

## KRISTINOS RUDZINSKĖS PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR.

2025 m. lapkričio d. Nr.  
Lazdijai,

Viešojo įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras (toliau -Centras) įstaigos kodas 165228458, adresas Kauno g. 8, LT-67128, Lazdijai, atstovaujama direktorės, Jolitos Žilionytės, veikiančios pagal Centro įstatus, (toliau - Užsakovas), ir Kristina Rudzinskė (toliau - Vykdytojas), veikianti pagal Nuolatinio Lietuvos gyventojų individualios veiklos vykdymo pažymą Nr. 1292554 (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai-Šalimi), sudarėme šią paslaugų teikimo sutartį (toliau - Sutartis):

### I SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia sutartimi Vykdytojas įsipareigoja teikti grupines ir individualias konsultacijas projekto Nr. 07-007-P-0001 „Kompleksinės paslaugos (KOPA)“ dalyviams pagal iš anksto sudarytą grafiką.

1.2. Vykdytojas, teikdamas paslaugas, įsipareigoja veikti sąžiningai, laikydamasis iš anksto sudaryto grafiko, kad tai atitiktų Užsakovo interesus.

### II PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Paslaugų trukmė ir įkainiai:

2.1.1. Pagal šią Sutartį teikiamų nuotolinių arba kontaktinių (gyvai vykdomų) tėvystės mokymų organizavimo ir paslaugų teikimo kaina yra 60,00 (šešiasdešimt) eurų už vieną valandą, įkainis taikomas pagal faktiškai suteiktų užsiėmimų skaičių.

2.1.2. Už suteiktas paslaugas Užsakovas atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų pagal Vykdytojo po paslaugų suteikimo už praėjusį mėnesį pateiktą sąskaitą faktūrą. Vykdytojas sąskaitą faktūrą privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „Sąskaitų administravimo bendroji informacinė sistema“ (SABIS) adresu (sabis.nbfc.lt).

### III ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Vykdytojas įsipareigoja:

3.1.1. Vykdyti tėvystės mokymų organizavimą it teikimą pagal iš anksto numatytą grafiką, laiką ir vietą.

3.1.2. Neatskleisti tretiesiems asmenims konfidencialaus pobūdžio informacijos apie Užsakovą ir jo paslaugos gavėjus ar informacijos, kuri galėtų būti prieinama Vykdytojui, atliekant darbą ar kitu būdu bei metu.

3.2. Pateikti individualios veiklos vykdymo pažymos kopiją Užsakovui ne vėliau, kaip sutarties pasirašymo dieną;

3.3. Užtikrinti, kad teikiamos paslaugos būtų atliktos kokybiškai ir laiku;

3.4. Įsipareigoti, bent kartą per mėnesį praveisti veiklą;

3.5. Dokumentus, susijusius su projekto veikla pristatyti iki kito mėnesio paskutinės mėnesio dienos;

3.6. Apie negalėjimą užtikrinti teikiamų paslaugų pagal grafiką pranešti Užsakovui ne vėliau kaip prieš vieną savaitę;

3.7. Nedelsiant informuoti Užsakovą ligos atveju ir suderinti kitą galimą įsipareigojimo įvykdymo datą;

3.8. Vykdytojui už paslaugas sumokėti II skyriuje numatyta tvarka.

#### IV SUTARTIES GALIOJIMAS

- 4.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos;
- 4.2. Teikiamų paslaugų sutarties terminas – nuo 2025-11-13 iki 2025-12-31;
- 4.3. Sutarties galiojimas pasibaigia tik visiškai įvykdžius abiejų Šalių įsipareigojimus;
- 4.4. Sutartis gali būti nutraukta abiejų Šalių raštišku susitarimu arba kitais įstatymų nustatytais atvejais ir tvarka;
- 4.5. Šalis priėmusi sprendimą nutraukti Sutartį, privalo raštu įspėti kitą šalį apie Sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) dienų.

#### V NEPAPRASTOS APLINKYBĖS

- 5.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes supranta taip, kaip jos yra nurodytos galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 5.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti priimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) priimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

#### VI GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

- 6.1. Visi ginčai ar nesutarimai, kylantys tarp Šalių dėl šios sutarties, sprendžiami derybų būdu.
- 6.2. Jeigu ginčų nepavyksta išspręsti derybų būdu per 30 (trisdešimt) dienų, jie sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais Lietuvos Respublikos teismuose.

#### VII KITOS SĄLYGOS

- 7.1. Vykdydamos Sutarties sąlygas, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais teisės aktais.
- 7.2. Visi ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 7.3. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią – po 1 (vieną) kiekvienai sutarties Šaliai.
- 7.4. Visi sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

#### VIII ŠALIŲ REKVIZITAI

##### UŽSAKOVAS

VšĮ Lazdijų socialinių paslaugų centras  
Įm. Kodas 165228458  
Kauno g. 8, Lazdijai  
Tel. +370 318 52301  
El. p. [info@lazdijuspc.lt](mailto:info@lazdijuspc.lt)  
Banko sąsk. Nr. LT 8 04010042200040034

VšĮ Lazdijų socialinių paslaugų centro  
Direktorė Jolita Žilionytė

##### VYKDYTOJAS

Individualios veiklos pažyma  
Nr. 1292554  
Adresas: Seinų g. 46, Lazdijai.  
Tel. +370 646 02487  
El. p. [kristina.rudzinske@sgcz.lt](mailto:kristina.rudzinske@sgcz.lt)  
Banko sąsk. Nr. LT 697300010169914490

*Kristina Rudzinski*