

ELEKTRONINIO STATYBOS DARBŲ ŽURNALO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2025 m. lapkričio d.
Vilnius

SUTARTIES ŠALYS

Paslaugų teikėjas: Cotenders UAB, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 303488967, PVM mokėtojo kodas LT100010641810, kurios registruota buveinė yra J. Jasinskio g. 12, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre atstovaujama direktoriaus Virginijaus Kanaporio, veikiančio pagal įmonės įstatus, iš vienos pusės, ir

Paslaugų gavėjas: Vilniaus rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188708224, kurios registruota buveinė yra Rinktinės g. 50, LT-09318 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Vytauto Vansavičiaus, veikiančio (-ios) pagal Vilniaus rajono savivaldybės administracijos nuostatus, iš kitos pusės,

toliau kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**, sudarė šią Elektroninio statybos darbų žurnalo naudojimo paslaugų teikimo sutartį, toliau vadinamą **Sutartimi**:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Pasirašydamas šią Sutartį, Paslaugų gavėjas patvirtina, kad pasirašymo dieną yra susipažinęs su interneto svetainėje StatybosZurnalas.lt paskelbtomis Elektroninio statybos darbų žurnalo naudojimo taisyklėmis (toliau - Taisyklės), su jomis sutinka ir įsipareigoja jų laikytis. Visos Sutartyje nurodomos sąvokos naudojamos tokia pačia prasme kaip nurodyta Taisyklėse. Taisyklės yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Ši Sutartis ir Taisyklės yra vienas kitą papildantys dokumentai ir galioja neatskiriamai.
2. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja sudaryti Paslaugų gavėjui bei kitiems Paslaugų gavėjo nurodytiems statybos dalyviams galimybę naudotis sistemoje StatybosZurnalas.lt Paslaugų gavėjo sukurtu Elektroniniu statybos darbų žurnalu ir teikti Elektroninio statybos darbų žurnalo saugojimo paslaugas kaip tai reglamentuota Taisyklėse ir šioje Sutartyje, o Paslaugų gavėjas įsipareigoja apmokėti už Paslaugų teikėjo teikiamas paslaugas bei laikytis Taisyklių ir Sutarties sąlygų.
3. Naudojimosi Elektroniniu statybos darbų žurnalu sistemoje StatybosZurnalas.lt tvarka (registracija, Statybos sukūrimas, Įrašų pildymas, Statybos užbaigimas ir kt.) yra išsamiai reglamentuota Taisyklėse bei Vartotojo gide ([StatybosZurnalas.lt – Vartotojo gidas](#)).
4. Paslaugų gavėjas, pasirašydamas šią Sutartį, užsako:
 - 4.1. Elektroninio statybos darbų žurnalo Naudojimo paslaugas, tuo suteikdamas galimybę Sistemoje, Taisyklių nustatyta tvarka, visiems Statyboje paskirtiems Statybos dalyviams ir Statybos dalyvių paskirtiems Įgaliotiems asmenims naudoti Elektroninį statybos darbų žurnalą, jį pildyti (kurti Įrašus, prisegti Prisegtukus (dokumentų kopijas ar nuotraukas), pasirašyti), tikrinti, gauti bei kitaip valdyti jo informaciją. Šios paslaugos apmokamos Sutarties II skyriuje nurodyta tvarka.
 - 4.2. Elektroninio statybos darbų žurnalo Saugojimo paslaugas, kurios apima uždaryto (suformuoto ir užbaigto) Elektroninio statybos darbų žurnalo, su jame esančiomis knygomis, įrašais ir prisegtukais) saugojimą. Šios paslaugos apmokamos Sutarties II skyriuje nurodyta tvarka. Saugojimo terminą pasirenka Paslaugos gavėjas.
5. Paslaugų gavėjas pasirašydamas šią sutartį patvirtina, kad yra susitaręs arba informavęs kitus statybos dalyvius apie tai, jog pagal pateiktą statybos leidimą bus naudojamas Elektroninis

statybos darbų žurnalas ir visi Statybos dalyviai sutinka jį pildyti (kiekvienas statybos dalyvis savo išreikštą sutikimą, įrašus pildyti Elektroniniame statybos darbų žurnale, patvirtina Sistemoje).

II. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA. NEATSISKAITYMO PASEKMĖS

6. Vykdamas šią Sutartį už Paslaugas negali būti ir nebus sumokėta daugiau kaip 18 150 (aštuoniolika tūkstančių šimtas penkiasdešimt eurų 00 ct) su PVM. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Paslaugų įkainiai yra nurodyti Sutarties priede Nr. 3.
7. Paslaugų gavėjas už naudojimąsi Elektroniniu statybos darbų žurnalu moka Sutarties 10 p. nustatyta tvarka, prieš pradėdamas naudotis Elektroniniu statybos darbų žurnalu. Kol nėra atlikęs mokėjimo pagal pasirinktą Mokėjimo planą, Paslaugų gavėjas Elektroniniu statybos darbų žurnalu negali naudotis.
8. Ataskaitinis laikotarpis, už kurį skaičiuojamas mokestis yra vienas mėnuo pagal Paslaugos gavėjo pasirinktą Mokėjimo planą. Mokėjimai už Elektroninio statybos darbų žurnalo naudojimą gali būti atliekami kiekvieną mėnesį arba už pasirinktą periodą mėnesiais.
9. Paslaugų gavėjas pasirenka Mokėjimo planą Statybos pradžioje pagal numatomus Mokėjimo plane nurodytus parametrus. Rekomenduojama startuoti su Planas S.
10. Paslaugų gavėjui pasirinkus Mokėjimo planą ir laikotarpį, Sistema, remdamasi Paslaugų gavėjo pasirinktais kriterijais, sukuria išankstinę sąskaitą apmokėjimui. Atsiskaitymas atliekamas, naudojantis elektronine bankininkyste Paysera sistema arba tiesioginio mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo atsiskaitomąją sąskaitą pagal išankstinę sąskaitą apmokėjimui. Po apmokėjimo Sistema sugeneruoja PVM sąskaitą faktūrą ir ją saugo Sistemoje. PVM sąskaita faktūra yra pasiekama Paslaugos gavėjui. Išankstinė sąskaita apmokėjimui ir PVM sąskaita faktūra pateikiami elektronine forma Sistemoje ir papildomai PVM sąskaita faktūra pateikiama per sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą „SABIS“.
11. Elektroninio statybos darbų žurnalo Mokėjimo planai pateikiami Sutarties priede Nr. 3 ir negali būti keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį.
12. Elektroninio statybos darbų žurnalo Mokėjimo planai skiriasi priklausomai nuo Statybos projekte esančių įrašų (dokumentų), Užduočių skaičiaus bei išnaudotos disko vietos GB. Paslaugų gavėjas naujame statybos žurnale (objekte) visada pasirenka mokėjimo planą – Planas S.
13. Pasirašydamas šią Sutartį Paslaugų gavėjas sutinka, kad Statyboje viršijus bent vieną iš apmokėto Mokėjimo plano parametru, Mokėjimo planas būtų keičiamas į didesnį ir savo sutikimą pakeisti Mokėjimo planą Paslaugų gavėjas patvirtina sistemoje, nurodydamas į kurį planą jis pereina. Paslaugų gavėjui, nuo patvirtinimo, kad sutinka naudoti didesnį planą, atsiranda pareiga mokėti už Elektroninio statybos darbų žurnalo pildymą naują taikytiną kainą pagal didesnįjį Mokėjimo planą nuo Mokėjimo plano viršijimo momento. Paslaugų gavėjas pasirašydamas šią sutartį patvirtina, kad sutinka, kad Paslaugų gavėjo atlikti, bet dar neišnaudoti (neįskaityti) mokėjimai pagal mažesnįjį Mokėjimo planą nuo Mokėjimo plano viršijimo dienos būtų perskaičiuojami pagal Paslaugų gavėjo pasirinktą Mokėjimo planą. Elektroninio statybos darbų žurnalo Mokėjimo planai skiriasi priklausomai nuo Statybos projekte esančių įrašų (dokumentų), Užduočių skaičiaus bei išnaudotos disko vietos GB. Paslaugų gavėjas pasirenka Mokėjimo planą Statybos pradžioje pagal numatomus Mokėjimo plane nurodytus parametrus.
14. Apie Mokėjimo plano viršijimą Paslaugų gavėjas yra informuojamas Sistemoje StatybosZurnalas.lt ir Paslaugų gavėjo administratoriaus elektroniniu paštu. Žurnalo pildymas sustabdomas iki kito Mokėjimo plano patvirtinimo.
15. **Jei Paslaugų gavėjas neįvykdys pareigos apmokėti už jo sukurtą Elektroniniam statybos darbų žurnalui taikytiną Mokėjimo planą, taip pat pasibaigus apmokėtam terminui ir Paslaugų gavėjui nesumokėjus už tolimesnį periodą, Elektroninio statybos darbų žurnalo Statyboje naudojimas yra stabdomas visiems Statybos dalyvių naudotojams iki tol, kol**

bus gautas tinkamas ir visas pasirinkto Mokėjimo plano apmokėjimas. Statinio projektas yra užrakinamas, nepaliekant peržiūros teisės. Inspektuojančioms institucijoms, kurios ir toliau turi prieigos teisę prie Paslaugų gavėjo sukurtu Elektroninio statybos darbų žurnalo suteikiama tik peržiūros teisė. Jokie įrašų pildymo, pasirašymo ar redagavimo veiksmai Paslaugų naudotojams nėra leidžiami.

16. Mokėjimai už naudojimosi paslaugas turi būti atliekami tol, kol vykdoma statyba ir naudojamas Elektroninis statybos darbų žurnalas Statyboje, t. y. nuo Elektroninio statybos darbų žurnalo naudojimo pradžios iki statybos pripažinimo tinkama naudoti (Sistemoje iki Elektroninio statybos darbų žurnalo uždarymo). Paslaugų gavėjas įsipareigoja pranešti Paslaugų teikėjui apie statybos pripažinimo tinkama naudoti akto patvirtinimą. Mokėjimo plano mokestis turi būti mokamas iki Paslaugų gavėjo pranešimo apie statybos pripažinimo tinkama naudoti akto patvirtinimą.
17. Sustabdžius statybą, Paslaugų gavėjas turi teisę sustabdyti naudojamąsi Elektroniniu statybos darbų žurnalu bei sustabdyti savo mokėjimus, bet ne ilgesniam nei 5 (penkerių) metų terminui. Paslaugų gavėjas privalo nedelsiant informuoti Paslaugų teikėją ir Statinio projekto Paslaugų naudotojus apie tai, jog sustabdė statybas Statybos projekte. Jei net ir sustabdžius statybą pagal teisės aktus privaloma atlikti atitinkamus įrašus Elektroniniame statybos darbų žurnale (pvz. apie atliekamus konservavimo darbus, avarijos šalinimo darbus ir pan.), Paslaugų gavėjas privalo atnaujinti galimybę pildyti Elektroninio statybos darbų žurnalą, sumokėdamas jam taikytiną mokestį. Paslaugų gavėjui taikomas tas pats Mokėjimo planas tokiam laikotarpiui, per kurį atliekami Statybos konservavimo darbai ir per kurį būtina pildyti įrašus Elektroniniame statybos darbų žurnale.
18. Sustabdžius statybą, Elektroniniame statybos darbų žurnale galima funkcija **Ijungti tik skaitymo režimą**. Po skaitymo režimo įjungimo, suteikiama galimybė žurnalo peržiūrai be teisės pildyti ar redaguoti įrašus, Paslaugos gavėjas įgyja mokėjimo planas pasibaigęs, sumoka žurnalo archyvavimo mokestį t. y. paskutinio mėnesio įmokos sumą už žurnalą (pagal įkainius, nurodytus Sutarties priede Nr. 3). Paslaugos gavėjas įgyja vieneriems metams sustabdyto žurnalo peržiūrą. Įgyja statybą atnaujinama anksčiau, nei po vienerių metų, tai Paslaugos gavėjas atšaukia skaitymo režimą ir bus suteikta galimybė toliau tęsti žurnalo pildymą. Įgyja statybą sustabdoma ilgiau nei vienerius metus, tai, naujai sumokėjus žurnalo archyvavimo mokestį, žurnalas lieka atviras peržiūrai. Įgyja mokestis nebemokamas, tai žurnalas peržiūrai neatidaromas. Skaitymo režimą galima įjungti ilgesniam laikotarpiui nei vienas mėnuo. Pasirinkus trumpesnį laikotarpį, už žurnalą bus skaičiuojamas mokestis pagal sutartyje patvirtintas kainas ir jų planus.
19. Užbaigęs Statybą, Paslaugų gavėjas turi teisę pasirinkti kur saugoti Elektroninį statybos darbų žurnalą: Sistemoje ar suarchyvuotą persiųsti į savas saugyklas. Įgyja pasirinktas variantas Elektroninį statybos darbų žurnalą saugoti sistemoje, tai metinis Saugojimo paslaugų planas lygus paskutinio mėnesio įmokai, kuri turi būti mokama iš anksto.
20. Paslaugų gavėjui gali būti suteikiamos nuolaidos (kuponai), esant visoms toliau nurodytoms sąlygoms:
 - Sutartis nėra nutraukiama anksčiau nustatyto galiojimo termino;
 - per 2 (dvejus) metus Paslaugų gavėjas pradeda naudoti ne mažiau nei 7 (septynis) elektroninius statybos darbų žurnalus, kurių pildymo trukmė ne trumpesnė nei 6 (šeši) mėnesiai;
 - visus žurnalus pildo iki statybos pripažinimo tinkama naudoti (Sistemoje iki Elektroninio statybos darbų žurnalo uždarymo). Paslaugų gavėjas įsipareigoja pranešti Paslaugų teikėjui apie statybos pripažinimo tinkama naudoti akto patvirtinimą.Įgyja pasibaigus 2 (dvejų) metų laikotarpiui Paslaugų gavėjas nepradėjo pildyti 7 (septynių) elektroninių žurnalų arba pildo mažiau žurnalų ar nutraukiama paslaugų teikimo sutartis, nebaigus pildyti 7 (septynių) elektroninių statybos darbų žurnalų, Paslaugų gavėjas įsipareigoja

sumokėti visus mokesčius už suteiktas paslaugas ir grąžinti visas jam suteiktas nuolaidas. Grąžinamos nuolaidos dydis yra skaičiuojamas taip: iš standartinio plano sumų atėmus taikyto plano sumokėtas sumas.

III. ELEKTRONINIO STATYBOS DARBŲ ŽURNALO SAUGOJIMAS

21. Visu Saugojimo paslaugų teikimo laikotarpiu Paslaugų teikėjas teikia Elektroninio statybos darbų žurnalo duomenų peržiūros galimybę Paslaugos gavėjui ir statybos dalyviams, kuriems tokią teisę suteikia Paslaugos gavėjas.
22. Pasibaigus Saugojimo paslaugų laikotarpiui, Paslaugų gavėjas turi teisę pasirinkti:
 - 22.1. Saugojimo paslaugų laikotarpį pratęsti, sumokėdamas Sistemoje nurodytą mokestį pagal jam taikytiną Saugojimo paslaugų planą;
 - 22.2. Atskira sutartimi užsakyti Ilgalaikio saugojimo paslaugą, kuomet Statybos Elektroninio statybos darbų žurnalas suarchyvuojamas ir saugomas Paslaugų teikėjo tarp šalių sutartam ilgalaikiam terminui;
 - 22.3. Paslaugų gavėjui pateikus prašymą, Elektroninis statybos darbų žurnalas gali būti perduodamas saugoti pačiam Paslaugų gavėjui.
23. Jei Paslaugų gavėjas pasirenka pratęsti Saugojimo paslaugų laikotarpį ir sumoka mokestį pagal jam taikytiną Saugojimo paslaugų planą, tokiu atveju Elektroninis statybos darbų žurnalas saugomas tokia pačia tvarka ir būdu kaip ir prieš tai, suteikiant Statybos peržiūros galimybes Paslaugų gavėjui pagal jo pasirinktą Saugojimo paslaugų planą.
24. Paslaugų gavėjui pratęsus Saugojimo paslaugų laikotarpį, Saugojimo paslaugos pratęsimas Paslaugų gavėjo pasirinktam sutartiniam laikotarpiui pagal Saugojimo paslaugų planą, visose Elektroniniame statybos darbų žurnale esančiose knygos, atnaujinant Laiko žymas.
25. Atsižvelgiant į tai, kad Laiko žymų suteikimas bei atnaujinimas yra paslauga, kurios teikimas yra susijęs su elektroninio parašo sertifikatų galiojimu, kuris paprastai yra riboto termino galiojimo, Saugojimo paslaugų pratęsimą užsakyti ir apmokėjimą už Saugojimo paslaugų pratęsimą atlikti Paslaugų gavėjas privalo ne vėliau kaip likus 10 (dešimt) darbo dienų iki saugojimo termino pabaigos.
26. Paslaugų gavėjui Sutartyje nustatytu laiku nepratęsęs Saugojimo paslaugų laikotarpio, Laiko žymų ant dokumentų atnaujinimas tampa nebeįmanomas.
27. Pasibaigus Elektroninio statybos darbų žurnalo saugojimo laikotarpiui ir jo nepratęsęs šios Sutarties numatyta tvarka, Elektroninio statybos darbų žurnalo duomenys Sistemoje nėra prieinami, Paslaugų teikėjas neatsako ir negarantuoja jų išsaugojimo bei galiojimo oficialaus paliudijimo (atsižvelgiant į tai, kad elektroninių parašų galiojimui užtikrinti naudojamos Laiko žymos turi ribotą galiojimo terminą). Paslaugos teikėjas, šalims sutarus, gali teikti ir Ilgalaikio saugojimo paslaugą, kuomet Elektroninio statybos darbų žurnalas archyvuojamas ir saugomas Paslaugų teikėjo tarp šalių sutartam ilgalaikiam terminui. Šiuo atveju nuolatinė Elektroninio statybos darbų žurnalo peržiūros paslauga nebeteikiama, tačiau Elektroninį statybos darbų žurnalą peržiūrėti įmanoma, užsisakius Išsarchyvavimo paslaugą. Šios Ilgalaikio saugojimo paslaugos teikimo sąlygos, terminai, kainos aprašomos atskira sutartimi, su kuria susipažinti galima internetinėje Paslaugų teikėjo svetainėje StatybosZurnalas.lt.
28. Paslaugų gavėjas turi teisę ir pats perimti saugoti Elektroninį statybos darbų žurnalą, pateikdamas prašymą Paslaugų teikėjui Elektroninio statybos darbų žurnalo duomenis perkelti į Paslaugų gavėjo pateiktą tinkamo dydžio išorinę laikmeną. Paslaugų gavėjas, patvirtina, kad yra informuotas, jog tokiu atveju jam pereina ir pareiga pasirūpinti Elektroniniame statybos darbų žurnale esančių knygų ir žurnalo Laiko žymų tinkamu atnaujinimu bei atitinkama atsakomybė kylanti jų neatnaujinus.

IV. ATSAKOMYBĖ

29. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.
30. Paslaugų gavėjas atsako už savalaikį apmokėjimą už Paslaugas, savalaikį teisingos informacijos apie Statybą pateikimą Elektroniniame statybos darbų žurnale bei prisiima visas pasekmes dėl šių įsipareigojimų nevykdymo.
31. Paslaugų teikėjas neatsako už informacijos, kurią Paslaugų gavėjas pildo Sistemoje, teisingumą, taip pat šios informacijos savalaikį pildymą.
32. Paslaugų gavėjas užtikrina prisijungimo duomenų saugojimą, tvarkymą, neatskleidimą tretiesiems asmenims, įskaitant tai, kad be fizinio asmens sutikimo su asmens duomenimis negalėtų susipažinti neribotas fizinių asmenų skaičius. Užtikrina, kad atsakingi asmenys elgtųsi atsakingai, kad būtų išvengta surinktų asmens duomenų praradimo, vagystės, neteisėto atskleidimo ar netinkamo panaudojimo. Reguliariai vertina privatumo riziką, daro auditus, vykdo tobulinimą, atsižvelgiant į besikeičiančią aplinką ir grįžamojo ryšio informaciją, peržiūri ar nėra perteklinių teisių, susijusių su asmens duomenų rinkimu, tvarkymu ir saugojimu, rengia atitinkamas rizikos mažinimo strategijas, kuriomis siekiama spręsti šią riziką.
33. Paslaugų teikėjas bendradarbiaudamas su Paslaugų gavėju, užtikrina duomenų saugojimą ir tvarkymą pagal Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 numatytus reikalavimus. Paslaugų teikėjas užfiksavęs asmens duomenų saugumo pažeidimus, duomenų nutekėjimą ir kilus įtarimams apie asmens duomenų atskleidimą - paslaugų gavėją deaktyvuoja, pranešdamas apie pažeidimus.
34. Šalys įsipareigoja užtikrinti informacijos saugumą ryšių ir informacinių sistemų srityje, garantuoja tinkamą konfidencialumo, vientisumo, prieinamumo, atsakomybės už veiksmus prisiėmimo ir autentiškumo lygį vykdant apsikeitimą informacija pasitelkiamą šifravimo priemonėmis. Paslaugų teikėjas įdiegti tinkamas asmens duomenų apsaugos nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo ar neteisėto tvarkymo priemones, laikantis Lietuvos Respublikos įstatymų ir teisės aktų reikalavimų. Paslaugų teikėjas siekdamas apsaugoti informacijos išteklių konfidencialumą, prieinamumą ir vientisumą, yra įsidiegęs ISO/IEC 27001 informacijos saugumo vadybos sistemą.
35. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis (force majeure), pvz. Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Tokiu atveju Šalių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per 10 kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

V. SUTARTIES GALIOJIMAS

36. Ši Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem šalims.
37. Paslaugų teikėjas ir Paslaugų gavėjas išsaugo pasirašytą sutartį. Sutarties nuostatos yra saugomos ir pasiekiamos Sistemoje esančioje Paslaugų gavėjo paskyroje.
38. Sutartis galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia, nutraukiamas įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.
39. Planuojamas elektroninių statybos darbų žurnalų pildymas – 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, šis terminas gali būti pratęstas du kartus po 12 (dvylika) mėnesių, bet ne ilgiau nei bus išnaudota pirkimo sutarties kaina (18150,00 EUR su PVM).

40. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.
41. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

VI. SUTARTIES PAKEITIMAI

42. Esminės Sutarties sąlygos keičiamos šalių rašytiniu susitarimu.
43. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai keisti ir/ar pildyti Sutarties sąlygas, laikydamasis šių sąlygų:
 - 43.1. Jei Sutarties sąlygos keičiamos dėl teisės aktų privalomų reikalavimų pasikeitimų, Sutarties pakeitimai įsigalioja jų paskelbimo Sistemoje dieną. Teisės aktų reikalavimai taikomi nuo teisės aktų įsigaliojimo dienos.
 - 43.2. Jei pakeitimas yra susijęs su neesminiu Sutarties sąlygų keitimu (Sistemos funkcionalumo pakeitimai, kurie atsispindi Taisyklėse), apie jį Paslaugų gavėjas atskirai neinformuojamas.
44. Paslaugų naudotojas įsipareigoja reguliariai, tai yra bent vieną kartą per darbo dieną, tikrinti savo elektroninio pašto dėžutę ar kitas pranešimų gavimo priemones, kurias nurodė Sistemoje bei Sistemos tinklalapį, kad laiku pastebėtų pranešimus.
45. Paslaugų gavėjas neturi teisės vienašališkai keisti šios Sutarties sąlygų.
46. Jei Paslaugų gavėjas nesutinka su Sutarties sąlygų pakeitimais ar papildymais, jis turi teisę atsisakyti Paslaugų teikimo ir nutraukti Sutartį, informuodamas apie tai Paslaugų teikėją prieš 30 (trisdešimt) dienų. Paslaugų naudotojo naudojimasis Paslaugų teikėjo paslaugomis po Sutarties sąlygų pakeitimo ar papildymo reikš Paslaugų gavėjo sutikimą su Sutarties sąlygų pakeitimu ar papildymu.

VII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

47. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą nutraukti Sutartį, raštu apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.
48. Paslaugų gavėjas turi teisę kopijuoti ir išsisaugoti Elektroninį statybos darbų žurnalą į savo laikmenas prieš nutraukdamas Sutartį. Atskiras Elektroninio statybos darbų žurnalo perdavimas nėra atliekamas.
49. Nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas saugo Statybos informaciją ne ilgiau kaip 5 (penkerius) metus nuo pirmojo apmokėjimo.

VIII. KITOS NUOSTATOS

50. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
51. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami draugiškais abiejų Sutarties Šalių pastangomis. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą.
52. Šalys savarankiškai atsako už visų mokestinių įsipareigojimų vykdymą valstybei.
53. Paslaugų gavėjas neturi teisės perduoti teisių ir pareigų, kylančių iš šios Sutarties, tretiesiems asmenims, apie tai neinformavęs Paslaugų teikėjo ir nepateikęs tai patvirtinančio dokumento.
54. Jei dėl kokių nors aplinkybių Paslaugų gavėjas pasikeičia (parduodamas statybos objektas, keičiasi Paslaugų gavėjo juridinis statusas ir kt.), naujasis Paslaugų gavėjas arba jo teisės perėmęs asmuo privalo pateikti teisių pasikeitimą įrodantį dokumentą bei atlikti registracijos

- veiksmus Sistemoje tam, kad Sistemoje jam būtų suteikta prieigos teisė prie Statinio projekto Elektroninio statybos darbų žurnalo.
55. Paslaugų teikėjas pasilieka teisę perduoti teises ir pareigas, kylančias iš šios Sutarties, tretiesiems asmenims be Paslaugų naudotojo sutikimo, tačiau informuojant apie šį pasikeitimą Paslaugų gavėją.
56. Autorinės teisės į Sistemą (StatybosZurnalas.lt) priklauso Paslaugų teikėjui. Draudžiama Sistemą plagijuoti, kopijuoti ar bet kokia forma ar būdu atgaminti.
57. Šalys patvirtina, kad kiekviena iš Šalių yra gavusi jos darbuotojų ir/arba įgaliotų asmenų sutikimus dėl jų asmens duomenų naudojimo šios Sutarties vykdymo tikslams ir kiekviena iš Šalių garantuoja, jog Sutarties vykdymo metu gauti bet kurios iš Šalių darbuotojų ir/arba atstovų asmens duomenys bus naudojami vadovaujantis teisės aktuose ir Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 numatytais reikalavimais, ne daugiau ir ne ilgiau nei būtina šiai Sutarčiai vykdyti.
58. Daugiau informacijos apie tai, kaip yra renkami ir tvarkomi asmens duomenys, pateikta Paslaugų teikėjo privatumo politikoje: cotenders.com/privatumo-politika.
59. Šalys įsipareigoja užtikrinti saugų duomenų apsaugą. Duomenys, kuriais šalys apsikeičia elektroninėmis priemonėmis, privalo būti šifruoti. Susirašinėjimas vykdomas tik šifruotu paštu. Perduodamų ir gautų duomenų apsaugą Šalys užtikrina savo lėšomis ir priemonėmis.
60. Susirašinėjimas tarp šalių vykdomas Sutartyje nurodytais elektroninio pašto adresais.
61. Kontaktiniai asmenys Sutarties vykdymo klausimais:
- 61.1. Iš Paslaugų teikėjo pusės: Virginijus Kanaporis, direktorius, el. paštas: info@cotenders.com;
- 61.2. Iš Paslaugų gavėjo pusės: Susisiekimo sk. vyr. specialistas Romuald Dadelo, el. paštas: romuald.dadelo@vrsa.lt, telefono Nr. +37052734691, Investicijų projektų valdymo sk. vyr. specialistas Aurelijus Mainelis, el. paštas: aurelijus.mainelis@vrsa.lt, telefono Nr. +37068792920.
62. Sutartis Šalių perskaityta, suprasta dėl turinio ir pasekmių ir, kaip atitinkanti jų valią, priimta ir pasirašyta Šalių atstovų kvalifikuotais elektroniniais parašais. Kiekviena šalis turi Sutarties egzempliorių su abiejų šalių atstovų kvalifikuotais elektroniniais parašais, kuris yra laikomas sutarties originalu.
63. Sutarties priedai:
- 63.1. Priedas Nr. 1 - Techninė specifikacija;
- 63.2. Priedas Nr. 2 - Elektroninio statybos darbų žurnalo naudojimo taisyklės.
- 63.3. Priedas Nr. 3 – Planai ir įkainiai.

Paslaugų teikėjas

Cotenders UAB

Įmonės kodas 303488967
PVM kodas LT100010641810
J. Jasinskio g. 12, Vilnius
a/s Nr. LT747300010140154703,
AB "Swedbank"
Tel. +37068722159
El. paštas info@cotenders.com

Virginijus Kanaporis
Direktorius

_____ A.V.

Paslaugų gavėjas

Vilniaus rajono savivaldybės administracija

Įstaigos kodas 188708224
Rinktinės g. 50, LT-09318 Vilnius
a/s Nr. LT97 4010 0424 0004 0148,
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Tel. +37052751961
El. paštas vrsa@vrsa.lt

Vytautas Vansavičius
Administracijos direktorius

_____ A.V.