

PASLAUGOS SUTARTIS NR. 110-21R-24

Panevėžys

2021-07-09

AB „Panevėžio energija“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas **147248313**, kurios buveinė yra **Senamiesčio g. 113, Panevėžys**, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama gamybos direktoriaus Rolando Bitcherio, veikiančio pagal 2016-04-26 generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 69 (toliau – Užsakovas), ir

UAB „Ekoringas“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas **304564407**, kurios registruota buveinė yra **Girulių g. 5, Vilnius**, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Žydrūno Pangonio, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – Vykdytojas),

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai - Šalimi, vadovaujantis CVP IS priemonėmis viešai skelbto pirkimo Nr. 552812 „Vilainių katilinės rezervuarų valymo paslaugos pirkimas“ rezultatais, sudarė šią paslaugos sutartį, toliau vadinamą Sutartimi ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties objektas

1.1. Sutarties objektas yra – **Vilainių katilinės rezervuarų valymo paslauga** (toliau – Paslauga). Paslaugos apimtys ir reikalavimai nurodyti 1 priede „Techninėje specifikacijoje“.

1.2. Paslaugos teikimo vieta – Nevėžio g. 14, Vilainiai, Kėdainių r.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki tinkamo įvykdymo.

2.2. Paslaugos teikimo terminas: per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos. Jei ne dėl Vykdytojo kaltės Paslauga neatliekama nurodytu terminu, Šalių sutarimu Paslaugos teikimo terminas gali būti tikslinamas.

2.3. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

2.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

3. Vykdytojo teisės ir pareigos

3.1. Vykdytojas įsipareigoja:

3.1.1. teikti Paslaugą Užsakovui pagal Sutartį už Paslaugos kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingiau bei efektyviau, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugos teikimą pagal visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.1.2. laikytis visų Lietuvos Respublikoje priimtų įstatymų ir kitų teisės aktų, taip pat teisėtų visuomenės, savivaldybių ir kitų valdžios organų reikalavimų, kurie yra susiję su tokio pobūdžio paslaugomis, jų vykdymu, žmonių saugumu atliekamų paslaugų vietoje arba greta jos bei vadovautis LR aplinkos apsaugos normatyvinių dokumentų reikalavimais;

3.1.3. vykdyti įpareigojimus, numatytus 1 priede „Techninėje specifikacijoje“;

3.1.4. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Vykdytojui suteikti Paslaugą nustatytais terminais;

3.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose LR teisės aktuose.

3.2. Vykdytojas turi teisę gauti Sutarties kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Vykdytojas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. Užsakovo teisės ir pareigos

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. užtikrinti laisvą ir patogų privažiavimą prie darbo vietos;

- 4.1.2. mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktą Paslaugą pagal šios Sutarties sąlygas.
4.2. Užsakovas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

- 5.1. Sutartyje pasirinkta fiksuoto įkainio kainodara (įkainiai nurodyti 2 priede „Vykdymojo pasiūlymas“). Pradinė Sutarties vertė yra **2 854,00 EUR (du tūkstančiai aštuoni šimtai penkiasdešimt keturi eurai), PVM 599,34 Eur, iš viso su PVM yra 3 453,34 Eur (trys tūkstančiai keturi šimtai penkiasdešimt trys eurai 34 centai).**
Galutinė Sutarties kaina, kurią Užsakovas turės sumokėti Vykdymojo, priklauso nuo vykdant Sutartį surinktų/pervežtų atliekų kiekio.
5.2. Į fiksuotą įkainį įskaičiuotos visos išlaidos, mokesčiai, įskaitant, bet neapsiribojant:
5.2.1. visas su dokumentų, kurių reikalauja Užsakovas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;
5.2.2. apsirūpinimo medžiagomis, įrankiais ir kita įranga, reikalinga Paslaugai atlikti, išlaidas;
5.2.3. atliekų utilizavimo išlaidas.
5.3. Užsakovas už Paslaugas Vykdymojo sumoka per 30 (trisdešimt) dienų po Paslaugos atlikimo pagal Sutarties sąlygas ir sąskaitos faktūros pateikimo.
5.4. Pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.
5.5. Užsakovas už suteiktas Paslaugas Vykdymojo atsiskaito mokėjimo pavedimu į Vykdymojo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai patenka į Vykdymojo sąskaitą.
5.6. Jei dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, paaiškėja, kad reikia papildomų paslaugų, neįrašytų į sudarytą Sutartį, tačiau be kurių negalima užbaigti Sutarties vykdymo, tokios paslaugos perkamos papildomai, vadovaujantis LR teisės aktuose numatyta tvarka.
5.7. Sutartyje numatyti fiksuoti įkainiai negali būti keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus valstybės institucijoms priėmus įstatymus ir poįstatyminius teisės aktus, keičiančius PVM dydį, jis keičiamas ir Sutartyje.

6. Paslaugos vykdymo tvarka

- 6.1. Paslaugos atlikimas įforminamas Šalims pasirašant paslaugų priėmimo-perdavimo aktą, kuriame nurodomas surinktų atliekų kiekis (techninės specifikacijos 1.1.2., 1.2., 1.3. punktas).
6.2. Vykdymojo garantuoja saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta vykdomos Paslaugos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo teikiamų Paslaugų sukeltų pavojų. Vykdymojo užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Vykdymojo, Paslaugos atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų.
6.3. Vykdymojo atsako už saugų Paslaugos teikimą. Prieš pradėdant teikti Paslaugas, Vykdymojo privalo raštiškai pranešti Užsakovui atsakingų asmenų už saugumo techniką pavardes bei autotransporto sąrašą.
6.4. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovas	Vykdymojo
Vardas, pavardė		
Telefonas		
El. paštas		

- 6.5. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį, pranešdama ne vėliau, kaip per 10 (dešimt) dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. Šalių atsakomybė

- 7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą. Kiekviena šalis atsako už savo darbuotojų sveikatą ir saugą.

7.2. Vykdytojas, Paslaugos teikimo metu, padaręs žalos aplinkai, privalo atkurti aplinkos būklę, esant galimybei, iki pirminės būklės, buvusios iki žalos aplinkai atsiradimo, ir atlyginti visus nuostolius. Vykdytojas, pažeidęs aplinkos apsaugos reikalavimus, atsako pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

7.3. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Vykdytojo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui 0,05 % delspinigių nuo pradinės sutarties vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

7.4. Jei Vykdytojas dėl savo kaltės neatlieka Paslaugos nustatytu terminu, Užsakovo pareikalavimu Vykdytojas privalo sumokėti Užsakovui 0,05 % dydžio delspinigių nuo pradinės sutarties vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną.

7.5. Nutraukus Sutartį 14.2.6. punkte nustatytais pagrindais, Vykdytojas privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo pareikalavimo pateikimo dienos sumokėti 10 (dešimt) procentų nuo pradinės sutarties vertės be PVM dydžio baudą. Užsakovas neprivalo įrodyti Vykdytojui, kad patyrė nuostolių.

7.6. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

7.7. Netesybų, baudų sumokėjimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus tiesioginius nuostolius. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies tiesioginių nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, nevirsijant pradinės sutarties vertės, kompensavimą. Šiame punkte numatytas kompensuotinos sumos apribojimas netaikomas jei žala atsirado dėl Šalies sąmoningo veikimo ar didelio neatsargumo, konfidencialumo įsipareigojimų ar intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo. Užsakovas atsako tik už tiesioginius nuostolius ar žalą, tiesiogiai ir aiškiai sukeltą to, kad Užsakovas neįvykdė savo sutartinių įsipareigojimų dėl Užsakovo kaltės.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure)

8.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

8.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9. Šalių pareiškimai ir garantijos

9.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

9.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

9.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugai teikti;

9.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis nevirsija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

9.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

10. Subteikėjų keitimo tvarka

10.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: *nurodyta sutarties 2 priede „Vykdytojo pasiūlymas“*.

10.2. Ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti ir vėliau Sutarties galiojimo metu, Vykdytojas privalo Užsakovui raštu pranešti tuo metu žinomų ar ketinamų ateityje pasitelkti subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Taip pat Vykdytojas privalo informuoti apie šios informacijos pasikeitimus visu pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

10.3. Jeigu Vykdytojas Sutarties vykdymo metu ketina keisti nurodytus subteikėjus ar pasitelkti naujus, Vykdytojas privalo apie tai iš anksto informuoti Užsakovą.

10.4. Jeigu Vykdytojas rėmėsi subteikėjo pajėgumais pasiūlymo nagrinėjimo metu ir ketina jį keisti, toks subteikėjo pakeitimas galimas tik Užsakovui įvertinus naujai siūlomo subteikėjo kvalifikaciją ir leidus Užsakovui. Tai įforminama raštu (papildomu susitarimu).

10.5. Subteikėjų pasitelkimas nekeičia Vykdytojo atsakomybės Užsakovui dėl Sutarties įvykdymo. Vykdytojas visais atvejais lieka tiesiogiai atsakingas prieš Užsakovą už tinkamą savo prievolių pagal Sutartį vykdymą ir/ar bet kokią žalą (nuostolius), kuriuos Užsakovas ir/ar tretieji asmenys patiria dėl Vykdytojo ir/ar jo pasitelktų trečiųjų asmenų sutartinių įsipareigojimų pažeidimo.

11. Sutarties pakeitimai

11.1. Sutartis gali būti keičiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 97 straipsnio nuostatomis.

11.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaishkinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

12. Informacijos konfidencialumas

12.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos, vykdant Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Užsakovą atskleidimas, jei Užsakovas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Vykdytoją atskleidimas, jei Vykdytojas pažeidžia Paslaugos atlikimo terminus.

12.2. Ši sutartis su priedais, įskaitant Vykdytojo pasiūlymą, teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais bus paskelbta Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

13. Sutarties pažeidimas

13.1. Jeigu Vykdytojas suteikė Paslaugą pažeisdamas šioje Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę:

- 13.1.1. reikalauti vykdyti sutartinius įsipareigojimus, arba
- 13.1.2. reikalauti atlyginti tiesioginius nuostolius, arba
- 13.1.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatyto dydžio delspinigius, arba
- 13.1.4. nutraukti Sutartį.

13.2. Jeigu per Užsakovo nurodytus terminus Vykdytojas nepradeda taisyti nekokybiškai suteiktos Paslaugos Užsakovas gali sulaikyti mokėjimus ir (arba) ištaisyti nekokybiškai suteiktą Paslaugą trečiųjų šalių pagalba arba savo jėgomis ir išskačiuoti dėl to patirtus tiesioginius nuostolius iš Vykdytojo.

13.3. Esminiai Vykdytojui taikomi Sutarties pažeidimai:

13.3.1. Vykdytojas nesilaiko sutarties sąlygų dėl paslaugų kokybės, apimties ir/arba vėluoja atlikti paslaugas daugiau nei 30 (trisdešimt) darbo dienų;

13.3.2. Vykdytojo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia konkurso „Vilainių katilinės rezervuarų valymo paslaugos pirkimas“ pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti;

13.3.3. Vykdytojas nesilaiko kitų, Sutartyje nurodytų, reikalavimų, nors apie tai buvo oficialiai įspėtas ir jam buvo duotas terminas ištaisyti Sutarties vykdymo trūkumus, dėl kurių negalimas tolimesnis Šalių pagal Sutartį prisiimtų įsipareigojimų vykdymas.

13.3.4. kitos aplinkybės, numatytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnyje.

13.4. Esminiai Užsakovui taikomi Sutarties pažeidimai:

13.4.1. Užsakovas, pagal šios Sutarties nuostatas, vėluoja atsiskaityti daugiau nei 30 kalendorinių dienų;

13.4.2. Užsakovas nesilaiko kitų, Sutartyje nurodytų, reikalavimų, nors apie tai buvo oficialiai įspėtas ir jam buvo duotas terminas ištaisyti Sutarties vykdymo trūkumus, dėl kurių negalimas tolimesnis Šalių pagal Sutartį prisiimtų įsipareigojimų vykdymas.

13.4.3. kitos aplinkybės, numatytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnyje.

13.5. Sutarties nuostatų nesilaikymas neatleidžia Šalių nuo tinkamo ir savalaikio Sutarties sąlygų vykdymo.

14. Sutarties nutraukimas

14.1. Sutartis gali būti visiškai nutraukta Šalių susitarimu.

14.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

14.2.1. kai Vykdytojas bankrutuoja, yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

14.2.2. kai keičiasi Vykdytojas organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

14.2.3. kai Vykdytojas įsiteisėjęs kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

14.2.4. kai Vykdytojas įsiteisėjęs teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

14.2.5. dėl kitokio pobūdžio Vykdytojo neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį;

14.2.6. kai Vykdytojas Sutarties nevykdo, vykdo ją netinkamai, darydamas esminius Sutarties pažeidimus, nurodytus 13.3. punkte;

14.2.7. kitais, Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 98 straipsnio 1 dalyje numatytais, atvejais.

14.3. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

14.3.1. kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, darydamas esminius Sutarties pažeidimus, nurodytus 13.4 punkte;

14.3.2. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

14.4. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį (esant 14.2. ar 14.3. punktuose numatytoms sąlygoms), prieš

15 (penkiolika) kalendorinių dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Esant 14.2.1., 14.2.3., 14.2.4. ir 14.3.2. punktų sąlygoms, trūkumų ištaisymo terminas nenustatomas. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo įspėjimo termino pasibaigimo dienos.

14.5. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais pagrindais.

14.6. Užsakovas, vienašališkai nutraukęs Sutartį 13.3. punkte numatytais pagrindais (dėl esminio Sutarties pažeidimo), ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS paskelbia informaciją apie pirkimo sutarties nutraukimą ir apie tai per 3 darbo dienas informuoja Vykdytoją.

15. Ginčų nagrinėjimo tvarka

15.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

15.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

16. Baigiamosios nuostatos

16.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

16.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

- 16.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.
16.4. Sutartis sudaryta lietuvių kalba ir pasirašyta saugiu elektroniniu parašu.
16.5. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.
16.6. Sutarties priedai:
16.6.1. 1 priedas „Techninė specifikacija“;
16.6.2. 2 priedas „Vykdytojo pasiūlymas“.

17. Šalių rekvizitai

UŽSAKOVAS

AB „Panevėžio energija“

Įm.k. 147248313
Senamiesčio g. 113, Panevėžys
PVM kodas LT472483113
A.s. LT43 7300 0100 0237 6946
“Swedbank”, AB, b.k. 73000
Tel. 8 45 501003, faks. 8 45 501085
El. paštas bendrove@pe.lt

GAMYBOS DIREKTORIUS

ROLANDAS BITCHERIS
pasirašyta el. parašu

VYKDYTOJAS

UAB „Ekoringas“

Įm. k. 304564407
Girulių g. 5, LT-12124 Vilnius
PVM kodas LT100011157316
A.s. LT12 73000 101 5242 3215
“Swedbank”, AB, b.k. 73000
Tel.
El. paštas info@ekoringas.lt

DIREKTORIUS

ŽYDRŪNAS PANGONIS
pasirašyta el. parašu