

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. PS25/44

2025 m. birželio 28 d.
Burbiškis

SERGEJ KRINICIN, asmens kodas [redacted], adresas: [redacted] veikiantis pagal individualios veiklos pažymą Nr. 087524, išduotą 2012 m. gegužės 9 d., toliau sutartyje vadinamas Vykdytoju, ir DAUGYVENĖS KULTŪROS ISTORIJOS MUZIEJUS-DRAUSTINIS, įstaigos kodas 188208646, adresas: Burbiškio k., Pakalniškių sen., Radviliškio r. sav., atstovaujamas direktorės Lauros Prasevičiūtės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, toliau sutartyje vadinama Užsakovu, toliau Vykdytojas ir Užsakovas kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

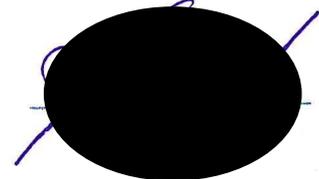
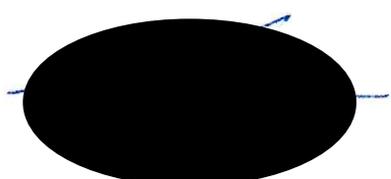
- 1.1. Šia sutartimi Vykdytojas pagal Užsakovo užsakymą atlieka koncertinę programą „Pasivaikščiojimai“ (kartu su Kauno styginių kvartetu) nustatytoje Burbiškio dvaro vietoje (toliau sutartyje vadinama paslaugomis).
- 1.2. Paslaugų suteikimo data: 2025 m. liepos 13 d.
- 1.3. Paslaugų suteikimo vieta: Burbiškio dvaro istorijos muziejus (Burbiškio k., Pakalniškių sen., Radviliškio r. sav. (koordinatės: 55.78231, 23.89725).
- 1.4. Paslaugų teikimo laikas: 14:00 val.
- 1.5. Atvykimo į renginio vietą laikas: nuo 10:00 val.

2. VYKDYTOJO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 2.1. Vykdytojas įsipareigoja šios sutarties 1.1. punkte numatytas paslaugas suteikti kokybiškai ir laiku. Nesuteikęs paslaugų nurodytu terminu, bus laikoma, kad tai yra esminis sutarties pažeidimas.
- 2.2. Vykdydamas sutartį ir teikdamas joje numatytas paslaugas, Vykdytojas įsipareigoja elgtis sąžiningai ir protingai bei visomis išgalėmis stengtis užtikrinti, kad paslaugų teikimas labiausiai atitiktų Užsakovo interesus.
- 2.3. Vykdytojas įsipareigoja paslaugas suteikti rūpestingai ir profesionaliai pagal visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias, šioje sutartyje ir sutarties prieduose nustatytais sąlygomis, tvarka ir terminais.
- 2.4. Vykdytojas įsipareigoja, kad paslaugų teikimo metu nebus apsvaigęs nuo alkoholio ar kitų psichotropinių medžiagų.
- 2.5. Vykdytojas įsipareigoja suteikiant paslaugas geranoriškai bendradarbiauti su Užsakovu, atsižvelgti į Užsakovo pageidavimus ir nurodymus.
- 2.6. Vykdytojas įsipareigoja iki sutarties pasirašymo dienos suderinti su Užsakovu visus techninius reikalavimus, susijusius su paslaugų atlikimu.
- 2.7. Vykdytojas įsipareigoja nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, galinčias turėti įtakos tinkamam šios sutarties vykdymui.
- 2.8. Vykdytojas neprieštarauja, kad renginio metu būtų fotografuojamas ir filmuojamas, o foto/video medžiaga po renginio būtų naudojama viešiesiems pranešimams apie įvykusį renginį.
- 2.9. Vykdytojas įsipareigoja paslaugų teikimo vietoje palaikyti tvarką ir švarą.
- 2.10. Vykdytojas įsipareigoja laikytis galiojančių įstatymų ir kitų su gaisrine sauga ir darbų sauga susijusių reikalavimų. Už šių reikalavimų nesilaikymą atsako pats Vykdytojas.
- 2.11. Vykdytojas įsipareigoja transporto priemonę statyti tik tam tikroje Užsakovo nurodytoje vietoje.

3. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 3.1. Užsakovas įsipareigoja suorganizuoti Vykdytojui tinkamas iš anksto su Vykdytoju aptartas sąlygas, kurios yra būtinos paslaugoms teikti ir atitinka paprastai tokiems renginiams taikomus kokybės reikalavimus.
- 3.2. Užsakovas įsipareigoja užtikrinti viešąją tvarką renginio vietoje visą paslaugų suteikimo laikotarpį.
- 3.3. Užsakovas įsipareigoja sumokėti už Vykdytojo šioje sutartyje numatytas paslaugas laikydamasis šios sutarties 4.2.1. – 4.2.2. punktuose numatytos tvarkos.



4. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 4.1. Šia sutartimi numatytos paslaugos įvertintos – 450,00 Eur (keturi šimtai penkiasdešimt eurų 00 ct). Į šią sumą įskaitomi visi mokesčiai ir visos išlaidos.
- 4.2. Atsiskaitymo tvarka:
 - 4.2.1. visą sumą, t.y. 450,00 Eur (keturi šimtai penkiasdešimt eurų 00 ct), Užsakovas sumoka Vykdytojui ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų po paslaugų suteikimo pagal per sistemą „SABIS“ pateiktą el. sąskaitą faktūrą;
 - 4.2.2. mokėjimas vykdomas pervedant pinigus mokėjimo pavedimu į Vykdytojo atsiskaitomąją sąskaitą.
- 4.3. Šalis, nevykdanti savo mokesčių įsipareigojimų, už kiekvieną uždelstą dieną moka 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos.
- 4.4. Šioje sutartyje numatytas kompensacijas Šalys viena kitai įsipareigoja sumokėti per 5 (penkias) darbo dienas nuo pretenzijos gavimo datos, jeigu pretenzijoje nenumatyti kiti atsiskaitymo terminai.

5. PASLAUGŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO TVARKA

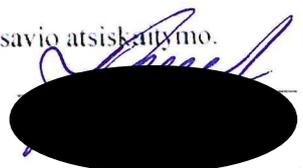
- 5.1. Jei Šalys nenustato paslaugų atlikimo trūkumų, po paslaugų suteikimo per 5 (penkias) darbo dienas Šalys užpildo ir pasirašo 1 priede nurodytą Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, kuris užfiksuoja paslaugų teikimo pabaigą ir yra pagrindas išrašyti ir pateikti Užsakovui apmokėjimui el. sąskaitą-faktūrą (jei buvo suteikta papildomų paslaugų – pagal patikslintas ir suderintas faktines išlaidas).
- 5.2. Paslaugos yra laikomos suteiktos tinkamai, jei Užsakovas per 2 (dvi) darbo dienas po renginio pabaigos nepareiškia pretenzijų Vykdytojui dėl paslaugų suteikimo.
- 5.3. Užsakovas gali teikti Vykdytojui raštiškas, o renginio metu ir žodines motyvuotas pretenzijas dėl netinkamo sutarties vykdymo ar teikiamų paslaugų kokybės, o Vykdytojas privalo savo sąskaita ištaisyti visus Užsakovo pagrįstai nurodytus trūkumus per protingą terminą.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 6.1. Jeigu Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo šioje sutartyje numatytus įsipareigojimus, Vykdytojas turi raštu (o nesant galimybių – žodžiu) įspėti Užsakovą, kad yra nuo Vykdytojo nepriklausančių aplinkybių, sudarančių grėsmę atliekamų darbų tinkamumui. Tokiu atveju visa atsakomybė dėl Vykdytojo priimtų įsipareigojimų nevykdymo tenka Užsakovui.
- 6.2. Sutarties Šalis neatsako už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą jų vykdymą, jeigu įsipareigojimų nevykdymas buvo sąlygotas Force Majeure aplinkybių. Šalys Force Majeure aplinkybes supranta taip, kaip nustato Lietuvos Respublikos įstatymai.
- 6.3. Vykdytojas yra atsakingas už tinkamą paslaugų suteikimą pagal paprastai tokiems renginiams taikomus kokybės reikalavimus, t.y. šios sutarties 1.1 punkte nurodytų paslaugų ir / ar papildomai tarp Šalių raštu sutartų paslaugų suteikimą. Jeigu Vykdytojas dėl savo kaltės tinkamai nesuteikia sutartyje numatytos paslaugos, tokiu atveju Vykdytojas privalo sumokėti 30 (trisdešimt) procentų baudą nuo tos paslaugos kainos.
- 6.4. Jeigu Vykdytojas vienašališkai nutraukia sutartį ir neįvykdo šia sutartimi priimtų įsipareigojimų ne dėl nuo Užsakovo priklausančių priežasčių, Vykdytojas įsipareigoja Užsakovui sumokėti kompensaciją, lygią 30 % užsakymo sumos, numatytos šios sutarties 4.1. punkte, per 5 (penkias) darbo dienas po sutarties nutraukimo.
- 6.5. Jei Užsakovas vienašališkai nutraukia sutartį ne dėl nuo Vykdytojo priklausančių priežasčių, Užsakovas įsipareigoja sumokėti Vykdytojui kompensaciją, lygią 30 % užsakymo sumos, numatytos šios sutarties 4.1. punkte, per 5 (penkias) darbo dienas po sutarties nutraukimo.
- 6.6. Lietuvos Respublikos Vyriausybei ar jos įgaliotoms institucijoms ar Radviliškio rajono savivaldybės institucijoms priėmus nutarimą rekomenduoti neorganizuoti ar drausti organizuoti viešus renginius, Užsakovas turi teisę renginį atšaukti. Tokiu atveju Užsakovas yra atleidžiamas nuo kompensacijos, numatytos, šios sutarties 6.5. punkte, mokėjimo.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMO, PAPILDYMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

- 7.1. Ši sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai sutarties Šaliai. Šalys pasirašo kiekviename sutarties lape.
- 7.2. Šios sutarties faksimilinis variantas turi juridinę galią.
- 7.3. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško Šalių tarpusavio atsiskaitymo.



7.4. Ši sutartis gali būti pakeista, papildyta ir nutraukta tik raštišku Šalių susitarimu. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

8. KITOS SUTARTIES NUOSTATOS

- 8.1. Šalys įsipareigoja tarpusavyje santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios sutarties pagrindu.
- 8.2. Šalys susitaria, kad visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas vyksta naudojantis telefoninio ir faksimilinio ryšio priemonėmis, registruotu paštu arba elektroniniu paštu.
- 8.3. Pasikeitus rekvizitams, sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.
- 8.4. Visi iš šios sutarties kilę ginčai tarp Šalių sprendžiami derybų keliu, o nepasiekus teigiamo rezultato – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme pagal Vykdytojo buveinės vietą.
- 8.5. Šalys šią sutartį perskaitė ir suprato jos turinį ir pasekmes.

9. SUTARTIES PRIEDAI

9.1. 1 priedas. Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas – 1 lapas.

10. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Vykdytojas

Sergej Krinin
Adresas: P. 23, Kaunas,
A. 211573

Sergej Krinin

Užsakovas

Daugyvenės kultūros istorijos muziejus-draustinis
Adresas: Burbiškio k. 1, Pakalniškių sen., Radviliškio r.
Tel. +370 42256110; +370 61112051
Įstaigos kodas 188208646
Ne PVM mokėtojas
El. paštas: info@daugyvenesmuziejus.lt




(Vykdytojo parašas)


(Užsakovo parašas)