

PAGALBOS PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS NR. PS-M-210528-01

2021 m. gegužės mėn. 28 d. *№ SUT-2021-524*
Vilnius

Radviliškio rajono savivaldybės administracija, atstovaujama Administracijos direktorės Jolantos Margaitienės, veikiančios pagal administracijos nuostatus (toliau – **Pirkėjas**), UAB „AKTKC“, atstovaujama direktoriaus Sauliaus Pridotko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Paslaugų teikėjas**), ir Šiaulių apskrities vyriausiasis policijos komisariatas, atstovaujamas viršininko Ramūno Sarapo, veikiančio pagal Šiaulių apskrities vyriausiojo policijos komisariato nuostatus (toliau – **Bendruošakovas**), kartu vadinamos **Šalimis**, o kiekviena atskirai – **Šalimi**, sudarėme šią sutartį.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1 Sutarties objektas – pagalbos paslaugos teikimas įrenginiu ER24 GSM 32 (trisdešimt dviem) Radviliškio rajono gyventojams.

1.2. Pagalbos paslauga – balsinio pagalbos pranešimo iš identifikuoto Įrenginio priėmimas 24 val. per parą į **Paslaugų teikėjo** specializuotą stebėjimo pultą (CSP) ir gauto pagalbos pranešimo perdavimas **Bendruošakovui**.

II. SUTARTIES KAINA, APMOKĖJIMAS UŽ PASLAUGAS

2.1. Metinė pagalbos paslaugų teikimo įrenginiu ER24 GSM kaina yra 2685,62 Eur (du tūkstančiai šeši šimtai aštuoniasdešimt penki eurai 62 ct) su PVM.

2.2. **Pirkėjas** už atliktas paslaugas apmoka pagal atliktų paslaugų priėmimo aktus ir sąskaitas-faktūras per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos-faktūros išrašymo dienos.

2.3. **Paslaugų teikėjas** PVM sąskaitas faktūras teikia **Pirkėjui** savo sąskaita, naudodamasis informacine sistema „E.sąskaita“ (informacinės sistemos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

III. PASLAUGŲ TEIKIMO IR PRIĖMIMO SĄLYGOS BEI TERMINAI

3.1 Paslauga užsakoma ir teikiama 12 mėnesių nuo sutarties pasirašymo dienos.

3.2 Paslauga teikiama **Pirkėjo** savo nuožiūra parinktiems Radviliškio miesto ir rajono gyventojams.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.1 kas mėnesį iki sekančio mėnesio 20 dienos **Pirkėjui** pateikti sąskaitą faktūrą už suteiktas paslaugas.

4.2 užtikrinti nemokamą garantinę Įrenginių priežiūrą bei remontą visam sutarties laikotarpiui Įrenginių gamintojo nurodytose vietose, kurių adresai viešai skelbiami interneto svetainėje www.aktkc.lt;

4.3 gavęs informacinį pranešimą iš Įrenginio, Pagalbos paslaugos teikimo instrukcijoje (priedas Nr. 1) nustatytais atvejais, ne vėliau kaip per 5 (penkias) minutes nuo pranešimo gavimo momento jį perduoti telefonu ar kitomis ryšio priemonėmis **Bendruošakovui**.

4.4 ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) darbo dienų informuoti **Pirkėją** apie galimus sutartyje numatytų įsipareigojimų pasikeitimus;

4.5 pasibaigus kalendorinių metų ketvirčiui iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 10 dienos raštu pateikti **Pirkėjui** informaciją apie gautus pavojaus pranešimus iš gyventojų, kuriems **Pirkėjas** perdavė Įrenginius.

4.6 **Pirkėjas** įsipareigoja:

4.7 pateikti **Paslaugų teikėjui** paslaugų teikėjo nurodytos formos užpildytas ir gyventojų, kuriems perduoti Įrenginiai, pasirašytas pagalbos paslaugos duomenų specialiąsias dalis (priedas Nr.2);

4.8. pateikti **Paslaugų teikėjui** ir, esant pasikeitimams, nedelsdamas atnaujinti informaciją apie **Bendruožsakovo** telefono numerius, kitas galimas ryšio priemones, kuriomis **Paslaugų teikėjas** perduos informaciją apie gautus pavojaus pranešimus iš Įrenginių;

4.9. kad Įrenginiai būtų saugiai ir rūpestingai naudojami, vadovautis gamintojo pridedamomis Įrenginių naudojimosi instrukcijomis ir/ar **Paslaugų teikėjo** rekomendacijomis dėl naudojimosi Įrenginiais ir/ar paslaugomis;

4.10. neremontuoti, neardyt, neparduoti ir neįkeisti Įrenginių;

V. SUTARTIES GALIOJIMAS, NUTRAUKIMAS IR GINČŲ SPRENDIMAS

5.1 Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo. Sutarties pasirašymo data laikoma diena, kai Sutartį pasirašo paskutinė Sutarties Šalis.

5.2 Ginčai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti - vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

5.3. Ši Sutartis sudaryta trim vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

5.4. Ši Sutartis konfidenciali ir trečiai šaliai informacija neplatinama, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus.

5.5. Visi Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

5.6. Sutartis gali būti nutraukta Šalių raštišku susitarimu.

5.7. Sutarties nutraukimo atveju šalių tarpusavio atsiskaitymo pagrindų laikoma faktiškai iki sutarties nutraukimo dienos suteiktų paslaugų kaina. Nurodytu atveju kaltoji Šalis atlygina kitai Šaliai visus faktiškai patirtus tiesioginius nuostolius.

VI. ATSAKOMYBĖS PAGAL SUTARTĮ NETAIKYMAS

6.1. Atsakomybė pagal sutartį netaikoma, taip pat Šalys gali būti visiškai ar iš dalies atleistos nuo civilinės atsakomybės šiais pagrindais:

6.1.1. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) – taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų taisyklių nuostatos. Jeigu paslaugų teikėjo subtiekęs susiduria su nenugalimos jėgos aplinkybėmis, remtis šia sąlyga Paslaugų teikėjas gali tik tokiu atveju, jei negali pasitelkti kito subtiekęjo nepatirdamas nepagrįstų išlaidų.

6.1.2. dėl Europos Sąjungos valstybių veiksmų – kai prievolę pagal Sutartį įvykdyti neįmanoma dėl privalomų ir nenumatytų Europos Sąjungos valstybės institucijų veiksmų (aktų), kurių Šalys neturėjo teisės ginčyti ir šie veiksmai negalėjo būti iš anksto numatyti.

6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie šiame Sutarties skyriuje nurodytų aplinkybių atsiradimą nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas

pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

6.3. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta – nuo pranešimo momento.

VII. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

7.1. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus jos darbuotojų, įgaliotų asmenų, subrangovų darbuotojų ar kitų atstovų, taip pat kitų asmenų duomenis tvarkys šios Sutarties vykdymo, teisėto intereso siekiant pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, o taip pat siekiant įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas, tikslais bei juos atitinkančiais teisinais pagrindais.

7.2. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus 7.1 punkte nurodytus asmens duomenis saugos visą Sutarties galiojimo laikotarpį, o taip pat po jos pasibaigimo – tiek, kiek būtina pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas.

7.3. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus 7.1 punkte nurodytus asmens duomenis gali teikti šiems duomenų gavėjams: techninės ir programinės įrangos, naudojamos asmens duomenų tvarkymui, ir su tuo susijusių paslaugų teikėjams, Šalies naudojamų informacinių ir ryšių technologijų priežiūrą ir aptarnavimą vykdančioms paslaugų teikėjams, kitiems duomenų gavėjams, kuriems asmens duomenys turi būti teikiami vadovaujantis Šaliai taikomais teisės aktu reikalavimais. Paslaugų teikėjas šios Sutarties 7.1 punkte nurodytus Užsakovo pateiktus asmens duomenis gali teikti asmenims, kuriuos jis turi teisę pasitelkti šios Sutarties vykdymui.

7.4. Kiekviena Šalis įsipareigoja visus fizinius asmenis, kurių asmens duomenis perduoda kitai Šaliai, tinkamai informuoti apie jų asmens duomenų perdavimą. Pateikiama informacija turi apimti: kitos Šalies, kaip duomenų valdytojo, tapatybę ir kontaktinius duomenis, asmens duomenų tvarkymo tikslus, asmens duomenų kategorijas, tvarkymo teisinį pagrindą, saugojimo laikotarpį, duomenų gavėjus kaip nurodyta šios sutarties 7.1 – 7.3 punktuose, ir pagal Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą (ES) 2016/679 turimas teises.

VIII. SUTARTIES GALIOJIMAS, NUTRAUKIMAS IR GINČŲ SPRENDIMAS

8.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo. Sutarties pasirašymo data laikoma diena, kai Sutartį pasirašo paskutinė Sutarties Šalis.

8.2. Ginčai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti – vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

8.3. Ši Sutartis sudaryta trim vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

8.4. Ši Sutartis konfidenciali ir trečiai šaliai informacija neplatinama, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus.

8.5. Visi Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

8.6. Sutartis gali būti nutraukta Šalių raštišku susitarimu.

8.7. Sutarties nutraukimo atveju šalių tarpusavio atsiskaitymo pagrindu laikoma faktiškai iki sutarties nutraukimo dienos suteiktų paslaugų kaina. Nurodytu atveju kaltoji Šalis atlygina kitai Šaliai visus faktiškai patirtus tiesioginius nuostolius.



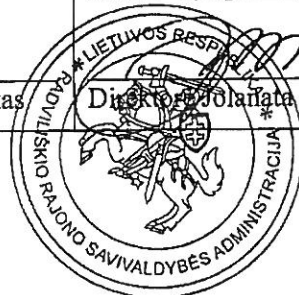
IV. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

PASLAUGŲ TEIKĖJAS: UAB „AKTKC“ - Apsaugos centras Taikos g. 130A, LT-05226 Vilnius Įm. k. 123949754 Tel. (8 5) 244 0003 Faks. (8 5) 216 8462 El. p. info@aktkc.lt A. s. LT 267044060001172457 AB SEB bankas	PIRKĖJAS: Radviliškio rajono savivaldybės administracija Kodas: 188726247 PVM mokėtojo kodas: LT887262410 Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras Aušros a. 10, LT-82196 Radviliškis A. s. Nr. LT477300010002570001 Tel.: (8 422) 69 003, faksas: (8 422) 69 000 El. paštas: informacija@radviliskis.lt	BENDRAUŽSAKOVAS Šiaulių apskrities vyriausiasis policijos komisariatas Kodas 190521648 Adresas: Aušros al. 19, 76299 Šiauliai, a.s. Nr.LT 877044060007831864 Bankas AB SEB bankas Banko kodas 70440 Tel.: +370 700 60000 El. p.: siauliuvpk@policija.lt <i>Atliekanti viršininko funkcijas</i> Viršininkas Ramūnas Barapas
---	--	--



Nr.1

Filialų direktorė
E. Paukštienė



Direktorė Jolanta Margaitienė

Šiaulių apskrities VPK
viršininko pavaduotojas
Viršininkas Ramūnas Barapas



Suderinta

Šiaulių apskr. VPK
Valdymo organizavimo skyriaus
vyriausiasis specialistas

Saulius Urbonas

2021-06-02

PAGALBOS PASLAUGOS TEIKIMO INSTRUKCIJA

1. Pagalbos įrenginys ir esminės nuostatos

ER24 GSM įrenginys:

- Paspaudus „Pagalbos skambutis“ mygtuką įrenginys skambina į CSP telefono liniją ir skambutis fiksuojamas CSP. CSP operatorius pokalbio metu turi išsiaiškinti Pagalbos prašymo priežastį ir vykdyti tolimesnius šioje instrukcijoje nurodytus veiksmus.

Reagavimo pajėgų nukreipimo vieta:

- ER24 GSM – reagavimo pajėgos nukreipiamos CSP nurodytu įrangos įrengimo adresu;

2. Informacinių pranešimų rūšys ir apibrėžtys

2.1 Operatyviniai informaciniai pranešimai:

„Pagalbos skambutis“ (angl. Assistance Call) – paspaustas įrenginio ER24 GSM mygtukas ir užmegztas balsinis ryšys su CSP telefono linija;

2.2 Technologiniai informaciniai pranešimai:

„Dingo elektros įtampa“ – įrenginys išjungtas iš elektros tinklo ar objekte dingusi elektra;

„Elektros įtampa atsistatė“ – įrenginys vėl įjungtas į elektros tinklą ar objekte atsirado elektra;

„Ryšio dingimas“ - informacinis pranešimas siunčiamas ryšio tarp ER24 GSM ir CSP dingimo atveju. ER24 GSM įrenginio buvimo vietoje gali būti dingęs GPRS ryšys ar ER24 GSM įrenginio akumuliatorius gali būti išsikrovęs dėl elektros įtampos 220V dingimo.

„Ryšio atsistatymas“ - ryšys su ER24 GSM įrenginiu atsistatė dėl ER24 GSM įjungimo į elektros tinklą ar GPRS ryšio atsiradimo įrenginio buvimo vietoje.

3. CSP operatoriaus veiksmai, reaguojant į operatyvinius informacinius pranešimus

3.1 Gavus informacinį pranešimą „Pagalbos skambutis“ ir sulaukus skambučio iš ER24 GSM įrenginio į CSP telefoną, atsiliepti, prisistatyti ir teirautis Pagalbos prašymo priežasties:

3.1.1 Į CSP gavus informacinį pranešimą „Pagalbos skambutis“ – nedelsiant apie įvykį informuoti nurodytą policijos komisariatą, nurodant asmens vardą, pavardę, gyvenamąją vietą, pagalbos prašymo priežastį ir pateikti kitą turimą informaciją, reikalingą operatyvesniam reagavimui (laiptinės durų kodas, privažiavimo prie objekto pastabos ir pan.) šiais atvejais:

- gyventojui nurodžius pagalbos prašymo priežastį;
- gyventojui nekalbant ar kalbant neriškiai/neaiškiai;
- iš intonacijos jaučiant, kad yra akivaizdus pavojus asmens sveikatai ar turtui;
- gavus neteisingą slaptažodį ar negavus jokio slaptažodžio.

3.1.2 Dėmesio! Į CSP gavus informacinį pranešimą „Pagalbos skambutis“ ir gyventojui aiškiai nenurodžius pagalbos prašymo priežasties - nenutraukti pokalbio ar telefono linijos sujungimo maksimaliai ilgą laiką. Nutraukus pokalbį ar nutrūkus dėl bet kokių priežasčių nedelsiant skambinti į ER24 GSM įrenginį ir nenutraukti pokalbio ar telefono linijos

sujungimo maksimaliai ilgą laiką. Susisiekus ir negirdint jokių įtartinų garsų, 1 minutės laikotarpyje perduoti pagalbos prašymą rajono policijos komisariatui. Susisiekus ir girdint įtartinus garsus, nenutraukti skambučio ir tuo pačiu iš kito telefono numerio skambinti rajono policijos komisariatui.

3.1.3 Jei „Pagalbos skambutis“ mygtukas buvo paspaustas paslaugos bandymo tikslais ar netyčia, CSP operatorius privalo reikalauti pasakyti slaptažodį, nurodytą detalioje pagalbos duomenų kortelėje. Gavus teisingą slaptažodį, baigia pokalbį ir apie įvykį padaro atitinkamą įrašą budėjimo įvykių registravimo žurnale.

3.2 Informavus nurodyto policijos komisariato budėtojų dalį ar kitą nurodytą reagavimo tarnybą apie gautą pagalbos prašymą, CSP operatorius turi po 10 min. paskambinti į to pačio policijos komisariato budėtojų dalį ar kitą nurodytą reagavimo tarnybą, kad išsiaiškinti atliktus reagavimo veiksmus ir jų rezultatus. Visus CSP operatoriaus, policijos ekipažo ar kitos reagavimo tarnybos veiksmus užrašyti budėjimo įvykių registravimo žurnale ir elektroniniame CSP programinės įrangos lange.

4. CSP operatoriaus veiksmai, reaguojant į technologinius informacinius pranešimus

4.1 Gavus informacinį pranešimą „Dingo elektros įtampa“ atidaryti detaliją pagalbos duomenų kortelę CSP ir skambinti į ER24 GSM įrenginį nurodytu telefono numeriu. Neprisiskambinus, atidaryti įrenginio informacinę kortelę CSP ir skambinti atsakingiems asmenims, kurių telefonų numeriai nurodyti prioriteto tvarka. Pirmiausia skambinti asmeniui, nurodytam sąrašo viršuje.

4.1.1 Prisiskambinus į ER24 GSM įrenginį ar atsakingam asmeniui, atlikti tokius veiksmus:

- Prisistatyti, reikalauti slaptažodžio ir informuoti apie elektros įtampos dingimą.
- Paprašyti patikrinti, ar ER24 GSM įrenginys yra įjungtas į elektros tinklą.
- Jei įrenginys yra įjungtas į elektros tinklą ir objekte nėra dingęs elektros tiekimas, galimas ER24 GSM įrenginio gedimas – informuoti vyr. operatorę.
- Jei įrenginys yra išjungtas iš elektros tinklo, paprašyti kaip galima greičiau atstatyti elektros energijos tiekimą įrenginiui įjungiant jį į elektros tinklą
- Jei visame objekte yra dingęs elektros energijos tiekimas ir/ar nėra galimybės ER24 GSM įrenginio įjungti į elektros tinklą, informuoti, kad tokiu atveju įrenginys veiks iki 4 valandų ir paprašyti savininko ar atsakingo asmens atkreipti didesnę dėmesį į asmens saugumą.

4.1.2 Gavus pranešimą „Elektros įtampa atsistatė“, nenutraukti veiksmų, jei jau užmegztas skambutis su ER24 GSM įrenginio savininku ar atsakingu asmeniu. Tokiu atveju, informuoti, kad BSN įrenginys buvo išjungtas iš elektros tinklo ar trumpam buvo dingusi elektros įtampa, bet elektros tiekimas jau atsistatė.

4.1.3 Apie įvykį padaryti įrašą budėjimo įvykių registravimo žurnale.

4.2 Į CSP gavus informacinius pranešimus „Ryšio dingimas“ atlikti tokius veiksmus:

4.2.1 Išsiųsti į įrenginį perkrovimo komandą „restart“, kuriai pavykus bus gautas pranešimas apie ryšio atsistatymą.

4.2.2 Išsiuntus perkrovimo komandą ir neatsistačius ryšiui su ER24 GSM įrenginiu, skambinti į ER24 GSM įrenginį telefono numeriu, nurodytu detaliojoje pagalbos duomenų kortelėje. Neprisiskambinus į įrenginį, skambinti prioriteto tvarka nurodytiems atsakingiems asmenims ar rajono policijos komisariatui.

4.2.3 Prisiskambinus į BSN įrenginį ar atsakingam asmeniui, prisistatyti, reikalauti slaptažodžio ir informavus, kad dingo ryšys su įrenginiu, klausti galimos priežasties:

- ✓ ar ER24 GSM antena gerai pritvirtinta. Jei neprijungta ar netvirtai prijungta įrenginio išorinė antena, prašyti ją pritvirtinti prie įrenginio.
- ✓ ar ER24 GSM dega lemputė GPRS. Jei išorinė antena gerai pritvirtinta, bet nedega lemputė GPRS, reiškia nėra GPRS ryšio ir įrenginys nesusisieks su CSP. Tokiu

- atveju, paprašyti pastatyti įrenginį į kitą vietą, kur yra GPRS ryšys. Skambinti UAB „Bitė Lietuva“ numeriu 1502 ir klausti, ar toje teritorijoje nėra dingęs ryšys.
- ✓ ar nebuvo ilgam dingusi elektros įtampa. Jei buvo ilgesniam laikui dingusi elektros energija, vadinasi visiškai išsikrovė įrenginio akumuliatorius. Įrenginį reikia nedelsiant įjungti į elektros tinklą. Ryšiui neatsistačius po 15 min., reikia informuoti rajono policijos komisariatą ir pristatyti įrenginį remontui. Informuoti bendrosios pagalbos gyventojams projekto vadybininką.
- 4.2.4 Gavus pranešimą „Ryšio atsistatymas“, nenutraukti veiksmų, jei jau užmegztas skambutis su atsakingu asmeniu ar ER24 GSM įrenginiu. Tokiu atveju, informuoti apie laikiną ryšio dingimą tarp CSP ir ER24 GSM įrenginio.
- 4.2.5 Apie įvykį padaryti įrašą budėjimo įvykių žurnale.
-

Finansų direktorė
Audronė Paukštienė

