

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. S-359

2021 m. liepos mėn. 14 d.

Kazlų Rūda

Kazlų Rūdos savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188777932, (toliau tekste – Užsakovas) atstovaujama administracijos direktorės Reginos Zasienės, viena šalis ir Algimanto Žilinsko individuali įmonė, įmonės kodas 270782830, (toliau tekste – Paslaugų teikėjas), atstovaujama įmonės savininko Algimanto Žilinsko, veikiančio pagal įmonės nuostatus, kita šalis toliau kartu vadinami Šalimis, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas: Kazlų Rūdos savivaldybės Ažuolų Būdų k. v. Vabalšknės up. baseino dalies valstybei nuosavybės teise priklausančių griovių statinių remonto darbų techninio darbo projekto parengimas (toliau – Paslaugos), pagal pateiktus duomenis:

Eilės numeris	Griovio pavadinimas	Remontuotinių statinių skaičius	Ilgis, km	Projekto Nr.
1.	V-1	Žiotys 15 vnt. Pralaidos -3 vnt.	1,54	P4-1968
2.	V-3	Žiotys 8 vnt Pralaida 1 vnt	0,82	P6-1981
3.	V-2	Žiotys 3 vnt Pralaida 1 vnt	0,22	P-4-1968
4.	V-1a	Žiotys 1 vnt Pralaida 1 vnt	0,21	P-4(3)-1968
VISO:			2,79	

1.2. Techninis projektas rengiamas vadovaujantis MTR 1.05.01:2005 „Melioracijos statinių projektavimas“;

1.3. Paslaugos turi būti teikiamos Kazlų Rūdos savivaldybės Ažuolų Būdų kadastro vietovės teritorijoje.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos, bet ne vėliau kaip iki 2021 m. gruodžio 15 dienos.

2.2. techninis darbo projektas turi būti parengtas ir perduotas užsakovui ne vėliau kaip iki 2021 m. gruodžio 15 d.

2.3. Parengtas techninis darbo projektas pateikiamas elektroninėje laikmenoje (kompaktiniame diske, 1 vnt.) ir popieriniame egzemplioriuje (2 vnt.).

2.4. Techninis darbo projektas perduodamas ir laikomas tinkamai pagal šią Sutartį atliktu Šalims pasirašius paslaugų Priėmimo-Perdavimo aktą.

3. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

3.1. Paslaugų kaina 3700,00 Eur (Trys tūkstančiai septyni šimtai Eur 00 ct).

3.2. už suteiktas paslaugas apmokama:

3.2.1. parengus techninį darbo projektą;

3.3. tiekėjas nėra PVM mokėtojas;

3.4. Pagal Užsakovo patvirtintą sąskaitą ir Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą atsiskaitoma ne vėliau kaip iki 2021-12-25 d. Atsiskaitymo dokumentai vykdant Sutartį turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis.

4. Šalių įsipareigojimai ir teisės

4.1. Užsakovas turi teisę:

- 4.1.1. kontroliuoti atliekamų paslaugų kokybę;
- 4.1.2. nepriimti atliktų paslaugų nustačius, kad paslaugos atliktos pažeidžiant teisės aktus, reglamentuojančius jų atlikimą;
- 4.1.3. kitas Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytas teises;

4.2. Užsakovas įsipareigoja:

- 4.2.1. pateikti reikalingus dokumentus techninio projekto rengimui;
- 4.2.2. priimti iš Paslaugų teikėjo laiku ir kokybiškai suteiktas paslaugas;
- 4.2.3. sumokėti už tinkamai atliktas paslaugas, nepažeidžiant šios Sutarties 3.2. punkte nurodyto termino;
- 4.2.4. nedelsiant informuoti Paslaugų teikėją apie faktus, kurie gali turėti įtakos ir/ar gali būti susiję su Sutarties tinkamu vykdymu.

4.3. Paslaugų teikėjas turi teisę:

- 4.3.1. gauti iš Užsakovo informaciją ir dokumentus, reikalingus šios sutarties numatytoms paslaugoms įvykdyti;
- 4.3.2. gauti atlygį už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas;
- 4.3.3. kitas Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytas teises;

4.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

- 4.4.1. paslaugas atlikti nepasitelkiant subteikėjų;
- 4.4.2. paslaugas atlikti savo rizika ir priemonėmis, suteikti kokybiškas paslaugas, bendradarbiauti su Užsakovu ir informuoti apie Paslaugų teikimo eigą;
- 4.4.3. vykdyti gautus nurodymus, jei šie nurodymai neprieštaruja Sutarties sąlygoms ir normatyviniams dokumentams;
- 4.4.4. Paslaugas atlikti nepažeidžiant šios Sutarties 2.2. punkte, nurodyto termino;
- 4.4.5. neatlygintinai pašalinti trūkumus per Užsakovo nustatytą terminą.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Paslaugų teikėjui nesuteikus Sutarties 1.1. punkte nurodytų paslaugų iki Sutarties 2.2. punkte nurodyto termino Užsakovui pareikalavus Paslaugų teikėjas privalo sumokėti delspinigius – po 0,02 procento nuo mokėtinos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Užsakovui neatlikus mokėjimo Sutarties 3.2. punkte nustatytais terminais, Paslaugų teikėjui pareikalavus Paslaugų teikėjui pareikalavus Užsakovas privalo sumokėti delspinigius -po 0,02 procento nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6. Sutarties nutraukimas

6.1. Sutartis gali būti nutraukiama tik dėl svarbių priežasčių, Šalys turi teisę nutraukti Sutartį, pranešdamos viena kitai raštu ne vėliau kaip prieš 10 dienų, nurodydamos Sutarties nutraukimo priežastis;

6.2. Paslaugų teikėjas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, raštu pranešdamas Užsakovui ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti atlygį už faktiškai suteiktas paslaugas.



6.3. Užsakovas turi teisės nutraukti Sutartį, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo Sutartyje numatytų įsipareigojimų, raštu pranešdamas Paslaugų teikėjui ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Paslaugų teikėjas privalo atlyginti visas Užsakovo patirtas išlaidas, susijusias su šia Sutartimi.

6.4. Abi Šalys turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) negali vykdyti savo įsipareigojimų, pranešdamos apie Sutarties nutraukimą kitai šaliai ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas, nutraukus Sutartį šiuo pagrindu Šalys atleidžiamos nuo civilinės atsakomybės, kylančios iš šios Sutarties.

7. Nenugalima jėga (Force majeure)

7.1. Nė viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

7.2. Susidarius tokioms aplinkybėms, Šalys per 10 (dešimt) dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo informuoja vieną kitą apie minėtų aplinkybių atsiradimą ir galimą jų pasibaigimą ir susitaria dėl tolimesnių veiksmų.

7.3. Įsipareigojimų nevykdanti Šalis, laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą, lieka atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

7.4. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimo Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar juos pakeitusių teisės aktų nustatyta tvarka.

8. Kitos Sutarties sąlygos

8.1. Ginčai tarp Sutarties šalių pirmiausia sprendžiami derybomis 1 mėnesio laikotarpyje, nesutarus taikiai – teismine tvarka;

8.2. Šalys gali nesilaikyti Sutarties 8.1. punkte nurodyto derybų termino, jeigu Šalis gavusi raštišką pasiūlymą ginčą spręsti derybų būdu per 5 darbo dienas nuo tokio pasiūlymo gavimo dienos nepateikia kitai šaliai raštiško sutikimo ginčą spręsti derybų būdu.

8.3. Paslaugų teikėjas per visą Sutarties vykdymo laikotarpį privalo išlaikyti profesinį konfidencialumą.

8.4. Sutartyje numatytas atlyginimas yra vienintelės Paslaugų teikėjo pajamos ar nauda, kurią jis gali gauti pagal Sutartį, todėl nei Paslaugų teikėjas, nei jo darbuotojai ar pakviestieji darbai asmenys, subrangovai ar jų darbuotojai neturi teisės priimti jokių komisinių, nuolaidų, priemonių, netiesioginių išmokų ar kitų kompensacijų, susijusių su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu.

8.5. Paslaugų teikėjas turi imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui. Galimi interesų konflikto šaltiniai - bendri ekonominiai ar profesiniai interesai, giminystės ar draugystės ryšiai ar kitos sąsajos ir bendri interesai. Apie bet kokį interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Užsakovui.

8.6. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba.

8.7. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu bus pateikti bent vienu būdu:

8.7.1. asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir jos pasirašyti;

8.7.2. išsiųsti registruota pašto siunta Sutarties rekvizituose nurodytu adresu;

8.7.3. išsiųsti Sutarties rekvizituose nurodytu elektroniniu paštu, patvirtinant jų gavimą, jeigu nepatvirtinama, įteikimo diena laikoma po išsiuntimo dienos einant pirmoji darbo diena;

8.8. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 darbo dienas. Nepranešus visa su Sutartimi susijusi informacija ir dokumentai siunčiami paskutiniu žinomu adresu.

8.9. Asmens duomenis šalys tvarko, vadovaujantis Bendroju duomenų apsaugos reglamentu, Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą, bei įstaigos lokaliniais teisės aktais.

8.10. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

8.11. Sutarties priedai:

8.11.1. Paslaugų teikėjo pasiūlymas;

8.11.2. Užduotis projektavimui.

UŽSAKOVAS

Kazlų Rūdos savivaldybės administracija

Atgimimo g. 12, 69443 Kazlų Rūda

Įstaigos kodas 188777932

Tel. (8 343) 95 188, faks. (8 343) 95 276

A/s Nr. LT47 7300 0100 8716 3022

„Swedbank“ AB

Banko kodas 73000

priimamasis@kazluruda.lt

Administracijos direktorė

Regina Zasiene



PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Algimanto Žilinsko individuali įmonė

Pilies g. Nr.6, 59114 Prienai

Įmonės kodas 270782830

A/s Nr. LT347300010002564512

„Swedbank“ AB

Banko kodas 73000

algiszii@gmail.com

Įmonės savininkas

Algimantas Žilinskas



A.V.

Infrastruktūros Žemės ūkio
skyriaus vedėjas

(Parašas)

Vidas Pielikis

2021-07-14

Kazlų Rūdos sav. Ažuolų Būdos k.v. Vabalkšnės up. baseino dalies griovių ir jų statinių remonto techninio
darbo projekto parengimas

UŽDUOTIS PROJEKTAVIMUI

1. Projektavimo organizacija -
2. Finansavimo šaltinis – Valstybės lėšos
3. Projekto parengimo vieta Kazlų Rūdos savivaldybės Ažuolų Būdos kadastro vietovė
4. Numatomo projekto išeities duomenys pateikiami lentelėje:

Eilės numeris	Griovio pavadinimas	Remontuotinių statinių skaičius	Ilgis, km	Projekto Nr.
1.	V-1	Žiotys 15 vnt. Pralaidos 3 vnt.	1,54	P4-1968
2.	V-3	Žiotys 8 vnt. Pralaida 1 vnt.	0,82	P6-1981
3.	V-2	Žiotys 3 vnt. Pralaida 1 vnt.	0,22	P-4-1968
4.	V-1a	Žiotys 1 vnt. Pralaida 1 vnt.	0,21	P-4(3)-1968
VISO:			2,79	

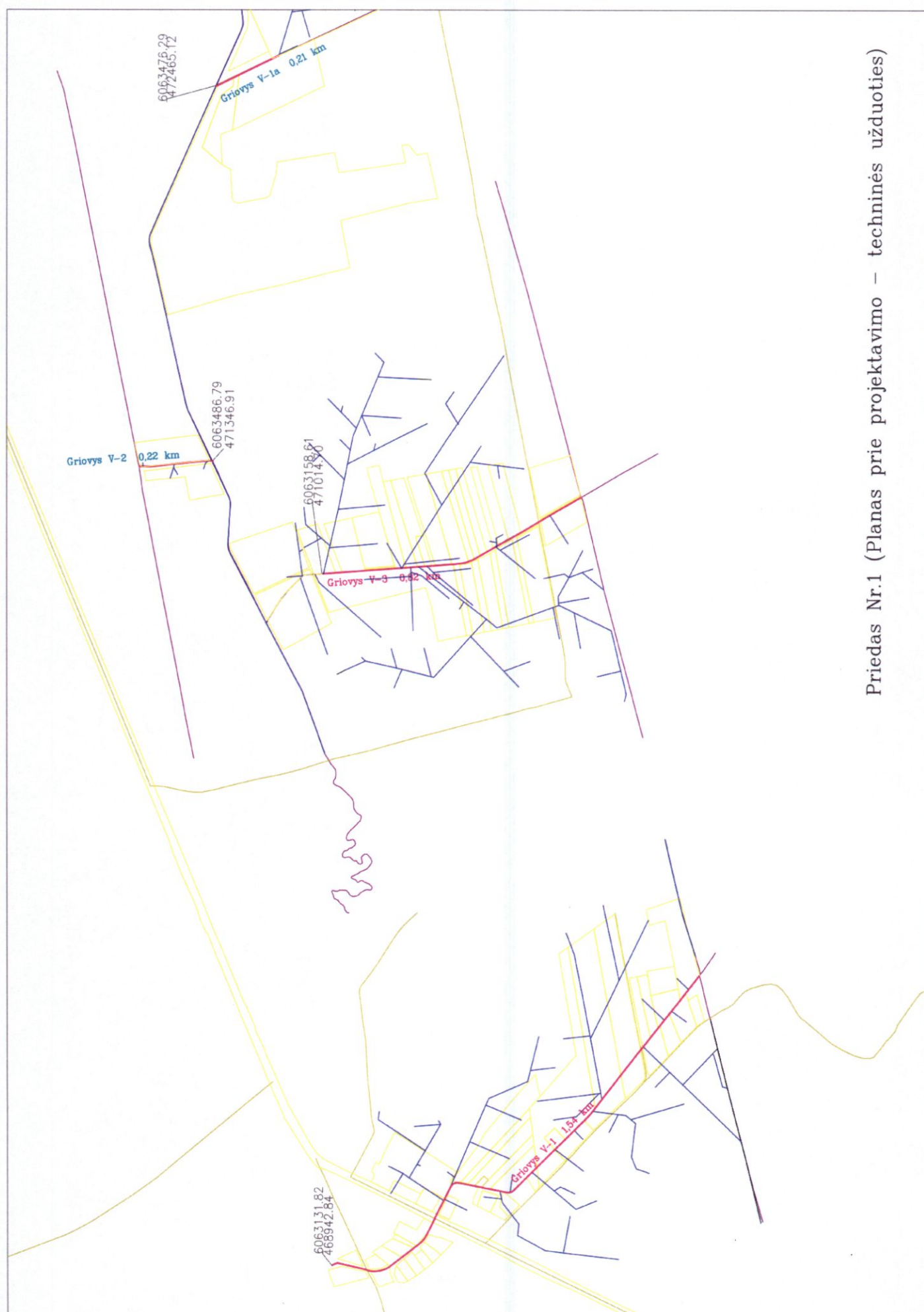
5. Projektavimo stadija – techninis darbo projektas.
6. Ypatingos projektavimo sąlygos.
7. Privalomuosius remonto projekto rengimo dokumentus pateiks užsakovas.
8. Parengti techninio darbo projekto techninės dalies 2 egz., sąmatinės dalies 2 egz.
9. Techninį darbo projektą atlikti vadovaujantis melioracijos techniniu reglamentu MTR 1.05,01: 2005 „Sausinamosios melioracijos projektavimo taisyklėmis”.

Priedas Nr.1 (Planas prie projektavimo-techninės užduoties)

Užduotį parengė:

Infrastruktūros ir žemės ūkio skyriaus
vyriausioji specialistė
8-343-95188

Rita Jankauskienė



Priedas Nr.1 (Planas prie projektavimo – techninės užduoties)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kazlų Rūdos savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	UŽDUOTIS PROJEKTAVIMUI
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-07-14 Nr. Vd-1165
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vidas Pielikis Vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-07-14 16:17
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A
Sertifikato galiojimo laikas	2020-02-11 09:53 - 2023-02-10 09:53
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Griovių proj. planas.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20210712.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2021-07-15)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2021-07-15 nuorašą suformavo Vilma Kazlienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

PIRKIMO PASIŪLYMAS

KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE ESANČIŲ VALSTYBEI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANČIŲ MELIORACIJOS STATINIŲ REMONTO DARBŲ PROJEKTAVIMO PASLAUGOMS PIRKTI

Perkančioji organizacija – Kazlų Rūdos savivaldybės administracija.

Tiekėjas – Algimanto Žilinsko 1/1 Pilies 6, Prienai
(pavadinimas ir adresas)

Viešojo pirkimo dėl Kazlų Rūdos savivaldybės teritorijoje esančių valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos įrenginių remonto darbų projektavimo paslaugas, siūlome atlikti už kainą nurodytą lentelėje.

Pirkimo pavadinimas	Įkainis (% nuo SMD)
Kazlų Rūdos savivaldybės teritorijoje esančių valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos statinių remonto darbų projektavimo paslaugos	9%
VISO :	3700,00 Eur

Suma žodžiu: Tys tūkstančiai eurų 00 ct

Patvirtiname, kad pasiūlymas atitinka nustatytus reikalavimus.

2021 m. liepos men. 21 d.




Algimanto Žilinsko 1/1 savininkas Algimantas
Asmens, įgalinto pasirašyti pasiūlymą, pareigos, vardas, pavardė Žilinskas

Duomenys apie įmonę

Tiekėjo pavadinimas: ALGIMANTO ŽILINSKO INDIVIDUALI ĮMONĖ

Adresas: Pilies g. Nr. 6, Prienai, 59114

Telef. Nr. 868267377

Įmonės kodas: 270782830

PVM mokėtojo kodas: Ne PVM mokėtoja

Banko rekvizitai: A/s LT347300010002564512 AB bankas Swedbank

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJA

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

2018 m. sausio 03 d.

Nr. S-243-PmAMT

Vilnius

Algimantas Žilinskas

ATESTUOTAS

***Melioracijos statinių projekto, melioracijos statinių projekto
vykdymo priežiūros, melioracijos statinių statybos,
melioracijos statinių statybos techninės priežiūros vadovu***

Viceministras



A.V.

Artūras Bogdanovas

Melioracijos įmonių ir specialistų atestavimo
komisijos pirmininkė

Aušra Kalantaitė

Atestatas galioja iki 2023 m. sausio 03 d.

Atestavimo komisijos 2018 m. sausio 17 d.

protokolas Nr. 8D-19 (5.50E)

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJA
KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

2018 m. balandžio 06 d.

Nr. 100-PmAMT

Vilnius

Algimanto Žilinsko individuali įmonė

ATESTUOTA

***Melioracijos statinių projektavimui, melioracijos statinių
projekto vykdymo priežiūrai, melioracijos statinių statybai,
melioracijos statinių techninei priežiūrai***

Viceministras



Artūras Bogdanovas

Melioracijos įmonių ir specialistų atestavimo
komisijos pirmininkė


Aušra Kalantaitė

Atestatas galioja iki 2023 m. balandžio 06 d.

Atestavimo komisijos 2018 m. balandžio 17 d. protokolas Nr. 8D-204 (5.50E)



LIETUVOS RESPUBLIKA

JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRAS

REGISTRAVIMO PAŽYMĖJIMAS

Pavadinimas: **Algimanto Žilinsko individuali įmonė**
Kodas: **270782830**
Buvęs kodas: **7078283**
Teisinė forma: **Individuali įmonė**
Įregistravimo data: **1999 m. kovo 29 d.**
Registro tvarkytojas: **Valstybės įmonė Registrų centras**
Pažymėjimą išdavė: **Valstybės įmonės Registrų centro Kauno filialas**

Kauno filialo Juridinių asmenų registravimo skyriaus II
grupės
vedėja



 Meilutė Kazlauskienė

Pažymėjimas išduotas: **2007 m. rugsėjo 07 d.**

Nr. 106921