

PASLAUGOS PIRKIMO SUTARTIS Nr. VPS-50

2025 m. spalio 13 d.

Kazlų Rūda

Kazlų Rūdos savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, toliau – Biuras (viena šalis) adresas S. Daukanto g. 19-2B, Kazlų Rūda, įstaigos kodas 305530393, veikiantis pagal įstaigos nuostatus, atstovaujamas direktorės Vestos Stankevičienės (toliau sutartyje – „Užsakovas“) ir **Psichologė Gitana Tamulynienė** asmens kodas 47512140550, (toliau – Paslaugos teikėjas), veikiančios pagal individualią veiklą, pažymos Nr. 742161 toliau kartu vadinami Šalimis, sudarė šią psichologinių paslaugų teikimo - pirkimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties objektas

1.1. Šia sutartimi Vykdytojas įsipareigoja Užsakovui suteikti psichologo paslaugas įgyvendinant programą „*Kompleksinių ir integruotų, mokslu pagrįstų visuomenės sveikatos paslaugų prieinamumo užtikrinimas, baziinių visuomenės sveikatos paslaugų tikslinėms grupėms teikimas*“, (programos skirtos suaugusiems asmenims, turintiems padidėjusią riziką susirgti onkologinėmis ligomis)“. Įgyvendinat programą, numatyta ne mažiau kaip 7 akademinių valandų skirti teorinių ir praktinių užsiėmimų psichinės sveikatos stiprinimo sričiai.

1.2. Paslaugos teikiamos 2025 m. spalio – lapkričio mėnesiais. Užsakovas įsipareigoja šias paslaugas priimti ir apmokėti.

1.3. Vykdytojas, teikdamas paslaugas, įsipareigoja veikti sąžiningai, laikydamasis nusistovėjusios praktikos, kad tai labiausiai atitiktų Užsakovo interesus.

1.4. Vykdytojas garantuoja teikiamų paslaugų kokybės atitikimą Užsakovo pareikštiems reikalavimams, įprastinei psichologinių paslaugų teikimo praktikai ir Lietuvos Respublikos įstatymų reikalavimams.

1.5. Užtikrina, kad paslaugą teikiantis asmuo atitinka visus keliamus kvalifikacinius reikalavimus, kurie buvo nurodyti vykdant paslaugos pirkimo apklausą.

2. Atsiskaitymų tvarka

2.1. Bendra paslaugos vertė – 1700, 00 (tūkstantis septyni šimtai Eur.)

2.2. Atsiskaitymo už suteiktas paslaugas pagrindas yra Vykdytojo pateikta sąskaita faktūra. Vykdytojas po paslaugų suteikimo per 5 kalendorines kito mėnesio dienas paskaičiuoja suteiktų paslaugų vertę ir sąskaitą faktūrą pateikia per SABIS sistemą.

2.3. Užsakovas įsipareigoja sumokėti Vykdytojui per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos gavimo dienos.

2.4. Apmokėjimas vykdomas į Vykdytojo sąskaitą banke, nurodytą šios sutarties rekvizituose.

2.5. Paslaugų suteikimo sutartyje nustatyta fiksuota kaina. Jeigu sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų PVM tarifas, sutarties kaina (be PVM) dėl to nebus keičiama. Sutarties kainai bus taikomas pasikeitęs PVM tarifas.

Perskaičiuota kaina įforminama šalių atstovų pasirašomu priėmimo-perdavimo aktu, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Vykdytojas užtikrina, kad paslaugos būtų teikiamos vadovaujantis numatyta programa:

Tema	Teoriniai užsiėmimai	valandos
Streso valdymas ir emocinė pusiausvyra	Teoriniai užsiėmimai: 1. Streso samprata, reikšmė sveikatai. 2. Emocinės pusiausvyros palaikymas. 3. Darbo ir poilsio režimo įtaka streso valdymui ir emocinės sveikatos palaikymui. Darbo ir poilsio planavimo svarba. 4. Emocinės, psichologinės pagalbos ir savipagalbos galimybės.	2
Streso valdymas ir emocinė pusiausvyra	Praktiniai užsiėmimai: 1. Emocijų atpažinimo ir valdymo technikos. 2. Atsipalaidavimo pratimai (kvėpavimo, raumenų įtempimo ir atsipalaidavimo, autogeninės treniruotės). 3. Terapiniai užsiėmimai (dailės terapija, šokio terapija).	5

3.2. Vykdytojas per 3 darbo dienas turi raštu informuoti užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Vykdytojui užbaigti paslaugos teikimą nustatytais terminais.

3.3. Vykdytojas privalo visapusiškai bendradarbiauti su Užsakovu siekiant, kad paslaugos būtų suteiktos kokybiškai ir atitiktų Užsakovo interesus.

3.4. Jei vykdytojas negali teikti paslaugos, apie tai būtinai turi informuoti Užsakovą.

3.5. Vykdytojas ir užsakovas turi viešinti informaciją apie savo veiklą, kad tikslinės grupės ir visuomenė galėtų pasinaudoti teikiamomis paslaugomis.

3.6. Užsakovas įsipareigoja priimti Vykdytojo suteiktas paslaugas ir jas apmokėti.

3.7. Šalys įsipareigoja laiku informuoti viena kitą apie svarbias aplinkybes, kurios gali turėti įtakos šios sutarties vykdymui, tame tarpe ir adresų bei banko rekvizitų pasikeitimą.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Tuo atveju, jei Vykdytojas netinkamai vykdo savo pareigas pagal šią Sutartį, Užsakovas turi teisę nutraukti šią sutartį.

4.2. Tuo atveju, jei Užsakovas netinkamai vykdo savo pareigas pagal šią Sutartį, Vykdytojas turi teisę nutraukti šią sutartį.

5. Baigiamosios nuostatos

5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys įvykdys savo sutartines prievoleles.

5.2. Visi šios Sutarties sąlygų pakeitimai ir papildymai galioja tik tuo atveju, jei jie yra įforminami raštu ir pasirašyti abiejų Šalių. Sutarties priedai įsigalioja nuo jų pasirašymo, jei pačiuose susitarimuose nenurodyta vėlesnė įsigaliojimo data.

5.3. Visi ginčai, kilę iš šios Sutarties sprendžiami derybų keliu. Šalims nesusitarus geruoju, ginčas gali būti perduotas nagrinėti teismui Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.4. Šalys atleidžiamos nuo įsipareigojimų vykdymo pagal šią Sutartį, jei jų įvykdymas yra neįmanomas dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

5.5. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba ir turi vienodą juridinę galią

6. Šalių rekvizitai

UŽSAKOVAS

Kazlų Rūdos savivaldybės
visuomenės sveikatos biuras,
S. Daukanto g. 19-2B, Kazlų Rūda
Įmonės kodas 305530393
Direktorė Vesta Stankevičienė

A.V.



VYKDYTOJAS

Gitana Tamulynienė
Valaičio g. 6, Marijampolė
El.p. gitanat@gmail.com
LT12 7044 0600 0785 0286
Psichologė Gitana Tamulynienė