

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

I. SPECIALIOJI DALIS

2021 m. birželio 1 d. Nr. DC-52
Vilnius

Lietuvos kariuomenės Depų tarnyba (toliau – LK DT) atstovaujama LK DT vado plk. lt. Aurius Daškevičiaus, veikiančio pagal LK DT nuostatus, patvirtintus Krašto apsaugos ministro 2014 m. rugsėjo 18 d. įsakymu Nr. V-859 (toliau – **Pirkėjas**), ir **UAB „Lindo“** (toliau – Bendrovė), atstovaujama Bendrovės vadovės Vaivos Vasiliauskienės, veikiančios pagal Bendrovės įstatus (toliau – **Teikėjas**), toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties objektas

1.1. **Teikėjas** teikia, o **Pirkėjas** perka Skalavimo paslaugą Alytaus regione (toliau – paslaugos), atitinkančias Sutarties 1 priede „Skalavimo paslaugos techninė specifikacija“ (toliau – 1 priedas) nustatytus reikalavimus.

1.2. **Pirkėjas** su Lietuvos kariuomene (toliau – **Mokėtojas**) įsipareigoja priimti Sutarties 2 priede „Skalavimo paslaugos maksimalūs kiekiai ir įkainiai“ (toliau – 2 priedas) pateiktas Sutarties reikalavimus atitinkančias paslaugas. **Mokėtojas** už paslaugas sumoka Sutartyje nustatyta tvarka.

2. Sutarties kaina/vertė/paslaugų įkainiai/kainodaros taisyklės

2.1. **Sutarties maksimali vertė** – 17940,62 Eur (septyniolika tūkstančių devyni šimtai keturiasdešimt Eur 62 ct) įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).

2.2. Paslaugų įkainiai nurodyti Sutarties 2 priede.

2.3. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio su peržiūra apskaičiavimo būdas. Peržiūros atvejis numatytas Sutarties bendrosios dalies 2.2 papunktyje.

2.4. Sutarties 2 priede nurodyti paslaugų kiekiai yra maksimalūs. Paslaugos bus užsakomos pagal poreikį.

2.5. **Pirkėjas** Sutarties galiojimo metu neįsipareigoja įsigyti visos paslaugų apimties už Sutarties specialiosios dalies 2.1 papunktyje nustatytą kainą ir/ar įsigyti visus Sutarties 2 priede nurodytus paslaugų kiekius.

3. Paslaugų teikimo vieta, terminas ir sąlygos

3.1. Paslaugų teikimo trukmė – 36 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

Paslaugos gali būti pradėtos teikti ne anksčiau kaip nuo 2021 m. birželio 1 d. 00.00 val.

3.2. Paslaugų teikimo vietos (Alytaus regionas):

3.2.1. LK Sausumos pajėgų Didžiosios kunigaikštienės Birutės ulonų batalionas, Ulonų g. 14, Alytus;

3.2.2. LK Dr. Jono Basanavičiaus karo medicinos tarnyba, Ulonų g. 14, Alytus;

3.2.3. LK Krašto apsaugos savanorių pajėgų Dainavos apygardos 1-oji rinktinė, Ulonų g. 14, Alytus.

3.3. Paslaugų teikimo sąlygos – paslaugos yra teikiamos Sutarties 1 priede nustatytais terminais, tvarka ir sąlygomis. Paslaugos turi būti suteiktos per 3 darbo dienas nuo skalbinių priėmimo dienos. Konkrečios nešvarių skalbinių paėmimo ir švarių skalbinių grąžinimo savaitės dienos bus nurodytos iš anksto su Teikėju suderintame skalbinių surinkimo ir pristatymo grafike, kuris turi būti suderintas su kiekvienu Sutarties specialiosios dalies 3.1 punkte nurodytu Lietuvos kariuomenės kariniu vienetu per 2 savaites nuo pirkimo – pardavimo sutarties įsigaliojimo dienos.

3.4. Užsakymai pateikiami – Tel. vadovės: [redacted] Gamība: [redacted] el. paštas

4. Apmokėjimo tvarka

- 4.1. **Mokėtojas** su **Teikėju** atsiskaito Sutarties bendrosios dalies 4.1 papunktyje nustatyta tvarka.
- 4.2. Avanso mokėjimas nenumatomas.
- 4.3. Vykdam Sutartį, PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, nurodant **Pirkėją, Mokėtoją, Gavėją**, Sutarties numerį ir datą. Jeigu **Teikėjas** nepateikia sąskaitos informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, **Mokėtojas** turi teisę neatlikti mokėjimo.

5. Pirkėjo teisė vienašališkai nutraukti Sutartį

- 5.1. **Teikėjui** vėluojant teikti paslaugas nuo Sutarties 1 priede nurodyto termino daugiau kaip 3 (tris) darbo dienas, **Pirkėjas** turi teisę Sutarties bendroje dalyje nustatyta tvarka Sutartį nutraukti.
- 5.2. **Teikėjui** po raštiško **Pirkėjo** pranešimo gavimo dienos, per 3 (tris) darbo dienas nepašalinus paslaugų teikimo trūkumus, **Pirkėjas** turi teisę Sutarties bendroje dalyje nustatyta tvarka Sutartį nutraukti.
- 5.3. Kiti vienašalio Sutarties nutraukimo atvejai numatyti Sutarties bendrosios dalies 9.2 punkte.

6. Paslaugų kokybė

- 6.1. Teikiamos paslaugos privalo atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.

7. Garantiniai įsipareigojimai

- 7.1. **Pirkėjui** patikrinus kaip teikiamos paslaugos ar gavus informaciją iš LK dalinio ar padalinio atsakingų asmenų dėl galimai nekokybiškai teikiamos paslaugos, ir nustatius paslaugų teikimo trūkumus arba faktą, jog paslaugas teikti buvo vėluojama arba paslaugos visiškai neteikiamos, arba pažeidžiami kiti sutartiniai įsipareigojimai, surašomas patikrinimo aktas. **Teikėjas** privalo pašalinti paslaugos teikimo trūkumus ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) val. nuo LK dalinio ar padalinio atsakingo asmens pranešimo žodžiu ir / ar raštu gavimo dienos apie netinkamai suteiktą paslaugą.
- 7.2. Per Sutarties specialiosios dalies 7.1. punkte numatytą terminą nepašalinus paslaugų teikimo trūkumų arba nepradėjus teikti paslaugos teikėjui taikomos 0,1 % dydžio nuo paslaugų, kurių teikimo trūkumai nepašalinti, vertės už kiekvieną uždelstą dieną **Šalių** iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį. **Šalių** iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.
- 7.3. Teikėjui vėluojant suteikti paslaugą ilgiau nei 3 darbo dienas, **Teikėjas** atitinkamais kiekiais, laikinai ir neatlygintinai įsipareigoja aprūpinti rankšluosčiais, patalynės ir lovos skalbiniais Pirkėją iš Teikėjo rezervų.

8. Papildomas prievolių įvykdymo užtikrinimas

- 8.1. Banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo raštu užtikrinama suma – 1037, 89 Eur (vienas tūkstantis trisdešimt septyni Eur 89 ct) (7% nuo maksimalios sutarties kainos be PVM).
- 8.2. Banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto galiojimo bendras terminas turi būti ne trumpesnis kaip 38 (trisdešimt aštuoni) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.
- 8.3. Banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštas privalo atitikti Sutarties bendrosios dalies 12.1, 12.2 ir 12.3 punktuose nurodytus reikalavimus.

9. Kitos sąlygos

- 9.1. Sutarties bendrosios dalies 11.1 punkte nurodytų **Šalių** iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra – 0,1%.
- 9.2. Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytų **Šalių** iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra 1037, 89 Eur (vienas tūkstantis trisdešimt septyni Eur 89 ct) - 7 % nuo maksimalios sutarties kainos be PVM.
- 9.3. Sutarties bendrosios dalies 11.3 punkte numatytų **Šalių** iš anksto sutartų minimalių nuostolių

dydis 100 (vienas šimtas) Eur.

9.4. Nenugalimos jėgos aplinkybių trukmė – 30 dienų, taikant Sutarties bendrosios dalies 9.1.2 papunkčio sąlygas.

9.5. **Teikėjas** šiai Sutarčiai vykdyti subtieko (-ų) nepasitelks.

9.6. **Teikėjo** atstovas – Bendrovės vadovė Vaiva Vasiliauskienė, tel. [redacted] el. paštas [redacted]

9.7. **Pirkėjo** atstovas (ai) – LK DT Sandėlių depo logistikos specialistas Vingaudas Kalunda, tel. [redacted] el. paštas [redacted]

9.8. Sutarties priedai:

9.8.1. Sutarties 1 priedas „Skalbimo paslaugos techninė specifikacija“ 9 lapai;

9.8.2. Sutarties 2 priedas „Skalbimo paslaugos maksimalūs kiekiai ir įkainiai“ 1 lapas

9.8.3. Sutarties 3 priedas „Skalbinių surinkimo ir pristatymo grafikas“ 1 lapas;

9.8.4. Sutarties 4 priedas „Priduodamų / grąžinamų skalbinių apskaitos dokumento pavyzdys“ 2 lapai.

9.9. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą – LK DT Sandėlių depo logistikos specialistas Vingaudas Kalunda, tel. [redacted] el. paštas [redacted]

10. Sutarties galiojimas

10.1. Sutartis įsigalioja ne anksčiau kaip nuo 2021 m. birželio 1 d.

10.2. Sutartis galioja 36 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, o finansinių ir garantinių įsipareigojimų atžvilgiu – iki visiško finansinių ir garantinių įsipareigojimų įvykdymo.

10.3. Sutarties pratęsimas nenumatomas.

11. Pirkėjo rekvizitai

Lietuvos kariuomenės Depų tarnyba

Kodas – 188 78 78 55

Savanorių pr. 8, Vilnius

Tel. (8 5) 278 5310

12. Teikėjo rekvizitai

UAB „Lindo“

Kodas – 302752168

PVM mokėtojo kodas – LT100006868319

V. Krėvės pr. 133B, Kaunas, Lietuva

A. s. LT387180500028467427

AB „Šiaulių bankas“

13. Mokėtojo rekvizitai

Lietuvos kariuomenė

Kodas – 188732677

PVM mokėtojo kodas – LT887326716

Šv. Ignato 8, LT-01144 Vilnius, Lietuva

A. s. LT48 7300 0100 0246 0179

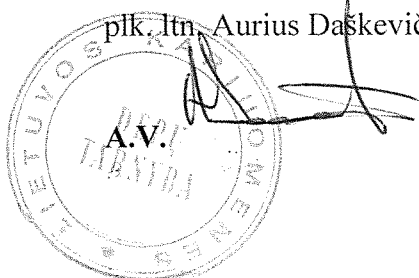
AB „Swedbank“

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenės Depų tarnyba

Vadas

plk. lt. Aurius Daškevičius



TEIKĖJAS

UAB „Lindo“

Bendrovės vadovė

Vaiva Vasiliauskienė



PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

II. BENDROJI DALIS

1. Sąvokos

1.1. Šioje Sutartyje naudojamos pagrindinės sąvokos:

1.1.1. Sutartis – šios paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarties bendroji ir specialioji dalys, paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarties priedai.

1.1.2. Sutarties Šalys - **Pirkėjas** ir **Teikėjas**.

1.1.3. **Mokėtojas** – krašto apsaugos sistemos juridinis asmuo ar jo padalinys, mokantis už paslaugas Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir priimančias prekes.

1.1.4. **Gavėjas** – juridinis asmuo ar jo padalinys, nurodytas Sutarties specialiojoje dalyje arba Sutarties priede, kuriam teikiamos paslaugos (Sutarties specialiojoje dalyje nurodytais atvejais **Gavėjas** ir **Mokėtojas** gali sutapti).

1.1.5. Trečiasis asmuo – tai bet kuris fizinis ar juridinis asmuo (taip pat valstybė, valstybės institucijos, savivaldybė, savivaldybės institucijos), išskyrus Mokėtoją ar Gavėją, kuris nėra šios Sutarties šalis.

1.1.6. Licencijos - visos reikalingos licencijos, patentai ir/arba leidimai būtini Sutarties vykdymui.

1.1.7. Sutarties objektas - paslaugos ir su jų teikimu susijusios prekės, dėl kurių Sutarties šalys susitarė Sutarties specialiojoje dalyje ir kurios atitinka **Pirkėjo** nustatytus reikalavimus.

1.1.8. Šalių iš anksto sutarti minimalūs nuostoliai – tai Sutarties nustatyta arba Sutartyje nustatyta tvarka apskaičiuota ir neginčijama pinigų suma, kurią **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti **Pirkėjui**, jeigu sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti arba netinkamai įvykdyti.

1.1.9. Kainodaros taisyklės – Sutartyje nustatyta kaina/įkainiai ar Sutarties kainos/įkainių apskaičiavimo bei kainos/įkainių koregavimo taisyklės.

1.1.10. Prekės – paslaugų teikimui naudojamos, kartu su paslaugomis perkamos prekės arba prekės, kurios yra sukuriamos, teikiant paslaugas.

1.1.11. Prekių siunta – tai vienu metu pristatomų prekių kiekis.

1.1.12. Prekių partija – tai iš tos pačios medžiagos partijos pagamintų prekių siuntos.

1.1.13. Medžiagų partija – tam tikras medžiagos kiekis, pagamintas iš tų pačių žaliavų, gautų iš to paties **Teikėjo** pagal tą pačią technologiją, tomis pačiomis sąlygomis. Nustatytos medžiagos partijos kokybę patvirtinančiu įrodymu laikomas atitikties įvertinimo pažymėjimas arba sertifikatas.

1.2. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių skaičiavimas pradedamas kitą dieną po paskutinės pagal Sutartį įsipareigojimų įvykdymo termino dienos ir baigiamas Sutarties šaliai įvykdžius įsipareigojimus (paskutinė skaičiavimo diena yra laikoma įsipareigojimų įvykdymo diena).

1.3. Sutarties dalių ir straipsnių pavadinimai yra naudojami tik nuorodų patogumui, ir aiškinant Sutartį gali būti naudojami tik kaip papildoma priemonė.

1.4. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

1.5. Jeigu mokėjimų ar prievolių įvykdymo terminas sutampa su oficialių švenčių ir ne darbo diena Lietuvos Respublikoje, tai pagal Sutartį prievolės įvykdymo ir mokėjimų terminas yra po to einanti darbo diena.

1.6. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaitoje, gali turėti daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

1.7. Tais atvejais, kai tam tikra prasmė yra skirtinga tarp nurodytosios žodžiais ir nurodytosios skaičiais, vadovaujamasi žodine prasme.

2. Sutarties kaina/paslaugų įkainiai/kainodaros taisyklės

- 2.1. Sutarties kaina/įkainiai - pinigų suma, kuri Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais sumokama **Teikėjui**. **Pirkėjas** yra atsakingas **Teikėjui** už tinkamą **Mokėtojo** prievolės sumokėti Sutartyje nurodytą kainą įvykdymą.
- 2.2. Sutarties kaina/įkainiai yra pastovūs ir nekeičiami visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai po Sutarties pasirašymo keičiasi paslaugoms ir su jų teikimu susijusioms prekėms taikomas PVM tarifas. Perskaičiuota kaina/įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi toms paslaugoms ir su jų teikimu susijusioms prekėms, kurios bus suteiktos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.
- 2.3. Paslaugų įkainiai keičiami vadovaujantis Sutarties priede nustatytomis kainodaros taisyklėmis. Perskaičiuoti įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).
- 2.4. **Teikėjas** į Sutarties kainą/paslaugų įkainius privalo įskaičiuoti visas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas ir mokesčius, įskaitant, bet neapsiribojant:
- 2.4.1. logistikos (transportavimo) išlaidas;
 - 2.4.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas;
 - 2.4.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja **Pirkėjas**, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;
 - 2.4.4. visas išlaidas susijusias su paslaugų teikimui reikalingų priemonių, įrankių, įrangos, technikos įsigijimu ar nuoma, bei šiame punkte minimos įrangos, technikos priemonių eksploatacines išlaidas;
 - 2.4.5. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;
 - 2.4.6. garantinio remonto išlaidas;
 - 2.4.7. visas su darbinių pavyzdžių pagaminimu ir pateikimu **Pirkėjui** susijusias išlaidas;
 - 2.4.8. visas su medžiaginių pavyzdžių (pagrindinių ir priedų), kurios naudojamos prekės gamyboje, pagaminimu ir pateikimu **Pirkėjui** susijusias išlaidas.
- 2.5. Užsienio valiutų kursų svyravimo, gamintojų kainų keitimo rizika tenka **Teikėjui**.
- 2.6. Su Sutarties specialiojoje dalyje nurodytu Subtiekejū (-ais) **Pirkėjas** ir **Teikėjas** gali sudaryti trišalę tiesioginio atsiskaitymo sutartį, kuria Šalių ir Subtiekejū sutarta apimtimi ir sąlygomis **Teikėjas** perleidžia teisę Subtiekejui reikalauti, kad jam būtų sumokėta sutarta Sutarties kainos dalis. Reikalavimo teisės perleidimas Subtiekejui nesudarius tiesioginio atsiskaitymo Sutarties, negalioja.
- 2.7. Subtiekejū, norėdamas, kad pagal sutartį būtų atsiskaityta tiesiogiai su juo raštu praneša **Pirkėjui**, kad pageidauja sudaryti tiesioginio atsiskaitymo sutartį. Kartu su prašymu sudaryti tiesioginio atsiskaitymo sutartį Subtiekejū turi pateikti:
- 2.7.1. Pagrindines tiesioginio atsiskaitymo sutarties sąlygas nurodytas Sutarties bendrosios dalies 2.8 punkte.
 - 2.7.2. **Teikėjo** patvirtinimą, kad jis sutinka Subtiekejū siūlomomis sąlygomis sudaryti tiesioginio atsiskaitymo sutartį.
 - 2.7.3. Dokumentus įrodančius, kad nėra Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje nurodytų pagrindų.
- 2.8. Tiesioginio atsiskaitymo sutartyje yra nustatoma Sutarties kainos dalis, kurios reikalavimo teisė yra perleidžiama Subtiekejui, mokėjimų tvarka, kuri turi atitikti Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą tvarką. Subtiekejū pareiga pateikti sąskaitas tik suderinus su **Teikėju** ir pateikus šio suderinimo rašytinius įrodymus, Šalių ir Subtiekejū pareiga informuoti apie rekvizitų pasikeitimus, mokėjimų vykdymo tvarka įvykus ginčui tarp **Teikėjo** ir Subtiekejū, papildomas prievolių, užtikrinimas.
- 2.9. Tiesioginio atsiskaitymo sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki dienos, nuo kurios atsiranda mokėjimo prievolė pagal Sutarties bendrosios dalies 4.1 punktą.
- 2.10. Tiesioginis atsiskaitymas su Subtiekejū neatleidžia **Teikėjo** nuo jo priimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pirkimo sutartį. Sutartyje numatytos **Teikėjo** teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nesusiję su reikalavimo teise sumokėti Sutarties kainą perleidimu Subtiekejui negali būti perduoti.

2.11. **Pirkėjas** turi teisę reikšti Subtiekejui visus atsikirtimus, kuriuos jis turėjo teisę reikšti **Teikėjui** iki reikalavimo teisės perdavimo.

2.12. Kilus ginčui tarp **Teikėjo** ir Subtiekejo dėl tiesioginio atsiskaitymo sutartyje numatytų atsiskaitymų ar jų tvarkos, visos mokėjimo prievolės vykdomos **Teikėjui**. Jei Subtiekejo reikalavimas (sąskaita ar kitas dokumentas) yra nesuderintas su **Teikėju**, bus laikoma, kad tarp **Teikėjo** ir Subtiekejo yra kilęs ginčas.

2.13. Visi Pirkimo sutarties mokėjimų dokumentai yra teikiami naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.

3. Paslaugų teikimo terminai ir sąlygos

3.1. Paslaugos teikiamos Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede (-uose)) numatytais terminais ir tvarka.

3.2. Paslaugas **Teikėjas** teikia savo rizika be papildomo apmokėjimo. Tinkamai suteiktos paslaugos perduodamos – priimamos **Pirkėjui/Mokėtoju** (Sutartyje numatytais atvejais – **Gavėjui**) ir **Teikėjui** pasirašius dokumentą, patvirtinantį paslaugų perdavimą-priėmimą. Šis dokumentas pasirašomas tik tuo atveju, jeigu paslaugos suteiktos kokybiškai ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus. **Mokėtojas** pasirašydamas dokumentą, patvirtinantį paslaugų perdavimą-priėmimą, patvirtina paslaugų atitiktį Sutarties ir jos priedų reikalavimams. Kai suteiktos paslaugos yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus, dokumentas, patvirtinantis paslaugų perdavimą-priėmimą, turi būti pasirašomas ne vėliau kaip per 30 dienų.

3.3 Jei paslaugos yra teikiamos ne pagal Sutartyje ir jos prieduose numatytus reikalavimus, **Gavėjas** ar **Mokėtojas** kreipiasi į **Pirkėją**, kuris Sutartyje numatytomis priemonėmis ir tvarka informuoja **Teikėją**, kuris privalo užtikrinti paslaugų teikimo trūkumų šalinimą.

4. Mokėjimo terminai ir sąlygos

4.1. **Teikėjui** sumokama per 30 (trisdešimt) dienų nuo dokumento, patvirtinančio paslaugų perdavimą-priėmimą, pasirašymo ir sąskaitos gavimo dienos (sąskaita faktūra turi būti pateikiama **Mokėtoju** remiantis Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 12 straipsnio 10 dalyje numatytomis elektroninėmis priemonėmis) numatytomis elektroninėmis priemonėmis). Jei nustatomos kitokios apmokėjimo sąlygos, jos turi būti nustatytos Sutarties specialiojoje dalyje. Vėluojant atsiskaityti šiame punkte numatytu terminu, **Teikėjui** pareikalavus (ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo pareikalavimo gavimo), jam yra mokamos palūkanos pagal Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymą.

4.2. Jeigu bus mokamas Sutarties specialiojoje dalyje nurodyto dydžio avansas, **Teikėjas** įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos pateikti **Mokėtojo** sumokamo avanso sumai, avansinio apmokėjimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (kuri/-is galiotų 2 (du) mėnesius ilgiau nei paslaugų suteikimo terminas) ir avansinio mokėjimo sąskaitą. **Teikėjas** taip pat turi pateikti patvirtinimą (apmokėjimą įrodantį dokumentą ar pan.) iš draudimo bendrovės, kad laidavimo raštas yra galiojantis (*jei spec. dalyje nurodyta, kad sąlyga dėl avanso taikoma*).

4.3. Avansinio mokėjimo banko garantijoje ar laidavimo rašte privalo būti įrašyta, kad garantas/laiduotojas neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl **Teikėjo** kaltės, iš **Pirkėjo** gavimo, sumokėti **Mokėtoju** sumą, nevyršijant laidavimo/garantijos sumos, pinigus pervedant į **Mokėtojo** sąskaitą.

4.4. Avansinio mokėjimo banko garantijoje ar laidavimo rašte negali būti nurodyta, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Negali būti įrašytos nuostatos ar sąlygos, kurios įpareigotų **Pirkėją ar Mokėtoją** įrodyti garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei, kad su **Teikėju** Sutartis nutraukta teisėtai arba kitaip leistų garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei nemokėti (arba vilkinti mokėjimą) garantija ar laidavimu užtikrinamos (laiduojamos) sumos.

4.5. Avansinio apmokėjimo banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas, neatitinkantys Sutarties bendrosios dalies 4.2-4.4. punktuose nustatytų reikalavimų, nebus priimami. Tokiu atveju bus laikoma, kad **Teikėjas** avansinio apmokėjimo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto **Pirkėjui** nepateikė ir bus atsiskaitoma pagal Sutarties bendrosios dalies 4.1 punktą.

4.6. **Mokėtojas** avansą sumoka per 10 (dešimt) dienų nuo avansinio apmokėjimo banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto ir avansinio mokėjimo sąskaitos gavimo dienos.

4.7. Šalys turi teisę sudaryti papildomus susitarimus dėl avansinio apmokėjimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte numatytos sumos sumažinimo **Teikėjui** tinkamai įvykdžius dalį įsipareigojimų.

5. Paslaugų kokybė

5.1. Paslaugos turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytus reikalavimus.

5.2. **Mokėtoju ar Gavėjui** paslaugų teikimo metu patikrinus paslaugų teikimo kokybę ir nustačius paslaugų teikimo trūkumus arba faktą, jog buvo vėluojama teikti paslaugas, paslaugos iš viso neteikiamos arba pažeidžiami kiti sutartiniai įsipareigojimai, **Mokėtojas ar Gavėjas** apie tai informuoja **Pirkėją**. **Pirkėjui** patikrinus informaciją ir nustačius, kad paslaugoms Sutartyje ir jos prieduose keliami reikalavimai yra pažeisti, surašomas patikrinimo aktas, kurį pasirašo **Pirkėjo ir Teikėjo** įgalioti atstovai (**Teikėjo** atstovui atsisakius tai padaryti, patikrinimo aktą pasirašo tik **Pirkėjo** atstovas), o **Teikėjui** taikoma sutartinė atsakomybė.

5.3. Tuo atveju, kai konfliktas dėl paslaugų kokybės ir jų atitikimo Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams negali būti išspręstas Sutarties Šalių susitarimu, Šalys turi teisę kviešti nepriklausomus ekspertus. Visas su ekspertu darbu susijusias išlaidas padengia Šalis, kurios nenaudai priimtas ekspertų sprendimas.

5.4. **Teikėjas** įsipareigoja leisti **Pirkėjo** atstovui vykdyti paslaugų teikimo kokybės kontrolę gamybos eigoje, tikrinti pagalbines medžiagas bei žaliavas, jų pirminius įsigijimo dokumentus.

5.5. Prekių, kurios yra paslaugų teikimo rezultatas, priėmimo metu pastebėjus jų neatitikimą Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, **Mokėtojas ar Gavėjas** apie tai informuoja **Pirkėją**. **Pirkėjui** patikrinus informaciją ir nustačius, kad prekėms Sutartyje ir jos prieduose keliami reikalavimai yra pažeisti, yra kviečiami **Teikėjo** atstovai, kuriems dalyvaujant surašomas aktas, kuriuo prekės nepriimamos, o **Teikėjui** taikoma sutartinė atsakomybė (šiuo atveju sutartinė atsakomybė taikoma, jeigu prekių pristatymo terminas jau pasibaigęs) (*taikoma, jeigu vykdant paslaugų sutartį perduodamos/parduodamos prekės tiesiogiai susijusios su sutarties objektu*).

6. Kokybės garantija¹

6.1. Kokybės garantijos terminas nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede).

6.2. Kokybės garantijos termino metu **Teikėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita vietoj prekės su trūkumais pateikti kitą lygiavertę prekę (prekė neprivalo būti identiška pagal sutartį gaunamai prekei, tačiau turi galėti vykdyti funkcijas, kurių vykdymui skirta pagal Sutartį gaunama prekė), kuria būtų galima naudotis prekės įsigytos pagal šią Sutartį trūkumų šalinimo laikotarpiu, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

¹ Kokybės garantijos terminas nurodomas, kai vykdant paslaugų pirkimo - pardavimo sutartį perduodamos/parduodamos prekės tiesiogiai susijusios su sutarties objektu.

6.3. Kokybės garantijos termino metu **Teikėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pašalinti prekių trūkumus arba, nepavykus jų pašalinti, prekę su trūkumais savo sąskaita pakeisti nauja, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.4. Apie kokybės garantijos termino metu pastebėtus prekių trūkumus **Mokėtojas** arba **Gavėjas** informuoja **Pirkėją**. **Pirkėjas** remdamasis **Mokėtojo** ar **Gavėjo** pateikta informacija turi teisę pareikšti pretenziją dėl kokybės. Pretenziją galima viso kokybės garantijos termino galiojimo metu.

6.5. **Teikėjo** pašalintų prekių trūkumų kokybės garantijos terminas skaičiuojamas nuo dokumento, patvirtinančio prekių su pašalintais trūkumais perdavimą-priėmimą, pasirašymo dienos.

6.6. Jeigu prekė pakeičiama nauja, jai suteikiamas toks pat Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas kokybės garantijos terminas, kuris skaičiuojamas nuo dokumento, patvirtinančio naujų prekių perdavimą-priėmimą, pasirašymo dienos.

6.7. Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodyta garantija netaikoma, jeigu **Teikėjas** įrodys, kad prekių trūkumai atsirado dėl neteisingo ar netinkamo **Pirkėjo** elgesio arba trečiųjų asmenų veiklos, arba nenugalimos jėgos.

7. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės.

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8. Kodifikavimas

8.1. Per 5 (penkias) dienas po Sutarties įsigaliojimo **Teikėjas** privalo pateikti **Pirkėjui** jo nurodytu adresu pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms su paslaugų teikimu susijusioms prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal šios Sutarties priede pateiktas formas „Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašas“ ir „Informacija apie gamintoją ir tiekėją“. **Teikėjas** turi pateikti užpildytas ir pasirašytas formas elektroniniu pavidalu arba popierines jų kopijas (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

8.2. **Pirkėjui** pareikalavus, **Teikėjas** privalo per 5 (penkias) dienas nemokamai pateikti kodifikavimui reikalingą papildomą techninę dokumentaciją (pvz. technines charakteristikas, brėžinius, nuotraukas, katalogus, nuorodas ir pan.).

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Ši Sutartis gali būti nutraukta:

9.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

9.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėms užtrukus ilgiau nei Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą dienų skaičių (priklausomai nuo sutarties vykdymo specifikos, konkretus terminas nurodomas Specialiojoje dalyje gali būti nuo 14 iki 60 dienų) ir abiem Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančių Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus, kiekviena Sutarties šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešant apie tai kitai Sutarties šaliai raštu ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas.

9.2. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas (*jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenurodytas kitas terminas*) raštu informavęs **Teikėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties pažeidimu laikoma, jeigu:

9.2.1. **Teikėjas** nepradedą teikti paslaugų Sutarties specialioje dalyje nurodytu terminu;

9.2.2. **Teikėjas** vėluoja teikti (arba informuoja, kad neteiks) paslaugas Sutarties specialioje dalyje nurodytu terminu/ais;

9.2.3. **Teikėjas** didina paslaugų kainas/įkainius, išskyrus Sutarties bendrosios dalies 2.2 punkte numatytą atvejį;

9.2.4. **Teikėjas** nevykdo arba netinkamai vykdo Sutarties bendrosios dalies 6 punkte numatytus garantinius įsipareigojimus;

9.2.5. **Teikėjas** nevykdo Sutarties bendrosios dalies 12.4 punkte numatyto įsipareigojimo (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*);

9.2.6. **Teikėjo** suteiktos paslaugos neatitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytų reikalavimų ir **Teikėjas** Sutarties specialiojoje dalyje nustatyta tvarka nepašalina suteiktų paslaugų trūkumų;

9.2.7. **Teikėjas** nustatytu laiku nepateikia avansinio apmokėjimo banko garantijos, kuri galiotų ne mažiau kaip nurodyta Sutarties bendrosios dalies 4.2. punkte (*jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas*);

9.2.8. Sutarties galiojimo laikotarpiu **Teikėjas** yra įtraukiamas į Nepatikimų tiekėjų ar Melagingą informaciją pateikusių tiekėjų sąrašus;

9.2.9. Paaškęjus, kad **Teikėjas** nėra patikimas ir kelia pavojų nacionaliniam saugumui;

9.2.10. Sutarties vykdymo metu paaškęja Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 34 straipsnio 1 dalyje numatytos aplinkybės;

9.2.11 Sutarties vykdymo metu paaškęja, kad Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį/Viešųjų pirkimų atliekamų gynybos ir saugumo srityje įstatymo 53 straipsnį.

9.3. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas (*jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenurodytas kitas terminas*) raštu informavęs **Teikėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu **Teikėjas** yra likviduojamas ar kreipiamasi į teismą dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos iškėlimo, arba jam iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba priimamas sprendimas dėl neteisminės bankroto procedūros pradėjimo.

9.4. Nutraukus sutartį, **Teikėjas** per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos turi grąžinti **Mokėtoju** jo sumokėtą avansą (jei toks buvo sumokėtas) už neįvykdytą sutarties dalį.

10. Ginčų sprendimo tvarka

10.1. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktu nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal **Pirkėjo** buveinės vietą.

11. Atsakomybė

11.1. Per Sutarties specialiosios dalies 3 punkte nurodytą terminą pavėlavus suteikti ar per Sutarties specialiosios dalies 7 punkte nurodytą terminą ištaisyti paslaugų teikimo ir/ar prekių trūkumus (jeigu teikiant paslaugas buvo pateiktos/parduotos prekės), **Teikėjas** moka **Pirkėjui** nuo 0,05 iki 0,2 % dydžio (konkretus dydis nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje) nuo per terminą nesuteiktų

paslaugų (ir/ar prekių) ar paslaugų (ir/ar prekių), kurių trūkumai neištaisyti, kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną/valandą (*taikoma priklausomai nuo to, kaip įsipareigojimų terminas yra skaičiuojamas Sutarties specialiojoje dalyje*) Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti **Mokėtojo** patirtus nuostolius **Teikėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, susijusius su paslaugų trūkumų šalinimu (ir/ar prekių) garantija. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

11.2. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.2.6, 9.2.7, 9.3 punktuose ar kitų Sutarties specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių, **Teikėjas** per 14 (keturiolika) dienų (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Pirkėjui** ne mažiau kaip 5-7 (septynių) % sutarties kainos be PVM (arba bendros pasiūlymo kainos) (konkretus procentinis dydis arba konkreti fiksuota suma nurodoma Sutarties specialioje dalyje) Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių, bet ne daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų kainos be PVM. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Mokėtojo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį.

11.3. Jeigu paslaugos nebuvo suteiktos arba paslaugos suteiktos nekokybiškai ir nebėra galimybių paslaugas suteikti arba ištaisyti paslaugų teikimo trūkumus (paslaugų suteikimas praleidus terminą tapo nebeaktualus, objektyviai nebeįmanomas ir pan.), už kiekvienos tokios Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytos paslaugos nesuteikimą arba suteikimą su trūkumais **Teikėjas** moka **Pirkėjui** Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Mokėtojo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

11.4. Kiti sutartinės atsakomybės taikymo **Teikėjui** atvejai nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

11.5. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.253 straipsnio 1 ir 3 dalimis finansavimo vėlavimas iš biudžeto yra sąlyga visiškai atleidžianti nuo civilinės atsakomybės ir palūkanų mokėjimo **Teikėjui** už pavėluotą atsiskaitymą.

12. Sutarties galiojimas

12.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir **Teikėjui** pateikus **Pirkėjui** Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (*Sutarties įsigaliojimo kai pateikiamas užtikrinimas sąlyga taikoma, jeigu Sutarties spec. dalyje nurodyta, kad Sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*), užtikrinantį Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytos sumos sumokėjimą. Banko garantijoje ar draudimo bendrovės laidavimo rašte garantas/laiduotojas turi įsipareigoti sumokėti Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytą sumą **Pirkėjui** nutraukus Sutartį dėl bent vienos iš 9.2.1 - 9.2.7, 9.3 punktuose ar kitų Sutarties specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių. Garantijos ar laidavimo raštas, kuriame nurodoma, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą nebus priimami, kadangi turi būti įsipareigojama atlyginti konkrečią Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, nurodytą sutarties 11.2 punkte.

12.2. Garantas/laiduotojas turi neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl Sutartyje numatytų pagrindų esant **Teikėjo** kaltei, įvykdyti prievolę ir sumokėti įsipareigotą sumą, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą.

12.3. **Teikėjas** ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo pateikia **Pirkėjui** Sutarties bendrosios dalies 12.1 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą, kuris galiotų dviem mėnesiais ilgiau nei

Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas paslaugų teikimo terminas ar Sutarties galiojimo terminas. **Teikėjas** taip pat turi pateikti patvirtinimą iš draudimo bendrovės (apmokėjamą įrodantį dokumentą ar pan.), kad laidavimo raštas yra galiojantis. Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte nurodytos sumos sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku **Pirkėjo** patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos juos atlyginti pilnai.

12.4. Jei Sutarties vykdymo metu Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (bankas ar draudimo bendrovė) negali įvykdyti savo įsipareigojimų (sustabdoma veikla, paskelbiamas moratoriumas ir pan.), **Teikėjas** per 10 (dešimt) dienų pateikia naują Sutarties vykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei **Teikėjas** nepateikia naujo sutarties įvykdymo užtikrinimo, **Pirkėjas** turi teisę nutraukti Sutartį, Sutarties bendrosios dalies 9.2.5 punkte nustatyta tvarka.

12.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos **Teikėjui** pateikus raštišką prašymą.

12.6. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus atvejus, kai pakeitimas yra galimas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 53 straipsnio nuostatomis ir neprieštarauja pagrindiniams viešųjų pirkimų principams bei tikslui.

12.7. Sutarties galiojimo metu Šalis pastebėjus techninio apsirikimo, rašybos klaidų (netinkamai perkeltos nuostatos iš pasiūlymo ar pirkimo sąlygų ir kt.), pasikeitus Sutartyje nurodytiems už Sutarties vykdymą atsakingiems asmenims ar Sutarties Šalių rekvizitams, Sutarties Šalys raštišku susitarimu gali patikslinti Sutarties sąlygas. Toks Sutarties sąlygų patikslinimas nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu.

12.8. Sutartis gali būti pratęsta Sutarties Specialiojoje dalyje nustatytomis sąlygomis arba esant poreikiui, **Pirkėjas** turi teisę įsigyti Sutartyje ir jos prieduose nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių paslaugų neviršijant 10 procentų Sutarties specialiosios dalies 2 punkte nurodytos maksimalios Sutarties kainos. Sutartyje ir jos prieduose nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias paslaugas **Teikėjas** gali teikti tik ne didesnėmis nei užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Teikėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Esant poreikiui įsigyti Sutartyje ir jos prieduose nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių paslaugų, **Pirkėjas** ir **Teikėjas** sudaro papildomą rašytinį susitarimą, kurio sąlygos privalo būti analogiškos Sutarties sąlygoms, atitinkamai jas pritaikant naujai perkamoms paslaugoms (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

12.9. Sutarties specialiojoje dalyje numatyta Sutarties galiojimo termino pabaiga nereiškia Šalių prievolių pagal Sutartį pabaigos ir neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

13. Susirašinėjimas

13.1. **Pirkėjo** ir **Teikėjo** vienas kitam siunčiami pranešimai lietuvių/anglų (*taikoma, jeigu sutartis sudaroma anglų kalba*) kalba turi būti raštiški. Šalių viena kitai siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu arba įteikiami asmeniškai. Pranešimai turi būti siunčiami Sutarties specialiojoje dalyje Šalių rekvizituose nurodytais adresais, numeriais. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą.

13.2. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu viena kitai pranešti apie Sutarties specialiojoje dalyje nurodytų Šalies rekvizitų pasikeitimą. Sutarties Šalis nepranešusi apie savo rekvizitų pasikeitimą laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais Šalies rekvizitais.

14. Informacijos konfidencialumas ir asmens duomenų apsauga

14.1. Šalys privalo užtikrinti, kad informacija, kurią jos perduoda viena kitai, bus naudojama tik vykdant Sutartį ir nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai.

14.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti visos joms žinomos ir (ar) patikėtos informacijos slaptumą Sutarties galiojimo metu ir pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui ar ją nutraukus. Šalys įsipareigoja Sutarties vykdymo metu gautus asmens duomenis naudoti tik, kai tai būtina Sutarties vykdymui.

14.3. **Teikėjas** įsipareigoja be **Pirkėjo** išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti **Pirkėjo** jam pateiktos informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.

14.4. Sutartyje ir jos prieduose nurodyti asmens duomenys (vardai, pavardės, pareigos, el. paštas, ar telefono numeris) gali būti naudojami tik nustatant Šalių, **Mokėtojo** ar **Gavėjo** atsakingus asmenis už Sutarties vykdymą ir bendrauti Sutarties vykdymo klausimais. Jei Sutarties vykdymo metu yra tvarkomi kokie nors papildomi asmens duomenys, šie duomenys ir jų tvarkymo tikslas yra įvardinami Sutarties specialiosios dalies 9 punkte.

14.5. Sutarties šalys užtikrina, kad su asmens duomenimis tvarkomais vykdant Sutartį susipažins tik tie asmenys, kuriems tai yra būtina vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį.

14.6. Sutartyje ir jos prieduose nurodyti asmens duomenys be atskiro kitos Šalies sutikimo negali būti perduoti tretiesiems asmenims, išskyrus **Teikėjo** įvardintus subteikėjus, **Mokėtoją** ir **Gavėją** (jei toks nurodytas), kurie yra pasitelkiami sutarties vykdymui ir tik tais atvejais, kai tai yra būtina Sutarties vykdymui arba tokių duomenų neatskleidimas sukeltų itin didelius sunkumus vykdant Sutartį. Jei subteikėjas Sutarties numatyta tvarka yra keičiamas, turi būti gautas atskiras kitos Šalies sutikimas dėl duomenų perdavimo.

14.7. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad yra tvarkomi asmens duomenys, kurie nėra aptarti Sutarties sąlygose, Sutarties šalys turi nedelsiant informuoti kitą Šalį dėl tokių duomenų ir išlaikyti šių duomenų konfidencialumą. Nustačius, kad yra tvarkomi Sutartyje nenumatyti asmens duomenys, yra pildomas Sutarties specialiosios dalies 9 punktas.

14.8. Visi asmens duomenys, kurie buvo tvarkomi siekiant įvykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus, gali būti tvarkomi iki to momento, kai pasibaigia Šalių prievolės pagal Sutartį. Gali būti nenaikinami tik tokie asmens duomenys, kurių sunaikinimas reikštų neprotingai dideles laiko ar finansines sąnaudas ar būtų nepateisinamas Sutarties rezultato naudojimo tikslais.

14.9. Šalys privalo imtis pakankamų techninių ir organizacinių priemonių informacijos saugumui ir konfidencialumui užtikrinti. Apie bet kokią pagal Sutartį tvarkomų asmens duomenų pažeidimą, Šalys viena kitą informuoja per 1 (vieną) darbo dieną. Pranešime apie pažeidimą privalo būti nurodytas pažeidimo pobūdis, galimos pažeidimo pasekmės ir priemonės, kurių buvo imtasi pažeidimo padariniams panaikinti ar sušvelninti.

14.10. Šalys neatlygina viena kitos patirtų išlaidų ir nuostolių dėl asmens duomenų tvarkymo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo.

14.11. Pažeidęs Sutarties bendrosios dalies 14.3 punkte numatytą įsipareigojimą **Teikėjas** privalo **Pirkėjui** sumokėti 10 proc. dydžio maksimalios Sutarties vertės/pasiūlymo kainos be PVM Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydžio sumą ir atlyginti kitus dėl tokio pažeidimo padarytus nuostolius.

15. Baigiamosios nuostatos

15.1. Sutartis sudaryta lietuvių/anglų, lietuvių ir anglų kalba dviem/keturiais egzemplioriais (po vieną/du kiekvienai Šaliai) (*taikoma priklausomai nuo to kokiomis kalbomis bus sudaroma sutartis*). Abu tekstai autentiški ir turi vienodą teisinę galią. Atsiradus neatitikimams tarp tekstų lietuvių ir anglų kalbomis, pirmenybė teikiama tekstui anglų kalba (taikoma, jeigu sutartis sudaroma *su užsienio tiekėju lietuvių ir anglų kalba*).

15.2. Šią Sutartį sudaro Sutarties bendroji ir specialioji dalys bei sutarties priedas (-ai). Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

15.3. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

15.4. Pažeidęs šios sutarties dalies 15.3 punkte nurodytą įpareigojimą **Teikėjas** moka **Pirkėjui** 5 proc. maksimalios Sutarties/pasiūlymo kainos be PVM dydžio šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą, jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenustatyta kitaip.

15.5. **Teikėjas** garantuoja, kad turi visas Sutarties įvykdymui reikalingas licencijas. **Teikėjas** įsipareigoja atlyginti **Pirkėjui** nuostolius, jeigu **Pirkėjui** būtų pateikta pretenzijų ar iškelta bylų dėl patentų ar licencijų pažeidimų, kylančių iš Sutarties ar padarytų ją vykdant.

15.6. Sutarties Šalys patvirtina, kad sudarydamos Sutartį nevirsijo ir nepažeidė savo kompetencijos (įstatų, nuostatų, statuto, jokio Sutarties šalies valdymo organo (savininko, steigėjo ar kito kompetentingo subjekto) nutarimo, sprendimo, įsakymo, jokio privalomo teisės akto (taip pat ir lokalinio, individualaus), sandorio, teismo sprendimo (nutarties, nutarimo) ar kt.).

15.7. Sutarties vykdymas gali būti aiškinamas Šalių raštišku sutarimu nekeičiant Sutarties sąlygų.

15.8. Subteikėjo (-ų)/subteikėjo pavadinimas, jo (-ų) vykdomų sutartinių įsipareigojimų dalis yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.9. Sutarties vykdymo metu Sutartyje nurodytas (-i) subteikėjas (-ai)/subteikėjas (-ai) gali būti keičiamas (-i) kitu (-ais) subteikėju (-ais)/subteikėju (-ais) dėl objektyvių aplinkybių, kurių **Teikėjui** nebuvo galima numatyti paraiškos/pasiūlymo pateikimo momentu. Sutartyje nustatyto subteikėjo (-ų)/ subteikėjo (-ų) keitimas kitu galimas tik iš anksto raštu suderinus su **Pirkėju**. Prašymas dėl Sutartyje nustatyto subteikėjo (ų)/ subteikėjo (-ų) keitimo kitu **Pirkėjui** pateikiamas raštu, nurodant tokio keitimo priežastis, kartu pateikiant pagrindžiančius dokumentus, kad naujas subteikėjas (-ai)/subteikėjas (ai) atitinka visus subteikėjui (-ams)/subteikėjui (-ams) viešojo pirkimo, kurio pagrindu pasirašyta ši Sutartis, dokumentuose nustatytus reikalavimus, o **Teikėjas** dėl subteikėjo pasikeitimo neprarado pirkimo dokumentuose nustatytos minimalios kvalifikacijos. Sutartyje nustatyto subteikėjo (-ų)/subteikėjo (-ų) pakeitimas kitu subteikėju (-ais)/ subteikėju (-ais) įforminamas rašytiniu Sutarties pakeitimu (*taikoma, jei **Teikėjas** numato pasitelkti subteikėjus*). Sutartyje nustatyto subteikėjo (-ų)/subteikėjo (-ų) pakeitimas kitu subteikėju (-ais)/ subteikėju (-ais) įforminamas rašytiniu Sutarties pakeitimu.

15.10. **Teikėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Teikėjui**, priiminėja ir tvirtina **Pirkėjo** teikiamus užsakymus, atsakingas už teikiamų paslaugų kokybę, dalyvauja susitikimuose su **Pirkėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

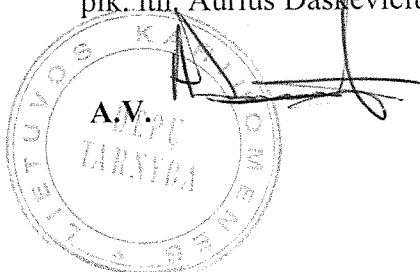
15.11. **Pirkėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Pirkėjui**, teikia **Teikėjui** užsakymus, dalyvauja susitikimuose su **Teikėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui, yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenės Depų tarnyba

Vadas

plk. lt. Aurius Daškevičius

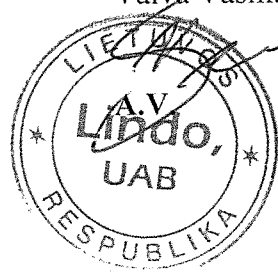


TEIKĖJAS

UAB „Lindo“

Bendrovės vadovė

Vaiya Vasiliauskienė



2021 m. birželio 1

d. sutarties Nr. DC-52
1 priedas**SKALBIMO PASLAUGOS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA****BENDROJI INFORMACIJA**

1. Lietuvos kariuomenės (toliau – LK) Depų tarnyba (toliau – DT) numato įsigyti skalbimo paslaugą, į kurią įeina cheminis valymas, paprastas bei sveikatos priežiūros įstaigų skalbimo paslaugos (toliau – skalbimo paslauga).

2. Skalbiamų LK skalbinių maksimalus kiekis 3 (trims) metams:

2.1. patalynė ir asmens higienos skalbiniai – maksimalus kiekis **342 972 kg**;

2.2. lovų skalbiniai, vėliavos, užuolaidos ir panašūs gaminiai – maksimalus kiekis **14 292**

vnt.;

2.3. drabužiai ir kt. skalbiniai – maksimalus kiekis **108 360 kg**.

2. Techninės specifikacijos 2 punkto papunkčiuose nurodyti skalbinių kiekiai yra maksimalūs, LK DT neįsipareigoja nupirkti visų nurodytų kiekių.

3. Techninėje specifikacijoje vartojamos sąvokos:

4.1. **cheminio valymo paslauga** – veikla, apimanti paruošimą cheminiam valymui, cheminį valymą ir baigiamąją apdailą;

4.2. **cheminis valymas** – tekstilės ar odos gaminio valymo būdas organiniu tirpikliu, tirpinančiu tepalus, riebalus ir išskaidančiu purvo daleles;

4.3. **individualus skalbimo maišelis** – LK dalinių ar padalinių nuosavybė, išduota kiekvienam kariui asmeniškai ir turinti sutartinę identifikavimo informaciją. Pasiūtas iš tvirtos medžiagos ir tinkantis uniformoms, striukėms ir kt. daiktams skalbti;

4.4. **paslaugų teikėjas** – juridinis asmuo, kuris vykdydamas savo veiklą, vartotojams siūlo ir atlygintinai teikia cheminio valymo ir (ar) skalbimo paslaugas;

4.5. **skalbimo paslauga** – veikla, apimanti paruošimą skalbti, skalbimą ir baigiamąją apdailą;

4.6. **skalbimas** – tekstilės gaminio valymo būdas vandens tirpale su paviršiaus aktyviosiomis medžiagomis (PAM);

4.7. **skalbimo maišas** – paslaugos teikėjo nuosavybė, tinkanti įvairiems (infekuotiems, nešvariems, švariems, drėgniems ir kt.) skalbiniams gabenti ir saugoti;

4.8. **sugadintas gaminys** – gaminys, teikiant cheminio valymo ir (ar) skalbimo paslaugas praradęs vertę ir netinkamas naudoti pagal paskirtį;

4.9. **sveikatos priežiūros įstaigos skalbiniai** – skalbiniai, naudojami tiriant, gydant, slaugant pacientus sveikatos priežiūros įstaigoje;

4.10. **tinkamos kokybės paslauga** – paslauga, kurios savybės ne blogesnės nei nurodyta paslaugų teikimo sutartyje ir atitinka paslaugos teikėjo nurodytus deklaruojamų norminių dokumentų reikalavimus arba kokybinius rodiklius, kurių galima tikėtis atsižvelgiant į paslaugos prigimtį bei paslaugos teikėjo viešai paskelbtus pareiškimus dėl paslaugos kokybės.

5. Skalbimo paslaugos apima nešvarių skalbinių surinkimą, rūšiavimą (pagal spalvinę gamą, pagal temperatūrinį režimą), laikiną saugojimą, gabenimą, skalbimą, dėmių išvalymą, dezinfekcinių medžiagų naudojimą, skalbimo technologijų parinkimą (skalbimo būdai, skalavimo

kokybė), džiovinimą, lyginimą, pakavimą, švarių skalbinių grąžinimą, higieninę ir mikrobiologinę skalbinių kontrolę, pagal Lietuvos higienos normos HN 130:2012 reikalavimus.

6. **Teikiamos cheminio valymo ir skalbimo paslaugos turi atitikti** Cheminio valymo ir skalbimo paslaugų teikimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. liepos 9 d. įsakymu Nr. 4-287 „Dėl cheminio valymo ir skalbimo paslaugų teikimo taisyklių patvirtinimo“.

7. **Skalbinių ir valymo (skalbimo) rūšys:**

7.1. Skalbinių rūšys:

Eil. Nr.	Skalbinių rūšies pavadinimas	Skalbimo rūšis	Rekomenduojama temperatūra, °C
1	Patalynė (paklodės, pagalvių ir antklodžių užvalkalai) (medvilninė, sintetinė)	Skalbimas, džiovinimas, lyginimas	40 - 60
2	Lovų skalbiniai (lovatiesės, sinteponinės pagalvės, sintetinės antklodės, čiužiniai ir pan.) (medvilnė, šilkas, vilna)	Skalbimas, džiovinimas, lyginimas	30 - 40
3	Asmens higienos skalbiniai (rankšluosčiai, apatiniai rūbai) (medvilnė, šilkas, vilna)	Skalbimas, džiovinimas, lyginimas	40 - 60
4	Drabužiai ir kt. skalbiniai (uniformos, spec. drabužiai,) (vilna, poliesteris, sintetika)	Skalbimas, džiovinimas, lyginimas	30 - 40
5	Medicinos personalo apranga (medvilnė, poliesteris)	Skalbimas (šiluminė cheminė dezinfekcija), džiovinimas, rankinis lyginimas	60 - 90
6	Skalbiniai iš medicinos punktų (patalynė, pagalvių ir antklodžių užvalkalai) (medvilnė, sintetika)	Skalbimas (šiluminė cheminė dezinfekcija), džiovinimas, lyginimas	60 - 90
7	Vėliavos, užuolaidos ir panašūs gaminiai (sintetika, poliesteris)	Skalbimas džiovinimas, rankinis lyginimas	30 - 40

7.2. Valymo rūšys:

Eil. Nr.	Skalbinių rūšys	Cheminio valymo rūšys
1	Antklodės, lovatiesės	

2	Pagalvės	Sausas valymas
3	Personalo drabužiai (marškiniai, palaidinės)	
4	Pašiltinti spec. rūbai, striukės, kelnės	
5	Nepašiltinti spec. rūbai, striukės, kelnės, lietpalčiai	
6	Uniformos švarkas, kelnės, kepurės	

I. REIKALAVIMAI PASLAUGOS TEIKĖJUI

8. Paslaugos teikėjas (toliau – Teikėjas) privalo:

8.1. naudoti skalbimo, balinimo, dezinfekavimo, minkštinimo ir kitas priemones (pagal gamintojo nurodytą paskirtį, priežiūros ir naudojimo instrukcijas, technologinius aprašymus);

8.2. užtikrinti, kad jo naudojamos cheminės medžiagos, skalbimo, dezinfekavimo ir valymo priemonės turėtų saugos duomenų lapus, o dezinfekcijai naudojami biocidai be minėtų dokumentų turėtų ir biocidų autorizacijos liudijimą;

8.3. skalbimo technologiją vykdyti pagal skalbimo ir / ar dezinfekcijos priemonių gamintojo pateiktus nurodymus. Technologiniuose aprašymuose turi būti nurodytos skalbimui naudojamos priemonės (skalbimo, dezinfekcijos priemonės ir kt.), kurios atsižvelgiant į jų sudėtį, poveikį bei naudojimo sąlygas neturi viena kitos neutralizuoti, silpninti poveikio ir pan. Apie skalbimui naudojamų priemonių suderinimą technologiniuose aprašymuose pažymi (patvirtina) technologinius aprašymus parengęs skalbimo ir / ar dezinfekcijos priemonių gamintojas / tiekėjas;

8.4. skalbinius skalbti ir lyginti atsižvelgiant į gaminio etiketėje pateiktus nurodymus;

8.5. tikrinti kiekvienos išskalautos skalbinių partijos kokybę, kad neliktų skalbimo ir dezinfekcijos priemonių likučių. Nustačius, kad skalbiniai netinkamai išskalauti, juos būtina išskalauti pakartotinai; išskalbti skalbiniai neturi būti pageltę, suplėšyti, nudažyti, išblukinti su išsiskalbiantėmis dėmėmis, persismelkę skalbimo priemonių ar kitu pašaliniu kvapu, neturi sukelti alerginių reakcijų. Skalbiniai neturi būti drėgni;

8.6. pervežimo, laikino saugojimo ir viso technologinio proceso metu nemaišyti LK skalbinių su kitų civilinių organizacijų bei kitų krašto apsaugos sistemos dalinių ar padalinių skalbiniais;

8.7. užtikrinti, kad skalbinių surinkimo metu, skalbinius surenkančioje transporto priemonėje būtų svarstyklės su galiojančia metrologine patikra, kuriomis būtų užtikrinamas priimamų skalbinių svėrimas;

8.8. iš anksto raštu informuoti apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti laiku, tinkamai ir kokybiškai suteikti paslaugas;

8.9. LK DT pareikalavus, ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas pateikti visą informaciją ir dokumentus, įrodančius Teikėjo pajėgumą įvykdyti sutartinius įsipareigojimus;

8.10. LK DT pareikalavus, sudaryti sąlygas perkančiosios organizacijos / užsakovo paskirtam atsakingam darbuotojui tikrinti kaip vykdomas skalbinių gabenimas į skalbyklą (-as), skalbimas, lyginimas, švarių skalbinių laikinas saugojimas, grąžinimas, patalpų ir įrenginių valymas ir dezinfekcija;

8.11. užtikrinti pakankamą įvairiems skalbiniams (infekuotiems, nešvariems, švariems, drėgniems ir kt.) gabenti skirtų sandarių skalbimo maišų kiekį ir kokybę (neplyštantys, atsparūs drėgmei ir nepralaidūs mikroorganizmams);

8.12. skalbimo maišų skalbimo ir dezinfekavimo išlaidas įskaičiuoti į paslaugų kainą;

8.13. gavus informaciją iš LK dalinio ar padalinio atsakingų asmenų dėl galimai nekokybiškai teikiamos paslaugos, pašalinti paslaugos teikimo trūkumus ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) val. nuo LK dalinio ar padalinio atsakingo asmens pranešimo žodžiu ir / ar raštu gavimo dienos apie netinkamai suteiktą paslaugą;

8.14. užtikrinti priimtų skalbinių išskalbinimą ir pristatymą ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo skalbinių priėmimo datos;

8.15. vėluojant atlikti paslaugą – atitinkamais kiekiais, laikinai ir neatlygintinai aprūpinti rankšluosčiais, patalynės ir lovos skalbiniais iš Teikėjo rezervų;

8.16. užtikrinti, kad sąskaitos už per mėnesį suteiktas skalbimo paslaugas būtų pateikiamos kartu su Krovinių važtaraščiais (3 priedas) ir sutaptų su juose išdėstytais skalbinių kiekiais.

9. Nepavykus pašalinti trūkumų, ginčai sprendžiami vadovaujantis Cheminio valymo ir skalbimo paslaugų teikimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. liepos 9 d. įsakymu Nr. 4-287 „Dėl Cheminio valymo ir skalbimo paslaugų teikimo taisyklių patvirtinimo“, ir Gaminių nusidėvėjimui nustatyti, atlyginti už prarastus, sugadintus ar suplėšytus gaminius priedu (1 priedas).

10. Skalbinių surinkimas, transportavimas ir grąžinimas:

10.1. nešvarūs skalbiniai paaimami ir švarūs, išskalbti skalbiniai grąžinami į LK dalinius ir padalinius ne mažiau kaip kartą per savaitę nuo 9.00 val. iki 15.30 val. Konkrečios nešvarių skalbinių paėmimo ir švarių skalbinių grąžinimo savaitės dienos bus nurodytos iš anksto su Teikėju suderintame skalbinių surinkimo ir pristatymo grafike (2 priedas). Skalbinių surinkimo ir pristatymo grafiką Teikėjas su kiekvienu LK kariniu vienetu turi sudaryti per 2 (dvi) savaites nuo sutarties pasirašymo. Teikėjas iš LK dalinių ir padalinių skalbinius išsiveža ir grąžina savo transportu, atlieka pakrovimo–iškrovimo darbus;

10.2. Skalbinių perdavimas:

10.2.1. skalbiniai perduodami sudėti į skalbiniams gabenti skirtus maišus, nešvarūs skalbiniai – į daugkartinius maišus, infekuoti skalbiniai – į vienkartinius (geltonus) plastikinius maišus, o drėgni skalbiniai – į daugkartinius – dvigubus maišus, kurie skalbiami kartu su skalbiniais, arba į vienkartinius plastikinius maišus;

10.2.2. asmeniniai karių skalbiniai ir uniformų komplektai perduodami atskirai tam skirtuose individualiuose skalbinių maišeliuose (atskiriant uniformos komplektus ir priduodant atskiruose skalbinių maišuose);

10.2.3. uniforminiai kostiumai, kuriems reikalingas cheminis valymas, perduodami sukabinti ant pakabų visą gaminį įdedant į perforuotą polietileno maišą;

10.3. Skalbinių grąžinimas:

10.3.1. švarūs skalbiniai grąžinami švariuose skalbimo maišuose arba pakabinti ant pakabo;

10.3.2. švarūs ir išlyginti (nesupresuoti) medicinos personalo darbo drabužiai grąžinami sukabinti ant pakabo po 1 (vieną) arba po kelis komplektus, juos apsaugant perforuotu polietileno maišu;

10.3.3. asmeniniai karių skalbiniai ir uniformų komplektai grąžinami neišskaidyti švariose individualiuose skalbinių maišeliuose (atskiriant uniformos komplektus ir grąžinant atskiruose skalbinių maišuose);

10.3.4. švarūs uniforminiai kostiumai po cheminio valymo grąžinami sukabinti ant pakabo po vieną, juos apsaugant perforuotu polietileno maišu;

10.3.5. Draudžiama švarius skalbinius grąžinti supakuotus į plastikinę plėvelę.

10.4. Nešvarūs bei švarūs skalbiniai turi būti gabenami taip, kad būtų išvengta švarių skalbinių kryžminės (antrinės) taršos su nešvariais skalbiniais;

10.5. Skalbinių pervežimo automobiliai, jei jie naudojami nešvariems ir švariems skalbiniams vežti, turi būti valomi ir dezinfekuojami valant grindis ir sienas dezinfekcijos priemonėmis;

10.6. Nešvarūs skalbiniai paimami ir grąžinami su Krovinio važtaraščiu (3 priedas);

10.7. Krovinio važtaraštis turi būti:

10.7.1. sudaromas kiekvieną mėnesį ir skirtas vieno mėnesio skalbimo paslaugos teikimo laikotarpiui;

10.7.2. surašomas 2 (dviem) egzemplioriais, kiekvienai šaliai po vieną;

10.7.3. pildomas:

10.7.3.1. nešvarius skalbinius priduodančio asmens – priduodant nešvarius skalbinius;

10.7.3.2. švarius skalbinius grąžinančio asmens – grąžinat švarius skalbinius;

10.7.4. pasirašomas skalbinius priduodančio ir skalbinius priimančio asmens, o kiekvieno mėnesio pabaigoje, baigus pildyti mėnesiui skirtą Krovinio važtaraštį, pasirašo Teikėjo paskirtas atsakingas asmuo ir LK dalinio ar padalinio atsakingas asmuo.

II. KITA INFORMACIJA

11. Skalbimo paslaugos poreikio (nurodant švarių skalbinių pristatymo ir nešvarių skalbinių paėmimo vietas, adresus ir kiekius) suskirstymas pagal pirkimo dalis – regionus:

11.1. I pirkimo dalis – Vilniaus regionas:

11.1.1. maksimalus skalbiamų skalbinių kiekis 3 (trims) metams:

11.1.1.1. patalynė ir asmens higienos skalbiniai – **72 900 kg**;

11.1.1.2. lovų skalbiniai, vėliavos, užuolaidos staltiesės, pledai ir panašūs gaminiai – **2 556**

vnt.;

11.1.1.3. drabužiai ir kt. skalbiniai bei medicinos personalo apranga – **900 kg**.

11.1.2. skalbinių pristatymo ir paėmimo vietos Vilniaus regione:

11.1.2.1. LK Lietuvos didžiojo kunigaikščio Gedimino štabo batalionas, J. Kairiūkščio g. 14, Vilnius;

11.1.2.2. LK Dr. Jono Basanavičiaus karo medicinos tarnyba, Šilo g. 5A, Vilnius;

11.1.2.3. LK Dr. Jono Basanavičiaus karo medicinos tarnyba, Mindaugo g. 26, Vilnius;

11.1.2.4. LK Krašto apsaugos savanorių Didžiosios Kovos apygardos 8-oji rinktinė, J. Kairiūkščio g. 14, Vilnius;

11.1.2.5. LK Vilniaus įgulos karininkų ramovė, Pamėnkalnio g. 13, Vilnius;

11.1.2.6. LK Sausumos pajėgos, Viršuliškių g. 36, Vilnius;

11.1.2.7. LK Specialiųjų operacijų pajėgos, J. Kairiūkščio g. 14, Vilnius.

11.1.2.8. LK Generolo Adolfo Ramanausko kovinio rengimo centras, Kalno g. 27, Nemenčinė;

11.1.2.9. LK Generolo Adolfo Ramanausko kovinio rengimo centro Generolo Silvestro Žukausko poligonas, Pabradės sen., Meškerinės k., Švenčionių r. sav.;

11.1.2.10. LK Dr. Jono Basanavičiaus karo medicinos tarnyba, Pabradės sen., Meškerinės k., Švenčionių r. sav.

GAMINIŲ NUSIDĖVĖJIMO NUSTATYMAS

Priimtų valyti ar dažyti drabužių, kitų tekstilės ir (ar) odos gaminių nusidėvėjimo procentas nustatomas pagal du pagrindinius požymius:

- fizinį (eksploatacinį) nusidėvėjimą;
- moralinį nusidėvėjimą.

Fizinis (eksploatacinis) nusidėvėjimas – tai įvairūs defektai, atsiradę gaminio dėvėjimo ir laikymo metu (dėmės, ištrynimai, skylės, kandžių sukelti pažeidimai, spalvos pasikeitimas, gaminio deformacija, pasenusios pagalbinės medžiagos (klajinės medžiagos, kljai), pelėsiai ir panašiai).

Moralinis nusidėvėjimas – gaminio modelio, silueto, piešinio, audinio struktūros neatitiktis mados krypčiai, gaminyje pagamintas daugiau kaip prieš 2 (dvejus) metus.

Nežymus moralinis nusidėvėjimas – nevysiška gaminio modelio, atskirų konstruktyvinių ir dekoratyvinių linijų ir detalių (apykaklės, kišenių, užsegimo ir kitų detalių), gaminio piešinio, spalvos ar audinio struktūros neatitiktis šiuolaikinės mados krypčiai.

Žymus moralinis nusidėvėjimas – ryški viso gaminio silueto, modelio, piešinio, spalvos, audinio struktūros neatitiktis šiuolaikinės mados krypčiai.

POŽYMAI, KURIAIS REMIANTIS NUSTATOMAS GAMINIŲ NUSIDĖVĖJIMO PROCENTAS

Eil. Nr.	Gaminių charakteristikos	Gaminio nusidėvėjimas, %
1.	Gaminiai mažai dėvėti, neišblukę, neištrinti, be specifinių dėmių, neturintys gamybos ydų, nežymiai morališkai nusidėvėję.	20
2.	Gaminiai su nežymiai nudėvėtu (pūko susivėlimas, ištrynimai) viršaus ir pamušalo audiniu, neišblukę, neperdažyti, neišversti ir nepersiūti, su nežymiais įplyšimais ir pradeginimais (iki 2 x 2 mm), morališkai pasenę; be to: – gaminiai iš natūralios odos, natūralios ir dirbtinės zomšos nepažeistu paviršiumi; – gaminiai iš dirbtinės odos nepažeistu polimeriniu padengimu, nesukietėję; – gaminiai iš natūralaus kailio nepageltusiu, nesuveltu plauku ir nepažeista, nedeformuota, nesukietėjusia oda; – gaminiai iš dirbtinio kailio nesuveltu pūku, nepraradę blizgesio, nedeformuoti; – gaminiai su klajinėmis įdėklinėmis medžiagomis, kai įdėklinė medžiaga neatsiklijavusi nuo viršutinio audinio; – gaminiai su puriomis neaustinėmis įdėklinėmis medžiagomis, kurios nepraradusios purumo, neišretėjusios; – kailiniai gaminiai nežymiai suveltu pūkiniu paviršiumi, neišblukę, nenusidažę; – ardyti, nesuvelti, nepraradę stiprumo verpalai.	40

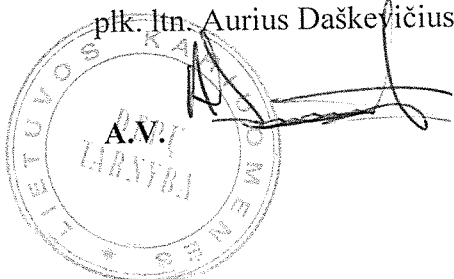
3.	Labai nusidėvėję, morališkai pasenę gaminiai: – gaminiai dėvėti, vietomis išblukę, su įsisenėjusiomis dėmėmis, nežymiai susivėlę nuo prakaito, vietomis pažeisti kandžių, su nežymiai nubėgusiomis akimis, įplėšti ar pradeginti (daugiau kaip 2 x 2 mm), namie skalbti ir suvelti, nudažyti trinčiai neatspariais dažais, išardyti gaminiai, dėvėjimo metu labiausiai besitrinančiose vietose (rankogaliai, apykaklė, kišenės, kilpos) išsitynę, bet neįplyšę (išskyrus pamušalą); - be to: – gaminiai iš natūralios odos, natūralios ir dirbtinės zomšos nežymiai pažeistu paviršiumi; – gaminiai iš dirbtinės odos nežymiai pažeistu polimeriniu padengimu, nesukietėję; – gaminiai iš natūralaus kailio nežymiai pageltusia ir suvelta plaukų danga, išplikusiomis vietomis; – gaminiai iš dirbtinio kailio nežymiai ištrintu, susivėlusiu pūku, su rudomis dėmėmis ant kailio pagrindo, rodančiomis latekso, kuriuo sutvirtintas kailio pagrindas, irimo pradžia; – gaminiai su klijinėmis įdėklinėmis medžiagomis, kai kailinė medžiaga nežymiai atsiklijavusi nuo viršutinio audinio; – gaminiai su puriomis neaustinėmis įdėklinėmis medžiagomis, kurios išretėjusios, atplyšusios nuo prisiuavimo vietos, sumažėjusio tūrio; – gaminiai iš dubliuotų medžiagų, kai medžiagos nežymiai atsiklijavusios.	60
4.	Gaminiai labai nunešioti, bet tinkami dėvėti, su įsisenėjusiomis nepašalinamomis dėmėmis, labai išblukę, persiūti, perdažyti, labiausiai besitrinančiose vietose pratrinti iki skylių, pažeisti kandžių, suadyti (sulopyti), su nubėgusiomis akimis, pamušalas suplyšęs, pažastų srityse susivėlę, turi žymių nuo prakaito; be to: – gaminiai iš natūralios odos, natūralios ir dirbtinės zomšos labai pažeistu polimeriniu paviršiumi; – verpalai iš natūralaus kailio, pageltusia, ištrinta, susivėlusia plaukų danga, atskirose vietose sukietėjusia ir įplyšusia oda, sulopyti; – gaminiai iš dirbtinio kailio ištrintu, susivėlusiu pūku, deformuoti, su rudomis dėmėmis ant kailio pagrindo, rodančiomis latekso, kuriuo sutvirtintas kailio pagrindas, irimo pradžia, bei atsiradusiomis keliomis skylėmis; – gaminiai iš dubliuotų medžiagų, kai medžiagos labai atsiklijavusios; – kiliminiai gaminiai seni, uždažyti, ištrintais pūkais, pažeisti kandžių, apiplyšusiais kraštais, restauruoti, įplyšusiu pagrindu; – susilpnėjusio pluošto, išblukusios ir įplyšusios tiulinės užuolaidos ir portjeros.	80

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenės Depų tarnyba

Vadas

plk. lt. Aurius Daškevičius

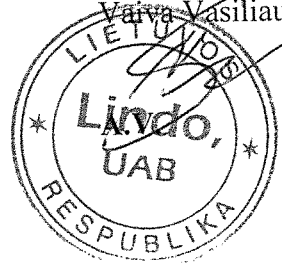


TEIKĖJAS

UAB „Lindo“

Bendrovės vadovė

Vairė Vasiliauskienė



2021 m. *bieželis 1* d. sutarties Nr. *DC-52*
2 priedas

SKALBIMO PASLAUGOS MAKSIMALŲS KIEKIAI IR ĮKAINIAI

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kiekis	Mato vienetas	Įkainis Eur be PVM	Suma Eur be PVM
1.	Patalynė ir asmens higienos skalbiniai	31500	kg	0,44	13860,00
2.	Lovos skalbiniai, vėliavos, užuolaidos, staltiesės, pledai ir panašūs skalbiniai	900	vnt.	0,79	711,00
3.	Drabužiai ir kt. skalbiniai bei medicinos personalo apranga	324	kg	0,79	255,96
Suma Eur be PVM					14826,96
21% PVM suma					3113,66
Bendra kaina Eur su PVM					17940,62

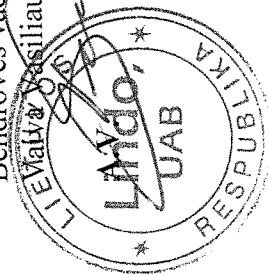
PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenės Depų tarnyba

Vadas
plk. lt. Aurius Daškevičius
A.V.

TEIKĖJAS

UAB „Lindo“
Bendrovės vadovė
Vilija Vasiliauskienė



bižetio f

d. sutarties Nr.

3 priedas

[illegible]

(LK atsakingas asmuo – V. Pavardė, parašas)

(Imonės, teikiančios skalbimo paslauga, atsakingas asmuo – V. Pavardė, parašas)

Lietuvos kariuomenės Depų tarnyba

Vadas

plk. lt. Aurius Daškevičius

A.V.

UAB „Lindo“

Bendrovės vadovė

~~Valya Vasiliauskiene~~

~~A.V.~~
~~UAE~~

2021 m. *birželio 1* d. sutarties Nr. *DC-52*
4 priedas

(Priduodamų / grąžinamų skalbinių apskaitos dokumento pavyzdys)
KROVINIO VAŽTARAŠTIS Nr. _____

(važtaraščio išrašymo vieta)

202X m. XX mėn. X d.

Paslaugos gavėjas _____

(Lietuvos kariuomenės dalinio ar padalinio pavadinimas, adresas, atsakingo asmens vardas pavardė)

Paslaugos teikėjas _____

(Imonės, teikiančios skalbimo paslaugą, pavadinimas, adresas, atsakingo asmens vardas pavardė)

Skalbinių pridavimas/priėmimas								Skalbinių grąžinimas						
1.	2.*	3.	4.*	5.	6.*	7.*	8.*	9.	10.	11.	12.	13.*	14.*	15.*
Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Data	V. Pavardė	Parašas	Kiti duomenys	Pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Data	V. Pavardė	Parašas	Kiti duomenys
1.														
2.														

Patvirtinu, kad krovinio važtaraštyje pateikti duomenys ir kiekiai yra teisingi:

(LK dalinio ar padalinio atsakingas asmuo – vardas, pavardė, pareigos, parašas)

Patvirtinu, kad krovinio važtaraštyje pateikti duomenys ir kiekiai yra teisingi:

(Imonės teikiančios skalbimo paslaugą atsakingas asmuo – V. Pavardė, pareigos, parašas)

202X XX XX krovinio važtaraštis baigtas pildyti: 202X XX XX

Paiškinimai:

2.* Išvardijamas priduodamų skalbti skalbinių asortimentas.

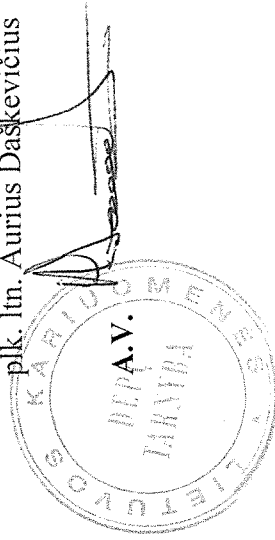
- 4.* Nurodomas tikslus priduodamų skalbinių kiekis, pagal pasirinktą mato vienetą.
 6.* Nurodoma asmens (paslaugos teikėjo įgalioto), kuris priėmė skalbinius, pavardė.
 7.* Pasirašo asmuo (paslaugos teikėjo įgaliotas), kuris priėmė skalbinius.
 8.* LK atsakingas asmuo (-ys) nurodo skalbinių priklausomybę (naudotoją ir pan.) ir kitą būtiną žinoti informaciją.
 13.* Nurodoma asmens (-ų) (LK dalinio ar padalinio), kuris priėmė ir sutikrino skalbinius, pavardė.
 14.* Pasirašo asmuo (-ys) (LK dalinio ar padalinio), kuris priėmė ir sutikrino skalbinius.
 15.* LK atsakingas asmuo (-ys) už skalbinių priėmimą nurodo kitą būtiną žinoti informaciją

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenės Depų tarnyba

Vadas

plk. lt. Aurius Daškevičius



TEIKĖJAS

UAB „Lindo“

Bendrovės vadovė

Vaiva Vasiliauskiene

