

**VIEŠOJO TRANSPORTO KELEIVIŲ INFORMAVIMO ŠVIESLENTĖS SU OPERACINE SISTEMA IR
KITA PROGRAMINE ĮRANGA IR DALIES ŠVIESLENČIŲ ĮRENGIMO DARBŲ PIRKIMO-
PARDAVIMO SUTARTIS NR. 2021-SUT-107
(I PIRKIMO DALIS)**

2021 m. d.
Vilnius

Savivaldybės įmonė „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“, juridinio asmens kodas 124644360, atstovaujama paslaugų organizavimo vadovo, laikinai vykdančio direktoriaus funkcijas [redacted] [redacted] veikiančio pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2021-06-23 įsakymą Nr. 41-331/21 (toliau – „**Užsakovas**“),

Ir

Jungtinės veiklos partneriai MB „Parkita“ ir SOLARI DI UDINE SPA – MB „Parkita“, juridinio asmens kodas 303063884, ir SOLARI DI UDINE SPA – juridinio asmens kodas 01847860309, atstovaujami verslo plėtros direktoriaus [redacted] veikiančio pagal 2021-04-28 bendradarbiavimo susitarimą (toliau – „**Tiekėjas**“),

toliau Užsakovas ir Tiekėjas kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai - „**Šalimi**“,

ATSIŽVELGDAMOS Į TAI, KAD:

- A. Užsakovas atliko viešąjį pirkimą (pirkimo užduoties numeris – 2021-SVP-096);
- B. Tiekėjas buvo pripažintas pirkimo laimėtoju;
- C. Pirkimo dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis;

Šalys sudarė šią prekių pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – „**Sutartis**“) ir susitarė dėl žemiau nurodytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas – viešojo transporto keleivių informavimo švieslentės su operacine sistema ir kita programine įranga ir dalies švieslenčių įrengimo darbai, atitinkantys Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – „**Techninė specifikacija**“) nurodytus reikalavimus ir galiojančiuose teisės aktuose tokio tipo prekėms/darbams nustatytus kokybės reikalavimus (toliau – „**Prekės**“).

1.2. Tiekėjas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis savo sąskaita, rizika ir ištekliais perduoti Prekes Užsakovui nuosavybės teise, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamos kokybės ir komplektiškumo Prekes ir už jas atsiskaityti Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

2. PREKĖS PRISTATYMAS IR PRIĖMIMAS

2.1. **Prekių užsakymo tvarka:** Prekės užsakomos atskirais užsakymais, užsakymai/hurodymai pateikiami Tiekėjo el. paštu : info@parkita.lt .

2.2. **Prekių pristatymas ir perdavimas.** Tiekėjas atlieka šioje Sutartyje nurodytus iki Prekių perdavimo privalomus atlikti veiksmus ir perduoda Užsakovui Prekes Techninėje specifikacijoje nustatytais terminais. Jeigu Tiekėjas vėluoja perduoti Prekes Užsakovui ilgiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

2.3. Tiekėjas iki Prekių perdavimo privalo atlikti šiuos veiksmus: pristatyti Prekes, perduoti su Prekėmis susijusius dokumentus. Jei kartu užsakomi Prekių įrengimo darbai/ montavimo paslaugos, tai šios paslaugos/darbai turi būti atliktos iki Prekių perdavimo momento.

2.4. Tiekėjas perduoda Prekes Užsakovo nurodytoje vietoje Vilniaus mieste, iš anksto su Užsakovu suderintu laiku.

2.5. Techninėje specifikacijoje nustatytais atvejais prekių pristatymas anksčiau nustatyto termino negalimas, Prekės turi būti pristatytos su Užsakovu suderintą dieną ir vietą Vilniaus mieste.

2.6. Prekių priėmimo tvarka:

2.6.1. Prekės priimamos pagal Prekių perdavimo ir priėmimo aktą, jį pasirašant Šalių atsakingiems asmenims 2 (dviem) egzemplioriais, po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai.

2.6.2. Prekės priimamos, jeigu jos visiškai atitinka Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus ir galiojančiuose teisės aktuose tokio tipo (rūšies) daiktams nustatytus kokybės reikalavimus;

2.6.3. gavęs Prekes ir Tiekėjo pasirašytą Prekių perdavimo ir priėmimo aktą, Užsakovas per 2 (dvi) darbo dienas įvertina (patikrina) Tiekėjo pateiktas Prekes bet koku laiku ar metodu, kurie atitinka protingumo kriterijus;

2.6.4. nenustatęs Prekių trūkumų Užsakovas Sutartyje nustatyta tvarka pasirašo Prekių perdavimo ir priėmimo aktą;

2.6.5. nustatęs Prekių defektų ar komplektiškumo neatitikimų ar bet kokių kitų trūkumų, Užsakovas nepasirašo Prekių perdavimo ir priėmimo akto, nurodo Tiekėjui Prekių nepriėmimo priežastis ir nustato Tiekėjui protingą terminą (ne trumpesnę kaip 3 (trys) darbo dienas) ištaisyti Prekių trūkumus. Tiekėjas per nustatytą terminą ištaisys Prekių trūkumus, pakartotinai pateikia Prekes įvertinti Užsakovui. Užsakovas pateiktų Prekių vertinimą vykdo Sutarties 2 skyriuje nustatyta tvarka ir terminais. Prekių trūkumai laikomi ištaisytais, kai Užsakovas pasirašo Prekių perdavimo ir priėmimo aktą. Jeigu Tiekėjas vėluoja ištaisyti Prekių trūkumus ilgiau kaip 3 (tris) darbo dienas, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu;

2.6.6. Prekių patikrinimo išlaidos tenka Tiekėjui ir šias išlaidas Tiekėjas turi kompensuoti Užsakovui Sutartyje nustatyta tvarka.

2.7. Nuosavybės teisė į Prekes ir atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo pereina Užsakovui nuo Prekių perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo.

3. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara.

3.2. Pradinės sutarties vertė (Maksimali sutarties kaina): 168 575,00 be PVM (Vienas šimtas šešiasdešimt aštuoni tūkstančiai penki šimtai septyniasdešimt penki Eur, 00 ct), Sutarties kaina 203 975,75 su PVM (Du šimtai trys tūkstančiai devyni šimtai septyniasdešimt penki eurai Eur, 75 ct). Įkainiai:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vienetas	*Kiekis	Vieneto įkainis, EUR be PVM
1	2	3	4	5
1.	Viešojo transporto keleivių informavimo švieslentės su operacine sistema ir kita programine įranga	Vnt.	40	3735,00
2.	Viešojo transporto keleivių informavimo švieslentės su operacine sistema ir kita programine įranga <u>su įrengimo darbais</u>	Vnt.	5	3835,00

* Kiekis maksimalus, Užsakovas įsipareigoja įsigyti tik prekių kiekį, nurodytą Techninėje specifikacijoje, o kita dalis prekių užsakoma jei yra poreikis.

3.3. Kaina (įkainiai) nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą ar dėl kitų priežasčių. Kaina apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, mokesčius ir kitas sąnaudas. Mokesčių, išlaidų ir kitų sąnaudų padidėjimo riziką prisiima Tiekėjas.

3.4. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui kainoje (įkainyje) esantis PVM tarifas nepristatytai Prekei keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Kainoje (įkainyje) esantis PVM tarifas perskaičiuojamas per 1 (vieną) darbo dieną nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuotas PVM tarifas taikomas nuo perskaičiavimo pristatytoms Prekėms apmokėti. Pasikeitus kitiems mokesčiams kaina nebus perskaičiuojama.

3.5. Tiekėjas išrašo ir pateikia Užsakovui PVM sąskaitą-faktūrą ne vėliau kaip per 1 (vieną) dieną nuo Prekių perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo (jei termino paskutinė diena nedarbo diena – artimiausią darbo dieną). PVM sąskaitoje-faktūroje Tiekėjas privalomai turi nurodyti Sutarties numerį, mokėtiną sumą, apmokėjimo terminą ir kitus privalomus rekvizitus. Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjimą Tiekėjui, jeigu PVM sąskaitoje-faktūroje nenurodytas Sutarties

numeris, neteisingai nurodyta ar nenurodyta mokėtina suma, apmokėjimo terminas ir (ar) kiti privalomi rekvizitai, kol PVM sąskaitos-faktūros netikslumai bus ištaisyti. Užsakovas nedelsdamas informuoja Tiekėją apie esančius netikslumus. Teikėjas, ištaišęs netikslumus, pateikia Užsakovui tikslią PVM sąskaitą-faktūrą.

3.6. Vykdamas Sutartį, PVM sąskaitos-faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus LR viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

3.7. Užsakovas sumoka Teikėjui už tinkamai pristatytas Prekes ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

3.8. Užsakovas turi teisę sulaikyti (sustabdyti) apmokėjimą, apie tai nedelsiant raštu įspėdamas Tiekėją:

3.8.1. jeigu po PVM sąskaitos – faktūros priėmimo paaiškėja Prekių trūkumai ir / ar klaidos, kurios buvo perdavimo metu arba kuriuos sąlygojo iki perdavimo buvusios priežastys – iki kol Teikėjas visus Prekių trūkumus ir / ar klaidas pašalins;

3.8.2. kitais galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir Sutartyje numatytais atvejais.

3.9. Jeigu Teikėjas Sutartį vykdo kaip ūkio subjektų grupė, apmokėjimas už Prekes bus vykdomas per jungtinės veiklos sutartyje nurodytą įgaliotą partnerį.

3.10. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams (mokėjimams) pagal Sutartį, antrąja eile – netesyboms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

4. PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

4.1. Sudarydamas šią Sutartį Teikėjas patvirtina, kad:

4.1.1. jis turi žinias, patirtį ir kvalifikaciją, reikalingą šiai Sutarčiai įvykdyti;

4.1.2. susipažino su aplinkybėmis ir sąlygomis, kurioms esant bus tiekiamos Prekės bei neturi jokių pretenzijų ir / ar pastabų dėl galimybės pristatyti Prekes Sutartyje ir jos prieduose nustatyta tvarka ir sąlygomis;

4.1.3. gerai išanalizavo ir suprato pristatomų Prekių funkcionavimo tikslus ir jų apimtį ir kitus Tiekėjui pateiktus duomenis, numatė ir įvertino visas sudėtines Prekių pristatymo išlaidas, medžiagas, priemones ir kitus savo įsipareigojimus;

4.1.4. Prekės atitinka kokybės reikalavimus ir nėra paslėptų trūkumų, dėl kurių Prekių nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Užsakovas ją ketina naudoti arba dėl kurių Prekių naudingumas sumažėtų taip, kad Užsakovas, žinodamas apie tuos trūkumus, Prekių nebūtų pirkęs arba nebūtų mokėjęs Sutartyje nurodytos kainos;

4.2. Teikėjas garantuoja, kad parduodamas Prekes jis nepažeis jokių trečiųjų asmenų teisių ir garantuoja nuostolių atlyginimą Užsakovui dėl bet kokių trečiųjų asmenų pareikštų reikalavimų.

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS. SUBTIEKĖJAI

5.1. Užsakovo teisės ir pareigos:

5.1.1. priimti iš Tiekėjo Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes ir už jas atsiskaityti;

5.1.2. tikrinti perduodamų Prekių kokybę pačiam ar pasitelkus trečiuosius asmenis ir atsisakyti priimti bei mokėti už Prekes, neatitinkančias Sutarties reikalavimų;

5.1.3. išskaityti iš Tiekėjui mokėtinų sumų visas Tiekėjo mokėtinų Užsakovui netesybų ir nuostolių sumas, iš anksto informavus apie tai Tiekėją;

5.1.4. Užsakovas turi kitas teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

5.2. Tiekėjo teisės ir pareigos:

5.2.1. Tiekėjas privalo Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka perduoti Užsakovui Prekes bei turi teisę gauti Užsakovo apmokėjimą už Prekes;

5.2.2. ištaisyti Prekių trūkumus ir (ar) gedimus, nustatytus priimant Prekes, vykdant Sutartį;

5.2.3. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais (medžiagomis, įranga, priemonėmis) ir darbo jėga Sutarčiai vykdyti;

5.2.4. kompensuoti Užsakovui išlaidas ir nuostolius, patirtus šalinant Prekių trūkumus ir (ar) gedimus, jei tokie trūkumai kilo dėl gamintojo ar Tiekėjo kaltės;

5.2.5. Užsakovui pareikalavus per 2 darbo dienas pateikti ataskaitą apie sutarties (užsakymo) eigą bei juos pagrindžiančius duomenis/dokumentus (pvz., užsakymo pateikimą gamintojui, gamintojo atsakymus/patvirtinimus, prekių vežimo sutarties sudarymą ir pan.).

5.2.6. vykdyti Užsakovo nurodymus, susijusius su šios Sutarties vykdymu;

5.2.7. tinkamai vykdyti kitas pareigas, numatytas Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose;

5.2.8. Tiekėjas turi kitas teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

5.3. Tiekėjas Sutarties vykdymo metu gali pasitelkti subtiekėjus šiomis sąlygomis:

5.3.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekėjai: **nėra.**

5.3.2. Įsigaliojus Sutarčiai Tiekėjas įsipareigoja per 3 (tris) darbo dienas pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, jeigu jie nenurodyti pasiūlyme. Tiekėjas įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Tiekėjas, siekdamas pakeisti ar pasitelkti naują subtiekėją, turi raštu informuoti Užsakovą prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą. Užsakovas turi teisę reikalauti Tiekėjo pateikti naujo subtiekėjo dokumentus, pagrindžiančius atitikimą kvalifikacijos reikalavimams (jei Pirkimo dokumentuose subtiekėjams pagal prisiimtų sutartinių įsipareigojimų dalį buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai) ir atsisakyti pakeisti subtiekėją, nustačius neatitikimus. Be Užsakovo rašytinio sutikimo subtiekėjo pakeitimas ar naujo subtiekėjo pasitelkimas negalimas;

5.3.3. Tiekėjas atsako už subtiekėjų, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus arba neveikimą;

5.3.4. Numatoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju galimybė. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo informacijos apie subtiekėjus gavimo (5.3.2 p.) raštu informuoja subtiekėjus apie tokią tiesioginio atsiskaitymo galimybę, Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subtiekėjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti Užsakovą. Tokiu atveju sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Tiekėjo ir šio subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimio sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subtiekėju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka. Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Užsakovui ir subtiekėjui pagrindimą. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėjais galimybė nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

6. GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Prekių garantinis terminas nustatomas Techninėje specifikacijoje ir pradedamas skaičiuoti nuo Prekių perdavimo Užsakovo nuosavybės dienos, t. y. Prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos.

6.2. Jei Prekių trūkumai (t. y., trūkumai, kurie atsirado ne dėl Užsakovo ar ne dėl force majeure aplinkybių ar ne dėl po perdavimo atliktų trečiųjų asmenų, nesusijusių su Tiekėju, kaltės) pastebimi po Prekių perdavimo - priėmimo akto pasirašymo, bet ne vėliau kaip per Sutartyje nustatytą garantinį terminą, Užsakovas raštu informuoja apie tai Tiekėją, nurodydamas, kad Tiekėjas per Užsakovo nustatytą terminą ne ilgesnį nei 10 dienų nuo Užsakovo pranešimo apie trūkumų nustatymą išsiuntimo dienos Užsakovo pasirinkimu privalo savo jėgomis ir lėšomis:

6.2.1. pakeisti į tinkamos kokybės Prekę, išskyrus atvejus, kai trūkumai yra nedideli;

6.2.2. atitinkamai sumažinti Užsakovo mokamą kainą;

6.2.3. neatlygintinai pašalinti Prekės trūkumus arba atlyginti Užsakovo išlaidas jiems ištaisyti, jei trūkumus įmanoma pašalinti;

6.2.4. grąžinti sumokėtą kainą kai netinkamos kokybės Prekės pardavimas yra esminis sutarties pažeidimas.

6.3. Terminas garantinių trūkumų ištaisymui dėl nenumatytų aplinkybių, pvz., dėl reikalavimo pakeisti naujomis prekėmis, kai jų pristatymo terminas yra ilgesnis nei 10 dienų,

Užsakovo sutikimu gali būti pratęstas, bet bendras terminas turi būti ne ilgesnis nei 30 dienų. Tiekėjas tokiu atveju pratęstam laikotarpiui turi pateikti Užsakovui pakaitinę prekę.

6.4. Tiekėjui per nustatytą terminą nepašalinus garantinio laikotarpio metu nustatytų Prekių trūkumų arba nepakeitus trūkumų turinčių Prekių kokybiškomis, ir kai dėl tokių trūkumų Prekės negali būti naudojamos pagal paskirtį, Užsakovas turi teisę pašalinti trūkumus savo jėgomis arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis, o Tiekėjas tokiu atveju apmoka Užsakovo patirtas trūkumų šalinimo išlaidas.

6.5. Taisytinas pagal suteiktą garantiją Prekes Tiekėjas pasiima iš Prekių sumonatavimo vietos Vilniaus mieste ir jas suremontuotas/pakeistas sumontuoja į anksčiau buvusias jų montavimo vietas Vilniaus mieste.

6.6. Jeigu trūkumas ar gedimas atsirado vienoje iš Prekių, ir yra pagrįsta tikimybė, kad toks pats trūkumas yra ar gedimas gali atsirasti ir kitose Prekėse (tipinis trūkumas ar gedimas), Tiekėjas turi pašalinti trūkumus visose pristatytose Prekėse ar sutaisyti visas pristatytas Prekes.

6.7. Sutartyje nurodytos prekės (medžiagos, produktai, įranga), nekeičiant bendros sutarties kainos, Užsakovo sutikimu gali būti pakeistos kitomis, jeigu prekės nebegaminamos ir tiekėjas pirkimo vykdytoji pateikia tai pagrindžiančius dokumentus (pavyzdžiui, gamintojo raštą / patvirtinimą, kad prekė nebegaminama). Tiekėjas taip pat privalo pateikti dokumentus, pagrindžiančius, jog naujos prekės atitinka pirkimo dokumentuose nustatytą techninę specifikaciją ir (ar) tiekėjo pasiūlyme nurodytas techninių rodiklių reikšmes. Sutarties keitimas įforminamas raštu sudarant papildomą susitarimą prie sutarties.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. Tiekėjas, pažeidęs Sutartyje nustatytus terminus (pvz., vėluoja perduoti Užsakovui Prekes, pašalinti Prekių trūkumus ir (ar) gedimus), Užsakovui raštu pareikalavus, moka Užsakovui 0,05 (penkių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo bendros vėluojamų Prekių kainos be PVM, nurodytos Sutarties 3.2 punkte, už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Užsakovas, pavėlavęs sumokėti Tiekėjui už Prekes, Tiekėjui raštu pareikalavus, moka Tiekėjui 0,05 (penkių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

7.4. Tiekėjas, neįvykdyęs ar netinkamai vykdęs Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, nesusijusius su prekių tiekimo, prekių trūkumų pašalinimo terminų nevykdymu, Užsakovui raštu pareikalavus, moka 100,00 EUR (šimto eurų) dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį.

7.5. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės (pvz., dėl esminio Sutarties pažeidimo), Tiekėjas moka Užsakovui 10 (dešimt) proc. nuo bendros sutarties kainos be PVM, nurodytos Sutarties 3.2 punkte, dydžio baudą.

7.6. Šalis įsipareigoja sumokėti netesybas, kompensuoti kitos Šalies patirtus nuostolius ir dėl Sutarties pažeidimo patirtas išlaidas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo kitos Šalies reikalavimo gavimo dienos.

7.7. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo atitinkamų įsipareigojimų įvykdymo. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies tiesioginių nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, nevirsijant 5 (penkis) kartus didesnės už pradinės sutarties vertę, jei teisės aktai nenumato, kad privalo būti kompensuota didesnė suma. Šiame punkte numatytas kompensuotinos sumos apribojimas netaikomas jei žala atsirado dėl Šalies sąmoningo veikimo ar didelio neatsargumo, konfidencialumo įsipareigojimų ar intelektualinės nuosavybės teisių pažeidimo. Užsakovas atsako tik už tiesioginius nuostolius ar žalą, tiesiogiai ir aiškiai sukeltą to, kad Užsakovas neįvykdė savo sutartinių įsipareigojimų dėl Užsakovo kaltės.

7.8. Visos Sutartyje numatytos netesybos laikomos minimaliais neįrodinėtiniais Šalies nuostoliais.

7.9. Tiekėjas sutinka, jog pagal Sutartį mokėtinas netesybas Užsakovas turi teisę išskaičiuoti iš Tiekėjui mokėtinų sumų bei sutarties įvykdymo užtikrinimo, apie tai raštu informavęs Tiekėją.

7.10. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui, jei Tiekėjas remiasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – „**Civilinis kodeksas**“) 6.210 straipsniu, Tiekėjas gali reikalauti priteisti ne daugiau kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo neapmokėtos sumos, kaip tai numato Civilinio kodekso 6.210 straipsnio 1 dalis.

8. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

8.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas užstatu 11000,00 EUR (vienuolika tūkstančių eurų) sumai, pervedant jį į Užsakovo sąskaitą LT14 7044 0600 0764 2185, esančią AB SEB banke, iki Sutarties pasirašymo dienos.

8.2. Jeigu Užsakovas pasinaudoja užstatu, Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo apie pasinaudojimą užstatu išsiuntimo dienos pervesti į Užsakovo sąskaitą Nr. LT14 7044 0600 0764 2185, esančią AB SEB banke, užstatą 11000,00 EUR (vienuolika tūkstančių eurų) sumai. Vėlesni Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos Tiekėjo įsipareigojimų pagal Sutarties sąlygų įvykdymo užstatu vykdytinumui ar apimčiai ir neatleis Tiekėjo nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal Sutarties sąlygų įvykdymo užstatu įvykdymo.

8.3. Banko garantija turi būti išduota finansų įstaigos, kuriai suteiktas tarptautinės reitingų agentūros ilgalaikio skolinimosi reitingas ne mažesnis kaip B2 (Moody's) arba B (Standart&Poor's, Fitch). Jei Lietuvos Respublikoje veikiantis komercinis bankas arba užsienio banko filialas neturi savarankiško reitingo, vertinamas šį banką ar filialą patronuojančio banko reitingas. Deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, pirmo pareikalavimo besąlygišką ir neatšaukiamą banko garantiją Užsakovui priimtina forma Tiekėjas privalo pateikti iki Sutarties pasirašymo.

8.4. Banko garantijos galiojimo terminas: iki Sutarties galiojimo termino pabaigos. Tiekėjas gali pateikti banko garantiją, kuri galioja 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties pasirašymo dienos. Tokiu atveju, likus ne mažiau kaip 20 (dvidešimt) dienų iki banko garantijos galiojimo pabaigos, Tiekėjas privalo pateikti Užsakovui naują banko garantiją (atitinkančią šios Sutarties sąlygas), kuri turi nenutrūkstamai pratęsti Sutarties įvykdymo užtikrinimą kitiems 12 (dvylikai) mėnesių (ar iki Sutarties galiojimo termino pabaigos jei terminas trumpesnis).

8.5. Banko garantijos dalykas: bet koks Tiekėjo prievolių pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas.

8.6. Banko garantijos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirmo raštiško Užsakovo pranešimo garantui apie Tiekėjo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Garantui neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime garantui nurodys, kad banko garantijos suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas dalinai ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė Sutartį.

8.7. Jei Užsakovas pasinaudoja banko garantija, Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti sutartinius įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo, kad Užsakovas pasinaudojo banko garantija, gavimo dienos pateikti Užsakovui naują banko garantiją, šios Sutarties 8.1 punkte nurodytai sumai. Jei nurodytu laiku Tiekėjas nepateikia naujos banko garantijos, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu ir Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesikreipiant į teismą, informavus Tiekėją apie tai ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas.

8.8. Vėlesni Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos garanto įsipareigojimų pagal sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimą vykdytinumui ar apimčiai ir neatleis garanto nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimą vykdymo.

8.9. Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimas (užstatas arba banko garantija) grąžinami Tiekėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Sutarties pabaigos, gavus rašytinį Tiekėjo prašymą (Banko garantijos atveju grąžinamas banko garantijos originalas tik jei originalas buvo pateiktas ne elektronine forma.) Sutarties įvykdymo užtikrinimas taip pat gali būti grąžinamas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po visų Prekių priėmimo pagal Prekių perdavimo-priėmimo aktą gavus rašytinį Tiekėjo prašymą jei po šio akto pasirašymo iki grąžinimo termino neiškyla Prekių trūkumų, priešingu atveju grąžinimo terminas perkeliamas 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po trūkumų pašalinimo.

9. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

9.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jei ji nevykdoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure). Šalys nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėmis susitaria laikyti aplinkybes, kaip jos reglamentuotos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.

9.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių

aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.3. Esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms Šalis atleidžiama nuo savo sutartinių įsipareigojimų vykdymo visam minėtų aplinkybių buvimo laikotarpiui, o jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento iki nenugalimos jėgos aplinkybių buvimo pabaigos.

9.4. Jei nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip keturis (keturis) mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai ne teismo keliu nutraukti šią Sutartį, apie tai įspėjusi raštu kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas.

9.5. Sutarties nutraukimas nepanaikina pareigos sumokėti už iki Sutarties nutraukimo įvykdytus įsipareigojimus, ir kitos Šalies teisės reikalauti atlyginti netesybas bei nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo iki nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių atsiradimo.

9.6. Nenugalimos jėgos aplinkybė (force majeure) nėra ir nebus laikoma koronaviruso (COVID-19) pandemija ar su ja susijusi panašaus tipo virusinė pandemija.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS, SUSTABDYMAS IR PASIBAIGIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja 37 (trisdešimt septynis) mėnesius.

10.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama laikantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – „**Viešųjų pirkimų įstatymas**“) reikalavimų.

10.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, keitimas laikomas nesudarytu. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ar papildymo, pakeitimai, papildymai ar priedai įforminami rašytiniu susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis ir turi privalomą galią Šalims.

10.4. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata taptų negaliojančia dėl prieštaravimo imperatyvioms įstatymų nuostatomis ar dėl kitų priežasčių, tai neatleis Šalių nuo jų įsipareigojimų vykdymo ir, jeigu teisiškai įmanoma, Šalys privalės dėti visas pastangas, kad pasiektų tikslus, kurie ekonominiu požiūriu būtų artimiausi tokiose nuostatose numatytiems tikslams. Tokiu atveju Šalys turi susitarti pakeisti netinkamą nuostatą ekonominiu požiūriu artimiausia nuostata ir tai įforminti raštu.

10.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantijomis, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

10.6. Sutartis gali būti nutraukta Viešųjų pirkimo įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais ir tvarka, kitais Sutartyje numatytais atvejais, taip pat vienašališkai Užsakovo iniciatyva, nenurodant Sutarties nutraukimo priežasčių, įspėjus Tiekėją apie Sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo (šiuo pagrindu Sutartis nutraukiama ne teismo tvarka), prieš tai atsiskaičius už faktiškai iki Sutarties nutraukimo momento pristatytas Prekes.

10.7. Užsakovas, įspėjęs Tiekėją prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį šiais atvejais:

10.7.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.7.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

10.7.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

10.7.4. kai Tiekėjas per pagrįstai nustatytą protingą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

10.7.5. kai Tiekėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

10.7.6. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį;

10.7.7. kai Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį (keičia subtiekimą) be Užsakovo sutikimo.

10.8. Tiekėjas, prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Užsakovą, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

10.8.1. kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;

10.8.2. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

10.9. Sutarties vykdymas stabdomas (jei reikalinga, atitinkamai pratęsiant Sutarties galiojimo terminą) šiais atvejais, įforminant Šalių susitarimu:

10.9.1. esant Sutarties 9 skyriuje numatytoms aplinkybėms ir tvarka;

10.9.2. esant nuo Užsakovo priklausančių aplinkybių (negalėjimas priimti Prekių kol Užsakovui nebus suteiktos jo samdomų trečiųjų asmenų paslaugos/darbai/prekės ir pan.). Užsakovas turi teisę reikalauti sustabdyti Prekių tiekimą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo.

10.9.3. jei manoma, kad dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, – kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo;

10.9.4. jei Užsakovui iš trečiųjų asmenų reikalinga įsigyti papildomų paslaugų/prekių/darbų, kurios(-ie) būtinos(-i) Prekių pagal sutartį tolesniam tiekimui;

10.9.5. jei sustabdymas reikalingas dėl trečiųjų šalių įtakos (veikimo/neveikimo, pavyzdžiui per teisės aktų nustatytą terminą ar per protingą terminą, jei toks nenustatytas, vėluojant išduoti leidimą/sutikimą ir pan.);

10.9.6. dėl bet kokio uždelsimo ar sutrikimo dėl atliekamo Sutarties pakeitimo;

10.9.7. dėl kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Tiekėjas ir dėl kurių Tiekėjas neprisiėmė rizikos.

10.10. Maksimalus sutarties vykdymo stabdymo laikotarpis per visą sutarties vykdymo laikotarpį 6 mėnesiai (išskyrus 9 skyriuje numatytą atvejį).

10.11. Atnaujinus Sutarties vykdymą, neįvykdytų prievolių įvykdymo terminai ir sutarties galiojimas pratęsiami tokiam terminui, kiek buvo likę laiko jų įvykdymui (Sutarties galiojimui) jų sustabdymo metu.

10.12. Tais atvejais, kai aplinkybės, dėl kurių sutartinių įsipareigojimų (jų dalies) vykdymas buvo sustabdytas, dar nėra išnykusios, o sutarties sustabdymas trunka ilgiau nei sutartyje nustatytas galimas maksimalus sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo terminas, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai ne teismo keliu nutraukti šią Sutartį, apie tai įspėjusi raštu kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Šalių susitarimu sustabdymo pratęsimas, kai sustabdymas trunka ilgiau nei sutartyje nustatytas galimas maksimalus sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo terminas, galėtų būti vykdomas esant VPĮ 89 straipsnio nuostatų pagrindu (jeigu būtų nustatytas šių nuostatų taikymo pagrindas).

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Jei kitaip nesusitarta tarp Šalių, visi paklausimai, pranešimai, reikalavimai, prašymai ir kita korespondencija tarp Šalių pagal šią Sutartį turi būti siunčiami registruotu paštu, elektroniniu paštu ar kitomis elektroninėmis ryšio priemonėmis.

11.2. Atitinkami pranešimai ir (ar) dokumentai bus laikomi gautais:

11.2.1. siunčiant elektroniniu paštu – jų išsiuntimo momentu;

11.2.2. siunčiant registruotu paštu – po 5 (penkių) darbo dienų nuo išsiuntimo registruotu paštu dienos.

11.3. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo (leidimo) sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

11.4. Šiai Sutartčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.5. Pasikeitus Šalies buveinės adresu, banko sąskaitos numeriui, atsakingiems asmenims ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai iki rekvizitų pasikeitimo. Neįvykdžius šio reikalavimo Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies

veiksmas, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

11.6. Šalių paskiriami asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Užsakovas	Tiekėjas
Pareigos		
Vardas, pavardė		
Adresas		
Telefonas (mobilusis)		
El. paštas		

11.7. Už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas Užsakovo darbuotojas – Pirkimų skyriaus viešųjų pirkimų specialistas ar jį pavaduojantis asmuo.

11.8. Sutarties 11.6 punkte nurodyti asmenys atitinkamai Tiekėjo ir Užsakovo yra įgalioti kontroliuoti, kad Sutartis būtų tinkamai vykdoma, priimti Prekę, pasirašyti PVM sąskaitas-faktūras, Prekės perdavimo ir priėmimo aktą, priimti visus sprendimus, susijusius su šios Sutarties vykdymu, išskyrus sprendimus dėl pačios Sutarties pakeitimo, papildymo ar nutraukimo.

11.9. Tiekėjas informuoja savo atstovus apie jų asmens duomenų tvarkymą, nurodydamas šią informaciją: SI „Susisiekimo paslaugos“ (įmonės kodas 124644360, įmonės buveinės adresas Žolynog.15, Vilnius, el. pašto adresas info@vilniustransport.lt) tvarko šiuos Tiekėjo atstovų asmens duomenis: vardą, pavardę, įmonės pavadinimą, pareigas, telefono ryšio numerį, elektroninio pašto adresą bei kitus Paslaugų teikėjo ir (ar) jo atstovo pateiktus duomenis. Nurodyti asmens duomenys tvarkomi sutarties su duomenų subjekto atstovaujama Šalimi sudarymo ir vykdymo tikslu, siekiant teisėtai sutarties Šalių interesų. Atsižvelgiant į sutarties vykdymo eigą ir/ar taikomų teisės aktų reikalavimus (pvz., siekiant patirtų nuostolių atlyginimo, atliekant auditą ir pan.), Tiekėjo ir jo atstovų asmens duomenys gali būti perduodami atitinkamoms valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, draudimo bendrovėms, antstoliams, advokatams, audito paslaugas teikiančioms asmenims. Tiekėjo atstovai turi teisę prašyti įgyvendinti savo kaip duomenų subjekto teises, kaip tai nurodyta Bendrajame duomenų apsaugos reglamente, raštu kreipdamiesi tiesiogiai į Užsakovą.

11.10. Ši Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurią sudaro visi toliau išvardinti dokumentai. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų pirmenybės tvarka:

11.10.1. Techninė specifikacija (su priedais, jei jie pridedami);

11.10.2. Sutarties sąlygos (su priedais, jei jie pridedami, išskyrus Techninę specifikaciją);

11.10.3. Užsakovo atlikti pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai, jei tokie buvo pateikti;

11.10.4. Pirkimo dokumentai;

11.10.5. Tiekėjo pasiūlymas;

11.11. Šalių ginčai sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos įstatymus tame Lietuvos Respublikos teisme, kurio veiklos teritorijai priklauso Užsakovo buveinė.

11.12. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai.

11.13. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

11.14. Sutarties priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

11.14.1. priedas Nr. 1 - „Techninė specifikacija“;

12. ŠALIŲ ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

Užsakovas

Savivaldybės įmonė „Susisiekimo paslaugos“

Žolyno g. 15, 10209 Vilnius

Kodas: 124644360

PVM mokėtojo kodas: LT246443610

Tel. / faks.: (8 5) 270 9339

El. pašto adresas: info@vilniustransport.lt

Tiekėjas

MB „Parkita“

Stadiono g. 16-6, 92271 Klaipėda

Kodas: 303063884

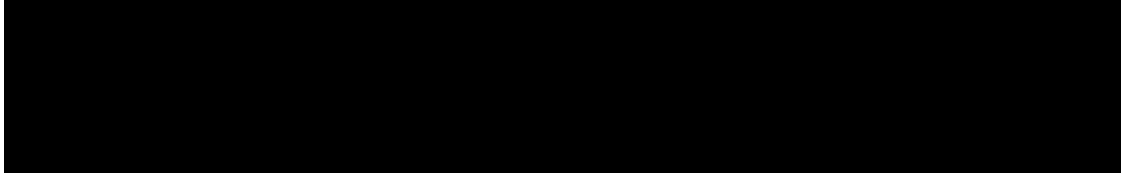
PVM mokėtojo kodas: LT100007779717

Tel. / faks.: +370 612 19397

El. pašto adresas: info@parkita.lt

A. s.: LT14 7044 0600 0764 2185
Bankas: AB SEB bankas

A. s.: LT614010042403979481
Bankas: Luminor Bank AB





SJ „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“

**VIEŠOJO TRANSPORTO KELEIVIŲ INFORMAVIMO ŠVIESLENTĖS SU OPERACINE SISTEMA
IR KITA PROGRAMINE ĮRANGA IR DALIES ŠVIESLENČIŲ ĮRENGIMO DARBAI VILNIAUS VIEŠOJO
TRANSPORTO STOTELĖSE
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

I. BENDRA INFORMACIJA

1. Savivaldybės įmonė „SUSIEKIMO PASLAUGOS“ (toliau – Perkančioji organizacija) įgyvendina projektą „Viešojo transporto keleivių informavimo švieslenčių (toliau – švieslentės) tinklo plėtra“ (toliau – projektas).
2. Pirkimo objektas – viešojo transporto keleivių informavimo švieslentės su operacine sistema ir kita programine įranga ir dalies švieslenčių įrengimo darbai.
3. Maksimalus perkamų prekių kiekis – 45 vnt.
4. Perkančioji organizacija per visą sutarties laikotarpį įsipareigoja nupirkti 20 vnt. švieslenčių be įrengimo darbų bei pagal poreikį pirks 20 vnt. švieslenčių be įrengimo darbų ir 5 vnt. švieslenčių su įrengimo darbais.

II. ESAMA SITUACIJA

5. Švieslentės skirtos pateikti informaciją keleiviams apie prognozuojamus viešojo transporto išvykimo iš viešojo transporto stotelės ir atvykimo laikus.
6. 2013 m. Vilniaus m. buvo pradėtas vykdyti keleivių informavimo švieslenčių įrengimo projektas ir įrengta 41 švieslentė.
7. Perkančioji organizacija 2019 metais pradėjo vykdyti keleivių informavimo švieslenčių tinklo plėtros projektą, kurį etapais numatoma tęsti iki 2026 m.
8. Šiuo pirkimu per 2021 m. ir 2022 m. Perkančioji organizacija planuoja įrengti 45 vnt. švieslenčių.
9. Viešojo transporto išvykimo iš stotelės laiko apskaičiavimas atliekamas Vilniaus miesto viešojo transporto eismo kontrolės ir valdymo bei keleivių informavimo sistemos programinės įrangos (toliau – Pikas GPS) pagalba. Šios programinės įrangos pagalba švieslentėse atvaizduojami gauti duomenys.
10. Tiekėjas gali susipažinti su Vilniaus miesto viešojo transporto eismo kontrolės ir valdymo bei keleivių informavimo sistemos programinės įrangos technine specifikacija tinklapyje:
http://www.cvpp.lt/index.php?option=com_vpt&theme=new&task=view&tender_id=135691.
11. Švieslentės įrengtos viešojo transporto stotelėse.
12. Švieslentės yra pajungtos prie nepriklausomo elektros tiekėjo elektros tinklo.

III. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

13. Perkamos švieslentės turi būti naujos, t. y., nenaudotos ir neatnaujintos.
14. Prekių tiekimo ir darbų atlikimo terminas – 30 (trisdešimt) mėnesių, su galimybe pratęsti dar 6 (šešiams) mėnesiams.
15. Viešojo transporto stotelių, kuriose planuojama įrengti perkamas švieslentes, sąrašą pateiks Perkančioji organizacija.
16. Švieslenčių tinklo topologija pateikta šios techninės specifikacijos 1 priede.
17. Techniniai reikalavimai švieslentėms:

Nr.	Parametras	Reikalavimai
Bendrieji reikalavimai:		
18.	Įrengimo vieta	Atvirame lauke.



SJ „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“

19.	Atsparumas išorės poveikiui	Konstrukcija, apsauganti nuo vandalizmo, pritaikyta įvairioms oro sąlygoms (temperatūrų svyravimas, apledėjimas, liūtis, stiprus vėjas ir pan.). Korpuso konstrukcija turi būti standi ir užtikrinti jos įrengimą / pakabinimą, esant jos vertikaliai pasvirimui į priekį iki 15°. Korpuso konstrukcija turi užtikrinti galimybę atlikti švieslentės techninį aptarnavimą (prieiti prie švieslentės komponentų) jos nedemontavus.
20.	Atsparumo klasė dulkems ir drėgmei	Ne mažesnė nei IP65.
21.	Montavimo tipas	Horizontalus.
22.	Svoris	Ne daugiau 55 kg (su pilna visų sudedamųjų dalių komplektacija).
23.	Švieslentės lango stiklo danga	Būtina apsauginė, mažinanti atspindžius danga (angl. „anti-glare“), atspindys ne daugiau nei 2 %.
24.	Švieslentės jutikliai	Privalo turėti temperatūros, oro drėgmės, apšviestumo jutiklius, skirtus automatiniam tinkamo švieslentės darbingumo palaikymui.
25.	Maitinimas	230 V (+/- 10%), 50 Hz tinkle.
26.	Galingumas	Ne daugiau kaip 400 W.
27.	Papildomos korpuso savybės	Turi būti užtikrintas vidinis apšildymas, apsaugantis nuo ledo kristalo susidarymo korpuso viduje.
28.	Švieslentės korpuso dydis	Ne didesnis nei 880x615x175 mm
Ekranas:		
29.	Ekranas tipas	Lauko ekranas su integruotu sisteminiu bloku, šildytuvu, pritaikytas 24/7/365 veikimui. Ekranas turi būti pritaikytas rodyti statinį vaizdą, papildomai nenaudojant matricos išdegimo mažinimo metodų.
30.	Ekranas dydis	Ne mažesnis nei 32" (coliai).
31.	Ekranas posvyrio kampas	15°
32.	Ekranas ryškumas	Ne mažiau kaip 1000 cd/m².
33.	Rezoliucija	Ne mažiau nei 1920x1080 pikselių.
34.	Horizontalus matymo kampas	Ne mažiau nei 170°.
35.	Vertikalus matymo kampas	Ne mažiau nei 170°.
36.	Veikimo temperatūra	Nuo -35°C iki +55°C.
37.	Sertifikatai	Pateikti sertifikatus, patvirtinančius, kad gaminys atitinka CE žymėjimą, bei turi EN50121-4 sertifikatą arba analogiškus (lygiavertčius).
38.	Atsparumas drėgmei	iki 90%.
39.	Ekranas technologija	TFT arba lygiavertė.
40.	Ekranas panelės tipas	LCD.
41.	Ryškumas	Didelio ryškumo informacijos vaizdavimo matrica (angl. <i>High Bright, Sunlight viewable</i>), automatinis ryškumo reguliavimas pagal išorės apšvietimą arba švieslenčių valdymo sistemos nustatymus (pvz., pagal paros laiką, metų laiką).
42.	Kontrastas	Ne mažiau kaip 4000:1.
43.	Ekranas	Neblizgus.



SJ „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“

44.	Ekrano darbinės padėtys	Turi turėti galimybę veikti horizontalioje (angl. „landscape“) padėtyje.
45.	Ekrano duomenų perdavimo sąsajos	Ne mažiau kaip 1 vnt. HDMI arba 1 vnt. Display Port arba 1 vnt. DVI-D ar 1 vnt. alternatyvaus pajungimo būdo; 1 vnt. USB 3.0.
46.	Ekrano valdymas	Ekrano techninių parametrų valdymas per kompiuterinį tinklą: vaizdo, sisteminiai parametrai, vidinės programinės įrangos atnaujinimas.
Sisteminis blokas:		
47.	Procesorius	Ne prastesnis nei (2MB L2 Cache, keturių branduolių, 1900 MHz FSB).
48.	Operatyvioji atmintis	Ne mažiau 4GB DDR3 1333 MHz arba geresnės technologijos.
49.	Grafika	Integruota, mažiausiai 1920x1080@60Hz.
50.	Kietas diskas	Ne mažiau 120GB SATA3, SSD tipo.
51.	Aparatinis monitoringas	Įtampų ir temperatūros monitoringo palaikymas.
52.	Duomenų perdavimo sąsajos	Ne mažiau nei Ethernet RJ-45 1GbE support, SATA, 2 X USB 2.0, HDMI arba DVI, 24 bit LVDS iki 1920 x 1080 rezoliucijos.
53.	Oro užuolaidos funkcija	Turi būti sudarytas nematomas oro barjeras, atskiriantis ekraną nuo išorinių korpuso sienelių ir apsaugantis ekraną nuo karščio susidarančio nuo tiesioginės saulės šviesos. Esant žemoms temperatūroms ši funkcija turi apsaugoti ekraną bei korpuso stiklus nuo aprasojimo.
54.	Operacinė sistema	Ne žemesnė nei Microsoft Windows 10Pro ar kita Microsoft Windows versija, palaikanti nuotolinį darbalaikio prisijungimą (RDP) prie įrenginio. Programinė įranga turi būti pateikiama su licencija.
55.	Išjungimas, įjungimas ir perkrovimas	Išjungimas, įjungimas ir perkrovimas valdomas per Ethernet.
Mobilusis interneto maršrutizatorius:		
56.	Maršrutizatorius	Ne mažiau nei 4G maršrutizatorius su CE, Wi-Fi Certified sertifikatais. Mobilusis interneto maršrutizatorius turi automatiškai bandyti prisijungti prie tinklo dingus ryšiui su bokštu. Veikimo temperatūros diapazonas nuo -35°C iki +55°C.
57.	Antena	Ne mažiau nei 2 vnt.
58.	Palaikomi tinklo standartai	Ne prastesnis nei 802.11n
59.	Jungtys	Viena WAN jungtis ir viena arba daugiau LAN jungtys su ne žemesne negu Fast Ethernet technologija.
60.	Ryšio technologijos	HSPA / EVDO / LTE / 5G.
Aušinimas:		
61.	Aušinimo tipas	Termostatu valdomi vidiniai ventiliatoriai, uždara vidinė oro cirkuliacija, ar analogiškai įrenginiai, šilumos atidavimas į išorę radiatoriais laikantis ne mažesnio kaip IP65 sandarumo reikalavimų.
62.	Sensoriai	Turi būti ne mažiau nei 1 temperatūros sensorius švieslentės vidinei temperatūrai matuoti ir termostatas sistemos bendram temperatūros matavimui ir aušinimo kontrolei.
Papildomi reikalavimai:		



SJ „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“

63.	Įrengimas	Švieslentė turi būti pritaikyta įrengimui ant rėmo, pagaminto iš kvadratinio vamzdžio (80x80 mm) per specialias išpjovas. Švieslentė turi turėti galimybę būti prirakinama prie rėmo per rėme sumontuotą spynos mazgą.
64.	Garantija	Taikomas ne trumpesnis kaip 3 (trijų) metų garantinis terminas. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo švieslenčių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos. Įvykus gedimui jis turi būti pašalintas ne vėliau kaip per 10 d. d. nuo pranešimo apie gedimą gavimo dienos. Ekranų išdegimas, rodant statinį vaizdą, turi būti traktuojamas kaip garantinis gedimas. Ne mažiau kaip 1000 cd/m ² ekranų ryškumas turi būti išlaikomas viso garantinio termino metu. Garantinio gedimo atveju švieslentė turi būti pataisyta arba pakeista tokia pačia arba kita atitinkančia šios techninės specifikacijos reikalavimus.

65. Reikalavimai švieslenčių valdymui ir darbingumo užtikrinimui:

65.1. turi būti užtikrinta nuotolinio švieslenčių stebėjimo ir valdymo galimybė:

65.1.1. nuotoliniu būdu išjungti/įjungti/perkrauti švieslentę ir ekraną, keisti švieslenčių ir ekranų parametrus;

65.1.2. Tiekėjas turi pateikti sprendimą, skirtą švieslentės pagrindinių parametrų ir GSM ryšio monitoringui atlikti;

65.1.3. Po sutarties pasirašymo Perkančioji organizacija pateiks tiekėjui SIM kortelės duomenų perdavimui;

65.1.4. Tiekėjas visas užsakytas švieslentes turi integruoti į dabartinę švieslenčių valdymo ir sutrikimų informavimo sistemą (<https://icinga.com/>, sistemos dokumentacija pateikiama <https://icinga.com/docs/icinga-2/latest/>).

65.2. turi būti užtikrinta automatinė švieslenčių vidinės temperatūros ir drėgmės kontrolė;

65.3. turi būti užtikrintas automatinis švieslenčių darbinės oro ir švieslentės komponentų temperatūros palaikymas;

65.4. švieslentėse turi būti realizuota automatinė maitinimo įtampos apsauga ir automatinio švieslentės išjungimo galimybė.

65.5. Dingus elektros energijos tiekimui, švieslentės programinė įranga turi būti išjungiamą kontroliuojamu būdu be rizikos išderinti programinės įrangos darbą, atsiradus energijos tiekimui, programinė įranga turi automatiškai atsistatyti į darbinę padėtį.

66. Visos techninės, organizacinės ir kitokio tipo priemonės, reikalingos šiame pirkime nurodytiems reikalavimams įgyvendinti, turi būti pateiktos Tiekėjo ir jų kaina turi būti įskaičiuota į pasiūlymo kainą.

67. Programinės įrangos (operacinės sistemos, stebėjimo ir valdymo programinės įrangos) licencijos turi būti įgyjamos perkančiosios organizacijos vardu. Perkančiajai organizacijai turi būti perduotos visos švieslenčių veikimui užtikrinti reikalingos licencijos.

68. Į pasiūlymo kainą turi būti įskaičiuota programinės įrangos licencijų kaina ir programinės įrangos naudojimas turi būti nemokamas visą (neribotą) švieslenčių naudojimo laiką.

69. Perkančiajai organizacijai turi būti suteiktos priemonės (nuotolinėms) švieslenčių stebėjimo ir valdymo funkcijoms vykdyti.

70. Perkančiajai organizacijai turi būti suteikti apmokymai švieslenčių stebėjimui, valdymui, naudojimui ir priežiūros vykdymui. Turi būti apmokyti ne mažiau kaip du Perkančiosios organizacijos darbuotojai iki švieslenčių įrengimo dienos pagal atskirą susitarimą.

71. Švieslentės turi būti pilnai sukomplektuotos.

72. Švieslentės turi būti pristatomos atskirais etapais pagal atskirus Perkančiosios organizacijos užsakymus, pateiktus raštu (elektroniniu paštu).



73. Švieslenčių – 40 vnt. (be įrengimo) užsakymas ir pristatymas:

73.1. Švieslenčių pristatymo terminas – Perkančiosios organizacijos nurodyta konkreti data arba kita su Perkančiąja organizacija suderinta data, bet ne vėliau kaip per **3 (tris) mėnesius** nuo Perkančiosios organizacijos užsakymo pateikimo Tiekėjui dienos.

73.2. Tiekėjas turi Perkančiąją organizaciją informuoti apie prekių gavimą Lietuvoje į Tiekėjo sandėliavimo vietą.

73.3. Tiekėjas atsako už prekių sandėliavimą visu užsakymo vykdymo laikotarpiu. Sandėliavimo kaina turi būti įskaičiuota į pasiūlymo kainą.

73.4. Jeigu Tiekėjas negali pristatyti prekių į Perkančiosios organizacijos nurodytą vietą sutartu laiku, dėl priežasčių, kurios priklauso nuo Perkančiosios organizacijos, Tiekėjas prekes turi sandėliuoti savo patalpose. Tokiu atveju užsakymo įvykdymo terminas pratęsiamas iki Perkančiosios organizacijos pranešimo apie galimybę pristatyti prekes. Maksimalus galimas užsakymo vykdymo ir prekių sandėliavimo laikotarpis ne ilgesnis kaip 6 mėnesiai.

73.5. Perkančioji organizacija ne vėliau kaip 2 d. d. informuos Tiekėją apie prekių pristatymo dieną, laiką ir vietą Vilniaus mieste. Transportavimo kaina turi būti įskaičiuota į pasiūlymo kainą.

73.6. Nuo prekių gavimo dienos (į Tiekėjo sandėlį Lietuvoje) iki švieslenčių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos Perkančiajai organizacijai, suderinus raštu, Tiekėjas turi suteikti prieigą švieslenčių techniniam konfigūravimui atlikti.

73.7. Tiekėjui pristačius užsakytas švieslentes į Perkančiosios organizacijos nurodytą vietą Vilniuje, Perkančioji organizacija ir Tiekėjas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą sutartyje nustatyta tvarka.

74. Švieslenčių – 5 vnt. (su įrengimu) užsakymas ir įrengimas:

74.1. Švieslenčių pristatymo ir įrengimo terminas – Perkančiosios organizacijos nurodyta konkreti data arba kita su Perkančiąja organizacija suderinta data, bet ne vėliau kaip per **3 (tris) mėnesius** nuo Perkančiosios organizacijos užsakymo pateikimo Tiekėjui dienos.

74.2. Tiekėjas turi Perkančiąją organizaciją informuoti apie prekių gavimą Lietuvoje į Tiekėjo sandėliavimo vietą.

74.3. Tiekėjas atsako už prekių sandėliavimą visu užsakymo vykdymo laikotarpiu. Sandėliavimo kaina turi būti įskaičiuota į pasiūlymo kainą.

74.4. Jeigu Tiekėjas negali vykdyti švieslenčių įrengimo darbų, dėl priežasčių, kurios priklauso nuo Perkančiosios organizacijos, Tiekėjas prekes turi sandėliuoti savo patalpose. Tokiu atveju užsakymo įvykdymo terminas pratęsiamas iki Perkančiosios organizacijos pranešimo apie galimybę pradėti įrengimo darbus. Maksimalus galimas užsakymo vykdymo ir prekių sandėliavimo laikotarpis ne ilgesnis kaip 6 mėnesiai.

74.5. Prieš švieslentės įrengimą Perkančiajai organizacijai, suderinus raštu, turi būti suteikta prieiga švieslenčių techniniam konfigūravimui atlikti.

74.6. Švieslentės turi būti įrengtos Perkančiosios organizacijos nurodytose Vilniaus m. viešojo transporto stotelėse įrengtuose laikikliuose (elektros tiekimas bus atvestas iki švieslentės montavimo vietos). Šios švieslentės turi būti pilnos komplektacijos pagal techninę specifikaciją su įvertintais įrengimo darbais.

74.7. Tiekėjui įrengus užsakytas švieslentes, Perkančioji organizacija ir Tiekėjas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą sutartyje nustatyta tvarka.

75. Švieslentė turi būti pritaikyta prie laikiklio techninių parametrų, nurodytų 2 priede.

76. Dokumentai Perkančiajai organizacijai turi būti pateikti valstybine (lietuvių) kalba. Švieslenčių techninė gamintojų dokumentacija, brėžiniai, instrukcijos, licencijos ir sertifikatai gali būti pateikiami anglų kalba.

77. Reikalavimai dokumentacijai (tiektėjas kartu su pasiūlymu turi pateikti):

77.1. užpildytą įrangos atitikties techninėje specifikacijoje keliamiems reikalavimams lentelę;

77.2. techninį švieslenčių ir programinės įrangos aprašymą ir brėžinius, kurie atitinka šios techninės specifikacijos reikalavimus.

77.3. gamintojo sertifikatus:



SJ „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“

- 74.3.1. gaminio atitikties CE žymėjimui dokumentus;
- 74.3.2. maršrutizatoriaus atitikties CE žymėjimui dokumentus;
- 76.4.3. EN50121-4 sertifikatą arba analogišką (lygiavertį);
- 76.4.4. maršrutizatoriaus Wi-Fi Certified sertifikatą.

78. Reikalavimai išpildomajai dokumentacijai (tiekėjas po sutarties pasirašymo turi pateikti):

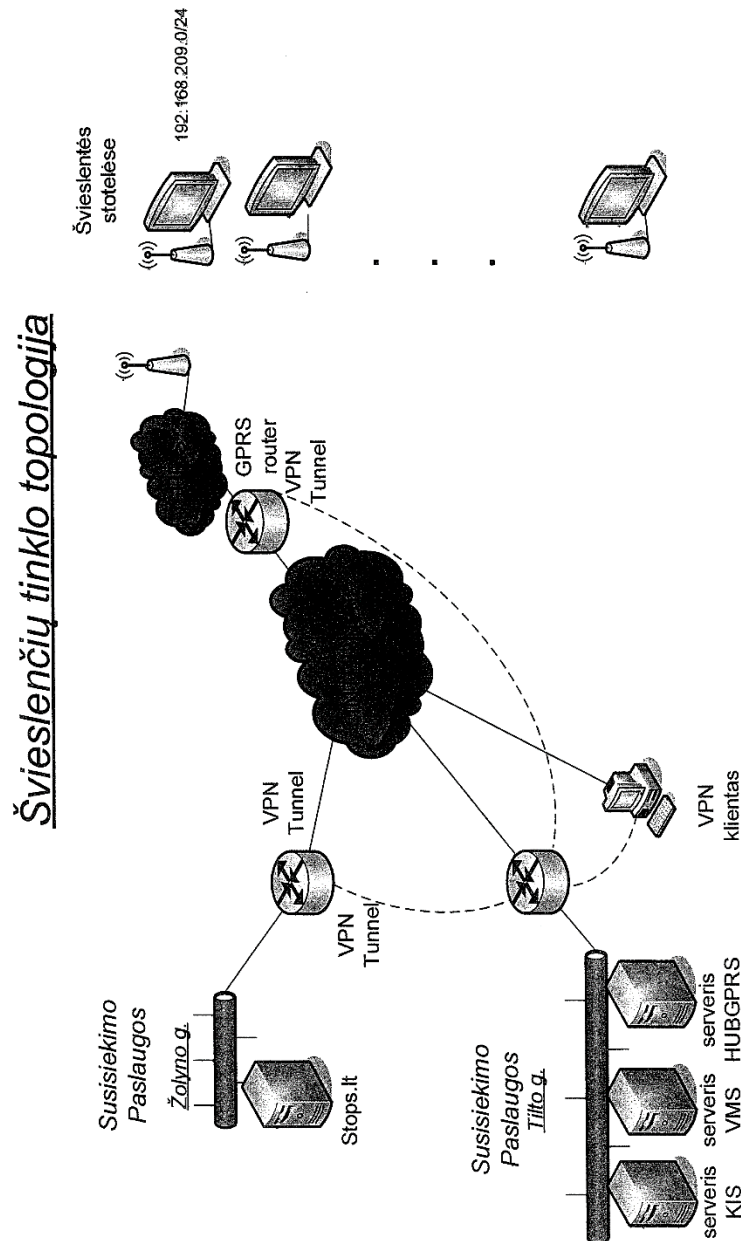
- 78.1. visą techninę ir programinę įrangą, reikalingą švieslentės veikimui ir priežiūrai užtikrinti;
- 78.2. švieslentės brėžinius (su tvirtinimo jungčių, elementų schemomis ir pan.) su visais matmenimis;
- 78.3. gamintojo sertifikatus (gaminio ir maršrutizatoriaus atitikimas CE žymėjimui, EN50121-4, sertifikatą arba analogiškus (lygiaverčius), maršrutizatoriaus Wi-Fi Certified sertifikatas);
- 78.4. įrangos montavimo ir tvirtinimo techninius brėžinius ir aprašymą;
- 78.5. programinės įrangos licencines sutartis;
- 78.6. švieslentės konfigūravimo, montavimo, instaliavimo ir priežiūros instrukcijas;
- 78.7. švieslenčių garantinės priežiūros sąlygas ir kontaktus (tel. Nr., el. paštas ir pan.), kuriais kreiptis dėl įrangos remonto gedimo atveju.



SĮ „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“

**VIEŠOJO TRANSPORTO KELEIVIŲ INFORMAVIMO ŠVIESLENČIŲ SU OPERACINE SISTEMA
IR KITA PROGRAMINE ĮRANGA IR DALIES ŠVIESLENČIŲ ĮRENGIMO DARBAI VILNIAUS VIEŠOJO
TRANSPORTO STOTELĖSE
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1 PRIEDAS



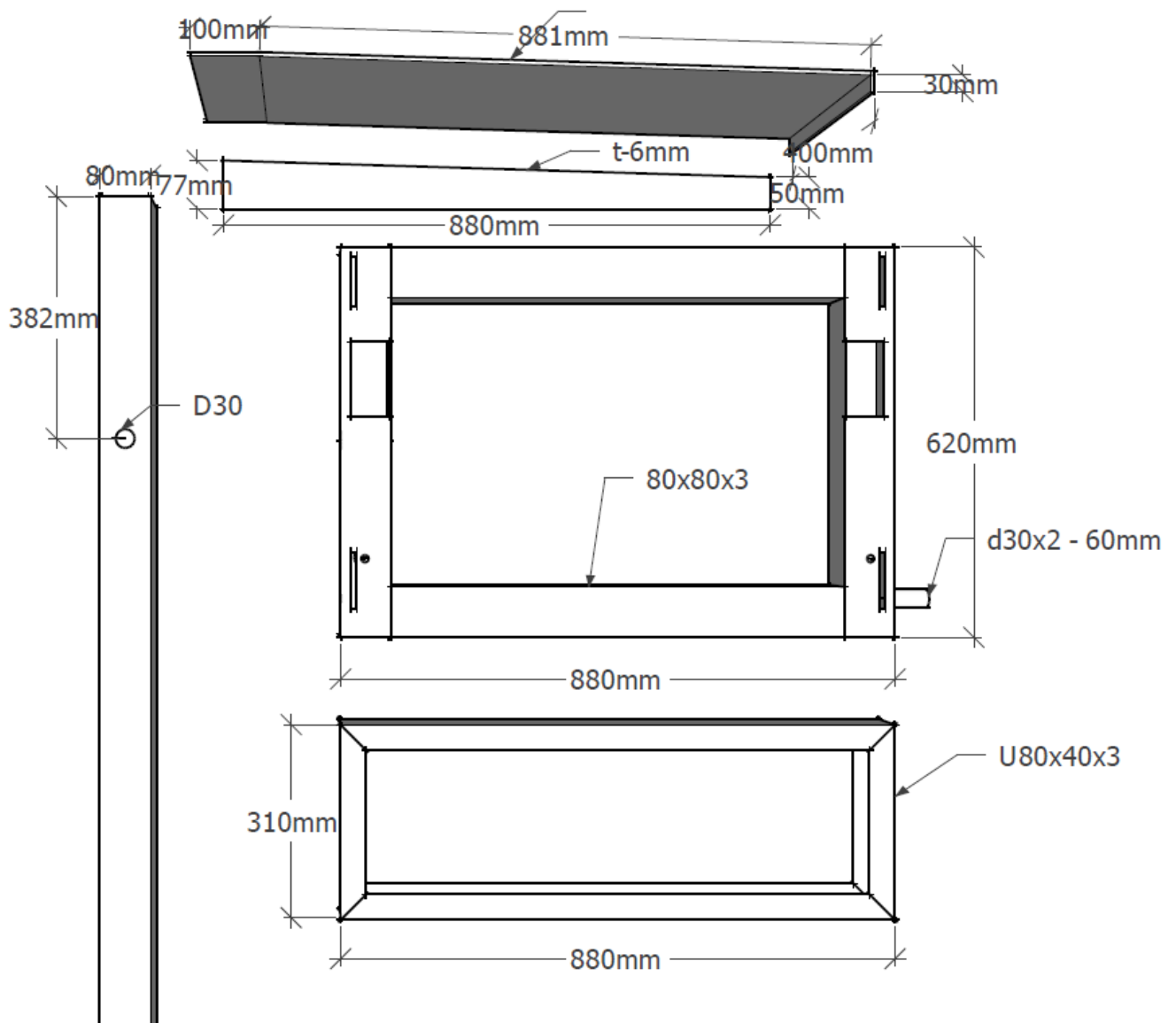


SĮ „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“

**VIEŠOJO TRANSPORTO KELEIVIŲ INFORMAVIMO ŠVIESLENČIŲ SU OPERACINE SISTEMA
IR KITA PROGRAMINE ĮRANGA IR DALIES ŠVIESLENČIŲ ĮRENGIMO DARBAI VILNIAUS VIEŠOJO
TRANSPORTO STOTELĖSE
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

2 PRIEDAS

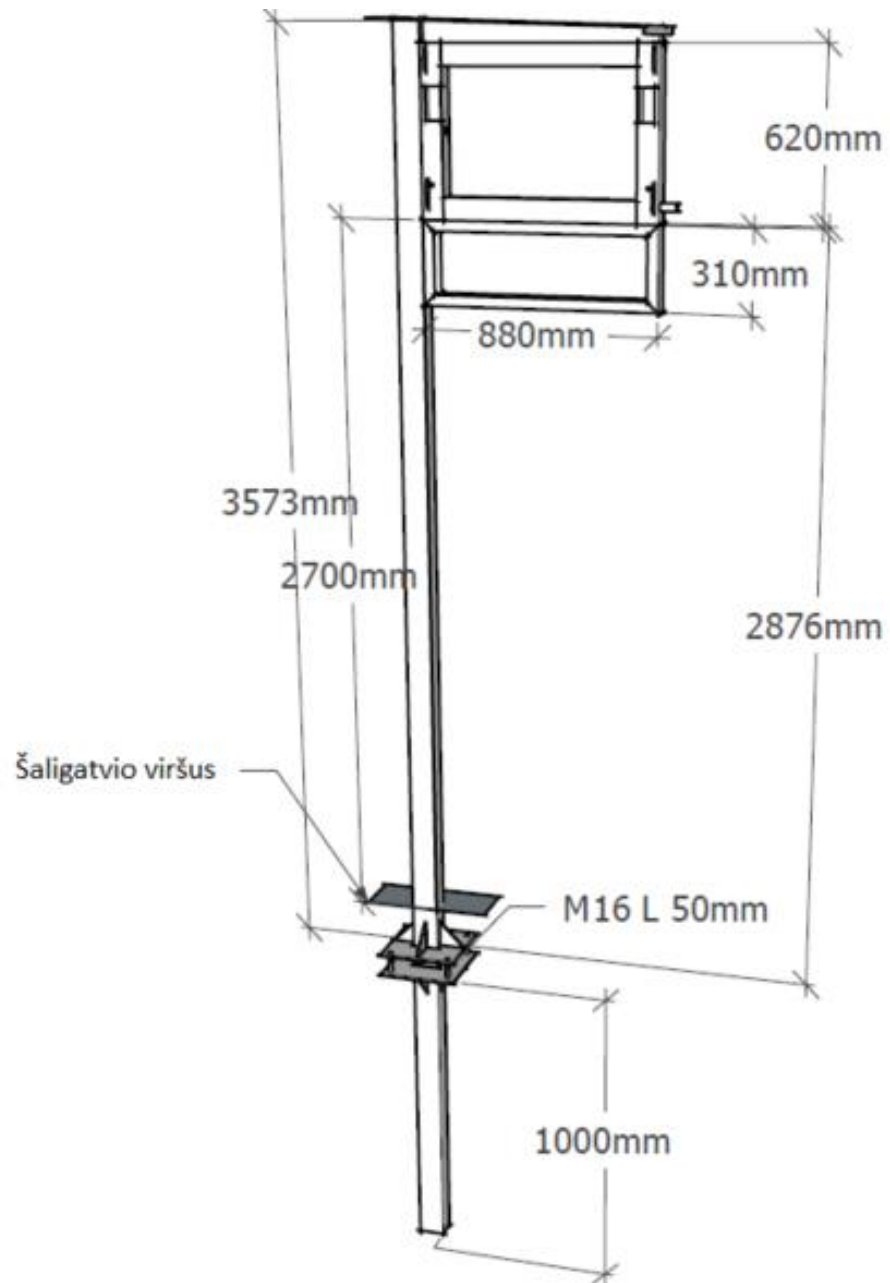
ŠVIESLENTĖS LAIKIKLIO PRINCIPINIAI BRĖŽINIAI



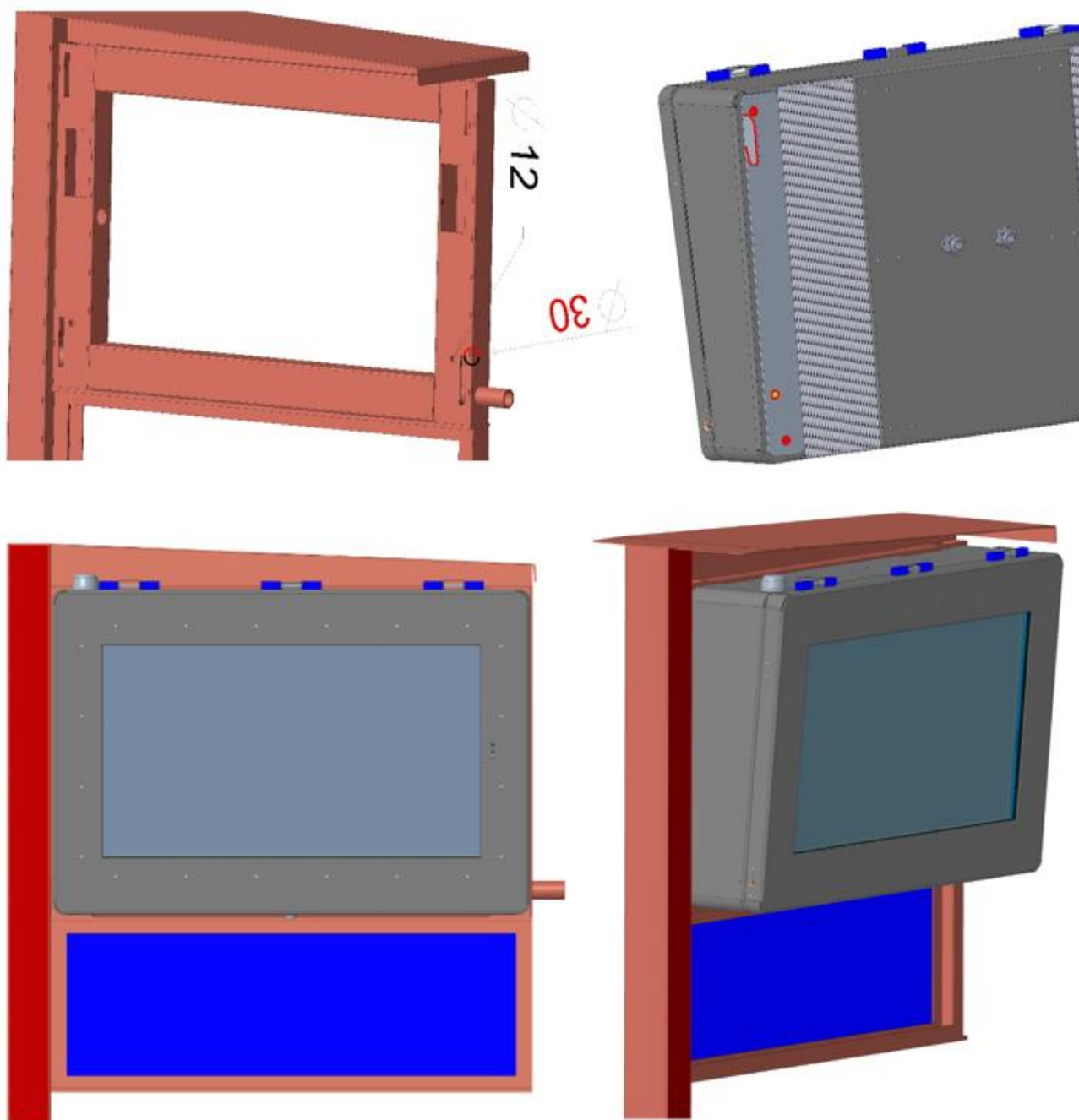
Pav. 1 Švieslentės laikiklio detalės vaizdas iš priekio



SĮ „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“



Pav. 2 Švieslentės laikiklio įrengimas viešojo transporto stotelėje principinis vaizdas



Pav. 3 Švieslentės laikiklio ir švieslentės junginio grafinis vaizdas