

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. ST1-21-69

2021 m. birželio 11 d.
Kaunas

Nacionalinis M. K. Čiurlionio dailės muziejus, kodas 190755932, buveinės adresas: K. Donelaičio g. 64, Kaunas (toliau – Užsakovas), atstovaujamas direktorės Dainos Kamarauskienės (toliau – Užsakovas), ir MB „Eagleship“, juridinio asmens kodas 303042922, esantis adresu: Kaimelės g. 199, atstovaujama Žeimanto Strakausko, veikiančio pagal įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu vadinamos „Šalimis“, o atskirai „Šalimi“, susitarėme ir sudarėme šią Paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties dalykas

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo sąskaita, jėgomis, priemonėmis ir atsakomybe suteikti Užsakovui M. K. Čiurlionio dailės muziejaus eksponatų kraustymo ir pervežimo paslaugas į J. Zikaro mem. muziejų (J. Zikaro g. 3, Kaunas) (toliau – paslaugos), jas įvykdyti pagal šioje Sutartyje ir jos 1 priede „Pasiūlymas“ (toliau – Sutarties 1 priedas) nurodytas sąlygas ir reikalavimus, o Užsakovas įsipareigoja už tinkamai ir kokybiškai suteiktas paslaugas sumokėti Paslaugų teikėjui Šalių sutartą kainą šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Konkretūs teikiamų paslaugų apibūdinimai ir paslaugų teikimo sąlygos, jų užsakymo tvarka nurodyta Sutarties 1 priede.

1.3. Paslaugos turi būti suteiktos nuo užsakymo pateikimo per 10 d. d. pagal Sutarties 1 priede nurodytas kainas.

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Sutarties kaina – 4760,35 Eur be PVM (5760,02 Eur su PVM). Į šią sumą įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Paslaugų teikėjo išlaidos, susijusios su šios Sutarties vykdymu.

2.2. Sutarčiai taikomas fiksuotos kainos kainodara. Užsakovas atsiskaitys už tinkamai suteiktas paslaugas pagal Sutarties 1 priede nurodytas kainas.

2.3. Sutarties kaina yra fiksuota ir nebus keičiama pasikeitus mokesčiams, ar kainų lygiui.

2.4. Mokėjimai pagal šią sutartį atliekami eurais. Su Paslaugų teikėju atsiskaitoma už tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas pagal abiejų Šalių pasirašytą atliktų paslaugų perdavimo – priėmimo aktą pavedimu į Paslaugų teikėjo rekvizituose nurodytą sąskaitą, ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų po atliktų paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos, gavus iš Paslaugų teikėjo PVM sąskaitą – faktūrą. Atliktų paslaugų perdavimo – priėmimo aktas pasirašomas, jei paslaugos atitinka Sutarties reikalavimus, yra tinkamai ir kokybiškai suteiktos laiku bei įvykdyti kiti Sutartiniai įsipareigojimai. Užsakovui nepasirašius atliktų paslaugų perdavimo – priėmimo akto priėmimo-perdavimo akto jokie mokėjimai Paslaugų teikėjui nėra atliekami, iki nebus pašalinti Užsakovo nurodyti atliktų paslaugų trūkumai.

2.5. Apmokėjimo terminas susiklosčius nenumatytoms aplinkybėms, nepriklausančioms nuo Užsakovo (negautas finansavimas iš biudžeto ir pan.), gali būti pratęstas ne ilgesniam nei 30 kalendorinių dienų terminui.

2.6. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitas – faktūras privalo pateikti naudojantis Registrų centro informacinės sistemos „e.saskaita“ priemonėmis. Sistema pasiekama adresu: www.esaskaita.eu. Paslaugų teikėjas pats sumoka nustatytą PVM sąskaitos – faktūros pateikimo mokestį, šio mokesčio neįtraukiant į PVM sąskaitą faktūrą. Kitokiais būdais pateiktos PVM sąskaitos faktūros nebus apmokamos. Teikiant sąskaitą sistemoje Paslaugų teikėjas nurodo Sutarties Nr.

2.7. Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip 5 darbo dienas, raštu informuoti Užsakovą apie banko sąskaitos pasikeitimus.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. tinkamai, laiku (per 10 (dešimt) darbo dienų po Užsakovo užsakymo pateikimo) ir kokybiškai suteikti paslaugas Užsakovui Sutartyje ir jos 1 priede nustatyta tvarka;

3.1.2. užtikrinti, kad paslaugos atitiktų visus Sutarties 1 priede nurodytus reikalavimus;

3.1.3. visiškai atlyginti nuostolius Užsakovui, jei paslaugos būtų nesuteiktos ar suteiktos pavėluotai ir nekokybiškai, ar Užsakovas patirtų žalą, bei būtų pažeistos trečiųjų asmenų teisės ir interesai, padaryta jiems žalos;

3.1.4. vykdyti Užsakovo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;

3.1.5. išsaugoti visą Sutarties ir iš Užsakovo gautą informaciją ir be Užsakovo sutikimo nenaudoti tokios informacijos ir jos neatskleisti jokiame kitame asmeniui, išskyrus asmenis, paskirtus vykdyti Sutartį. Sutarties turinys tokiems asmenims atskleidžiamas tik tiek, kiek to reikia Sutarties vykdymo tikslai. Šis įsipareigojimas yra netaikomas, kai Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka informacijos apie pirkimą (taip pat ir Sutartį) pareikalauja teisėsaugos, kontrolės ir kitos institucijos turinčios tokią teisę;

3.1.6. suteikti paslaugas laikantis galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, teikti Paslaugas kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;

3.1.7. teikiant paslaugas nepažeisti trečiųjų asmenų teisių bei teisėtų interesų;

3.1.8. nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, trukdančias arba galinčias sutrukdyti laiku ir kokybiškai teikti Paslaugas;

3.1.9. atsakyti už šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų pažeidimą Sutartyje ir teisės aktuose nustatyta tvarka;

3.1.13. paslaugas teikti asmeniškai, o trečiuosius asmenis pasitelkti tik Sutartyje nustatyta tvarka.

3.1.4. tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir kituose Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

3.2. Paslaugų teikėjas turi teisę:

3.2.1. gauti apmokėjimą Sutartyje nustatyta tvarka, su sąlyga, kad jis tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdo Sutartį;

3.2.2. gauti iš Užsakovo informaciją, pagrįstai reikalingą šios Sutarties tinkamam įvykdymui

3.2.3. Paslaugų teikėjas turi kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

3.3. Užsakovas įsipareigoja:

3.3.1. teikti užsakymus dėl paslaugų suteikimo Sutarties 1 priede nustatyta tvarka;

3.3.2. užtikrinti Paslaugų teikėjui galimybes pateikti į Užsakovo patalpas, kad paslaugų teikėjas galėtų suteikti Sutartyje nurodytas paslaugas;

3.3.3. priimti kokybiškas, laiku ir tinkamai suteiktas Paslaugas;

3.3.4. nedelsiant, bet ne vėliau nei per 3 darbo dienas, raštu informuoti Paslaugų teikėją apie netinkamai ar nekokybiškai suteiktas paslaugas ir nustatyti terminą trūkumams pašalinti;

3.3.5. sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir laiku suteiktas, Sutarties reikalavimus atitinkančias, paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

3.4. Užsakovas turi teisę:

3.4.1. kontroliuoti Sutarties vykdymą bei duoti Paslaugų teikėjui nurodymus, kad būtų tinkamai, kokybiškai ir laiku įvykdyta Sutartis;

3.4.2. nemokėti Paslaugų teikėjui už netinkamai, nekokybiškai ir/ar ne laiku suteiktas paslaugas.

3.4.3. Užsakovas turi ir kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

4. Sutarties galiojimas, vykdymas, keitimas

4.1. Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 6 mėn., arba Sutarties nutraukimo.

4.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nurodyti principai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti Sutarties sąlygas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu.

4.3. Sutarties vykdymo metu atsiradus nenumatytoms, nuo Šalių nepriklausančioms aplinkybėms, atsiradusiomis ne dėl Šalių kaltės, dėl kurių Šalis negali vykdyti Sutarties ir kurių nebuvo galima numatyti Sutarties sudarymo metu (aplinkybės turi būti pagrįstos objektyviais įrodymais iš kurių aiškiai būtų galima spręsti, kad tokios aplinkybės susiklostė), Šalis nedelsiant pateikia tai patvirtinančius įrodymus kitai Šaliai, kuri sprendžia klausimą dėl Sutarties vykdymo sustabdymo iki minėtų aplinkybių išnykimo. Išnykus šiame punkte nurodytoms aplinkybėms (pateikiami objektyvūs įrodymai iš kurių aiškiai būtų galima spręsti, kad tokios aplinkybės išnyko), Sutarties vykdymas tęsiamas tam terminui, kiek buvo likę vykdyti Sutartį iki atsirandant minėtoms aplinkybėms.

4.4. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojanti, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

4.5. Sutarties galiojimo termino pabaiga neatleidžia Sutarties Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

5. Paslaugų atlikimo kokybė ir garantija

5.1. Paslaugų teikėjo teikiamos paslaugos turi būti kokybiškos. Paslaugos įvykdymas visais atžvilgiais privalo atitikti Sutarties 1 priede pateiktą informaciją, apimtis, suderintus terminus bei kitus Sutarties reikalavimus.

5.2. Laikoma, kad paslaugos neatitinka Sutarties reikalavimų, jeigu jų įvykdymas neatitinka Užsakovo užsakymo ir šios Sutarties 1 priedo reikalavimų.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės vėluoja pradėti teikti paslaugas per Sutartyje nustatytus terminus, Užsakovas, be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių numatytų šioje Sutartyje, turi teisę skaičiuoti 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo vėluojamų suteikti paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną iki dienos, kai vėluojamos suteikti paslaugos bus faktiškai suteiktos, tačiau neviršijant 10 proc. bendros Sutarties kainos arba turi teisę reikalauti sumokėti netesybas, numatytas šioje Sutartyje, ir nutraukti sutartį.

6.2. Paslaugų teikėjui pažeidus šios Sutarties nuostatas, Užsakovas gali, raštu įspėjęs paslaugų teikėją:

6.2.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų;

6.2.2. nutraukti Sutartį atsiskaičius su Paslaugų teikėju už iki Sutarties nutraukimo suteiktas kokybiškas ir Sutarties reikalavimus atitinkančias paslaugas.

6.3. Paslaugų teikėjas privalo atlyginti dėl jo kaltės Užsakovo patirtus nuostolius ir papildomas išlaidas (pvz., trečiajam asmeniui sumokėtas lėšas už paslaugų suteikimą ir pan.).

6.4. Jei Užsakovas dėl savo kaltės neatlieka apmokėjimo Sutartyje nurodytu terminu, Paslaugų teikėjui raštu pareikalavus, Užsakovas moka Paslaugų teikėjui 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už faktiškai suteiktas ir pagal Paslaugų atliktų paslaugų perdavimo – priėmimo aktą priimtas Paslaugas už kiekvieną uždelstą dieną, tačiau neviršijant 10 proc. dydžio bendros Sutarties kainos. Delspinigiai skaičiuojami iki apmokėjimo dienos.

6.5. Jeigu Paslaugų teikėjas be pateisinamos priežasties, nepriklausančios nuo Paslaugų teikėjo, vėluoja pradėti teikti paslaugas ilgiau nei 15 darbo dienų nuo paslaugų teikimo pradžios, nurodytos užsakyme, Užsakovas gali, neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį, skirti Paslaugų teikėjui 10 proc. dydžio Paslaugų teikėjo pasiūlymo dydžio baudą. Užsakovas turi teisę išskaičiuoti baudą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

7. Sutarties nutraukimas

7.1. Šalis, prieš 10 (dešimt) darbo dienų įspėjusi raštu kitą Šalį ir nesikreipdama į teismą, gali vienašališkai nutraukti Sutartį, jei kita Šalis nevykdo ar netinkamai įvykdo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį Sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis. Šalys susitaria, kad vėlavimas pradėti teikti paslaugas Sutartyje nustatytu terminu daugiau kaip 3 kartus iš eilės, apmokėjimo už paslaugas termino praleidimas ilgiau nei 60 dienų, Sutarties 11.4 punkto pažeidimas yra laikomas esminiu šios Sutarties pažeidimu.

7.2. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu raštišku Šalių susitarimu.

7.3. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme bei Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

7.4. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybas.

7.5. Jei Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumos.

8. Ginčų sprendimas

8.1. Šalys dės visas pastangas, kad visi ginčai dėl šios Sutarties vykdymo būtų sprendžiami derybų keliu. Nepavykus išspręsti ginčo derybų keliu per 30 dienų, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buveinės registracijos adresą.

9. Nenugalimos jėgos aplinkybės

9.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių - nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos Civilinį kodeksą, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimą Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimą Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Šalis, negalinti laiku įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, turi kiek įmanoma greičiau, bet ne vėliau kaip per vieną dieną nuo aplinkybių paaiškėjimo dienos raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Šalis, pažeidusi nurodytą terminą, atleidžiama nuo atsakomybės tik nuo to momento, kada kita Šalis gavo jos pranešimą apie nenugalimos jėgos aplinkybes.

10. Konfidenciali informacija ir asmens duomenų apsauga

10.1. Visi dokumentai ir kita informacija, kuriuos viena Šalis pateikia kitai Šaliai arba tokia informacija tampa žinoma Šalims vykdant šią Sutartį, laikoma konfidencialia ir turi būti naudojami tik tam tikslui, kuriam jie skirti.

10.2. Konfidencialumo įsipareigojimas nėra taikomas, jei informaciją gaunanti Šalis gali įrodyti, kad:

10.2.1. informacija jos atskleidimo metu jau yra žinoma visuomenei;

10.2.2. informacija po jos atskleidimo tampa žinoma visuomenei ne dėl šioje Sutartyje išdėstyto konfidencialumo įsipareigojimo pažeidimo;

10.2.3. informaciją privaloma atskleisti pagal imperatyvias taikytinų teisės aktų nuostatas su sąlyga, kad bus pateikiama tik ta informacija, kuri yra teisėtai reikalaujama, ir su sąlyga, kad atskleidžianti Šalis iš anksto raštu praneš kitai Šaliai apie prievolę atskleisti informaciją.

10.3. Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis ar jos pakeitimai, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų konfidencialios informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Teikėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį Teikėjo konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų Sutarties sudarymo ar jos pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal šią Sutartį bus paskelbta Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS).

11. Subteikimas

11.1. Paslaugų teikėjas pateiktame pasiūlyme nurodė, kad Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai (subteikėjai) nepasitelkiami.

11.2. Paslaugų teikėjas sudarant Sutartį nurodė, kad Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai (subteikėjai) nepasitelkiami.

11.3. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų (subteikėjų) pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas ne vėliau, kaip per 3 darbo dienas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

11.4. Sutarties vykdymo metu, kai Paslaugų teikėjui subteikėjai (subteikėjai) netinkamai vykdo įsipareigojimus arba juos atsisako vykdyti, taip pat tuo atveju, kai subteikėjai (subteikėjai) nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugų teikėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties ar subteikėjams (subteikėjams) negalint Paslaugų teikėjui įsipareigojimų vykdyti dėl ligos, nelaimingo atsitikimo, traumų, ir pan., subteikėjai (subteikėjai), jeigu tokie buvo pasitelkti, gali būti keičiami. Naujas subteikėjas (subteikėjas) turi atitikti tuos reikalavimus, kurie buvo nustatyti, jei buvo nustatyti pasitelkiamam subteikėjui (subteikėjui) pirkimo dokumentuose. Apie subteikėjo (subteikėjo) keitimo poreikį Paslaugų teikėjas per 3 (tris) darbo dienas turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subteikėjo (subteikėjo) pakeitimo priežastis. Subteikėjų (subteikėjų) keitimas galimas tik raštišku Užsakovo sutikimu ir įforminamas Užsakovo ir Paslaugų teikėjo ar jų įgaliotų atstovų pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Šiame papunktyje nurodytomis aplinkybėmis ir reikalavimais gali būti pasitelkiamas naujas (-i) subteikėjas (-iai) (subteikėjas) (-iai).

11.5. Paslaugų teikėjas bet koku atveju atsako už visus pagal Sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami subteikėjai (subteikėjai).

11.6. Užsakovas nenumato tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju (-ais) (subteikėju) (-ais) galimybės.

12. Kitos sąlygos

12.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiame trečiajam asmeniui be išankstinio kitų Šalių sutikimo.

12.2. Visi Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

12.3. Už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

Užsakovo	Paslaugų teikėjo
A. Balčiūnas 861467102	Ž. Strakauskas 865557571

12.4. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galia, – po vieną kiekvienai Šaliai.

12.5. Sutarties Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė.

12.6. Visi priedai prie šios Sutarties yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

12.7. Visi Sutarties priedai pasirašyti tarp Šalių po šios Sutarties pasirašymo tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi. Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tuomet, jei yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių parašais.

12.8. Sutarties priedai:

12.8.1. Sutarties 1 priedas – Paslaugų teikėjo pasiūlymas.

13. Šalių rekvizitai

Paslaugų teikėjas

MB „Eagleship“

Kodas 303042922

PVM mokėtojo kodas LT LT100007669118

Kaimelės 199, Kaunas

Tel. 865557571

El. paštas: zeimantas@siuntupilotai.lt

Vadovas

Žeimantas Stakauskas

Užsakovas

Nacionalinis M. K. Čiurlionio dailės muziejus

Kodas: 190755932

K. Donelaičio g. 64, Kaunas

Tel. +370 37 229475

El. paštas: mkc.info@ciurlionis.lt

Direktorė

Daina Kamarauskienė



Pasiūlymas

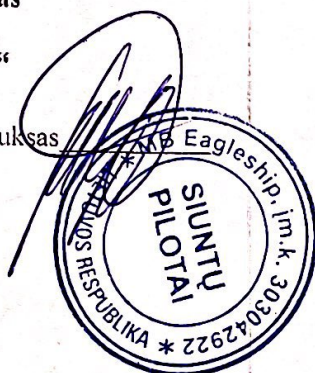
Nr.	Darbu aprašymas	Kaina eur. be PVM	Kaina eur. su PVM
1.	Pakrovimo darbai (ekspонатų pervežimo strategijos sudarymas, saugus sunešimas iš patalpų ir pakrovimas į transporto priemones, tvirtinimas, pakavimas pagal poreikį)	2231,41	2700,01
2.	Transportavimo darbai (Transporto prietaikymas ir saugus vėrybių pervežimas iš paskyrimo vietos į iškrovimo vietą)	669,42	810
3.	Iškrovimo darbai (ekspонатų iškrovimo strategijos sudarymas, krovos darbai iš transporto, saugus sunešimas) nurodomas patalpas/aukštus, išpakavimas pagal poreikį)	1859,51	2250,01
4.	Samata už visus darbus	4760,34	5760,02

Paslaugų teikėjas

MB „Eagleship“

Vadovas

Žeimantas Stakauskas



Užsakovas

Nacionalinis M. K. Čiurlionio dailės muziejus
Direktorė

Daina Kamaratyskienė

