakyme nurodyto termino pabaigos CVP IS priemonėmis. Rangovų Pasiūlymai, gauti pasibaigus terminui, laikomi pateiktais pavėluotai ir nevertinami;

7.3.4. ar Atnaujinto varžymosi metu bus vykdomos derybos ir derybų vykdymo tvarka;

7.3.5. kitas, konkrečių Darbų pirkimo atveju, Užsakovo nuomone, svarbias ar tokiomis galinčias būti aplinkybes ar informaciją apie Pasiūlymų pateikimo, vertinimo ir Ketinimų protokolo ir (ar) Pagrindinės sutarties sudarymo tvarką.

7.4. Atnaujinto varžymosi metu kiekvienas Rangovas įsipareigoja pateikti Užsakovui savarankišką Pasiūlymą. Rangovas(-ai) neturi teisės Užsakovui pateikti bendrų Pasiūlymų. Užsakovas nenustato prievolės Rangovui dalyvauti ir teikti Pasiūlymus kiekvienam Užsakymui.

7.5. Atnaujinto varžymosi metu Rangovų pateikti Pasiūlymai negali prieštarauti Preliminariosios sutarties sudarymo metu jų pateiktiems Konkurso pasiūlymams, Rangovas negali nurodyti didesnio Pagrindinės sutarties sudarymo mokesčio nei nurodytas Preliminariosios sutarties 4 priede. Jei Atnaujinto varžymosi metu Rangovo pateikiamas Pasiūlymas yra palankesnis Užsakovui, palyginti su Konkurso metu pateiktu Konkurso pasiūlymu, tai nėra laikoma šiame punkte nurodytu prieštaravimu. Jei Atnaujinto varžymosi metu Rangovo pateikiamame Pasiūlyme, nurodytas didesnis Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis nei nurodytas Preliminariosios sutarties 4 priede, laikoma, kad Atnaujinto varžymosi metu Rangovo pateikiamame Pasiūlyme, nurodytas Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis yra tas, kuris nurodytas Preliminariosios sutarties 4 priede.

7.6. Rangovas turi teisę pateikti Užsakovui paklausimą dėl Užsakovo pateikto Užsakymo ne vėliau kaip likus 4 Užsakovo darbo valandoms iki Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Gavęs Rangovo paklausimą dėl Užsakovo pateikto Užsakymo, Užsakovas įsipareigoja per protingą terminą, bet ne vėliau kaip likus 2

Užsakovo darbo valandoms iki Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos patikslinti ar paaiškinti Užsakyme esančią informaciją. Rašytinis patikslinimas ar paaiškinimas turi būti pateikiamas visiems Rangovams. Užsakovas, pateikęs šiame punkte nurodytus ar savo iniciatyva pateiktus patikslinimus ar paaiškinimus, turi teisę savo nuožiūra pratęsti Pasiūlymų pateikimo terminą. Apie tai raštu CVP IS priemonėmis informuojami visi Rangovai, su kuriais sudaryta Preliminarioji sutartis. Jie turi teisę patikslinti Užsakovui pateiktus Pasiūlymus. Užsakovo oficialios darbo valandos skelbiamos interneto puslapyje www.keliuprieziura.lt.

- 7.7. Rangovai įsipareigoja užtikrinti, kad jų Atnaujinto varžymosi metu pateiktų Pasiūlymų turinys netaptų žinomas kitiems Rangovams ar tretiesiems asmenims. Užsakovas įsipareigoja užtikrinti Rangovų pateiktų Pasiūlymų konfidencialumą iki jų pateikimo termino pabaigos.
- 7.8. Pasibaigus Pasiūlymų Atnaujinto varžymosi metu pateikimo terminui, Užsakovas atlieka šiuos veiksmus eilės tvarka:
 - 7.8.1. įvertina iki Užsakyme nustatyto termino gautus Rangovų Pasiūlymus pagal Užsakovo Užsakyme nurodytą Pasiūlymų vertinimo kriterijų. Jei reikia, turi teisę prašyti Rangovo (-ų) patikslinti neaiškių(-ius) ar netikslų(-ius) Pasiūlymą(-us) ar atskiras jo (jų) dalis;
 - 7.8.2. sudaro Atnaujinto varžymosi Rangovų Pasiūlymų eilę, įvertinęs Rangovų Pasiūlymus pagal Užsakovo Užsakyme nurodytą kriterijų ir Preliminarioje sutartyje nustatyta tvarka, ir laimėtoju paskelbia pirmoje vietoje esantį Rangovo Pasiūlymą;
 - 7.8.3. informuoja raštu Atnaujintame varžymesi dalyvavusius Rangovus apie sudarytą Atnaujinto varžymosi Rangovų Pasiūlymų eilę ir laimėtoją;
 - 7.8.4. inicijuoja Ketinimo protokolo arba Pagrindinės sutarties sudarymą su Atnaujinto varžymosi metu nustatytu laimėtoju Preliminariosios sutarties 8 skyriuje nustatyta tvarka;
 - 7.8.5. jei Atnaujintą varžymąsi laimėjęs Rangovas raštu atsisako sudaryti Ketinimų protokolą arba Pagrindinę sutartį ar nustatytais terminais nepateikia Užsakovui pasirašyto Ketinimų protokolo ar Pagrindinės sutarties, tokiu atveju teisė sudaryti Ketinimų protokolą ar Pagrindinę sutartį gali būti perduodama Rangovui pasiūlymų eilėje esančiam po atsisakiusio sudaryti Ketinimų protokolą ar Pagrindinę sutartį.
- 7.9. Jei Užsakovas, įvertinęs Rangovų pateiktus Pasiūlymus, visus juos motyvuotai atmeta dėl to, kad jie neatitinka nustatytų reikalavimų ar pasiūlytos Užsakovui per didelės ir nepriimtinos kainos, Užsakovas turi teisę nutraukti Atnaujintą varžymąsi.
- 7.10. Jei nėra vienas iš Rangovų nedalyvauja Atnaujintame varžymesi, t. y. per Užsakyme nustatytą terminą nepateikia Pasiūlymų, Užsakovas nutraukia Atnaujintą varžymąsi ir turi teisę savo nuožiūra pakartotinai organizuoti Atnaujintą varžymąsi dėl tų pačių Darbų (to paties pirkimo objekto), keisdamas arba nekeisdamas Atnaujinto varžymosi sąlygas, organizuoti Atnaujintą varžymąsi dėl mažesnio ir (ar) didesnio Darbų kiekio, organizuoti viešąjį pirkimą dėl tų pačių Darbų (to paties pirkimo objekto) bendra viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.
- 7.11. Atnaujintas varžymasis vykdomas Užsakovo Užsakyme nustatytais terminais ir tvarka, išskyrus atvejus, kai Preliminariojoje sutartyje yra nurodomi konkretūs Atnaujinto varžymosi vykdymo terminai ar tvarka. Rangovų ir Užsakovo susirašinėjimas vykdomas CVP IS priemonėmis.
- 7.12. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu iki Ketinimų protokolo ir (ar) Pagrindinės sutarties sudarymo, neatlygindamas Rangovams jokių patirtų kaštų/nuostolių, nutraukti Atnaujinto varžymosi procedūrą, apie tai informuodamas visus Rangovus.
- 7.13. Jeigu Preliminarioji sutartis sudaroma tik su vienu Rangovu arba Preliminarioji sutartis lieka galioti tik su vienu Rangovu, Užsakovas, vadovaudamasis VPĮ 78 str. 4 p., turi teisę nevykdyti Preliminarioje sutartyje numatytos Atnaujinto varžymosi procedūros. Užsakovas raštu kreipiasi į Rangovą ir, kai reikia, prašo pateikti savo Pasiūlymą. Užsakovas atitinkamai pateikia Darbų poreikius bei su tuo susijusias sąlygas ir nurodo, kad Pasiūlymo pateikimas turi neprieštarauti Preliminariosios sutarties sąlygoms. Jeigu Rangovo pateiktas Pasiūlymas ar jo papildymas netenkina Užsakovo, Užsakovas pasilieka teisę nesudaryti Ketinimų protokolo ar Pagrindinės sutarties su Rangovu ir tokius Darbus įsigyti vykdant naują viešąjį pirkimą.
- 8. KETINIMŲ PROTOKOLO IR (AR) PAGRINDINĖS SUTARTIES SUDARYMO TVARKA**
- ~~8.1.~~ Jei Užsakovas nėra laimėjęs viešojo pirkimo pagal kurį buvo vykdomas Rangovų Atnaujintas varžymasis, Ketinimų protokolas ir Pagrindinė sutartis pasirašoma šia tvarka:
 - 8.1.1. Užsakovas raštu kviečia Atnaujintą varžymąsi laimėjusį Rangovą sudaryti Ketinimų protokolą, kvietime nurododamas laiką, per kurį Rangovas turi pasirašyti Ketinimų protokolą ir pasirašytą pateikti

Užsakovui. Jei Rangovas, kuriam pasiūlyta sudaryti Ketinimų protokolą, atsisako jį sudaryti Užsakovo pasiūlytomis sąlygomis ar iki nurodyto termino nepasirašo Ketinimų protokolo, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti Ketinimų protokolą.

8.1.2. Užsakovui laimėjus viešąjį pirkimą, Ketinimų protokolo pagrindu su Rangovu (Atnaujinto varžymosi laimėtoju) yra sudaroma Pagrindinė sutartis. Tik Pagrindinės sutarties sudarymo atveju Rangovas įgyja teisę į Pagrindinės sutarties sudarymo mokesį. Tuo atveju, jeigu Užsakovo pasiūlymas viešajame pirkime nėra nustatomas laimėjusiu, Pagrindinė sutartis su Rangovu nėra sudaroma ir Užsakovas Rangovui nemoka Pagrindinės sutarties sudarymo mokesčio ar kitų Rangovo patirtų išlaidų, teikiant Pasiūlymą.

- 8.2. Jei Užsakovas yra laimėjęs viešąjį pirkimą pagal kurį buvo vykdomas Rangovų Atnaujintas varžymasis, tokiu atveju Ketinimų protokolas nepasirašinėjamas ir Rangovas, laimėjęs Atnaujinto varžymosi procedūrą yra kviečiamas sudaryti Pagrindinę sutartį.
- 8.3. Ketinimų protokolas su Rangovu sudaromas pagal Preliminariosios sutarties 2 priede pateiktą Ketinimų protokolo formą. Pagrindinė sutartis su Rangovu sudaroma pagal Preliminariosios sutarties 3 priede pateiktą Pagrindinės sutarties formą.
- 8.4. Pagrindinė sutartis gali būti keičiama tiek, kiek yra būtina, kad sutarties turinys atitiktų ir neprieštarautų viešojo pirkimo, kuriame dalyvauja Užsakovas ir kurio įvykdymui pasitelkiamas Rangovas, pirkimo dokumentams.

9. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

- 9.1. Šalys neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Šalys gali susitarti dėl sutartinių įsipareigojimų stabdymo *Force Majeure* galiojimo laikotarpiu.

10. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 10.1. Preliminariosios sutarties įvykdymo užtikrinimas, t. y. Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas, šiai Preliminariai sutarčiai netaikomas.

11. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR KEITIMAS

- 11.1. Preliminarioji sutartis sudaroma 24 (dvidešimt keturiems) mėnesiams, bet ne ilgiau iki bus nupirkta Darbų už Preliminariosios sutarties vertę. Ši Preliminari sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal Preliminarią sutartį įvykdymo arba Preliminarios sutarties nutraukimo (priklausomai kuri sąlyga įvyksta anksčiau).
- 11.2. Darbų pirkimas pagal Preliminarią sutartį gali būti pratęstas ne ilgesniam kaip 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui arba iki kol bus įvykdyta Darbų pagal pateiktus Užsakymus už maksimalią Preliminarioje sutartyje nurodytą sumą. Įvykdžius Darbų už visą Preliminariosios sutarties sumą, Užsakymai pagal šią Preliminarią sutartį nebebus teikiami.
- 11.3. Sudarydamas šią Preliminarią sutartį, Užsakovas neįsipareigoja sudaryti Sutarčių už visą bendrą Preliminariosios sutarties kainą.
- 11.4. Pagrindinės sutartys gali būti sudaromos tik Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu. Preliminariosios sutarties galiojimo metu sudaryta Pagrindinė sutartis gali galioti ir pasibaigus Preliminariai sutarčiai.
- 11.5. Pagal Preliminarią sutartį sudaromų Pagrindinių sutarčių skaičius nėra ribojamas. Pagrindinės sutarties sudarymas neturi įtakos kitų, pagal šią Preliminarią sutartį sudarytų, Sutarčių galiojimui.
- 11.6. Preliminariosios sutarties sąlygos Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sąlygas, kurių keitimas numatytas Preliminariojoje sutartyje ir (ar) galimas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.
- 11.7. Preliminariosios sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Preliminariosios sutarties pakeitimai (Šalių rekvizitai, atstovai, techninės klaidos) bei atskirų Preliminariosios sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Preliminariojoje sutartyje numatytais aplinkybėmis.

12. PRELIMINARIOS SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 12.1. Preliminarioji sutartis gali būti bet kuriuo metu nutraukta Užsakovo ir kiekvieno iš Rangovų rašytiniu susitarimu.
- 12.2. Užsakovas bet kuriuo metu turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Preliminariąją sutartį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Rangovui.
- 12.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, prieš 10 kalendorinių dienų raštu apie tai įspėjęs Rangovą, nutraukti Preliminariąją sutartį, o Rangovas privalo sumokėti Užsakovui 0,1 % nuo Preliminarios sutarties vertės dydžio baudą jeigu Rangovas iš esmės pažeidė Preliminariąją sutartį. Rangovo padarytas sutartinių įsipareigojimų pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:
 - 12.3.1. Darbai perdavimo – priėmimo metu neatitinka Preliminariojoje sutartyje ar (ir) Sutartyje numatytų reikalavimų ir Rangovas vėluoja ištaisyti Darbų trūkumus per Preliminariojoje sutartyje ar Pagrindinėje sutartyje numatytą trūkumų šalinimo terminą;
 - 12.3.2. Darbų ar medžiagų garantinio termino metu paaiškėja Darbų ar medžiagų trūkumai ir Rangovas vėluoja panaikinti Darbų ir(ar) medžiagų trūkumus per Preliminariojoje sutartyje ar Pagrindinėje sutartyje numatytą trūkumų šalinimo terminą;
 - 12.3.3. Rangovo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia šios Preliminariosios sutarties reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos;
 - 12.3.4. dėl Rangovo kaltės buvo nutraukta bent 1 (viena) iš šios Preliminariosios sutarties pagrindu sudarytų Pagrindinių sutarčių;
 - 12.3.5. pažeidžiamos kitos esminės sąlygos, numatytos Preliminariojoje sutartyje (įskaitant jos priedus) ar teisės aktuose.
- 12.4. Šalis turi teisę vienašališkai, nesikreipdama į teismą, nutraukti Preliminarią sutartį, apie tai raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 10 kalendorinių dienų, jei kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.
- 12.5. Rangovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti šią Preliminarią sutartį, apie tai raštu įspėjęs Užsakovą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jei Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, kai dėl konkrečių savo įsipareigojimų nevykdymo Užsakovas ne mažiau kaip 2 (du) kartus buvo įspėtas.
- 12.6. Preliminariosios sutarties nutraukimas su vienu iš Rangovu nenutraukia Preliminariosios sutarties su kitais Rangovais galiojimo.
- 12.7. Pagrindinės sutarties nutraukimui *mutatis mutandis* taikomos visos šio skyriaus nuostatos, nustatančios Preliminariosios sutarties nutraukimo tvarką.

13. KONFIDENCIALUMAS

- 13.1. Preliminarios Sutarties vykdymo metu vienos Šalies kitai šaliai tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai atskleista informacija, kurią atskleidusi Šalis įvardino kaip konfidencialią arba kuri pagal jos pobūdį turėtų būti laikoma konfidencialia, laikoma konfidencialia informacija ir ją gavusi ar su ja susipažinusi Šalis įsipareigoja jos neatskleisti tretiesiems asmenims ir (arba) nenaudoti jos jokiems kitiems tikslams, išskyrus kiek tai yra reikalinga Preliminarios sutarties vykdymui. Kilus abejonų, ar Šalies pateikta informacija turėtų būti laikoma konfidencialia, ją gavusi Šalis laikys tokią informaciją konfidencialia, nebent ją atskleidusi Šalis nurodytų kitaip. Kiekviena iš Šalių gali atskleisti šią informaciją tretiesiems asmenims tik tiek, kiek tai yra būtina Preliminarios sutarties tinkamam vykdymui ir tik iš anksto gavusi kitos Šalies raštišką sutikimą, išskyrus informaciją, kurios reikalauja valstybės institucijos, turinčios teisę ją gauti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ar kitus teisės aktus. Šis konfidencialumo įsipareigojimas galioja neterminuotai. Rangovas sutinka, kad šios Sutarties sąlygos būtų atskleistos skolų išieškojimo įmonei, jei Užsakovas nusprendžia kreiptis į tokią įmonę dėl Rangovo skolos pagal šią Sutartį išieškojimo.
- 13.2. Šalių įsipareigojimai, susiję su asmens duomenų apsauga:
 - 13.2.1. Šalys yra asmens duomenų valdytojai, kurie tvarko savo darbuotojų asmens duomenis teisėto intereso pagrindu.
 - 13.2.2. Tvarkydamos asmens duomenis, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Europos sąjungos teisės aktais bei Sutartyje nurodytais asmens duomenų tvarkymo reikalavimais.
 - 13.2.3. Šalys susitaria, jog Preliminaria sutartimi perduodami Šalių atstovų (vadovų, įgaliotų asmenų ar darbuotojų) asmens duomenys yra naudojami tik tam, kad būtų galima sudaryti ir vykdyti Preliminarią sutartį. Šalys negali tvarkyti asmens duomenų bet koku kitu nei Preliminariojoje sutartyje nurodytu tikslu.
 - 13.2.4. Šalys įsipareigoja taikyti technines ir organizacines priemones užtikrinančias tvarkomų asmens duomenų apsaugą.

13.2.5. Turėti prieigą prie Asmens duomenų ir juos tvarkyti gali tik tie Šalių darbuotojai arba atstovai, kuriems prieiga prie asmens duomenų būtina, siekiant vykdyti sutartinius įsipareigojimus ir kurie yra įsipareigoję užtikrinti tvarkomų asmens duomenų konfidencialumą.

13.2.6. Šalys įsipareigoja nedelsiant informuoti viena kitą apie asmens duomenų saugumo pažeidimus bei užtikrinti duomenų subjektų teises.

13.2.7. Asmens duomenų saugumo pažeidimo atveju ar Šaliai pagrįstai įtariant tokį pažeidimą, tokia Šalis nedelsiant, tačiau bet kokių atveju ne vėliau nei per 24 val. po to, kai sužinojo apie tai, raštu informuos kitą Šalį ir pateiks informaciją apie galimo pažeidimo pobūdį, Šalies atstovo kontaktinius duomenis, aprašytas pažeidimo pasekmes ir priemonių sąrašą kurių ėmėsi, kad būtų pašalintas pažeidimas.

13.2.8. Jei Šaliai kyla nuostoliai dėl kitos Šalies kaltų veiksmų, tvarkant asmens duomenis, kaltoji Šalis privalo atlyginti kitos Šalies patirtus nuostolius.

14. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14.1. Šalių adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimo atveju Šalys įsipareigoja apie tai viena kitai pranešti per 3 (tris) darbo dienas nuo atitinkamo pasikeitimo dienos. Nepranešusioji Šalis atlygina visus dėl nepranešimo atsiradusius nuostolius ir prisiima su nepranešimu susijusią riziką.

14.2. Visa informacija, išpėjimai ar pranešimai, susiję su šia Preliminaria sutartimi, privalo būti raštiški ir turi būti siunčiami elektroniniu paštu, registruotu laišku ar kurjeriniu paštu (su patvirtinimu apie įteikimą) arba įteikiami pasirašytinai. Pranešimai, išsiųsti elektroniniu paštu, yra laikomi gautais jų išsiuntimo dieną arba kitą darbo dieną, jeigu išsiuntimo diena buvo ne darbo diena arba jeigu elektroninis laiškas buvo išsiųstas pasibaigus darbo valandoms (po 17 val.). Pranešimai, siųsti registruotu laišku, laikomi įteiktais ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų išsiuntimo.

14.3. Visus ginčus dėl Preliminariosios sutarties vykdymo Šalys įsipareigoja spręsti derybomis. Jeigu Šalys šių ginčų negali išspręsti derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose teisės aktų nustatyta tvarka pagal Užsakovo registruotą buveinės vietą.

14.4. Preliminarioje sutartyje ir Sutartyje nurodytos netesybos skaičiuojamos nuo sumų be PVM.

14.5. Šalys bendravimui paskiria kontaktinius asmenis, kurių duomenys nurodomi Preliminariosios sutarties 6 priede.

14.6. Jeigu Preliminarioji sutartis pasirašoma fiziniu parašu, Preliminarioji sutartis sudaroma 1 (vienu) originaliu egzemplioriumi kuris laikomas pas Užsakovą. Kitoms Preliminariosios sutarties šalims Užsakovas išsiųs patvirtintas Preliminariosios sutarties kopijas elektroniniu formatu, turinčias vienodą teisinę galią kaip ir Preliminariosios sutarties originalas.

15. PRIEDAI

15.1. Priedas Nr. 1 - Techninė specifikacija.

15.2. Priedas Nr. 2 - Ketinimų protokolo projektas.

15.3. Priedas Nr. 3 - Pagrindinės sutarties projektas.

15.4. Priedas Nr. 4 - Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis.

15.5. Priedas Nr. 5 - Subrangovų ir jiems perduodamų darbų sąrašas (kiekvienam Rangovui pridedamas atskiras priedas).

15.6. Priedas Nr. 6 - Šalių kontaktai.

16. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

16.1. Užsakovas:

AB „Kelių priežiūra“

Juridinio asmens kodas 232112130

PVM mokėtojo kodas LT321121314

Savanorių pr. 321C, Kaunas 50120

Tel.: (8-37) 202293

El. paštas: info@keliprieziura.lt

A.s. LT617044060003560452

AB SEB bankas, b.k. 70440

Pirkėją atstovaujantis asmuo: generalinis direktorius Rolandas Rutėnas

16.2. Rangovai:

UAB „Gevalda“

Juridinio asmens kodas: 302592895

PVM mokėtojo kodas: LT100005967513

PDF Eraser Free

Tiekėjo buveinės adresas: Terminalo g. 6, Kuprioniškės, Vilniaus r.
Tel.: +370 616 80033
El. paštas: info@gevalda.lt
A.s. LT94 7180 0000 2246 7867
Banko pavadinimas: AB Šiaulių bankas
Tiekėją atstovaujantis asmuo: direktorius Valdemaras Karlonas

UAB „Eksportana“

Juridinio asmens kodas: 304164434
PVM mokėtojo kodas: LT100009987711
Tiekėjo buveinės adresas: Fizikų g. 8-34, Vilnius
Tel.: +370 603 48114
El. paštas: eksportana1@gmail.com
A.s. LT54 4010 0510 0361 0540
Banko pavadinimas: AB Luminor bankas
Tiekėją atstovaujantis asmuo: direktorius Marius Juodelis

UAB „Baltijos plienas“

Juridinio asmens kodas: 303292413
PVM mokėtojo kodas: LT100009993312
Tiekėjo buveinės adresas: Chemijos g. 23, Kaunas
Tel.: +370 626 74775
El. paštas: info@baltijosplienas.lt
A.s. LT57300010138903966
Banko pavadinimas: AB Swedbankas
Tiekėją atstovaujantis asmuo: direktorius Kastytis Skiečius

UAB „Kauno statyba“

Juridinio asmens kodas: 304210604
PVM mokėtojo kodas: LT100010429213
Tiekėjo buveinės adresas: Kulautuvos g. 45A, Kaunas
Tel.: +370 674 00175
El. paštas: info@kaunostatyba.lt
A.s. LT07 4010 0510 0363 3696
Banko pavadinimas: Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Tiekėją atstovaujantis asmuo: direktorius Edvardas Novikovas

UAB „Minvalda“

Juridinio asmens kodas: 300015884
PVM mokėtojo kodas: LT100003892214
Tiekėjo buveinės adresas: Kauno g. 30E, Kėdainiai
Tel.: +370 682 42352
El. paštas: minvalda@gmail.com
A.s. LT 63 5015 9000 1400 1151
Banko pavadinimas: Kėdainių krašto kredito unija
Tiekėją atstovaujantis asmuo: direktorius Mindaugas Dvelys

MB „Aplinkos infrastruktūra“

Juridinio asmens kodas: 304600337
PVM mokėtojo kodas: LT 100011842413
Tiekėjo buveinės adresas: Taikos g. 28, Gudzenkos k. Kaišiadorių r.
Tel.: +370 615 23527
El. paštas: aplinkos.infrastruktura@gmail.com
A.s. LT24 7300 0101 5277 7534
Banko pavadinimas: AB „Swedbank“

PDF Eraser Free

Tiekėją atstovaujantis asmuo: vadovas Arūnas Dzeventlauskas

UAB „Eurostatyba“

Juridinio asmens kodas: 125920655

PVM mokėtojo kodas: LT259206515

Tiekėjo buveinės adresas: Verkių g. 42-105, Vilnius

Tel.: +370 652 18482

El. paštas: info@eurostatyba.com

A.s. LT68 7290 0000 1346 7152

Banko pavadinimas: AB Citadele bankas

Tiekėją atstovaujantis asmuo: direktorius Valerij Vitkovskij

UAB „Gigas“

Juridinio asmens kodas: 302924867

PVM mokėtojo kodas: LT100007322718

Tiekėjo buveinės adresas: Vytauto g. 29A, Kražiai, Kelmės r.

Tel.: +370 682 51010

El. paštas: info@gigas.lt

A.s. LT18 7180 0000 4546 7741

Banko pavadinimas: AB Šiaulių bankas

Tiekėją atstovaujantis asmuo: direktorius Valdas Juodis

UAB „Mevilsta“

Juridinio asmens kodas: 185255466

PVM mokėtojo kodas: LT852554610

Tiekėjo buveinės adresas: Dvaro g. 8, Paežerių k. Vilkaviškio r.

Tel.: +370 342 46249

El. paštas: info@mevilsta.lt

A.s. LT41 7181 2000 0446 7695

Banko pavadinimas: AB Šiaulių banko Alytaus KAC

Tiekėją atstovaujantis asmuo: generalinis direktorius Arvydas Jackūnas

UAB „Storoma“

Juridinio asmens kodas: 303034637

PVM mokėtojo kodas: LT100007629613

Tiekėjo buveinės adresas: Mažeikių g. 17C, Telšiai

Tel.: +370 61529219

El. paštas: storoma@storoma.lt

A.s. LT51 7300 0101 3496 4938

Banko pavadinimas: AB Swedbank

Tiekėją atstovaujantis asmuo: direktorius Nerijus Balčytis

MB „Žemelda“

Juridinio asmens kodas: 303192391

PVM mokėtojo kodas: LT100008586510

Tiekėjo buveinės adresas: Serbentų g. 4, Alytus

Tel.: +370 8-656-71220

El. paštas: zemelda@zemelda.lt

A.s. LT43 4010 0510 0186 3380

Banko pavadinimas: Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Tiekėją atstovaujantis asmuo: direktorė Daiva Jaskelevičienė

UAB „Hidrozona“

Juridinio asmens kodas: 302411373

PVM mokėtojo kodas: LT100004826918

PDF Eraser Free

Tiekėjo buveinės adresas: Gėlių g. 10, Vilkaviškis

Tel.: +370 617 38865

El. paštas: info@hidrozona.lt

A.s. LT10 7044 0600 0701 8450

Banko pavadinimas: AB SEB bankas

Tiekėją atstovaujantis asmuo: direktorius Robertas Belozaras

UAB „Varėnos aplinkotvarkos grupė“

Juridinio asmens kodas: 184842158

PVM mokėtojo kodas: LT84841515

Tiekėjo buveinės adresas: Pramonės g. 3, Varėna

Tel.: +370 616 72194

El. paštas: aplinkotvarka@gmail.com

A.s. LT51 7181 2000 0746 7919

Banko pavadinimas: AB Šiaulių banko

Tiekėją atstovaujantis asmuo: direktorius Vaidas Debesiūnas

2021 m. d.
 Preliminariosios sutarties Nr.
 1 priedas

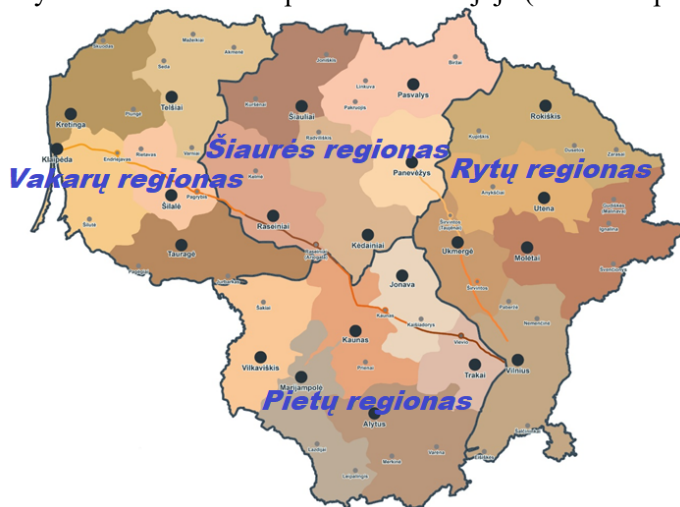
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
(PU-8009/21) Kelio bortų, gazoninių bortų ir trinkelų dangos įrengimo darbai

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. **Pirkėjas (užsakovas)** – AB „Kelių priežiūra“
- 1.2. **Tiekėjas (subrangovas, rangovas)** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Pirkėjas sudaro Sutartį.
- 1.3. **Sutartis** – preliminarioji sutartis, sudaroma tarp **Rangovo** ir **Užsakovo** dėl Pirkimo objekto.
- 1.4. **Pirkimo objektas:**
 - Darbai – *Kelio bortų, gazoninių bortų, trinkelų dangos įrengimo ir kiti susiję darbai.*

2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1. Šiuo pirkimu Pirkėjas siekia išsirinkti subrangovus Pirkėjo laimėtuose viešuosiuose konkursuose numatytiems kelio bortų, gazoninių bortų, trinkelų dangos įrengimo ir kitiems susijusiems darbams atlikti.
- 2.2. Šis pirkimas yra skirstomas į 4 (keturias) pirkimo dalis. Pasiūlymai gali būti teikiami vienai, kelioms arba visoms pirkimo dalims. Kiekvienai pirkimo daliai bus sudaroma atskira viena preliminarioji sutartis su visais tiekėjais, pripažintais atitinkamos pirkimo dalies laimėtojais. Pirkimo dalys:
1 dalis - Kelio bortų, gazoninių bortų, trinkelų dangos įrengimo ir kiti susiję darbai Rytų regione.
2 dalis - Kelio bortų, gazoninių bortų, trinkelų dangos įrengimo ir kiti susiję darbai Pietų regione.
3 dalis - Kelio bortų, gazoninių bortų, trinkelų dangos įrengimo ir kiti susiję darbai Vakarų regione.
4 dalis - Kelio bortų, gazoninių bortų, trinkelų dangos įrengimo ir kiti susiję darbai Šiaurės regione.
- 2.3. Pirkėjas ketina pasirašyti preliminariąsias sutartis su **visais tiekėjais**, kurių kvalifikacija ir pasiūlymai atitiks pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus. Preliminariosios sutartys bus pasirašomos dėl kelio bortų, gazoninių bortų, trinkelų dangos įrengimo ir kitų susijusių darbų:
 - Kelio bortų, gazoninių bortų, trinkelų dangos įrengimo ir kiti susiję darbai Rytų regione. Maksimali preliminariosios sutarties vertė – 220 000,00 Eur be PVM;
 - Kelio bortų, gazoninių bortų, trinkelų dangos įrengimo ir kiti susiję darbai Pietų regione. Maksimali preliminariosios sutarties vertė – 150 000,00 Eur be PVM;
 - Kelio bortų, gazoninių bortų, trinkelų dangos įrengimo ir kiti susiję darbai Vakarų regione. Maksimali preliminariosios sutarties vertė – 160 000,00 Eur be PVM;
 - Kelio bortų, gazoninių bortų, trinkelų dangos įrengimo ir kiti susiję darbai Šiaurės regione. Maksimali preliminariosios sutarties vertė – 150 000,00 Eur be PVM.
- 2.4. Nurodyti darbai bus vykdomi Lietuvos Respublikos teritorijoje (skaidoma pagal regionus):



- 2.5. Konkrečius reikalavimus ir techninę dokumentaciją (darbų užduotis, darbų vietų schemas, darbų kiekių žiniaraščius ir pan.) konkrečiai pagrindinei sutarčiai Pirkėjas pateiks pagal poreikį, atnaujindama tiekėjų

PDF Eraser Free

varžymąsi ir kviesdama visus preliminariją sutartį sudariusius tiekėjus pateikti pasiūlymus. Tiekėjų atnaujinto varžymosi procedūra aprašyta pirkimo sąlygų priede „Preliminariosios sutarties projektas“.

2.6. Darbai bus perkami pagal Pirkėjo poreikį ir pagal tiekėjo atnaujinto varžymosi metu pateiktas darbų kainas, kaip nurodytą techninės specifikacijos 2.5 punkte, neviršijant bendros pirkimo dalies maksimalios preliminariosios sutarties vertės.

2.7. Preliminariosios sutarties galiojimo terminas: 24 mėnesiai su galimybe pratęsti iki Pirkėjui tinkamo, bet ne ilgesnio nei 12 mėnesių, termino arba iki kol bus įvykdyta darbų pagal pateiktus užsakymus už maksimalią preliminarioje sutartyje nurodytą sumą. Įvykdžius darbų už visą preliminariosios sutarties sumą, užsakymai pagal preliminariją sutartį nebebus teikiami, o sutartiniai įsipareigojimai laikomi visiškai įvykdytais.

2.8. Pirkėjas atsiskaito už kokybiškai atliktus darbus ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo darbų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo bei mokėjimo dokumento, pateikto per informacinę sistemą „E. sąskaita“ gavimo dienos.

2.9. Darbai privalo būti atliekami vadovaujantis LR teisės aktais, normatyviniais dokumentais.

Norminių dokumentų sąrašas:

- Lietuvos Respublikos statybos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos kelių įstatymas;
- Automobilių kelių darbo vietų aptvėrimo ir eismo reguliavimo taisyklės T DVAER 12;
- Automobilių kelių žemės darbų atlikimo ir žemės sankasos įrengimo taisyklės IT ŽS 17;
- Automobilių kelių dangos konstrukcijos iš trinkelio ir plokščių įrengimo taisyklės IT TRINKELĖS 14;
- Automobilių kelių dangos konstrukcijos iš trinkelio ir plokščių įrengimo metodiniai nurodymai MN TRINKELĖS 14;
- Automobilių kelių trinkelio, plokščių ir kitų medžiagų techninių reikalavimų aprašas TRA TRINKELĖS 14;
- Automobilių kelių užpildų techninių reikalavimų aprašas TRA UŽPILDAI 19;
- Automobilių kelių dangos konstrukcijos sluoksnių be rišiklių įrengimo taisyklės IT SBR 19;
- Automobilių kelių nesurištųjų mišinių ir gruntų, naudojamų sluoksniams be rišiklių, techninių reikalavimų aprašas TRA SBR 19;
- Ir kitais teisės aktais reglamentuojančiais šiuos darbus.

2.10. Reikalavimai darbų atlikimui:

Tiekėjas privalo atlikti darbus vadovaudamasis parengtu projektu, o kai jo nėra šios TS 2.9 punkte nurodytais dokumentais.

2.11. Garantija. Darbams nustatomas Lietuvos Respublikos Statybos įstatyme reglamentuojamas atliktų darbų garantinis terminas.

Visos pirkimo dokumentuose esančios nuorodos į standartą, techninį liudijimą ar bendrąsias technines specifikacijas reiškia, kad Pirkėjo priima ir kitus dalyvių lygiaverčių priemonių įrodymus. Jeigu specifikacijoje nurodomas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiam tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreči kilmė ar gamyba, dėl kurių tam tikriems subjektams ar tam tikriems produktams būtų sudarytos palankesnės sąlygos arba jie būtų atmesti, gali būti pateikiamas lygiavertis objektas nurodytajam.

2021 m. d.
 Preliminariosios sutarties Nr.
 2 priedas

KETINIMŲ PROTOKOLAS

2021 m. d. Nr.
 Kaunas

AB „Kelių priežiūra“, buveinės adresas Savanorių pr. 321C, Kaunas, juridinio asmens kodas 232112130, atstovaujama pareigos, vardas, pavardė, veikiančio pagal atstovavimo pagrindas (toliau – **Užsakovas**), ir

Rangovo pavadinimas, buveinės adresas Rangovo buveinės adresas, juridinio asmens kodas juridinio asmens kodas, atstovaujama pareigos, vardas, pavardė, veikiančio pagal atstovavimo pagrindas (toliau – **Subrangovas**),

toliau Užsakovas ir Subrangovas gali būti kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**,

atsižvelgdamos į tai, kad:

- Užsakovas dalyvauja įrašyti Perkančiosios organizacijos pavadinimą (toliau – **Perkančioji organizacija**) atliekamame pirkime įrašyti viešojo pirkimo būdą, pavadinimą, pirkimo numerį CVP IS (toliau – **Konkursas** arba **Pirkimas**);
- Subrangovas atitinka Perkančiosios organizacijos subrangovams keliamus kvalifikacijos ir patirties reikalavimus bei ketina atlikti nurodyti tiksliai darbus (toliau – **Darbai**).

Šalys sudarė šį Ketinimų protokolą (toliau – **Ketinimų protokolą**):

1. Užsakovui pasirašius Pirkimo sutartį su Perkančiąja organizacija, Subrangovas įsipareigoja pasirašyti Pagrindinę sutartį ir atlikti Darbus pagal pateiktą pasiūlymą.
2. Darbai, įvardinti šiame Ketinimų protokole, bus atliekami kainomis, terminais bei sąlygomis, numatytais įrašyti datą pateiktame pasiūlyme (Ketinimų protokolo Priedas Nr. 1) bei Pagrindinėje sutartyje dėl subrangos Darbų atlikimo, kurią Pirkimo laimėjimo atveju sudarys Šalys. Šios subrangos Darbų sutarties nuostatos privalės atitikti Pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas bei reikalavimus, kiek tai bus susiję su Subrangovo atliekamais Darbais.
3. Subrangovas patvirtina, kad disponuoja finansiniais, techniniais, gamybiniais pajėgumais ir žmogiškaisiais ištekliais, reikalingais Darbams atlikti. Subrangovas įsipareigoja savo sąskaita organizuoti Darbų atlikimą ir savo sąskaita apsirūpinti visomis Darbams atlikti reikalingomis priemonėmis.
4. Užsakovas patvirtina, kad yra finansiškai pajėgus apmokėti už Darbus, ir įsipareigoja apmokėti Subrangovui už jo tinkamai ir laiku atliktus Darbus.
5. Subrangovas patvirtina, kad yra pilnai susipažinęs su Pirkimo sąlygomis bei jų patikslinimais ir juose nurodytais reikalavimais, bei kad atitinka visus minėtus reikalavimus, suteikiančius teisę atlikti Darbus.
6. Subrangovas pareiškia ir garantuoja, kad laiku pateiks Užsakovui visus tinkamai parengtus pagal Pirkimo sąlygas Subrangovui privalomus pateikti kvalifikacijos dokumentus. Subrangovui neįvykdžius arba netinkamai įvykdžius šiame punkte numatytus reikalavimus, subrangos sutartis tarp Užsakovo ir Subrangovo sudaryta nebus.
7. Subrangovas patvirtina, kad nepateiks pasiūlymo kaip atskiras tiekėjas ar tiekėjų grupės partneris (jungtinės veiklos sutarties šalis) Užsakovo dalyvaujiamame viešajame pirkime.
8. Ketinimų protokolą įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos. Šalys susitaria, kad šis Ketinimų protokolą netenka galios, kai Pirkimo sutartis tarp Užsakovo ir Perkančiosios organizacijos sudaroma nebus arba, kai tarp Užsakovo ir Subrangovo sudaroma Pagrindinė sutartis.
9. Šalys pareiškia, kad joms nėra žinomos jokios aplinkybės ar faktai, dėl kurių Ketinimų protokolo įgyvendinimas būtų neįmanomas.
10. Jei bet kuri Šalis elgiasi nesąžiningai, arba pažeidžia kitas juridškai įpareigojančias Ketinimų protokolo sąlygas, ji privalo atlyginti kitos Šalies patirtus nuostolius LR Civilinio kodekso nustatyta tvarka ir apimtimi.
11. Šalys įsipareigoja laikyti konfidencialia bet kokią informaciją, susijusią su šiuo ketinimų protokolu ir jo vykdymu.

PDF Eraser Free

12. Ketinimų protokolą sudarytas dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią.
13. Priedai:
13.1. Priedas Nr. 1 - Pasiūlymas.

Šalių rekvizitai ir parašai:

Užsakovas:	Subrangovas:
------------	--------------

Akcinė bendrovė „Kelių priežiūra“

Juridinio asmens kodas 232112130
PVM mokėtojo kodas LT321121314
I. Kanto g. 23, 44296, Kaunas
Tel.: (8-37) 202293
El. paštas: info@keliuprieziura.lt
A.s. LT617044060003560452
AB SEB bankas, b.k. 70440

Užsakovo vardu:

_____ A.V.

Subrangovo pavadinimas

Juridinio/fizinio asmens kodas 123456789
PVM mokėtojo kodas LT123456789
Subrangovo buveinės adresas
Tel. Tel.nr.
El. Paštas: El. pašto adresas
A.s. atsiskaitomoji sąskaita
Banko pavadinimas bankas, banko kodas
banko kodas

Subrangovo vardu:

_____ A.V.

2021 m. d.
 Preliminariosios sutarties Nr.
 3 priedas

PAGRINDINĖ SUTARTIS

2021 m. d. Nr.
 Kaunas

AB „Kelių priežiūra“, buveinės adresas Savanorių pr. 321C, Kaunas, juridinio asmens kodas 232112130, atstovaujama pareigos, vardas, pavardė, veikiančio pagal atstovavimo pagrindas (toliau – **Užsakovas**),
 Ir

Rangovo pavadinimas, buveinės adresas Rangovo buveinės adresas, juridinio asmens kodas juridinio asmens kodas, atstovaujama pareigos, vardas, pavardė, veikiančio pagal atstovavimo pagrindas (toliau – **Rangovas**),

Užsakovas ir Rangovas toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Darbų pirkimo pagrindinę sutartį (toliau – **Sutartis**).

1. SĄVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

- 1.1. Sutartyje vartojamos šios sąvokos:
 - 1.1.1. **Darbai** – tai Preliminariojoje sutartyje nustatyta tvarka Rangovui pateiktame Užsakyme (Sutarties 1 priedas) nurodyti darbai.
 - 1.1.2. **Konkursas/Pirkimas** – Užsakovo vykdytas atnaujintas varžymasis dėl nurodyti pirkimo pavadinimą, CVP IS pirkimo (atnaujinto varžymosi) Nr. įrašomas numeris.
 - 1.1.3. **Konkurso pasiūlymas** – Konkurso metu remiantis Konkurso sąlygomis Rangovo parengtas ir Užsakovui Konkurso sąlygose nustatyta tvarka pateiktas Rangovo pasiūlymas.
 - 1.1.4. **Pasiūlymas** – Atnaujinto varžymosi metu Rangovo pateiktas Rangovą įpareigojantis pasiūlymas, kuris negali prieštarauti Konkurso pasiūlymui ir turi būti aiškinamas sistemškai su Konkurso pasiūlymu.
 - 1.1.5. **Preliminarioji sutartis** – Preliminarios sutarties data ir pavadinimas preliminarioji sutartis Nr. (įrašomas numeris).
 - 1.1.6. **Užsakymas** – Preliminariojoje sutartyje nustatyta tvarka Atnaujinto varžymosi metu Rangovams pateiktas Užsakymas, pagal kurį buvo pateiktas Pasiūlymas (Sutarties 1 priedas).
 - 1.1.7. **Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis** – tai mokestis, į kurį yra įskaičiuotos dokumentų paruošimo išlaidos (įvertinamos laiko, kanceliariinių medžiagų ir priemonių sąnaudos, reikalingos Rangovo Pasiūlymui paruošti); vizualinės Darbų objekto apžiūros ir įvertinimo išlaidos (atvykimo į Darbų objektą ir su tuo susijusios išlaidos); PVM (jei taikoma), kiti LR įstatymų nustatyti mokesčiai ir kitos išlaidos, turinčios įtakos Pasiūlymo parengimui ir pateikimui.
- 1.2. Sutartyje neapibrėžtos sąvokos aiškinamos vadovaujantis Preliminariojoje sutartyje, Konkurso sąlygose, Sutartyje ir teisės aktuose nustatyto reglamentavimu.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

- 2.1. Rangovas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka, savo lėšomis, rizika ir priemonėmis atlikti Darbus Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja, nenustatęs trūkumų arba Rangovui juos pašalinus per Užsakovo nurodytą terminą, priimti tinkamai, kokybiškai ir laiku atliktus Darbus ir už juos sumokėti Rangovui Sutartyje nustatyta tvarka.
- 2.2. Rangovas privalo atlikti Darbus pagal raštišką Užsakovo pateiktą užsakymą. Užsakovas turi teisę nemokėti už Rangovo atliktus Darbus, kurių Užsakovas neužsakė Sutartyje numatyta tvarka.
- 2.3. Šalys aiškiai susitaria, kad Rangovo prievolė atlikti Darbus pagal Sutartį reiškia prievolę pasiekti Sutartyje nurodytą rezultatą, o ne prievolę dėti maksimalias pastangas, kad būtų pasiektas Sutartyje nurodytas rezultatas.
- 2.4. Šiai Sutarčiai priskirtini BVPŽ kodai: 45213316-1.

3. KAINA IR SUTARTIES VERTĖ

- 3.1. **Sutarties kaina yra** (nurodoma suma skaitmenimis) EUR (nurodoma suma žodžiais), iš kurių PVM sudaro (nurodoma suma skaitmenimis) EUR (nurodoma suma žodžiais). Sutarties kaina yra lygi

- Atnaujinto varžymosi metu pateikto Pasiūlymo kainai (į Pasiūlymo kainą turi būti įtrauktas ir Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis). Sutarties kaina Sutarties vykdymo metu gali būti padidinta, Šalims nustačius faktiškai didesnę Darbų poreikį nei buvo numatyta Atnaujinto varžymosi metu, jeigu Rangovas pateikdamas Pasiūlymą negalėjo numatyti tokio padidinto Darbų poreikio. Tokiu būdu Sutarties kaina gali būti padidinta ne daugiau kaip 15 procentų nuo pradinės Sutarties kainos.
- 3.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara nustatyta laikantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 (aktualios redakcijos) „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“, kuri detalizuota šioje Sutartyje, Preliminarioje sutartyje ir Pirkimo sąlygose.
 - 3.3. Į Darbų kainą yra įskaičiuotas Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis ir visos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, mokesčiai, darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, papildomi ir nenumatyti darbai, transporto ir visos kitos, įvertinus visas veiklos rizikas, susijusias su Darbų atlikimu pagal šią Sutartį, Rangovo išlaidos. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti ir jie yra būtini Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.
 - 3.4. Užsakyme bei Sutartyje nurodyti Darbų kiekiai orientaciniai, t. y. Užsakovas pasilieka teisę atsisakyti viso ar dalies Darbų kiekio, jeigu jis neturės pakankamo, nuo jo nepriklausančio finansavimo, arba Darbų ar jų dalies nereikės vykdant savo funkcijas, arba/ir dėl kitų priežasčių. Tokio atsisakymo atveju Užsakovas sumoka Rangovui už iki atsisakymo faktiškai atliktus Darbus.
 - 3.5. Jeigu Sutarties galiojimo metu pasikeitus teisės aktams, pasikeistų pridėtinės vertės mokesčio dydis, Sutarties kaina be PVM dėl to nebus keičiama, t. y. Užsakovas apmokės Sutarties sudarymo mokestį ir tinkamai atliktų Darbų kainą, kuri bus lygi sumai, gautai prie Sutarties sudarymo mokesčio ir Darbų kainos be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatytų kitaip.
 - 3.6. Vadovaujantis LR Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 96 str. Sutarties pagrindu atliekamiems statybos darbams, kaip šie apibrėžti LR Statybos įstatymo 2 str. 90 d., taikomas atvirkštinis PVM apmokėjimas.

4. ATSISKAITYMO TVARKA

- 4.1. Atsiskaitymai atliekami už faktiškai tinkamai, laiku ir kokybiškai atliktus Darbus, o kai Darbai yra atliekami etapais – pasibaigus atitinkamam Darbų atlikimo etapui. Bet kuriuo atveju Darbų atlikimas įforminamas Rangovo ir Užsakovo pasirašomu Darbų perdavimo-priėmimo aktu. Užsakovas turi teisę nemokėti už Rangovo atliktus Darbus, kurių Užsakovas neužsakė Sutartyje numatyta tvarka. Apmokėjimo suma nustatoma pagal Atnaujinto varžymosi metu Pasiūlyme pateiktą Darbų kainą. Užsakovas sumoka Rangovui Pagrindinės sutarties sudarymo mokestį, kai Rangovo bendra atliktų Darbų vertė viršija 20 (dvidešimt) procentų visų Rangovo atliekamų Darbų vertę. Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis dalimis nėra mokamas.
- 4.2. Rangovas įsipareigoja parengti ir pateikti Užsakovui 2 (du) pasirašytus atliktų Darbų perdavimo - priėmimo aktų egzempliorius, kuriuose detalizuojami atlikti Darbai ir nurodoma Sutarties nuostatas atitinkanti Darbų atlikimo kaina. Jeigu Užsakovas turi pastabų Darbų rezultatui, šias pastabas Užsakovas įrašo Darbų perdavimo - priėmimo akte arba kitais šioje Sutartyje numatytais susirašinėjimo būdais, o Rangovas privalo pašalinti Užsakovo nurodytus atliktų Darbų trūkumus ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, nebent Šalys sutartų kitą terminą. Kartu su Darbų priėmimo - perdavimo aktu Rangovas įsipareigoja pateikti ir kitus su Darbais susijusius dokumentus. Užsakovas turi teisę reikalauti Rangovą ištaisyti Darbų trūkumus ir defektus ir po Darbų priėmimo - perdavimo momento, jeigu vėliau nustatoma, jog Darbai neatitinka jiems keliamų reikalavimų.
- 4.3. Rangovas įsipareigoja pateikti Užsakovui PVM sąskaitą - faktūrą vieną kartą per einamąjį mėnesį, ne vėliau kaip per 2 d. d. nuo Darbų perdavimo - priėmimo akto grąžinimo Rangovui dienos, bet ne vėliau kaip sekančio mėnesio penktą darbo dieną. Rangovas turi užtikrinti, jog PVM sąskaitą - faktūrą Užsakovas gautų per informacinę sistemą „E.sąskaita“. Kartu su pateikiama PVM sąskaita - faktūra Rangovas privalo pateikti Sutarties Šalių pasirašytą Darbų priėmimo - perdavimo aktą. Mokėjimo dokumentai išrašomi išimtinai tik už Rangovo atliktus Darbus, kurių atžvilgiu Užsakovas neturėjo pretenzijų. Mokėjimo dokumentai už Darbus, kurių atžvilgiu Užsakovas turėjo pretenzijų, išrašomi tik po to, kai Rangovas ištaiso atliktų Darbų trūkumus ir Užsakovas priima ištaisytus Darbus atskiru perdavimo - priėmimo aktu šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

- 4.4. Rangovas pateiktame mokėjimo dokumente privalo nurodyti atsakingo Užsakovo darbuotojo vardą, pavardę, pareigas, kelių tarnybą, Sutarties sudarymo datą bei Užsakovo suteiktą Sutarties numerį.
- 4.5. Užsakovas už kokybiškai ir tinkamai atliktus Darbus apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutartyje numatyta tvarka, sistemoje „E.sąskaita“ gautos ir patvirtintos PVM sąskaitos - faktūros dienos. Šalys gali susitarti ir dėl trumpesnių apmokėjimo terminų, jeigu dėl apmokėjimo terminų sutrumpinimo Užsakovui atsiranda papildoma ekonominė nauda.
- 4.6. Rangovui nesilaikant PVM sąskaitos - faktūros pateikimo terminų ir tvarkos, numatytos šioje Sutartyje ir (ar) teisės aktuose, gali būti sulaikomi mokėjimai. Toks mokėjimų sulaikymas nėra laikomas Sutarties sąlygų pažeidimu (t. y. nėra skaičiuojami delspinigiai).
- 4.7. Užsakovas turi teisę sulaikyti bet kokius mokėjimus pagal šią Sutartį, jeigu Rangovas neatlieka Sutartyje numatytų Darbų (arba jų dalies) arba juos atliko nekokybiškai, arba nepašalina atliktų Darbų trūkumų per šioje Sutartyje nustatytus terminus.

5. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Darbai turi būti atlikti laikantis Darbų kalendoriniame grafike nustatytų terminų. Jeigu Darbų kalendorinis grafikas nenustatomas, darbai turi būti atlikti per Užsakyme numatytą terminą.
- 5.2. Šalys sutaria, kad Darbų atlikimo terminas, gali būti pratęstas bendru Šalių susitarimu ir tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo. Sutarties vykdymas taip pat gali būti sustabdytas bendru Šalių Sutarimu esant teisės aktuose numatytoms aplinkybėms, dėl kurių Šalys negali vykdyti savo Sutartinių įsipareigojimų.
- 5.3. Jeigu Sutarties pagrindu atliekami statybos darbai, Šalys turi teisę raštu susitarti dėl Darbų atlikimo sustabdymo (technologinės pertraukos), laikotarpiu nuo gruodžio 15 d. iki kitų metų kovo 15 d.. Atitinkamai, sustabdymo laikotarpiui, gali būti nukeliami Darbų atlikimo terminai bei Sutarties terminai.
- 5.4. Laiku neatlikęs Darbų ar neįvykęs kitų šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų ar jų dalies (įskaitant ir PVM sąskaitų – faktūrų pateikimo terminus ir tvarką), tai yra pažeidęs terminą daugiau kaip vieną dieną, Rangovas, moka Užsakovui 0,05 % dydžio delspinigius nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės už kiekvieną uždelstą dieną. Rangovui vėluojant atlikti ar ištaisyti Darbų defektus daugiau nei 5 (penkias) darbo dienas, Užsakovas turi teisę apie tai iš anksto pranešus Rangovui pirkti Darbus iš kito rangovo ir reikalauti tiesioginių nuostolių atlyginimo, įskaitant, bet neapsiribojant, kainų skirtumo, susidarancio Užsakovui įsigyjant trūkstamus Darbus iš trečiųjų asmenų, ar išlaidas, susidariusias Užsakovui ištaisant Darbų trūkumus. Atitinkamai, Užsakovas turi teisę nutraukti šią Sutartį Sutarties 9.5. punkte numatyta tvarka.
- 5.5. Laiku neapmokėjęs už tinkamai atliktus Darbus, Užsakovas, Rangovui raštu pareikalavus, moka 0,05 % dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neapmokėtų PVM sąskaitų - faktūrų vertės.
- 5.6. Rangovas privalo visiškai atlyginti Užsakovo nuostolius, atsiradusius dėl netinkamo Darbų atlikimo ar Rangovui pažeidus kitus savo sutartinius įsipareigojimus.
- 5.7. Užsakovas turi teisę už Rangovo padarytų nuostolių, Užsakovo naudai priskaičiuotų delspinigių ir (ar) taikytinų baudų (toliau – Netesybos) dydžiu sumažinti pagal Sutartį Rangovui mokėtinas sumas, vienašališkai atliekant tarpusavio prievolių įskaitymą, t. y., Rangovo Užsakovui mokėtinas Netesybų sumas įskaitant į Užsakovo Rangovui mokėtiną atlyginimą už atliktus Darbus. Rangovui pagal Sutartį mokėtinos sumos yra sumažinamos ir tomis sumomis, kurias Užsakovas sumokėjo tretiesiems asmenims už Rangovo nekokybiškai ar ne laiku atliktų Darbų trūkumų pašalinimą.
- 5.8. Rangovui atlikus nekokybiškus Darbus, Darbų neatlikus iš viso, ar atsisakant atlikti Darbus, Užsakovas turi teisę šiuos Darbus pirkti iš trečiųjų asmenų ir reikalauti Rangovą atlyginti dėl to susidariusius nuostolius, įskaitant, bet neapsiribojant kainų skirtumą, susidarantį Užsakovui įsigyjant trūkstamus Darbus iš trečiųjų asmenų ar išlaidas susidariusias Užsakovui ištaisant Darbų trūkumus.
- 5.9. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo bei nuo pareigos atlyginti nuostolius.
- 5.10. Darbų garantinis laikotarpis yra skaičiuojamas nuo galutinio Darbų priėmimo akto pasirašymo dienos. Atliktiems Darbams nustatomi Lietuvos Respublikos įstatymuose numatyti garantiniai terminai, nebent Sutartyje ar Užsakyme numatyti kitokie Darbų garantiniai terminai.
- 5.11. Rangovas prisiima visą atsakomybę už Darbų atlikimui naudojamų medžiagų kokybę.
- 5.12. Jeigu Sutartimi Rangovas įsipareigojo parengti projektą, projekto autorinės teisės priklauso Užsakovui, kuris galės jį perduoti trečiosioms šalims ir kitaip naudoti jį ar jo dalį pagal poreikį.

5.13. Rangovas įsipareigoja:

5.13.1. Nepažeidžiant terminų, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir (ar) ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį. Defektai turi būti ištaisyti per 3 (tris) darbo dienas nuo Rangovo informavimo apie defektus momento, nebent Šalys sutaria kitą defektų ištaisymo terminą. Laiku neištaisęs defektų, Rangovas moka Užsakovui 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo Sutarties vertės už kiekvieną uždelstą ištaisyti defektus dieną;

5.13.2. Darbus atlikti pats arba šioje Sutartyje numatyta tvarka pasitelkdamas trečiuosius asmenis, savo rizika bei sąskaita, rūpestingai bei efektyviai, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius standartus ir gerąją praktiką, panaudojant visus reikiamus įgūdžius, žinias, vadovaujantis Rangovo vykdomai veiklai taikomais reikalavimais;

5.13.3. savo sąskaita pašalinti visus atliktų Darbų trūkumus;

5.13.4. pradėti Darbus ne vėliau kaip po 5 (penkis) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, jei Šalys nesusitarė kitaip.

5.13.5. Darbus atlikti vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, Lietuvos Respublikos kelių įstatymu, statybos techniniais reglamentais, statybos taisyklėmis, Automobilių kelių darbo vietų aptvėrimo ir eismo reguliavimo taisyklėmis, Automobilių kelių žemės darbų atlikimo ir žemės sankasos įrengimo taisyklėmis, Automobilių kelių dangos konstrukcijos iš trinkelio ir plokščių įrengimo taisyklėmis, Automobilių kelių dangos konstrukcijos iš trinkelio ir plokščių įrengimo metodiniais nurodymais, Automobilių kelių trinkelio, plokščių ir kitų medžiagų techninių reikalavimų aprašu, Automobilių kelių užpildų techninių reikalavimų aprašu, •Automobilių kelių dangos konstrukcijos sluoksnių be rišiklių įrengimo taisyklėmis, Automobilių kelių nesurištųjų mišinių ir gruntų, naudojamų sluoksniams be rišiklių, techninių reikalavimų aprašu ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais tokių Darbų atlikimą, Užsakovo pateiktu Užsakymu bei jo priedais, darbų projekto specifikacijomis, Preliminariosios sutarties techninėje specifikacijoje nurodytais Darbų aprašymais darbų projektu, bei visa kita pateikta informacija apie Užsakovo poreikius;

5.13.6. užtikrinti darbų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, aplinkos apsaugos reikalavimų gyvendinimą bei tinkamas darbo higienos sąlygas darbų objekte, taip pat gretimos aplinkos bei gamtos ir nekilnojamųjų kultūros paveldo vertybių (jeigu tokių yra) apsaugą ir greta darbų objekto gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo statybos darbų sukeltų pavojų, taip pat nepažeisti trečiųjų asmenų gyvenimo ir veiklos sąlygų visą statybos laikotarpį. Pažeidus šiame punkte numatytus reikalavimus, Rangovas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 1 proc. nuo Sutarties vertės dydžio baudą;

5.13.7. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys (jei Sutarties tinkamas įvykdymas yra susijęs su teise verstis atitinkama veikla);

5.13.8. užtikrinti, kad Darbai būtų atliekami naudojant atitinkamiems Darbams atlikti būtiną ir kokybišką darbo įrangą, o taip pat užtikrinti pakankamą darbo įrangos kiekį. Darbams atlikti naudojama darbo įranga turi būti saugi, tinkamai sertifikuota ir atitikti taikomus standartus;

5.13.9. baigęs darbus sutvarkyti Darbų objekto teritoriją;

5.13.10. vykdyti visus Užsakovo nurodymus, susijusius su Darbų atlikimu, neprieštaraujančius įstatymams ir (ar) šiai Sutarčiai;

5.13.11. Netrukdyti Užsakovo ar generalinio užsakovo darbuotojams atlikti darbus toje pačioje Darbų atlikimo vietoje.

5.13.12. visus objekto Darbų procesus vykdyti taip, kad esami statiniai, gaminiai, įranga ir kitas turtas, nepriklausomai nuo to, ar pastarieji priklauso Užsakovui, ar trečiam asmeniui, nebūtų be reikalo arba nederamai naudojami ar sugadinami, bei privalo atlyginti žalą, padarytą Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims;

5.13.13. pateikti Užsakovui įsakymo (ar kito dokumento) dėl Rangovo paskirto Darbų vadovo kopiją ir raštu nurodyti šio asmens kontaktinius duomenis;

5.13.14. Užsakovui ir (ar) Užsakovo techniniam priežiūrėtojų raštu pateikti visų naudojamų medžiagų pasus ir sertifikatus ir (ar) kitus dokumentus, susijusius su Darbais;

5.13.15. Rangovas užtikrina, kad Užsakovo atstovai ar statybos techninis priežiūrėtojas bet kuriuo metu turėtų prieigą prie visų vykdomų (atliktų) Darbų ir suteikti jiems galimybę apžiūrėti Darbų rezultatus, medžiagas, priemones bei įrangą. Jeigu Užsakovo atstovai, techninė priežiūra nustato, kad

naudojamos medžiagos, priemonės, įranga neatitinka Sutarties sąlygų, Rangovas privalo jas nedelsiant pašalinti bei savo lėšomis pakeisti jas tinkamomis.

- 5.13.16. Net ir po paskutinio Darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo, Rangovas įsipareigoja bendradarbiauti su Užsakovu tam, kad būtų užtikrintas pagal Sutartį atliktų darbų patikrinimas, pridavimas generaliniam užsakovui ir valstybės institucijoms, kiek tai priklauso nuo Rangovo atliktų Darbų. Iš Rangovo pusės atliktas bendradarbiavimas yra neatlygintinis.
- 5.14. Rangovas patvirtina, kad turi visas licencijas, leidimus ir įgaliojimus vykdyti Darbus bei atitinka visus Techninėje specifikacijoje nurodytus kvalifikacinius reikalavimus.
- 5.15. Rangovas patvirtina, jog šios Sutarties pasirašymo metu ir viso Sutarties vykdymo metu atitinka Pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėtų, jog Rangovo kvalifikacija nebeatitinka nustatytų reikalavimų ir Rangovas jų neištaiso per Sutartyje nurodytą terminą, tai bus laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.
- 5.16. Užsakovas įsipareigoja:
- 5.16.1. Rangovui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus tinkamam Darbų atlikimui;
- 5.16.2. informuoti Rangovą apie bet kokius pastebėtus atliktų Darbų trūkumus ir pateikti kitas pastabas dėl Darbų kokybės ir (ar) Darbų atlikimo terminų bei kitų klausimų, susijusių su šios Sutarties nevykdymu ir (ar) netinkamu vykdymu, taip pat apie Rangovo darbuotojų Darbų atlikimo metu padarytą žalą;
- 5.16.3. laiku atsiskaityti su Rangovu už tinkamai, laiku ir kokybiškai atliktus Darbus pagal Sutarties sąlygas.
- 5.17. Užsakovas turi teisę:
- 5.17.1. Tikrinti atliekamų Darbų atlikimo eigą, kiekį, kokybę ir medžiagų naudojimą;
- 5.17.2. atsisakyti priimti nekokybiškai ar ne laiku atliktus Darbus ar jų dalį;
- 5.17.3. reikalauti neatlygintinai ištaisyti netinkamai atliktų Darbų trūkumus arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita, jeigu Rangovas nukrypsta nuo Šalių patvirtinto Darbų kalendorinio vykdymo grafiko ir (arba) Darbus atlieka nekokybiškai, nesilaikant teisės aktų ir (arba) Sutarties reikalavimų;
- 5.17.4. reikalauti sustabdyti Darbus, jei Darbai atliekami nesilaikant šios Sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų, kelia pavojų žmonių gyvybei, sveikatai, Užsakovo ir (ar) trečiųjų asmenų turtui ar aplinkai, taip pat esant grėsmei tokiai situacijai kilti ir (ar) nustačius avarijos grėsmę.
- 5.17.5. Užsakovas turi Darbų bei jų kokybės priežiūros teisę ir teisę pateikti būtinus vykdyti nurodymus bei patvarkymus Sutartyje numatytiems darbams atlikti, jeigu tokie nurodymai ar patvarkymai neprieštaruja imperatyvioms teisės aktų nuostatoms. Neatsižvelgiant į tai, tinkama Darbų kokybės kontrolė ir Darbų kokybės užtikrinimas yra viena esminių Rangovo pareigų, kurią Rangovas privalo savarankiškai vykdyti neatsižvelgiant į kitas statybos darbų priežiūros bei kontrolės formas, nes jos neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės už netinkamą Darbų vykdymą.

6. RANGOVO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBRANGA), JUNG TINĖ VEIKLA

- 6.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Rangovas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Rangovu, yra laikomi Rangovo agentais. Šių asmenų veiksmai vykdančios Sutartį Rangovui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai. Rangovas Sutarties vykdymui pasitelkia šiuos trečiuosius asmenis (Subrangovus):

Subrangovo pavadinimas ir rekvizitai	Sutarties dalis, kuriai pasitelkiamas Subrangovas
Subrangovo pavadinimas ir rekvizitai	Sutarties dalis, kuriai pasitelkiamas Subrangovas

- 6.2. Rangovas Sutarčiai vykdyti turi pasitelkti tik tuos Subrangovus, kurie numatyti Rangovo pasiūlyme. Jeigu Rangovas šioje Sutartyje numatytiems Darbams vykdyti nori samdyti kitą, nei nurodyta pasiūlyme, Subrangovą, jis privalo prieš tai Užsakovui įrodyti jo patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas, gauti raštišką Užsakovo sutikimą dėl pasirinkto Subrangovo bei pateikti Subrangovo dokumentus, pagrindžiančius atitikimą Pirkimo sąlygose Subrangovams nustatytiems reikalavimams. Už Subrangovo atliktų Darbų kokybę atsako Rangovas. Rangovas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant Subrangovams perduodamas vykdyti Sutarties ir (ar) Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą. Tuo atveju, jei Rangovas Sutarties vykdymo metu savo sutartiniais įsipareigojimams vykdyti pasitelkia kitus nei

- Rangovo pasiūlyme pirkimui nurodytus Subrangovus, Rangovas pasiūlyme pirkimui nurodytus Subrangovus pakeičia be Užsakovo žinios arba jeigu Rangovas, savo pasiūlyme nenurodęs apie ketinimą pasitelkti Subrangovus, pasitelkia Subrangovus be Užsakovo raštiško sutikimo, Rangovas moka Užsakovui 5 (penkių) procentų nuo Sutarties vertės dydžio baudą bei Užsakovui pareikalavus, nedelsiant privalo atsisakyti tokio Subrangovo paslaugų.
- 6.3. Subranga nesukuria sutartinių santykių tarp Užsakovo ir Subrangovo. Rangovas atsako už savo Subrangovų veiksmus ar neveikimą. Užsakovo sutikimas, kad sutartiniais įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas Subrangovas, neatleidžia Rangovo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.
- 6.4. Atsiradus poreikiui keisti Jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu Darbai atliekami pagal Jungtinės veiklos sutartį), Jungtinės veiklos partneriai privalo įvykdyti visas žemiau nurodytas sąlygas:
- 6.4.1. Užsakovas gaus šiuos dokumentus:
- 6.4.1.1. pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) prašymą dėl Jungtinės veiklos partnerio(-ių) keitimo;
- 6.4.1.2. pasitraukiančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) prašymą pasitraukti iš Jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal Jungtinės veiklos sutartį naujam(-iems) / pasiliekančiam (-iams) Jungtinės veiklos partneriui(-iams);
- 6.4.1.3. naujojo(-ųjų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) raštišką sutikimą(-us) pakeisti pasitraukiantį(-čius) Jungtinės veiklos partnerį (-ius) bei prisiimti visus pasitraukiančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal Jungtinės veiklos sutartį bei naujojo(-ųjų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai (jei taikoma);
- 6.4.2. Rangovas įrodys Užsakovui naujojo(-ų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas;
- 6.4.3. Rangovas gaus Užsakovo rašytinį sutikimą keisti Jungtinės veiklos partnerius;
- 6.4.4. Rangovas pateiks Užsakovui naujos Jungtinės veiklos sutarties ar esamos Jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje pasiliekančiojo(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimai išliks tokie patys kaip ir ankstesnėje Jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis(-ieji) / pasiliekančias(-ys) Jungtinės veiklos partneris(-iai) perims visus pasitraukiančiojo(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal ankstesnę Jungtinės veiklos sutartį.
- 6.5. Šiai Sutarčiai gali būti taikoma tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovais galimybė, kuri įgyvendinama šia tvarka:
- 6.5.1. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo VPĮ 88 str. 4 d. numatytos informacijos gavimo raštu dienos, informuoja Subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o Subrangovas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai Subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo. Šioje sutartyje nurodoma Rangovo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarka, atsižvelgiant į Pirkimo dokumentuose ir subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus.
- 6.5.2. Subrangovas, prieš pateikdamas sąskaitą Užsakovui, turi ją suderinti su Rangovu. Suderinimas laikomas tinkamu, kai Subrangovo išrašytą sąskaitą - faktūrą raštu patvirtina atsakingas Rangovo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai Subrangovui pagal jo pateiktas sąskaitas – faktūras atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Rangovui pagal Sutarties sąlygas ir tvarką. Rangovas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas - faktūras Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia Subrangovo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Rangovo patvirtintų sąskaitų - faktūrų sumų.
- 6.5.3. Tiesioginis atsiskaitymas su Subrangovu neatleidžia Rangovo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal Sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu, Rangovo Sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina Subrangovui.
- 6.5.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu faktiškai nesutampa Rangovo ir Subrangovo mokėtinos sumos, atsakomybė prieš Užsakovą tenka Rangovui ir neatitikimai pašalinami Rangovo sąskaita.
- 6.5.5. Atsiskaitymai su Subrangovu atliekami trišalėje sutartyje nustatyta tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje nustatytą kainodarą ir atsiskaitymo tvarką. Su Subrangovais gali būti atsiskaitoma tik po to, kai pilnai atlikti visi šioje Sutartyje nurodyti Darbai, atitinkamai pagal pasirašytus aktus.
- 6.6. Šiame skyriuje numatytų Rangovo įsipareigojimų nesilaikymas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

7. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

- 7.1. Šalys neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys turi teisę susitarti dėl Sutartinių įsipareigojimų sustabdymo, Darbų atlikimo termino ar Sutarties galiojimo termino pratęsimo *Force Majeure* galiojimo laikotarpiu.
- 7.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

8. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 8.1. Choose an item.
- 8.2. Sutarties įvykdymas bei Rangovui Sutarties pagrindu taikomos netesybos už prievolių pagal Sutartį neįvykdymą ar netinkamą vykdymą turi būti užtikrintos Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštu (pateikiant jį kartu su laidavimo draudimo liudijimo (poliso) kopija. Rangovas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos turi pateikti Užsakovui [redacted] procentų nuo bendros Sutarties vertės dydžio Garantą bei visus jį lydinčius dokumentus (originalus), kuris turi galioti visą Sutarties galiojimo terminą ir 1 (vieną) mėnesį po Sutarties pasibaigimo.
- 8.3. Garante turi būti nurodyta, kad Garanto davėjas besąlygiškai ir neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Užsakovui ne didesnę nei Garante nurodytą sumą per 7 (septynias) darbo dienas nuo pirmo raštiško Užsakovo pranešimo Garanto davėjui apie Rangovo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą ar netinkamą vykdymą. Garanto davėjas neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą.
- 8.4. Šalims pratęsus Sutartį, Rangovas privalo ne vėliau kaip likus 5 (penkioms) darbo dienoms iki Garanto galiojimo pabaigos pateikti Užsakovui Sutarties 8.3. punkto sąlygas atitinkantį naują Garantą arba pratęsti esamą. Rangovui neįvykdžius šiame punkte nurodyto įsipareigojimo, tai laikoma Sutarties pažeidimu, kurio pagrindu Užsakovas turi teisę panaudoti galiojantį Sutarties garantą visa apimtimi. Užsakovui panaudojus esamą Sutarties garantą, Rangovas privalo įvykdyti įsipareigojimus, nurodytus Sutarties 8.5. punkte.
- 8.5. Užsakovui panaudojus dalį ir (ar) visą Garantą, Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pateikti atnaujintą arba naują Sutarties 8.3. punkto sąlygas atitinkantį Garantą pilnai Garanto apimčiai. Rangovui neįvykdžius šiame punkte arba 8.4. punkte numatyto įsipareigojimo, Rangovas moka Užsakovui 5 procentų nuo Sutarties vertės dydžio baudą, o Užsakovas įgyja teisę nutraukti Sutartį neatlyginant Rangovo patirtų nuostolių.
- 8.6. Rangovas kartu su draudimo bendrovės laidavimo raštu privalo pateikti ir Garanto apmokėjimą patvirtinantį dokumentą. Jeigu Rangovas už draudimo bendrovės laidavimą moka dalimis, Rangovas privalo Užsakovui pateikti dalinius apmokėjimus patvirtinančius dokumentus draudimo liudijime numatytais terminais. Už šiame punkte numatytų įsipareigojimų nevykdymą Rangovas moka Užsakovui 0,05 % dydžio delspinigius nuo Sutarties vertės už kiekvieną uždelstą dieną.
- 8.7. Užsakovas grąžina Rangovui Garantą (jei buvo pateiktas popierinis originalas) ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo dienos ir Rangovo prašymo gavimo.
- 8.8. Šiame skyriuje numatytų Rangovo įsipareigojimų nesilaikymas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

9. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, KEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

- 9.1. Darbai bus atliekami terminas skaičiais mėnesius/-ių, bet ne ilgiau iki bus nupirkta Darbų už Sutarties 3.1. punkte nurodytą vertę. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi sutarties Šalys ir Tiekėjas pateikia Sutarties sąlygas atitinkantį Garantą (jeigu taikomas Sutarties 8 skyrius) ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba tol, kol yra nuperkama Darbų už Sutarties vertę (priklausomai, kuri sąlyga

- įvyksta anksčiau). Visais atvejais Darbai su visais Sutarties pratęsimais atliekami ne ilgiau kaip terminas skaičiais mėnesius/-ių.
- 9.2. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas abipusiu Šalių susitarimu [] kartus/-ą po [] mėnesius/-ių. ARBA Jeigu Darbų atlikimo metu nėra išperkama Darbų už Sutarties vertę, Darbų atlikimo terminas automatiškai pratęsiamas dar mėnesių skaičius mėnesių terminui. Šalys turi teisę atsisakyti pratęsti Darbų atlikimo terminą, apie tai raštu informavus kitą Šalį 30 (trisdešimt) dienų iki Darbų atlikimo termino pabaigos.
 - 9.3. Šalys turi teisę nutraukti šią Sutartį raštišku Šalių sutarimu.
 - 9.4. Užsakovas bet kuriuo metu turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti šią Sutartį prieš 10 (dešimt) darbo dienų raštu pranešęs apie tai Rangovui. Tokiu atveju Rangovui sumokama tik už kokybiškai faktiškai iki Sutarties nutraukimo dienos atliktus Darbus ir jokios kitos pareigos Užsakovui neatsiranda, įskaitant, bet neapsiribojant, Užsakovas neturi mokėti Rangovui jokių kitų sumų ir (ar) mokėjimų.
 - 9.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, prieš 5 (penkias) kalendorines dienas raštu apie tai įspėjęs Rangovą, nutraukti Sutartį, o Rangovas privalo sumokėti Užsakovui 5 (penkių) procentų dydžio baudą nuo bendros Sutarties kainos, jeigu Rangovas iš esmės pažeidė Sutartį. Rangovo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, kai:
 - 9.5.1. Atlikti Darbai neatitinka Sutartyje ir (ar) konkrečiame Užsakyme numatytų reikalavimų ir Rangovas neištaiso Darbų trūkumų per Sutartyje numatytą terminą;
 - 9.5.2. Rangovas pažeidžia Darbų atlikimo terminus;
 - 9.5.3. Rangovo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia šios Sutarties reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos;
 - 9.5.4. kitais Sutartyje numatytais atvejais.
 - 9.6. Šalis turi teisę vienašališkai, nesikreipdama į teismą, nutraukti šią Sutartį, apie tai raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas, jei Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.
 - 9.7. Rangovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti šią Sutartį, apie tai raštu įspėjęs Užsakovą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jei Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį, kai dėl konkrečių savo įsipareigojimų nevykdymo Užsakovas ne mažiau kaip du kartus buvo įspėtas.
 - 9.8. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos Preliminarioje sutartyje, Sutartyje ar Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatyme numatytais atvejais ir tvarka.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 10.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais.
- 10.2. Sutarčiai, sprendžiant jos galiojimo, vykdymo, taikymo ir aiškinimo klausimus, taip pat neaptartoms sąlygoms taikomos Preliminariosios sutarties Sąlygos. Esant prieštaravimų tarp Sutarties ir Techninės specifikacijos, Šalys turi vadovautis Technine specifikacija. Esant prieštaravimų tarp Sutarties ir kitų jos priedų, Šalys turi vadovautis Sutartimi.
- 10.3. Šalių adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimo atveju Šalys įsipareigoja apie tai viena kitai pranešti per 3 (tris) darbo dienas nuo atitinkamo pasikeitimo dienos. Nepranešusioji Šalis atlygina visus dėl nepranešimo atsiradusius nuostolius ir prisiima su nepranešimu susijusią riziką.
- 10.4. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Užsakovo buveinės registracijos vietą.
- 10.5. Visa informacija, įspėjimai ar pranešimai, susiję su šia Sutartimi, privalo būti raštiški ir turi būti siunčiami elektroniniu paštu, registruotu laišku ar kurjeriniu paštu (su patvirtinimu apie įteikimą) arba įteikiami pasirašytinai žemiau nurodytais adresais. Pranešimai, išsiųsti elektroniniu paštu yra laikomi gautais jų išsiuntimo dieną. Pranešimai, siųsti registruotu laišku, laikomi įteiktais ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų išsiuntimo.
- 10.6. Šalys skiria savo atstovus Sutarties vykdymo kontrolės ir ryšių palaikymo tikslais. Visi su Sutarties vykdymu susiję pranešimai gali būti siunčiami šių atstovų kontaktiniais duomenimis:
 - 10.6.1. Užsakovo už šios Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – pareigos, vardas, pavardė, tel. telefono numeris, elektroninio pašto adresas;

PDF Eraser Free

- 10.6.2. Rangovo už šios Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – pareigos, vardas, pavardė, tel. telefono numeris, elektroninio pašto adresas;
- 10.6.3. Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka - pareigos, vardas, pavardė, tel. telefono numeris, elektroninio pašto adresas.
- 10.7. Sutartyje nurodytos baudos, delspinigiai, ir Garanto dydis skaičiuojamas nuo sumų be PVM.
- 10.8. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kurių po 1 (vieną) tenka abiem Šalims.

11. SUTARTIES PRIEDAI

1 priedas - Užsakymo kopija su priedais.

2 priedas - Rangovo Pasiūlymo kopija.

12. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas:	Rangovas:
------------	-----------

Akcinė bendrovė „Kelių priežiūra“

Juridinio asmens kodas 232112130

PVM mokėtojo kodas LT321121314

Savanorių pr. 321C, Kaunas

Tel.: (8-37) 202293

El. paštas: info@keliuprieziura.lt

A.s. LT617044060003560452

AB SEB bankas, b.k. 70440

Rangovo pavadinimas

Juridinio/fizinio asmens kodas 123456789

PVM mokėtojo kodas LT123456789

Rangovo buveinės adresas

Tel. Tel.nr.

El. Paštas: El. pašto adresas

A.s. atsiskaitomoji sąskaita

Banko pavadinimas bankas, banko kodas

banko kodas

Užsakovo vardu:

Rangovo vardu:

A.V.

A.V.

2021 m. d.
Pagrindinės sutarties Nr.
1 priedas

(Užsakymo forma)

UŽSAKYMAS
PATEIKTI PASIŪLYMUS ATNAUJINANT VARŽYMAŠI PAGAL 2021 M.D.
PIRKIMO PAVADINIMAS DARBŲ PIRKIMO PRELIMINARIAJĄ SUTARTĮ NR.

(data)

Kaunas

Užsakovui nusprendus nustatyta tvarka įsigyti (nurodyti konkrečius Darbus (pirkimo objektą), prašome įvertinti šiame Užsakyme pateiktą informaciją ir iki (nurodyti datą) **Pirkimo pavadinimas** darbų pirkimo preliminariniojoje sutartyje Nr. (nurodyti) (toliau – Preliminarioji sutartis) nustatytomis sąlygomis ir tvarka pateikti Pasiūlymus. Užsakyme vartojamos sąvokos atitinka ir turi būti aiškinamos pagal Preliminariojoje sutartyje pateiktas sąvokas ir apibrėžimus.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Informacija apie Darbų pirkimą Preliminariosios sutarties pagrindu
1.	Pirkimo objektas (Darbai, nurodyti preliminariniojoje sutartyje) ir jam keliami reikalavimai	Nurodomi Darbai ir jų apibūdinimas, pridedama Darbų vietos schema, techninė dokumentacija (projektas, projektavimo užduotis ir kt.; pridedama, jei šie dokumentai yra reikalingi).
2.	Darbų atlikimo terminas	Nurodomas visų Darbų atlikimo terminas ir/arba nurodomi etapai ir tarpiniai Darbų atlikimo terminai.
3.	Planuojamos sudaryti Pagrindinės sutarties sąlygos, nenurodytos Preliminariojoje sutartyje	Nurodomos papildomos Pagrindinės sutarties sąlygos, atsižvelgiant į pirkimo objektą. Gali būti daromi tik neesminiai Pagrindinės sutarties sąlygų pakeitimai lyginant su Preliminariojoje sutartyje nurodytų Pagrindinių sutarčių sąlygomis.
4.	Kvalifikaciniai reikalavimai specialistams	Nurodoma
5.	Atnaujintame varžymesi pateiktų Pasiūlymų vertinimo kriterijus	Nurodomas vertinimo kriterijus: mažiausia kaina.
6.	Terminas arba data, iki kurios turi būti pateikti Rangovų Pasiūlymai atnaujintam varžymuisi	Nurodomas terminas, kuris negali būti trumpesnis negu 1 (viena) darbo diena nuo šio Užsakymo gavimo dienos ir turi būti kiekvienu atveju nustatomas Užsakovui įvertinus konkretaus pirkimo objekto sudėtingumą ir kitas svarbias aplinkybes.
7.	Informacija apie Pasiūlymų pateikimo, vertinimo, Pagrindinės sutarties sudarymo tvarką, Sutarties įvykdymo užtikrinimo reikalavimą ir/ar kitas	Nurodoma.

PDF Eraser Free

	svarbias ar tokiomis galinčias būti aplinkybes	
8.	Kontaktiniai duomenys dėl šiame Užsakyme pateiktos informacijos patikslinimo	<i>Nurodoma.</i>

PRIDEDAMA:

1 Užsakymo priedas. Rangovo Pasiūlymo forma.

2 Užsakymo priedas. Pagrindinės sutarties projektas (su neesminiais pakeitimais ir papildymais, kuriuos nulemia pirkimo objekto specifiika).

3 Užsakymo priedas. *Darbu vietos schema(-os) ir techninė dokumentacija* ar pan. *(nurodyti dokumento pavadinimą)* (pridedama, jei tokie dokumentai yra reikalingi).

(įgalioto atstovo pareigos)

(parašas, data, A. V.)

(įgalioto atstovo vardas,

2021 m. d.
 Preliminariosios sutarties Nr.
 4 priedas

RANGOVO PAGRINDINĖS SUTARTIES SUDARYMO MOKESČIO ĮKAINIAI

UAB „Gevalda“ Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis:

Pirkimo dalies Nr.	Pavadinimas	Siūlomas įkainis
2	Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR be PVM:	1
	PVM:	0,21
	Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR su PVM:	1,21

UAB „Eksportana“ Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis:

Pirkimo dalies Nr.	Pavadinimas	Siūlomas įkainis
2	Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR be PVM:	0,00
	PVM:	0,00
	Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR su PVM:	0,00

UAB „Baltijos plienas“ Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis:

Pirkimo dalies Nr.	Pavadinimas	Siūlomas įkainis
2	Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR be PVM:	100,00
	PVM:	21,00
	Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR su PVM:	121,00

UAB „Kauno statyba“ Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis:

Pirkimo dalies Nr.	Pavadinimas	Siūlomas įkainis
2	Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR be PVM:	100,00
	PVM:	21,00
	Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR su PVM:	121,00

UAB „Minvalda“ Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis:

Pirkimo dalies Nr.	Pavadinimas	Siūlomas įkainis
2	Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR be PVM:	100,00
	PVM:	21,00
	Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR su PVM:	121,00

PDF Eraser Free

MB „Aplinkos infrastruktūra“ Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis:

Pirkimo dalies Nr.	Pavadinimas	Siūlomas įkainis
2	Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR be PVM:	150,00
	PVM:	31,50
	Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR su PVM:	181,50

UAB „Eurostatyba“ Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis:

Pirkimo dalies Nr.	Pavadinimas	Siūlomas įkainis
2	Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR be PVM:	200,00
	PVM:	42,00
	Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR su PVM:	242,00

UAB „Gigas“ Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis:

Pirkimo dalies Nr.	Pavadinimas	Siūlomas įkainis
2	Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR be PVM:	300,00
	PVM:	63,00
	Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR su PVM:	363,00

UAB „Mevilsta“ Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis:

Pirkimo dalies Nr.	Pavadinimas	Siūlomas įkainis
2	Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR be PVM:	10,00
	PVM:	2,10
	Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR su PVM:	12,10

UAB „Storoma“ Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis:

Pirkimo dalies Nr.	Pavadinimas	Siūlomas įkainis
2	Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR be PVM:	10,00
	PVM:	2,10
	Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR su PVM:	12,10

MB „Žemelda“ Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis:

Pirkimo dalies Nr.	Pavadinimas	Siūlomas įkainis
2	Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR be PVM:	100,00
	PVM:	21,00
	Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR su PVM:	121,00

PDF Eraser Free

UAB „Hidrozona“ Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis:

Pirkimo dalies Nr.	Pavadinimas	Siūlomas įkainis
2	Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR be PVM:	100,00
	PVM:	21,00
	Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR su PVM:	121,00

UAB „Varėnos aplinkotvarkos grupė“ Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis:

Pirkimo dalies Nr.	Pavadinimas	Siūlomas įkainis
2	Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR be PVM:	268,00
	PVM:	56,28
	Pagrindinės sutarties sudarymo mokestis EUR su PVM:	324,28

2021 m. d.
Preliminariosios sutarties Nr.
5 priedas

RANGOVO SUBRANGOVŲ IR JIEMS PERDUODAMŲ DARBŲ SĄRAŠAS

_____ _____ (Užsakovo atstovo pareigos) A.V.	_____ _____ (parašas, data)	_____ _____ (vardas, pavardė)
_____ _____ (Rangovo atstovo pareigos) A.V.	_____ _____ (parašas, data)	_____ _____ (vardas, pavardė)

2021 m. d.
Preliminariosios sutarties Nr.
6 priedas

**KONTAKTINIAI ADRESAI PRANEŠIMAMS SIŪSTI IR ASMENYS, ATSAKINGI UŽ
PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES VYKDYMĄ**

PRANEŠIMAI IR UŽSAKYMAI

