

AUTOMOBILIŲ PLOVIMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS NR. SUT-63

2021-07-07

Panevėžys

UAB „Viada LT“ (toliau – Bendrovė), atstovaujama mažmeninės prekybos direktoriaus Vytauto Bacevičiaus, veikiančio pagal 2020-04-08 įmonės įgaliojimą, ir **Panevėžio socialinių paslaugų centras**, buveinė A. Mackevičiaus g. 55A, 35159 Panevėžys, juridinio asmens kodas 300601541, atstovaujamas direktoriaus pavaduotojo atliekančio direktoriaus funkcijas Dariaus Mikalajūno (Klientas), abi kartu vadinamos „Šalys“, sudarė šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Klientas perka, o Bendrovė teikia Kliento automobilių plovimo (automatinio) paslaugas (toliau – paslaugos). Paslaugos bus perkamos pagal Kliento poreikį, t. y. bus perkama tiek paslaugų, kiek užteks šiam pirkimui Kliento turimų lėšų (ne daugiau kaip **1500,00 Eur su PVM per 12 mėnesių**).

1.2. Paslaugų teikimo vieta – kliento automobilių plovimas Panevėžio mieste.

1.3. Bendrovė Klientui suteikia paslaugas (toliau - Paslaugos) fiksuojant įsigyjamų paslaugų kiekį ir kainą „Viada LT“ išduotomis atsiskaitymo Kortelėmis (toliau – Kortelė).

2. KORTELĖS IŠDAVIMO IR NAUDOJIMOSI JĄ SĄLYGOS

2.1. Kortelės Klientui išduodamos nemokamai, jų skaičius neribojamas.

2.2. Kortelė aptarnaujama, jeigu ji nėra blokuota ir ją pateikęs asmuo įveda teisingą PIN (personalinis identifikacijos numeris) kodą. Klientas atsako už visų pirkinių, perkamų naudojantis Kortelėmis, apmokėjimą.

2.3. Klientas privalo saugoti Korteles nuo magnetinių laukų poveikio ir fizinių pažeidimų, griežtai laikyti paslapyje Kortelės PIN kodą.

3. KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

3.1. Paslaugų kaina yra nustatoma pagal tos dienos, kada jos buvo perkamos, kainas, nustatytas degalinėje, kurioje jos buvo pirktos.

3.2. Lietuvoje Bendrovė suteikia Klientui:

3.2.1. 25 proc. (dvidešimt penki procentų) nuolaidą automobilių plovimo Paslaugoms nuo jų mažmeninės pardavimo kainos Viada ženklo degalinėse (degalinių sąrašas www.viada.lt) nuo pirkimo momentu degalinėje galiojusios kainos:

3.2.2. 150 Eur (vieno šimto penkiasdešimt eurų) kredito limitą 60-čiai dienų.

3.3. Visi atsiskaitymai su Bendrove šios sutarties pagrindu yra vykdomi bankiniu pavedimu į atsiskaitomąją sąskaitą, nurodytą sutartyje. Už praeitą mėnesį įsigytas Paslaugas atsiskaitoma pagal Bendrovės pateiktą sąskaitą per 30 kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna PVM sąskaitą faktūrą informacinėje sistemoje „E. sąskaita“. Pirkėjui laiku neatsiskaičius, Bendrovė turi teisę priskaičiuoti 0.02 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

3.4. Sąskaita ir priedas – ataskaita patalpinamos Bendrovės internetinėje svetainėje <http://cards.viada.lt>, prie kurios prisijungęs su Bendrovės suteiktu vartotojo vardu ir slaptažodžiu Klientas gali atsispausdinti sąskaitą ir priedą-ataskaitą. Klientui šioje sutartyje nurodytu elektroniniu paštu yra siunčiami pranešimai apie jau suformuotą sąskaitą. **Taip pat sąskaita pateikiama naudojantis VĮ „Registru centras“ „E sąskaita“ sistema.** Jeigu Klientas iki einamojo mėnesio 10 dienos negauna pranešimo apie suformuotą sąskaitą už praėjusį mėnesį, jis privalo apie tai informuoti Bendrovę. Priešingu atveju yra laikoma, kad Klientas sąskaitą gavo ir privalo ją apmokėti. Pasikeitus Kliento elektroninio pašto adresui, Klientas privalo ne vėliau kaip per tris dienas apie tai pranešti Bendrovei el. paštu korteles@viada.lt.

3.5. Bendrovė turi teisę kreditinį reikalavimą pagal šią sutartį perleisti trečiajai šaliai.

4. KORTELĖS BLOKAVIMAS

4.1. Klientui praradus Kortelę, jis privalo pranešti apie Kortelės anuliavimą telefonu 8 5 2348470 (darbo metu) arba telefonu 8 682 54838 (ne darbo metu). Ne vėliau kaip sekančią darbo dieną privaloma šį pareiškimą patvirtinti raštu (el. p. korteles@viada.lt).

4.2. Bendrovė įsipareigoja blokuoti Kortelę ne vėliau kaip per 1 val. po pranešimo gavimo. Po 1 val. nuo pranešimo gavimo visi galimi nuostoliai dėl neteisėto Kortelės naudojimo tenka Bendrovei.

4.3. Bendrovė turi teisę vienašališkai blokuoti, neaptarnauti ir/ar neatnaujinti Kortelės, jeigu Klientas neapmoka pateiktos sąskaitos sutartyje numatytais terminais, viršija suteikto kredito limitą, išnaudoją įmokėtą avansą arba nesilaiko kitų sutarties sąlygų. Bendrovės darbuotojai turi teisę sulaikyti atsiskaitymui pateiktą blokuotą Kortelę, surašant Kortelės paėmimo aktą. Bendrovė neatsako už Kliento nuostolius, patirtus dėl negalėjimo atsiskaityti blokuota Kortele.

5. KITOS SĄLYGOS

5.1. Sutartis galioja nuo 2021 m. liepos mėn. 12 d. iki 2022 m. liepos mėn. 12 d., arba iki kol užteks šiam pirkimui Kliento turimų lėšų (**1500,00 Eur su PVM**), o finansinių įsipareigojimų atžvilgiu - sutartis galioja iki pilno tokių įsipareigojimų įvykdymo.

5.2. Sutarties šalis, panorėjusi nutraukti šią sutartį, privalo prieš 14 kalendorinių dienų registruotu laišku apie tai įspėti kitą sutarties šalį ir pilnai įvykdyti savo įsipareigojimus.

5.3. Visi ginčai susiję su šia sutartimi, yra sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teismine tvarka.

5.4. Bet kokie šios sutarties pakeitimai, papildymai galioja tik tuo atveju, jeigu jie padaryti raštu ir juos pasirašė abi sutarties šalys ar jų įgalioti asmenys. Tokie pakeitimai ar papildymai yra neatskiriama sutarties dalis.

5.5. Klientas įsipareigoja padengti bendrovės išlaidas, susijusias su skolų išieškojimu.

5.6. Vienai sutarties šaliai pažeidus sutartį, nukentėjusioji šalis turi teisę:

5.7.1. reikalauti kitos šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus,

5.7.2. reikalauti sumokėti sutartyje nustatytus delspinigius,

5.7.3. nutraukti sutartį.

5.7. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo.

5.8. Šalys vadovaujasi LR Vyriausybės 1996 m. liepos mėn. 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

5.9. Šalis, kuri negali vykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutartį dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių veikimo, privalo apie tai pranešti kitai Šaliai per dešimt dienų nuo tokių aplinkybių veikimo pradžios.

5.10. Ši sutartis sudaryta ir pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią – po vieną egzempliorių kiekvienai iš sutarties šalių. Visas susirašinėjimas pagal šią sutartį yra vykdomas sutartyje nurodytais adresais.

5.11. Šalių rekvizitai:

Klientas

Panevėžio socialinių paslaugų centras

Įstaigos kodas 300601541

A. Mackevičiaus g. 55A, 35159 Panevėžys

Tel.: (8 45) 465493

El. paštas centras@paneveziospc.lt

Bendrovė

UAB „Viada LT“

Senasis Ukmergės kelias 4, Užubalių k., Vilniaus r.

Įmonės kodas 178715423

PVM mok. kodas LT787154219

A/s: LT817300010002550571

AB „Swedbank“ bankas

tel. 8 5 2348470

el.p. info@viada.lt

Direktoriaus pavaduotojas
atliekantis direktoriaus funkcijas
Darius Mikalauskas

Mažmeninės prekybos direktorius
Vytautas Bacevičius



Mažmeninės prekybos vadovė
Jūratė Buinauskienė