

TECHNINIO DARBO PROJEKTO PARENGIMO IR PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. 19-10

2022 m. liepos 20 d.

Kaunas

Kauno Veršvų gimnazija, juridinio asmens kodas 190135828, kurios registruota buveinė yra Mūšos g. 6, LT-47176 Kaunas, atstovaujama l. e. direktoriaus pareigas Pauliaus Kunevičiaus, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – „Užsakovas“), ir **MB „Metodinė architektūra“**, juridinio asmens kodas 304830352, kurios registruota buveinė yra Basanavičiaus g. 21, LT-71109 Šakiai, atstovaujama direktoriaus Arnoldo Tamošaičio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – „Tiekėjas“), laimėjusi 2022 m. birželio 20 d. skelbtą skelbiamos apklausos būdu vykusį viešąjį pirkimą (pirkimo skelbimo Nr. 610328), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarėme šią paslaugų pardavimo-pirkimo sutartį (toliau – „Sutartis“), kurioje susitariame:

1. PIRKIMO SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties objektas – **Kauno Veršvų gimnazijos pastato Mūšos g. 6, Kaunas (unikalus Nr. 1995-9023-3019) paprastojo remonto techninio darbo projekto parengimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos**, kurios apima projekto dokumentacijos parengimą, suderinimą su atsakingomis institucijomis bei visų kitų reikalingų dokumentų ir paslaugų suteikimą iki tol, kol bus gauta teigiama projekto ekspertizės išvada (toliau – Paslaugos arba Projektas). Paslaugos apima ir Projekto vykdymo priežiūrą darbų vykdymo metu.

1.2. **Sutarties kaina – 39 808,00 Eur (trisdešimt devyni tūkstančiai aštuoni šimtai aštuoni) Eur, įskaitant visus mokesčius.** Į Sutarties objekto kainą įeina Projekto parengimui reikalingi atlikti tyrimai, visi mokesčiai ir visos Projektuotojo išlaidos, reikalingos tinkamam ir visiškam Sutarties įvykdymui, įskaitant draudimo išlaidas, Projekto vykdymo priežiūros paslaugas, taip pat statinio projekto korekcijų rengimo išlaidos, jei tokias korekcijas reiktų atlikti atsižvelgiant į Projekto ekspertizės pastabas ir/ar trečiųjų atsakingų institucijų reikalavimus.

1.3. Sutartyje yra pasirinktas fiksuotos kainos apskaičiavimo būdas.

1.4. Per visą Sutarties galiojimo laikotarpį Sutarties objekto kaina dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojama. Sutarties objekto kaina apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu.

1.5. Pasikeitus PVM dydžiui, Sutarties objekto kaina keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Kaina perskaičiuojama per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuota kaina taikoma po perskaičiavimo suteiktoms Paslaugoms apmokėti. Sutarties kaina dėl kitų mokesčių pasikeitimo perskaičiuojama nebus.

2. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI

2.1. Paslaugos pradedamos teikti nuo šios Sutarties pasirašymo dienos. Užsakovas įsipareigoja po Sutarties pasirašymo, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pateikti Projektuotojui visus Projekto rengimui būtinus dokumentus ir reikalingus sutikimus / įgaliojimus.

2.2. Statinio projekto parengimo paslaugos turi būti suteikiamos per 7 mėnesius nuo Sutarties pasirašymo dienos. Paslaugos atlikimo terminas gali būti pratęstas vieną kartą reikiamam laikotarpiui, jei Paslaugų teikimo metu dėl trečiųjų asmenų veiksmų ar neveikimo paaiškėja, kad darbai turi būti stabdomi arba negali būti atliekami, nes nėra gauti atitinkamų institucijų sutikimai, leidimai, pažymos arba šių pažymų, leidimų, sutikimų išdavimas dėl ne nuo Tiekėjo ar Perkančiosios organizacijos priklausančių aplinkybių, trunka ilgiau nei tikėtasi; priimami nauji teisės aktai, kuriuose nustatomos naujos procedūros, ilginančios Projekto rengimo procesą; paaiškėja naujų aplinkybių, darančių įtaką Projekto sprendiniams arba Užsakovo pateikiami

nurodymai Tiekėjui turi įtakos Projekto dokumentacijos atlikimo terminams arba dėl kitų, auksčiau neaprašytų, nenumatytų aplinkybių.

2.3. Projekto vykdymo priežiūros paslaugos pradedamos teikti tik tuomet, kai Rangovas pagal Projektuotojo parengtą statinio projektą pradės vykdyti darbus objekte ir teikiamos iki tol kol Rangovas užbaigs rangos darbus ir bus gautas statybos užbaigimą patvirtinantis dokumentas.

2.4. Jeigu atsiranda aplinkybės, kurių iki Sutarties pasirašymo momento nebuvo galima numatyti, Užsakovas, raštu nurodęs atsiradusias aplinkybes ir įspėjęs Projektuotoją prieš 3 (tris) darbo dienas, turi teisę sustabdyti visų Paslaugų arba jų dalies teikimą. Tokiu atveju Paslaugų teikimo terminas pratęsiamas tam laikotarpiui, kurį trunka atitinkamos Paslaugų dalies ar visų Paslaugų teikimo sustabdymas. Jeigu sustabdomas visų Paslaugų teikimas, turi būti stabdomas ir Sutarties vykdymas, tai įforminant raštu.

3. PASLAUGŲ PERDAVIMAS IR ATSISKAITYMO SĄLYGOS

3.1. Projektuotojui pilnai užbaigus statinio projektą, t. y. gavus Užsakovo parinktos ekspertizės teigiamą projekto įvertinimą ir perdavus statinio projektą Užsakovui, Užsakovas sumokės Sutarties 1.2 punkte nurodytą Sutarties objekto kainą su PVM per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų pagal Užsakovo ir Projektuotojo pasirašytas suteiktų Paslaugų pažymas, suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktus ir PVM sąskaitas faktūras.

3.2. Užsakovui parinkus Rangovą, kuris vykdys darbus pagal Projektuotojo parengtą projektą už Projektuotojo atliekamą Projekto vykdymo priežiūrą bus mokama tarpiniais mokėjimais pagal Projektuotojo pasirašytas suteiktų (Projekto vykdymo priežiūros) pažymas, suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktus ir PVM sąskaitas faktūras ir neviršijant Sutarties 1.2 p. nustatytos paslaugos kainos.

3.3. Projektuotojas PVM sąskaitas faktūras Užsakovui teikia elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Perkančioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3.4. Užsakovas turi teisę nepasirašyti suteiktų Paslaugų perdavimo-priėmimo aktų, jeigu buvo nustatyti Paslaugų teikimo trūkumai ir Projektuotojas nepašalina iki paslaugų perdavimo-priėmimo akto pateikimo dienos nurodytų trūkumų, neatsižvelgė į Užsakovo reikalavimus.

4. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI

4.1. Sudarydamas šią Sutartį, Projektuotojas patvirtina, kad:

4.1.1. turi reikiamą kvalifikaciją, visus būtinus leidimus, atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius teikti šioje Sutartyje numatytas Paslaugas;

4.1.2. susipažino su projektuojamu objektu, aplinkybėmis ir sąlygomis, kurioms esant bus teikiamos Paslaugos, ir neturi jokių pretenzijų ir/ar pastabų dėl galimybės teikti Paslaugas Sutartyje ir jos dokumentuose nustatyta tvarka ir sąlygomis;

4.1.3. gerai išanalizavo ir suprato Paslaugų pobūdį bei jų apimtį, pateiktus dokumentus bei kitus Projektuotojui pateiktus Paslaugų teikimui reikalingų dokumentų pakankumą. Projektuotojas paraiškia, kad, būdamas savo srities profesionalu, išsamiai išanalizavo projektuojamo objekto specifiką ir esamą būklę, patikrino Užduotyje projektavimui nurodytas projektavimo

paslaugų apimtis, įvertino visus pagrindinius, tarpinius darbus, reikalingus pagal Sutartį numatytoms Paslaugoms suteikti, turėjo galimybę raštu pateikti visas pastabas Užsakovui.

4.2. Paslaugoms priskiriamos ir tos Paslaugos bei veiksmai, kurie nors tiesiogiai nenumatyti Sutarties dokumentuose, bet yra būtini vykdant Sutartį, Projektuotojas turėjo jas numatyti ir įvertinti sudarydamas Sutartį bei privalo jas teikti. Tokias paslaugas Projektuotojas privalo atlikti už Sutarties objekto kainą.

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

5.1.1. pateikti Projektuotojui jo prašomą informaciją ir dokumentus (tiek, kiek jų pagal Sutartį negali gauti pats Projektuotojas), būtinus Sutarčiai įvykdyti;

5.1.2. priimti iš Projektuotojo tinkamai suteiktas ir Paslaugų pirkimo, Lietuvos Respublikos teisės aktus bei šios Sutarties sąlygų reikalavimus atitinkančias Paslaugas pagal Paslaugų pažymą ir suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktus bei sumokėti Projektuotojui už tinkamai suteiktas Paslaugas Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais;

5.1.3. savo rizika ir lėšomis užsakyti ir apmokėti parengto Projekto ekspertizę;

5.1.4. jeigu be išankstinio Užsakovo sutikimo, leidimo ar įgaliojimo Projektuotojas negali gauti atitinkamo leidimo ar kitokio dokumento, būtino šios Sutarties tinkamam vykdymui, Užsakovas privalo, Projektuotojui raštu to paprašius ir pateikus visus privalomus dokumentus (jei tą numato teisės aktai), suteikti pastarajam atitinkamą sutikimą, leidimą, įgaliojimą ar kitą dokumentą, kurį gali pateikti tik Užsakovas, ir kuris yra būtinas tam, kad Projektuotojas galėtų tinkamai įvykdyti savo įsipareigojimus pagal Sutartį;

5.1.5. peržiūrėti Projektą pagal atskiras jo dalis ir per 5 (penkias) darbo dienas nuo jo gavimo pateikti Projektuotojui pastabas ir nustatyti terminą trūkumams pašalinti.

5.2. Užsakovas turi teisę:

5.2.1. savo nuožiūra vykdyti Sutarties vykdymo kontrolę bei priežiūrą, ir, nustatęs Sutarties vykdymo pažeidimus, teikti Projektuotojui privalomus įvykdyti nurodymus ir/arba atsisakyti priimti nekokybiškai suteiktas Paslaugas. Užsakovas turi teisę nurodyti terminą Projektuotojui Paslaugų trūkumams pašalinti;

5.2.2. prašyti Projektuotojo pateikti informaciją apie Sutarties įgyvendinimo eigą;

5.2.3. tuo atveju, jei Projektuotojas per Užsakovo nurodytą protinę terminą nepašalina Paslaugų trūkumų arba nepradedą teikti Projekto vykdymo priežiūros paslaugų, pasitelkti trečiuosius asmenis trūkumų pašalinimui/Projekto vykdymo priežiūros paslaugų teikimui atitinkamai sumažinant Projektuotojui mokamą užmokestį dalimi, kuri bus sumokėta tretiesiems asmenims arba reikalauti iš Projektuotojo grąžinti jam sumokėtas sumas už netinkamai suteiktas Projekto parengimo ar Projekto vykdymo priežiūros paslaugas;

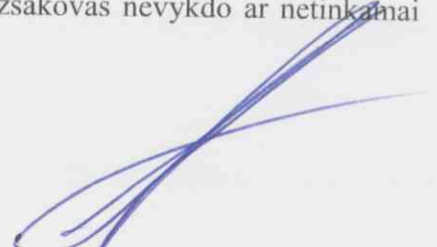
5.3. Projektuotojas įsipareigoja:

5.3.1. organizuoti ir teikti Paslaugas pagal nurodytą tvarką ir sąlygas, apibrėžtas Sutartyje ir Paslaugų pirkimo sąlygose. Užsakydamas Paslaugas pas trečiuosius asmenis (subtiekėjus), Projektuotojas taip pat visiškai atsako prieš Užsakovą už tokių trečiųjų asmenų atliekamus veiksmus bei jų veiksmais ir/ar neveikimu padarytą žalą;

5.3.2. užtikrinti reikiamos kvalifikacijos personalo dalyvavimą ir panaudojimą teikiant Paslaugą. Projektuotojas įsipareigoja suderinti su Užsakovu asmenis, tiesiogiai vykdysiančius Sutartį, ir pranešti apie galimus atsakingų darbuotojų pasikeitimus;

5.3.3. Paslaugas teikti, projektavimo dokumentus parengti pagal galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų reikalavimus;

- 5.3.4. Suderinti su Užsakovu rengiamus Projektinius sprendinius, medžiagas, įrengimus ir jų charakteristikas bei gauti Užsakovo pritarimą. Užsakovui gražinus papildyti ir/ar patikslinti Projektinius sprendinius, pakartotinai turi teikti juos Užsakovui suderinimui;
- 5.3.5. Užsakovui paskelbus statybos rangos viešąjį pirkimą, Projektuotojas, gavęs paklausimą, turi pateikti raštiškus paaiškinimus per Užsakovo nustatytą protinę terminą;
- 5.3.6. Nedelsiant šios Sutarties ir teisės aktų numatytais terminais bei tvarka atlikti Projekto pataisymą ir/ar papildymą pagal Užsakovo ir kompetetingų institucijų pagrįstas pastabas bei valstybės ir savivaldybės institucijų sprendimus, nereikalaujant už tai papildomo atlyginimo;
- 5.3.7. Ištaisyti klaidas, padarytas teikiant Paslaugas, pastebėtas brėžiniuose, specifikacijose, aiškinamuosiuose raštuose ar ekspertizės metu ir per Užsakovo nurodytą terminą pateikti Užsakovui pataisytų brėžinių ar kitų dokumentų atskiras naujas kopijas pagal Sutarties reikalavimus;
- 5.3.8. Projektas turi būti parengtas taip, kad atitiktų Projektavimo užduoties sąlygas ir reikalavimus, rengimo metu galiojančius statybos techninius reglamentus, kitus noratyvinius reikalavimus;
- 5.3.9. projektas turi būti parengtas taip, kad atitiktų Projektavimo užduoties sąlygas ir reikalavimus, rengimo metu galiojandius statybos techninius reglamentus, kitus normatyvinius dokumentus;
- 5.3.10. gavęs Užsakovo įgaliojimą, paruošti visą reikiamą dokumentaciją, reikalingą leidimo statybai gauti, pateikti prasymą savivaldybės administracijai išduoti leidimą (jei taikoma);
- 5.3.11. nedelsiant atsiradus atitinkamoms aplinkybėms, informuoti Užsakovą apie atsiradimą aplinkybių, galinčių trukdyti tinkamai vykdyti Sutartį;
- 5.3.12. esant poreikiui, gauti visus Paslaugų teikimui pagal Sutartį vykdyti reikalingus pritarimus, vertinimus ir suderinimus, projektavimo sąlygas ir reikalavimus (įskaitant prisijungimo sąlygas, specialiuosius reikalavimus ir t.t.);
- 5.3.13. pateikti Užsakovui tris projekto egzempliorius, įrištus bylose bei vieną egzempliorių elektroninėje laikmenoje;
- 5.3.14. saugoti Užsakovo komercines paslaptis bei kitą konfidencialią informaciją, susijusią su šios Sutarties vykdymu;
- 5.3.15. visą objekto statybos laikotarpį atlikti Projekto vykdymo priežiūrą pagal Statybos techninį reglamentą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“;
- 5.3.16. raštu informuoti Užsakovą, jei, Projektuotojo manymu, Užsakovo teikiami nurodymai nėra racionalūs ar ekonomiškai nenaudingi, prieštarauja galiojantiems teisės aktams ir/ar gali turėti kitokią neigiamų pasekmių Projekto įgyvendinimui;
- 5.3.17. dalyvauti visuose Užsakovo nurodytuose susirinkimuose ir pasitarimuose, kuriuose yra sprendžiami ir aptariami su Projekto rengimu ir įgyvendinimu susiję klausimai ir /ar užtikrinti, kad tokiuose pasitarimuose dalyvautų Projekto ir /ar jo dalių vadovai;
- 5.3.18. sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Projektuotojas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Projektuotojas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.
- 5.4. Projektuotojas turi teisę:
- 5.4.1. laikinai sustabdyti Paslaugų teikimą, jeigu Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo prievolės pagal Sutartį.



6. SUTARTIES NUTRAUKIMO PAGRINDAI, TVARKA BEI ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Užsakovas ir Projektuotojas turi teisę nutraukti Sutartį abipusiu Šalių susitarimu. Sutartis taip pat gali būti nutraukta ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

6.2. Užsakovas turi teisę, raštu įspėjęs Projektuotoją prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, vienašališkai (be teismo) nutraukti Sutartį bet kuriame Sutarties įgyvendinimo etape, jeigu:

6.2.1. Projektuotojas laiku nepradeda vykdyti Sutarties (vėluoja vykdyti bet kuri savo įsipareigojimą ar atitinkamą jų dalį pagal Sutartį) arba teikia Sutartyje numatytas Paslaugas taip lėtai, kad jų tampa neįmanoma pabaigti laiku ir tai įrodo Užsakovo pasitelktų ekspertų pažymos/išvados;

6.2.2. Paslaugų atlikimo metu tampa akivaizdu, kad Paslaugos atliekamos ne pagal teisės aktų reikalavimus ir/ar Projektuotojas laiku nepašalino trūkumų pagal Užsakovo žodžiu ir/ar raštu išsakytus pasiūlymus ir pastebėjimus.

6.3. Užsakovas, nevykdantis sutartinių įsipareigojimų, t.y. vėluojantis apmokėti už tinkamai suteiktas Paslaugas be pateisinamos priežasties, Projektuotojo rašytiniu reikalavimu moka (0,02 dvi šimtas) procento delspinigių už kiekvieną uždelstą sumokėti kalendorinę dieną nuo uždelstos sumokėti sumos dalies.

6.4. Projektuotojas, nesuteikiantis paslaugų Sutartyje nustatytais terminais, Užsakovo rašytiniu reikalavimu moka Užsakovui 0,02 (dvi šimtas) procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo 1.2 punkte nurodytos objekto kainos be PVM.

7. FORCE MAJEURE

7.1. Nei viena Pirkimo sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pirkimo sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pirkimo sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.

7.2. Jei kuri nors Pirkimo sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji ne vėliau kaip per 5 dienas informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, sutikrinti galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

7.3. Jei dėl force majeure aplinkybių įsipareigojimų pagal sutartį negalinti įvykdyti Šalis neinformuoja kitos Šalies apie force majeure aplinkybių buvimą arba padaro tai netinkamai (nesilaiko formos ir termino), ji privalo kompensuoti kitai Šaliai visus dėl tokio nepranešimo atsiradusius nuostolius.

7.4. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pirkimo sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pirkimo sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pirkimo sutartis nutraukiama ir pagal Pirkimo sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pirkimo sutarties vykdymo, tačiau atsiskaito viena kitai už iki sutarties nutraukimo atliktus darbus šios sutarties nustatyta tvarka ir sąlygomis.

8. PIRKIMO SUTARČIAI TAIKYTINA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

8.1. Šalys susitaria, kad visi Pirkimo sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

8.2. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Pirkimo sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pirkimo sutarties Šalių Pirkimo sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

8.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimties) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus.

9. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

9.1. Tiekėjas Užsakovui kartu su techninio darbo projekto byla arba su galutiniu Paslaugų priėmimo-perdavimo aktu, perleidžia Užsakovui visas autoriaus turtines teises, numatytas Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme, į visą projektinę dokumentaciją ir (arba) jos pavienes dalis, suteikiant teisę Užsakovui disponuoti kūriniais jo nuožiūra ir (arba) kitaip realizuoti turtines teises, įgytas Pirkimo sutarties pagrindu. Šalys nurodo ir susitaria, kad šiame punkte nurodytos autoriaus turtinės teisės bus laikomos perleistomis Užsakovui, kai atitinkama projektinė dokumentacija arba jos dalis bus perduota Tiekėjo Užsakovui Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka. Tiekėjas nurodo ir patvirtina, kad Užsakovas neprivalo sumokėti Tiekėjui papildomai už šiame punkte nurodytas perleistas autoriaus turtines teises į kūrinius (projektinę dokumentaciją ir pavienes jos dalis). Šiame punkte nurodytas turtinių teisių perleidimas neribojamas Lietuvos Respublikos teritorija.

10. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

10.1. Tiekėjas per 10 (dešimt) darbo dienų po Sutarties pasirašymo pateikia Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinimą – banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimą (kartu su sutarties laidavimo draudimo raštu turi būti pateiktas ir pasirašytas draudimo liudijimas (polisas) bei dokumentas, įrodantis, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimą yra sumokėta) (toliau – Sutarties užtikrinimas), kuris turi būti savarankiškas reikalavimas arba perveda Sutarties užtikrinimo sumą į Pirkėjo banko sąskaitą (sąskaitos Nr. LT81 4010 0425 0001 0188).

10.2. Sutarties užtikrinimo vertė turi būti ne mažesnė kaip 10 (dešimt) procentų pradinės sutarties vertės be PVM. Jei Tiekėjas nepateikia Sutarties užtikrinimo per šiame papunktyje nurodytą laikotarpį, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

10.3. Prieš pateikdamas Sutarties užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos.

10.4. Sutarties užtikrinimu garantas (laiduotojas) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo raštiško pranešimo iš Pirkėjo gavimo apie Tiekėjo Sutartyje nustatytą prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą, sumokėti Pirkėjui Sutarties užtikrinimo sumą, pinigus pervedant į Pirkėjo nurodytą sąskaitą. Negali būti nurodyta, kad garantas (laiduotojas) atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Garantą (laiduotoją) neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime garantui (laiduotojui) nurodys, kad Sutarties užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Tiekėjo kaltės. Sutarties užtikrinimas, neatitinkantis šiame Sutarties skyriuje nustatytų reikalavimų, nebus priimamas.

10.5. Jei Pirkėjas pasinaudoja Sutarties užtikrinimu, Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo, kad Pirkėjas pasinaudojo Sutarties užtikrinimu, gavimo pateikti naują Sutarties užtikrinimą šiame Sutarties skyriuje nurodytai sumai.

10.6. Užtikrinimas turi galioti 1 (vienu) mėnesiu ilgiau nei Sutartyje numatytas Prekių pristatymo terminas. Jei iki Prekių pristatymo termino yra likę daugiau kaip 1 (vieneri) metai Tiekėjas gali pateikti užtikrinimą galiojantį 1 (vienerius) metus, jei likus ne daugiau, kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki pateikto užtikrinimo galiojimo pabaigos bus pateikiamas naujas arba pratęstas užtikrinimas sekantiems Sutarties galiojimo metams. Šiuo atveju Tiekėjui iki nurodyto termino nepateikus naujo arba pratęsto užtikrinimo, Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją prieš 3 (tris) darbo dienas, pareikalauja užtikrintojo sumokėti pagal galiojantį Sutarties užtikrinimą, kadangi Tiekėjas laikomas neįvykdžiusiu šiame punkte nurodyto savo įsipareigojimo.

10.7. Jeigu Sutartyje nustatytomis sąlygomis yra pratęsiamas Prekių pristatymo terminas, Tiekėjas, per 5 (penkias) darbo dienas po Susitarimo dėl Prekių pristatymo termino pratęsimo pasirašymo, privalo Pirkėjui pateikti naują arba pratęstą užtikrinimą 1 (vienu) mėnesiu ilgesniam nei

pratęsimam Prekių pristatymo laikotarpiui. Susitarimas dėl Prekių pristatymo termino pratęsimo įsigalioja tik pateikus naują užtikrinimą (arba jo pratęsimą).

10.8. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

10.9. Užtikrinimas Tiekėjui grąžinamas (arba atsisakoma teisių į užtikrinimą, kai jis pasirašytas elektroniniu parašu) Tiekėjui pristčius Prekes pilna apimtimi ir abiem Šalims pasirašius priėmimo–perdavimo dokumentą.

10.10. Netesybų sumokėjimas ir (ar) užtikrinimo gavimas (jei taikoma) nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus tiesioginius nuostolius. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies tiesioginių nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, neviršijant 5 (penkis) kartus didesnės už bendrą Sutarties kainą be PVM sumos (t. y. 164 495,85 Eur), jei teisės aktai nenumato, kad privalo būti kompensuota didesnė suma. Tiekėjas privalo kompensuoti Pirkėjo patirtus tiesioginius nuostolius, kurių nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas. Šiame punkte numatytas kompensuotinos sumos apribojimas netaikomas jei žala atsirado dėl Šalies sąmoningo veikimo ar didelio neatsargumo, konfidencialumo įsipareigojimų ar intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo. Pirkėjas atsako tik už tiesioginius nuostolius ar žalą, tiesiogiai ir aiškiai sukeltą to, kad Pirkėjas neįvykdė savo sutartinių įsipareigojimų dėl Pirkėjo kaltės.

11. SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Prie Pirkimo sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Pirkimo sutarties dalis:

11.1.1. Tiekėjo pasiūlymas (1 priedas).

11.1.2. Projekto parengimo techninė užduotis, pateikta Užsakovo (2 priedas).

11.1.3. Paslaugų teikimo ir apmokėjimo grafikas (3 priedas).

11.1.4. Suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo akto forma (4 priedas).

11.1.5. Projekto vadovo, projekto dalių vadovų (specialistų), paskirtų vykdyti sutartinius Tiekėjo įsipareigojimus, sąrašas (5 priedas).

12. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Kauno Veršvų gimnazija
Mūšos g. 6, LT47176 Kaunas
Tel. (8 37) 362 621
El. p. gimnazija@versvos.kaunas.lm.lt
Įstaigos kodas 19135828
Ne PVM mokėtojas
Bankas Luminor Bank, banko kodas 40100
A/s LT81 4010 0425 0001 0188
L.e. direktoriaus pareigas
Paulius Kunevičius



TIEKĖJAS

MB „Metodinė architektūra“
Basanavičiaus g. 21, LT-71109 Šakiai
Tel. Nr. +370 686 92677
El. p. info@metodarch.lt
Juridinio asmens kodas 304830352
PVM mokėtojas LT100012064419
AB Swedbank, banko kodas 73000
A/s LT907300010154989595
Direktorius
Arnoldas Tamošaitis





MB „Metodinė architektūra“
(Tiekėjo pavadinimas)

Mažoji bendrija, Šeimyniškių g. 21-93, Vilnius, +37068692677, info@metodarch.lt, duomenys kaupiami ir saugomi JAR „Metodinė architektūra“, 304830352, LT100012064419
(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

PASIŪLYMAS
TECHNINIO DARBO PROJEKTO PARENGIMO IR PROJEKTO VYKDYMO
PRIEŽIŪROS PASLAUGOMS

2022-06-29 Nr.CVPIS22-04

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Kauno Veršvų gimnazijai
(Adresatas)

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės narių pavadinimas (-ai)	MB „Metodinė architektūra“
Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės narių juridinio asmens kodas (-ai) <i>(tuo atveju, jei pasiūlymą teikia fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.),</i> adresas (-ai), telefono numeriai, banko sąskaitos numeris, vadovo vardas, pavardė	304830352
Ūkio subjektų grupės narys, atstovaujantis grupei <i>(pildoma, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė)</i>	-

2. INFORMACIJA APIE SUBTIEKĖJUS

(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus)

Eil. Nr.	Pirkimo sutarties dalies (pirkimo objekto dalies sutarties dalies),	Subtiekėjo pavadinimas (jeigu žinomas)
----------	---	--

	perduodamos vykdyti subtiektėjui, aprašymas	
1.	Konstrukcijų projekto dalis	Fiz. asmuo K. Jatulis (individuali veikla)
2.	Vandentiekio ir nuotekų šalinimo projekto dalis	Fiz. asmuo R. Butrimaitė-Žiogelė (individuali veikla)
3.	Šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo dalis	MB „Miltorija“
4.	Elektrotechnikos dalis	MB „Elgrid“
5.	Pasirengimo statybai ir statybos darbu organizavimo projekto dalis	Fiz. asmuo R. Butrimaitė-Žiogelė (individuali veikla)

3. PASIŪLYMO KAINA

3.1. Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant pateiktą lentelę:

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vienetas	Kiekis	Vieneto įkainis (kaina), EUR be PVM*	PVM EUR**	Kaina, EUR su PVM*** (3x(4+5))
	1	2	3	4	5	6
1.	Techninio darbo projekto parengimo paslauga	vnt	1	32000,00	6720,00	38720,00
2.	Projekto vykdymo priežiūros paslauga	vnt	1	899,17	188,83	1088,00
Pasiūlymo kaina (6 stulpelio reikšmių suma)						39808,00

Pasiūlymo kaina žodžiais: **trisdešimt devyni tūkstančiai aštuoni šimtai aštuoni eurai, 00ct.**

* 4 stulpelyje „Vieneto įkainis (kaina), EUR be PVM“ pateikiamas įkainis (kaina), nurodant skaičius po kablelio.

** Jei 5 stulpelis „PVM“ nepildomas, nurodomos priežastys, dėl kurių PVM nemokamas:

*** 6 stulpelyje „Kaina, EUR su PVM“ pateikiama kaina, nurodant 2 (du) skaičius po kablelio.

Pagalbinę informaciją, kaip turėtų būti vertinami tiekėjų pasiūlymai, kai perkančioji organizacija yra PVM mokėtoja ir (ar) tiekėjams taikomi skirtingi Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo reikalavimai, rasite ČIA.

4. SU PASIŪLYMU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

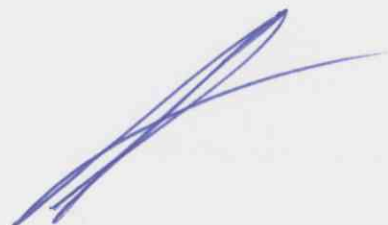
Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius
1.	EBVPD_Metodinė architektūra	14
2.	Konfidencialu_Draudimas	2
3.	Konfidencialu_Specialistų ir sutarčių sąrašai	3
4.	Konfidencialu_Užsakovų pažymos	8
5.	Konfidencialu_Kvalifikacijos atestatai	5
6.	Konfidencialu_Ketinių protokolai	8

5. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (nurodomi visi dokumentai pagal Sąlygų 5.7 punkto nuostatas)
1.	Konfidencialu_Draudimas
2.	Konfidencialu_Specialistų ir sutarčių sąrašai
3.	Konfidencialu_Užsakovų pažymos
4.	Konfidencialu_Kvalifikacijos atestatai
5.	Konfidencialu_Ketinių protokolai

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- 1) pasiūlymas galioja Sąlygų 5.9 punkte nurodytą terminą;
- 2) sutinku su visomis pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis;
- 3) pasiūlyme pateikti duomenys yra tikri.

KAUNO VERŠVŲ GIMNAZIJA

**KAUNO VERŠVŲ GIMNAZIJOS PASTATO MŪŠOS G. 6 KAUNAS,
(UNIKALUS NR. 1995-9023-3019)
PASTATO PAPRASTOJO REMONTO TECHNINIO DARBO
PROJEKTO PARENGIMO SĄLYGŲ
UŽDUOTIS PROJEKTAVIMUI (TECHNINĖ SPECIFIKACIJA)**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
I. Bendra informacija apie pirkimo objektą		
1.	Statytojas(Užsakovas)	Kauno Veršvų gimnazija Mūšos g. 6, LT-47176 Kaunas
2.	Pirkimo objektas	Techninis darbo projektas ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos
3.	Projekto pavadinimas	Kauno Veršvų gimnazijos Mūšos g. 6 Kaunas pastato paprastas remontas
4.	Statinio adresas	Mūšos g. 6 Kaunas
5.	Statinių grupės sudėtis	Pastatas, unikalus Nr. 1995-9023-3019
6.	Statinio (-ių) ar statinių grupės paskirtis ir bendrieji (techniniai ir paskirties) rodikliai	Pastatas statytas 1959 m., keturių aukštų, iš vieno šono-aktų salė (žymėjimas plane 3c ¹ /p) iš kito-sporto salė (žymėjimas plane 2c ¹ /p). Pastato unikalus Nr. 1995-9023-3019. Paskirtis- mokslo. Pamatai-betonas, sienos-plytos, perdangos-gelžbetonis, stogo danga-metalas. Pastato plotas 4243,55 m ² . Tūris 22072 m ³ . Pastato plotas bruto 5181 m ² . Mokinių, mokytojų, personalo skaičius 534.
7.	Statinio statybos rūšis	Statinio paprastas remontas (STR 1.01.08:2002 „Statinio statybos rūšys“).
8.	Statinio kategorija	Ypatingasis statinys
II. Perkamų paslaugų apimtis ir trukmė		
9.	Perkamų paslaugų apimtis:	Techninio darbo projekto apimtis ir detalumas turi būti pakankamas Užsakovo sumanymui suprasti, projekto bendrajai ekspertizei atlikti, statinio statybos skaičiuojamosios dalys yra išdėstytos STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ Projekto dalys: - Bendroji dalis (BD); - Sklypo sutvarkymas (SP) - Architektūrinė (SA); - Konstrukcijų (SK); - vandentiekio ir nuotekų šalinimo;

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikiaiavimai
		- šilumos tiekimo; - šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo (ŠVOK); - elektrotechnikos (E); - elektroninių ryšių (telekomunikacijų (ER); - gaisrinės saugos (GS); - pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo (SO); - statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo (KS) Pastato išorės remontas. Pastatas kartu su sporto bei aktų salėmis turi būti apšiltintas iš išorės, apdaila-struktūrinis tinkas. Apšiltintas stogas (stogo danga keičiama tik aktų ir sporto salėms), cokolis, pamatai, suremontuoti visi išoriniai lauko laiptai ir stogeliai, įrengiant naujas palanges, langų keitimas. Langų atstatymas į originalų dydį (aktų ir sporto salės), tik pagrindinio įėjimo lauko durų keitimas; Atnaujinama stebėjimo kamerų sistema. Įrengiama žaibosauga. Esamos lietaus surinkimo ir nuvedimo sistemos rekonstrukcija įrengiant įlajas bei stovus. Pastato fasado apšvietimas (iš gatvės pusės minimalus dekoracinis, iš kiemo pusės prožektoriai nuo stogo teritorijai apšviesti). Drenažo aplink pastatus remontas ir nuogrindos sutvarkymas; Projektuotojas turi suprojektuoti priemones užtikrinančias pastato atitiktį energinio naudingumo klasei C. Sklypo (įstaigos teritorijos) sutvarkymo projektavimas. Kitos priemonės (pagal poreikį, galimybė papildyti užduotį). Vidaus remontas. Projektuojama visų keturių aukštų laiptinių, koridorių, kabinetų (ne visų), bendro naudojimo patalpų, valgyklos, virtuvės su technologine linija, sanitarinių mazgų (ne visų), personalo patalpų remontas (sienos, lubos, grindys), kabinetų durų keitimas, laiptinių stiklinių pertvarų durų keitimas. Priede nurodytose patalpose remontuojamos lubos (pakabinamos), sienos (tinkuojamos, dažomos), grindys (pritaikytos visuomeninėms patalpoms, atsparios dilimui, lengvai prižiūrimos) (Pateikiamas pažymėtas remontuojamų patalpų planas, Priedas Nr.1). Rekuperacinė sistema įrengiama aktų ir sporto salėse. (Pateikiamas pažymėtas patalpų, kuriose planuojama rekuperacija, planas, Priedas Nr.2). Salėse (sporto ir aktų) turėtų būti galimybė reguliuoti šilumą. Pastato gaisrinės sistemos atnaujinimas. Šildymo sistemos atnaujinimas projektuojamas visame pastate. Vandens padavimo, nuotekų stovų. Spec. kabinetuose elektros privedimas prie nurodytų vietų.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		Aktų salė projektuojama su automatine scenos užuolaidų užsklanda, reguliuojamu apšvietimu. Visos priede Nr. 1 pažymėtos patalpos projektuojamos su lubų, sienų, grindų, apšvietimo visišku atnaujinimu. Elektros instaliacija lieka esama. Pastato vidaus patalpų apšvietimas turi atitikti galiojančias higienos normas. Pastato pritaikymas žmonėms su negalia. I, III ir IV aukštuose projektuojami san. mazgai pritaikyti neįgaliesiems. Visose patalpose projektuojamas LED apšvietimas. Pilną techninio darbo projekto sudėtį nustato projekto vadovas ir suderina su Užsakovu; Projektuotojas prieš pateikiant projektą ekspertizei privalo gauti raštišką Užsakovo pritarimą projektui. Taip pat privalo nuolat derinti (tarpiniai derinimai) projekto apimtis ir sprendinius. Techniniame projekte turi būti pateikti projekto dalių sprendiniai (bendrieji sprendimų duomenys, sprendimų aiškinamieji raštai, sprendinių duomenys, sprendinių techninės specifikacijos, sprendinių brėžiniai); Techninis darbo projektas parengiamas tokios apimties, kad jis būtų pakankamas techninio projekto paskirčiai įgyvendinti ir atitiktų aukščiausius projektavimo darbų rinkoje šiuo metu taikomus profesinius standartus; Projektas derinimas ir tvirtinimas teisės aktuose nustatyta tvarka; Užsakovas pasilieka teisę nurodyti papildomus arba keisti numatytus projektavimo darbus projektavimo eigoje. Projektuotojas Užsakovui gauna statybą leidžiantį dokumentą.
10.	projektavimo (įprastos) paslaugos	Perkamos įprastos paslaugos, kurias projektuotojas privalo atlikti pagal Statybos įstatymo, STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ ir kitų norminių teisės aktų reikalavimus (projektinių pasiūlymų parengimas, Projekto parengimas). Parengtas projektas turi užtikrinti konkurenciją ir nediskriminuoti tiekėjų (prekių tiekėjų, paslaugų teikėjų, rangovų). Parengtame Projekte negali būti nurodytas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiam tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, dėl kurių tam tikriems subjektams ar tam tikriems produktams būtų sudarytos palankesnės sąlygos arba jie būtų atmesti, taip pat vengtinas pernelyg didelis ir perteklinis projektinių sprendinių detalizavimas, konkrečių techninių brošiūrų kopijos, kurie neleistų užtikrinti plačios konkurencijos.
11.	projekto vykdymo priežiūra	Statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugos įsigijamos kartu su projektavimu. Vykdymo priežiūra: - lankytis statybvietyje, dalyvauti visuose organizuojamuose pasitarimuose;

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		- spręsti su Projekto sprendinių įgyvendinimu susijusius klausimus; - tikrinti, ar statinsy statomas ir/ar griauamas laikantis Projekto sprendinių, ir apie tai įrašyti į statybos žurnalą; - organizuoti pastebėtų Projekto klaidų taisymą, - į statybos darbų žurnalą surašyti atliktus statybos darbus, neatitinkančius Projekto sprendinių, taip pat nurodymus ir reikalavimus tiems neatitikimams ištaisyti, - drausti naudoti statybos produktus (statybines medžiagas, statybos gaminius, dirbinius) ir įrenginius, jei jie neatitinka Projekto (jo dalies) techninių specifikacijų, normatyvinių statybos techninių ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų, ir apie tai įrašyti į Statybos darbų žurnalą, - atlikti Projekto (jo dalies) sprendinių pakeitimus.
12.	Paslaugų teikimo pradžia ir trukmė	Techninis darbo projektas privalo būti parengtas ir gautas statybos leidimas ne ilgiau kaip per 7 (septynis) mėnesius nuo sutarties pasirašymo dienos.
III. Reikalavimai projektavimo paslaugoms		
13.	Statinio projekto dokumentams taikomi teisės aktai, normatyviniai statybos techniniai dokumentai bei normatyviniai statinio saugos ir paskirties dokumentai, teritorijų planavimo dokumentai.	Projektavimo dokumentai turi atitikti normatyvinius statybos techninius dokumentus: - STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“; - STR 2.01(3):1999 „Esminiai statinio reikalavimai. Higiena, sveikata, aplinkos apsauga“; - HN 21:2010 „Bendrojo lavinimo mokykla. Bendrieji sveikatos reikalavimai“ ir kitus normatyvinius statybos techninius reikalavimus. - Priešgaisriniai reikalavimai.
14.	Funkciniai (paskirties) ir naudojimo (eksploataciniai) reikalavimai statiniui (statinių grupei)	Statinio paskirtis-mokslo.
15.	Nurodymai sprendinių derinimui, jų pritarimui ir pan.	Visi Projekto sprendiniai turi būti derinami su Užsakovu projektavimo metu.
16.	Reikalavimai projekto rengimo dokumentų kalbai (-oms)	Projektas statybai Lietuvos Respublikoje rengiamas valstybine kalba.
17.	Nurodymai statinio projekto dokumentų komplektavimui, įforminimui ir	Projektas įforminamas, komplektuojamas pagal Lietuvos standartą LST1516:2015 „Statinio projektas, Bendrieji įforminimo reikalavimai“, STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, kitų reglamentų ir

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
	pateikimui	projektavimo darbų sutarties nustatyta tvarka. Projektuotojas turi pateikti Užsakovui 2 (du) egzempliorius parengto projekto popierinių dokumentų rinkinių ir 1 (vieną) egzempliorių elektroninę laikmeną. Projekto elektroninė versija PDF formatu ar kitu formatu, kurį būtų galima peržiūrėti naudojantis Microsoft Office programine įranga.
18.	Ekspertizės atlikimas	Užsakovas atliks projekto ekspertizę. Projektuotojas, pagal pateiktas ekspertizės išvadas, pakoreguos projektą iki kol išvados bus teigiamos.
19.	Statinio projekto vykdymo priežiūros apimtis	Projekto vykdymo priežiūra turi būti vykdoma vadovaujantis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio techninė priežiūra“ ir apimti Projekte numatytų darbų vykdymo priežiūrą.

UŽSAKOVO PATEIKIAMAI DUOMENYS IR DOKUMENTAI

Etapas	Užsakovo pateikiami dokumentai	Lapų sk.
	Žemės sklypo teisinės registracijos Nekilnojamojo turto registre dokumentai arba žemės sklypo nuomos (panaudos) dokumentai	2
	Statinio kadastriniai matavimai	32
	Statinio teisinės registracijos Nekilnojamojo turto registre dokumentai arba statinio nuomos (panaudos) dokumentai	8
	Remontuojamų patalpų planas, Priedas Nr.1	4
	Patalpų, kuriose planuojama rekuperacija, planas, Priedas Nr.2	1

(Statytojas / Užsakovas)

Vardas, pavardė

Parašas

Data




PASLAUGŲ TEIKIMO IR APMOKĖJIMO GRAFIKAS

Tiekėjas ir Užsakovas pagal Pirkimo sutartį Nr. 19-10 nustato žemiau nurodytų Paslaugų teikimo ir apmokėjimo grafiką:

Statiny Nr.1

Paslaugų pavadinimas	Paslaugų suteikimo terminas (k. d.)	Paslaugų (etapo) suteikimo pradžios data	Paslaugų (etapo) suteikimo pabaigos data	Paslaugų (etapo) kaina, Eur	Apmokėjimo už suteiktas paslaugas data

Tiekėjas

Užsakovas

SUTEIKTŲ PASLAUGŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO AKTO FORMA

Ataskaitinis laikotarpis nuo [Data] iki [Data]

Tiekėjas:

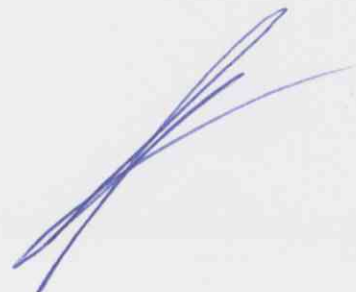
Užsakovas:

Šiuo aktu patvirtinama, kad ataskaitiniu laikotarpiu Tiekėjas įvykdė savo įsipareigojimus pagal Pirkimo sutarties Nr. 19-10 Paslaugų teikimo ir apmokėjimo grafiko _____ etapą ir suteikė Užsakovui šias paslaugas:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Pirkimo sutartyje nustatyta Paslaugų kaina, €	Įvykdyta			
			nuo Pirkimo sutarties pradžios		tarp jų per ataskaitinį laikotarpį*	
			%	€	%	€
1.						
2.						
3.						
4.						
					Iš viso be PVM:	
					PVM:	
					Suma su PVM:	
Suma žodžiu:						

Šis aktas neatleidžia Tiekėjo bei Užsakovo nuo kitų sutartinių įsipareigojimų pagal aukščiau nurodytą sutartį vykdymo.

* PASTABA. Projekto vykdymo priežiūros atveju ataskaitinis laikotarpis gali būti nurodomas mėnesiais, ketvirčiais pusmečiais.

PROJEKTO VADOVO, PROJEKTO DALIŲ VADOVŲ (SPECIALISTŲ), PASKIRTŲ VYKDYTI
SUTARTINIUS TIEKĖJO ĮSIPAREIGOJIMUS, SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Tiekėjo siūlomo specialisto vardas, pavardė	Darbovietės pavadinimas, kurioje šiuo metu dirba siūlomas specialistas	Kokiu pagrindu specialistas pasitelkiamas	Galiojančio kvalifikacijos atestato numeris arba teisės pripažinimo dokumento duomenys
Siūlomi specialistai				
Ypatingo statinio projekto vadovas (-ai)				
1.	Virginija Dabašinkaitė	MB „Metodinė architektūra“	Darbo sutartis	A 466
Ypatingo statinio projekto dalies vadovas (-ai) (projektavimo dalys: architektūros, konstrukcijų, skaičiuojamosios kainos nustatymo, vandentiekio ir nuotekų, šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo, elektrotechnikos).				
1.	Virginija Dabašinkaitė	MB „Metodinė architektūra“	Darbo sutartis	A 466 (sklypo plano, architektūros dalis)
2.	Karolis Jatulis	MB „Brigman ir co“, Individuali veikla	Ketinimų protokolai, laimėjimo atveju sudaroma paslaugų teikimo sutartis	32370 (konstrukcijų dalis)
3.	Rugilė Butrimaitė - Žiogelė	MB „Vandens tvarka“, Individuali veikla	Ketinimų protokolai, laimėjimo atveju sudaroma paslaugų teikimo sutartis	34155 (vandentiekio ir nuotekų šalinimo dalis)
4.	Darius Didžiūnas	MB „Miltorija“	Ketinimų protokolai, laimėjimo atveju sudaroma paslaugų teikimo sutartis	32360 (šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo dalis)
5.	Darius Tijušas	MB „Elgrid“,	Ketinimų protokolai, laimėjimo atveju sudaroma paslaugų teikimo sutartis	26687 (elektrotechnikos dalis)