

SUTARTIS DĖL REIKALAVIMO TEISIŲ PORTFELIO ĮVERTINIMO PASLAUGŲ

2021 m. liepos 2 d. Nr.2021-010
Vilnius

UAB „Būsto paskolų draudimas“, juridinio asmens kodas 110076079, buveinės adresas Ulonų g. 5, LT-08240 Vilnius (toliau – Pirkėjas), atstovaujama direktoriaus Egidijaus Veličkos, veikiančio pagal Pirkėjo įstatų, ir UAB „Ernst & Young Baltic“, juridinio asmens kodas 110878442, buveinės adresas Aukštaičių g. 7, LT-11341, Vilnius (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama (-as) asocijuotojo partnerio [redacted], veikiančio pagal įgaliojimą Nr. 2019/01-RL (toliau kartu – šalys), atsižvelgdamos į tai, kad Paslaugų teikėjas laimėjo Pirkėjo vykdytą atvirą supaprastintą konkursą, sudaro šią sutartį dėl reikalavimo teisių portfelio įvertinimo paslaugų (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutartimi Paslaugų teikėjas, vadovaudamasis Sutarties 1 priede „Reikalavimo teisių portfelio įvertinimo paslaugų pirkimo techninė specifikacija“ (toliau – 1 priedas), 2 priede „Paslaugų teikėjo pasiūlymas dėl Reikalavimo teisių portfelio įvertinimo paslaugų“ (toliau – 2 priedas) ir Pirkėjo sudarytos viešųjų pirkimų komisijos 2021 m. gegužės 14 d. posėdžio protokolu Nr. 01 patvirtintuose „Atviro supaprastinto konkurso Reikalavimo teisių portfelio įvertinimo paslaugų pirkimo dokumentuose“ nurodytomis sąlygomis ir juose nustatyta tvarka, įsipareigoja suteikti Pirkėjui Reikalavimo teisių portfelio įvertinimo paslaugas (toliau – paslaugos), o Pirkėjas įsipareigoja priimti tinkamai kiekvieno paslaugų teikimo etapo metu suteiktas paslaugas, šalims pasirašant konkreta us etapo suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, ir už jas sumokėti Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

II. PASLAUGŲ KAINA

2.1. Pirkėjas už kokybiškas ir Sutartyje nustatytu terminu suteiktas visas paslaugas pagal Sutartį įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui bendrą paslaugų kainą – 114.950,00 eurų (vienas šimtas keturiolika tūkstančių devyni šimtai penkiasdešimt eurų), įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM), jei jis Sutarčiai taikomas. Bendrą paslaugų kainą sudaro:

2.1.1. Paslaugų kaina yra 95.000,00 eurų (devyniasdešimt penki tūkstančiai eurų, 00 euro ct.), neįskaitant PVM;

2.1.2. PVM – 21 proc. – 19.950,00 eurų (devyniolika tūkstančių devyni šimtai penkiasdešimt eurų, 00 euro ct.).

2.2. Į paslaugų kainą, nurodytą Sutarties 2.1. punkte, įskaitoma paslaugų kaina, visi Paslaugų teikėjui privalomi mokėti mokesčiai ir rinkliavos bei visos kitos su Sutarties įgyvendinimu susijusios išlaidos.

2.3. Paslaugų teikėjas prisiima visą riziką dėl to, kad ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Paslaugų teikėjo išlaidos ir Paslaugų teikėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Paslaugų teikėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). Sutarties paslaugų kaina jokiais atvejais nebus didinama. Įsipareigojimų vykdymo kainos padidėjimas nesuteikia Paslaugų teikėjui teisės sustabdyti Sutarties vykdymo ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu. Tai būtų laikoma esminiu Sutarties pažeidimu iš Paslaugų teikėjo pusės.

2.4. Sutarties 2.1. punkte nurodyta bendra paslaugų kaina, ne vėliau kaip iki konkreta us etapo suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos, turi būti perskaičiuojama (ją didinant arba mažinant) dėl pasikeitusio PVM tarifo, kuris turėjo tiesioginės įtakos Sutarties bendrai paslaugų kainai. PVM tarifo pasikeitimas nekeičia Sutarties paslaugų kainos (neįskaitant PVM), nurodytos šios Sutarties 2.1.1. papunktyje. Toks perskaičiavimas taikomas tai paslaugų daliai, kuriai pagal teisės aktus taikytinas pasikeitęs PVM (mokėjimams už paslaugas, kurios nebuvo perduotos Pirkėjui ir už kurias

nebuvo išrašyta PVM sąskaita faktūra). Sutarties bendros paslaugų kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja Paslaugų teikėjas, kreipdamasis į Pirkėją raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos Sutarties bendrai paslaugų kainai. Pirkėjas taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties bendros paslaugų kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo. Sutarties bendros paslaugų kainos perskaičiavimas įforminamas Sutarties šalių rašytiniu susitarimu. Perskaičiuotos paslaugų kainos įsigalioja nuo Sutarties šalių rašytinio susitarimo įsigaliojimo dienos. Sutarties bendros paslaugų kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo nebus atliekamas.

III. APMOKĖJIMO SĄLYGOS IR TVARKA

3.1. Paslaugų teikėjui kokybiškai, tinkamai, nustatytu terminu užbaigus konkretų paslaugų teikimo etapą (paslaugų teikimo etapai, jų detalizacija, apimtyms nurodyti Sutarties 1 priede), šalims pasirašius konkretašio etapo suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui tokiomis apmokėjimo sąlygomis:

3.1.1. I paslaugų etapo „Ataskaita“ kaina - 75.000,00 eurų (septyniasdešimt penki tūkstančiai eurų, 00 euro ct.), neįskaitant PVM, PVM – 21 proc. – 15.750,00 eurų (penkiolika tūkstančių septyni šimtai penkiasdešimt eurų, 00 euro ct.), iš viso: 90.750,00 eurų (devyniasdešimt tūkstančių septyni šimtai penkiasdešimt eurų, 00 euro ct.) įskaitant PVM.

3.1.2. II paslaugų etapo „Portfelio pirkėjų pasiūlymų vertinimas“ kaina – 20.000,00 eurų (dvidešimt tūkstančių eurų, 00 euro ct.), neįskaitant PVM, PVM – 21 proc. – 4.200,00 eurų (keturi tūkstančiai du šimtai eurų, 00 euro ct.), iš viso: 24.200,00 eurų (dvidešimt keturi tūkstančiai du šimtai eurų, 00 euro ct.) įskaitant PVM.

3.2. Pirkėjas už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas sumoka Paslaugų teikėjui per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo teisingos PVM sąskaitos faktūros gavimo elektroniniu būdu, naudojantis informacinės sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis, dienos. Paslaugų teikėjui pateikus neteisingą PVM sąskaitą faktūrą, Pirkėjas turi teisę nevykdyti mokėjimo. Pagrindas pateikti PVM sąskaitą faktūrą Pirkėjui yra abiejų Sutarties šalių pasirašytas konkretašio etapo suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktas.

3.3. Pirkėjas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Paslaugų teikėjo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą. Apie banko sąskaitos pasikeitimus Paslaugų teikėjas raštu privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo banko sąskaitos pasikeitimo dienos, informuoti Pirkėją.

3.4. Sumokėjimo diena – diena, kai lėšos išskaičiuojamos iš Pirkėjo sąskaitos.

3.5. Maksimalus Paslaugų teikėjo atžvilgiu priskaičiuotas netesybų dydis, Paslaugų teikėjo mokėtinas pagal šią Sutartį, negali viršyti 20 (dvidešimt) procentų Sutarties bendros paslaugų kainos. Netesybų dydžiui pasiekus šiame punkte nurodytas procentines ribas, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu iš Paslaugų teikėjo pusės.

3.6. Šalys susitaria taikyti tokią Pirkėjo mokėjimų, atliekamų pagal šią Sutartį, įskaitymo tvarką:

3.6.1. pirmąją eilę yra įskaitomi Paslaugų teikėjo reikalavimai, susiję su mokėjimo prievolių už pagal šią Sutartį suteiktas paslaugas įvykdymu;

3.6.2. antrąją eilę yra įskaitomi Paslaugų teikėjo reikalavimai, susiję su nuostolių pagal šią Sutartį atlyginimu;

3.6.3. trečiąją eilę yra įskaitomos kitos Pirkėjo Paslaugų teikėjui mokėtinos sumos (jei tokių yra).

3.7. Pirkėjas turi teisę bet kada vienašališkai įskaityti piniginius reikalavimus iš bet kokių Paslaugų teikėjui pagal Sutartį mokėtinų sumų apie tai raštiškai informuodamas Paslaugų teikėją.

IV. PASLAUGŲ KOKYBĖ

4.1. Paslaugų kokybė ir techninės savybės turi atitikti Sutarties (įskaitant Sutarties 1 priedo) bei teisės aktų, reglamentuojančių paslaugų kokybę, saugumą, reikalavimus ir įprastai tokioms

paslaugoms keliamus kokybės standartus bei kitus Sutarties vykdymui taikytinų teisės aktų reikalavimus. Šalys susitaria, kad paslaugų kokybė bei jų atlikimo (suteikimo) terminai yra esminės šios Sutarties sąlygos.

4.2. Paslaugų teikėjas, pasirašydamas Sutartį, garantuoja, kad Paslaugų teikėjo teikiamos paslaugos yra kokybiškos, atitinka visus Sutarties (įskaitant Sutarties 1 priedo) bei teisės aktų reikalavimus, tinkamos naudoti pagal tikslinę paskirtį, ir bus suteiktos profesionaliai bei be paslėptų trūkumų.

4.3. Preziumuojama, kad Paslaugų teikėjas materialiai atsako už visus paslaugų trūkumus, paaiškęjusių paslaugų priėmimo-perdavimo metu ar per protingą terminą po to, jeigu neįrodo, kad paslaugų trūkumai atsirado ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės ar aplaidaus jo sutartinių įsipareigojimų vykdymo.

4.4. Paslaugų teikėjo specialistai, nurodyti Sutarties 2 priede (ir/ar prie Sutarties 2 priedo pridedamuose dokumentuose) (toliau – specialistai), turi atitikti Pirkėjo sudarytos viešųjų pirkimų komisijos 2021 m. gegužės 14 d. posėdžio protokolu Nr. 01 patvirtintą „Atviro supaprastinto konkurso Reikalavimo teisių portfelio įvertinimo paslaugų pirkimo dokumentų“ sąlygų 4.1. punkte nurodytus reikalavimus ir negali keisti visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Specialistui nutraukus darbo santykius su Paslaugų teikėju ir (ar) subtiekiu ar dėl kitų aplinkybių negalint teikti paslaugų, Paslaugos teikėjas privalo pasiūlyti ne mažesnės kvalifikacijos specialistą ir iš anksto suderinti tai su Pirkėju.

4.5. Tuo atveju, kai konkretaus Paslaugų teikėjo specialisto teikiamų paslaugų kokybė netenkina Pirkėjo ir nėra pasirenkamas Sutarties nutraukimas dėl šios priežasties, Paslaugų teikėjas, gavęs Pirkėjo reikalavimą, privalo tokį specialistą pakeisti kitu, prieš tai įrodęs naujojo specialisto patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas, tame tarpe turimą kvalifikaciją bei patirtį.

4.6. Paslaugų trūkumais laikomi neatitikimai Sutarties (įskaitant Sutarties 1 priedo) nuostatomis, teisės aktams, reglamentuojantiems paslaugų kokybę ir (ar) teikimą.

4.7. Paslaugų perdavimo-priėmimo metu nustatytiems akivaizdiems trūkumams šalinti bus nustatytas terminas (ne ilgesnis kaip 4 (keturios) kalendorinės dienos nuo Pirkėjo pranešimo Sutartyje nurodytu Paslaugų teikėjo el.pašto adresu apie nekokybiškas paslaugas išsiuntimo Paslaugų teikėjui momento). Tokiu atveju Pirkėjas raštu nurodys Paslaugos teikėjui paslaugų ar jų dalies trūkumus ir nepriims paslaugų tol, kol trūkumai nebus pašalinti bei įgyja teisę sulaikyti Paslaugų teikėjui pagal Sutartį mokėtinas sumas. Paslaugų teikėjui suteikiama ne daugiau kaip 1 (vieno) karto galimybė ištaisyti nustatytus paslaugų trūkumus pagal Pirkėjo pateiktas pastabas.

4.8. Už nustatytų trūkumų nepašalinimą per Sutarties 4.7. punkte nustatytą terminą, Paslaugų teikėjas privalo ištaisyti trūkumus pagal Pirkėjo pateiktas pastabas ir, Pirkėjui pareikalavus, sumokėti Pirkėjui 0,03 proc. (tris šimtasias procento) nuo Sutarties 3.1. punkte nurodytos atitinkamo paslaugų etapo kainos delspinigius už kiekvieną trūkumų šalinimo dieną iki kol paslaugos bus priimtos ir konkretus paslaugų teikimo etapas bus įvykdytas tinkamai bei atlyginti Pirkėjo nuostolius tiek, kiek jų nepadengia netesybos.

4.9. Paslaugų suteikimas ar jų priėmimas nelaikomas besąlygišku Pirkėjo patvirtinimu, kad paslaugos atitinka Sutarties reikalavimus, ir nepanaikina Pirkėjo teisės vėliau reikalauti pašalinti trūkumus, jei šių trūkumų nebuvo galima pagrįstai pastebėti jų perdavimo-priėmimo metu.

V. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Pirkėjo teisės:

5.1.1. reikalauti suteikti jam paslaugas Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka;

5.1.2. spręsti dėl pagal Sutartį įsigyjamų paslaugų kiekio bei apimties ir paslaugas įsigyti pagal poreikį;

5.1.3. teikti pretenzijas dėl paslaugų kokybės ir reikalauti Paslaugų teikėjo neatlygintinai pašalinti nekokybiškai suteiktų paslaugų trūkumus per Pirkėjo nustatytą terminą ir (arba) atlyginti nuostolius susijusius su netinkamu Sutarties vykdymu;

5.1.4. duoti nurodymus Paslaugų teikėjui ir (arba) prašyti parengti, pateikti papildomus dokumentus, informaciją, jeigu tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui ir (ar) jos trūkumų pašalinimui;

5.1.5. gauti paaiškinimus iš Paslaugų teikėjo į jam iškilusius, su paslaugomis susijusius, klausimus;

5.1.6. paslaugų teikimo metu raštiško ir motyvuoto prašymo pagrindu reikalauti Paslaugų teikėjo darbuotojo/Paslaugų teikėjo pareigas vykdančio asmens pakeitimo, jei mano, kad šis asmuo nėra stropus ar netinkamai vykdo pareigas;

5.1.7. Sutarties galiojimo metu tikrinti, ar nėra kilusi interesų konflikto situacija,

5.1.8. Paslaugų teikėjui neįvykdžius Pirkėjo reikalavimų, nurodytų Sutarties 5.1.3. punkte, ar Paslaugų teikėjui tinkamai nevykdant Sutarties, Pirkėjas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir reikalauti nuostolių atlyginimo;

5.1.9. sustabdyti mokėjimus ir atsisakyti priimti netinkamas paslaugas, t. y. paslaugas, kurios neatitinka Sutartyje bei teisės aktuose nustatytų reikalavimų, teikiamos nesilaikant Sutartyje nustatytos tvarkos ir terminų;

5.1.10. nemokėti už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas, jeigu pateikta neteisinga PVM sąskaita faktūra (kol bus išsiaiškinta su Paslaugų teikėju ir bus pateikta tinkama PVM sąskaita faktūra);

5.1.11. naudotis kitomis Lietuvos Respublikos teisės aktų Pirkėjui suteiktomis teisėmis.

5.2. Pirkėjo pareigos:

5.2.1. sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Sutartyje nustatyta mokėjimo už paslaugas tvarka ir sąlygomis;

5.2.2. po Sutarties įsigaliojimo, gavęs Paslaugų teikėjo prašymą dėl paslaugų teikimui reikalingos informacijos pateikimo, turimą informaciją pateikti ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas (elektroniniu formatu);

5.2.3. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų teikėjo pasirašyto paslaugų perdavimo-priėmimo akto gavimo dienos priimti tinkamai suteiktas paslaugas, pasirašant konkretaus etapo suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, arba raštu informuoti Paslaugų teikėją apie atsisakymą priimti paslaugas, nurodant suteiktų paslaugų trūkumus ir sprendimą, nurodytą Sutarties 5.1.3. punkte;

5.2.4. vertinti Paslaugų teikėjo suteiktų paslaugų kokybę;

5.2.5. teikti Paslaugų teikėjui dokumentus, duomenis, papildomą informaciją kurie (-i) reikalingi (-a) Paslaugų teikėjui vykdančiam Sutartį;

5.2.6. laiku informuoti Paslaugų teikėją apie įvykius, susijusius su Pirkėjo veikla, jos pokyčiais, esminiais įvykiais ir pan., jeigu minėti įvykiai įtakoja paslaugas, jų apimtį ir (ar) atlikimo terminus;

5.2.7. informuoti Pirkėjo darbuotojus, kurių funkcijos susiję su gaunamomis pagal Sutartį paslaugomis apie Sutartį ir sutartinius išipareigojimus bei užtikrinti, kad darbuotojai bendradarbiautų su Paslaugų teikėjo darbuotojais ir (ar) jo atstovais teikiant paslaugas bei dalyvautų Pirkėjo ir Paslaugų teikėjo susitikimuose;

5.2.8. skirti Paslaugų teikėjo ir Pirkėjo darbuotojų ir (ar) atstovų susitikimams patalpas ir aprūpinti susitikimams reikalingomis techninėmis priemonėmis;

5.2.9. kilus šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą/atstovus spręsti ginčo;

5.2.10. vykdyti kitas Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių paslaugų teikimą, Pirkėjui nustatytas pareigas.

5.3. Paslaugų teikėjo teisės:

5.3.1. gauti iš Pirkėjo apmokėjimą už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Sutartyje nurodyta tvarka, sąlygomis ir terminais;

5.3.2. prašyti, kad Pirkėjas pateiktų dokumentus, duomenis ir papildomą informaciją, kurie (-i) reikalingi (-a) Paslaugų teikėjui vykdančiam Sutartį;

5.3.3. naudotis kitomis Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių paslaugų teikimą, Paslaugų teikėjui suteiktomis teisėmis.

5.4. Paslaugų teikėjo pareigos:

5.4.1. savo rizika ir sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai, kokybiškai, profesionaliai ir efektyviai, taip, kad tai labiausiai atitiktų Pirkėjo interesus, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias ir kvalifikaciją, atlikti visus būtinus veiksmus, kad pagal Sutartį Pirkėjui būtų suteiktos tinkamos paslaugos, Sutartyje nustatytais terminais, sąlygomis ir tvarka;

5.4.2. tinkamai ir faktiškai suteikus paslaugas, pateikti Pirkėjui pasirašytą konkretaus etapo suteiktų paslaugų perdavimo-perėmimo aktą bei teisingą PVM sąskaitą faktūrą;

5.4.3. laikytis konfidencialumo reikalavimų, neatskleisti, neperduoti ar kitokiu būdu neperleisti tretiesiems asmenims (kurie neapima kitų Paslaugų teikėjo įmonių, Paslaugų teikėjo asmenų ar Paslaugų teikėjui rizikos valdymo, konfliktų patikros, kokybės užtikrinimo, finansinės apskaitos ir kitas pagalbines administracines paslaugas teikiančių subjektų) jokios informacijos, gautos bei sukurtos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Paslaugų teikėjui suteikiama informacija, o taip vykdant sutartį sukuriamą informacija (dokumentai) yra laikoma konfidencialia, nebent Pirkėjas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba Paslaugų teikėjas gali dokumentais įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją. Paslaugų teikėjas taip pat įsipareigoja, kad konfidencialumo laikytusi visi jo darbuotojai ir jo atstovai, o taip pat subtiekejai, jei tokie pasitelkiami, ir jų atstovai ir įsipareigoja konfidencialią informaciją saugoti tinkamai, protingai, laikantis profesinės etikos standartų, naudoti ją tik tiek, kiek būtina įsipareigojimams pagal Sutartį vykdyti. Jei Paslaugų teikėjui kyla abejonių, ar informacija yra konfidenciali, Paslaugų teikėjas turėtų su ja elgtis kaip su konfidencialia informacija. Konfidencialios informacijos saugumui užtikrinti Paslaugų teikėjas pasirašo Pirkėjo parengtą konfidencialumo pasižadėjimą (Sutarties 3 priedas);

5.4.4. savo sąskaita užtikrinti asmens duomenų, kuriuos gavo iš Pirkėjo vykdydamas Sutartį, saugą (jei iškils poreikis tvarkyti asmens duomenis);

5.4.5. garantuoti tiesioginių nuostolių atlyginimą Pirkėjui, jeigu asmenys, kurie nėra Sutarties šalimi, pateiktų reikalavimus Pirkėjui dėl jų patirtos žalos dėl Paslaugų teikėjo kaltės vykdant Sutartį, o jų patirta žala, būtų susijusi su: i) kūno sužalojimu ar materialinio asmens turto sugadinimu, padarytu dėl Paslaugų teikėjo aplaidumo ar tyčinio netinkamo elgesio; ii) trečiosios šalies intelektinės nuosavybės teisės pažeidimu; iii) kovos su kyšininkavimu aktų pažeidimu; iv) konfidencialumo įsipareigojimo pažeidimu;

5.4.6. užtikrinti, kad teikiant paslaugas būtų nuosekliai vadovaujamosi Sutarties nuostatomis ir reikalavimais;

5.4.7. vykdyti Pirkėjo nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu. Jei Paslaugų teikėjas mano, kad Pirkėjo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus arba prieštarauja teisės aktams, jis apie tai raštu turi pranešti Pirkėjui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos;

5.4.8. Pirkėjui pageidaujant arba savo iniciatyva pristatyti Sutarties vykdymo eigą Pirkėjui (siekiant aptarti ir (arba) spręsti iškilusias Sutarties vykdymo problemas), esant reikalui, pateikti visą reikiamą informaciją ir dokumentus, kuri rodytų Sutarties vykdymo progresą, rezultatus, Sutarties reikalavimų laikymąsi;

5.4.9. esant Pirkėjo prašymui, atsakyti į Pirkėjo klausimus, teikti Pirkėjui paaiškinimus/komentuoti pateiktus etapų darbų pirminius rezultatus;

5.4.10. bendradarbiauti su Pirkėjo darbuotojais Sutarties vykdymo metu;

5.4.11. pateikti Pirkėjui Paslaugų teikėjo vadovo ir atitinkamus dokumentus parengusio specialisto parašais patvirtintą ataskaitą ir Portfelio pirkėjų įpareigojančių pasiūlymų vertinimo išvadą;

5.4.12. garantuoti Pirkėjui nuostolių atlyginimą, jeigu Paslaugų teikėjas ar su juo susiję tretieji asmenys nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai Pirkėjui ar prieš jį pradėti procesiniai veiksmai;

5.4.13. operatyviai bei savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su paslaugų teikimu pagal Sutartį, Pirkėjo nustatytais terminais bei informuoti apie visas aplinkybes, turinčias ar galinčias turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui;

5.4.14. užtikrinti, kad paslaugas Pirkėjui teiktų asmenys, turintys paslaugų teikimui reikalingą kvalifikaciją ir patirtį, kaip to reikalauja Sutarties nuostatos;

5.4.15. teikti paslaugas sąžiningai ir profesionaliai. Paslaugų teikėjo teikiamų paslaugų kokybė privalo atitikti Sutartyje ir teisės aktuose keliamus reikalavimus;

5.4.16. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui suteikti paslaugas Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka;

5.4.17. kilus šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą/atstovus spręsti ginčo;

5.4.18. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties įvykdymo arba Sutarties nutraukimo, o taip pat Pirkėjui raštu paprašius, grąžinti Pirkėjui visus dokumentus, išskyrus profesinius darbo įrašus, kaip to reikalauja teisės aktai;

5.4.19. šalims pasirašius II paslaugų etapo „Portfelio pirkėjų pasiūlymų vertinimas“ suteiktų paslaugų perdavimo – priėmimo aktą arba nutraukus Sutartį, o taip pat Pirkėjui raštu paprašius, nedelsiant, tačiau bet kuriuo atveju ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, sunaikinti/ištrinti visą iš Pirkėjo gautą informaciją, įskaitant ir visas bet kuriose laikmenose laikomas (duomenų bazėse, atsarginėse laikmenose, archyvuose, dokumentuose ar jų bylose ir kt.) jų kopijas, išskyrus profesinius darbo įrašus, kaip to reikalauja teisės aktai. Per 5 (penkias) darbo dienas po visos informacijos sunaikinimo/ištrynimo, Paslaugų teikėjas, be atskiros Pirkėjo pareikalavimo, priminimo, įsipareigoja pateikti Pirkėjui Paslaugų teikėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pasirašytą pažymą, kad visa Pirkėjo perduota informacija iš visų konkrečių laikmenų, kurios turi būti detalizuotos pažymoje, yra sunaikinta/ištrinta bei užtikrina, kad visi jo atstovai, subtiekejai atliktų tuos pačius veiksmus, kaip nurodyta Paslaugų teikėjui šiame punkte;

5.4.20. teikiant paslaugas, naudotis savo darbo jėga, patalpomis, transportu, technine įranga ir kitomis darbui reikalingomis priemonėmis;

5.4.21. vengti bet kokio interesų konflikto, kuris gali turėti neigiamos įtakos nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui. Toks konfliktas gali kilti dėl ekonominių, politinių, šeimyninių, emocinių ar bet kokių kitų priežasčių ir tai gali kelti riziką dėl konfidencialumo, lojalumo, veikimo išimtinai Pirkėjo interesais pareigos pažeidimo ar nepagrįsto pranašumo įgijimo ir pan. Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo sužinojimo, raštu informuoti Pirkėją apie Sutarties sudarymo ar vykdymo metu kylantį, esantį ar galintį kilti interesų konfliktą ir imtis visų būtinų veiksmų ištaisyti situaciją;

5.4.22. ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas pateikti rašytinį sutikimą dėl ataskaitos ir/ ar Portfelio pirkėjų pasiūlymų vertinimo išvados pateikimo kitiems tretiesiems asmenims ir jos naudojimo Sutarties 1 priede nurodytu atveju;

5.4.23. tinkamai vykdyti kitas Lietuvos Respublikos teisės aktų Paslaugų teikėjui nustatytas pareigas ir Sutarties nuostatas.

5.5. Paslaugų teikėjas neturi teisės perleisti savo teisių ir įsipareigojimų pagal Sutartį tretiesiems asmenims be raštiško Pirkėjo sutikimo. Jei Paslaugų teikėjas nesilaiko šio reikalavimo, Paslaugų teikėjas ir teisės bei pareigas perėmęs tretysis asmuo prieš Pirkėją atsako solidariai.

5.6. Kiekviena šalis į kitos šalies paklausimą įsipareigoja atsakyti nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jo gavimo, jei pačiame paklausime nenurodyta vėlesnė data.

5.7. Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja nedelsiant iškilus poreikiui sudaryti papildomą susitarimą prie Sutarties dėl duomenų tvarkymo pagal 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas), kuriuo nustatys duomenų tvarkymo dalyką, trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį, tikslus, asmens duomenų rūšis, duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo ir (ar) tvarkytojo teises, pareigas ir pan. bei imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti

duomenų tvarkymo atitiktį Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu Sutarties sąlygų pakeitimu.

VI. PASLAUGŲ TEIKIMO IR PRIĖMIMO-PERDAVIMO TVARKA

6.1. Paslaugos turės būti suteiktos tokiais terminais:

6.1.1. I etapas „Ataskaita“ turi būti užbaigtas per 65 (šešiasdešimt penkias) kalendorines dienas nuo Paslaugų teikimo sutarties įsigaliojimo dienos;

6.1.2. II etapas „Portfelio pirkėjų pasiūlymų vertinimas“ turi būti užbaigtas per 11 (vienuolika) kalendorinių dienų nuo užsakymo pateikimo el. paštu Paslaugų teikėjui dienos.

6.2. Šalys susitaria, kad esant objektyvioms, reikšmingoms ar ekonomiškai pagrįstoms aplinkybėms konkretaus etapo terminas gali būti pratęsimas pagrįstam terminui šalių rašytiniu susitarimu, nekeičiant galutinio (maksimalaus) Sutarties termino, ir tokiu atveju tai nebus laikoma esminiu Sutarties sąlygų pakeitimu.

6.3. Dokumentai, kurie turės būti Paslaugų teikėjo parengti, pateikti ir perduoti Pirkėjui kiekvieno paslaugų teikimo etapo metu:

6.3.1. I etapo „Ataskaita“ turės būti pateikta reikalavimo teisių portfelio vertinimo ataskaita;

6.3.2. II etapo „Portfelio pirkėjų pasiūlymų vertinimas“ turės būti pateikta Portfelio pirkėjų įpareigojančių pasiūlymų vertinimo išvada.

6.4. Konkretus paslaugų teikimo etapas bus laikomas užbaigtu, kai abi Sutarties šalys pasirašys konkretaus etapo suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktą ir Paslaugų teikėjas bus atidavęs Pirkėjo nuosavybės visus dokumentus ir kitus duomenis, numatytus Sutartyje.

6.5. Paslaugų rezultatų nuosavybės teisė Pirkėjui pereina nuo paslaugų rezultatų perdavimo (šalių pasirašytu konkretaus etapo suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktu) momento.

VII. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija arba Lietuvos Respublikos ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo raštas kartu su laidavimo draudimo liudijimo kopija.

7.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė – 10 proc. (dešimt procentų) nuo bendros Sutarties kainos su PVM, nurodytos Sutarties 2.1 punkte. Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra skirtas visų Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimui, įskaitant, bet neapsiribojant, netesybų mokėjimui užtikrinti. Jei Sutartis yra nutraukiama dėl bet kokios priežasties, Sutarties įvykdymo užtikrinimas gali būti panaudotas bet kokiai iš Paslaugų teikėjo priklausančiai pinigų sumai susigrąžinti. Sutarties įvykdymo užtikrinimu Pirkėjas gali pasinaudoti nepriklausomai nuo Sutarties nutraukimo.

7.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimą Paslaugų teikėjas Pirkėjui pateikia jį paskelbus laimėtoju, bet ne vėliau kaip iki Sutarties pasirašymo dienos. Jei Paslaugų teikėjas per 7 (septynias) kalendorines dienas po Sutarties pasirašymo nepateikia tinkamo Sutarties įvykdymo užtikrinimo arba neatlieka Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertės dydžio mokėjimo pavedimo kaip garantinio depozito į Pirkėjo banko sąskaitą, Sutartis laikoma nesudaryta ir Pirkėjas įgyja teisę reikalauti, o Paslaugų teikėjas įsipareigoja per 7 (septynias) kalendorines dienas sumokėti Pirkėjui 2.000 eurų (dviejų tūkstančių eurų) dydžio baudą.

7.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti išduotas Pirkėjui kaip vienas Sutarties įvykdymo užtikrinimas visai reikalaujamai sumai.

7.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti iki visiško ir tinkamo sutarties įvykdymo. Šalims pasinaudojus Sutartyje numatyta galimybe pratęsti paslaugų teikimo terminą, jei taikoma, Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti pratęstas tokiam terminui, kokiam yra pratęstas paslaugų teikimo terminas.

7.6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti išduotas banko, kredito unijos ar draudimo bendrovės, turinčios teisę užsiimti tokia veikla (toliau – Užtikrintojas).

7.7. Sutarties įvykdymo užtikrinime turi būti nurodyta, kad bankas, kredito unija arba draudimo bendrovė besąlygiškai ir neatšaukiamai įsipareigoja Pirkėjui sumokėti Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą, ne vėliau, kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo pirmo raštiško Pirkėjo pranešimo Užtikrintojui, esant bet kuriai iš šių aplinkybių (tos pačios sąlygos taikomos ir mokėjimo pavedimui į Pirkėjo sąskaitą kaip garantiniam depozitui):

7.7.1. Paslaugų teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį ir dėl to Sutartis yra nutraukiama;

7.7.2. Paslaugų teikėjas per trūkumams ištaisyti terminą jų neištaisė ir (ar) negali suteikti tinkamų paslaugų;

7.7.3. Paslaugų teikėjas perleido savo įsipareigojimus, priištus Sutartimi, tretiesiems asmenims, arba sudaro subtiekimą sutartį su subtiekiu be Pirkėjo rašytinio sutikimo, išskyrus atvejus, kai subtiekiąs buvo pakeistas ar pasitelktas šios Sutarties nustatyta tvarka;

7.7.4. Paslaugų teikėjas pasitelkė Sutarties 2 priede ir (ar) jo prieduose nenurodytą už sutarties tinkamą vykdymą atsakingą (-us) specialistą (-us), išskyrus atvejus kai už sutarties tinkamą vykdymą atsakingas (-i) specialistas (-ai) buvo pakeistas (-i) Sutarties nustatyta tvarka, arba neturi Sutarties vykdymui reikiamo specialisto (-ų);

7.7.5. Paslaugų teikėjui atsisakius jungtinės veiklos partnerio, jį pakeitus ar pasitelkus naują partnerį be raštiško Pirkėjo leidimo ir nesant Pirkėjo pritarimo dėl tokio keitimo;

7.7.6. Paslaugų teikėjas bankrutuoja, likviduojamas ar sustabdo ūkinę veiklą;

7.7.7. Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės kitaip pažeidė Sutartį;

7.7.8. Paslaugų teikėjas be pateisinamos priežasties vienašališkai nutraukia Sutartį.

7.8. Sutarties įvykdymo užtikrinime turi būti numatyta, kad Užtikrintojas neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime Užtikrintojui nurodys dėl kurios iš aukščiau išvardintų aplinkybių jai priklauso Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma.

7.9. Šalims nusprendus pratęsti Sutarties paslaugų teikimo terminą, Paslaugų teikėjas, norėdamas toliau vykdyti Sutartį, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, nuo Sutarties pratęsimo, privalo pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančius dokumentus.

7.10. Jeigu, pratęsus Sutarties paslaugų teikimo terminą, Paslaugų teikėjas, per nustatytą terminą, nepristato Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančių dokumentų (originalų), laikoma, kad jis atsisako pratęsti Sutartį.

7.11. Paslaugų teikėjui paprašius, Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantys dokumentai grąžinami pasibaigus užtikrinimo galiojimo laikui arba Paslaugų teikėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus. Tuo atveju, jei į Pirkėjo banko sąskaitą buvo sumokėtas Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertės dydžio mokėjimas, kaip garantinis depozitas, jis grąžinamas Paslaugų teikėjui per 7 (septynias) kalendorines dienas po Paslaugų teikėjo pilno sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

7.12. Jei Sutarties vykdymo metu garantiją išdavęs subjektas negali vykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Paslaugų teikėjo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo arba neatlieka Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertės dydžio mokėjimo pavedimo kaip garantinio depozito į Pirkėjo banko sąskaitą, Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir įgyja teisę reikalauti, o Paslaugų teikėjas įsipareigoja per 7 (septynias) kalendorines dienas sumokėti Pirkėjui 2.000 eurų (dviejų tūkstančių eurų) dydžio baudą.

VIII. AUTORINĖS TEISĖS

8.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorių turtines ir kitas intelektines ar pramonines nuosavybės teises, yra išimtinė Pirkėjo nuosavybė nuo jų perdavimo momento, kurią Pirkėjas gali naudoti, perduoti be Paslaugų teikėjo, suteikėjo (-ų), jų darbuotojų ar bet kokių kitų trečiųjų asmenų sutikimo kitiems tretiesiems asmenims be jokių geografinių, termino, papildomų mokėjimų ar kitų apribojimų neterminuotai.

8.2. Paslaugų teikėjas garantuoja tiesioginių nuostolių atlyginimą Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų ar prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

8.3. Be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo Paslaugų teikėjas negali publikuoti informacijos apie paslaugas ar atskleisti iš Pirkėjo gautą informaciją, išskyrus tą, kuri pagal teisės aktų nuostatas negali būti laikoma konfidencialia.

IX. SUBTIEKIMAS. SPECIALISTAI. JUNGTINĖ VEIKLA

9.1. Susitarimas, pagal kurį Paslaugų teikėjas dalies įsipareigojimų, prisiimtų Sutartimi, vykdymui pasitelkia trečiąją šalį, yra laikomas subtiekimu sutartimi. Toks susitarimas turi būti rašytinis.

9.2. Subtiekimu sutartį Paslaugų teikėjas gali sudaryti, jeigu Sutarties 2 priede yra nurodyta informacija apie subtiekęją (-us). Jeigu Sutarties 2 priede nėra nurodytas konkretus subtiekęjas (-ai), ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekęjo (-ų) pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, bei apie naujus subtiekęjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Subtiekimu sutartis gali būti sudaroma tik tai sutartinių įsipareigojimų daliai, kuriai Paslaugų teikėjas buvo numatęs pasitelkti subtiekęją (-us) pagal Sutarties 2 priedą, išskyrus atvejus, kai Paslaugų teikėjas pagrindžia, kad nenumatyta Sutarties daliai pasitelkti subtiekęją (-us) būtina, siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą.

9.3. Paslaugų teikėjas norėdamas pakeisti subtiekęją (-us) ar pasitelkti subtiekęją (-us), privalo gauti išankstinį rašytinį Pirkėjo sutikimą. Sutikimas duodamas tik dėl konkretaus subtiekęjo (-ų) pakeitimo ar pasitelkimo, Paslaugų teikėjui įvardijus numatomą subtiekęją (-us) ir pateikus Pirkėjui paslaugų pirkimo sąlygose nustatytus, subtiekęjų kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Pirkėjas per 3 (tris) darbo dienas nuo pranešimo apie numatomą subtiekęjo (-ų) pakeitimą ar pasitelkimą iš Paslaugų teikėjo gavimo dienos turi pranešti Paslaugų teikėjui apie savo sprendimą dėl tinkamumo. Tokiu atveju Pirkėjo rašytinis sutikimas dėl subtiekęjo (-ų) pakeitimo ar pasitelkimo laikomas neatskirama Sutarties dalimi.

9.4. Subtiekimu sutartis nesukuria sutartinių santykių tarp subtiekęjo ir Pirkėjo (išskyrus galimą tiesioginį Pirkėjo atsiskaitymą su subtiekęju, jei subtiekęjas tokį norą išreiškė ir teisės aktų nustatyta tvarka būtų sudarytas trišalis susitarimas tarp Pirkėjo, Paslaugų teikėjo bei subtiekęjo).

9.5. Paslaugų teikėjas atsako už savo subtiekęjų veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą bei aplaidumą taip, lyg šiuos veiksmus atliktų ar Sutarties įsipareigojimų nevykdytų ar aplaidus būtų jis pats. Pirkėjo sutikimas, kad kuri nors Sutartyje nurodytų įsipareigojimų dalis būtų vykdoma pagal subtiekimu sutartį, neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo.

9.6. Jei Pirkėjas turi pagrįstų įtarimų, kad subtiekęjas yra nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, jis gali reikalauti Paslaugų teikėjo surasti kitą subtiekęją, kuris turėtų tinkamą ir Pirkėjui priimtina kvalifikaciją ir patirtį, atitinkančią paslaugų pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus.

9.7. Įsipareigojimams pagal Sutartį įvykdyti parinkti subtiekęjai neturi teisės subtiekimu sutartimi prisiimtų įsipareigojimų daliai vykdyti pasitelkti dar kitus asmenis.

9.8. Paslaugų teikėjas negali keisti specialistų, nurodytų Sutarties 2 priede (kurių pajėgumais rėmėsi dalyvaudamas pirkime, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus) prieš tai negavęs Pirkėjo raštiško sutikimo.

9.9. Paslaugų teikėjas privalo savo iniciatyva siūlyti keisti specialistus šiais atvejais:

9.9.1. mirties ar ligos, dėl kurių ekspertas negali teikti paslaugų pagal Sutartį;

9.9.2. jeigu specialistą keisti būtina dėl kitų, nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančių priežasčių.

9.10. Paslaugų teikėjas apie Sutarties 9.9 punkte nurodytų aplinkybių atsiradimą Pirkėją privalo raštu informuoti ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo dienos.

9.11. Sutarties vykdymo eigoje Pirkėjas arba Paslaugų teikėjas gali inicijuoti specialisto, kuris netinkamai teikia paslaugas, pakeitimą, nurodydami kitai Sutarties šaliai tokio pakeitimo motyvus.

9.12. Jei specialistą tenka keisti, kandidatas į jo vietą privalo turėti kvalifikaciją ir patirtį, atitinkančią Pirkėjo sudarytos viešųjų pirkimų komisijos 2021 m. gegužės 14 d. posėdžio protokolu Nr. 01 patvirtintą „Atviro supaprastinto konkurso Reikalavimo teisių portfelio įvertinimo paslaugų pirkimo dokumentų“ sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. Paslaugų teikėjas privalo Pirkėjui pateikti siūlomo specialisto gyvenimo aprašymą (CV) ir siūlomo specialisto kvalifikacijos ir patirties atitiktį nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams pagrindžiančius dokumentus. Jei Paslaugų teikėjas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų neranda naujo specialisto su reikalaujama kvalifikacija ir patirtimi, atitinkančia paslaugų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir kuriam Pirkėjas pritaria raštu, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį ir tai laikoma esminiu sutarties pažeidimu.

9.13. Pirkėjas per 3 (tris) darbo dienas nuo siūlomo specialisto kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų iš Paslaugų teikėjo gavimo dienos praneša Paslaugų teikėjui apie savo sprendimą dėl šio specialisto tinkamumo. Tokiu atveju Pirkėjo rašytinis sutikimas dėl specialisto pakeitimo laikomas neatskirama Sutarties dalimi.

9.14. Papildomas išlaidas, patirtas dėl specialisto keitimo, atlygina Paslaugų teikėjas. Jei specialistas pakeičiamas ne iš karto, Pirkėjas gali paprašyti Paslaugų teikėjo paskirti laikiną specialistą, turintį ne žemesnę kvalifikaciją ir patirtį, arba imtis kitų priemonių kompensuoti laikiną specialisto nebuvimą.

9.15. Atsiradus poreikiui keisti jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais, privalo būti įvykdytos visos žemiau nurodytos sąlygos:

9.15.1. Paslaugų teikėjas Pirkėjui pateikia šiuos dokumentus:

9.15.1.1. pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio prašymą dėl jungtinės veiklos partnerio keitimo;

9.15.1.2. pasitraukiančio jungtinės veiklos partnerio prašymą pasitraukti iš jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus išsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį naujam ir (ar) pasiliekančiam jungtinės veiklos partneriui;

9.15.1.3. naujojo ir (ar) pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio raštišką sutikimą pakeisti pasitraukiantį jungtinės veiklos partnerį bei priimti visus pasitraukiančio jungtinės veiklos partnerio išsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį bei naujojo ir (ar) pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus (jei taikoma);

9.15.2. Paslaugų teikėjas pateikia Pirkėjui naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje pasiliekančiojo jungtinės veiklos partnerio išsipareigojimai išliks tokie patys kaip ir ankstesnėje jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis ir (ar) pasiliekančias jungtinės veiklos partneris perims visus pasitraukiančiojo jungtinės veiklos partnerio išsipareigojimus pagal ankstesnę jungtinės veiklos sutartį.

9.16. Galutinio sprendimo teisė dėl jungtinės veiklos partnerio keitimo priklauso Pirkėjui. Jei Pirkėjas pritaria keitimui, jungtinės veiklos partnerio keitimas įforminamas rašytiniu šalių susitarimu. Paslaugų teikėjui atsisakius jungtinės veiklos partnerio, jį pakeitus ar pasitelkus naują partnerį be raštiško Pirkėjo leidimo, Pirkėjas įgyja teisę į Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

X. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

10.1. Jeigu kuri nors Sutarties šalis nevykdo kokių nors savo išsipareigojimų, priimtų Sutartimi, ar juos vykdo netinkamai, laikoma, kad ji pažeidžia Sutartį. Sutarties šaliai pažeidus Sutartį, kita Sutarties šalis turi teisę:

10.1.1. reikalauti iš kitos Sutarties šalies vykdyti sutartinius išsipareigojimus;

10.1.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

10.1.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius, baudas ir atlyginti nuostolius;

10.1.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

10.1.5. vienašališkai, nesikreipiant į teismą, nutraukti Sutartį, jeigu tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

10.2. Paslaugų teikėjui laiku ir (ar) tinkamai neįvykdžius Sutarties ar jos dalies, Pirkėjui pareikalavus, Paslaugų teikėjas moka 0,03 proc. (tris šimtasias procento) dydžio delspinigius nuo Sutarties 3.1. punkte nurodytos atitinkamo paslaugų etapo kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

10.3. Pirkėjas turi teisę priskaičiuotų delspinigių ar baudų suma mažinti savo piniginę prievolę Paslaugų teikėjui.

10.4. Pirkėjas, neatsiskaitęs su Paslaugų teikėju Sutartyje nustatytais terminais, Paslaugų teikėjui pareikalavus, moka Paslaugų teikėjui 0,03 proc. (tris šimtasias procento) nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią mokėtinos lėšos išskaitomos iš Pirkėjo sąskaitos.

10.5. Paslaugų teikėjas sumoka baudą, kurios dydis lygus Sutarties 7.2 punkte nurodytai sutarties užtikrinimo vertei, jeigu:

10.5.1. Paslaugų teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį ir dėl to Sutartis yra nutraukiama;

10.5.2. Paslaugų teikėjas per trūkumams ištaisyti terminą jų neištaisė ir (ar) negali suteikti tinkamų paslaugų;

10.5.3. Paslaugų teikėjas perleido savo įsipareigojimus, priištus Sutartimi, tretiesiems asmenims, arba sudaro subtiekimą sutartį su subtiekiu, nenurodytu Sutarties 2 priede, išskyrus atvejus, kai subtiekiu buvo pakeistas ar pasitelktas šios Sutarties nustatyta tvarka, arba Paslaugų teikėjas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų neranda naujo specialisto su reikalaujama kvalifikacija ir (arba) patirtimi, atitinkančia paslaugų pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus;

10.5.4. Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės kitaip pažeidė Sutartį;

10.5.5. Paslaugų teikėjas be pateisinamos priežasties vienašališkai nutraukia Sutartį.

10.6. Sutartyje numatytos netesybos (baudos ir delspinigiai) pripažįstamos šalių iš anksto nustatytais minimaliais nuostoliais dėl to, kad kita šalis pažeidė atitinkamą Sutarties sąlygą, kurių dydžio nukentėjusiai šaliai nereikia įrodinėti, ir turi būti sumokėtos (jei nėra įskaitomos) per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo reikalavimo kitai šaliai pateikimo dienos. Netesybų sumokėjimas nukentėjusiai šaliai nedraudžia reikalauti nuostolių atlyginimo, kurių netesybos nepadengia.

10.7. Jei Paslaugų teikėjas vykdydamas Sutartį nesilaiko galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl ko kompetentingos įgaliotos valstybinės institucijos pritaiko baudas ar kitas sankcijas Pirkėjui, Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Pirkėjui visus jo dėl to patirtus nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas.

10.8. Paslaugų teikėjas visais atvejais atsako už paslaugų teikimo metu jo pasitelktų asmenų padarytus nuostolius ar žalą, nepriklausomai nuo to, ar tokie nuostoliai ar žala būtų padaryta Pirkėjui, ar jo darbuotojams ir (ar) jų turtui.

XI. NENUGALIMA JĖGA

11.1. Nė viena Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

11.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Sutarties šalių teisės, pareigos ir atsakomybės, esant šioms aplinkybėms, reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu bei Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

11.3. Jei kuri nors Sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Sutarties šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Pirkėjas raštu nenurodo kitaip, Paslaugų teikėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma,

ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

11.4. Paslaugų teikėjas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei Pirkėjas nenurodo jam to daryti.

11.5. Jeigu pranešimo apie negalėjimą vykdyti savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) kita šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie nenugalimą jėgą (*force majeure*) lemiančias aplinkybes, tai pastaroji šalis privalo atlyginti kitai šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius nuostolius.

11.6. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų, tuomet bet kuri Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Sutarties šalį prieš 10 (dešimt) dienų. Jei pasibaigus šiam 10 (dešimties) dienų terminui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar tęsiasi, Sutartis nutraukiama ir Sutarties šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

XII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

12.1. Pirkėjas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 10 (dešimt) darbo dienų, gali nutraukti Sutartį, esant šiems esminiams Sutarties pažeidimams:

12.1.1. kai Paslaugų teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį ir tokie Sutarties pažeidimai, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalimi, laikytini esminiais;

12.1.2. kai Paslaugų teikėjas per trūkumams ištaisyti nustatytą terminą jų neištaiso ir (ar) negali suteikti tinkamų paslaugų;

12.1.3. kai teikiamos nekokybiškos ir (ar) neprofesionalios paslaugos;

12.1.4. kai Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutartyje numatytų paslaugų teikimo terminų ir vėlavimas nuo numatyto termino pabaigos yra daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;

12.1.5. kai Paslaugų teikėjui pagal Sutartį priskaičiuotų netesybų suma pasiekia Sutartyje nurodytą maksimalų Paslaugų teikėjui taikomą netesybų dydį;

12.1.6. kai Paslaugų teikėjas perleidžia savo įsipareigojimus, prisiimtus Sutartimi, tretiesiems asmenims arba sudaro subtiekimą sutartį su subtiekiu be Pirkėjo rašytinio sutikimo, išskyrus atvejus, kai subtiekėjas buvo pakeistas ar pasitelktas šios Sutarties nustatyta tvarka;

12.1.7. Paslaugų teikėjas per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų neranda naujo specialisto su reikalaujama kvalifikacija ir (arba) patirtimi, atitinkančia paslaugų pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus;

12.1.8. kai Paslaugų teikėjas tampa nemokus, jam iškeliamą restruktūrizavimo ar bankroto byla, inicijuotos ar pradėtos likvidavimo procedūros, Paslaugų teikėjas sustabdo ūkinę veiklą arba kai teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

12.1.9. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau — VPĮ) 89 straipsnį;

12.1.10. paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal VPĮ 46 straipsnio 1 dalį;

12.1.11. paaiškėjo, kad su Paslaugų teikėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

12.1.12. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra — juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui arba Paslaugų teikėjas netenka teisės verstis Sutartyje nurodyta veikla;

12.1.13. kai bankas, kredito unija ar draudimo bendrovė, kuri išdavė Sutarties įvykdymo užtikrinimą, negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Pirkėjui raštu pareikalavus Paslaugų teikėjas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pareikalavimo gavimo dienos nepateikia naujo Sutarties įvykdymo

užtikrinimo tomis pačiomis sąlygomis arba neatlieka Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertės dydžio mokėjimo pavedimo kaip garantinio depozito į Pirkėjo banko sąskaitą;

12.1.14. kai Paslaugų teikėjas atsisako jungtinės veiklos partnerio arba jungtinės veiklos partneris pasitraukia ir (ar) jis yra pakeičiamas ir (ar) pasitelkiamas naujas partneris be raštiško Pirkėjo sutikimo.

12.2. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl to, kad Paslaugų teikėjas ją pažeidė, nuostoliai, Pirkėjo patirti dėl Sutarties nutraukimo, išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų, tiek kiek šių nuostolių nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

12.3. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl to, kad Paslaugų teikėjas ją pažeidė ir Pirkėjas sudaro kitą sutartį dėl Sutartyje nurodytų paslaugų teikimo su trečiaja šalimi, Pirkėjas turi teisę reikalauti iš Paslaugų teikėjo kainų skirtumo bei kitų vėliau atsiradusių nuostolių atlyginimo.

12.4. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be šalių suderinto jam priklausančio atlyginimo už faktiškai suteiktas kokybiškas paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

12.5. Pirkėjas turi teisę priimti sprendimą nebetęsti paslaugų įsigijimo ir vienašališkai, be jokių sankcijų, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 10 (dešimt) darbo dienų, nutraukti Sutartį neįsigijus visos Paslaugų apimties, t.y. visų paslaugų konkrečiame etape ir/arba paskesnio etapo paslaugų, jeigu:

12.5.1. konkretus paslaugų teikimo etapas nebuvo užbaigtas sėkmingai;

12.5.2. esant reikšmingam Paslaugų teikėjo interesų konfliktui;

12.5.3. dėl kitų Sutartyje nurodytų ar kitų svarbių priežasčių.

12.6. Paslaugų teikėjas, prieš 10 (dešimt) darbo dienų įspėjęs Pirkėją, gali nutraukti Sutartį, jei Pirkėjas nevykdo Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų.

12.7. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu ir kitais teisės aktų numatytais atvejais.

12.8. Paslaugų teikėjui ar Pirkėjui nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties nutraukimo dienos, kartu su suteiktų paslaugų atitinkamame etape perdavimo-priėmimo aktu parengia Sutarties nutraukimo ataskaitą apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugų teikėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Paslaugų teikėjui. Pirkėjas, gavęs Sutarties nutraukimo ataskaitą, turi ją per 5 (penkias) darbo dienas nuo jos gavimo dienos, patvirtinti arba raštu pateikti Paslaugų teikėjui pastabas dėl Sutarties nutraukimo ataskaitos. Paslaugų teikėjas gavęs iš Pirkėjo pastabas dėl Sutarties nutraukimo ataskaitos, privalo per 5 (penkias) darbo dienas, atsižvelgęs į Pirkėjo pateiktas pastabas, ją pataisyti ir (ar) papildyti bei pakartotinai pateikti Pirkėjui. Jei Sutarties nutraukimo ataskaita nepatvirtinama, taikomos ginčo sprendimo procedūros.

XIII. TAIKYTINA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

13.1. Sutarčiai ir jos nuostatų aiškinimui, Sutartyje nereglamentuotų klausimų bei ginčų sprendimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

13.2. Ginčai, kylantys iš Sutarties ar susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu. Kilus ginčui, Sutarties šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Sutarties šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Sutarties šalis privalo į jį atsakyti per 10 (dešimt) kalendorių dienų nuo pasiūlymo ginčą spręsti derybomis gavimo dienos. Jei ginčą siūloma spręsti derybų būdu žodžiu, šalys, kaip tai numato Sutarties 5.2.9. ir 5.4.17. punktai, privalo deleguoti savo atstovus.

13.3. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 15 (penkiolika) dienų terminą nuo pirmojo pasiūlymo ginčą spręsti derybomis gavimo dienos.

13.4. Jeigu ginčo išspręsti derybomis nepavyksta, jis sprendžiamas Vilniaus miesto apylinkės teisme ar Vilniaus apygardos teisme.

XIV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutarties šalys pasirašo Sutartį ir Paslaugų teikėjas pateikia Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

14.2. Sutartis galioja iki Sutarties šalių visų Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo, išskyrus Sutarties nutraukimo atvejus. Maksimalus Sutarties terminas - iki 2021 m. spalio 15 d., tačiau ne ilgiau kaip iki II etapo „Portfelio pirkėjų pasiūlymų vertinimas“ visiško užbaigimo arba iki Pirkėjo sprendimo nebetęsti paslaugų įsigijimo (tokiu atveju Sutartis nutraukiama).

14.3. Kokybės, atsakomybės, šalių atsiskaitymo, konfidencialumo, duomenų apsaugos, intelektinės nuosavybės, pranešimų siuntimo ir gavimo, kalbos, ginčų sprendimo ir kitos sąlygos, kurios pagal savo esmę turi galioti ir po Sutarties įvykdymo, galioja ir po Sutarties įvykymo arba nutraukimo.

14.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Sutartyje numatytus ir VPĮ nustatytus atvejus. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio pakeitimai (pavyzdžiui, šalių rekvizitai, klaidos). Šalis, gavusi kitos šalies prašymą inicijuoti Sutarties pakeitimą ir jį pagrindžiančius dokumentus, privalo jį išnagrinėti per 5 (penkias) darbo dienas ir kitai šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui.

14.5. Pirkėjo ir Paslaugų teikėjo asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

14.5.1. Atsakingi asmenys iš Pirkėjo pusės: [nurodomas už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo UAB „Būsto paskolų draudimas“ direktorius Egidijus Velička;

14.5.2. Atsakingi asmenys iš Paslaugų teikėjo pusės: [nurodomi už Sutarties vykdymą ir įgyvendinimą, sąsąjės teikimą ir kt. atsakingi asmenys Asocijuotasis partneris [redacted], [redacted] vyr. darbo grupės vadovas [redacted].

14.5.3. Bet kuri šalis turi teisę keisti atsakingus asmenis, pateikdama kitai šaliai pranešimą raštu, išskyrus, jei atsakingų už Sutarties vykdymą asmenų pakeitimas kitaip reglamentuojamas Sutarties nuostatu.

14.6. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, pagal VPI 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, atsakingas asmuo yra

14.7. Sutarties šalys susirašinėja lietuvių kalba. Paslaugų teikėjas visus dokumentus bei kitą medžiagą teikia Sutarties 1 priede nurodyta kalba ir tvarka, jei šalys nesusitaria kitaip.

14.8. Pirkėjo ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai ir kitas susižinojimas, kuriuos šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir tinkamai įteiktais, jeigu bus siunčiami šalių rekvizituose nurodytu pašto adresu registruotu paštu, faksu, elektroninio pašto adresu (patvirtinant gavimą) arba įteikiami asmeniškai Sutarties šalių atstovams ir gautas patvirtinimas apie gavimą. Sutarties šaliai pranešus kitą adresą, dokumentai privalo būti siunčiami (įteikiami) naujuoju adresu.

14.9. Apie visus Sutarties šalių rekvizitų pakeitimus Sutarties šalys privalo raštu informuoti viena kitą per 3 (tris) darbo dienas nuo rekvizitų pasikeitimo dienos. Sutarties šalis, neinformavusi kitos šalies per nustatytą terminą apie rekvizitų pakeitimus, negali reikšti pretenzijų, jog kita šalis netinkamai įvykdė savo įsipareigojimus, jei išsiuntė pranešimus arba atsiskaitė pagal paskutinius žinomus kitos šalies rekvizitus.

14.10. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

14.11. Sutartis yra Sutarties šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas kiekvienos šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais kiekviename Sutarties lape arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutiniame lape.

14.12. Sutartis surašyta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

XV. SUTARTIES PRIEDAI

15.1. Visi Sutarties priedai yra neatskiriamos Sutarties dalys.

15.2. Sutarties priedai:

15.2.1. 1 priedas – Reikalavimo teisių portfelio įvertinimo paslaugų pirkimo techninė specifikacija;

15.2.2. 2 priedas – Paslaugų teikėjo pasiūlymas dėl Reikalavimo teisių portfelio įvertinimo paslaugų;

15.2.3. 3 priedas – Konfidencialumo pasižadėjimas.

XVI. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PIRKĖJAS

UAB „Būsto paskolų draudimas“

Juridinio asmens kodas 110076079

Swedbank, AB, banko kodas 73000

A. s. Nr.: LT57 7300 0100 7195 1981

Pašto adresas: Ulonų g. 5, LT-08240 Vilnius

El. pašto adresas: bpd@bpd.lt

Tel. Nr.: (8 5) 262 28 78

(Pareigos, Vardas ir Pavardė)

(Parašas)

A.V.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Ernst & Young Baltic“

Juridinio asmens kodas 110878442

AS „Citadele banka“ Lietuvos filialas
Banko kodas 72900

A. s. Nr. LT77 7290 0990 4659 9309

Pašto adresas: Aukštaičių g. 7, LT-11341,
Vilnius

El. pašto adresas Vilnius@lt.ey.com:

Tel. Nr.: +370 5 274 2333

A _____

(Pareigos, Vardas ir Pavardė)

(Parašas)

[A.V.]

REIKALAVIMO TEISIŲ PORTFELIO ĮVERTINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Pirkimo objektas

1. UAB „Būsto paskolų draudimas“¹ (toliau – Pirkėjas, Bendrovė) vykdo įsipareigojimus pagal ne gyvybės draudimo šakos kredito draudimo grupės veiklą - būsto kreditų bei kreditų daugiabučiams namams modernizuoti draudimą. Įgyvendindama Lietuvos banko valdybos įpareigojimą perleisti teises ir pareigas pagal draudimo sutartis, Bendrovė siekia perleisti visą turimą reikalavimo teisių portfelį (toliau – Portfelis).

2. Bendrovė ketina įsigyti Portfelio įvertinimo paslaugas (toliau - Paslaugos), kurias sudarys Portfelio įvertinimo paslaugos ir Portfelio pirkėjų gautų įpareigojančių pasiūlymų įvertinimo/ nuomonės (angl. fairness opinion) paslaugos ir kurių ypatybės, susijusios su paslaugų teikimo procesu, detalizuojamos šioje techninėje specifikacijoje, o taip pat paslaugų teikimo kitos sąlygos išdėstytos ir Paslaugų pirkimo sutarties projekte (Pirkimo dokumentų 6 priedas).

3. Paslaugų įsigijimo tikslas - nustatyti galimą Portfelio rinkos vertę ir padėti Bendrovei įvertinti Portfelio pirkėjų gautų įpareigojančių pasiūlymų kainas ir kainų nustatymo prielaidas, pateikiant išvadą dėl geriausio reikalavimo teisių portfelio kainos pasiūlymo.

4. Paslaugos turi būti suteiktos vadovaujantis Tarptautiniais ir Europos vertinimo standartais, kitų teisės aktų bei standartų, taikomų perkamoms paslaugoms, reikalavimais, gerąja tarptautine praktika, teikiant analogiškas paslaugas. Paslaugos turi būti suteiktos kokybiškai pagal šioje Techninėje specifikacijoje ir Paslaugų pirkimo sutartyje nustatytus terminus bei reikalavimus.

5. Šis pirkimas į dalis neskirstomas, todėl Paslaugų tiekėjo pasiūlymas turi būti pateiktas visai Paslaugų apimčiai. Paslaugų tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą.

6. Paslaugų teikimo trukmė: maksimalus paslaugų suteikimo terminas iki 2021 m. spalio 11 d.

Paslaugų apimtis

7. Portfelį sudaro: apie 3.200 vnt. bylų; Portfelio reikalavimo teisių suma – apie 43 mln. EUR; skolininkai - fiziniai asmenys; portfelio kilmė – dėl netinkamo finansinių įsipareigojimų vykdymo bankui nutrauktos būsto kreditų sutartys (dalis jų užtikrintos būsto hipoteka (įkeitimu)) ir sutartys (dalis jų - nutrauktos dėl netinkamo finansinių įsipareigojimų vykdymo bendrovei) pagal bendrovės finansinės pagalbos modelius; su dalimi skolininkų yra sudaryti skolų bendrovei grąžinimo susitarimai.

8. Paslaugų tiekėjui pateikiama informacija:

8.1. Portfelio vertinimui reikalinga informacija - Portfelio bylų sąrašas su išmokėtų draudimo išmokų bei regreso rezultatais, hipoteka užtikrintų bylų atvejais VĮ „Registrų centro“ nustatyta įkeisto nekilnojamo turto vidutinė rinkos vertė 2021 m. sausio 1 d. duomenimis ir kita papildoma bendrovės turima informacija (apie bylų statusą, Portfelio sudėtinės dalis, įkeisto būsto

¹ Bendrovės akcijos 100 proc. priklauso valstybei, jas patikėjimo teise valdo, naudoja ir jomis disponuoja Lietuvos Respublikos finansų ministerija.

apibūdinimą ir pan.);

8.2. Portfelio pirkėjų įpareigojančių pasiūlymų vertinimui reikalinga informacija – Portfelio pirkėjų įpareigojantys pasiūlymai su priedais ir kita papildoma bendrovės turima informacija.

Paslaugų teikimo etapai

9. Pirkėjas numato, kad Paslaugos bus teikiamos tokiais etapais (Pirkėjas neįsipareigoja įsigyti paskesnio etapo paslaugų):

9.1. I - etapas – „Ataskaita“: Paslaugų tiekėjas, įsipareigoja parengti ir pateikti Pirkėjui ataskaitą, kurioje turi būti pateikta Portfelio rinkos vertė, išreikšta eurai ir jos įvertinimas:

9.1.1. duomenų pateikimo datai:

9.1.1.1. atsižvelgiant į galimus optimistinį, realistinį ir pesimistinį Portfelio pardavimo scenarijus;

9.1.1.2. pagal Portfelio rinkos vertės sudedamąsias dalis, išskiriant prognozuotiną išieškoti sumą, administravimo sąnaudas, diskonto normą, pelno maržą ir kt.;

9.1.1.3. pagal Portfelio struktūros sudėtinės dalis (sudėtinės Portfelio dalys bus suderintos šalių Paslaugų teikimo metu);

9.1.1.4. pateikiant jautrumo analizę dėl Paslaugų tiekėjo vertinimu ne mažiau kaip 3 reikšmingiausių komponentų įtakos Portfelio rinkos vertei;

9.1.1.5. kita Paslaugų tiekėjo nuomone svarbi informacija ir pasiūlymai.

9.1.2. Ataskaitoje turi būti atskleidžiama analizės metodologija, skaičiavimo formulės ir nurodytos pagrindinės prielaidos.

9.1.3. Ataskaita turi būti parengta lietuvių kalba ir pateikta Pirkėjui rašytine forma, patvirtinta Paslaugų tiekėjo vadovo ir dokumentus parengusio specialisto parašais bei redaguojamu elektroniniu formatu (MS Word, MS Excel ar kitų šalių suderintu formatu).

9.2. II – etapas – „Portfelio pirkėjų pasiūlymų vertinimas“: Portfelio pirkėjų įpareigojančių pasiūlymų (Pirkėjas planuoja, kad Portfelio pirkėjų įpareigojančių pasiūlymų gali būti nuo 1 iki 6) įvertinimo /nuomonės (angl. fairness opinion) pateikimas, kurioje turi būti:

9.2.1. įpareigojančiame pasiūlyme pateiktų kainų ir prielaidų (jei pateiktos) palyginimas su Paslaugų tiekėjo parengtos Ataskaitos pagrindinėmis išvadomis, scenarijais, prielaidomis;

9.2.2. gautų įpareigojančių pasiūlymų ekonominio naudingumo reitingavimas;

9.2.3. išvada dėl geriausio Portfelio kainos pasiūlymo.

9.2.4. Išvada turi būti parengta lietuvių kalba ir pateikta Pirkėjui rašytine forma, patvirtinta Paslaugų tiekėjo vadovo ir dokumentus parengusio specialisto parašais bei redaguojamu elektroniniu formatu (MS Word, MS Excel ar kitų šalių suderintu formatu).

Paslaugų suteikimo terminai ir pastabų teikimas

10. Paslaugos turės būti suteiktos tokiais terminais (esant objektyvioms, reikšmingoms ar ekonomiškai pagrįstoms aplinkybėms konkretaus etapo terminas gali būti pratęsiamas šalių rašytiniu susitarimu, nekeičiant galutinio Paslaugų pirkimo sutarties termino):

10.1. I etapas „Ataskaita“ turi būti užbaigtas per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų teikimo sutarties įsigaliojimo dienos:

10.1.1. per 35 (trisdešimt penkias) kalendorines dienas nuo informacijos (kaip ji apibūdinta šios Techninės specifikacijos 8.1. punkte) gavimo Paslaugų tiekėjas turi pateikti Pirkėjui pirminę ataskaitos versiją redaguojamu elektroniniu formatu (MS Word, MS Excel ar kitų šalių suderintu formatu) susipažinimui. Pirminė ataskaitos versija pateikiama visos apimties (ne dalimis);

10.1.2. per 4 (keturias) kalendorines dienas nuo pirminės ataskaitos versijos pateikimo, Paslaugų tiekėjas pristato parengtą pirminę ataskaitos versiją Pirkėjui susitikimo metu, atsako į Pirkėjo klausimus, reaguoja į pastabas, pasiūlymus, teikia paaiškinimus ir pan.;

10.1.3. Pirkėjas rašytines pastabas pirminei ataskaitos versijai pateikia per 4 (keturias)

kalendorines dienas nuo pirminės ataskaitos versijos pristatymo susitikimo metu Pirkėjui dienos. Pirkėjui vėluojant pateikti pastabas, paslaugų suteikimo terminas atitinkamai pratęsimas;

10.1.4. per 4 (keturias) kalendorines dienas nuo Pirkėjo rašytinių pastabų gavimo dienos, Paslaugų tiekėjas turi pateikti Pirkėjui galutinę ataskaitos versiją. Visos Pirkėjo pastabos dėl pirminės ataskaitos turi būti įvertintos, pateikiant suderinimo lentelę, kurioje nurodoma gauta pastaba, Paslaugų tiekėjo atsakymas (komentaras) į ją ir tiksli pirminės ataskaitos teksto vieta, kurioje buvo daryti pakeitimai.

10.1.5. Galutinės vertinimo ataskaitos perdavimas - priėmimas vykdomas tokia tvarka:

10.1.5.1. Pirkėjas per 4 (keturias) kalendorines dienas nuo galutinės vertinimo ataskaitos gavimo dienos, turi patikrinti galutinę ataskaitą ir pasirašyti perdavimo - priėmimo aktą arba pateikti motyvuotą atsisakymą pasirašyti perdavimo - priėmimo aktą, nurodant galutinės ataskaitos ir (arba) perdavimo - priėmimo akto trūkumus. Jei pateiktoje galutinėje ataskaitoje nėra įvertintos pirminės ataskaitos versijai pateiktos pastabos (išskyrus atvejus, kai Paslaugų tiekėjas argumentuotai nurodo, kodėl neatsižvelgė į pastabą ir Pirkėjas su tuo sutinka), laikoma, kad galutinė ataskaita yra nekokybiška. Nekokybiška ataskaita bus laikoma tokia ataskaita, kuri tenkina bent vieną iš šių kriterijų:

10.1.5.1.1. neatitinka ataskaitai keliamų reikalavimų, nurodytų šios Techninės specifikacijos 9 punkte;

10.1.5.1.2. neaiški dokumento struktūra - nėra loginio ryšio tarp dokumento dalių;

10.1.5.1.3. nepilna pateiktos ataskaitos apimtis;

10.1.5.1.4. ataskaitos išvados ir pasiūlymai nėra tinkamai (pakankamai) argumentuotos (-i);

10.1.5.2. Paslaugų tiekėjas, gavęs Pirkėjo atsisakymą pasirašyti perdavimo- priėmimo aktą, privalo per 4 (keturias) kalendorines dienas nuo Pirkėjo raštyškų pastabų gavimo dienos savo sąskaita ištaisyti nurodytus ataskaitos ir (arba) perdavimo - priėmimo akto trūkumus ir informuoti Pirkėją, kaip tie trūkumai buvo pašalinti ir dar kartą pateikti Pirkėjui perdavimo - priėmimo aktą kartu su galutine ataskaita;

10.1.6. Galutinė ataskaita laikoma tiekėjo parengta ir perduota, o Pirkėjo priimta, kai abi Paslaugų teikimo sutarties šalys pasirašo perdavimo - priėmimo aktą.

10.2. II etapas „Portfelio pirkėjų pasiūlymų vertinimas“ turi būti užbaigtas ne vėliau kaip per 11 (vienuolika) kalendorinių dienų nuo užsakymo pateikimo el. paštu Paslaugų tiekėjui dienos:

10.2.1. įpareigojančių pasiūlymų palyginimas, gautų įpareigojančių pasiūlymų ekonominio naudingumo reitingavimas ir pirminės išvados pateikimas Pirkėjui turi būti atliktas ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo informacijos (kaip ji apibūdinta šios Techninės specifikacijos 8.2. punkte) gavimo. Paslaugų tiekėjas turi pateikti Pirkėjui pirminę išvadą redaguojamu elektroniniu formatu (MS Word, MS Excel ar kitų šalių suderintu formatu) susipažinimui.

10.2.2. Pirkėjas rašytines pastabas pirminei išvadai pateikia ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo pirminės išvados gavimo dienos;

10.2.3. ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo Pirkėjo rašytinių pastabų gavimo dienos, Paslaugų tiekėjas turi pateikti Pirkėjui galutinę išvadą. Visos Pirkėjo pastabos dėl pirminės išvados turi būti įvertintos, pateikiant suderinimo lentelę, kurioje nurodoma gauta pastaba, Paslaugų tiekėjo atsakymas (komentaras) į ją ir tiksli pirminės išvados teksto vieta, kurioje buvo daryti pakeitimai.

10.2.4. Galutinė išvada laikoma Paslaugų tiekėjo parengta ir perduota, o Pirkėjo priimta, kai abi Paslaugų teikimo sutarties šalys pasirašo perdavimo - priėmimo aktą.

10.3. Paslaugų tiekėjas įsipareigoja šalių suderintu laiku, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Pirkėjo prašymo, galutinę išvadą pristatyti Pirkėjo valdymo organams.

Kitos sąlygos

11. Reikiama informacija Portfelio ir Portfelio pirkėjų įpareigojančių pasiūlymų vertinimui suteikiama Paslaugų tiekėjui tik po to, kai įsigalios Paslaugų teikimo sutartis.

12. Pirmam etapui „Ataskaita“ reikalinga informacija elektroniniame formate tiekėjui bus pateikta per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Paslaugų teikimo sutarties įsigaliojimo dienos.

13. Ataskaita ir išvada gali būti naudojama Bendrovės nuožiūra, be jokio papildomo tiekėjo sutikimo ar patvirtinimo, ir pateikta Pirkėjo valdybai, akcininkui (Lietuvos Respublikos finansų ministerijai ir/ar Lietuvos Respublikos Vyriausybei), Lietuvos bankui, audito įmonei, teismui, Valstybės kontrolei. Kitiems asmenims ataskaita ir išvada galės būti pateikta ir naudojama šios ataskaitos pateikimą bei naudojimą suderinus su tiekėju.

14. Bendrovė reikalauja Paslaugų pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantijos arba Lietuvos Respublikos ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo rašto kartu su laidavimo draudimo liudijimo kopija. Bendrovė tinkama Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemone laikys ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertės dydžio sumos kaip garantinio depozito sumokėjimą į Bendrovės banko sąskaitą.

15. Paslaugų pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė – 10 proc. nuo bendros Paslaugų pirkimo sutarties kainos su PVM.

Kainodara

16. Pasiūlymo kaina pateikiama eurais. Tiekėjas pateikia paslaugų kainą pagal pasiūlymo formą, pateiktą Pirkimo dokumentų 2 priede. Pasiūlymo kaina pateikiama nurodant pirmo ir antro etapo kainas atskirai ir bendrą paslaugų kainą eurais, du skaičius po kablelio. Į paslaugų kainą turi būti įskaičiuotas PVM (jei jis taikomas), kiti mokesčiai ir rinkliavos bei visos kitos tiekėjo išlaidos, susijusios su paslaugų teikimu.

17. Sutarčiai bus taikomas fiksuotos kainos su peržiūra metodas (detalizuojamas Paslaugų pirkimo sutartyje). Apmokėjimo sąlygos ir tvarka nurodyta Paslaugų pirkimo sutartyje.

18. Už paslaugas bus apmokama per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų šalims pasirašius ataskaitos perdavimo-priėmimo aktą ir gavus PVM sąskaitą (detalizuojama Paslaugų pirkimo sutartyje).

Paslaugų kokybė

19. Paslaugos turi būti suteiktos kokybiškai pagal šioje techninėje specifikacijoje ir Paslaugų pirkimo sutartyje nustatytus terminus bei reikalavimus.

20. Visi vykdant Paslaugų pirkimo sutartį parengti ir Bendrovei skirti dokumentai turės būti pasirašyti dokumentus parengusio specialisto ir Paslaugas teikiančio paslaugų tiekėjo vadovo.



UAB „Ernst & Young Baltic“
Aukštaičių g. 7
11341 Vilnius
Lietuva
Tel.: (8 5) 274 2200
Faks.: (8 5) 274 2333
Vilnius@lt.ey.com
www.ey.com

Juridinio asmens kodas
110878442
PVM mokėtojo kodas
LT108784411
Juridinių asmenų registras

Ernst & Young Baltic UAB
Aukštaičių St. 7
LT-11341 Vilnius
Lithuania
Tel.: +370 5 274 2200
Fax: +370 5 274 2333
Vilnius@lt.ey.com
www.ey.com

Code of legal entity 110878442
VAT payer code LT108784411
Register of Legal Entities

PATVIRTINTA
Viešųjų pirkimų komisijos
2021 m. gegužės 14 d.
posėdžio protokolu Nr. 01

Atviro supaprastinto konkurso
„Reikalavimo teisių portfelio
įvertinimo paslaugos sąlygų
2 priedas

PASLAUGŲ TIEKĖJO PASIŪLYMAS DĖL REIKALAVIMO TEISIŲ PORTFELIO ĮVERTINIMO PASLAUGŲ

UAB „Būsto paskolų draudimas“
(Adresatas (perkančioji organizacija))

2021-05-28
(data)
Vilnius
(vieta)

I. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Paslaugų tiekėjo pavadinimas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	UAB „Ernst & Young Baltic“
Paslaugų tiekėjo kodas, adresas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	110878442
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos	[Redacted]
Telefono numeris	[Redacted]
El. pašto adresas	[Redacted]

II. INFORMACIJA APIE SUBTEIKĖJUS

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subteikėją (-us), ar subteikėją (-us)

Subrangovo (-ų), subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	1. SIA Ernst & Young Baltic
---	-----------------------------

	2. Ernst & Young spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Corporate Finance sp. k.,
Subrangovo (-u), subtiekėjo (-u) ar subteikėjo (-u) kodas (-ai), adresas (-ai)	1. Muitas iela 1a, Ryga, Latvija; LV40003593454 2. Rondo ONZ 1, Varšuva, Lenkija
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subtiekėją (-us) ar subteikėją (-us)	1. 20% 2. 20%

III. INFORMACIJA APIE SAVARANKIŠKAI VEIKLĄ VYKdančius SPECIALISTUS IR (ARBA) KONKURSO LAIMĖJIMO ATVEJU TIEKĖJO PLANUOJAMUS ĮDARBINTI SPECIALISTUS

Pastaba. Pildoma, tuo atveju jei tiekėjas sutarties vykdymui pasitelks savarankiškai veiklą vykdančius specialistus (ne tiekėjo darbuotojus) ir/arba konkurso laimėjimo atveju planuoja įdarbinti specialistus)

Eil. Nr.	Specialistas (Vardas, Pavardė)	Specialisto statusas (tinkamą nurodyti): 1. savarankiškai veiklą vykdančias specialistas* 2. konkurso laimėjimo atveju teikėjo planuojamas įdarbinti specialistas**
1.	[Redacted]	Subtiekėjo SIA Ernst & Young Baltic darbuotojas
2.	[Redacted]	Subtiekėjo Ernst & Young spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Corporate Finance sp. k., darbuotojas

* savarankiškai veiklą vykdančias specialistai, vadovaujantis konkurso sąlygų 4.4.3 papunkčiu, pildo ir pateikia atskirą EBVPD.

** Kvazisubtiekėjai (t. y. asmenys, kuriuos planuojama įdarbinti) teikiant pasiūlymą turi būti išviešinti, tačiau jie nėra tapatūs subtiekėjams. Laimėjimo atveju jie tiekėjo bus įdarbinti (bus teikėjo „sudėtyje“), todėl jų pašalinimo pagrindai (teistumas, skolos VMI, Sodrai ir pan.) neprivalo būti tikrinami.

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1.1. supaprastinto atviro konkurso skelbime, paskelbtame Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;

1.2. kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose), tame tarpe ir sutarties projekte.

2. Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

3. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil.Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Igaliojimas Rolandui Laukaičiui	1
2.	Ketinimo protokolas SIA EY Baltic	2
3.	EBVPD EY Baltic	16
4.	EBVPD SIA EY Baltic	29
5.	EBVPD EY PL	29
6.	Ketinimo protokolas EY PL	2

4. Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)*	Informacija, kuri laikoma konfidencialia	Paaiškinimai, įrodantys, kodėl nurodyta informacija yra laikoma konfidencialia	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“
1.	Igaliojimas Rolandui Laukaičiui	Konfidenciali informacija vadovaujantis LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu	Vadovaujantis LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu	TAIP
2.	EBVPD EY Baltic	Konfidenciali informacija vadovaujantis LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu	Vadovaujantis LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu	TAIP
3.	Ketinimų protokolas SIA EY Baltic	Konfidenciali informacija vadovaujantis LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu	Vadovaujantis LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu	TAIP
4.	EBVPD SIA EY Baltic	Konfidenciali informacija vadovaujantis LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu	Vadovaujantis LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu	TAIP

5.	EBVPD EY PL	Konfidenciali informacija vadovaujantis LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu	Vadovaujantis LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu	TAIP
6.	Ketinių protokolai EY PL	Konfidenciali informacija vadovaujantis LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu	Vadovaujantis LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu	TAIP

*Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

5. Mes, UAB „Ernst & Young Baltic“,

įrašyti tiekėjo pavadinimą

atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, siūlome šias Reikalavimo teisių portfelio įvertinimo paslaugų kainas ir patvirtiname, kad mūsų siūlomos paslaugos atitinka visus Pirkimo sąlygose nurodytus keliamus reikalavimus:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kiekis (vnt.)	Paslaugos kaina, eurai be PVM	PVM (jei taikoma)	Paslaugos kaina, eurai su PVM (jei taikoma)
1	2	3	4	5	6
1.	„Ataskaita“ (Reikalavimo teisių portfelio įvertinimo paslaugos)	1	75.000,00	15.750,00	90.750,00
2.	„Portfelio pirkėjų pasiūlymų vertinimas“ (Portfelio pirkėjų įpareigojančių pasiūlymų įvertinimas)	1	20.000,00	4.200,00	24.200,00
	Bendra paslaugų kaina		95.000,00	19.950,00	114.950,00

Pastaba. Kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio.

6. Perkančioji organizacija neįsipareigoja įsigyti viso lentelėje nurodyto paslaugų kiekio. Pasiūlymo kaina nėra sutarties kaina, ji bus taikoma tik pasiūlymų palyginimui. Apmokėjimas bus vykdomas pagal faktiškai suteiktų paslaugų apimtį Paslaugų pirkimo sutarties nustatyta tvarka.

7. Bendra reikalavimo teisių portfelio įvertinimo paslaugų kaina (6 stulpelyje nurodyta kaina, Iš viso, EUR su PVM) – 114.950,00 EUR su PVM šimtas keturiolika tūkstančių devyni šimtai penkiasdešimt eurų ir nulis euro centų (suma skaičiais ir žodžiais).

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

8. Į pasiūlymo kainą yra įskaičiuotos visos kitos tiekėjo išlaidos, susijusios su paslaugos teikimu, visi mokesčiai, taip pat PVM, kuris sudaro 19.950,00 EUR devyniolika tūkstančių

devyni šimtai penkiasdešimt eurų ir nulis euro centų (5 stulpelyje nurodytą PVM dydžių suma skaičiais ir žodžiais).

Pastaba. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus paslaugų teikėjui nereikia mokėti PVM, jis apie tai turi nurodyti pasiūlyme, nurodant teisinį pagrindą.

9. Pasiūlymas galioja ne trumpiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.



(Tiekėjo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)
A. V.



(tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašas)



(vardas, pavardė)

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

2021 m. liepos 2 d.

UAB „Ernst & Young Baltic”, juridinio asmens kodas 110878442, buveinės adresas Aukštaičių g. 7, LT-11341, Vilnius (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama (-as) asocijuotojo partnerio Rolando Laukaičio, veikiančio pagal įgaliojimą Nr. 2019/01-RL, patvirtina, kad yra supažindintas (-a) su

informacijos, kuri laikoma UAB „Būsto paskolų draudimas“, juridinio asmens kodas 110076079, registruotos buveinės adresas Ulonų g. 5, LT-08240 Vilnius, komercine paslaptimi ir konfidencialia informacija sąrašu, bei

1. pasižada:

1.1. laikytis bendrovės valdybos patvirtinto Informacijos, kuri laikoma UAB „Būsto paskolų draudimas“ komercine paslaptimi bei konfidencialia informacija, aprašo reikalavimų;

1.2. neatskleisti ir neplatinti komercinės paslapties ir konfidencialios informacijos kitiems asmenims ir išlaikyti visišką jos slaptumą;

1.3. patikėtą konfidencialią informaciją, saugoti tokiu būdu, kad kiti asmenys neturėtų galimybės su ja susipažinti, pasinaudoti ar pakeisti;

1.4. nenaudoti komercinės paslapties ir konfidencialios informacijos asmeniniais ar kitų asmenų interesais;

1.5. pasibaigus Sutarčiai, nedelsiant grąžinti visus turimus bendrovei priklausančius dokumentus, jų kopijas, pagalbines medžiagas, kompiuterinės įrangos sistemoje sukauptą informaciją, visus man žinomus slaptažodžius, kodus, raktus ir kt., t.y. nepasilikti jokia forma išsaugotos konfidencialios informacijos kaip tai numato Sutartis;

1.6. pasibaigus Sutarčiai neatskleisti, nenaudoti ir neplatinti komercinės paslapties ir konfidencialios informacijos Sutartyje nustatytą terminą, o jei terminas nėra nustatytas – ne trumpiau kaip 3 (trejus) metus nuo Sutarties pabaigos.

2. Esu perspėtas, kad pažeidus šį konfidencialumo pasižadėjimą, turėsiu atlyginti bendrovei nuostolius ir už savo veiksmus atsakyti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka bei nepriklausomai nuo to, ar pažeidimas bus padarytas Sutarties galiojimo metu ar jai pasibaigus/ ją nutraukus, įsipareigoju:

2.1. sumokėti bendrovei 500,00 EUR (penki šimtai eurų) dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį;

2.2. atlyginti bendrovei visus nuostolius, kuriuos bendrovė patyrė dėl šio pažeidimo, kiek jų nepadengia bauda.

3. Atsižvelgdamas į tai ir suprasdamas, kad bet koks konfidencialumo įsipareigojimų pažeidimas gali sukelti bendrovei nuostolius, kurių dydį gali būti sunku apskaičiuoti ir/ar pagrįsti, patvirtinu, kad šio konfidencialumo įsipareigojimo 2.1 punkte numatytos baudos dydis yra sąžiningas ir protingas bei atitinka tikėtinus minimalius bendrovės nuostolius, kurių nereikia papildomai įrodinėti.

Asocijuotasis partneris Rolandas Laukaitis, veikiantis pagal įgaliojimą Nr. 2019/01-RL

(pareigos, atstovavimo pagrindas, vardas, pavardė,

parašas)