

Eksperto paslaugų užsakymo sutartis Nr.

Vilnius, 2021 metų birželio 15 diena

Marija Stonkienė, veikianti pagal individualios veiklos pažymą [redacted], įregistravimo data [redacted], toliau vadinama **Ekspertu**, viena Šalis ir

Lietuvos aklujų biblioteka, įmonės kodas: 190758323, esanti adresu Skroblų g. 10, LT-03142 Vilniuje, atstovaujama direktorės Ingos Davidonienės, veikiančios pagal nuostatus, toliau vadinama **Užsakovu**, kita Šalis, sudarėme šią Sutartį:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Ekspertas įsipareigoja teikti eksperto paslaugas, atitinkančias Sutarties sąlygas ir detalizuojamas sutarties 3.1. punkte, reikalingas Užsakovo įgyvendinamo projekto „**Skaitinių valandėlė: paprasti garsiniai tekstai ypatingam skaitytojui**“ tikslams pasiekti, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti Sutartyje įtvirtintą kainą už tinkamai suteiktas paslaugas.

2. PASLAUGŲ KAINA

- 2.1. Šalys susitaria, kad 1.1. Sutarties punkte įvardytų ir 3.1. punkte detalizuojamų eksperto paslaugų **kaina yra 900,00 (devyni šimtai) eurų, 00 ct.**

3. REIKALAVIMAI EKSPERTO PASLAUGOMS IR JŲ PRIĖMIMAS

- 3.1. Šalys susitaria dėl šių reikalavimų Eksperto paslaugoms bei jų teikimo tvarkai:
 - 3.1.1. Ekspertas dalyvauja Užsakovo rengiamuose ekspertų darbo grupės susitikimuose, skirtuose sukurti metodiką literatūros kūriniams adaptuoti ir juos rengti audio formatu vartotojams, kurie dėl su amžiumi atsirandančių (ar kitų priežasčių nulemtų) sensorinių ir kognityvinių ypatumų negali skaityti įprasto spausdinto teksto ar klausytis įprasto garsinio leidinio, toliau – Metodika;
 - 3.1.2. Ekspertas teikia savo profesionalią nuomonę, įžvalgas ir pasiūlymus kuriamai Metodikai, konsultuoja adaptuotų kūrinių rengėjus, siekiant, kad pagal Metodiką rengiami kūriniai atitiktų LR Autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo nuostatas;
 - 3.1.3. Ekspertas dalyvauja pristatant parengtą Metodiką suinteresuotiems asmenims bei prisideda prie sukurtos paslaugos sklaidos ir viešinimo.
- 3.2. Šalys susitaria paslaugų suteikimą įforminti **Paslaugų suteikimo aktu**, kurį, tinkamai suteikus paslaugas, 2 egzemplioriais pasirašo Užsakovas ir Ekspertas. Pasirašius paslaugų suteikimo aktą, Ekspertas išrašo sąskaitą-faktūrą už suteiktas paslaugas.

4. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI

- 4.1. Ekspertas suteikia Užsakovui paslaugą iki 2021 metų rugpjūčio 16 dienos.

5. MOKĖJIMO TVARKA IR TERMINAI

- 5.1. Už suteiktas Eksperto paslaugas Užsakovas apmoka per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo Paslaugų suteikimo akto pasirašymo bei sąskaitos-faktūros išrašymo dienos.
- 5.2. Atsiskaitymas už Paslaugas vykdomas pagal Užsakovui pateiktą sąskaitą-faktūrą, kurioje nurodomas apmokėjimo pagrindas, apmokėjimo sumos ir kiti būtini rekvizitai.

6. KITOS SĄLYGOS

- 6.1. Ekspertas patvirtina, kad iki Sutarties pasirašymo gavo iš Užsakovo išsamią informaciją, reikalingą šios Sutarties sudarymui ir paslaugų teikimui.
- 6.2. Visi Sutarties pakeitimai vykdomi raštu, patvirtinami Užsakovo ir Paslaugų teikėjo parašais ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.
- 6.3. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais: vienas Ekspertui ir vienas – Užsakovui.
- 6.4. Sutarties priedai (jei tokie yra ar pasirašomi sutarties galiojimo laikotarpiu) yra neatsiejamos Sutarties dalys.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 7.1. Jei Ekspertas neįvykdo savo įsipareigojimų pagal šios sutarties terminus ir susitarimus, už kiekvieną uždelstą dieną jis privalo sumokėti Užsakovui 0,02 proc. delspinigių nuo sutartyje numatytos paslaugų sumos.
- 7.2. Šalys už Sutarties nevykdymą atsako LR Civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

8. FORCE MAJEURE

- 8.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms pagal Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės.
- 8.2. Atsiradus tokioms aplinkybėms, prašanti atleisti nuo atsakomybės šalis privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai sutarties šaliai, kitaip ji neatleidžiama nuo atsakomybės.
- 8.3. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 3 mėnesius, sutartis gali būti nutraukiama vienos iš šalių iniciatyva, raštu apie tai pranešus kitai šaliai.

9. KONFIDENCIALUMAS IR ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

- 9.1. Šalys įsipareigoja neatskleisti trečiosioms šalims šios sutarties metu gautos informacijos, kuri yra laikoma konfidencialia ar įgyta šios Sutarties vykdymo metu.
- 9.2. Informacija ar jos turinys negali būti atskleistas trečiajai šaliai ir naudojama jokiai kitam tikslui, be rašytinio kitos šalies sutikimo.
- 9.3. 9.1. ir 9.2. punktuose įvardinti apribojimai netaikomi informacijai, kuri: 1) yra ar tapo visuotinai žinoma nepažeidus šios sutarties sąlygų, 2) yra gauta iš trečios šalies, neįsipareigojusios laikyti šios informacijos paslapyje, arba 3) kurią gaunanti šalis sukūrė savarankiškai.

10. GINČŲ SPRENDIMAS

- 10.1. Visi dėl šios sutarties kylantys ginčai sprendžiami derybose. Šalims nesusitarus, ginčai nagrinėjami teisme Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

11. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAI

- 11.1. Ši sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Šalims ir nustoja galioti kiekvienai iš Šalių įvykdžius savo įsipareigojimus.

12. ŠALIŲ REKVIZITAI

Ekspertas:	Užsakovas:
Marija Stonkienė	Lietuvos aklųjų biblioteka
Tel. El. p. ekspertas Marija Stonkienė	Skroblų g. 10, LT-03142 Vilnius (adresas korespondencijai: Gerosios Vilties g. 10, LT-03142 Vilnius), į. k. 190758323 Tel. +370 666 85 307 info@labiblioteka.lt Įmonės kodas: 190758323 A/s LT27 7044 0600 0035 9967 AB SEB bankas direktorė Inga Davidonienė
2021 m. birželio 15 d.	2021 m. birželio 15 d.
A.V.	A.V.

Dokumentą elektroniniu
parašu pasirašė
MARIJA, STONKIENĖ
Data: 2021-06-22 00:12:23

Dokumentą elektroniniu
parašu pasirašė
INGA, DAVIDONIENĖ
Data: 2021-06-22 12:50:50