REMONTO DARBŲ VYKDYMO PIRKIMO SUTARTIS Nr. F14-12

2021m. liepos 8 d.

Klaipėda

Klaipėdos Eduardo Balsio menų gimnazija, įmonės kodas 190979923, kurios registruota buveinė yra Statybininkų pr. 2, LT-94222 Klaipėda, atstovaujama Direktoriaus Gintauto Misiukevičiaus veikiančio pagal gimnazijos nuostatus, iš vienos pusės (toliau–Užsakovas), ir UAB „Statyk kartu, įmonės kodas 303129576, kurios registruota buveinė yra Klipščių K. Ąžuolynės g. 28 Klaipėdos raj. atstovaujama direktoriaus Giedriaus Zavecko, (toliau –rangovas),veikiančio pagal bendrovės įstatus, iš kitos pusės, (toliau abi kartu vadinamos Šalimis ir bet kuri jų atskirai – Šalimi), sudarė šią sutartį (toliau ši sutartis su jos priedais – Sutartis) ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų. Sutartis sudaroma vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytomis procedūromis.

Užsakovas užsako ir paveda Rangovui atlikti, o Rangovas sutinka atlikti Šioje sutartyje numatytus darbus. Žemiau nurodytomis sąlygomis, terminais ir tvarka. Sutarties šalys susitarė ir sudarė šią sutartį:

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Sutarties dalykas yra Klaipėdos Eduardo Balsio menų gimnazijos pertvarkymo darbai, pagal pridedamą sąmatą, kuri numatyta yra preliminariame darbų kiekio žiniaraštyje. Darbų apibūdinimas komercinis pasiūlymas (toliau – Darbai). Rangovas įsipareigoja atlikti šiuos Darbus savo rizika pagal Užsakovo užduotį „Pertvarkymo darbus" ir perduoti šių darbų rezultatus Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja atliktus darbus priimti ir už juos sumokėti sutartyje nustatyto dydžio kainą

2. Rangovas patvirtina, kad yra teisėtai veikiantis juridinis asmuo, turi teisę sudaryti Sutartį ir vykdyti ja prisiimtus įsipareigojimus, turi visus teisės aktais nustatytas, licencijas ir leidimus, reikalingus atlikti Darbams.

3. Užsakovas įsipareigoja užtikrinti visų išlaidų atsiradusių dėl papildomų veiksnių apmokėjimą. *Rangovas įsipareigoja atlikti tik tuos darbus ir tik tuos darbų ar medžiagų kiekius, kurie numatyti sąmatoje.*

4. Užsakovas įsipareigoja be papildomo mokesčio suteikti vietos statybų teritorijoje Subrangovo mechanizmams.

II. Sutarties galiojimas bei darbų atlikimo tvarka ir sąlygos

2.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

2.2. *Darbai atliekami adresu : Statybininkų pr. 2, LT-94222 Klaipėda.*

2.3. Rangovas darbus pradeda 2021 m. Liepos 12 d. ir baigia 2021 Rugpjūčio 28 d.

2.4.Darbų kaina nesiskiria nuo kainos Rangovo pasiūlytos jo pasiūlyme.

2.5. Darbų kaina galutinė ir nekeičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

2.6. Užsakovas pagal abiejų šalių pasirašytą atliktų darbų aktą priėmus tinkamai atliktus Darbus, sumoka Rangovui pagal jo pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą. Lėšos pervedamos į Rangovo sąskaitą, nurodytą sutarties rekvizituose.

2.7. Už atliktus darbus Užsakovas įsipareigoja atsiskaityti su Rangovu per 30 dienų nuo darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo.

2.8. Atsiskaitymo terminai gali būti koreguojami, priklausomai nuo užsakovo gaunamo finansavimo.

2.9. Apmokėjimo šaltinis – Lietuvos Švietimo ir mokslo ministerija.

2.10. Jeigu Rangovas nepradeda laiku vykdyti sutarties arba atlieka darbą taip lėtai, kad jį baigti iki termino pabaigos pasidaro aiškiai negalima, Užsakovas turi teisę atsisakyti sutarties ir reikalauti atlyginti nuostolius. Jei Užsakovas vilkina apmokėjimus Rangovui ir tai gali įtakoti darbų terminui, Rangovas gali reikalauti atlyginti patirtus nuostolius ir gali užginčyti baudas pagal Lietuvos įstatymų nustatytą tvarką.

2.11. Jeigu darbo atlikimo metu pasidaro aišku, kad jis nebus tinkamai atliktas, Užsakovas turi teisę nustatyti Rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo – atsisakyti sutarties ir arba reikalauti atlyginti nuostolius, arba pavesti trečiajam asmeniui darbą pataisyti Rangovo sąskaita.

2.12. Jei yra svarbių priežasčių, Užsakovas turi teisę bet kada, kol darbas nebaigtas, atsisakyti sutarties kartu sumokėdamas Rangovui atlyginimą už atliktą darbo dalį ir atlygindamas nuotolius, padarytus dėl sutarties nutraukimo, įskaitant į nuostolius tai, ką Rangovas sutaupo dėl sutarties nutraukimo.

2.13. Užsakovas ar Rangovas gali atsisakyti rangos sutarties, jei sutarties vykdymas negalimas dėl nenugalimos jėgos (Force Majeure) ar įstatymų numatytais atvejais dėl vienos iš šalių kaltės.

2.14. Sutarties šalis, norinti nutraukti sutartį, informuoja kitą šalį ne mažiau kaip prieš 30 dienų.

2.15. Jeigu įstatymų ar sutarties nustatytu pagrindu Sutartis nutraukiama iki darbų rezultato priėmimo, Užsakovas turi teisę reikalauti perduoti jau atliktų darbų rezultatą, o Rangovas turi teisę tokiu atveju reikalauti apmokėti už faktiškai atliktus darbus.

III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS, ATSAKOMYBĖ

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Rangovas, Užsakovas įsipareigoja:

3.2. užtikrinti, kad visi Darbai būtų atliekami pagal šią Sutartį, Sutarties priedus bei kitus Šalių suderintus Sutarties dokumentus;

3.3. nustatytu laiku pradėti, užbaigti ir perduoti Užsakovui sutartyje numatytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus per garantinį laiką, sutvarkyti aplinką;

3.4. apsirūpinti materialiniais ištekliais sutartyje numatytiems Darbams atlikti;

3.5. atlikti sutartyje numatytus Darbus savo medžiagomis, priemonėmis ir jėgomis;

3.6. užtikrinti, kad visos Darbams atlikti naudojamos Rangovo medžiagos bei įranga turėtų Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka išduotus atitikties sertifikatus bei kokybės pažymėjimus ir atitiktų projektinius bei konkurso sąlygų reikalavimus;

3.7. užtikrinti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną, Rangovo darbo vietų, o taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta Darbų vietos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių saugumą nuo savo darbų sukeliamų pavojų;

3.8. užtikrinti Užsakovo patikėto turto saugumą ir atsakyti už šio turto praradimą ar sugadinimą;

3.9. darbų vykdymo laikotarpiu atsakyti už pastatų ir komunikacijų pažeidimus, juos pažeidus atstatyti savo lėšomis ir jėgomis;

3.10. informuoti Užsakovą apie Darbų eigą, objekte dirbančius subrangovus;

3.11. atlyginti Užsakovui pagrįstus nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo;

3.12. ne vėliau kaip prieš 5 dienas pranešti Užsakovui apie objekto užbaigimą, prašyti organizuoti komisiją darbų perdavimui ir priėmimui.

3.13. pervesti Rangovui avansinį mokėjimą (sutartą sumą eurais) medžiagom įsigyti po sutarties pasirašymo.

3.14. aprūpinti Rangovą vandens ir elektros tiekimu, bei atsiskaityti už jų suvartojimą.

3.15. kontroliuoti Rangovų darbą ir laiku paruošti darbų frontą, kuris galėtų turėti įtakos Rangovų vykdomiems darbams.

4. Užsakovo teisės ir pareigos:

4.1. Teikti Rangovui pastabas, pasiūlymus, pageidavimus bei nurodymus dėl Darbų atlikimo tvarkos. Užsakovo pastabos, pasiūlymai, pageidavimai bei nurodymai Rangovui yra privalomi ir jis turi juos įvykdyti, jeigu tokie nurodymai, pastabos, pasiūlymai ir pageidavimai neprieštarauja šios Sutarties sąlygoms ir normatyviniams dokumentams bei nėra kišimasis į Rangovo ūkinę-komercinę veiklą, bei jeigu Rangovui nepadidėja Darbų išlaidos, lyginant su tomis, kurias numatė ir galėjo numatyti Rangovas Sutarties pasirašymo momentu, būtinos Darbams atlikti;

4.2. prižiūrėti ir kontroliuoti Darbų eigą bei kokybę;

4.3. spręsti iškylančius nenumatytų Darbų klausimus;

4.4. laikytis sutarties sąlygų ir suteikti Rangovui reikiamą informaciją, reikalingą sutartyje numatytiems darbams atlikti;

4.5. Rangovui pilnai ir tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas įsipareigoja patikrinti Darbų kokybę ir, nustačius, kad Darbai atlikti pilnai ir tinkamai, priimti juos Sutartyje nustatyta tvarka;

4.6. atlyginti Rangovui pagrįstus nuostolius, atsiradusius dėl Užsakovo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Rangovas, už pavėluotai dėl savo kaltės atliktus Darbus, moka Užsakovui 0,02 % delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo pavėluotos atlikti Darbų dalies kainos. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Rangovo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, aktas surašomas jam nedalyvaujant.

5.2. Užsakovas, uždelsęs apmokėti už atliktus Darbus, moka Rangovui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo nesumokėtos sumos.

5.3. Rangovas, nepradėjęs arba nutraukęs sutartyje numatytus Darbus be pateisinamos priežasties, privalo sumokėti Užsakovui 2 % baudą nuo sutarties objekto kainos bei atlyginti Užsakovui dėl to patirtus nuostolius.

5.4. Netesybų suma kiekvienai šaliai negali viršyti 2 % nuo sutarties vertės, nurodytos Sutarties 3.1. punkte.

5.5. Rangovui ir Užsakovui susitarus, aukščiau minėtos netesybos gali būti neskaičiuojamos.

5.6. Jeigu Rangovas suderintu su Užsakovu laiku nepašalina defektų, nustatytų per garantinį laiką, jis atlygina Užsakovui išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, taip pat sumoka 2 procentų baudą nuo defektų šalinimo darbų vertės.

5.7. Užsakovui neteisėtai nutraukus darbų pirkimo sutartį, moka 2 %baudą nuo sutarties objekto kainos bei atlygina Rangovui dėl to patirtus nuostolius.

IV. DARBŲ PRIĖMIMAS – PERDAVIMAS

4.1. Darbai priimami ir priėmimo dokumentai įforminami LR teisės ir normatyvinių aktų nustatyta tvarka sutinkamai su Sutarties sąlygomis.

4.2. Visų Darbų galutinį priėmimą atlieka subrangovo ir Užsakovo sudaryta komisija arba jų įgalioti asmenys.

4.3. Jeigu Darbai nebuvo priimti dėl nustatytų defektų (trūkumų) ir klaidų, paskiriama nauja priėmimo data. Subrangovas visus defektus (trūkumus) ir klaidas pašalina savo sąskaita per Užsakovo nustatytą terminą. Subrangovui pašalinus defektus (trūkumus) ir klaidas, Darbų priėmimas – perdavimas vykdomas iš naujo Sutartyje nustatyta tvarka.

4.4. Užsakovas turi teisę atsisakyti priimti atliktus Darbus, jei nustatomi defektai (trūkumai) ir klaidos, trukdantys/trukdysiantys eksploatuoti statinį pagal jo paskirtį.

V. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

LR teisės aktų nustatyta tvarka Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (force majeure).

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. *Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo dienos ir galioja iki visiško Šalių prievolių įvykdymo.*

7.2. Sutartis gali būti keičiama ir/ar papildoma Šalių susitarimu. Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja, jeigu jie sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų Šalių parašais. Pasirašyti Sutarties pakeitimai ir/ar papildymai tampa Sutarties dalimi.

8.1. Sutarties turinys ir su Sutarties vykdymu susijusi visa Šalių viena kitai perduota informacija yra konfidenciali ir tretiesiems asmenims neskelbtina. Ši informacija gali būti atskleista:

8.1.1. teismams, teisėsaugos ir kitoms institucijoms įstatymų nustatytais atvejais;

8.1.2. kitais atvejais vienos iš Šalių raštišku prašymu ir kitos Šalies sutikimu.

9. SUTARTIES PRIEDAI

9.1. *Priedai yra neatskiriama Sutarties dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių.*

9.2. Prie Sutarties pridedama:

9.2.1. Pasiūlymas.

9.2.2. Sąmata.

10. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Klaipėdos Eduardo Balsio menų gimnazija,

Statybininkų pr. 2, LT-94222 Klaipėda.

Tel. 846 340183.

Rangovas

UAB " Statyk kartu"

Klipščių K. Ąžuolynės g. 28 Klaipėdos raj.

Mob. +37060021667