

**SUTARTIS F14 - 19**  
2021 m. gegužės 24 d.  
Vilnius

Lietuvos nacionalinis kultūros centras, juridinio asmens kodas 190758519, toliau vadinama **Užsakovu**, atstovaujamas direktoriaus **Sauliaus Liausos**, veikiančio pagal įstaigos nuostatus ir **UAB „Liramta“**, įmonės kodas 300556060, toliau vadinama **Paslaugos teikėju**, atstovaujama direktoriaus Lino Lencevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, kartu toliau vadinami **Šalimis**, susitarė ir sudarė šią sutartį, toliau vadinamą **Sutartimi**:

**Sutarties dalykas**

1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja savo rizika, jėgomis, medžiagomis, lėšomis bei priemonėmis pagal Užsakovo užduotis, atlikti šios Sutartyje nurodytus darbus ir paslaugas, toliau Sutartyje visi Paslaugos teikėjo atliekami darbai ir paslaugos vadinami **Darbais**, bei perduoti šių Darbų rezultatus Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja atliktus Darbus priimti ir už juos sumokėti Paslaugos teikėjui šioje Sutartyje numatyta tvarka.

2. Darbų apibūdinimas: paviljonų pristatymas, iškrovimas, pastatymas, išmontavimas ir išvežimas 2021 m. rugpjūčio 7 d. Raseinių r. Ariogalos dainų slėnyje rengiamame Lietuvos tremtinių, politinių kalinių ir laisvės kovų dalyvių sąskrydyje „Su Lietuva širdy“. Paviljonų duomenys ir įkainiai: 3x3 m. 8 vnt. x 57 Eur = 456 Eur + PVM, 3x6 m. 6 vnt. x 85 Eur = 510 Eur + PVM, 4x6 m. - 1 vnt. 120 Eur + PVM, 10x12 - 1 vnt. 720 Eur + PVM. Transportavimo ir pastatymo bei išmontavimo kaina – 170 Eur + PVM.

**Darbų kaina**

3. Darbų kaina: 2390,96 Eur su PVM (du tūkstančiai trys šimtai devyniasdešimt eurų 96 centai).

4. Kainą sudaro: paviljonų, nurodytų Sutarties 2-ame punkte, nuoma, pastatymo, išmontavimo ir transporto paslaugos.

**Apmokėjimo tvarka ir terminai**

5. Užsakovas pateiktą PVM sąskaitą faktūrą turi apmokėti per 30 dienų nuo sąskaitos pateikimo, už kiekvieną pavėluotą apmokėjimo dieną Užsakovas moka 0,2% delspinigius nuo sąskaitos sumos.

6. Sąskaita apmokėjimui turi būti pateikta per [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu) sistemą.

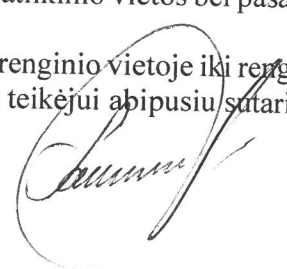
**Darbų atlikimo terminai**

7. Užsakovas įsipareigoja, kad Paslaugos teikėjas galės pradėti darbus nuo 2021 rugpjūčio 6 d. 12.00 val., Paslaugos teikėjas įsipareigoja pabaigti statymo darbus ne vėliau kaip iki 2021 m. rugpjūčio 6 d. 20 val. Išmontavimo Darbus Paslaugos teikėjas gali pradėti vykdyti nuo 2021 m. rugpjūčio 7 d. 17.00 val.

**Šalių atsakomybė**

8. Užsakovas įsipareigoja iki Darbų atlikimo termino pradžios ir visą darbų atlikimo laiką pasirūpinti ir užtikrinti tinkamą krovinio transporto privažiavimą iki Darbų atlikimo vietos bei pašalinti bet kokias galimas kliūtis tinkamam Darbų atlikimui.

9. Užsakovas įsipareigoja rūpintis paviljonų apsauga nuo jų pastatymo renginio vietoje iki renginio pabaigos bei privalo atlyginti nuostolius už sugadintus paviljonus Paslaugos teikėjui abipusiu sutarimu,



išskyrus šios sutarties 9 punkte numatytus atvejus.

10. Jei žala turtui padaroma ne dėl Užsakovo kaltės, o dėl blogų oro sąlygų (stipraus lietaus ar vėjo ir t.t.), Užsakovas tokiu atveju neatsako už patirtą žalą.

11. Paslaugos teikėjui pavėlavus suteikti paslaugas laiku – jei vėliausiai 2021 m. rugpjūčio 7 d. 8.00 val. ryte visi paviljonai dar nėra sustatyti Ariogalos Dubysos slėnyje – jam numatomos tokios baudos:

10.1. už pirmą pavėluotą valandą atimama 10 % nuo šios sutarties sumos.

10.2. už antrą pavėluotą valandą atimama 20 % nuo šios sutarties sumos.

10.3. už trečią ir daugiau pavėluotų valandų atimama 50 % nuo šios sutarties sumos.

12. Paslaugos teikėjas privalo nedelsiant nemokamai pašalinti Užsakovo nurodytus pagrįstus Darbų trūkumus iki 2020 m. rugpjūčio 1 d. 8.00 val. ryto; nepašalinus iki nurodyto laiko jam numatomos baudos analogišku principu kaip ir šios sutarties 11-ame punkte.

### **Darbų perdavimas ir priėmimas**

13. Užsakovas privalo suderintu laiku apžiūrėti ir priimti atliktus Darbus. Atliktų Darbų priėmimo įforminamas perdavimo–priėmimo aktu, kuriuo Užsakovas be išlygų ar su išlygomis patvirtina priėmęs, o Paslaugos teikėjas – perdavęs, atliktus darbus. Užsakovo atsisakymas pasirašyti perdavimo–priėmimo aktą bei nurodyti konkrečias išlygas ar darbų trūkumus laikomas sutarties nevykdymu.

14. Darbai yra Užsakovo priimti kaip tinkamai atlikti, jei Užsakovas ar jo atstovas pasirašo ant perdavimo–priėmimo akto nenurodydami jokių trūkumų ar pretenzijų. Esant darbų trūkumų, Užsakovas privalo juos išsamiai ir aiškiai nurodyti perdavimo–priėmimo akte.

### **Šalių patvirtinimai**

15. Užsakovas patvirtina, kad jis turi teisę sudaryti šią Sutartį, o taip pat vykdyti visus šioje Sutartyje numatytus Užsakovo įsipareigojimus. Užsakovas pareiškia, kad jis, o taip pat bet kurie tretieji asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus ar kitokius dokumentus, įgalinančius Užsakovą ar tokius trečiuosius asmenis užsiimti šioje Sutartyje numatyta veikla, kuri įeina į Užsakovo sutartinius įsipareigojimus. Užsakovas įsipareigoja užtikrinti, kad minėti leidimai galiojotų visą Sutarties galiojimo laiką.

16. Paslaugos teikėjas patvirtina, kad jis turi teisę sudaryti šią Sutartį, o taip pat vykdyti visus šioje Sutartyje Paslaugos teikėjui numatytus įsipareigojimus. Paslaugos teikėjas pareiškia, kad jis, o taip pat bet kurie tretieji asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus ar kitokius dokumentus, įgalinančius jį ar tokius trečiuosius asmenis užsiimti šioje Sutartyje numatyta veikla, kuri įeina į Paslaugos teikėjo sutartinius įsipareigojimus. Paslaugos teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad minėti leidimai galiojotų visą Sutarties galiojimo laiką.

### **Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)**

17. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimų jėgų (*force majeure*), kurios turi būti nustatytos ir įrodytos jas patyrusios Šalies pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

### **Ginčų sprendimo tvarka**



18. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu aukščiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per dešimt kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti ginčus teisme.

#### **Kitos sąlygos**

19. Jei šalys savo įsipareigojimų nevykdo ar vykdo netinkamai, jos privalo viena kitai atlyginti visas išlaidas ir nuostolius, patirtus dėl šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo.

20. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus bei sprendamos ginčus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 33 skyriuje numatytais nuostatomis, Lietuvos Respublikos įstatymais, normatyviniais dokumentais ir šia Sutartimi.

21. Visi šios Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja, jei yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių.

22. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

23. Kontaktiniai asmenys: Paslaugos teikėjo UAB „Liramta“ kontaktinis asmuo yra direktorius Linas Lencevičius, el.p.: [linas@liramta.lt](mailto:linas@liramta.lt), tel. +370 698 46 034, užsakovo Lietuvos nacionalinio kultūros centro kontaktinis asmuo yra Sandra Stalnionytė, el.p.: [sandra.stalnionyte@lnkc.lt](mailto:sandra.stalnionyte@lnkc.lt), tel. +370 674 36 197.

#### **ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI**

##### **Užsakovas:**

Lietuvos nacionalinis kultūros centras  
Barboros Radvilaitės g. 8, 01124, Vilnius  
Į. k. 190758519  
A. s. LT 51 7300 0100 0245 5760  
AB Swedbank,  
Banko kodas 73000

Direktorius  
Saulius Liausa

A.V.



##### **Paslaugos teikėjas:**

