

MAISTO PRODUKTŲ (PIENO PRODUKTŲ) PIRKIMO SUTARTIS

2021 m. birželio 30 d. Nr. 16

Kaunas

Kauno lopšelis-darželis „Pagrandukas“ (toliau – Pirkėjas), atstovaujamas direktorės pavaduotojos ugdymui, vaduojančios direktorę, Živilės Gadliauskaitės-Mikulskės, veikiančios pagal Įstaigos nuostatus ir Kauno miesto savivaldybės mero 2021 m. gegužės 31 d. įsakymą Nr. MA-154, ir **AB „Pieno žvaigždės“** (toliau – Tiekėjas), atstovaujama Kauno regiono pardavimų padalinio direktoriaus Mariaus Lyniko, veikiančio pagal 2014-10-01 įgaliojimą Nr. ĮG-1, toliau Pirkėjas ir Tiekėjas vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2021 m. birželio 18 d. neskelbiamos apklausos per CVP IS, pirkimo Nr. 552887, tiekėjų apklausos protokolu Nr. 4, sudarė šią sutartį.

I SKYRIUS

SĄVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

1. Sutartyje vartojamos ir didžiaja raide rašomos šios sąvokos:
 - 1.1. **Pasiūlymas** – vadovaujantis pirkimo sąlygomis Tiekėjo parengtas ir Pirkėjui / nustatyta tvarka pateiktas Tiekėjo Pasiūlymas.
 - 1.2. **Prekės** –Sutarties priede, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis, nurodyti maisto produktai (pieno produktai), atitinkantys techninę specifikaciją.
 - 1.3. **Prekių įkainiai** – Prekių įkainiai, nurodyti Sutarties priede.
 - 1.4. **Prekių užsakymas** – pagal Pirkėjo poreikį el. paštu kaunas@pienozvaigzdes.lt ar telefonu (8-37) 402500. Tiekėjui teikiamas Sutarties priede nurodytų Prekių užsakymas, kuriame nurodomos konkrečios užsakomos Prekės, jų kiekiai ir, atsižvelgiant į Prekių tiekimo grafikus, nustatyti Prekių užsakyme nurodytų Prekių pristatymo terminai.
2. Sutartyje neapibrėžtos sąvokos aiškinamos, pirkimo sąlygose ir teisės aktuose nustatytu reglamentavimu.

II SKYRIUS

ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

4. Tiekėjas pareiškia ir garantuoja, kad Pasiūlyme jo pateikti pareiškimai ir garantijos yra teisingi.
5. Tiekėjas pareiškia ir garantuoja, kad:
 - 5.1. jis turi visus leidimus, licencijas, darbuotojus, lėšas, žinias ir pajėgumus, teisės aktų reikalaujamas ir reikalingus teisėtai ir tinkamai įvykdyti Sutartį;
 - 5.2. Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.
6. Kiekviena iš Šalių įsipareigoja iš anksto, o nesant galimybės – nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo paaiškėjimo dienos, informuoti raštu viena kitą apie paaiškėjusį esamą ir (arba) galimą jos pateiktų pareiškimų ir (ar) garantijų neatitiktį realybei, nepaisant to, ar tai nulėmusios aplinkybės atsiranda ir (arba) pasikeičia Šalių ir (ar) vienos iš jų valia, ar ne.

III SKYRIUS

SUTARTIES DALYKAS IR TEISINIAI SANTYKIAI

7. Tiekėjas pagal Pirkėjo poreikį įsipareigoja laiku ir tinkamai Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka, savo lėšomis, rizika ir priemonėmis tiekti Sutartyje nurodytas Prekes Pirkėjui.

8. Šalys aiškiai susitaria, kad Tiekėjo prievolė tiekti Prekes pagal Sutartį reiškia prievolę pasiekti Sutartyje nurodytą rezultatą, o ne prievolę dėti maksimalias pastangas Sutartyje nurodytam rezultatui pasiekti.

9. Už Prekes Pirkėjas sumoka pagal Sutartyje nurodytus Prekių įkainius, Sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.

IV SKYRIUS

SUTARTIES KAINA

10. Pradinės Sutarties vertė su pridėtinio vertės mokesčiu (toliau – PVM), **10 872,95** Eur su PVM). Prekių įkainiai su PVM ir preliminarūs kiekiai pateikti Sutarties priede. Į Prekių įkainius turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai, išskyrus PVM, ir transportavimo, pristatymo, atsiskaitymo dokumentų pateikimo per informacinę sistemą „E. sąskaita“ išlaidos ir visos kitos išlaidos, susijusios su Prekėmis ir atsiradusios iki jų perdavimo Pirkėjui Sutartyje nustatyta tvarka. Tiekėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Prekių įkainius.

11. Sutarties priede nurodyti Prekių įkainiai yra fiksuoti, nustatyti visam Sutarties galiojimo laikotarpiui ir nekeičiami.

12. Bet kuriuo Sutarties galiojimo momentu PVM turi būti perskaičiuojamas, kai teisės aktais pakeičiamas Sutartyje nurodytoms Prekėms taikomas PVM.

13. Atsiradus 12 punkte nurodytai aplinkybei, suinteresuota šalis raštu kreipiasi į kitą šalį dėl PVM perskaičiavimo. Perskaičiuotas PVM įforminamas šalių pasirašomu susitarimu.

Perskaičiuotas PVM taikomas tik toms Prekėms, kurios bus tiekiamos po šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

14. Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties Prekių įkainiai neperskaičiuojami. Prekių įkainiai dėl kainų lygio pasikeitimo neperskaičiuojami.

15. Sutarties priede nurodyti perkamų Prekių kiekiai yra preliminarūs. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti visų Sutarties priede nurodytų Prekių kiekių. Pirkėjas turi teisę įsigyti daugiau Prekių, negu nurodyta Sutarties priede, bet neviršyti Sutarties 10 punkte nurodytos Pradinės Sutarties vertės.

Pirkėjas įsipareigoja pagal Sutarties priede nustatytus įkainius sumokėti Tiekėjui už faktiškai nupirktas priede nurodytas Prekes arba pasinaudojus 35.8 papunktyje numatyta galimybe pagal susitartus mažesnius įkainius.

16. Galutinė kaina, kurią Pirkėjas turi sumokėti Tiekėjui, priklauso nuo vykdančiam Sutartį nupirktų Prekių kiekio.

V SKYRIUS

ATSISKAITYMO TVARKA

17. Tiekėjas kiekvieną kartą pristatydamas Prekes pagal pristatytų Prekių Sutartyje nustatytus Prekių įkainius pateikia sąskaitą faktūrą nurodydamas pateiktas Prekes ir jų kiekius.

Pirkėjas sumoka Tiekėjui pagal išrašytą sąskaitą faktūrą, neviršydamas Prekių įkainių (be PVM) ir PVM per 30 dienų nuo jos gavimo dienos. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu.

Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

VI SKYRIUS

PREKIŲ PRISTATYMO IR PRIĖMIMO TVARKA

18. Pirkėjas:

18.1. per 3 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo su Tiekėju raštu suderina konkrečių Prekių pristatymo grafikus, kuriuose nurodomos savaitės / mėnesio dienos, valandų intervalas, kada turi būti pristatomos Prekės Pirkėjui, ir pan. Prekių pristatymo grafikai pagal Pirkėjo poreikį gali būti koreguojami, apie tai Tiekėjui pranešus ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas. Grafike nustatoma Prekes pristatyti ne **dažniau kaip 5 kartus per savaitę**;

18.2. pateikia Prekių užsakymą, kuriame nurodomos užsakomos Prekės ir jų kiekiai bei pageidaujama gavimo data, atsižvelgiant į 18.1 papunktyje nurodytą grafiką.

19. Tiekėjas:

19.1. per 3 darbo dienas po Sutarties įsigaliojimo privalo paskirti atsakingą asmenį, kuris bus atsakingas už Prekių užsakymų priėmimą, taip pat turi būti nurodytas jį pavaduojantis asmuo, ir informuoti Pirkėją, nurodydamas jų kontaktinius duomenis;

19.2. Prekes pristato pagal Prekių pristatymo grafiką, nurodytą 18.1 papunktyje, bei Prekių užsakymo informaciją, pateiktą 18.2 papunktyje;

19.3. susiklosčius aplinkybėms, kai šventinė (ne darbo) diena sutampa su Prekių pristatymo diena, Tiekėjas privalo Prekes pristatyti kitą darbo dieną po šventinės dienos arba susitarti dėl kito,

Pirkėjui patogaus, pristatymo laiko;

19.4. pavėlavus pristatyti Prekes 2 valandas ir daugiau arba atvežus ne visą užsakytų Prekių kiekį, arba atvežtos Prekės neatitinka Prekių užsakyme nurodytų reikalavimų, moka pagal Pirkėjo nurodymą 38 punkte nurodytą baudą už kiekvieną atitinkamą atvejį ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Pirkėjo pretenzijos gavimo dienos.

20. Prekių pristatymo vieta – **V. Krėvės pr. 58, Kaunas.**

21. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas, gavęs Pirkėjo sutikimą, gali pristatyti kitų, nei nurodyta techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas), gamintojų ar pavadinimų Prekes, jei:

21.1. Prekių gamintojas nebegamina Sutartyje nurodytų Prekių. Tokiu atveju Sutartyje nurodytos Prekės turi būti pakeistos to paties ar kito gamintojo lygiavertėmis, tokių pačių ar geresnių specifikacijų Prekėmis, nedidinant Sutartyje nustatytų Prekių įkainių;

21.2. rinkoje pasirodo to paties gamintojo naujesni Prekių gaminiai, kurių specifikacija yra tokia pati ar geresnė už nurodytą Sutarties priede, ir Tiekėjas sutinka pristatyti šias Prekes pagal Sutartyje numatytus Prekių įkainius ar mažesnius įkainius, nei nurodyti Sutartyje;

21.3. susidaro kitos objektyvios aplinkybės, dėl kurių Tiekėjas nebegali pristatyti Sutartyje nurodytų Prekių (pvz., Prekių nebegalima įsigyti rinkoje, Prekių gamintojas nutraukia susitarimą su Tiekėju dėl Sutartyje nurodytų Prekių ar pan.). Šiuo atveju Sutartyje nurodytos Prekės taip pat turi būti pakeistos to paties ar kito gamintojo lygiavertėmis, tokių pačių ar geresnių specifikacijų Prekėmis, nedidinant Sutartyje nustatytų Prekių įkainių.

22. Sutarties 21 punkte nurodytais atvejais Tiekėjas, norėdamas pristatyti kitas, nei Sutartyje nurodytas, Prekes, turi pateikti Pirkėjui rašytinį prašymą, pridėdamas prašyme dėstomas aplinkybes pagrindžiančius dokumentus (pvz., gamintojo raštą ar pan.), taip pat pateikti naujai siūlomų Prekių atitiktį Sutarties priede nustatytiems reikalavimams įrodančius dokumentus (pvz., Prekių technines specifikacijas, sudėties aprašymą ir pan.). Pirkėjui sutikus, Prekių keitimas įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu.

23. Prekės fasuotės pakeitimas, jeigu atitinka techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus (nurodytas ribas), nelaikytinas 21 punkte nurodytu Prekių keitimu.

24. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.

25. Tiekėjas turi pasirūpinti, kad Prekės būtų pristatytos į 20 punkte nurodytą prekių pristatymo vietą Prekių pristatymo grafike suderintu su Pirkėju laiku, kad pastaroji galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.

26. Prekės turi atitikti techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.

27. Po to, kai Tiekėjas pristato Prekes, Prekių priėmimas įforminamas pasirašant sąskaitą faktūrą. Nuo šio dokumento pasirašymo momento Prekės tampa Pirkėjo nuosavybe.

28. Jei Tiekėjas pristato Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes, Pirkėjas turi teisę nepasirašyti sąskaitos faktūros, t. y. nepriimti Prekių ar jas grąžinti ir reikalauti pristatyti tinkamas Prekes, reikalauti sutarties 38 punkte nurodytos baudos, pasikartojus pažeidimui – sutarties nutraukimo sutarties 39 punkte nustatyta tvarka ir atvejais.

29. Prekių priėmimo metu pastebėjus kokybės, atitikties techninės specifikacijos reikalavimams, pakuotės, tinkamumo vartoti terminų ar kitų pažeidimų (ne visas Prekių asortimentas, neteisingai nurodytas Prekių matavimo vienetas/vieneto kaina, Prekių pristatytas kiekis neatitinka kiekio nurodyto sąskaitoje faktūroje, netinkamas ženklavimas ir kt.), surašomas aktas dalyvaujant Tiekėjo atstovams, ir šios Prekės grąžinamos Tiekėjui. Tiekėjui atsisakius pasirašyti aktą dėl techninės specifikacijos reikalavimų neatitinkančių Prekių, jį pasirašo Pirkėjas, nurodydamas, kad Tiekėjas atsisakė jį pasirašyti. Tokiu atveju Prekių sąskaita faktūra pasirašoma tik dėl pristatytų kokybiškų, techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančių Prekių.

30. Prekių pristatymo metu nustačius Prekių kokybės trūkumą, Tiekėjas įsipareigoja nedelsdamas savo sąskaita pakeisti kitomis, kokybiškomis Prekėmis. Jų sąskaitos faktūros pasirašomos 27 punkte nustatyta tvarka.

31. Jei Prekių neatitiktis Sutarties reikalavimams paaiškėjo po Prekių priėmimo, Pirkėjas turi teisę reikalauti, kad Tiekėjas nedelsdamas nemokamai pakeistų nekokybiškas, Sutarties reikalavimų neatitinkančias, Prekes tinkamomis. Pirkėjas turi teisę reikalauti 19.4 papunktyje nurodytos baudos, nutraukti sutartį 39 p. nurodytais atvejais ir tvarka.

VII SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

32. Pirkėjas įsipareigoja:

32.1. suderinti Prekių tiekimo grafikus ir pagal poreikį el. paštu ar telefonu teikti Tiekėjo nurodytam atsakingam asmeniui Prekių užsakymus;

32.2. priimti Sutartyje nustatytus reikalavimus atitinkančias Prekes;

32.3. sumokėti Tiekėjui už Prekes pagal Sutarties priede nurodytus Prekių kainius;

32.4. atsiskaityti su Tiekėju Sutarties IV ir V skyriuje nustatyta tvarka ir terminais. Tiekėjui pareikalavus, mokėti jam 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos už kiekvieną uždelstą dieną;

32.5. teikdama Prekių užsakymus, neviršyti Sutarties 10 punkte nurodytos pradinės Sutarties vertės, t. y. Pirkėjas pagal Sutartį negali pirkti Sutarties priede nurodytų Prekių daugiau nei už sumą, nurodytą Sutarties 10 punkte.

33. Tiekėjas įsipareigoja:

33.1. parduoti Sutarties priede nurodytas Prekes pagal Sutarties priede nurodytus Prekių

įkainius;

33.2. užtikrinti, kad parduodamos Prekės atitiktų Sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją;

33.3. užtikrinti tinkamą Prekių užsakymų priėmimą, Sutarties priede nurodytų Prekių tiekimą visą Sutarties laikotarpį;

33.4. garantuoti Prekių kokybę ir, Pirkėjui pareikalavus, nedelsdamas nemokamai pakeisti nekokybiškas, neatitinkančias reikalavimų Prekes;

33.5. garantuoti, kad tretieji asmenys į Prekes neturi jokių teisių ar pretenzijų ir jos nėra teismo ginčo objektas;

33.6. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tam turintys teisę asmenys;

33.7. garantuoti Prekių kokybę ir saugą jų tinkamumo vartoti terminų galiojimo metu;

33.8. garantuoti, kad pristatymo dieną iki tinkamumo vartoti termino pabaigos turi būti likę ne mažiau 7 (septynių) parų;

33.9. kompetentingoms institucijoms nustačius, kad Tiekėjo pateikta Prekė nekokybiška, dėl kurios kilo pavojus vaikų ir darbuotojų sveikatai, padengti nuostolius, kuriuos patyrė Pirkėjas (Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos bauda Pirkėjui, pareikalavus tėvams ar darbuotojams padengiamos gydymo ar kitos išlaidos);

33.10. pristatytas Prekes savo jėgomis iškrauti iš transporto priemonės į Pirkėjo sandėliavimo ir (ar) virtuvės patalpas;

33.11. užtikrinti, kad Prekių transportavimo sąlygos atitiktų galiojančius teisės aktus;

33.12. užtikrinti, kad bus laikomasi su Pirkėju suderinto Prekių pristatymo grafiko ir Prekių užsakymuose nurodytų reikalavimų.

VIIISKYRIUS

ŠALIŲ TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

34. Pirkėjas:

34.1. atsako už atsiskaitymą su Tiekėju Sutarties IV ir V skyriuose nustatyta tvarka;

34.2. Tiekėjo reikalavimu moka jam 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos už kiekvieną uždelstą dieną;

34.3. turi teisę reikalauti, kad Tiekėjas pašalintų trūkumus, ištaisytų klaidas ir pateiktų naujas, Sutarties sąlygas atitinkančias, Prekes, jei Tiekėjo pateiktos Prekės neatitinka Sutarties priede nurodytų techninių reikalavimų;

34.4. turi teisę nepriimti sąskaitų faktūrų ir nemokėti už Prekes, kol nebus pašalinti trūkumai ir ištaisytos klaidos, reikalauti Sutartyje numatytų baudų;

34.5. turi teisę Sutartyje numatytais atvejais nutraukti Sutartį;

34.6. negali pirkti Prekių už didesnę sumą, nei nurodyta Sutarties 10 punkte.

34.7. kilus įtarimui dėl Prekių atitikties techninėje specifikacijoje nurodytiems teisės aktų reikalavimams ir(ar) Prekių atitikties, deklaruojamos gamintojo etiketėje, gali vykdyti Prekių kokybės kontrolę, atliekant tyrimus (cheminius ir(ar) mikrobiologinius) akredituotoje tyrimų laboratorijoje. Atliekant kontrolę, išlaidas turės apmokėti Šalis, kurios nenaudai bus priimtas sprendimas. Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, privalo pateikti Prekių atitiktį techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams įrodančius dokumentus (tyrimų rezultatus, gamintojo išduotas kokybės atitikties deklaracijas ar kitus kokybę patvirtinančius dokumentus);

34.8. turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPI) 90 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka, laikantis minėto straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų, įspėjęs Tiekėją prieš 5 darbo dienas.

35. Tiekėjas:

35.1. atsako už Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą kokybiškai ir laiku;

35.2. garantuoja Prekių kokybę ir patvirtina, kad Prekės kokybė, pakuotė ir ženklavimas atitinka LR galiojančius teisės aktus, Prekių techninę specifikaciją, Sutartyje ir jos priede keliamus reikalavimus, t.y. užtikrina Pirkėjo perkamų Prekių atitiktį Sutarties priede įtvirtintiems kokybės, pakavimo ir ženklavimo reikalavimams;

35.3. Pirkėjui pareikalavus, privalo pateikti Prekių atitiktį techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams įrodančius dokumentus, kaip nustatyta 34.7 Sutarties papunktyje;

35.4. turi teisę savo Sutarties įsipareigojimams vykdyti pasitelkti subtiekejus ir atsako už jų prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą. Ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, turi pranešti Pirkėjui tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, įskaitant informaciją apie ketinamus pasitelkti naujus subtiekejus. Tiekėjas atsako už subtiekejų (jei tokie yra pasitelkiami) prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą;

35.5. Sutarties vykdymo metu gali pakeisti (Pirkėjui pareikalavus – privalo pakeisti) subtiekejus arba pasitelkti naujus. Apie tai Tiekėjas turi informuoti Pirkėją, nurodydamas subtiekejo pakeitimo ar pasitelkimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Pirkėjas kartu su Tiekėju sudaro susitarimą dėl subtiekejų pakeitimo ar pasitelkimo. Jį pasirašo abi Sutarties Šalys. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Tiekėjas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų subtiekejų, apie tai neinformavęs Pirkėjo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Sutarties pakeitimo.

35.6. turi teisę gauti Sutartyje numatytą užmokestį už kokybiškas Prekes ir reikalauti, kad Pirkėjas vykdytų kitus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;

35.7. Sutarties vykdymo metu pasikeitus Prekių asortimentui, turi teisę pateikti kitą, neblogesnę nei pasiūlyta, Prekę už Sutarties priede nustatytą ar mažesnę kainą 21 ir 22 punktuose nustatyta tvarka;

35.8. turi teisę parduoti Sutarties priede nurodytas Prekes už mažesnę kainą, nei nurodyta Sutarties priede. Tokiu atveju Tiekėjas raštu pateikia Pasiūlymą ir, jei Pirkėjas pritaria, pateikia Prekių sąskaitą faktūrą, kurioje nurodyta atitinkamai sumažinta kaina.

36. Šalis neatsako už Sutartyje nustatytų įsipareigojimų neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, jeigu tai įvyko dėl kitos Šalies kaltės. Šalių ginčai dėl Sutarties nevykdymo ar dėl netinkamo vykdymo sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

37. Tiekėjui vengiant vykdyti sutartinius įsipareigojimus arba nepašalinus trūkumų per nustatytą terminą, Pirkėjas turi teisę nustatyta tvarka nutraukti Sutartį.

38. Tiekėjui pirmą kartą nepristačius Prekių užsakyme nurodytų Prekių ar pristačius jas pavėluotai, ar pristačius neatitinkančias Sutarties reikalavimų Prekes, Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, moka 100 eurų baudą. Tiekėjui antrą kartą nepristačius užsakyme nurodytų Prekių ar pristačius jas pavėluotai, ar pristačius neatitinkančias Sutarties reikalavimų Prekes, Tiekėjas moka Pirkėjui 200 eurų baudą. Bauda turi būti sumokėta ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Pirkėjo pretenzijos gavimo dienos į Pirkėjo nurodytą banko sąskaitą. Tiekėjui nustatyta tvarka nesumokėjus nurodytos baudos, Pirkėjas turi teisę atlikti vienašalį įskaitymą nurodytos baudos suma atlikdamas sekantį mokėjimą pagal Sutartį (apie tai nedelsiant raštu informuodamas Tiekėją) ir/arba vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs Tiekėją prieš 5 darbo dienas (arba ilgesnio termino, jei toks nurodomas pranešime).

39. Tiekėjui trečią kartą nepristačius Prekių užsakyme nurodytų Prekių ar pristačius jas pavėluotai, ar jei jos yra netinkamos kokybės ar neatitinka Sutarties priede nurodytų reikalavimų, Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį su Tiekėju dėl esminio Sutarties pažeidimo. Nustatęs sutarties pažeidimą trečią kartą, Pirkėjas siunčia raštišką pranešimą Tiekėjui, nurodydamas, kad sutartis nutraukiama dėl esminių pažeidimų po 5 darbo dienų nuo pranešimo išsiuntimo dienos (arba ilgesnio termino, jei toks nurodomas pranešime).

40. Tiekėjas, gavęs Sutarties 38 ar 39 punkte nurodytą pranešimą dėl Sutarties nutraukimo iki bus sudaryta ir įsigalios nauja sutartis, privalo tinkamai vykdyti šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus. Jei Tiekėjas įspėjimo termino dėl Sutarties nutraukimo metu nepristatys Prekių užsakyme nurodytų Prekių ar jas pristatys pavėluotai, ar pristatys netinkamos kokybės, ar Sutarties priede nurodytų reikalavimų neatitinkančias Prekes ir (ar) kitą darbo dieną nepakeis jų tinkamomis, mokės Pirkėjui 200 eurų baudą, kuri gali būti įskaityta iš Tiekėjui mokėtinų bet nesumokėtų sumų (apie atliktą įskaitymą nedelsiant informuojant raštu).

IX SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMAS

41. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys, patvirtina antspaudais (jeigu antspaudus turėti privalo), ir galioja iki Kauno miesto savivaldybės atlikto centralizuoto pirkimo **preliminariosios sutarties įsigaliojimo**, arba kol bus išnaudota pradinės Sutarties vertė, nurodyta Sutarties 10 punkte, bet ne ilgiau kaip 6 mėnesius su galimybe pratęsti du kartus po 6 mėnesius. Tuo atveju, kai dėl tam tikros konkrečios Sutarties priede nurodytos Prekių rūšies yra sudaroma ir įsigalioja centralizuoto pirkimo preliminarioji sutartis, Pirkėjas nedelsiant informuoja raštu Tiekėją, jog šioje dalyje (dėl konkrečios Prekių rūšies) Sutartis yra laikoma nutrūkusia be jokio atskiro įspėjimo termino ir užsakymai dėl šios Prekių rūšies pagal Sutartį nebebus teikiami.

42. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos VPĮ 89 straipsnyje nustatytais atvejais ir jame nustatyta tvarka.

43. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 5 darbo dienas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas.

44. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą abiejų Šalių susitarimu Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

45. Kiekviena Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešusi kitai Šaliai raštu apie Sutarties nutraukimą prieš 14 kalendorinių dienų, jeigu kita Šalis neįvykdo arba netinkamai vykdo Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus. Vienašališkai nutraukus Sutartį, kaltoji Šalis atlygina kitai Šaliai su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius.

X SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

6. Šalys neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti. Sutarties Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklėmis.



47. Šalis turi nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, pranešti kitai Šaliai raštu apie atsiradusias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti neįmanomas ar iš esmės pasunkėti.

48. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš Šalių neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

XI SKYRIUS KITOS SĄLYGOS

49. Iškilusius nesutarimus Šalys sprendžia derybų būdu, nesusitarusios – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

50. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną egzempliorių abiem Sutarties Šalims.

51. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais bei Sutarties sąlygomis.

52. Pasikeitus Šalių adresams ir rekvizitams, Šalys privalo nedelsdamos apie tai informuoti viena kitą.

53. Sutarties atsakingi asmenys, paskirti *Pirkėjo* vadovo pagal pareigybių aprašymus:

53.1. už Tiekėjo Pasiūlymo, Sutarties, jos pakeitimų (jei tokių bus) paskelbimą – Jūratė Birutienė, ūkio padalinio vadovė;

53.2. už Sutarties vykdymą – Jūratė Birutienė, sandėlininkė.

54. Visi pagal Sutartį pateikiami pranešimai turi būti rašytiniai ir įteikiami asmeniškai, siunčiami registruotuoju laišku ar el. paštu šiais adresais:

54.1. Pirkėjui – Kauno lopšelis- darželis „Pagrandukas“, V. Krėvės pr. 58, LT-50459 Kaunas; el.paštas: darzelis@pagrandukas.kaunas.lm.lt;

54.2. Tiekėjui – AB „Pieno žvaigždės“, Taikos pr. 90, LT-51161 Kaunas; el.paštas: kaunas@pienozvaigzdes.lt;

55. Prie Sutarties pridedami dokumentai:

55.1. Prekių techninė specifikacija, preliminarūs Prekių kiekiai ir Sutarties įkainiai (1 priedas), 3 lap.

55.2. Subtiekėjų ir jiems perduodamų tiekti prekių sąrašas (pridedama, jei yra pasitelkiami subtiekėjai).



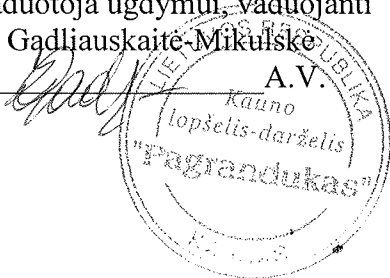
XII SKYRIUS

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI

Pirkėjas

Kauno lopšelis- darželis „Pagrandukas“
 Įstaigos 191636062
 Adresas: V. Krėvės pr. 58, LT-50459 Kaunas
 A. s. LT72 4010 0425 0004 0129
 Bankas Luminor Bank AS
 Banko kodas 40100
 Tel. (8 37)314180, +370 672 89083
 El.p.darzelis@pagrandukas.kaunas.lm.lt
 Direktorės pavaduotoja ugdymui, vaduojanti
 direktorę Živilė Gadliauskaitė-Mikulskė

(parašas)
 2021-06-30



Tiekėjas

AB „Pieno žvaigždės“
 Įmonės kodas 124665536
 Adresas: Perkūnkiemio g. 3, LT-12127 Vilnius
 A.s. LT17 7044 0600 0356 5318
 AB SEB bankas
 Banko kodas 70440
 Tel. (8 37)360427, 361924
 El. paštas: kaunas@pienozvaigzdes.lt
 Kauno regiono pardavimų padalinio direktorius
 Marius Lynikas

(parašas)
 (Data)



KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „PAGRANDUKAS“ MAISTO PRODUKTŲ (PIENO GAMINIŲ), NUPIRKTŲ PER CVP IS, TIEKIMO GRAFIKAS

Kauno lopelis- darželis „Pagrandukas“ (toliau – Įstaiga), atstovaujamas direktorės pavaduotojos ugdymui, vaduojančios direktorę, Živilės Gadliauskaitės-Mikulskės, veikiančios pagal Įstaigos nuostatus ir Kauno miesto savivaldybės mero 2021 m. gegužės 31 d. įsakymą Nr. MA-154, ir **AB „Pieno žvaigždės“** (toliau – Tiekėjas), atstovaujama Kauno regiono pardavimų padalinio direktoriaus Mariaus Lyniko, veikiančio pagal įgaliojimą, toliau Įstaiga ir Tiekėjas vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2021 m. birželio 30 d. Pagrindine sutartimi Nr. 16, sudarė šį grafiką.

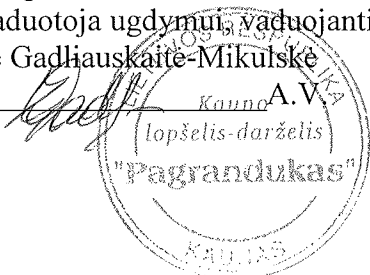
Savaitės diena	Pristatymo dažnumas (pažymima , savaitės dienos)*	Pristatymo laiko intervalas (nurodomas paros laikas, pvz. nuo 6:00 iki 13:00)	Pristatymo adresas
Pirmadienis	taip	6:00 iki 8:00	V. Krėvės pr. 58 Kaune
Antradienis	taip	6:00 iki 8:00	V. Krėvės pr. 58 Kaune
Trečiadienis	taip	6:00 iki 8:00	V. Krėvės pr. 58 Kaune
Ketvirtadienis	taip	6:00 iki 8:00	V. Krėvės pr. 58 Kaune
Penktadienis	taip	6:00 iki 8:00	V. Krėvės pr. 58 Kaune

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI

Pirkėjas

Kauno lopšelis- darželis „Pagrandukas“
 Įstaigos 191636062
 Adresas: V. Krėvės pr. 58, LT-50459 Kaunas
 A. s. LT72 4010 0425 0004 0129
 Bankas Luminor Bank AS
 Banko kodas 40100
 Tel. (8 37)314180, +370 672 89083
 El.p.darzelis@pagrandukas.kaunas.lm.lt
 Direktorės pavaduotoja ugdymui, vaduojanti
 direktorę Živilę Gadliauskaitę-Mikulskę

(parašas)
 2021-06-30

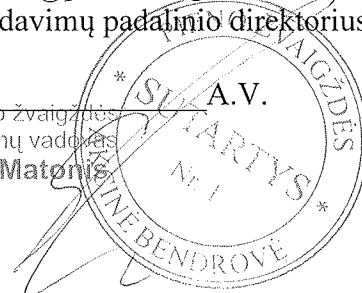


Tiekėjas

AB „Pieno žvaigždės“
 Įmonės kodas 124665536
 Adresas: Perkūnkiemio g. 3, LT-12127 Vilnius
 A.s. LT17 7044 0600 0356 5318
 AB SEB bankas
 Banko kodas 70440
 Tel. (8 37 360427, 361924
 El. paštas: taipkaunas@pienozvaigzdes.lt
 Kauno regiono pardavimų padalinio direktorius
 Marius Lynikas

(parašas)
 (Data)

AB „Pieno žvaigždės“
 Pardavimų vadovas
 Gytis Matonis



PRIEDAS PRIE PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIES NR. PŽ-YKPR-1925

2021 m. liepos 01 d.

Tiekiamos produkcijos asortimentas ir kainos:

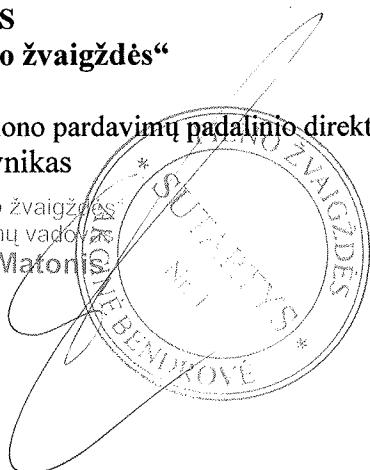
Prekės pavadinimas	kiekis	Mata s	Vieno kg kaina € su PVM	VISO SUMA € su PVM
Pienas "RASA" 2,5% riebi., 1kg maiš.	2300	L	0,51	1173,00
Pienas "DVARO" 2,5% riebi., 1l t-rex	1000	L	0,63	630,00
Kefyras "DVARO" 3,2% riebi. 0,5kg t-rex su kamšt.	850	Kg	0,97	824,50
Kefyras "RASA" 2,5% riebi., 1kg maiš.	70	Kg	0,49	34,30
Grietinė "MŪ" 30% riebi., 200g pol.ind.	25	Kg	3,03	75,75
Ekologiška grietinė "BIOS" 25% riebi. su bifidobakt., 350g	15	Kg	2,90	43,50
Grietinė "DVARO" 35% riebi., 200ml plėv.	30	Kg	3,39	101,70
Saldžios griet.sviestas "DVARO" 82% riebi.0,2 kg fol.	140	Kg	7,56	1058,40
Varškė "ŽVAIGŽDUTĖ" 9% riebi., 0,4 kg, poliet. maiš.	400	Kg	3,45	1380,00
Varškė "DVARO" 9% riebi., 400g pol.maiš. (patogi pakuotė)	90	Kg	3,30	297,00
Varškė "DVARO" 9% riebi., 1 kg, pol. maiš.(patogi pakuotė)	20	Kg	3,45	69,00
Tepamoji varškė „RYTAS“ riebi 17% riebi. natūrali, 130g	25	Kg	4,36	109,00
Tepamoji varškė „RYTAS“ 15% riebi. su žalumynais, 130g	20	Kg	4,48	89,60
Tepamoji varškė „RYTAS“ 15% riebi. su agurkais ir krapais, 130g	20	Kg	4,48	89,60
Varškė "GRŪDĖTA" 7% riebi., 200g	260	Kg	3,27	850,20
Ferm. sūris "ŽVAIGŽDUTĖ" 45% r.s.m., fas. 200g.	90	Kg	5,45	490,50
Lyd.kremas "PANEMUNĖS PIEVŲ" jv. skonių 185g	15	Kg	3,92	58,80
Lyd. kremas "PANEMUNĖS PIEVŲ" 22% riebi. natūralaus skonio, sver.	10	Kg	3,30	33,00
Lietuviškas varškės sūris "DVARO" 22% riebi., vak.	55	KG	6,66	366,30
Desertinis varškės sūris "PASAKA" 6% riebi. su žele gab., batonėlyje	20	KG	4,72	94,40
EKO sūrio lazdelės "MIAU" 40% riebi. s.m. po 9 vft. (90g)	70	Kg	7,50	525,00
EKO jogurtas "MIAU" 3,6% riebi. jv.skonių, 125g (mokykloms)	20	Kg	2,18	43,60
EKO jogurtas "BIOS" 3,1% riebi.jv.skonių, 125g	20	Kg	2,18	43,60
Ekologiškas jogurtas be laktozės "BIOS" 3,8% riebi., 125g natūralus	260	Kg	2,23	579,80
Ekologiškas jogurtas be laktozės "BIOS" 3,8% riebi., 125g natūralus	200	Kg	2,23	446,00
EKO jogurtas be laktozės "BIOS" 3,1% riebi.jv.skonių, 125g	5	Kg	2,52	12,60
Jogurtas "GRAIKIŠKA AMFORA" 3,9% riebi. natūralus, 370g	20	Kg	2,29	45,80
Geriamas jog."GRAIKIŠKA AMFORA" 2,4% riebi. jv.skonių, 500g t-t su k.	300	Kg	1,89	567,00
Pasukų varškė be laktozės "GAMTOS" 2% riebi. jv.skonių, 130g	50	Kg	3,25	162,50
Varškės sūrelių masė 8% riebi. su razin., sver. (kibire)	35	Kg	2,90	101,50
Raugintos pasukos "GAMTOS" 0,7% riebi. su avietėmis ir sėmen., 0,5kg t-rex su kamšt.	225	Kg	1,03	231,75
Raugintos pasukos "GAMTOS" 0,4% riebi. su dž.slyv. ir chia sėkl. 0,5kg t-rex su kamšt.	225	Kg	1,09	245,25
VISO				10872,95

TIEKĖJAS

AB „Pieno žvaigždės“

Kauno regiono pardavimų padalinio direktorius
Marius Lynikas

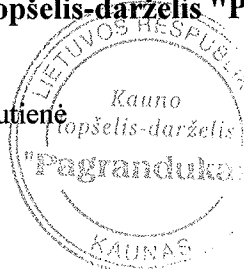
AB „Pieno žvaigždės“
Pardavimų vadovas
Gytis Matonis



PIRKĖJAS

Kauno lopšelis-darželis "Pagrandukas"

Direktorė
Vida Bakutienė



Direktorės pavaduotoja
Vida Bakutienė

Živilė Gaigauskaitė Mikulskė

vaduojanti direktorė



AB „Pieno žvaigždės“

Perkūnkiemio g. 3, LT-12127 Vilnius

tel. +370 5 246 14 14, faks. +370 5 246 14 15

el. p. info@pienozvaigzdes.lt

ĮGALIOJIMAS

2021 m. sausio 04 d. Nr. ĮG-6

Vilnius

Akcinė bendrovė „Pieno žvaigždės“, įmonės kodas 124665536, buveinės registracijos adresas: Perkūnkiemio g. 3, Vilnius (toliau – **Bendrovė**), duomenys apie Bendrovę kaupiami ir saugomi LR juridinių asmenų registre, registro tvarkytojas – Valstybės įmonė Registrų centras, atstovaujama generalinio direktoriaus Aleksandr Smagin, įgalioja Bendrovės

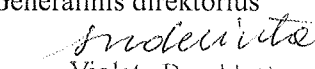
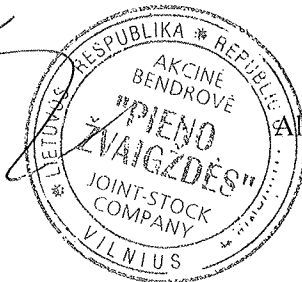
Kauno regiono prekybos padalinio pardavimų vadovą **Gytį Matonį** (toliau – **Įgaliotinis**) atstovauti Bendrovei, pavaduojant Kauno regiono prekybos padalinio direktorių Marių Lyniką jo atostogų ir (ar) laikino nedarbingumo metu, vykdant regiono prekybos padalinio direktoriaus funkcijas, susijusias su Bendrovės gaminamos produkcijos pardavimu: dalyvaujant Viešųjų pirkimų konkursuose, dalyvaujant kitose derybose, teikiant pasiūlymus, pasirašant laidavimo draudimo sutartis draudimo bendrovėse, pasirašant ketinimų protokolus, pieno produktų pirkimo-pardavimo sutartis, jų pakeitimus, susitarimus, suderinimo aktus ir kitus dokumentus, sudaromus su pieno produkcijos pirkėjais (išskyrus prekybos tinklus), veikiančiais Įgaliotinio veiklos teritorijoje – Kauno regione, o taip pat atlikti kitus veiksmus, reikalingus šiam pavedimui įvykdyti.

Įgaliotinio ir įgaliotojo santykiai, įgaliojimo vykdymo teisėtumas, atsakomybė suprantami taip, kaip tai apibrėžiama Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse.

Šis įgaliojimas galioja iki 2021 m. gruodžio 31 d. arba iki Įgaliotinio esamų darbo santykių pasibaigimo (priklausomai nuo to, kuri iš paminėtų aplinkybių įvyks anksčiau).

AB „Pieno žvaigždės“ vardu

Generalinis direktorius


Violeta Brauklytė
Pardavimų direktorė
Baltijos šalis

Aleksandr Smagin

Įgaliotinis, atstovaujant Bendrovei, jam vykdant Regiono prekybos padalinio direktoriaus funkcijas, įsipareigoja vadovautis Bendrovėje 2020 _____ patvirtintos _____ tvarkos nuostatomis.

Kauno regiono prekybos padalinio pardavimų vadovas Gytis Matonis _____

AB „Pieno žvaigždės“. Perkūnkiemio g. 3, LT-12127 Vilnius, tel. +370 5 246 14 14, faks. +370 5 246 14 15, el. p. info@pienozvaigzdes.lt, įm. kodas 1246 65536, PVM mok. kodas LT246655314, a. s. LT17 7044 0600 0356 5318, AB SEB Vilniaus bankas. AB „Pieno žvaigždės“ filialas Kauno pienas, Taikos pr. 90, LT-51181 Kaunas, tel. +370 37 402500, faksas +370 37 453225, el. p. kaunas@pienozvaigzdes.lt, įm. kodas 1246 65536, PVM mok. kodas LT246655314, a. s. LT42 4010 0425 0001 0696, AB DnB NORD bankas. AB „Pieno žvaigždės“, filialas Mažeikių pieninė, Skuodo g. 4, LT-89100 Mažeikiai, tel. +370 443 97509, faksas +370 443 97510, el. p. mazeikiai@pienozvaigzdes.lt, įm. kodas 1246 65536, PVM mok. kodas LT246655314, a. s. LT44 4010 0407 0004 0248, AB DnB NORD bankas. AB „Pieno žvaigždės“ filialas Panevėžio pienas, Tinklų g. 9, LT-35115 Panevėžys, tel. +370 45 502064, faksas +370 45 502073, el. p. info@pienine.lt, įm. kodas 1246 65536, PVM mok. kodas LT246655314, a. s. LT42 4010 0412 0008 0231, AB DnB NORD bankas. AB „Pieno žvaigždės“, filialas Pasvalio sūrinė, Mūšos g.14, LT-39104 Pasvalys, tel. +370 451 54522, faksas +370 451 54500, el. p. pasvalys@pienozvaigzdes.lt, įm. kodas 1246 65536, PVM mok. kodas LT246655314, a. s. LT49 4010 0426 0001 0198, AB DnB NORD bankas.