

Pagrindinė sutartis CPO172543 P16-71

Šilutės pirminės sveikatos priežiūros centras, VŠL,
atstovaujama

Direktorė
Lina Stanišauskienė

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – Užsakovas), ir

VIADA LT, UAB,

atstovaujama

monėminis prekybos direktoriaus Vytauto Boncevičiaus

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – Tiekėjas),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2020-05-15 Preliminariosios sutarties dėl automobilių degalų degalinėse tiekimo per CPO (Pirkimo Nr.449501) nuostatomis, sudaromo šią sutartį (toliau – Pirkimo sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

- 1.1.1. CPO LT – viešoji įstaiga CPO LT, kuri atlieka prekių, paslaugų ar darbų viešųjų pirkimų procedūras ir sudaro Preliminariąsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais.
- 1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT valdoma ir tvarkoma informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <http://www.cpo.lt>.
- 1.1.3. Kortelė – Tiekėjo išduota magnetinė plastikinė kortelė skirta duomenų apie Užsakovo įsigyjamą Prekę fiksavimui.
- 1.1.4. Prekė (-s) – Pagrindinės sutarties priede nurodyta (-os) Tiekėjo prekė, kuri gali būti tiekama Užsakovui pagal šią Pagrindinę sutartį.
- 1.1.5. Prekės įkainis – už Prekės vienetą (litą) mokėtina suma, gaunama taikant Pagrindinės sutarties 4.2 punkte nustatytą kainodarą.
- 1.1.6. Pagrindinės sutarties kaina – pagal Pagrindinę sutartį Tiekėjui faktiškai sumokama pinigų suma.
- 1.1.7. Pradinės Pagrindinės sutarties vertė – maksimalus numatomų įsigyti Prekių kiekis, padaugintas iš Tiekėjo pasiūlyto antkainio / nuolaidos, prie kurios pridėtas praėjusio mėnesio Lietuvoje naftos produktus gaminančios įmonės protokolo bazinės 1 litro kainos eurai vidurkis. Kiekvienos kuro rūšies protokolo bazinės kainos praėjusio mėnesio vidurkis CPO LT atnaujinama ne vėliau kaip iki mėnesio 10 dienos.
- 1.1.8. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir Tiekėjo, kuri nustato sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, sudarytoms Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

- 2.1. Pagrindinė sutartimi Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui tiekti Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti už jas nustatytą kainą šioje Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

- 3.1.1. užtikrinti Prekių pasiūlą visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį;
- 3.1.2. užtikrinti, kad tiekiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitiktų Pagrindinės sutarties priede nurodytą Prekių techninę specifikaciją, bei kitus Prekėms ir jų pardavimui teisės aktuose nustatytus reikalavimus;
- 3.1.3. be raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį priimtų įsipareigojimų ir bet kokių atveju atsakyti už visus Pagrindinė sutartimi priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys.
- 3.1.4. Degalų pardavimui naudoti tik kolonėles, kurioms teisės aktų nustatyta tvarka atlikta metrologinė patikra ir Užsakovui paprašius, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pateikti tai patvirtinančius dokumentus.

3.2. Tiekėjas turi teisę:

- 3.2.1. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui;
- 3.2.2. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subteikėjus: Degta, UAB (kodas: 304405892). Pagrindinėje sutartyje numatytas (-i) subteikėjas (-ai), gali būti keičiamas (-i) Pagrindinės sutarties 9.2 punkte nustatyta tvarka.

- 3.3. Tiekėjas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.
- 3.4. Užsakovas įsipareigoja:
- 3.4.1. per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 70 procentų Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių kiekio;
- 3.4.2. už tinkamai pateiktas Prekes laiku atsiskaityti su Tiekėju Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.
- 3.5. Užsakovas turi teisę:
- 3.5.1. prašyti Tiekėjo pateikti visus Prekių atitikimą Pagrindinės sutarties priede nurodytai Prekių techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus (Prekių gamintojo kokybės sertifikatų kopijas);
- 3.5.2. įsigyti Pagrindinės sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu (degalais) susijusių prekių (degalai su priedais, degalų priedai) neviršijant 10 (dešimt) procentų pradinės Pagrindinės sutarties vertės;
- 3.5.3. sumokėti kelių naudotojo mokesčių ir gauti tai patvirtinančias vinjetas (arba įsigyti elektroninę vinjetę), jei tokia galimybė Užsakovo pasirinktoje degalinėje yra. Sumokėtas kelių mokesčio dydis įtraukiamas į Pagrindinės sutarties 5.1 punkte nustatytą tvarka pateikiamas PVM sąskaitas – faktūras.
- 3.6. Užsakovas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

4. Prekių tiekimas ir kainodara

- 4.1. Pagrindinė sutartis yra kintamo (kaininio) sutartis, kurios pradinė vertė – 117807,3 Eur.
- 4.2. Prekių kaininiai apskaičiuojami:
- 4.2.1. benzino A95, dyzelinio kuro – prie Lietuvoje naftos produktus gaminančios įmonės protokolo (protokolai skelbiami <http://www.orlenlietuva.lt/LT/Wholesale/Puslapiai/Kainu-protokolai.aspx>) bazinės 1 litro kainos eurais (įskaitant akcizą ir PVM), galiojusios Prekės įsigijimo dieną 10:00 val., taikomos Juodeikių km., Mažeikių raj. terminale, pridedant Pagrindinės sutarties priede fiksuotą antkainį / atėmus fiksuotą nuolaidą;
- 4.2.2. Protokole skelbiant skirtingų klasių degalų bazines kainas, kitos klasės degalų kaina pradedama taikyti tik tada, kai anksčiau naudotos degalų klasės kaina neskelbiama. Tokiu atveju, taip pat pradedant vykdyti Pagrindinę sutartį, pradedama taikyti pigiausios klasės tos rūšies degalų kaina;
- 4.2.3. kitų Prekių, kurios gali būti įsigyjamoms vadovaujantis Pagrindinės sutarties 3.5.2 punktu – taikant degalinėje Prekių pirkimo momentu viešai skelbtas kainas;
- 4.2.4. Tiekėjas gali taikyti ir kitas, Pagrindinėje sutartyje nenumatytas nuolaidas;
- 4.3. Jei Lietuvoje naftos produktus gaminanti įmonė viešai neskelbia ir Tiekėjui nesiikia kainų protokolų, taikomas paskutinio paskelbto / pateikto protokolo bazinis įkainis. Jei protokolai neskelbiami / neteikiami ilgiau nei 5 dienas, praėjus šiam laikui prekių įkainis apskaičiuojamas iš degalinėje Prekių pirkimo momentu skelbtos kainos atėmus 0,05 EUR.
- 4.4. Tiekėjas, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Užsakovo pareikalavimo, nemokamai Užsakovui išduoda ir administruoja Kortelės. Tiekėjas turi teisę nustatyti Preliminariosios ir Pagrindinės sutarčių sąlygomis neprieštaraujančią Kortelių išdavimo bei administravimo tvarką.
- 4.5. Tiekėjas gali, o Užsakovui paprašius privalo, nustatyti Užsakovui Prekių kredito limitą, kuris negali būti mažesnis nei Pradinė Pagrindinės sutarties vertė padalinta iš Pagrindinės sutarties galiojimo trukmės mėnesių skaičiaus. Apie kredito limitą nustatymą arba pakeitimą Tiekėjas privalo informuoti Užsakovą tą pačią dieną.
- 4.6. Pagrindinės sutarties priedo fiksuoti Prekės antkainiai / nuolaidos yra nekeičiami ir yra taikomi visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį.
- 4.7. Į Prekės įkainius, apskaičiuotus vadovaujantis Pagrindinės sutarties 4.2 punktu, turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos su Preliminariosios bei Pagrindinės sutarčių vykdymu susijusios išlaidos.
- 4.8. Užsakovas turi teisę Pagrindinės sutarties sąlygomis įsigyti Prekių iš visų Tiekėjo prekybos vietų (degalinių).

5. Atsiskaitymas už Prekes ir ataskaitos

- 5.1. Tiekėjas iki einamojo mėnesio 5 dienos arba šalių raštiškai suderintu periodiškumu privalo Užsakovui pateikti PVM sąskaitą-faktūrą už Užsakovo pagal Pagrindinę sutartį per praeitą kalendorinį mėnesį įsigytas Prekes.
- 5.2. Tiekėjas kartu su PVM sąskaita-faktūra turi Užsakovui pateikti arba sudaryti Užsakovui sąlygas atsispausdinti / peržiūrėti Tiekėjo interneto svetainės svetainėje kiekvienos Užsakovui išduotos Kortelės ataskaitą, kurioje nurodomas Pagrindinės sutarties numeris, degalinės, kurioje pirktos prekės, adresas ir / ar pavadinimas, įsigytos Prekės, jų rūšis ir kiekis, įsigijimo data, Prekės įkainis, pritaikytas antkainis / nuolaida ir suma. Tiekėjas, kartu su PVM sąskaita-faktūra Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu pakartotinai nepateiks Kortelių ataskaitų arba nesudaręs galimybės naudotis interneto svetainės svetaine šiame punkte nustatyta tvarka, Užsakovui pareikalavus, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų sumoka Užsakovui 100 EUR dydžio baudą.
- 5.3. Tiekėjas PVM sąskaitoje-faktūroje turi pateikti atskaitinio laikotarpio Lietuvoje naftos produktus gaminančios įmonės protokolų bazinės prekių kainas, antkainį / nuolaidą, ir Prekės įkainius eurais, nurodydamas 3 skaičius po kablelio, galutinę mokėtina kainą suapvalinama nurodant 2 skaičius po kablelio. Jei Prekių įkainis apskaičiuojamas taikant degalinėje Prekių pirkimo momentu skelbtas kainas, Tiekėjas pateikia Prekių pirkimo dieną degalinėse skelbtas kainas.
- 5.4. Užsakovas PVM sąskaitas-faktūras turi apmokėti per 30 d. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atvejų šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.
- 5.5. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitolkiančioms sub tiekėjams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

5.1. Subtiekęjas, norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Tiekėjo sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo Užsakovo atsiskaitymo su subtiekeju. Šioje sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstoms mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekinio sutartyje nustatytus reikalavimus.

5.5.2. Subtiekęjas, prieš pateikdamas sąskaitą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekejo išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subtiekeju pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiekėjui pagal Pagrindinės sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekejo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sąskaitų sumų.

5.5.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekeju neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pagrindinę sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju, Tiekėjui Pagrindine sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekeju.

5.5.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtiekejo nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinos sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Tiekėjui ir neatitinkamai pašalinami Tiekėjo sąskaita.

5.5.5. Atsiskaitymas su subtiekeju vykdomas per 30 kalendorinių dienų nuo tinkamos sąskaitos pateikimo Užsakovui. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis subtiekeju pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

5.5.6. Atsiskaitymai su subtiekeju atliekami trišalėje sutartyje nustatyta tvarka, atsižvelgiant į Pagrindinėje sutartyje nustatytą kainodarą.

5.6. PVM sąskaita – faktūra rengiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nuostatomis.

5.7. Vykdamas Pagrindinę sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaktinį sąrašą paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis, Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Perkančioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus.

6. Atsakomybė

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalą viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Užsakovas ir Tiekėjas neatlygina vienas kitam netiesioginių nuostolių ir (arba) pelno, pajamų, geros reputacijos ar planuotų sutaupymų praradimo.

6.3. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės Užsakovas gali:

6.3.1. Reikalauti sumokėti baudą, lygią 10 (dešimt) procentų dydžio baudą nuo sumos, kuri apskaičiuojama nenupirktą Prekės kiekį padauginus iš Prekės paskutinio pirkimo metu pritaikyto įkainio (kai netaikomos papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės).

6.3.2. Jei taikoma, pasinaudoti pateiktu Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu, reikalaujant užtikrinimą išdavusio asmens sumokėti Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime numatytą sumą.

6.4. Užsakovui neįvykdžius pareigos per Pirkimo sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 70 % Pagrindinės sutarties priede nurodyto kiekvieno Užsakovo pasirinkto Prekės kiekio, Užsakovas, Tiekėjui pareikalavus, sumoka 10 (dešimt) procentų dydžio baudą nuo sumos, kuri apskaičiuojama nenupirktą Prekės kiekį padauginus iš Prekės paskutinio pirkimo metu pritaikyto įkainio, išskyrus jei Pagrindinė sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo esminio Pagrindinės sutarties pažeidimo, taip pat Pagrindinės sutarties 10.3, 10.4 ir 10.6 punktuose numatytais atvejais.

6.5. Tiekėjas, įspėjęs Užsakovą ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas, turi teisę blokuoti Korteles, jeigu Užsakovas laiku neatsiskaito už Prekes arba viršija nustatytą kredito limitą.

6.6. Užsakovui be pateisinamų priežasčių nesumokėjus Tiekėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje nurodytos sumos, Tiekėjas gali reikalauti iš Užsakovo 0,05 % nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio delspinigių už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).

6.7. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės vėluojama sumokėti daugiau nei 30 kalendorinių dienų nuo mokėjimui nustatyto termino pabaigos, Tiekėjas turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį ir reikalauti nuostolių atlyginimo.

6.8. Nustačius, kad Tiekėjas neteisėtai apskaičiavo Užsakovui parduotas prekes, už kiekviena toki atvejį Tiekėjas sumoka Užsakovui 50 (penkiasdešimt) eurų baudą.

7. Force Majeure

7.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusi Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei

įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

7.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

7.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį išpėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

8. Pagrindinė sutarties taikytina teisė ir ginčų sprendimas

8.1. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Pagrindinėje sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

8.2. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

8.3. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

9. Pagrindinės sutarties pakeitimai

9.1. Pagrindinė sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama joje nustatytomis sąlygomis ir tvarka:

9.1.1. Pagrindinės sutarties galiojimo trukmė gali būti keičiama vadovaujantis Pagrindinės sutarties 10 skyriuje bei 9.1.4 papunktyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka;

9.1.2. Subtiekejai gali būti keičiami Pagrindinės sutarties 9.2 punkte nustatyta tvarka;

9.1.3. kitais Pagrindinėje sutartyje numatytais atvejais ir tvarka;

9.1.4. Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytomis sąlygomis ir tvarka, jeigu sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Pagrindinėje sutartyje.

9.2. Pagrindinės sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali keisti Pagrindinėje sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiekejus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subtiekejo kvalifikacija turi būti pakankama Pagrindinės sutarties užduoties įvykdymui, keičiantysis ir/ar naujai pasitelkiamas subtiekejas turi neturėti pašalinimo pagrindų. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subtiekejus Tiekėjas turi informuoti Užsakovą raštu nurodant subtiekejo keitimo priežastis ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą.

9.3. Nustačius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytus Tiekėjo pasitelkto ar planuojamo pasitelkti subtiekejo pašalinimo pagrindus, Užsakovas reikalauja Tiekėjo per protingą terminą tokį subtiekeją pakeisti kitu.

9.4. Visi Pagrindinės sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.

10. Pagrindinės sutarties galiojimas

10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja nuo 2021.07.20 (data nurodo Šalys Pagrindinės sutarties sudarymo metu (data turi būti ne anksčiau kaip Pagrindinės sutarties pasirašymo bei ne vėlesnė kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Pagrindinės sutarties pasirašymo dienos).

10.2. Pagrindinės sutarties galiojimo metu Prekės tiekiamos 24 mėn. nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo. Pagrindinė sutartis galioja iki galutinio sutartinių įsipareigojimų įvykdymo ir Šalių tarpusavio atsiskaitymo dienos arba iki bus nutraukta ši sutartis. Pagrindinės sutarties galiojimas baigiasi, kai Tiekėjas pagal šią sutartį įvykdo savo įsipareigojimus Užsakovui, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta ir visiškai apmokėta už parduotas Prekes, kai ji nutraukiama Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui.

10.3. Pagrindinė sutartis rašytiniu Šalių sutarimu gali būti pratęsta, jei nėra įsigytas maksimalus Prekių kiekis (jei jis buvo nurodytas užsakyme) ir / ar Užsakovo įsigytų Prekių kaina nesiekia Pradinės Pagrindinės sutarties vertės. Prekių tiekimo terminas su pratėsimais negali būti ilgesnis nei 36 mėn.

10.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu.

10.5. Užsakovas ir Tiekėjas turi teisę, išpėjęs kitą Šalį prieš 5 (penkias) darbo dienas, vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį dėl esminio jos pažeidimo: teisės aktuose nustatytų reikalavimų neatitinkančių Prekių pardavimo; Pagrindinės sutarties priede numatytų Prekių pasiūlos neužtikrinimo bent vienoje Pagrindinės sutarties priede nurodytoje degalinėje ilgiau nei 10 proc. Pagrindinės sutarties galiojimo laiko, jei ši aplinkybė priklauso nuo Tiekėjo; degalų pardavimo naudojant kolonėles, kurioms teisės aktų nustatyta tvarka nėra atlikta metrologinė patikra; Užsakovas neatsiskaito su Tiekėju Pagrindinėje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka. Nutraukus Pagrindinę sutartį dėl Tiekėjo esminio šios sutarties pažeidimo, Užsakovas, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia Tiekėją į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.

10.6. Užsakovas turi teisę, išpėjęs Tiekėją prieš 5 (penkias) darbo dienas, vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį, jei:

10.6.1. Tiekėjas įvykdo konkurencijos pažeidimą, už kurį Tiekėjui ar jo vadovui yra paskirta administracinė nuobauda ar ekonominė sankcija, nustatytos Lietuvos Respublikos ar kitų valstybių įstatymuose;

10.6.2. Tiekėjas praranda Pagrindinės sutarties vykdymui reikalingas licencijas;

10.6.3. Lietuvoje naftos produktus gaminanti įmonė viešai neskelbia kainų protokolų ilgesnį nei 30 dienų laikotarpį ir Tiekėjas ar CPO LT protokolų nepateikia Užsakovui.

10.7. Užsakovas ir Tiekėjas turi teisę, vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį kitais, viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatytais

vejais.

10.8. Pagrindinės sutarties nutraukimas nopanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal šią Pagrindinę sutartį, kaip tai numatyta Pagrindinės sutarties nuostatoje.

11. Papildomos pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės

11.1. Papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos.

12. Baigtamosios nuostatos

12.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge, remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.

12.2. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.

12.3. Pagrindinė sutartis yra vieša ir Užsakovas turi teisę ją viešinti teisės aktų nustatyta tvarka. Šalis laiko paslaptį savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Pagrindinę sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.

12.4. Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi Šalių rašytiniai pranešimai ar prašymai, kuriuos Šalis gali pateikti pagal Pagrindinę sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu, Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais arba kitais adresais ir fakso numeriais, kuriuos, pateikdama pranešimą nurodė Šalis.

12.5. Šalis viena kita patvirtinta, kad vykdydamos Pagrindinę sutartį ir jos pagrindu prisiimtus įsipareigojimus, laikosi visų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų dėl asmens duomenų apsaugos.

12.6. Joigu pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, Šalis turi raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo bent vieno kontaktnio duomenų pasikeitimo.

12.7. Pagrindinės sutarties neatsiejama dalis – Sutarties priedas.

12.8. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

Užsakovas

Šilutės pirminės sveikatos priežiūros centras, Vėl

Adresas: Rusnės g. 1, 99185 Šilutė, Klaipėdos apskritis

Kodas: 177329059

PVM kodas:

A. s. Nr.: LT837300010129475908, AB Swedbank

Tel.: 8 441 61 24

Faks.: 8 441 61 027

El. paštas: info@silutespspc.lt

Tiekėjas

VIADA LT, UAB

Adresas: Senasis Ukmergės kelias 4, LT14302 Užubalių k., Vilniaus r.,

Vilniaus apskritis

Kodas: 178715423

PVM kodas: LT787154219

A. s. Nr.: LT817300010002550571, AB „Swedbank“

Tel.: 5 2348470

Faks.:

El. paštas: korteles@viada.lt

Atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo

(vardas, pavardė, pareigos, tel. nr., el. paštas):

Žydrūnas Rupainis vyr. vairuotojas tel.: 868635862, info@silutespspc.lt

Atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo

(vardas, pavardė, pareigos, tel. nr., el. paštas):

Dėl sutarčių derinimo: mažmeninės prekybos vadybininkė Jūratė

Buinauskienė el. paštas j.buinauskiene@viada.lt tel. Nr. 867557792

Dėl sutarties vykdymo: mažmeninės prekybos vadybininkas Ramūnas

Bakšanakis el. paštas korteles@viada.lt tel. Nr. 868254838

Atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą asmuo

(vardas, pavardė, pareigos, tel. nr., el. paštas):

Dovilė Paulienė viešųjų pirkimų specialistė

tel.: 865559745, viesieji@pirkimai@silutespspc.lt

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė:

Pareigos:

Parašas:

A.V.:

Data: 2021.06.24 *

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė:

Pareigos:

Parašas:

A.V.:

Data:

Mažmeninės prekybos direktorius

Vytautas Bacevičius



