

RANGOS SUTARTIS NR. VP-453

2021 m. liepos 13 d.

Kėdainiai

Kėdainių rajono savivaldybės administracija (kodas 188768545), atstovaujama administracijos direktoriaus Arūno Kacevičiaus, veikiančio pagal tarnybinę padėtį, (toliau vadinama „Užsakovu“), veikiančio pagal tarnybinę padėtį ir UAB „Dengsta“ (įmonės kodas 302299426), atstovaujama direktoriaus Jaunučio Valaičio (toliau vadinama „Rangovu“), veikiančio įmonės įstatų pagrindu, toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią rangos sutartį (toliau vadinama „Sutartimi“):

I SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis atlikti riedlenčių žaidimo aikštelės remonto darbus pagal patvirtintą orientacinę lokalinę sąmatą (Sutarties priedas), o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

Orientaciniai darbų kiekiai per sutarties vykdymo laikotarpį: suolų įrengimas – 2 vnt., betoninių pamatų išardymas – 6,6 m³, metalinių ir betoninių paviršių lyginimas, gruntavimas ir dažymas – 59,2 kv. m, dirvos paruošimas gazonams, užpilant iki 15 cm storio augalinio dirvožemio sluoksnio – 44 kv. m, paprastų, gazonų užsėjimas rankiniu būdu – 44 kv. m.

1.2. Orientaciniai Darbų kiekiai, nurodyti Sutarties priede, Sutarties vykdymo laikotarpiu gali būti mažinami arba didinami iki 30 proc. Esant būtinybei didinti ar mažinti atliekamų Darbų kiekius, pasirašomas didinamų arba mažinamų Darbų kiekių aktas, kurį pasirašo Užsakovo atstovas ir Rangovo atstovas. Šis aktas laikomas neatskiriama šios Sutarties dalimi.

II SKYRIUS SUTARTIES KAINA

2.1. Fiksuoti Sutarties objekto Darbų įkainiai, nustatyti vykdant viešąją mažos vertės pirkimą neskelbiamos apklausos būdu, yra pateikti Sutarties priede „Orientacinė lokalinė sąmata“. Pradinė Sutarties vertė 5654,69 Eur su PVM, be PVM - 4673,30 Eur, PVM - 981,39 Eur. Už atliktus Darbus bus apmokama neviršijant pradinės Sutarties vertės.

2.2. Kainodaros taisyklės parengtos vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95. Kainodaros taisyklės yra esminės Sutarties sąlygos, kurios nebus keičiamos per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Sutartyje nustatoma fiksuotų įkainių kainodara. Sutarties kaina priklauso nuo faktiškai atliktų Darbų apimtys.

2.3. Sutarties vykdymo laikotarpiu pasikeitus PVM tarifui, orientacinėse lokalinėse sąmatose (Sutarties priede) nustatyti fiksuoti Sutarties objekto Darbų įkainiai bus perskaičiuojami ta dalimi, kurią bus pakeistas PVM tarifas. Pasikeitęs PVM tarifas taikomas jau atliktų Darbų, bet dar neapmokėtų ir tų Darbų, kurie bus atliekami po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, įkainiams perskaičiuoti. PVM pokytį Šalys įformina, pasirašydamos papildomą susitarimą. Pasikeitus kitiems mokesčiams, orientacinėse lokalinėse sąmatose (Sutarties priede) nurodyti fiksuoti Sutarties objekto Darbų įkainiai nebus perskaičiuojami.

2.4. Sutarties vykdymas finansuojamas Kėdainių rajono savivaldybės biudžeto lėšomis.

III SKYRIUS

DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, SUSTABDYMAS IR SUTARTIES GALIOJIMAS

3.1. Rangovas Darbus pradeda įsigaliojus Sutarčiai ir baigia per 1 mėnesį nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

3.2. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus, juos priduoti, ištaisyti galimus defektus.

3.3. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai.

3.4. Užsakovas, raštu nurodydamas priežastį, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai Darbų atlikimo terminas turi būti pratęsiamas tiek, kiek trunka Darbų sustabdymas.

3.5. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

IV SKYRIUS

ATSISKAITYMO IR MOKĖJIMŲ TVARKA

4.1. Už atliktus ir priimtus Darbus atsiskaitoma per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.2. Atliktų darbų aktus pasirašo Rangovas ir Užsakovas. Pažymą (forma F-3) pasirašo Rangovas ir Užsakovas.

4.3. Rangovas, per kalendorinį mėnesį atlikęs Darbus, pateikia atliktų darbų aktus Užsakovo atstovui.

4.4. Rangovas atliktų darbų aktus, pažymą (forma F-3) pateikia Užsakovo atstovui iki einamojo mėnesio 25 dienos. Galutinai atlikus visus Sutartyje numatytus Darbus, šiame punkte nurodytus dokumentus Rangovas pateikia Užsakovui ne vėliau kaip per tris darbo dienas. Užsakovo atstovas per 5 kalendorines dienas nuo aktų apie atliktus Darbus gavimo dienos priima Darbus ir pasirašo pateiktus aktus arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų Darbų dalį ir pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl netinkamo Darbų atlikimo.

4.5. Tik Užsakovui pasirašius atliktų darbų aktus ir pažymą (forma F-3) Rangovas pateikia sąskaitą faktūrą.

4.6. Užsakovui pareikalavus, Rangovas privalo pateikti naudojamų medžiagų ir gaminių pasus bei sertifikatus.

4.7. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktus Darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės:

4.7.1. nepašalinti Darbų trūkumai;

4.7.2. Užsakovui padaryti nuostoliai;

4.7.3. kitais Sutartyje numatytais atvejais.

4.8. Esant ginčytinoms pozicijoms (pretenzijoms dėl Darbų kokybės ir atitikimo Sutarties sąlygoms), Užsakovas priima bei apmoka neginčytiną Darbų dalį.

4.9. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su ūkio subjektui ir/ar subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja ūkio subjektus ir/ar subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Ūkio subjektui ir/ar subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo ūkio subjekto ir/ar subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su ūkio subjektu ir/ar subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams ūkio subjektui ir/ar subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

V SKYRIUS

DARBŲ KOKYBĖS GARANTIJA

5.1. Rangovas atliktiems Darbams suteikia 5 metų garantiją. Garantiniu laikotarpiu, atsiradus atliktų Darbų defektų, Rangovas privalo šiuos defektus pašalinti savo lėšomis.

5.2. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Darbų perdavimo priėmimo akto pasirašymo.

5.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Darbų defektiniame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja Rangovo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų, nuo Rangovo nepriklausančių sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

VI SKYRIUS

ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Užsakovas įsipareigoja:

6.1.1. nustatyti Darbų apimtį ir atlikimo sąlygas;

6.1.2. pranešti, kas vykdys Darbų kokybės priežiūrą;

6.1.3. priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus ir už juos atsiskaityti Sutarties 4.1. punkte nustatyta tvarka;

6.1.4. pareikalauti šalinti trūkumus, nemokėti už nekokybiškai atliktus Darbus arba sustabdyti Darbus, jeigu Rangovas nesilaiko statybos normų ir taisyklių;

6.1.5. nurodyti statybinių šiukšlių, grunto ir kitų nereikalingų (netinkamų) medžiagų išpylimo vietas;

6.1.6. nedelsiant spręsti tarp Rangovo ir objekto naudotojų, kuriame atliekami Darbai, kylančias problemas, klausimus;

6.1.7. bendradarbiauti su Rangovu vykdant Sutartį.

6.2. Rangovas įsipareigoja:

6.2.1. laiku pradėti, atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti Darbo defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį. Jeigu Rangovas Darbų defektų nepašalina per nurodytą laikotarpį, ir Darbų defektus šalina Užsakovas, tai Rangovas apmoka defektų šalinimo išlaidas;

6.2.2. pateikti į statybos aikštelę reikalingas medžiagas, gaminius bei statybos techniką;

6.2.3. pateikti Užsakovui kitus dokumentus;

6.2.4. užtikrinti saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimų vykdymą;

6.2.5. vykdyti Darbus, nesustabdant eismo, sustatyti reikiamus kelio ženklus;

6.2.6. garantuoti, kad atlikti Darbai atitinka norminių statybos dokumentų reikalavimus;

6.2.7. savo sąskaita atlyginti nuostolius, kurie atsirado dėl netinkamo Darbų vykdymo;

6.2.8. įforminti priežiūros Darbų atlikimo dokumentus;

6.2.9. savo sąskaita atkurti prarastus Darbų atlikimo dokumentus;

6.2.10. savo sąskaita atlikti medžiagų ir gaminių, jei Užsakovui kilo įtarimas dėl atliktų, bet nepriduotų Darbų kokybės;

6.2.11. keisti Užsakovo patvirtintus Darbų atlikimo sprendimus tik gavus jo rašytinį sutikimą. Pakeitimus derinti su Užsakovu;

6.2.12. vykdyti Darbų pirkimo metu visus pateiktus įsipareigojimus;

6.2.13. įspėti Užsakovą, jei jo nurodymų laikymasis kelia grėsmę atliekamų darbų kokybei;

6.2.14. laiku pranešti Užsakovui apie kitas aplinkybes, kenkiančias Darbų kokybei, atlikimo terminui;

6.2.15. statybinio laužo, grunto išpylimo vietas derinti su Užsakovu.

VII SKYRIUS

ŠALIŲ TEISĖS

7.1. **Užsakovas** turi teisę, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį ir apie tai raštu prieš 14 kalendorinių dienų pranešti Rangovui;

7.1.1. jeigu Rangovas laiku nepradeda Darbų arba dirba nekokybiškai arba naudoja nekokybiškas ir nesertifikuotas medžiagas;

7.1.2. jeigu Rangovas nepajėgia vykdyti Sutarties įsipareigojimų ir nepateikia svarių įrodymų dėl Darbų vykdymo ateityje;

7.1.3. jeigu dėl nenugalimos jėgos Darbai atidedami neribotam laikui;

7.1.4. jeigu Rangovas nesilaiko Darbų atlikimo termino, išskyrus atvejus, kai Darbų vykdyti neleidžia oro ir kitos nuo Rangovo nepriklausančios sąlygos.

7.2. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, Rangovo tiekiamų medžiagų kokybę, medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui.

7.3. Jeigu Darbų atlikimo metu paaiškėja, kad darbai nebus tinkamai atlikti, Užsakovas turi teisę nustatyti Rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo – nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius.

7.4. Užsakovas, esant svarbioms priežastims, bet kuriuo metu gali nutraukti Sutartį, prieš 14 kalendorinių dienų apie Sutarties nutraukimą įspėjęs Rangovą. Užsakovas privalo apmokėti Rangovui už iki Sutarties nutraukimo atliktus Darbus.

7.5. Užsakovas turi teisę nesikreipdamas į teismą vienašališkai nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Rangovą prieš 14 kalendorinių dienų) ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu:

7.5.1. savo iniciatyva, nesant Užsakovo pritarimo, sustabdo Darbus daugiau kaip 14 kalendorinių dienų;

7.5.2. nesilaiko Sutarties 3.1. punkte nustatytų terminų ir tai Užsakovui suteikia pagrindą manyti, jog Darbai nebus užbaigti laiku;

7.5.3. nevykdo pagrįstų Užsakovo atstovų nurodymų dėl Rangovo atliekamų Darbų kokybės ir toliau vykdo Darbus, neatitinkančius statybą reglamentuojančių teisės aktų;

7.5.4. nevykdo kitų pagrįstų raštiškų Užsakovo atstovų dėl šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo;

7.5.5. kitais šioje Sutartyje numatytais atvejais.

7.6. **Rangovas** turi teisę, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį ir apie tai raštu prieš 14 kalendorinių dienų pranešti Užsakovui:

7.6.1. jeigu Užsakovas nepajėgia vykdyti Sutarties įsipareigojimų ir nepateikia realių garantijų apie galimybę juos vykdyti;

7.6.2. jeigu dėl nenugalimos jėgos Darbai atidedami neribotam laikui.

7.7. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties įsipareigojimų, privalo nedelsiant, ne vėliau kaip per 1 darbo dieną, raštu pranešti apie tai kitai Šaliai.

7.8. Šalių susitarimas dėl Sutarties vykdymo sustabdymo arba Sutarties nutraukimo įforminamas raštu dvišaliu susitarimu.

VIII SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. **Užsakovas:**

8.1.1. Sutarties 4 skyriuje nustatytu terminu neatsiskaitęs už atliktus Darbus, moka Rangovui 0,02 proc. delspinigių nuo nesumokėtos sumos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną;

8.1.2. nepagrįstai uždelsęs priimti Darbus ilgiau kaip 5 darbo dienas nuo Rangovo pranešimo gavimo, moka Rangovui 0,02 proc. nepriimtų Darbų kainos dydžio delspinigius be PVM už kiekvieną uždelstą dieną;

8.1.3. nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties, ar Rangovui nutraukus Sutartį dėl Užsakovo kaltės, moka Rangovui 500,00 Eur (*penkis šimtus eurų*) baudą ir atlygina dėl to Rangovo patirtus nuostolius;

8.1.4. sumokėjęs delspinigius, neatleidžiamas nuo įsipareigojimų įvykdymo.

8.2. **Rangovas:**

8.2.1. Užsakovo nurodytu laikotarpiu nepašalinęs defektų garantiniu laikotarpiu, moka Užsakovui 20,00 Eur baudą už kiekvieną uždelstą dieną ir atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, ir dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

8.2.2. nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties ar Užsakovui nutraukus sutartį dėl Rangovo kaltės, moka Užsakovui 500,00 Eur (*penkis šimtus eurų*) baudą ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

8.2.3. nepagrįstai pažeidęs Darbų atlikimo terminus, moka Užsakovui 0,02 proc. neatliktų Darbų kainos dydžio delspinigius be PVM už kiekvieną uždelstą dieną;

8.2.4. sumokėjęs netesybas, neatleidžiamas nuo įsipareigojimų įvykdymo.

8.3. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekte ir / ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.

IX SKYRIUS SUTARTIES PAKEITIMAS

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

9.2. Užsakovas, esant būtinybei, gali pagal pirminę Sutartį įsigyti papildomų darbų vadovaudamasis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika. Papildomi darbai – tokie darbai, kurie nebuvo numatyti pirkimo dokumentuose ir sutartyje.

9.3. Papildomų darbų būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Užsakovui raštu pateikia Rangovas. Užsakovas, išnagrinėjęs pateiktus papildomų darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, papildomų darbų kainą nustato ir įformina papildomus darbus Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje nustatyta tvarka.

9.4. Jei faktinės aplinkybės neatitinka Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje nustatytų sąlygų, papildomi darbai įsigijami vykdant naują pirkimo procedūrą.

Susitarimas dėl papildomų darbų laikoma sudėtine Sutarties dalimi.

X SKYRIUS GINČŲ SPRENDIMAS

10.1. Ginčus dėl Sutarties vykdymo Šalys sprendžia derybose, tarpusavio konsultacijose. Jeigu ginčo išspręsti nepavyksta, derybų būdu per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, Šalys ginčą sprendžia šioje sutartyje nustatyta tvarka arba kreipiantis į teismą.

10.2. Jeigu tarp Rangovo ir Užsakovo kyla ginčas dėl Darbų trūkumų, kiekviena Šalis turi teisę reikalauti ekspertizės. Ekspertizės išlaidos padengiamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.662 straipsnyje numatyta tvarka.

XI SKYRIUS SUTARTIES NUTRAUKIMAS

11.1. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties įsipareigojimų, privalo nedelsiant, ne vėliau kaip per 1 darbo dieną, raštu pranešti apie tai kitai Šaliai.

11.2. Šalių susitarimas dėl Sutarties vykdymo sustabdymo arba Sutarties nutraukimo įforminamas raštu dvišaliu susitarimu.

11.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jei Rangovas nevykdo Sutarties 6.2. punkto papunkčiuose nustatytų įsipareigojimų arba, kai Rangovui yra iškelta bankroto ar

restruktūrizavimo byla ir surinktų duomenų visuma sudaro prielaidą, kad Rangovas nebus pajėgus įvykdyti Sutartį laiku ar Darbai gali būti atlikti nekokybiškai, ar gali būti sunkiau išieškoti nuostolius, atsiradusius dėl sutarties pažeidimo.

11.4. Jeigu Rangovas nutraukia Darbus, vėluoja atlikti Darbus ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, manoma, kad Rangovas nebaigs Darbų per Darbų atlikimo terminą. Tokiu atveju Užsakovas gali įteikti pranešimą, konstatuodamas įsipareigojimų nevykdymą su reikalavimu greičiau įvykdyti Darbus. Jeigu Rangovas, gavęs tokį pranešimą, nesiėmė priemonių įsipareigojimams įvykdyti, tada Užsakovas, įteikęs antrą pranešimą, gali nutraukti Sutartį ir reikalauti, kad Rangovas sumokėtų Užsakovui baudą, 1 000,00 Eur (vieną tūkstantį eurų) bei atlygintų nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

XII SKYRIUS KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

12.1. Jeigu bus pasitelkiami subrangovai, nurodyti subrangovus _____ -
(įrašyti subrangovo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir jo atstovą).

Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo laikotarpiu.

12.2. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais normatyviniais aktais ir šios Sutarties sąlygomis.

12.3. Šalys, Sutarties vykdymo laikotarpiu privalo bendradarbiauti. Jeigu kyla kliūčių, trukdančių tinkamai vykdyti Sutartį, kiekviena Šalis privalo imtis visų, nuo jos priklausančių, priemonių toms kliūtims pašalinti.

12.4. Rangovas, pasirašydamas šią Sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs su Užsakovo pirkimo dokumentais, įskaitant orientacines lokales sąmatas (Sutarties 1 priedas), ir sutinka su Užsakovo pirkimo dokumentuose, įskaitant Sutarties 1 priede nustatytomis sąlygomis ir reikalavimais bei įsipareigoja juos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

12.5 Rangovas vykdydamas Sutartį užtikrina, kad asmens duomenys būtų tvarkomi laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendras duomenų apsaugos reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimų.

12.6. Už sutarties vykdymą atsakinga Statybos ir turto skyriaus vyr. specialistė

12.7. Rangovo atstovas atsakingas už Sutarties vykdymą Statybos vadovą

12.8. Už sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakinga Viešųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistė,

12.9. Šalys atleidžiamos nuo dalinės ar visiškos atsakomybės už savo įsipareigojimų pagal Sutartį netinkamą ar visišką nevykdymą, jei tai buvo padaryta dėl nenugalimos jėgos veikimo.

12.10. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

12.9. Sutarties priedas - Orientacinė lokalinė sąmata, 1 lapas.

XIII SKYRIUS SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas:

Kėdainių rajono savivaldybės administracija
Įmonės kodas 188768545
Nėra PVM mokėtoja
J. Basanavičiaus g. 36, 57288, Kėdainiai, Lietuva

Rangovas:

UAB „Dengsta“
Įmonės kodas 302299426
PVM kodas LT100004528511
Maišio g. 12, Kaunas

Tel. (+370 347) 69 550
El.p. administracija@kedainiai.lt
Sąskaitos Nr. LT50 7044 0600 0619 7013
AB SEB bankas

Direktorius



Tel. (+370 681) 79 195
El. p. info@dengsta.lt
Sąskaitos Nr. LT93 7300 0101 1324 4815
Swedbankas

Direktorius

Jaunutis Valaitis

Direktorius
Jaunutis (parašas)
A.V.



Kvyt. pocialistė.

21-07-13

Kompleksas: Kėdainiai

Lokalinė sąmata Nr. S017-1

Objektas: Kėdainių kvartalas

Sudaryta 2020 m. spalio mėn. kainomis

Žiniaraštis: Įvairūs teritorijos tvarkymo darbai, prie riedlenčių aikštelės

Iš viso: 5654,69 EUR

Eil. Nr.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Kaina	Suma
Skyrius Prie riedlenčių žaidimo aikštelės						
1	R27P-28-2	Suolų įrengimas	vnt	2	871,18	1742,36
2	N13-115	Metalinių paviršių lyginimas ir betoninių dažymas	100 m2	0,592	2036,46	1205,58
3	N46-131 (S9=1,17)	Betoninių pamatų išardymas	m3	6,6	130,33	860,17
4	R23-62	Statybinių šiukšlių išvežimas 10 km atstumu automobiliais-savivarčiais, pakraunant rankiniu būdu	t	13	36,86	479,13
5	N48-261 (S10=1,15)	Dirvos paruošimas gazonams mech. būdu II gr. grunte, užpilant iki 15cm storio sluoksnį augalinio dirvožemio	100 m2	0,44	754,12	331,81
6	N48-295 (S10=1,15)	Paprastų, parterinių ir mauritaniškų gazonų užsėjimas rankiniu būdu	100 m2	0,44	123,30	54,25
Iš viso už skyrių Prie riedlenčių žaidimo aikštelės						4673,30
Iš viso su netiesioginėmis išlaidomis						4673,30
Įrengimai						
Bendra vertė be PVM						4673,30
PVM						981,39
Bendra vertė su PVM						5654,69

Sudarė:

Kėdainių r. savivaldybės administracijos
2020 m. spalio mėn.



UAB „Dengsta“, Maišio g. 12, Kaunas. įm.k 302299426, PVM kodas LT100004528511,
A/s LT937300010113244815, AB Swedbank, banko kodas 73000

1 priedas

PASIŪLYMAS

DĖL RIEDLENČIŲ ŽAIDIMO AIKŠTELĖS REMONTO DARBŲ

2021.07.09

Kaunas

1 lentelė

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Dengsta“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Maišio g.12 Kaunas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Jaunutis Valaitis
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	Gina.dengsta@gmail.com

2 lentelė. /Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti ūkio subjektą (-us); ar kvazisubtiekėją (-us), kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu

jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo (-ų) ūkio subjekto (-ų) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti; jei žinoma, subrangovas (-ai), subtiekęjas (-ai), subteikėjas (-ai)/

Ūkio subjekto pavadinimas (-ai)	
Jei žinomas - subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų), subteikėjo (-ų), pavadinimas (-ai)	
Ūkio subjekto adresas (-ai)	
Jei žinomas - subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų), subteikėjo (-ų), adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus, jų vertę Eur arba dalį procentais), kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektą; jei žinoma - subrangovą (-us), subtiekęją (-us), subteikėją (-us)	
Kvazisubtiekęjai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo (-ų) ūkio subjekto darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti ir jų atliekamo darbo (ų), paslaugos (-ų) pavadinimas (ai)	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis.

Mes siūlome:

Bendrą orientacinę pasiūlymo kainą su PVM **5654,69Eur.** (Penki tūkstančiai šeši šimtai penkiasdešimt keturi eurai. 69 ct)

(bendrą orientacinę pasiūlymo kainą Eur su PVM nurodyti skaičiais ir žodžiais)

Į bendrą orientacinę pasiūlymo kainą yra įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, įskaitant PVM, kuris sudaro 981,39Eur.

Bendra orientacinę pasiūlymo kainą be PVM **4673,30 Eur.** (Keturi tūkstančiai šeši šimtai septyniasdešimt trys eurai 30 ct)

Pastaba. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka: _____ . Tokiu atveju bendra pasiūlymo kainą yra bendra orientacinę pasiūlymo kainą be PVM.

Siūdomi darbai (paslaugos) visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

3 lentelė

Eil. Nr.	Pavadinimas	Dokumento lapų skaičius
1.	Sąmata	1 lap.

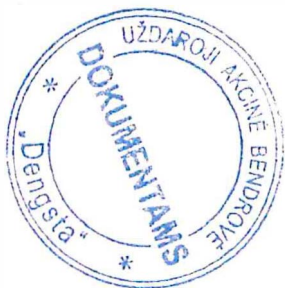
Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

4 lentelė

Eil.Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas („Prisegti dokumentai“)

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.



Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Jaunutis Valaitis

(Vardas ir pavardė)