

4. Prekių pristatymas.

4.1. Prekes PIRKĖJAS užsako ne vėliau kaip prieš 48 valandas iki prekių pristatymo termino pabaigos telefonu, elektroniniu paštu ar kitais šalių pateiktais kontaktais. Prekių užsakyme pirkėjas nurodo užsakomų prekių kiekius, rūšis, prekių pristatymo laiką. Prekių užsakymas gali būti patikslintas ne vėliau kaip prieš 24 valandas iki prekių pristatymo termino pabaigos.

4.1.1. PARDAVĖJO kontaktai prekių užsakymui: Valgyklos vedėja Jūratė Demeškevičienė mob.telef.869247322

4.2. PARDAVĖJAS privalo prekes pristatyti adresu : Vilnius g-vė 17, Virbalis darbo dienomis nuo 7.00 val. iki 10.00 val.

4.3. PARDAVĖJAS pristato prekes savo transportu, tinkančiu vežti maisto produktus.

4.4. Iškilus būtinybei pateikti prekes nedelsiant arba vėliau, šią galimybę PIRKĖJAS derina su PARDAVĖJU kiekvienu konkrečiu atveju.

4.5. PARDAVĖJAS privalo nedelsiant žodžiu ir ne vėliau kaip per vieną darbo dieną raštu informuoti PIRKĖJĄ, jeigu laiku negali pateikti užsakytų prekių.

4.6. Preliminariai planuojama atlikti po 3 prekių užsakymus per savaitę, tačiau šis skaičius gali kisti

4.7. PIRKĖJO kontaktiniai asmenys:

Ūkvedys Antanas Povilaika mob.telef. 861864564.

Valgyklos vedėja Jūratė Demeškevičienė mob.telef.869247322.

5 straipsnis. Prekių perdavimas-priėmimas

5.1. PIRKĖJO užsakytos prekės perduodamos PIRKĖJO įgaliotam atstovui, kuris patvirtina tinkamų Prekių gavimo faktą savo parašu PVM sąskaitoje faktūroje.

5.2. Prekės turi būti žymėtos, galiojimo laikas turi būti nurodytas ant pakuotės ir kokybės pažymėjime.

5.3. Prekių kiekį, asortimentą ir kokybę PIRKĖJAS kruopščiai patikrina priimdamas Prekes. Visas pastabas dėl akivaizdžių prekių trūkumų PIRKĖJAS privalo pareikšti priimdamas prekes. Pretenzijas dėl paslėptų trūkumų PIRKĖJAS gali pareikšti raštu ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo prekių gavimo dienos. Aktą dėl Prekių defektų ar trūkumų pasirašo PIRKĖJO ir PARDAVĖJO atstovas. PARDAVĖJUI atsisakius atvykti pasirašyti aktą ar neatvykus pasirašyti akto, aktą dėl prekių defektų ar trūkumų pasirašo PIRKĖJAS nurodydamas, kad PARDAVĖJAS neatvyko pasirašyti akto arba atsisakė jį pasirašyti. PARDAVĖJUI negavus pretenzijų dėl prekių kokybės per 5 (penkias) dienas nuo Prekių gavimo dienos, laikoma, kad Prekės yra kokybiškos ir neturi trūkumų ar defektų

5.4. Tuo atveju, jeigu prekės turi trūkumų, kurie įforminti Sutartyje nustatyta tvarka, PARDAVĖJAS privalo jas neatlygintinai per 24 (dvidešimt keturias) valandas pakeisti identiškomis prekėmis be trūkumų

5.5. PARDAVĖJAS nėra atsakingas už Prekių kokybės pablogėjimą, jei PIRKĖJAS ar asmenys, kuriems PIRKĖJAS perdavė prekes, jas naudojo ne pagal paskirtį, nesilaikė instrukcijose nurodytų reikalavimų, pažeidė prekių transportavimo, laikymo, naudojimo, sandėliavimo taisykles, taip pat jeigu matomi prekių įpakavimo ar kiti išoriniai defektai, raštu neaptarti prekių perdavimo metu, ar prekių kokybės pablogėjimas yra sukeltas PIRKĖJO ar kitų asmenų, kuriems PIRKĖJAS perdavė prekes, veiksmų.

5.6. Jei PARDAVĖJAS nekokybiškas prekes pristato bent 3 kartus per mėnesį arba 6 kartus per 3 mėnesius, toks veiksmas laikomas esminiu sutarties pažeidimu ir PIRKĖJAS įgauna teisę nutraukti Sutartį, o PARDAVĖJAS įsipareigoja sumokėti 1000 Eurų vertės baudą.

6 straipsnis. Atsiskaitymo sąlygos

6.1. PIRKĖJAS apmoka už prekes į PARDAVĖJO atsiskaitomąją sąskaitą PARDAVĖJO nurodytame banke ne vėliau kaip per 30 dienų nuo Prekių perdavimo momento, užfiksuoto prekių perdavimo dokumentuose (PVM sąskaitoje-faktūroje).