

GESINTUVŲ PATIKROS, PILDYMO IR UTILIZAVIMO PASLAUGOS VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2021 m. liepos 18 d. Nr. 4451-46
Vilnius

Viešojo saugumo tarnyba prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau vadinama – Tarnyba arba Pirkėjas), juridinio asmens kodas 300666165, kurios registruota buveinė yra M. K. Paco g. 4, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Tarnybos Pajėgų tiesioginės paramos valdybos viršininko Aleksandro Giedriaus Sikirkino, veikiančio pagal Tarnybos vado 2019 m. birželio 6 d. įsakymo Nr. 47V-745 „Dėl Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos veiklos organizavimo“ 2.3.3.1 papunktį ir uždaroji akcinė bendrovė „Firesta“ (toliau – UAB „Firesta“), juridinio asmens kodas 303517358, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Renaldo Viskonto, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu vadinamos Šalimis, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir Lietuvos Respublikos civilinio kodeksu susitara ir sudarė šią gesintuvų patikros, pildymo ir utilizavimo paslaugos viešojo pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) šiomis sąlygomis:

I SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – gesintuvų patikros, pildymo ir utilizavimo paslauga, atitinkanti pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus (toliau – paslauga, paslaugos).

1.2. Tiekėjas iš Pirkėjo padalinių, esančių Sutarties 2.1 punkte nurodytais adresais, surenka gesintuvus ir pristato juos į tą pačią vietą po paslaugos suteikimo. Netinkamus naudoti gesintuvus utilizuoja. Paėmus gesintuvus patikrai, Tiekėjas patikros laikotarpiui ne mažiau kaip 5 (penkis) procentus nuo suminktų gesintuvų palieka pagal Pirkėjo poreikį kaip pakaitinius gesintuvus. Ant kiekvieno gesintuvo paslaugos suteikimo metu uždedamas naujas lipdukas, kuris turi būti įskaičiuotas į paslaugos kainą.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja tinkamai suteikti paslaugas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus, o Pirkėjas įsipareigoja tinkamai suteiktą paslaugą priimti ir už ją sumokėti šioje Sutartyje numatytais terminais ir sąlygomis, pagal Sutarties priede Nr. 1 „Pasiūlymas“ nurodytus įkainius.

II SKYRIUS PASLAUGŲ SUTEIKIMO VIETA IR TERMINAS

2.1. Paslauga suteikiama šiais adresais: M. K. Paco g. 4, Vilnius; Radvilėnų pl. 1, Kaunas; Elektrinės g. 16, Drūkšinių k., Visaginas.

2.2. Paslauga turi būti suteikta per 10 (dešimt) darbo dienų nuo užsakymo pateikimo Sutarties 11.3 punkte nurodytu elektroninio pašto adresu dienos.

III SKYRIUS SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Maksimali sudaromos Sutarties vertė yra 4840,00 Eur (keturi tūkstančiai aštuoni šimtai keturiasdešimt eurų, 00 centų) su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM). PVM sudaro 840 Eur (aštuoni šimtai keturiasdešimt eurų, 00 centų). Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti visos sutarties vertės. Paslauga teikiama pagal faktinį pirkėjo poreikį.

3.2. Sutartčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara. Už suteiktą paslaugą pagal šią Sutartį atsiskaitoma Sutarties 3.5 punkte nustatyta tvarka.

3.3. Suteikiamų paslaugų sąrašas nurodytas Sutarties priede Nr. 1 „Pasiūlymas“.

3.4. Į paslaugos įkainį turi būti įskaičiuotos visos su paslauga susijusios išlaidos (mokesčiai, paėmimo, pristatymo, transportavimo išlaidos ir kitos su paslaugos įgyvendinimu susijusios išlaidos).

3.5. Už faktiškai suteiktą paslaugą Pirkėjas su Tiekėju atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų priėmimo-perdavimo akto (Sutarties 2 priedas) be jokių pastabų paslaugos kokybei pasirašymo ir jo pagrindu išrašytos PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros gavimo. PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3.6. Paslaugų įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti perskaičiuojami (didinami ar mažinami) tik pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos paslaugų įkainiams. Šalims raštu susitarus perskaičiuojama tik ta kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu.

3.7. Paslaugų įkainiai dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojami.

3.8. Paslaugų įkainių perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu protokolu/susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuoti paslaugų įkainiai ir šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

IV SKYRIUS ŠALIŲ PAREIGOS

4.1. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku Lietuvos Respublikos įstatymų ir šios Sutarties nustatyta tvarka.

4.2. Tiekėjas įsipareigoja:

4.2.1. Sutarties 1.2. 2.2 punktuose nustatytais terminais ir tvarka suteikti paslaugas, atitinkančias nustatytus reikalavimus, vietose, numatytyse Sutarties 2.1 punkte;

4.2.2. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

4.2.3. užtikrinti, kad Tiekėjas ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus, sertifikatus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Tiekėjo įsipareigojimų pagal šia Sutartį dalis.

4.3. Pirkėjas įsipareigoja:

4.3.1. priimti kokybiškas paslaugas ir apmokėti už jas Sutartyje nustatyta tvarka.

4.3.2. Tiekėjui prašant, suteikti Pardavėjui informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.3.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose

V SKYRIUS PASLAUGŲ PRIĖMIMAS-PERDAVIMAS

5.1. Suteiktų Paslaugų kokybė patikrinama paslaugų priėmimo-perdavimo metu, Šalims pasirašant paslaugų priėmimo-perdavimo aktą, kurį rengia Tiekėjas pagal šios Sutarties 2 priede nustatytą formą.

5.2. Pirkėjas, patikrinęs ir įsitikinęs, kad paslaugos atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus privalo priimti suteiktas paslaugas ir pasirašyti paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.

5.3. Jeigu Pirkėjas priėmimo metu turi pastabų dėl Sutartyje nustatytų reikalavimų vykdymo, paslaugų kokybės ir (arba) nustatomi suteiktų paslaugų kokybės trūkumai, visi neatitikimai ar trūkumai raštu nurodomi paslaugų priėmimo-perdavimo akte ir perdavimo-priėmimo aktas pasirašomas.

5.4. Pirkėjas, atsižvelgdamas į trūkumų pobūdį, kiekį bei sudėtingumą, priėmimo-perdavimo akte nurodo Tiekėjui protingą terminą pašalinti paslaugų trūkumus nuo raštiškų pastabų pateikimo dienos. Tiekėjui pašalinus per Pirkėjo nurodytą protingą terminą neatitikimus ar trūkumus, numatytus priėmimo-perdavimo akte, Šalys pasirašo naują paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.

5.5. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas pateikia visą informaciją apie Sutarties vykdymo eigą.

5.6. Paslaugų priėmimo-perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

VI SKYRIUS ŠALIŲ SUTARTINĖ ATSAKOMYBĖ

6.1. Sutarties Šalių įsipareigojimų vykdymas užtikrinamas netesybomis:

6.1.1. Jei Tiekėjas, dėl savo kaltės, vėluoja įvykdyti sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje nustatytą terminą ar kitaip netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nepraradamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį pradėti skaičiuoti, o Pardavėjas įsipareigoja mokėti 0.05 proc. dydžio delspinigius nuo neatliktų paslaugų kainos už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigių suma išskaičiuojama iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Delspinigiai pradedami skaičiuoti nuo kitos kalendorinės dienos po to, kai Sutarties nustatyta tvarka prievolė turėjo būti tinkamai įvykdyta. Delspinigiai skaičiuojami nepertraukiamai ir baigiami skaičiuoti tą dieną, kai įvykdoma jais užtikrinta prievolė.

6.1.2. Jei Pirkėjas, dėl savo kaltės, vėluoja apmokėti per Sutartyje nustatytą terminą, Tiekėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nepraradamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį pradėti skaičiuoti 0.05 proc. dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną praleistą dieną.

~~6.2. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia šalių nuo pareigos vykdyti sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.~~

VII SKYRIUS SUTARTIES NUTRAUKIMAS

7.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

7.2. Sutartis gali būti nutraukiama nenugalimos jėgos aplinkybėms užtrukus ilgiau nei 1 (vieną) mėnesį ir Šalis nepasirašius papildomo susitarimo dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančio Šalims toliau vykdyti savo sutartinius įsipareigojimus. Apie šiame Sutarties papunktyje numatyto Sutarties nutraukimo pagrindo atsiradimą sužinojusi Šalis nedelsiant apie tai informuoja kitą Šalį. Sutartis laikoma nutraukta praėjus 30 (trisdešimt) dienų nuo tokio pranešimo dienos.

7.3. Sutartis gali būti nutraukiama bet kurios iš Šalių valia apie tai prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešus kitai Šaliai, jeigu kita Šalis padarė esminį sutarties pažeidimą.

7.4. Pirkėjas šią Sutartį gali nutraukti vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, įspėjęs Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jeigu:

7.4.1. Tiekėjas nesuteikia Paslaugų pagal 1.2, 2.2 punktuose nustatytus terminus ir tvarką, Sutarties 2.1 punkte numatytose vietose, taip pat, jei paslaugų kokybė neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų, tai yra esminis sutarties pažeidimas;

7.4.2. jei Tiekėjas yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas, arba teisės aktų nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija, taip pat, jeigu keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui

7.5. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už Pirkėjui faktiškai suteiktą paslaugą, Tiekėjas neturi teisės į jokių patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

VIII SKYRIUS NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

8.1. Nė viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių. Įrodžius nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis. Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840, ir Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarka, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222.

8.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių

aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.3. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

IX SKYRIUS GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

9.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami dvišalių derybų būdu.

9.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo dvišalių derybų būdu per trisdešimt (30) dienų nuo derybų pradžios, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą, jei įstatymai nenustato išimtinio bylų teismo jurisdikcijos. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

9.3. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesusitarta kitaip.

9.4. Šalys susitaria, kad Sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise ir sutinka, kad ši Sutartis būtų reglamentuojama ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

X SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS, TRUKMĖ IR KEITIMAI

10.1. Sutarties galiojimo terminas yra 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, įskaitant atsiskaitymo už pateiktas prekes terminą. Sutarties įsigaliojimo data 2021 m. rugpjūčio 10 d.

10.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.3. Nutraukus Sutartį ar ją pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

10.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nustatytais atvejais ir tvarka. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą, kurios nesutinka keisti, kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų.

XI SKYRIUS KITOS SĄLYGOS

11.1. Sutartis sudaroma lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

11.2. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

11.3. Šalių įgaliotieji asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, kurie stebi, prižiūri, koordinuoja, kontroliuoja Sutarties vykdymą, atsiskaito už su Sutarties vykdymu susijusius

klausimus, tarp Pirkėjo ir Tiekėjo, taip pat suteikia ir priima tinkamas paslaugas bei pasirašo Paslaugų priėmimo-perdavimo aktus:

	Pirkėjo atstovas	Tiekėjo atstovas
Vardas, pavardė, pareigos	Petras Šimkus, Aptarnavimo skyriaus inspektorius	Renaldas Viskontas, UAB „Firesta“ direktorius
Adresas	M. K. Paco g. 4, Vilnius	Laisvės per. 77E, Vilnius
Telefonas	(8 707) 59243	+370 687 77136
El. paštas	petras.simkus@vstarnyba.lt	info@firesta.lt

11.4. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, nurodyti Sutarties 11.3 punkte, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 2 (dvi) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

11.5. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos Biudžeto vykdymo ir pirkimų valdybos Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Lina Giedrienė, tel. 8 (707) 48054, el. p. lina.giedriene@vstarnyba.lt.

11.6. Šalys susitaria, kad pasirašyta, patvirtinta antspaudu (jei yra) ir šioje Sutartyje nurodytais adresais atsiųsta faksu ar elektroniniu paštu *pdf* kitu visuotinai prieinamu duomenų failų formatu Sutartis galioja kaip originalas ir turi juridinę galią. Šalys taip pat pripažįsta papildomų susitarimų, kitų su šios Sutarties vykdymu susijusių dokumentų teisinę galią, jei jie pasirašyti, patvirtinti ir šioje Sutartyje nurodytais adresais atsiųsti faksu ar elektroniniu paštu *pdf*, kitu visuotinai prieinamu duomenų failų formatu.

11.7. Sutarties priedai yra neatskiriamos šios Sutarties sąlygos:

11.7.1. 1 priedas – „Pasiūlymas“;

11.7.2. 2 priedas – „Paslaugų priėmimo - perdavimo akto forma“.

XII SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARĄŠAI

PIRKĖJAS

Viešojo saugumo tarnyba prie
Vidaus reikalų ministerijos
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių
asmenų registre, kodas 300666165
Adresas: M. K. Paco g. 4, LT-10309 Vilnius
Tel. (8 5) 271 9260, faks. (8 5) 262 5754
El. paštas info@vstarnyba.lt
Atsiskaitomoji sąskaita
LT237300010100522003
AB „Swedbank“, banko kodas 73000

Tarnybos Pajėgų tiesioginės paramos
valdybos viršininkas
Aleksandras Giedrius Sikirkinas



TIEKĖJAS

UAB „Firesta“
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių
asmenų registre, kodas 303517358
Adresas: Laisvės per. 77E, Vilnius
Tel. +370 687 77136
El. paštas info@firesta.lt
Atsiskaitomoji sąskaita
LT057044060008009298
AB SEB bankas, banko kodas 70440

Direktorius
Renaldas Viskontas

PASLAUGŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO AKTO FORMA

PASLAUGŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO AKTAS Nr. _____

(Data ir numeris)

(Sudarymo vieta)

Perkančioji organizacija (Pirkėjas):
Tiekėjas: (jei tai ūkio subjektų grupė, nurodyti: <i>(jungtinės veiklos, sutarties pagrindų veikianti ūkio subjektų grupė, sudaryta iš: (nurodyti visų ūkio subjektų pavadinimus), atstovaujamas atsakingojo partnerio (nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą).</i>)
Sutarties Nr.:
Sutarties pavadinimas:

Visos paslaugos, nurodytos Sutartyje, buvo suteiktos *(rašyti datą (datas))*.Visi Sutarties sąlygų _____ punkte numatyti Tiekėjo įsipareigojimai įvykdyti *(rašyti datą)*.Pateikti visi reikalingi dokumentai (sąskaitos, sertifikatai, naudojimo ir priežiūros instrukcijos) *(nurodyti, jei tai numatyta sutartyje)*.Pirkėjas neturi Tiekėjui pretenzijų Sutarties vykdymo, dėl suteikiamų paslaugų kokybės/Pirkėjas turi Tiekėjui pretenzijų dėl Sutarties vykdymo, suteikiamų paslaugų kokybės¹ *(nurodyti konkrečias pretenzijas)*.

Pirkėjas suteiktas paslaugas priėmė ir patvirtina, kad suteiktos paslaugos atitinka Sutarties sąlygas, visos Sutartyje numatytos sąlygos įvykdytos.

*(Laikantis Sutarties nuostatų, buvo pateikti garantiniai pažymėjimai (pasai)) (nurodyti, jei tai numatyta Sutartyje).*Šiuo aktu Pirkėjas patvirtina, kad paslaugos priimtos *(rašyti datą)*, ir ši data yra laikoma paslaugų garantinio laikotarpio pradžia.

Pirkėjui paliekama teisė Sutarties nustatytais sąlygomis ir terminais pateikti Tiekėjui rašytines pretenzijas:

1. Dėl paslaugų priėmimo metu nepastebėtų, paslėptų ar dėl kitų priežasčių nenustatytų trūkumų ir defektų;

2. Dėl neatitikimo techninei specifikacijai, kas gali paaiškėti tik atlikus detalius tyrimus ir matavimus.

Perdavė	Priėmė
Tiekėjas	Pirkėjas
(Data)	(Data)
(Parašas)	(Parašas)
(Vardas, pavardė)	(Vardas, pavardė)
(Pareigos)	(Pareigos)

¹ Pažymėtos pasirinkimo galimybės, nereikalingi žodžiai turi būti išbraukti



UAB FIRESTA
(tiekėjo pavadinimas)

Viešojo saugumo tarnybai prie Vidaus reikalų ministerijos

**PASIŪLYMAS
DĖL GESINTUVŲ PATIKROS, PILDYMO IR UTILIZAVIMO PIRKIMO**

2021-07-02 Nr. 21707/02
(data)

Vilnius
(sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai)	UAB FIRESTA
Tiekėjo adresas (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai)	Laisvės per. 77E, Vilnius
Asmens atsakingo už pasiūlymą vardas, pavardė, pareigos	Direktorius Renaldas Viskontas
Telefono numeris, el. paštas	868777136, info@firesta.lt

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtieką (-us)/

Subtieko (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subtieko (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal Pirkimo sutartį priimanamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subtieką (-us)	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo sąlygomis.
2. Pateikdami CVP IS priemonėmis pasiūlymą patvirtiname, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

3. Mes siūlome:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Kaune	Vilniuje	Visagine	Patikra		Užpildymas		Perdažymas		Suma, Eur (9+11+13)
							1 vnt. kaina, Eur be PVM	Iš viso, Eur be PVM	1 vnt. kaina, Eur be PVM	Iš viso, Eur be PVM	1 vnt. kaina, Eur be PVM	Iš viso, Eur be PVM	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Miltelinis MG1	Vnt.	17	4	8	5	1,90	32,30	0,00	0,00	0,00	0,00	32,30
2.	Miltelinis MG2	Vnt.	231	95	134	2	1,90	438,90	0,00	0,00	0,00	0,00	438,90
3.	Miltelinis MG4	Vnt.	67	29	38		1,90	127,30	0,00	0,00	0,00	0,00	127,30
4.	Miltelinis MG6	Vnt.	201	81	97	23	1,90	381,90	0,00	0,00	0,00	0,00	381,90
5.	Miltelinis MG12	Vnt.	21	3	18		1,90	39,90	0,00	0,00	0,00	0,00	39,90
6.	Miltelinis MG25	Vnt.	10	10			1,90	19,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19,00
7.	Miltelinis MG50	Vnt.	1	1			1,90	1,90	0,00	0,00	0,00	0,00	1,90
8.	Miltelinis MG100	Vnt.	1		1		1,90	1,90	0,00	0,00	0,00	0,00	1,90
9.	Angliarūgštinis AG2	Vnt.	18	13	5		1,90	34,20	0,00	0,00	0,00	0,00	34,20
10.	Angliarūgštinis AG-2E	Vnt.	1	1			1,90	1,90	0,00	0,00	0,00	0,00	1,90
11.	Angliarūgštinis AG-5E	Vnt.	5	2	3		1,90	9,50	0,00	0,00	0,00	0,00	9,50

12.	Angliarūgštis AG 8	Vnt.	3	3			1,90	5,70	0,00	0,00	0,00	0,00	5,70
13.	Angliarūgštis AG 40	Vnt.	3	3			1,90	5,70	0,00	0,00	0,00	0,00	5,70
14.	Vandens putų VPG 6 (-20+60°C)	Vnt.	6	6			1,90	11,40	0,00	0,00	0,00	0,00	11,40
15.	Vandens putų VPG 9 (-20+60°C)	Vnt.	6	6			1,90	11,40	0,00	0,00	0,00	0,00	11,40
16.	Vandens putų VPG 10 (-20+60°C)	Vnt.	28	15	13		1,90	53,20	0,00	0,00	0,00	0,00	53,20
17.	Gesintuvų utilizavimas	Vnt.	34	15	17	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM*/ nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais/									1176,10 Eur (vienas tūkstantis vienas šimtas septyniasdešimt šeši Eur. 10 ct.)				
PVM / nurodyti tarifą procentais, sumą skaičiais ir žodžiais/									246,98 Eur (du šimtai keturiasdešimt šeši Eur, 98 ct.)				
Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM*/ nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais/									1423,08 Eur (vienas tūkstantis keturi šimtai dvidešimt trys Eur 08 ct.)				

** Pasiūlymo palyginamoji kaina skirta tik pasiūlymų palyginimui. Preliminarus lyginamasis kiekis bus naudojamas tik pasiūlymų vertinime ir nebus laikomas maksimaliu.*

Pastabos:

1) Į kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai (lipduko užklėjimas, gesintuvo paėmimas ir grąžinimas į vietą ir kt.)

2) Kainos pasiūlyme nurodomos suapvalintos, paliekant du skaitmenis po kablelio.

3) Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM

nemoka.

4. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

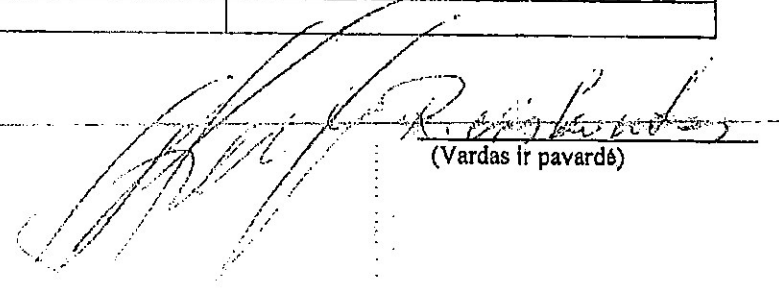
Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

5. Pasiūlymas galioja Pirkimo dokumentuose nustatytą laiką.

6. Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali ir perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims:

Nr.	Informacija, kuri laikytina konfidencialia	Pateikto dokumento pavadinimas


(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)


(Vardas ir pavardė)