

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. S1- 249/21

2021 m. birželio 14 d., Vilnius

VŠĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė (toliau - **Pirkėjas**), atstovaujama direktoriaus Dr. Narimanto Markevičiaus, veikiančio pagal ligoninės įstatus, ir **UAB KAVITA** (toliau - **Pardavėjas**), atstovaujama direktoriaus Audrūno Petrikaičio, veikiančio pagal įstatus, kartu Sutartyje vadinamos Šalimis arba kiekviena atskirai Šalimi, sudarė šią sutartį:

1. Sutarties objektas

- 1.1. Sutarties dalykas yra **medicininis EKG popierius** (toliau - **Prekės**), kurio specifikacija ir įkainiai nurodyti Sutarties Priede Nr.1.
- 1.2. Šia Sutartimi nustatoma tvarka ir sąlygos, pagal kurias Pardavėjas įsipareigoja perduoti jam priklausančias šioje Sutartyje nurodytas Prekes Pirkėjui, o Pirkėjas įsipareigoja priimti šias Prekes ir sumokėti už jas Pardavėjui šioje Sutartyje numatytą pinigų sumą atsižvelgiant į Sutartyje nustatytus terminus.

2. Prekių kokybė

- 2.1. Tiekiamos Prekės turi būti leidžiamos naudotis Lietuvos Respublikoje įstatymų nustatyta tvarka.
- 2.2. Tiekiamų Prekių kokybė turi atitikti galiojančius standartus, technines sąlygas ar kitus norminius aktus.
- 2.3. Nekokybiškos Prekės turi būti pakeistos kokybiškomis Pardavėjo sąskaita ir sąnaudomis per 3 darbo dienas, skaičiuojant nuo pranešimo apie nekokybiškas Prekes Pardavėjui išsiuntimo dienos. Pardavėjas privalo atlyginti Pirkėjui išlaidas, nuostolius kilusius dėl nekokybiškų Prekių panaudojimo. Jei Pardavėjas negali pakeisti nekokybiškų prekių kokybiškomis, jis privalo grąžinti už nekokybiškas Prekes gautas lėšas arba privalo vadovautis Sutarties 8.8. punktu.
- 2.4. Jei Pardavėjas dėl objektyvių priežasčių negali pakeisti nekokybiškų prekių kokybiškomis, Pardavėjas savo sąskaita ir sąnaudomis pakeičia Prekes analogiškomis tuos pačius kokybės reikalavimus atitinkančiomis Prekėmis, nedidindamas jų kainos.
- 2.5. Pardavėjas atsako už Prekių sugadinimą, jei tai atsitinka dėl netinkamo įpakavimo ar transportavimo.

3. Prekių kaina ir atsiskaitymų tvarka

- 3.1. Sutarties kainos skaičiuojamos fiksuoto įkainio su peržiūra apskaičiavimo būdu.
- 3.2. Prekių įkainiai dėl bendro kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojami.
- 3.3. Šalys susitarė, kad maksimali sutarties vertė yra 72,77 Eur su PVM (69,30 Eur be PVM), kurią sudaro:
 - 3.3.1. Sutarties vertė pagal specifikaciją 66,15 Eur su PVM (63,00 Eur be PVM).
 - 3.3.2. Pirkėjui perkant Sutarties priede nenumatytas Prekes, pagal sutarties 8.6. punktą – 10 procentų nuo sutarties vertės pagal specifikaciją sudaro: 6,62 Eur su PVM (6,30 Eur be PVM).
- 3.4. Prekių įkainiai nustatomi ir atsiskaitymai vykdomi eurais.
- 3.5. Prekių įkainiai PVM sąskaitose-faktūrose nurodomi be PVM ir bendra suma su PVM.
- 3.6. Prekių įkainiai nurodyti pasiūlyme ir šioje sutartyje sutampa ir nekinta visą sutarties galiojimo laiką, išskyrus esant 8.1. ir 8.3. punkte nurodytai sąlygai.
- 3.7. Už kokybiškas Prekes Pirkėjas apmoka Pardavėjui pagal gautas PVM sąskaitas - faktūras per 30 dienų po to, kai Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos iš Teritorinių ligonių kasų bus pervestos į perkančiosios organizacijos sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.
- 3.8. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 79 str. 2 d. Pardavėjas privalo PVM sąskaitą-faktūrą išrašyti nedelsiant, patiekus Prekes ar suteikus Paslaugas.
- 3.9. Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui PVM sąskaitas – faktūras pateikti tik elektroniniu būdu, o Pirkėjas įsipareigoja elektronines sąskaitas faktūras priimti ir apdoroti naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“, priemonėmis.
 - 3.9.1. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis, o Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros turi būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.
- 3.10. Į Prekių įkainius įeina PVM, „E. sąskaita“ teikimas, transportavimo, įpakavimo ir kitos pridėtinės išlaidos, jei tokios yra.

4. Prekių perdavimas ir priėmimas

- 4.1. Pardavėjas perduoda Prekes pagal pateiktą Pirkėjo užsakymą.
- 4.2. Prekes Pardavėjas savo transportu ir išlaidomis pristato Pirkėjui per 5 darbo dienas į Ligoninės vaistinę Antakalnio g. 57, Vilnius (pagal Pirkėjo nurodomą vietą).
- 4.2.1. Bendru šalių rašytiniu susitarimu prekių pristatymo terminas gali būti pratęstas iki 10 darbo dienų, kol tęsis sutarties vykdymą ribojančios aplinkybės (pvz.: kai apriboti skydžiai, uždarytos sienos). Šalis norėdama pratęsti prekių pristatymo terminą, pateikia tai pagrindžiančius įrodymus/ dokumentus.
- 4.3. Prekes Pardavėjas perduoda Pirkėjui arba jo įgaliotam atstovui, kuris patvirtina tinkamu Prekių gavimo faktą savo parašu Prekių perdavimo-priėmimo akte.
- 4.4. Priimant pristatytas Prekes, jų kiekio, kokybės arba asortimento neatitikimą Pirkėjas įformina aktu ir nedelsiant praneša Pardavėjui telefonu, faksu ar el.paštu.
- 4.5. Pistačius prekes, dėl kurių nebuvo susitarta, trūkstant prekių arba pistačius netinkamos kokybės Prekes, Pirkėjas per 7 kalendorines dienas nuo Prekių priėmimo turi teisę pareikšti pretenziją Pardavėjui.

5. Šalių atsakomybė

- 5.1. Už šios Sutarties pažeidimą, nevykdymą ar netinkamą vykdymą šalys atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.
- 5.2. Pardavėjas, patiekęs kokybės reikalavimų ar užsakymo neatitinkančias Prekes arba nepatiekęs užsakytų Prekių laiku, Pirkėjo prašymu privalo sumokėti 10% (procentų) baudą nuo nepateiktų Prekių sumos ir per 3 darbo dienas pakeisti (pristatyti) Prekes tinkamomis.
- 5.3. Už prievolių, numatytų šioje sutartyje, nevykdymą, Pirkėjo prašymu Pardavėjas įsipareigoja mokėti po 0,02 proc. delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną, skaičiuojant nuo nepateiktų ir/ar patiektų nekokybiškų Prekių sumos.
- 5.4. Pardavėjo iniciatyva visai ar laikinai nutraukus Prekių pardavimą Sutartyje ir jos prieduose nurodytomis sąlygomis, Pirkėjo prašymu Pardavėjas įsipareigoja mokėti 20% (procentų) dydžio baudą nuo neįvykdytos sutarties sumos.
- 5.5. Pirkėjui laiku nesumokėjus bet kurio iš Sutartyje nustatytų mokėjimų, Pardavėjo prašymu Pirkėjas įsipareigoja mokėti Pardavėjui delspinigius po 0,02 proc. nuo neapmokėtos Prekių sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6. Nenugalima jėga (force majeure)

- 6.1. Esant nenugalimai jėgai (force majeure) arba kitoms aplinkybėms (pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimą Nr. 840, kurios nepriklauso nuo sutarties šalių valios, šalys privalo nedelsdamos, bet ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas apie tai viena kitą informuoti raštu. Jei šalys viena kitos neinformuos, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo ir šalis laiku nepranešusi apie neįveikiamos jėgos aplinkybes, tampa atsakinga už nuostolių, kurių galima buvo išvengti, atlyginimą kitai šaliai.

7. SubtiekJėjai (jeigu pasitelkiami)

- 7.1. Pardavėjas gali pasitelkti subtiekJėjus (nėra) (išvardinti subtiekJėjus) tam tikrai pirkimo daliai įvykdyti (nėra) (įvardinti numatomą atlikti pirkimo dalį). Toks nurodymas nekeičia pagrindinio Pardavėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo.
- 7.2. Pardavėjas, iš anksto suderinęs su Pirkėju, gali pirkimo sutarties vykdymo metu pakeisti subtiekJėjus, tačiau pakeisti subtiekJėjai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos, kaip subtiekJėjai, nurodyti pasiūlyme. Be raštiško Pirkėjo sutikimo pasitelkti kitus nei pasiūlyme nurodyti subtiekJėjai, draudžiama.
- 7.3. Sutarties vykdymo metu Pardavėjas informuoja apie informacijos apie subtiekJėjus pasikeitimą, apie naujus subtiekJėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Kartu su informacija apie naujus subtiekJėjus pateikiami subtiekJėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai.
- 7.4. Pardavėjo pasitelktiems subtiekJėjams pageidaujant ir nesant Pardavėjo prieštaravimo nepagrįstiems mokėjimams, Pardavėjas gali atsiskaityti tiesiogiai su subtiekJėjais sutartyje nustatyta tvarka ir terminais už subtiekJėjo suteiktas paslaugas vykdant sutartį. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo 7.1. punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekJėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekJėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Jei subtiekJėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, SubtiekJėjo ir jo Pardavėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekJėju tvarka, atsižvelgiant į Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus. Šios nuostatos taikymas nekeičia Pardavėjo atsakomybės dėl sutarties įvykdymo joje nustatyta tvarka ir terminais.

8. Kitos sutarties sąlygos

8.1. Sutarties Prekių įkainiai ir (ar) atskirų Prekių įkainiai gali kisti (didėti ar mažėti) jei Lietuvos Respublikos teisės aktais bus pakeistas perkamoms Prekėms taikomo PVM tarifo dydis, įkainius keičiant pasikeitusio PVM tarifo dydžiu. Įkainiai perskaičiuojami nekeičiant įkainių be PVM, atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį. Sutarties įkainių pasikeitimas įforminamas abiejų Sutarties šalių papildomu susitarimu prie Sutarties.

8.2. Pagal Sutarties 8.1. punktą įkainiai keičiasi nuo Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį įsigaliojimo datos.

8.3. Sutarties vykdymo metu, Pardavėjas gali pasiūlyti ir mažesnius įkainius, nei Sutartyje numatyta, tačiau ne didesnius. Tokiu atveju Pirkėjas apmoka Pardavėjui pagal PVM sąskaitoje – faktūroje nurodytus mažesnius įkainius.

8.4. Sutartis gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

8.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu Prekės perkamos pagal Pirkėjo poreikį ir Pirkėjas neįsipareigoja užsakyti tam tikrą konkretų Prekių kiekį už Sutartyje numatytą sumą per Sutarties galiojimo laiką.

8.6. Pirkėjas, esant poreikiui, turi galimybę įsigyti Sutarties priede Nr. 1 nenurodytų prekių, tačiau susijusių su pirkimo objektu neviršijant 10 % (procentų) Sutarties vertės pagal specifikaciją.

8.6.1. Remiantis Sutarties 8.6. punktu Pirkėjas pirkdamas sutarties priedo sąraše nenurodytas Prekes, tačiau su pirkimo objektu susijusias Prekes už jas apmoka ne didesnėmis nei užsakymo dieną Pardavėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Pardavėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

8.6.2. Perkančiosios organizacijos paskirtas asmuo, už sutarties vykdymą, teikdamas užsakymus, dėl sutartyje nenurodytų prekių pirkimo, pirmiausia įvertina ne mažiau kaip tris analogiškas prekes siūlančius Pardavėjus ir teikia užsakymus pagal mažiausią pasiūlytą/nurodomą kainą.

8.6.3. Šalys susitaria perkant sutartyje nenumatytas, bet su pirkimo objektu susijusias Prekes vadovautis visomis sutarties nuostatomis.

8.7. Sutarties galiojimo laikotarpiu Pardavėjas įsipareigoja informuoti Pirkėją apie išpirktą Sutarties sumą ir esant tokiai situacijai Pardavėjas įsipareigoja nebeteikti Sutarties sumą viršijančių užsakymų.

8.8. Sutartyje/ pirkimo dokumentuose nurodytos prekės, nekeičiant bendros sutarties įkainių, pirkimo vykdytojo sutikimu gali būti pakeistos kitomis analogiškomis/ ar geresnės kokybės, specifikacijos Prekėmis, tik tokiu atveju, kai Prekės nebegaminamos ir Pardavėjas pirkimo vykdytojui pateikia tai pagrindžiančius dokumentus (pavyzdžiui, gamintojo raštą / patvirtinimą, kad Prekė nebegaminama)/ arba Pardavėjas dėl objektyvių priežasčių negali pakeisti nekokybiškų Prekių kokybiškomis, tokiu atveju, Pardavėjas savo sąskaita ir sąnaudomis, iš anksto suderinęs su Pirkėju, pakeičia Prekes analogiškomis tuos pačius kokybės reikalavimus atitinkančiomis Prekėmis ar geresnės kokybės, specifikacijos Prekėmis. Jei Pardavėjas negali pakeisti nekokybiškų Prekių kokybiškomis, ar pristatyti analogiškų/ ar geresnės kokybės, specifikacijos Prekių, jis privalo grąžinti už nekokybiškas Prekes gautas lėšas.

8.8.1. Pardavėjas keisdamas prekes kitomis analogiškomis/ geresnės kokybės, specifikacijos Prekėmis, privalo pirkimo vykdytojui pateikti dokumentus, pagrindžiančius, jog naujos Prekės atitinka pirkimo dokumentuose/ sutartyje nustatytą techninę specifikaciją.

8.8.2. Remiantis sutarties 8.8. punktu sutarties keitimas įforminamas raštu sudarant papildomą susitarimą prie sutarties.

8.9. Sutarties galiojimo metu Pirkėjas turi teisę atsisakyti sutartyje numatytų, tačiau pirkimo vykdytojui nebereikalingų Prekių, jeigu jos dar neužsakytos ir nepradėtos vykdyti.

8.10. Išrašydamas PVM sąskaitą – faktūrą Pardavėjas privalo joje nurodyti šios sutarties numerį.

9. Sutarties galiojimas

9.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiškų įsipareigojimų įvykdymo.

9.2. Šios Sutarties Prekių užsakymų, tiekimo ir pristatymo laikotarpis yra **nuo sutarties pasirašymo dienos 12 mėnesių**.

9.2.1. Neišpirkus sutartyje nurodytos maksimalios sutarties sumos, sutartis, raštišku šalių susitarimu, gali būti pratęsta (nedidinant sutarties vertės). Bendra sutarties trukmė negali viršyti 36 mėnesių. Tokiu atveju kai maksimali sutarties suma išpirkta – sutartis nustoja galioti automatiškai be atskiro šalių susitarimo dėl sutarties nutraukimo.

9.3. Šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis ir įsigalioja nuo jų pasirašymo momento, jei pačiuose susitarimuose nenurodyta vėlesnė įsigaliojimo data.

9.4. Visi šios Sutarties sąlygų pakeitimai ir papildymai galioja tik tuo atveju, jei jie yra įforminami raštu ir pasirašyti abiejų Šalių. Sutarties priedai įsigalioja nuo jų pasirašymo, jei pačiuose susitarimuose nenurodyta vėlesnė įsigaliojimo data.

9.5. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu Pardavėjas ją iš esmės pažeidė:

- 9.5.1. Parduota Prekė yra netinkamos kokybės ir jos trūkumų neįmanoma pašalinti per protingą ir Pirkėjui priimtina terminą;
- 9.5.2. Pardavėjas nesilaiko sutarties nuostatų.
- 9.6. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą bendru rašytiniu abiejų Šalių susitarimu.
- 9.7. Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį prieš 15 kalendorinių dienų apie tai raštu įspėjęs Pardavėją. Užsakymai, kurie buvo pateikti iki tokio įspėjimo išsiuntimo dienos, turi būti įvykdyti ir už juos tinkamai atsiskaityta.
- 9.8. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą bendru rašytiniu abiejų Šalių susitarimu, esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, kai jos tęsiasi ilgiau nei 2 mėnesius ir Pardavėjas pateikia tai pagrindžiančius įrodymus/ dokumentus.
- 9.9. Bendru šalių rašytiniu susitarimu atskiros pirkimo dalys gali būti nutrauktos nuo datos nurodytos susitarime, tokiais atvejais kai: Pirkėjui nebelieka poreikio atitinkamoms prekėms, ar Pardavėjas pateikia pagrindžiančius dokumentus/ įrodymus, kad Pardavėjas neturi galimybės pagal Sutarties 8.8. punktą pakeisti/ pristatyti prekes analogiškoms.
- 9.9.1. Nutraukus pirkimo dalį/ dalis sutarties vertė sumažėja atitinkamai pagal pasirašytą susitarimą.
- 9.10. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą bendru rašytiniu abiejų Šalių susitarimu, esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, kai jos tęsiasi ilgiau nei 2 mėnesius ir Pardavėjas pateikia tai pagrindžiančius įrodymus/ dokumentus.
- 9.11. Bendru šalių rašytiniu susitarimu visa pirkimo-pardavimo sutartis ar atskiros pirkimo dalys gali būti sustabdytos, kol tęsis sutarties vykdymą ribojančios aplinkybės (pvz.: nesant Pirkėjui poreikio atitinkamoms prekėms ar tokiais atvejais, kai apriboti skydžiai, uždarytos sienos). Šalis norėdama sustabdyti pirkimo-pardavimo sutartį, pateikia tai pagrindžiančius įrodymus/ dokumentus.
- 9.12. Sutarties galiojimo termino pabaiga neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

10. Baigiamosios nuostatos

- 10.1. Visi ginčai, kilę iš šios Sutarties sprendžiami derybų keliu. Šalims nesusitarus geruoju, ginčas gali būti perduotas nagrinėti teismui Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Pirkėjo buveinės vietą.
- 10.2. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią.
- 10.3. Pirkėjas paskiria kontaktinius asmenis, atsakingus už Sutarties vykdymą:
- 10.3.1. Adresu Antakalnio g. 57, Vilnius, Medicinos technikos ir metrologijos skyriaus vedėją Janiną Tamulevičienę, tel.: (8 5) 210 45 19, el. paštas: j.tamuleviciene@vmkl.lt.
- 10.3.2. Atsakingu už šios Sutarties bei Sutarties pakeitimų, įsigio bus, paskelbimą Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje užsakovas paskiria Viešųjų pirkimų skyriaus vyresniąją specialistę Violetą Ašoklienę, tel.: (8 5) 210 45 16, el. paštas: v.asokliene@vmkl.lt.
- 10.4. Pardavėjas paskiria kontaktinius asmenis, atsakingus už Sutarties vykdymą: pardavimų vadovę Jurgitą Kontenienę, tel. 8 443 65166, el. paštas: jurgita@kavita.com.

Šalių parašai ir rekvizitai:

PIRKĖJAS

VšĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė
Buvein. Adr. Antakalnio g. 57, LT-10207 Vilnius
Korespond. Adr. Antakalnio g. 124, Vilnius
Įmonės kodas 302692454
PVM kodas LT100006560213
A/s LT867044060007990186
AB SEB bankas, banko k. 70440
Tel.: 85 2344487, faks.: 85 2346966

Direktorius

Dr. Narimantas Markevičius

PARDAVĖJAS

UAB KAVITA
Gamyklos g. 48, LT-89104 Mažeikiai
Įmonės kodas 166725580
PVM kodas LT667255811
A/S LT77 7300 0100 0254 1137
AB Swedbank, b.k. 73000
Tel.: 8 443 65166

Direktorius

Audrūnas Petrikaitis

VšĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė
Vyriausioji finansininkė
Janina Štambaitė

Teisininkė

Monika Slaviškaitė

Teisės ir bendrųjų reikalų
skyriaus vedėja
Lina Voroneckienė

Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas
Vaidas Šakalis

Techninė specifikacija ir įkainiai

Pirki mo dalies Nr.	Prietaiso pavadinimas	Reikalavimai	Mato vnt.	Poreikis	Vnt. kaina Eur be PVM	PV M tarif as %	Poreikio suma Eur be PVM	Poreikio suma Eur su PVM	10 proc.* techninėje specifikacijoje nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, suma Eur be PVM (8x0.1)	10 proc.* techninėje specifikacijoje nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, suma Eur su PVM (9x0.1)	Pirkimo dalies suma Eur be PVM (8+10)	Pirkimo dalies suma Eur su PVM (9+11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
31.	Popierius autorefraktometr ui	Terminis, 57 mm x 49 mm	Rulonas	70	0.9	5	63.00	66,15	6,3	6.62	69,30	72,77

Šalys susitarė, kad maksimali sutarties vertė yra 72,77 Eur su PVM (69,30 Eur be PVM), kurią sudaro:

Sutarties vertė pagal specifikaciją 66,15 Eur su PVM (63,00 Eur be PVM).

Pirkėjui perkant Sutarties priede nenumatytas Prekes, pagal sutarties 8.6. punktą – 10 procentų nuo sutarties vertės pagal specifikaciją sudaro: 6,62 Eur su PVM (6,30 Eur be PVM).

Šalių parašai:



PIRKĖJAS

VšĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė

Direktorius

Dr. Narimantas Markevičius

A. V.

PARDAVĖJAS

UAB KAVITA

Direktorius



Audrūnas Petrikaitis



UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ

Kavita

Įmonės kodas: 166725580, PVM mokėtojo kodas: LT667255811
Buveinės adresas: Gamyklos g. 48, LT-89104, Mažeikiai, Lietuva
AB SEB bankas, banko kodas: 70440, A.S.: LT07 7944 0600 0001 7238

UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS

„KAVITA“

ĮSAKYMAS DĖL DIREKTORIAUS PAVADAVIMO

2020 m. gruodžio mėn. 7 d. Nr. KVĮ-2020.12.07/0001
Mažeikiai

Direktoriaus Audrūno Petrikaičio visų komandiruočių laikotarpiu p a v e d u komercijos direktorei Romai Znotinienei nuo 2020 m. gruodžio 7 d. iki 2021 m. gruodžio mėn. 6 d. laikinai eiti direktoriaus pareigas.

Direktorius

Audrūnas Petrikaitis

Susipažinau
Roma Znotinienė

LITHUANIA
UAB KAVITA
Gamyklos g. 48,
LT-89104 Mažeikiai, Lietuva
Tel. +370 443 65166
Fax. +370 443 66885
Info@kavita.lt
www.kavita.lt

LATVIA
SIA KAVITA
K. Barona 119,
LV-1012 Rīga, Latvija
Tel / Fax. +371 678 42048
info@kavita.lv
www.kavita.lv

ESTONIA
UAB KAVITA
Gamyklos g. 48,
LT-89104 Mažeikiai, Lietuva
Tel. +370 443 65166
Fax. +370 443 66885
estonia@kavita.lt
www.kavita.lt

GEORGIA
LTD Kavita
Tsinamzgvristvili str. 110,
0112 Tbilisi, Georgia
Tel.: +995 32 967367
Mob tel. +995 79 609609
Info@kavita.ge
www.kavita.ge