

(Fiksuoto įkainio su peržiūra Pagrindinės sutarties forma, kurioje numatyta Užsakovo pareiga nupirkti nustatytą prekių kiekį)

Pagrindinė sutartis Nr. CPO160868

Vilniaus universitetas, VŠĮ,

atstovaujama _____ kanclerio N. Ananjevo, veikiančio pagal 2020-04-01 rektoriaus įgaliojimą NR. RI-133

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinamas – Užsakovu), ir

Office system, UAB ,

atstovaujama _____ Viešųjų pirkimų projektų koordinatore Gintarė Šileikytė

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinamas – Tiekėju),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2019-12-27 preliminariosios sutarties dėl biuro reikmenų užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą (viešojo pirkimo numeris 455312) nuostatomis, sudarome šią pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.2. Centrinė perkančioji organizacija (CPO LT) – Viešojo įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudaranti preliminarįsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais.

1.3. Elektroninis katalogas – CPO LT valdoma ir tvarkoma informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Interneto adresas <https://www.cpo.lt>.

1.4. Prekė (-ės) – TIEKĖJO pagal Pagrindinę sutartį tiekiamos prekės.

1.5. Preliminarioji sutartis – sudaryta sutartis tarp CPO LT ir Tiekėjo dėl biuro reikmenų užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą, kuri nustato sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, sudarytoms Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu.

1.6. Pradinė Pagrindinės sutarties vertė – Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių kiekių ir Tiekėjo pasiūlytų šių Prekių kainų sandaugų suma.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindine sutartimi TIEKĖJAS įsipareigoja pagal UŽSAKOVO teikiamus atskirus užsakymus tiekti Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes UŽSAKOVUI, o UŽSAKOVAS įsipareigoja priimti tinkamai pristatytas Prekes ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. TIEKĖJAS įsipareigoja:

3.1.1. pristatyti Prekes per Pagrindinėje sutartyje nurodytą terminą UŽSAKOVO nurodytu adresu (-ais); Prekės yra pristatomos iki „pirmo kabineto“, t. y. TIEKĖJAS neįsipareigoja teikti Prekių išnešiojimo paslaugos.

3.1.2. užtikrinti, kad tiekiamos Prekės atitiktų visus su jų tiekimu ir kokybe susijusių teisės aktų reikalavimus;

3.1.3. užtikrinti, kad tiekiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitiktų Pagrindinės sutarties priede nurodytą Prekių techninę specifikaciją, Prekių gamintojus bei Prekių pavadinimus;

3.1.4. užtikrinti prekių pasiūlą visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį;

3.1.5. be raštiško UŽSAKOVO sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet koku atveju atsakyti už visus Pagrindine sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys.

3.2. Pagrindinės sutarties 3.1.1. punkte nurodyto TIEKĖJO įsipareigojimo nevykdymas ilgiau nei 10 kalendorinių dienų laikomas esminiu Pagrindinės sutarties pažeidimu.

3.3. TIEKĖJAS turi teisę:

3.3.1. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui;

3.3.2. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekejus: Nepasitelkiami;

3.3.3. Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka prašyti UŽSAKOVO pratęsti Prekių pristatymo terminą.

3.4. TIEKĖJAS turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

3.5. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

3.5.1. sudaryti visas nuo UŽSAKOVO priklausančias būtinas sąlygas TIEKĖJUI tiekti Pagrindinėje sutartyje numatytas Prekes;

3.5.2. per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 80 procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų.

3.5.3. priimdamas Prekes jas patikrinti ir įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus;

3.5.4. už tinkamai pristatytas Prekes laiku atsiskaityti su TIEKĖJU Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3.6. Pagrindinės sutarties 3.5.4. punkte nurodytų UŽSAKOVO įsipareigojimų nevykdymas ilgiau nei 10 kalendorinių dienų laikomas esminiu Pagrindinės sutarties pažeidimu.

3.7. UŽSAKOVAS turi teisę:

3.7.1. nepriimti Pagrindinės sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių;

3.7.2. prašyti TIEKĖJO pateikti visus Prekių atitikimą Pagrindinės sutarties priede nurodytai Prekių techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus;

3.7.3. Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka tiesiogiai atsiskaityti su subtiekejais;

3.7.4. Įsigyti Pagrindinės sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių neviršijant 10 (dešimt) procentų Pagrindinės sutarties vertės.

3.8. UŽSAKOVAS turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

4. Prekių užsakymas, pristatymas ir priėmimas

4.1. Atskiri Prekių užsakymai pateikiami Šalims priimtinu būdu (el. paštu, elektronine užsakymo sistema). Atskiram Prekių užsakyme turi būti nurodomas Prekių kiekis ir Pagrindinėje sutartyje numatytas pristatymo vietos (-ų) adresas (-ai). Atskiros užsakymo vertė negali būti mažesnė nei 50 (penkiasdešimt) eurų, išskyrus atvejus:

4.1.1. kai visa sutarties vertė mažesnė nei 50 (penkiasdešimt) eurų – tokiu atveju užsakomos visos Pagrindinėje sutartyje nurodytos Prekės;

4.1.2. kai paskutinio užsakymo vertė mažesnė nei 50 (penkiasdešimt) eurų;

4.1.3. kai dėl mažesnės nei 50 eurų užsakymo vertės Šalys susitaria abipusiu Šalių sutarimu.

4.2. Prekių pristatymo terminas: 2 darbo dienų nuo atskiros užsakymo pateikimo dienos, kai atskiros užsakymo vertė su PVM mažesnė kaip 150 (vienas šimtas penkiasdešimt) eurų, pristatymo terminas 4 darbo dienų nuo atskiros užsakymo pateikimo dienos, kai atskiros užsakymo vertė su PVM didesnė kaip 150 (vienas šimtas penkiasdešimt) eurų, pristatymo terminas 7 darbo dienų nuo atskiros užsakymo pateikimo dienos, kai atskiros užsakymo vertė su PVM didesnė kaip 1000 (vienas tūkstantis) eurų, pristatymo terminas 10 darbo dienų nuo atskiros užsakymo pateikimo dienos, kai atskiros užsakymo vertė su PVM didesnė kaip 3000 (trys tūkstančiai) eurų, pristatymo terminas 15 darbo dienų nuo atskiros užsakymo pateikimo dienos, kai atskiros užsakymo vertė su PVM didesnė kaip 6000 (šeši tūkstančiai) eurų,

4.3. Prekių pristatymo vieta: Universiteto g. 3, Vilnius, LT-01513

Saulėtekio al. 9, Vilnius, LT-10222

Čiurlionio g. 21/27, Vilnius, LT-03101

Universiteto g. 5, Vilnius, LT-01131

Universiteto g. 7, Vilnius, LT-01122

Santariškių g. 2, Vilnius, LT-08661

Birutės g. 1, Vilnius, LT-08117

Antakalnio g. 57, Vilnius, LT-10207

Šiltnamių g. 29, Vilnius, LT-04130

Žalgirio g. 115, Vilnius, LT-08217

Vasario g. 5, Vilnius, LT-10309

Naugarduko g. 24, Vilnius, LT-03225

Mokslininkų g. 12, Vilnius, LT-08662

Kairėnų 45, Vilnius, LT-10239

M. K. Čiurlionio g. 25a, Vilnius, LT-3101

Universiteto g. 9/1, Vilnius, LT-01513

Muitinės g. 8, Kaunas, LT-44280

Didlaukio g. 47, Vilnius, LT-08303

Akademijos g. 4, Vilnius, LT-08663

Vokiečių g. 10, Vilnius, LT-01130

Goštauto g. 12, Vilnius, LT-01108

Saulėtekio al. 2, Vilnius, LT-10222

Birutės al. 37A, Palanga, LT-00135

Šaltinių g. 1, Vilnius, LT-03225

Geležinio Vilko g. 29A, Vilnius, LT-01112

Saulėtekio al. 5, Vilnius, LT-10222

Saulėtekio al. 7, Vilnius, LT-10222

Saukėtekio al. 10, Vilnius, LT-10222

Muitinės g. 18, Kaunas, LT-44280

Čiurlionio g. 21, Vilnius, LT-03101

Olandų g. 51, Vilnius, LT-01207

M.K.Čiurlionio g. 1, Vilnius, LT-03104

M.K.Čiurlionio g. 23, Vilnius, LT-03101

Didlaukio g.59, Vilnius, LT-08302

Saulėtekio al.4, Vilnius, LT-10222

Saulėtekio al.6, Vilnius, LT-10222

Saulėtekio al.39, Vilnius, LT-10226

Muitinės g. 6, Kaunas, LT-44280

Muitinės g. 6A, Kaunas, LT-44280

Birutės al. 35, Palanga, LT-00135

Saulėtekio al. 3, Vilnius, LT-10257

Saulėtekio al. 22, Vilnius, LT-10225

Muitinės g. 6, Kaunas, 44280

Muitinės g. 6A, Kaunas, 44280

Birutės al. 35, Palanga, 00135

Saulėtekio al. 3, Vilnius, 10257

Saulėtekio al. 22, Vilnius, 10225

Merkio g. 12, Puvočių k., Varėnos raj., 65344

P.Višinskio g. 38, Šiauliai, 76352.

4.4. Prekių pristatymo sąlygos pagal tarptautinių prekybos sutarčių sąlygas „Incoterms“ – DDP (pristatyta, maitas sumokėtas).

4.5. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka TIEKĖJUI.

4.6. TIEKĖJAS pasirūpina, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderinus su UŽSAKOVU, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.

4.7. TIEKĖJAS pristato naujas, nenaudotas, neturinčias paslėptų trūkumų bei defektų Prekes.

4.8. Pristatomos Prekės privalo atitikti Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekių techninės specifikacijos reikalavimus, Prekių gamintojus ir Prekių pavadinimus. Jei Pagrindinės sutarties priede nurodyta Prekė nebegaminama, ji gali būti keičiama tik į Konkurso sąlygose nurodytą techninę specifikaciją atitinkančią Prekę arba geresnės techninės specifikacijos Prekę. Prekės keitimui turi būti pateiktas Prekės gamintojo ar jo įgalioto atstovo patvirtinimas įrodantis, kad gamintojas nebegamina konkrečios prašomos pakeisti Prekės. Toks Prekės keitimas įforminamas raštišku Šalių susitarimu.

4.9. UŽSAKOVAS pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinantį dokumentą, pvz. sąskaitą-faktūrą), jei Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. UŽSAKOVAS, pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą lygiavertį dokumentą), garantuoja, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekės atitinka Pagrindinės sutarties priede nurodytą Prekių techninę specifikaciją, Prekių gamintojus bei Prekių pavadinimus.

4.10. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kito lygiavertio dokumento) pasirašymo Prekių atsitiktinio praradimo rizika tenka UŽSAKOVUI.

4.11. Jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas, TIEKĖJAS, ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo minėtų priežasčių atsiradimo dienos, gali paprašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą:

4.11.1. kai UŽSAKOVAS nevykdo savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį;

4.11.2. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.

4.12. Terminas gali būti pratęstas iki nebeliks 4.11. punkte nurodytų priežasčių.

5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

5.1. Pagrindinė sutartis yra fiksuoto įkainio su peržiūra sutartis, kurios pradinė vertė užsakytiems Prekių kiekiams yra nurodyta Pagrindinės sutarties priede. Pradinė sutarties vertė yra lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai.

5.2. Į Prekių kainą yra įskaičiuotos visos tinkamam Pagrindinės sutarties įgyvendinimui reikalingos išlaidos, įskaitant Prekės pristatymo išlaidas.

5.3. Už tinkamai pristatytas Prekes UŽSAKOVAS atsiskaito per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60

(šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę UŽSAKOVAS įgyja tik tuo atveju, jei jis TIEKĖJUI pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

5.4. Prekės kaina ir pradinės Pagrindinės sutarties vertė gali būti keičiami tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento pristatomoms Prekėms.

5.5. Prekės kainos ir Pagrindinės sutarties vertės perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.

5.6. Vykdamas Pagrindinę sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašą paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Perkančioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus.

5.7. Už Pagrindinės sutarties priede nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei šių Prekių atskiro užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

5.8. Tiesioginio atsiskaitymo TIEKĖJO pasitelkiamiems subtiekejams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

5.8.1. Subtiekejas, norėdamas, kad UŽSAKOVAS tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą UŽSAKOVUI ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, UŽSAKOVO ir TIEKĖJO sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo UŽSAKOVO atsiskaitymo su subtiekeju. Šioje sutartyje nurodoma TIEKĖJO teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimu sutartyje nustatytus reikalavimus.

5.8.2. Subtiekejas, prieš pateikdamas sąskaitą UŽSAKOVUI, turi ją suderinti su TIEKĖJU. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekejo išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas TIEKĖJO atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. UŽSAKOVO atlikti mokėjimai subtiekeju pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią UŽSAKOVAS turi sumokėti TIEKĖJUI pagal Pagrindinės sutarties sąlygas ir tvarką. TIEKĖJAS, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas UŽSAKOVUI, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekejo tiesiogiai UŽSAKOVUI pateiktų ir TIEKĖJO patvirtintų sąskaitų sumų.

5.8.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekeju neatleidžia TIEKĖJO nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pagrindinę sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju, TIEKĖJUI Pagrindine sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekeju.

5.8.4. Atsiskaitymai su subtiekeju atliekami trišalėje sutartyje nurodytomis kainomis.

5.8.5. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju faktiškai nesutampa TIEKĖJO ir subtiekejo nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinos sumos, rizika prieš UŽSAKOVĄ tenka TIEKĖJUI ir neatitikimai pašalinami TIEKĖJO sąskaita.

5.8.6. Atsiskaitymas su subtiekeju vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamos sąskaitos pateikimo UŽSAKOVUI. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet koku atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę UŽSAKOVAS įgyja tik tuo atveju, jei jis subtiekeju pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

6. Atsakomybė

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Jei TIEKĖJAS ne dėl UŽSAKOVO kaltės vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Prekes iki numatyto termino, TIEKĖJAS įsipareigoja UŽSAKOVUI mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo nepristatytų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

6.3. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl TIEKĖJO kaltės UŽSAKOVAS gali:

6.3.1. reikalauti sumokėti baudą, lygią 10 % Pagrindinės sutarties vertės (kai netaikomos papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės);

6.3.2. pasinaudoti pateiktu Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu, reikalaujant užtikrinimą išdavusio asmens sumokėti Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime numatytą sumą.

6.4. TIEKĖJUI vykdamas konkretų užsakymą ir pristačius ne visas užsakyme nurodytas Prekes, nekokybiškas ir/arba neatitinkančias Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimų, Prekių gamintojų ar Prekių pavadinimų Prekes (toliau – nepristatymas) TIEKĖJAS:

6.4.1. už pirmą nepristatymą privalo UŽSAKOVUI sumokėti baudą lygią 10 (dešimt) % nuo konkretaus užsakymo vertės;

6.4.2. už antrą nepristatymą privalo UŽSAKOVUI sumokėti baudą lygią 20 (dvidešimt) % nuo konkretaus užsakymo vertės.

6.5. TIEKĖJUI vykdamas konkretų užsakymą ir pristačius ne visas užsakyme nurodytas Prekes, nekokybiškas ir/arba neatitinkančias Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimų, Prekių gamintojų ar Prekių pavadinimų Prekes TIEKĖJAS trečią kartą iš eilės, UŽSAKOVAS nutraukia Pagrindinę sutartį su TIEKĖJU, dėl TIEKĖJO kaltės.

6.6. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti baudas, numatytas Pagrindinėje sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pagrindinės sutarties nutraukimo.

6.7. UŽSAKOVAS turi teisę priskaičiuotų netesybų suma mažinti savo piniginę prievolę TIEKĖJUI.

6.8. UŽSAKOVUI neįvykdžius pareigos nupirkti ne mažiau kaip 80 procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų ir Šalims nepratęsus Pagrindinės sutarties galiojimo, UŽSAKOVAS, TIEKĖJUI pareikalavus, sumoka 10 (dešimties) procentų nuo neįvykdytų įsipareigojimų kainos dydžio baudą, išskyrus atvejus, kai Pagrindinė sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės arba abipusiu Šalių susitarimu.

6.9. Jei ne dėl TIEKĖJO kaltės UŽSAKOVAS sutartyje nustatytais terminais nesumoka už tinkamai pristatytas tinkamas Prekes pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, TIEKĖJO reikalavimu UŽSAKOVAS įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną sąskaitos apmokėjimo termino praleidimo dieną.

6.10. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl UŽSAKOVO sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, TIEKĖJAS gali reikalauti iš UŽSAKOVO atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

7. Force Majeure

7.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

7.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

7.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

8. Pirkimo sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

8.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinės sutarties nereglamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

8.2. Visus UŽSAKOVO ir TIEKĖJO ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

8.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimties) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal Lietuvos Respublikos teisę.

9. Pirkimo sutarties pakeitimai

9.1. Pagrindinė sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama, kai UŽSAKOVUI atsiranda poreikis įsigyti Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių papildomą kiekį ir (ar) Pagrindinės sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių, bendrai neviršijant 10 (dešimt) procentų pradinės Pagrindinės sutarties vertės. Už papildomai įsigyjamas Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes bus apmokėta pagal šiame priede nurodytas Prekių kainas. Už Pagrindinės sutarties priede nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Prekes paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną TIEKĖJO prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, TIEKĖJO pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

9.2. Pagrindinės sutarties vykdymo metu TIEKĖJAS gali keisti Pagrindinėje sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiekejus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subtiekejo kvalifikacija turi būti pakankama Pagrindinės sutarties užduoties įvykdymui, keičiantysis ir/ar naujai pasitelkiamas subtiekejas turi neturėti pašalinimo pagrindų. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subtiekejus TIEKĖJAS turi iš anksto raštu informuoti Užsakovą ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą.

9.3. Nustačius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytus TIEKĖJO pasitelkto ar planuojamo pasitelkti subtiekejo pašalinimo pagrindus, UŽSAKOVAS reikalauja TIEKĖJO per protingą terminą tokį subtiekėją pakeisti kitu.

9.4. Pagrindinė sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama ir kitomis joje nustatytais sąlygomis ir tvarka (jei taikoma), taip pat Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais pagrindais.

9.5. Visi Pagrindinės sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių susitarimu.

10. Pagrindinės sutarties galiojimas

10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Pagrindinės sutarties Šalims ir TIEKĖJUI pateikus galiojantį Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).

10.2. Pagrindinė sutartis galioja kol UŽSAKOVAS nenuperka 100 (šimto) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų, bet ne ilgiau nei 12 mėnesių nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

10.3. UŽSAKOVUI Pagrindinės sutarties galiojimo metu nenupirkus 100 procentų bent vienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų, Pagrindinė sutartis abipusiu raštišku Šalių susitarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniems kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiams iki UŽSAKOVAS nupirks 100 procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų. Bendra Pagrindinės sutarties trukmė, įskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo datos.

10.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių susitarimu.

10.5. UŽSAKOVAS ir TIEKĖJAS turi teisę, išpėjęs kitą Šalį prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Nutraukus Pagrindinę sutartį dėl TIEKĖJO esminio šios sutarties pažeidimo, UŽSAKOVAS, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia TIEKĖJĄ į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.

10.6. UŽSAKOVAS ir TIEKĖJAS turi teisę vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį kitais, viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatytais atvejais.

11. Papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės

11.1. TIEKĖJAS, kartu su Pagrindine sutartimi privalo pateikti UŽSAKOVUI Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą sumai ne mažesnei nei 10 (dešimt) % Pagrindinės sutarties vertės. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas bei galioti ne trumpiau kaip iki 30 (trisdešimt) kalendorinės dienos, po Pagrindinėje sutartyje numatyto, vėliausio TIEKĖJO sutartinių įsipareigojimų vykdymo termino pabaigos.

11.2. Jei Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, UŽSAKOVAS raštu pareikalauja TIEKĖJO per 5 (penkias) darbo dienas pateikti naują užtikrinimo dokumentą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei TIEKĖJAS nurodytu atveju nepasirūpina sutarties įvykdymo užtikrinimu, jam tenka prievolė atlyginti užtikrinimo sumą UŽSAKOVUI Pagrindinės sutarties neįvykdymo (nutraukimo dėl TIEKĖJO kaltės) atveju.

11.3. Jei TIEKĖJAS nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų UŽSAKOVUI, UŽSAKOVAS pareikalauja sumokėti visą Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą, UŽSAKOVAS išpėja apie tai TIEKĖJĄ ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą. Jei UŽSAKOVUI pasinaudojus Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu, TIEKĖJAS ketina toliau vykdyti sutartinius įsipareigojimus, UŽSAKOVUI sutikus leisti jam toliau vykdyti sutartinius įsipareigojimus, TIEKĖJAS privalo pateikti naują Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą 11.1 punkte nurodyta tvarka. Jei Pagrindinė sutartis nutraukiama dėl TIEKĖJO kaltės, UŽSAKOVAS bet kokių atveju įgyja teisę į visą Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą.

11.4. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas per 5 (penkias) darbo dienas grąžinamas TIEKĖJUI, jei jis laiku ir tinkamai įvykdė visus sutartinius įsipareigojimus arba tapo nebereikalingas dėl kitų priežasčių.

11.5. Siekdamas užtikrinti Pagrindinės sutarties įvykdymą TIEKĖJAS, per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pagrindinės sutarties pasirašymo, vietoje Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento gali į UŽSAKOVĄ nurodytą sąskaitą banke pervesti sumą ne mažesnę nei 10 (dešimt) % Pagrindinės sutarties vertės. Ši suma, per 5 (penkias) darbo dienas yra grąžinama TIEKĖJUI tik tinkamai įvykdžius Pagrindinę sutartį arba Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas tapo nebereikalingas dėl kitų priežasčių. TIEKĖJUI neįvykdžius savo sutartinių įsipareigojimų ar Pagrindinę sutartį nutraukus dėl TIEKĖJO kaltės, visa šiame punkte nurodyta į UŽSAKOVĄ sąskaita pervesta suma yra negrąžinama.

11.6. Šalims raštiškai sutarus įsigyti didesnę Prekių kiekį ar Pagrindinės sutarties priede nenurodytą, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių, TIEKĖJAS per 5 (penkias) darbo dienas nuo susitarimo pasirašymo dienos privalo pateikti UŽSAKOVUI Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą, kurio vertė ne mažesnė kaip 10 (dešimt) % nuo papildomai įsigyjamų Prekių vertės.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta UŽSAKOVĄ ir TIEKĖJĄ.

12.2. Pagrindinės sutarties priedas yra neatskiriama sudedamoji Pagrindinės sutarties dalis.

12.3. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.

12.4. Pagrindinė sutartis yra vieša. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Pagrindinę sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.

12.5. Šalys viena kitai patvirtinta, kad vykdydamos Pirkimo sutartį ir jos pagrindu priimtus įsipareigojimus, laikosi visų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų dėl asmens duomenų apsaugos.

12.6. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

UŽSAKOVAS

Vilniaus universitetas, VšĮ

Adresas: Universiteto g. 3, LT-01513 Vilnius, Vilniaus apskritis

Kodas: 211950810

PVM kodas: LT119508113

A. s. Nr.: LT37 7300 0100 0245 5236, AB Swedbank

Tel.: 85 268 7073

Faks.: 85 268 7009

El. paštas: laimute.cekutiene@cr.vu.lt

TIEKĖJAS

Office system, UAB

Adresas: Saulėtekio al. 15, LT-10224 Vilnius, Vilniaus apskritis

Kodas: 300051282

PVM kodas: LT100001186012

A. s. Nr.: LT627290000014467524, CITADELE

Tel.: (8 5) 272 7200

Faks.: (8 5) 272 5381

El. paštas: info@officesystem.lt

Atsakingas asmuo / -ys už pagrindinės sutarties vykdymą ir jos pakeitimų Atsakingas už pagrindinės sutarties vykdymą asmuo:

paskelbimą:

Pikčiūnė Ingrida, Turto valdymo ir paslaugų centro Turto administravimo poskyrio vadovė, tel.nr.: 852686951, 867597986	Edita Tomašiūnienė
ingrida.pikciune@tvpc.vu.lt	Projektų vadovė
	Tel.: 8 700 30111
	El. p.: info@officesystem.lt

Kontaktinis asmuo užsakymo klausimams:

Pikčiūnė Ingrida, Turto valdymo ir paslaugų centro Turto administravimo poskyrio vadovė, tel.nr.: 852686951, 867597986 ingrida.pikciune@tvpc.vu.lt

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: Nikita Ananjevas

Pareigos: Kancleris

Parašas: _____

Data: _____

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: Gintarė Šileikytė

Pareigos: VP projektų koordinatore

Parašas: _____

Data: _____

Pirkimo sutarties CPO160868 priedas

Tualetinis popierius ritinyje				
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Prekės vnt. kaina be PVM
HP1	Tualetinis popierius ritinyje, 2 sluoksnių, ritinio diametras 180±10 mm (celiuliozė)		1 metras	1000000
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	AB Grigeo, Tualetinis popierius Grite Super 180T, 4770023486711		
	2 sluoksnių	Taip/Turi		
	Pagamintas iš pirminio plaušo (100% celiuliozė)	Taip/Turi		
	Perforuotas	Taip/Turi		
	Ritinio plotis ne mažiau 90 mm	97		
	Ritinio diametras 180±10 mm	180		
	Tūtos diametras ne mažiau 58 mm	60		
	Gramatūra 1 sluoksnio (g/m2) ne mažiau 15,5	16		
	Ritinio ilgis metrais ne mažiau nei 0 m	180 m		
	Pakuočių skaičius	5555 vnt.		
	Gamintojo taikoma ritinio ilgio tolerancija (jei taikoma) Nurodyti	+5%		
	Ritinio svoris (brutto) kg su gamintojo taikoma tolerancija (jei taikoma) Nurodyti	0,58 ± 5%		
	Žalieji* reikalavimai	Taip/Turi		
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Prekės vnt. kaina be PVM
HP3	Tualetinis popierius ritinyje, 1 sluoksnio, ritinio diametras 180±10 mm (perdirbtas plaušas)		1 metras	8500000
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	AB Grigeo, Tualetinis popierius Grite Economy 180T, 4770023482218		
	1 sluoksnio	Taip/Turi		
	Pagamintas iš perdirbto plaušo	Taip/Turi		
	Perforuotas	Taip/Turi		
	Ritinio plotis ne mažiau 90 mm	90		
	Ritinio diametras 180±10 mm	177		
	Tūtos diametras ne mažiau 58 mm	60		
	Gramatūra 1 sluoksnio (g/m2) ne mažiau 25	27		
	Ritinio ilgis metrais ne mažiau nei 0 m	180 m		
	Pakuočių skaičius	47222 vnt.		
	Gamintojo taikoma ritinio ilgio tolerancija (jei taikoma) Nurodyti	± 5%		
	Ritinio svoris (brutto) kg su gamintojo taikoma tolerancija (jei taikoma) Nurodyti	0,457 ± 5%		
	Baltumas ne mažiau 60%	60		
	Žalieji* reikalavimai	Taip/Turi		
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Prekės vnt. kaina be PVM
HP7	Tualetinis popierius ritinyje, 2 sluoksnių ritinio diametras ne mažiau 250 mm (perdirbtas plaušas)		1 metras	3500000
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	Metsa Tissue,		

	Tualetinis popierius Katrin Classic Gigant L2, 106351		
2 sluoksnių	Taip/Turi		
Pagamintas iš perdirbto plaušo	Taip/Turi		
Perforuotas	Taip/Turi		
Ritinio plotis ne mažiau 90 mm	98		
Ritinio diametras ne mažiau 250 mm	270		
Tūtos diametras ne mažiau 58 mm	61		
Gramatūra 1 sluoksniu (g/m2) ne mažiau 16	16,5		
Ritinio ilgis metrais ne mažiau nei 0 m	440 m		
Pakuočių skaičius	7954 vnt.		
Gamintojo taikoma ritinio ilgio tolerancija (jei taikoma) Nurodyti	± 5%		
Ritinio svoris (brutto) kg su gamintojo taikoma tolerancija (jei taikoma) Nurodyti	1,485 ± 5%		
Baltumas ne mažiau 70%	70		
Žalieji* reikalavimai	Taip/Turi		

Dozatoriai

Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
HP5	Dozatorius (laikiklis) Mini, tualetiniam popieriui ritinyje, ritinio diametras 180±10 mm		Vnt.	5	15.8000 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	VIALLI, Tualetinio popieriaus laikiklis Mini Jumbo, MJ1			
	Pagaminta iš ABS plastiko	Taip/Turi			
	Balta spalva	Taip/Turi			
	Užraktas	Taip/Turi			
	Tinka su preke: HP1; HP2; HP3; HP4	Taip/Turi			
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
HP9	Dozatorius (laikiklis) Maxi, tualetiniam popieriui ritinyje, ritinio diametras ne mažiau 250 mm		Vnt.	5	15.8000 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	VIALLI, Tualetinio popieriaus laikiklis Maxi Jumbo, MJ2			
	Pagaminta iš ABS plastiko	Taip/Turi			
	Balta spalva	Taip/Turi			
	Užraktas	Taip/Turi			
	Tinka su preke: HP6; HP7; HP8	Taip/Turi			
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
HP11	Dozatorius (laikiklis) tualetiniam popieriui, "V" lenkimo tipo lapeliams 110×210±20 mm		Vnt.	5	15.9600 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	VIALLI, Tualetinio popieriaus lapeliais laikiklis C-Z, K6			
	Pagaminta iš ABS plastiko	Taip/Turi			
	Balta spalva	Taip/Turi			
	Užraktas	Taip/Turi			
	Tinka su preke: HP10	Taip/Turi			

Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
HP18	Dozatorius (laikiklis) Mini, tualetiniam popieriui ritinyje (traukiamas iš vidurio), ritinio diametras 150±10 mm		Vnt.	5	12.5000 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	VIALLI, Traukiamo iš vidurio tualetinio popieriaus laikiklis, K3			
	Pagaminta iš ABS plastiko	Taip/Turi			
	Balta spalva	Taip/Turi			
	Užraktas	Taip/Turi			
	Tinka su preke: HP17	Taip/Turi			
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
HP23	Dozatorius (laikiklis) Maxi, rankšluosčiui ritinyje (traukiamas iš vidurio), ritinio diametras 200±10 mm		Vnt.	5	15.8000 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	VIALLI, Traukiamo iš vidurio popierinio rankšluosčio laikiklis Midi, OG1			
	Pagaminta iš ABS plastiko	Taip/Turi			
	Balta spalva	Taip/Turi			
	Užraktas	Taip/Turi			
	Tinka su preke: HP19; HP20; HP21; HP22	Taip/Turi			
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
HP32	Dozatorius (laikiklis) lapiniam rankšluosčiui "V" lenkimo tipo lapeliams (240x115)±10 mm		Vnt.	5	12.5000 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	VIALLI, V lenkimo lapinių rankšluosčių laikiklis, K4			
	Pagaminta iš ABS plastiko	Taip/Turi			
	Balta spalva	Taip/Turi			
	Užraktas	Taip/Turi			
	Tinka su preke: HP29; HP30; HP31	Taip/Turi			
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
HP35	Dozatorius (laikiklis) lapiniam rankšluosčiui "Z" lenkimo tipo lapeliams (210x80)±10 mm		Vnt.	5	12.5000 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	VIALLI, Z lenkimo lapinių rankšluosčių laikiklis, K2			
	Pagaminta iš ABS plastiko	Taip/Turi			
	Balta spalva	Taip/Turi			
	Užraktas	Taip/Turi			
	Tinka su preke: HP33; HP34	Taip/Turi			
Tualetinis popierius lapeliais					

Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
HP10	Tualetinis popierius lapeliais 110×210±20 mm		1 lapelis	900000	0.0010 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	Sofidel, Tualetinis popierius lapeliais Papernet, 402598			
	2 sluoksnių	Taip/Turi			
	Pagamintas iš pirminio plaušo (100% celiuliozė)	Taip/Turi			
	Lapelio dydis 110×210±20 mm	110x210			
	Gramatūra 1 sluoksniu (g/m2) ne mažiau 15,5	18			
	Lapelių skaičius pakuotėje ne mažiau nei 0	224			
	Pakuočių skaičius	4017 vnt.			
	Gamintojo taikoma tolerancija (jei taikoma) Nurodyti	± 5%			
	Pakuotės svoris (brutto) kg su gamintojo taikoma tolerancija (jei taikoma) Nurodyti	0,183 ± 5%			
	Žalieji* reikalavimai	Taip/Turi			

Tualetinis popierius ritinėlyje (buitinis)

Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
HP12	Tualetinis popierius ritinėlyje (buitinis), 3 sluoksnių (celiuliozė)		1 metras	800000	0.0065 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	AB Grigeo, Tualetinis popierius Grite Super Mini 190, 4770023349313			
	3 sluoksnių	Taip/Turi			
	Pagamintas iš pirminio plaušo (100% celiuliozė)	Taip/Turi			
	Perforuotas	Taip/Turi			
	Ritinio plotis ne mažiau 95 mm	96			
	Ritinėlio diametras 100±20 mm	115			
	Gramatūra 1 sluoksniu (g/m2) ne mažiau 14	15			
	Ritinio ilgis metrais ne mažiau nei 0 m	20.9 m			
	Pakuočių skaičius	38277 vnt.			
	Gamintojo taikoma ritinio ilgio tolerancija (jei taikoma) Nurodyti	± 5%			
	Ritinio svoris (brutto) kg su gamintojo taikoma tolerancija (jei taikoma) Nurodyti	0,096 ± 5%			
	Žalieji* reikalavimai	Taip/Turi			

Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
HP13	Tualetinis popierius ritinėlyje (buitinis), 2 sluoksnių (celiuliozė)		1 metras	800000	0.0045 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	AB Grigeo, Tualetinis popierius Grite Super Mini 500, 4770023348293			
	2 sluoksnių	Taip/Turi			
	Pagamintas iš pirminio plaušo (100% celiuliozė)	Taip/Turi			
	Perforuotas	Taip/Turi			
	Ritinio plotis ne mažiau 95 mm	96			
	Ritinėlio diametras 100±20 mm	110			
	Gramatūra 1 sluoksniu (g/m2) ne mažiau 15	15			
	Ritinio ilgis metrais ne mažiau nei 0 m	55 m			
	Pakuočių skaičius	14545 vnt.			
	Gamintojo taikoma ritinio ilgio tolerancija (jei taikoma) Nurodyti	± 5%			
	Ritinio svoris (brutto) kg su gamintojo taikoma tolerancija (jei taikoma) Nurodyti	0,164 ± 5%			
	Žalieji* reikalavimai	Taip/Turi			

Tualetinis popierius ritinėlyje, traukiamas iš vidurio

Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
HP17	Tualetinis popierius ritinėlyje traukiamas iš vidurio, diametras 150±10 mm (celiuliozė)		1 metras	500000	0.0018 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	UAB Gruinė, Tualetinis popierius HIGGY Comfort M-130 Centerfeed, 312-509			
	Traukiamas iš vidurio („center-feed“), su ištraukiama šerdimi arba „Coreless“ (be šerdies) tipo	Taip/Turi			
	Pagamintas iš pirminio plaušo (100% celiuliozė)	Taip/Turi			
	Perforuotas	Taip/Turi			
	2 sluoksnių	Taip/Turi			
	Ritinio plotis 130±10 mm	125			
	Ritinėlio diametras 150±10 mm	150			
	Gramatūra 1 sluoksnio (g/m2) ne mažiau 15,5	15,5			
	Ritinio ilgis metrais ne mažiau nei 0 m	130 m			
	Pakuočių skaičius	3846 vnt.			
	Gamintojo taikoma ritinio ilgio tolerancija (jei taikoma) Nurodyti	+/-5%			
	Ritinio svoris (brutto) kg su gamintojo taikoma tolerancija (jei taikoma) Nurodyti	0,510 +/-5%			
	Žalieji* reikalavimai	Taip/Turi			

Rankšluosčiai ritinyje

Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
HP20	Rankšluostis ritinyje, 1 sluoksnio, traukiamas iš vidurio, diametras 200±10 mm (celiuliozė)		1 metras	400000	0.0100 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	AB Grigeo, Popierinis rankšluostis Grit Super Maxi 300 Coreless, 4770023347081			
	Traukiamas iš vidurio („center-feed“), su ištraukiama šerdimi arba „Coreless“ (be šerdies) tipo	Taip/Turi			
	Pagamintas iš pirminio plaušo (100% celiuliozė)	Taip/Turi			
	1 sluoksnio	Taip/Turi			
	Perforuotas	Taip/Turi			
	Ritinio plotis 200±10 mm	200			
	Ritinėlio diametras 200±10 mm	190			
	Gramatūra 1 sluoksnio (g/m2) ne mažiau 21	21,5			
	Ritinio ilgis metrais ne mažiau nei 0 m	300 m			
	Pakuočių skaičius	1333 vnt.			
	Gamintojo taikoma ritinio ilgio tolerancija (jei taikoma) Nurodyti	± 5%			
	Ritinio svoris (brutto) kg su gamintojo taikoma tolerancija (jei taikoma) Nurodyti	1,319 ± 5%			
	Žalieji* reikalavimai	Taip/Turi			

Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
HP24	Rankšluostis ritinyje, 2 sluoksnių, traukiamas iš vidurio, diametras 130±10 mm (celiuliozė)		1 metras	500000	0.0080 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	AB Grigeo, Popierinis rankšluostis Grit Super 70 Coreless,			

	4770023347043		
Traukiamas iš vidurio („center-feed“), su ištraukiama šerdimi arba „Coreless“ (be šerdies) tipo	Taip/Turi		
Pagamintas iš pirminio plaušo (100% celiuliozė)	Taip/Turi		
2 sluoksnių	Taip/Turi		
Perforuotas	Taip/Turi		
Ritinio plotis 200±10 mm	190		
Ritinėlio diametras 130±10 mm	127		
Gramatūra 1 sluoksnio (g/m2) ne mažiau 18	18,5		
Ritinio ilgis metrais ne mažiau nei 0 m	70 m		
Pakuočių skaičius	7142 vnt.		
Gamintojo taikoma ritinio ilgio tolerancija (jei taikoma) Nurodyti	+ -5%		
Ritinio svoris (brutto) kg su gamintojo taikoma tolerancija (jei taikoma) Nurodyti	0,505 + -5%		
Žalieji* reikalavimai	Taip/Turi		

Lapiniai rankšluosčiai

Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
HP31	Lapinis rankšluostis, 2 sluoksnių, sulankstyto lapelio matmuo (240x115)±10 mm (celiuliozė)	1 lapelis	1000000	0.0025 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	AB Grigeo, Lapiniai popieriniai rankšluosčiai Grite Super 150V, 33P00001630		
	2 sluoksnių	Taip/Turi		
	Pagamintas iš pirminio plaušo (100% celiuliozė)	Taip/Turi		
	Lankstytas (servetėlės „sukabintos“ viena su kita)	Taip/Turi		
	Sulankstyto lapelio matmenys (240x115)±10 mm	250x115		
	Išskleisto lapelio matmenys 240±10 mmx230±20 mm	250x230		
	Gramatūra 1 sluoksnio (g/m2) ne mažiau 17	17		
	Lapelių skaičius pakuotėje ne mažiau nei 0	150		
	Pakuočių skaičius	6666 vnt.		
	Gamintojo taikoma tolerancija (jei taikoma) Nurodyti	+ - 5%		
	Pakuotės svoris (brutto) kg su gamintojo taikoma tolerancija (jei taikoma) Nurodyti	0,305 + - 5%		
	Žalieji* reikalavimai	Taip/Turi		

Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
HP34	Lapinis rankšluostis, 2 sluoksnių, sulankstyto lapelio matmuo (210x80)±10 mm (celiuliozė)	1 lapelis	800000	0.0048 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	AB Grigeo, Lapiniai popieriniai rankšluosčiai Grite Super 150 Z, 4770023348248		
	2 sluoksnių	Taip/Turi		
	Pagamintas iš pirminio plaušo (100% celiuliozė)	Taip/Turi		
	Lankstytas (servetėlės „sukabintos“ viena su kita)	Taip/Turi		
	Sulankstyto lapelio matmenys (210x80)±10 mm	216x80		
	Išskleisto lapelio matmenys 210±10 mmx240±30 mm	216x240		
	Gramatūra 1 sluoksnio (g/m2) ne mažiau 17	18		
	Lapelių skaičius pakuotėje ne mažiau nei 0	150		
	Pakuočių skaičius	5333 vnt.		
	Gamintojo taikoma tolerancija (jei taikoma) Nurodyti	+ -5%		
	Pakuotės svoris (brutto) kg su gamintojo taikoma tolerancija (jei taikoma) Nurodyti	0,286 + -5%		
	Žalieji* reikalavimai	Taip/Turi		

Virtuviniai rankšluosčiai

Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
HP36	Virtuvinis rankšluostis iš celiuliozės		1 metras	100000	0.0250 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	AB Grigeo, Popierinis rankšluostis Grit Blossom (2 vnt.) 1310008640			
	Pagamintas iš pirminio plaušo (100% celiuliozė)	Taip/Turi			
	2 sluoksnių	Taip/Turi			
	Perforuotas	Taip/Turi			
	Su įspaudu ir ornamentu	Taip/Turi			
	Ritinyje su tūta	Taip/Turi			
	Ritinio plotis ne mažiau 220 mm	224			
	Ritinėlio diametras ne daugiau 140 mm	105			
	Gramatūra 1 sluoksnio (g/m2) ne mažiau 17	20,5			
	Ritinio ilgis metrais ne mažiau nei 0 m	15.8 m			
	Pakuočių skaičius	6329 vnt.			
	Gamintojo taikoma ritinio ilgio tolerancija (jei taikoma) Nurodyti	+ -5%			
	Ritinio svoris (brutto) kg su gamintojo taikoma tolerancija (jei taikoma) Nurodyti	0,145 + -5%			
	Žalieji* reikalavimai	Taip/Turi			
Suma, € be PVM				48744.30 eur.	
PVM suma, €				10236.30 eur.	
Suma, € su PVM (Pradinė Pagrindinės sutarties vertė)				58980.60 eur.	

UŽSAKOVAS
Vilniaus universitetas, VšĮ
Adresas: Universiteto g. 3, LT-01513 Vilnius, Vilniaus apskritis
Kodas: 211950810
PVM kodas: LT119508113
A. s. Nr.: LT37 7300 0100 0245 5236, AB Swedbank
Tel.: 85 268 7073
Faks.: 85 268 7009
El. paštas: laimute.cekutiene@cr.vu.lt

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė, pareigos: Nikita Ananjevas, kancleris

Parašas:

Data:

TIEKĖJAS
Office system, UAB
Adresas: Saulėtekio al. 15, LT-10224 Vilnius, Vilniaus apskritis
Kodas: 300051282
PVM kodas: LT100001186012
A. s. Nr.: LT627290000014467524, CITADELE
Tel.: (8 5) 272 7200
Faks.: (8 5) 272 5381
El. paštas: info@officesystem.lt

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė, pareigos: Gintarė Šileikytė, VP projektų koordinatore

Parašas:

Data: