

PASLAUGOS SUTARTIS Nr. TPM - 21/07

Vilnius

2021 m. sausio 4 d.

Mes, sutarties šalys, Viešoji įstaiga Vilniaus statybininkų rengimo centras, (toliau – Užsakovas), atstovaujama l.e.direktoriaus pareigas Dainos Kiršanskienės ir Vilniaus prekybos, pramonės ir amatų rūmai (toliau – Paslaugos teikėjas), atstovaujami generalinio direktoriaus Almanto Danilevičiaus, sudarėme šią sutartį:

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Vadovaujantis Asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu LR Švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-15, 2015 m. sausio 14 d., Paslaugos teikėjas įsipareigoja organizuoti asmenų, kurių profesinis mokymas finansuojamas iš nuosavų lėšų arba Užimtumo tarnybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos užimtumo remimo priemonių, įgijo kompetencijas pagal tęstinio profesinio mokymo programas, kompetencijų vertinimą (toliau - Paslauga), o Užsakovas įsipareigoja sumokėti už Paslaugos atlikimą sutartyje numatytą sumą.

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2. Užsakovas įsipareigoja:

2.1. elektroniniu būdu pateikti Paslaugos teikėjui duomenis apie asmenų, pageidaujančių įsivertinti įgytas kompetencijas, skaičių nurodant tęstinio profesinio mokymo programų pavadinimą, valstybinį kodą, grupę, suteikiamų specializacijų pavadinimą, planuojamą vertinimo datą likus ne mažiau nei 30 dienų iki planuojamos vertinimo datos. Šių duomenų pagrindu sudaroma vertinimo išlaidų sąmata.

2.2. deleguoti profesijos mokytojus į:

- kompetencijų vertinimo užduočių rengimo darbo grupes;
- kompetencijų vertinimo komisijos sudėtį.

2.3. deleguoti sekretorių į kompetencijų vertinimą.

2.4. pateikti reikalingas medžiagas bei priemones praktinei kompetencijų vertinimo daliai bei paskirti už tai atsakingą darbuotoją.

2.5. apmokėti Paslaugos teikėjui už suteiktą paslaugą asmens įgytų kompetencijų vertinimą.

2.6. Pervesti lėšas kompetencijų vertinimo komisijų narių darbo apmokėjimui.

2.7. Pasibaigus asmens įgytų kompetencijų vertinimui, per 5 darbo dienas pateikti Paslaugos teikėjui vertinimo protokolus.

3. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

3.1. suderinus su Užsakovu pavirtinti asmens įgytų kompetencijų vertinimo datą, laiką ir vietą;

3.2. paskirti Užsakovo deleguotus asmenis į 2.2., 2.3. punktų numatytoms veikloms vykdyti;

3.3. sudaryti pagal atskiras kvalifikacijas kompetencijų vertinimo komisijas ir, gavus lėšas iš Užsakovo, apmokėti jų narius už atliktą darbą.

3.4. paruošti asmens įgytų kompetencijų vertinimo teorinės, praktinės dalies užduotis bei rašto darbams atlikti reikalingus antspauduotus lapus ne vėliau nei prieš 1 darbo dieną iki asmens įgytų kompetencijų vertinimo pradžios.

3.5. per 10 darbo dienų, po asmens įgytų kompetencijų vertinimo, teorinės dalies (žinių) ir praktinės dalies (gebėjimų) vertinimo rezultatus, remiantis vertinimo protokolais, įkelti į Mokinių registrą.

III. ATSISKAITYMAS

4. Užsakovas moka Paslaugos teikėjui:

4.1. už suteiktą Paslaugą, tai yra asmens įgytų kompetencijų vertinimo organizavimą po 7,18 EUR + PVM už vieną asmenį, kai vertinamųjų asmenų grupėje yra daugiau nei 3 asmenys. Jei grupėje 1 – 2 asmenys, mokama po 14,36 EUR + PVM už vieną asmenį.

4.2. už suteiktą paslaugą, tai yra asmens įgytų kompetencijų teorijos vertinimą per elektroninio vertinimo sistemą, mokama 1 EUR + PVM už vieną asmenį.

4.3. kompetencijų vertinimo komisijos narių (darbdavių ir profesijos atstovams) už darbą mokama pagal tokius įkainius:

- už vieną vertinimo valandą kiekvienam komisijos nariui po 3,75 EUR +PVM;
- už vieną įvertintą teorijos rašto darbą, jeigu teorinės dalies (žinių) vertinimas atliekamas ne per elektroninio egzaminavimo sistemą, kiekvienam komisijos nariui po 1,00 EUR +PVM.

4.4. įvykdžius vertinimą, remiantis Užsakovo pateiktais kompetencijų vertinimo protokolų duomenimis apie įvertintų asmenų skaičių (neigiamą įvertinimą gavę asmenys taip pat įtraukiami į įvertintų asmenų skaičių), Užsakovas už sutarties 4.2. ir 4.3. punktuose nurodytus paslaugas sumoka Paslaugos teikėjui per 14 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros Užsakovui pateikimo datos.

IV. KITOS SĄLYGOS

5. Sutartis sudaroma dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią.

6. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki 2021-09-01 su galimybe ją pratęsti.

7. Sutartis gali būti keičiama raštišku šalių susitarimu.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8. Ginčai dėl šios sutarties sprendžiami derybų būdu, o nesusitarus - LR įstatymų nustatyta tvarka.

VI. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

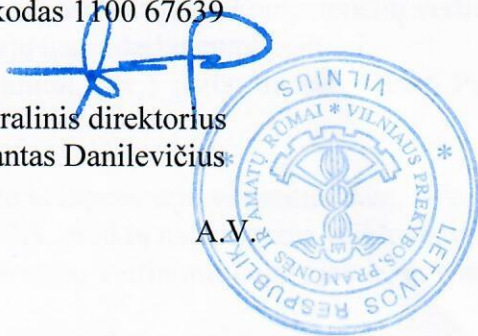
Užsakovas
VšĮ Vilniaus statybininkų rengimo centras
Laisvės pr. 53, 07191 Vilnius
Sąsk. Nr. LT067300010085970660
Swedbank, AB, banko kodas 73000
Įm. kodas 111963657
PVM kodas LT100003839914

L.e. direktoriaus pareigas
Daina Kiršanskienė



Paslaugos teikėjas
Vilniaus prekybos, pramonės ir amatų rūmai
T. Kosciuškos g. 30, 01100 Vilnius
Sąs. Nr. LT 197044060000308798
AB SEB BANKAS, Banko kodas 70440
Įm. kodas 1100 67639

Generalinis direktorius
Almantas Danilevičius



Handwritten signature in the bottom right corner.