

TRUMPALAIKĖS TURTO NUOMOS SUTARTIS

2025-09-29 d. Nr. F9-361

Klaipėda

Nuomotojas **Biudžetinė įstaiga Klaipėdos dramos teatras**, įstaigos kodas 190754830, adresu Teatro g. 2, 91247 Klaipėda, atstovaujama teatro vadovo Tomo Juočio, veikiančio pagal Klaipėdos dramos teatro nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2011 m. gegužės 23 d. įsakymu Nr. V-376 (Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2024 m. rugsėjo 2 d. įsakymo Nr. IV-693 redakcija) ir **Klaipėdos Miesto Savivaldybės Tautinių Kultūrų Centras** (toliau – **Nuomininkas**), įstaigos kodas 301732764, atstovaujamas direktorės Jelenos Butkevičienės, veikiančios pagal įstatus vadovaudami si nuomos be konkurso rezultatais, sudaro šią valstybės trumpalaikės turto nuomos sutartį (toliau – **Sutartis**). Toliau Sutartyje nuomotojas ir nuomininkas kiekvienas atskirai gali būti vadinami Šalimi, o abu kartu – Šalimis.

I SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Nuomotojas įsipareigoja perduoti Nuomininkui valstybės materialųjį turtą (toliau – **turtas**) Klaipėdos dramos teatro Didžiąją salę, esančią teatro pastate – Teatro g. 2, Klaipėdoje naudoti ir laikinai valdyti už nuomos mokestį, o Nuomininkas įsipareigoja priimti turtą ir už jį mokėti nuomos mokestį.
- 1.2. Turtas skirtas organizuoti Flamenko festivalio renginiui „ORIGEN – Oscar del Manuel ir flamenko meistrų“ (Ispanija).
- 1.3. Nuomininkas, pasirašydamas Sutartį, patvirtina, kad turėjo galimybę apžiūrėti Patalpas ir susipažino su Patalpų planu, įvertino Patalpų faktinę būklę ir patvirtina, kad Patalpos visiškai atitinka Nuomininko poreikius ir dėl Patalpų faktinės būklės jokių pretenzijų Nuomotojui neturi.
- 1.4. Nuomininkui yra žinoma, kad Didžiojoje salėje yra 417 (keturi šimtai septyniolika) sėdimų vietų ir žiūrovų skaičius negali viršyti šio skaičiaus.

II NUOMOS TERMINAS

- 2.1. Nuomos terminas nustatomas: 2025 m. lapkričio 16 d.
Montažo laikas: 2025 m. lapkričio 16 d. nuo 14:00 val. iki 16:00 val.
Renginio laikas: 2025 m. lapkričio 16 d. nuo 18:00 val. iki 20:00 val.
Demontažo laikas: 2025 m. lapkričio 16 d. nuo 20:00 val.

III NUOMOS MOKESTIS

- 3.1. Nuomininkas už turto nuomą įsipareigoja mokėti Nuomotojui nuompinigius 4000,00 Eur (*keturis tūkstančius eurų, 00 centų*). Į šiuos nuompinigius įskaičiuoti visi mokesčiai, susiję su išsinuomotu turtu. Kainos detalizavimas nurodytas Sutarties 3.3.punkte.
- 3.2. Nuomotojas už pasinaudojimą Klaipėdos dramos teatro Didžiąja sale ir II a. fojė, esančia teatro pastate – Teatro g. 2, Klaipėdoje, išrašo sąskaitą faktūrą ir pateikia Nuomininkui informacinėje sistemoje SABIS per penkias dienas po Nuomininko pasinaudojimo turtu.
- 3.3. Už pasinaudojimą Klaipėdos dramos teatro Didžiąja sale ir Nuomininkas sumoka mokestį – 3500,00 Eur (*tris tūkstančius penkis šimtus eurų, 00 centų*) per 10 dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo jam dienos, iš jų 1050,00 Eur (*vieną tūkstantį penkiasdešimt eurų, 00 centų*) už Klaipėdos dramos teatro Didžiosios sale nuomą, 2450,00 Eur (*du tūkstančius keturis šimtus penkiasdešimt eurų, 00 centų*) už negyvenamųjų patalpų eksploatavimą (renginio aptarnavimo, viešinimo, bilietų tikrinimo, valymo ir komunalines paslaugas).
- 3.4. Už pasinaudojimą Klaipėdos dramos teatro II a. fojė Nuomininkas sumoka mokestį – 500,00 Eur (*penkis šimtus eurų, 00 centų*) per 10 dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo jam dienos, iš jų 250,00 Eur (*du šimtus penkiasdešimt eurų, 00 centų*) už Klaipėdos dramos teatro II a. fojė nuomą,

250,00 Eur (du šimtus penkiasdešimt eurų, 00 centų) už negyvenamųjų patalpų eksploatavimą (renginio aptarnavimo, valymo ir komunalines paslaugas).

3.5. Užskaita faktūra apmokama banko pavedimu į Sutarties 9 skyriuje nurodytą Nuomotojo sąskaitą.

3.6. Vėluojant grąžinti Patalpas daugiau kaip 15 min., mokamas mokestis už kiekvieną papildomą naudojimosi Patalpomis valandą. Mokestis už kiekvieną papildomą valandą po Teatro darbo valandų t. y. po 22.00 val. – 80,00 Eur (aštuoniasdešimt eurų, 00 centų).

IV ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Nuomotojas įsipareigoja:

4.1.1. perduoti Nuomininkui Sutarties 1.1 papunktyje nurodytą turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą;

4.1.2. išnuomoti patalpas šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis bei numatytam terminui;

4.1.3. užtikrinti, kad perduodamų patalpų būklė atitiktų priešgaisrinės apsaugos, darbų saugos reikalavimus bei sanitarijos normas, nustatytas patalpoms, skirtoms renginių organizavimui;

4.1.4. suteikti galimybę naudotis viešam pasirodymui reikalingomis patalpomis (rūbine, koridoriais, tualetais, aparatine ir kt.);

4.1.5. perduoti patalpas švarias ir tinkamas naudoti pagal paskirtį;

4.1.6. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba Sutartį nutraukus prieš terminą, priimti iš Nuomininko turtą.

4.2. Nuomininkas įsipareigoja:

4.2.1. Sutarties 1.1. punkte nurodytu laiku išnuomoti Klaipėdos dramos teatro didžiąją salę ir II a. fojė Flamenko festivalio renginiui „ORIGEN – Oscar del Manuel ir flamenko meistrai“ (Ispanija);

4.2.2. griežtai laikytis Klaipėdos dramos teatre galiojančių saugumo rekomendacijų lankytojams ir prisiimti atsakomybę už savo ir programos dalyvių nelaimingus atsitikimus („Saugumo rekomendacijos Klaipėdos dramos teatro lankytojams“ priedas Nr. 2);

4.2.3. naudoti patalpas pagal paskirtį, laikytis nuomojamose patalpose ir visoje Nuomotojo teritorijoje darbo tvarkos, priešgaisrinės saugos darbe, aplinkos apsaugos ir higienos bei sanitarinių normų reikalavimų. Nuomininkas atsako už šių taisyklių bei normų nesilaikymo pasekmes ir atlygina dėl to atsiradusią žalą ir ne ginčo tvarka kompensuoja Nuomotojui visas kompetentingų institucijų paskirtas baudas dėl teisės aktuose nustatytų reikalavimų pažeidimų;

4.2.4. prieš renginį ir jam pasibaigus patalpas priimti ir perduoti Nuomotojo atsakingam asmeniui perdavimo-priėmimo aktu;

4.2.5. Nuomininkas savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį negali perleisti kitiems asmenims;

4.2.6. prisiimti visą atsakomybę už Renginio dalyvių saugumą renginio ir pasiruošimo Renginiui metu, dėl šių taisyklių nesilaikymo, atsakomybė už trečiųjų asmenų nelaimingų atsitikimų pasekmes tenka Nuomininkui;

4.2.7. atlyginti žalą, jei tokia padaryta, sugadinant ar sunaikinant gautose patalpose esantį inventorių ar patalpas;

4.2.8. Nuomotojo patalpose, išskyrus tam skirtas vietas, draudžiama rūkyti ir vartoti alkoholinius gėrimus;

4.2.9. Klaipėdos dramos teatrui skirti 4 vietas salės šeštoje eilėje renginio metu;

4.2.10. pasibaigus renginiui, ne mažiau kaip per 3 darbo dienas, pateikti renginio žiūrovų skaičių kultūros projekto vadybininkei Aistei Jokubauskienei el. paštu: aiste@kdt.lt. Ši informacija renkama Teatro statistikos tikslais, siekiant nustatyti ne tik Teatro, bet visų Teatro patalpose vykstančių renginių bendrą žiūrovų skaičių. Duomenys trečiosioms šalims nebus atskleidžiami;

4.2.11. mokėti Sutartyje nustatytą nuomos mokestį ir kitus pagal Sutartį priklausančias įmokas ir mokesčius;

4.2.12. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba Sutartį nutraukus prieš terminą, perduoti turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą tvarkingą, tokios pat būklės, kokios jis perduotas Nuomininkui. Nuomininkas įsipareigoja priėmimo-perdavimo aktu grąžinus patalpas Nuomotojui, išvežti iš Nuomotojo patalpų visą Nuomininkui ir/ar Nuomininko Renginyje dalyvaujantiems, Renginį

organizuojantiems bei aptarnaujantiems asmenims priklausantį turtą. Už patalpose paliktą, sugadintą ar sunaikintą Nuomininko turtą Nuomotojas neatsako;

4.2.13. Nuomininkas turi ir kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose;

4.2.14. Sutartis nesuteikia Nuomininkui teisės nuomojamo turto adresu registruoti savo ar savo filialų, atstovybių ar patronuojamųjų įmonių, taip pat klientų ar kitų susijusių asmenų buveinių;

4.2.15. Nuomininkas sutinka, kad jo pateikti duomenys būtų tvarkomi Nuomotojo rinkodaros ir šios Sutarties įgyvendymo tikslais.

V ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Jeigu Nuomininkas atsisako pasinaudoti patalpomis, jis privalo apie tai raštu informuoti Nuomotoją ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų iki Sutarties 2.1. punkte nurodytos datos.

5.2. Jeigu Nuomininkas atsisako pasinaudoti patalpomis ir neinformuoja Nuomotojo kaip nurodyta Sutarties 5.1. punkte, jis moka Nuomininkui 50 proc. sumos, nustatytos Sutarties 3.1. punkte.

5.3. Jeigu Nuomininkas atsisako pasinaudoti patalpomis likus 24 val. iki renginio pradžios, jis moka 100 proc. sumos, nustatytos Sutarties 3.1. punkte ir atlygina visus Nuomotojo patirtus nuostolius.

5.4. Jeigu Nuomotojas atsisakytų suteikti patalpas, jis privalo apie tai raštu informuoti Nuomininką ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų iki Sutarties 2.1. punkte nurodytos datos.

5.5. Nuomininkas, nesumokėjęs nuomos mokesčio per Sutarties 3.3. punkte numatytą terminą, Nuomotojo reikalavimu moka delspinigius – po 0,05 proc. nuo nesumokėtos sumos (jos dalies) už kiekvieną uždelstą dieną.

5.6. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Nuomininko nuo pagrindinės prievolės įvykdymo.

5.7. Už turto pabloginimą Nuomininkas atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.500 straipsnyje nustatyta tvarka.

5.8. Renginio bilietais ir reklama pasirūpina Nuomininkas. Griežtai draudžiama naudoti Nuomotojo logotipą nesuderinus su Nuomotoju Nuomininko reklaminėje medžiagoje.

5.9. Žiūrovus aptarnaujančiu personalu (rūbininkas, kontrolierius) pasirūpina Nuomotojas.

5.10. Parduodant-priimant patalpas, Nuomotojui atstovauja administratorė Irena Bandzaitė, tel. Nr. +370 618 31218, Nuomininkui atstovauja .

5.11. Šalis patvirtina, kad jų darbuotojas (-ai), pasirašantis Patalpų priėmimo-perdavimo aktus turi įgaliojimus įvertinti Patalpoms padarytą žalą ir ją konstatuoti Patalpų priėmimo-perdavimo aktuose, jų pasirašymo momentu.

5.12. Šalis susitaria, kad Patalpų grąžinimo momentas yra užfiksuojamas Patalpų priėmimo-perdavimo akte minučių tikslumu.

5.13. Nuomininkas privalo grąžinti Patalpas Nuomotojui iki šios Sutarties 2.1. punkte numatyto Nuomos termino pabaigos. Tuo atveju, jeigu Nuomininkas vėluoja grąžinti Patalpas Nuomotojui daugiau kaip 15 min. nuo šios Sutarties 2.1. punkte numatyto Nuomos termino pabaigos, Nuomininkas privalo sumokėti Nuomotojui šios Sutarties 3.5. punkte numatytą mokestį už kiekvieną papildomo naudojimosi Nuomotojo Patalpomis valandą.

5.14. Šalis įsipareigoja užtikrinti Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą, įskaitant bet neapsiribojant Šalių ar jų darbuotojų ir kitų su Šalimis siejamų trečiųjų asmenų asmens duomenų tvarkymą vadovaujantis Bendroju duomenų apsaugos reglamentu (ES) 2016/679, Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, bei kitais teisės aktais.

5.15. Šalis patvirtina, kad sudarydamos Sutartį jos viena kitai atskleidė visą joms žinomą informaciją, turinčią esminės reikšmės Sutarčiai sudaryti, susipažino su Sutarties ir priedų turiniu, Sutarties ir priedų turinys yra joms žinomas, aiškus ir suprantamas.

VI SUTARTIES GALIOJIMAS, ATNAUJINIMAS, PAKEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

6.1. Ši Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja, iki visiškai ir tinkamai įvykdomi Sutartyje nustatyti įsipareigojimai arba Sutartis nutraukiama Sutartyje ir (ar) teisės aktuose nustatyta tvarka.

6.2. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie sudaryti raštu ir pasirašyti Sutarties šalių.

- 6.3. Ši Sutartis pasibaigia arba gali būti nutraukta:
6.3.1. pasibaigus nuomos terminui;
6.3.2. Sutarties Šalių susitarimu;
6.3.3. kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais atvejais ir tvarka.

VII NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

7.1. Nė viena Šalis nelaikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal Sutartį, jeigu įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

7.2. Jeigu kuri nors Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtina poveikį. Jeigu Nuomotojas raštu nenurodo kitaip, Nuomininkas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų, kaip vykdyti savo įsipareigojimus kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo.

VIII BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Bet koks ginčas, kylantis iš Sutarties ar susijęs su Sutartimi, kuris neišsprendžiamas derybų būdu, turi būti sprendžiamas teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.2. Sutarties vykdymo kontrolę iš Nuomotojo pusės vykdo kultūros projektų vadybininkė Aistė Jokubauskienė, š Nuomininko pusės vykdo Natalija Sadovskaja, tel. Nr. +37068705825.

8.3. Sutartis surašoma dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai. Šalys susitaria, kad Sutartis gali būti pasirašoma ir elektroninių ryšių priemonėmis. Tokia forma pasirašyta Sutartis laikoma galiojančia ir turi tokią pat teisinę galią kaip ir pasirašytas popierinis sutarties egzempliorius.

8.4. Nuomos Sutarties galiojimo metu pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl PVM skaičiavimo arba teatrui Sutarties galiojimo metu įsiregistravus PVM mokėtoju, Sutarties kaina gali būti perskaičiuojama pagal teisės aktų reikalavimus ar prie nuompinigių kainos pridedant PVM.

8.5. Papildomos sąlygos _____ (nurodyti kitas teisės aktams neprieštaraujančias sąlygas).

8.6. Sutarties priedai:

8.6.1. Priedas Nr. 1. – Valstybės materialiojo turto perdavimo ir priėmimo aktas;

8.6.2. Priedas Nr. 2 – Saugumo rekomendacijos Klaipėdos dramos teatro lankytojams.

IX SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR ADRESAI

Nuomotojas
BĮ KLAIPĖDOS DRAMOS TEATRAS
Įstaigos kodas 190154830
Teatro g. 2, 91247 Klaipėda,
Tel. nr. (0 46) 314464
El. p.: info@kdt.lt
Bankas SWEDBANK AB
a.s. LT13 7300

baikina
Teatro vadovas
Tomas Juočys

Nuomininkas
**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS
TAUTINIŲ KULTŪRŲ CENTRAS**
Įstaigos kodas 301732764
K. Donelaičio g. 6 B, Klaipėda
Tel. nr. +37068705825
El. p.: info@klaipedatkc.lt

Ba
a.s

Di
Jel

**VALSTYBĖS MATERIALIOJO TURTO
PERDAVIMO IR PRIĖMIMO
AKTAS**

2025 m. lapkričio 16 d.
Klaipėda

Biudžetinė įstaiga **KLAIPĖDOS DRAMOS TEATRAS**, įstaigos kodas 190754830, adresas Teatro g. 2, Klaipėda, atstovaujamas administratorės Irenos Bandzaitės, perduoda, o

KLAIPĖDOS M. TAUTINIŲ KULTŪRŲ CENTRAS, įmonės kodas 301732764, K. Donelaičio 6B, Klaipėda, atstovaujamas direktorės Jelenos Butkevičienės,

Remdamiesi 2025 m. rugsėjo 29 d. sudarytos valstybės materialiojo turto sutarties F9 -361, 4.2.4 ir 5. 0, priima valstybės materialųjį turtą- didžiąją salę, esančią Teatro g. 2, Klaipėdoje (patalpos numeracija pastate – 151, 152),

2025 m. lapkričio 16 d. organizuoti Flamenko festivalio renginį „ORIGEN – Oscar del Manuel ir flamenko meistrai“(Ispanija) paruošti nuo 14.00 val. iki 16.00 val. ir pravesti jį 2025 m. lapkričio 15 d. nuo 18.00.iki 20.00 val. Demontažo laikas nuo 20.00 val. iki 22.00 val.

Perduodama patalpa švari, tvarkinga, tinkama naudoti pagal nuomojimo paskirtį.

Perdavimo laikas 14 val.00 min.

Perdavė

Klaipėdos dramos teatro
administratorė



Irena Bandzaitė

Priėmė

Klaipėdos m. Tautinių kultūrų cen
direktorė



Jelena Butkevičienė

**VALSTYBĖS MATERIALIOJO TURTO
PERDAVIMO (GRAŽINIMO) IR PRIĖMIMO
AKTAS**

2025 m. lapkričio 16 d.
Klaipėda

KLAIPĖDOS M. TAUTINIŲ KULTŪRŲ CENTRAS, įmonės kodas 301732764, K. Donelaičio 6B, Klaipėda, atstovaujamas direktorės Jelenos Butkevičienės ir

Budžetinė įstaiga KLAIPĖDOS DRAMOS TEATRAS, įstaigos kodas 190754830, adresas Teatro g. 2, Klaipėda, atstovaujamas scenos meno techninio padalinio vadovo Artūro Lepiochino, remiamiesi 2025 m. rugsėjo 29 d. sudarytos valstybės materialiojo turto sutarties F9 -361, 4.2.4 ir 5.10, organizuoti Flamenko festivalio renginį „ORIGEN – Oscar del Manuel ir flamenko meistrai“ (Ispanija) 2025 m. lapkričio 16 d. nuo 18.00 val. iki 20.00 val. Demontažo laikas nuo 20.00 val. iki 22.00 val.

Grąžina (nuomininko atstovas) ir priima (nuomotojo atstovas) valstybės materialųjį turtą – didžiąją sąsą, esančią Teatro g. 2, Klaipėdoje (patalpos numeracija pastate – 151, 152).

Grąžinama patalpa švari, tvarkinga, be akivaizdžių pokyčių.

Grąžinimo laikas 21 val. 00 min.

Grąžino
Klaipėdos m. tautinių kultūrų centro
Direktorė

Jelena Butkevičienė

Priėmė
Klaipėdos dramos teatro
Scenos meno techninio padalinio vadovas

Artūras Lepiochinas