

Valstybės biudžetinė įstaiga Lietuvos nacionalinis dramos teatras, juridinio asmens kodas 190753924, kurios registruota buveinė yra Gedimino pr. 4, 01103 Vilniuje, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Martyno Budraičio, veikiančio pagal teatro nuostatus, toliau vadinama Pirkėju, ir **uždaroji akcinė bendrovė „Elgaja“**, juridinio asmens kodas 303311995, kurios registruota buveinė yra J.Savickio g. 4, Vilniuje, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Kristinos Tripolskajos, veikiančios pagal įstatą, toliau vadinama Pardavėju, toliau kartu šioje sutartyje vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarėme šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Pirkimo objektas – WC įranga (toliau – Prekės). Prekių kiekiai ir techniniai parametrai nurodyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“.
- 1.2. Prekės turi būti pristatomos Pardavėjo transportu ne vėliau kaip iki 2021-07-09.
- 1.3. Prekės turi būti pristatytos adresu: Gedimino pr. 4, 01103 Vilniuje, su perkančiąja organizacija suderintu laiku.

2. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Pardavėjas įsipareigoja:

- 2.1.1. Sutartyje nustatytais terminais pristatyti kokybiškas Prekes pagal Sutartyje ir Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ nurodytus reikalavimus;
- 2.1.2. nepristačius Prekių Sutartyje nustatytu terminu Pirkėjui kompensuoti visas su Prekių negavimu patirtas išlaidas;
- 2.1.3. savo sąskaita atlyginti visus nuostolius Pirkėjui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo;
- 2.1.4. vykdyti visas kitas Pardavėjo prievolės, kurios yra nustatytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose.

2.2. Pirkėjas įsipareigoja:

- 2.2.1. priimti Sutartyje nustatytais terminais pristatytas kokybiškas Prekes;
- 2.2.2. Sutartyje nustatytu laiku apmokėti už kokybiškas ir Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes;
- 2.2.3. vykdyti visas kitas Pirkėjo prievolės, kurios yra nustatytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose.

2.3. Pardavėjo teisės:

- 2.3.1. Sutarčiai vykdyti gali pasitelkti subtiekejus, kuriuos nurodė pasiūlyme. Pasitelkiami šie subtiekejai: „nėra“ (jeigu Pardavėjas savo pasiūlyme nenurodė subtiekejų, įrašyti „nėra“).
- 2.3.2. Subtiekejų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekejų ar didesnės (mažesnės) įsipareigojimų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekeiui galimas tik tiems įsipareigojimams, kuriems Pardavėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subtiekejams ir tik gavus Pirkėjo sutikimą.
- 2.3.3. Sutarties galiojimo metu papildomų subtiekejų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekejų atsisakymas galimas tik gavus Pirkėjo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:
 - 2.3.3.1. Sutartyje numatytas subtiekejas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;
 - 2.3.3.2. subtiekejas Pardavėjui atsisako atlikti jam Sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį.
- 2.3.4. Sutarties 2.3.2 ir 2.3.3. punktuose nurodytais atvejais Pirkėjui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. Subtiekejas gali pradėti vykdyti savo įsipareigojimus, tik Pardavėjui gavus Pirkėjo sutikimą.
- 2.3.5. Kitos Pardavėjo teisės, kurios yra nustatytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose.

2.4. Pirkėjo teisės:

- 2.4.1. Pardavėjui vėluojant pristatyti Prekes (tiek kokybine, tiek kiekybine išraiška) per 1.2. punkte nustatytą terminą, be pagrįstų priežasčių daugiau nei 5 darbo dienas, Pirkėjas skaičiuoja delspinigius kaip nustatyta

Sutarties 5.2 punkte ir įspėja Pardavėją, kad po 5 darbo dienų vienašališkai bus nutraukta Sutartis, jeigu nebus pristatytos techninę specifikaciją atitinkančios Prekės.

2.4.2. Pardavėjui nepristačius Prekių per 5 darbo dienas po įspėjimo apie vienašališką Sutarties nutraukimą, Pirkėjui lieka teisė, vadovaujantis Sutarties 5.3 punktu, reikalauti Sutarties įvykdymo užtikrinimo (netesybų) patirtiems nuostoliams atlyginti.

2.4.3. Kitos Pirkėjo teisės, kurios yra nustatytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose.

2.5. Šalys įsipareigoja:

2.5.1. vykdydamos šią Sutartį vadovautis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus, Civiliniu kodeksu, pirkimo sąlygomis bei Pardavėjo pateiktu pasiūlymu;

2.5.2. tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos Sutarties pagrindu, išskyrus teisės aktų nustatytus atvejus.

3. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Sutarties kaina – 4421,34 (keturi tūkstančiai keturi šimtai dvidešimt vienas euras ir 34 ct.) EUR su PVM.

3.2. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Fiksuotu įkainiu laikomas Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ nurodytas prekių įkainis, kuris apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas ir galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

3.3. Pirkėjas sumoka Pardavėjui už faktiškai pristatytą Prekių kiekį per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3.4. PVM sąskaitos faktūros privalo būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Esant „E. sąskaita“ sistemos techniniams sutrikimams ir nesant galimybės sąskaitų pateikti „E. sąskaita“ priemonėmis, sąskaitos yra pateikiamos el. paštu mindaugas.kazlauskas@teatras.lt.

3.5. Pasikeitus PVM dydžiui Sutarties fiksuoti įkainiai bus keičiami proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Fiksuoti įkainiai perskaičiuojami per 3 darbo dienas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo įsigaliojimo dienos. Prekių įkainių perskaičiavimas įforminamas atskiru rašytiniu Šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi ir tik toms prekėms, ir tiems kiekiams, kurie dar nebuvo išpirkti pagal šią Sutartį. Pasikeitus kitiems mokesčiams fiksuoti įkainiai negali būti perskaičiuojami.

3.6. Per visą Sutarties galiojimo laikotarpį fiksuoti įkainiai dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojami. Visą riziką dėl kainų padidėjimo prisiima Pardavėjas.

3.7. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Pirkėjui atlikus mokėjimus pagal Sutartį įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusius įsiskolinimus pagal Sutartį, antrąja eile – delpinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį).

3.8. Pardavėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Pirkėjo mokėtinas sumas, be išankstinio Pirkėjo rašytinio sutikimo. Be Pirkėjo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

3.9. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutarties 2.3.1 punkte nurodytais subtiekejais tokiomis sąlygomis:

3.9.1. Pardavėjas pasirašydamas Sutartį, raštu pateikia tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus;

3.9.2. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo 3.9. punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę.

3.10. Subtiekęs, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui ir, kai subtiekęs išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, bus sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir jo subtiekejo, nurodyto Sutarties 2.3.1 punkte, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į 3.1 - 3.8 punktuose nustatytus ir subtiekimui sutartyje nustatytus reikalavimus.

3.11. Pardavėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Pirkėjui ir subtiekeju pagrindimą.

4. PREKIŲ KOKYBĖ

4.1. Pardavėjas garantuoja Prekių kokybę ir kad Sutarties sudarymo metu nėra paslėptų trūkumų, dėl kurių Prekių nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Prekės skirtos, arba dėl kurių Prekių naudingumas sumažėtų taip, kad Pirkėjas, tuos trūkumus žinodamas apskritai nebūtų pirkęs tų Prekių arba nebūtų už Prekes tiek mokėjęs. Pardavėjas atsako už Prekių trūkumus, jeigu neįrodo, kad jie atsirado po Prekių perdavimo Pirkėjui dėl to, kad Pirkėjas pažeidė daikto naudojimo ar saugojimo taisyklės arba dėl trečiųjų asmenų kaltės ar nenugalimos jėgos. Prekių kokybė privalo atitikti perkamų Prekių kokybę, nustatytą Sutarties 1 priede.

4.2. Prekių vizualinė kokybė tikrinama Prekių priėmimo–perdavimo metu.

4.3. Jeigu paaiškės, kad pristatytos Prekės turi trūkumų arba, kad jos neatitinka Sutarties sąlygų reikalavimų, Pirkėjas savo pasirinkimu turi teisę reikalauti, kad:

4.3.1. per 5 darbo dienas Prekės būtų pakeistos tinkamos kokybės, išskyrus atvejus, kai jie atsirado dėl Pirkėjo kaltės;

4.3.2. būtų atitinkamai sumažinta pirkimo kaina;

4.3.3. pardavėjas neatlygintinai per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo iš Pirkėjo gavimo dienos (pranešimo dienos neskaičiuojant) pašalintų Prekių trūkumus;

4.3.4. Pardavėjas atlygintų išlaidas trūkumams ištaisyti (jei trūkumus įmanoma pašalinti).

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Pirkėjas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, Pardavėjui pareikalavus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Jeigu Pardavėjas laiku nepristato Prekių, už kiekvieną tokio vėlavimo dieną jis moka Pirkėjui 0,02 proc. nuo Sutarties vertės dydžio delspinigius.

5.3. Pirkėjui nustačius, kad Pardavėjas neįvykdė ar netinkamai įvykdė bet kurį įsipareigojimą pagal Sutartį, Pardavėjas sumoka Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą – 10 proc. netesybas nuo bendros Sutarties vertės.

5.4. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už pristatytas Prekes, Pardavėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 straipsnio 1 dalyje.

5.5. Delspinigių ir/ar netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutarties šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

6. NENUGALIMA JĖGA

6.1. Sutarties Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už savo įsipareigojimų nevykdymą jei tai atsitinka dėl nenugalimos jėgos, apibrėžtos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje, veikimo. Šalis, kuri savo įsipareigojimų nevykdymą grindžia „force majeure“ aplinkybėmis, privalo iš karto po jų atsiradimo informuoti raštu kitą Šalį ir, šiai pareikalavus, pristatyti dokumentus, patvirtinančius „force majeure“ aplinkybių atsiradimą.

6.2. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

6.3. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi, įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

6.4. Kiekviena Šalis turi teisę nutraukti Sutartį, jei nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsė daugiau, kaip 1 (vieną) mėnesį, ir dėl to negalima vykdyti abipusių įsipareigojimų.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki kol Pirkėjas išpirks Sutarties 1 priede nurodytą maksimalų prekių kiekį, tačiau ne ilgiau kaip 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

7.2. Sutartis baigiasi, kai Šalys tinkamai įvykdo visas iš Sutarties kylančias prievolės arba kai Šalys sutaria Sutartį nutraukti, arba Sutartis nutraukiama įstatymu ar Sutartyje nustatytais atvejais.

7.3. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu vienos iš Šalių pageidavimu (reikalavimu), praėjus 15 (penkiolikai) dienų nuo rašytinio pranešimo, būtinai nurodant nutraukimo priežastį.

7.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su garantijomis, atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

8.2. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

8.3. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Bendrųjų reikalų skyriaus vadovas Mindaugas Kazlauskas.

8.4. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

8.5. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

8.6. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

8.7. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

9. SUTARTIES PRIEDAI

9.1. Techninė specifikacija (1 priedas)

10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PIRKĖJAS:

Valstybės biudžetinė įstaiga
Lietuvos nacionalinis dramos teatras
Gedimino pr. 4, 01103 Vilnius
Įmonės kodas 190753924
PVM mokėtojo kodas -
A.s. LT157300010002410624
Bankas AB „Swedbank“
Banko kodas 73000
Tel. (8 645) 85348
Elektroninis paštas: administracija@teatras.lt

Generalinis direktorius
Martynas Budraitis

A.V.

PARDAVĖJAS:

Uždaroji akcinė bendrovė
„Elgaja“
J.Savickio g. 4, 01108 Vilnius
Įmonės kodas 303311995
PVM mokėtojo kodas LT100008604714
A. s. LT077290000012467307
AB „Citadele banka“ Lietuvos filialas
Banko kodas 72900
Tel. (8 611) 32244
Elektroninis paštas: hello@isort.eu

Direktorė
Kristina Tripolskaja
A. V.

1 PRIEDAS. TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Įrangos pavadinimas	Reikalavimai	Kiekis	Vieneto kaina, € su PVM
1.	WC ruloninio popieriaus laikiklis	Laikiklis pramoniniam rulonui (400m). <i>Matmenys:</i> Ø300 x 129mm. Popieriaus rulono: - skersmuo - max Ø 275mm - plotis max. 115mm - šerdis min. Ø 45mm Medžiaga: nerūdijantis plienas, padengtas juoda epoksidine danga. Spalva – juoda (matinė).	71	43.56
2.	Popierinių rankšluosčių – servetėlių laikiklis	Matmenys: 275 x 330 x 133 mm. Servetėlės dydis - max 260x100 mm. C lankstymo servetėlių kiekis - max. 400 Z lankstymo servetėlių kiekis - max. 600 Medžiaga: nerūdijantis plienas, padengtas juoda epoksidine danga. Tvirtinamas prie sienos. Spalva – juoda (matinė).	9	38.72
3.	Automatinis muilo – putų dozatorius	Matmenys: 240 x 110 x 120 mm Talpa: 1 litras Dozė: 1,5 ml Sensorinis, dedasi 6 AA tipo baterijos. Tinka muilams-putoms, dezinfekciniams muilams putoms. Spalva – juoda (matinė). Medžiaga: nerūdijantis plienas AISI 304, padengtas juoda epoksidine danga. Tvirtinamas prie sienos. Rakinamas.	9	108,90

PIRKĖJAS:

Valstybės biudžetinė įstaiga
Lietuvos nacionalinis dramos teatras
Gedimino pr. 4, 01103 Vilnius
Įmonės kodas 190753924
PVM mokėtojo kodas -
A.s. LT157300010002410624
Bankas AB „Swedbank“
Banko kodas 73000
Tel. (8 645) 85348
Elektroninis paštas: administracija@teatras.lt

PARDAVĖJAS:

Uždaroji akcinė bendrovė
„Elgaja“
J.Savickio g. 4, 01108 Vilnius
Įmonės kodas 303311995
PVM mokėtojo kodas LT100008604714
A. s. LT077290000012467307
AB „Citadele banka“ Lietuvos filialas
Banko kodas 72900
Tel. (8 611) 32244
Elektroninis paštas: hello@isort.eu

Generalinis direktorius
Martynas Budraitis

A.V.

Direktorė
Kristina Tripolskaja
A. V.