

**KELEIVINIŲ TRANSPORTO PRIEMONIŲ NUOMOS SU VAIRUOTOJU
PASLAUGŲ SUTARTIS Nr. J4- 51**

2021 m. liepos 14 d.

Vilnius

Lietuvos nacionalinis operos ir baleto teatras, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įstaiga, juridinio asmens kodas 190753881, kurios registruota buveinė yra A. Vienuolio g. 1, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre (toliau – **Užsakovas arba Teatras arba LNOBT**), atstovaujamas generalinio direktoriaus Jono Sakalausko, veikiančio remiantis patvirtintais Teatro nuostatais, ir

UAB „Julturas“, įmonės kodas 124495240, PVM kodas LT244952418, registruota adresu S. Dariaus ir S. Girėno g. 28 A, LT-02169, Vilnius, duomenys apie juridinį asmenį kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Juriiaus Silašino, veikiančio remiantis patvirtintais įmonės nuostatais (toliau – **Paslaugų teikėjas**),

vadovaudamiesi 2021-07-02 atlikto mažos vertės viešojo paslaugų pirkimo dokumentais (Registro Nr. 943), susitarė ir sudarė šią sutartį (toliau – **Sutartis**).

1. Sutarties objektas

1.1. Keleivių pervežimo paslauga turistinės klasės tarp miestinių keleivių pervežimų reikalavimus atitinkančiu techniškai tvarkingu, švariu ir pilnai parengtu eksploatacijai su veikiančiomis kondicionavimo, šildymo-vėdinimo sistemomis, WC, 30 vietų autobusu maršrutais, nurodytais Sutarties priede Nr. 1.

2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.1. Paslaugų teikimo laikotarpiu, 2021-08-06 – 2021-08-22, tinkamai ir laiku pateikti Užsakovui geros techninės būklės, estetinės išvaizdos, tvarkingą, pilnai parengtą eksploatacijai su veikiančiais kondicionavimo, šildymo-vėdinimo sistemomis bei WC, Sutarties 1.1 papunktyje nurodytą autobusą Sutarties priede Nr. 1 nustatytais tvarkaraščiu ir maršrutais.

2.2. Autobuso gedimo kelionės metu, taip pat eismo įvykio atveju skubiai pašalinti gedimą, o nesant tokių galimybių, nedelsiant pateikti kitą šios sutarties 1.1 papunktyje nurodytą autobusą. Jeigu Paslaugų teikėjas nepašalina autobuso gedimo arba nepristato kito tokios pačios klasės autobuso ilgiau kaip 1 (viena) val. Užsakovas visiškai atleidžiamas nuo mokesčio už tą kelionės reisą, kurio metu įvyko gedimas arba avarija, o Paslaugų teikėjas privalo kuo skubiau suteikti keleivių pervežimo paslaugą iki galo.

2.3. Kelionės metu palaikyti autobuse švarą ir tvarką.

2.4. Sustojimus vykdyti keleiviams pritaikytose aikštelėse (su WC, maitinimo įstaiga).

2.5. Paslaugų teikėjas yra atsakingas už pervežamų keleivių apsaugą ir privalo užtikrinti visų teisės aktų nustatytų sveikatos ir saugumo reikalavimų, susijusių su keleivių vežimu, laikymąsi.

3. Užsakovas įsipareigoja:

3.1. Naudoti autobusą pagal jo tikslinę paskirtį, užtikrinti, kad keleiviai nerūkytų autobuse bei laikytųsi keleivių vežimo kelių transportu taisyklių (LR Susisiekimo ministro įsakymas dėl keleivių ir bagažo vežimo kelių transportu taisyklių patvirtinimo 2011 m. balandžio 13 d. Nr. 3-223).

3.2. Padengti Paslaugų teikėjui nuostolius, jei dėl keleivių kaltės buvo apgadintas autobusas ar jo įranga (sėdynės, stiklai ir pan.).

3.3. Sudaryti sąlygas Paslaugų teikėjui laikytis teisės aktuose numatyto vairuotojo darbo ir poilsio režimo. Po 4,5 valandų važiavimo daryti 45 min. pertrauką arba tame laikotarpyje 15 min. ir 30 min. pertraukas. Bendras vairuotojo darbo laikas neturi viršyti 15 val. (įskaičiuojamas laukimas ir vairavimas).

3.4. Paslaugų teikėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, sumokėti paslaugos kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

4. Sutarties kaina ir apmokėjimo tvarka

4.1. Sutarčiai taikomas fiksuotos kainos su peržiūra metodas.

Direktorius
Jurijus Silašinas 

4.2. Sutarties kaina yra 757,02 (septyni šimtai penkiasdešimt septyni, 02 ct) Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – **PVM**) ir 158,98 (vienas šimtas penkiasdešimt aštuoni, 98 ct) Eur PVM, iš viso: 916,00 (devyni šimtai šešiolika, 00 ct) Eur su PVM.

4.3. Į Sutartyje nurodytą kainą įtraukti visi Paslaugų teikėjui privalomi mokėti mokesčiai, taip pat parkavimo, kelių ir kiti su kelione susiję mokesčiai ir visos kitos su paslaugų tiekimu susijusios išlaidos.

4.4. Paslaugų kaina gali būti keičiama tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento suteiktoms paslaugoms.

4.5. Užsakovas apmoka Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas paslaugas, ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos, pagal Paslaugų teikėjo pateiktą sąskaitą faktūrą. Mokėjimas atliekamas pavedimu į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

4.6. Numatoma atlikti 2 tarpinius mokėjimus, Paslaugų teikėjui tinkamai suteikus keleivių pervežimo paslaugas Sutarties priede Nr. 1 nurodytais maršrutais. Tarpiniai mokėjimai atliekami remiantis Paslaugų teikėjo pateiktomis PVM sąskaitomis faktūromis bei tarpiniais Paslaugų priėmimo-perdavimo aktais.

4.7. Paslaugų teikėjas sąskaitas faktūras privalo pateikti elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – **Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas**), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis („E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

5. Sutarties galiojimas, pakeitimai ir nutraukimas

5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo.

5.2. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nuostatomis.

5.3. Sutartis gali būti keičiama, kai 1) keičiasi Sutartyje nustatyti rekvizitai; 2) konkretizuojamos Sutarties sąlygos; 3) keičiami už Sutarties vykdymą paskirti asmenys; 4) Sutarties priede Nr. 1 numatytos datos keičiamos dėl su COVID-19 liga (koronaviruso infekcija) susijusių arba kitų aplinkybių;

5.4. Sutarties pakeitimas įforminamas rašytiniu susitarimu, kuris turi būti Šalių pasirašytas. Susitarimas dėl Sutarties pakeitimo laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

5.5. Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienos Šalies iniciatyva Sutartyje, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. nustatytais atvejais.

5.6. Sutartis gali būti nutraukiama, jei Sutarties priede Nr. 1 numatyti maršrutai atšaukiami dėl su COVID-19 liga (koronaviruso infekcija) susijusių arba kitų aplinkybių, todėl atsisakoma Sutartyje numatytų, tačiau Užsakovui nebereikalingų paslaugų.

5.7. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš 3 (tris) kalendorines dienas raštu įspėjęs Paslaugų teikėją, jeigu Paslaugų teikėjas iš esmės pažeidė Sutartį. Paslaugų teikėjo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:

5.7.1. Paslaugų teikėjas įsiteisėjęs kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo arba sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

5.7.2. Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutartyje nustatytų terminų arba nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų;

5.7.3. Paslaugų teikėjas netenka teisės verstis ta veikla, kuri reikalinga Sutarčiai vykdyti;

5.7.4. kitokio pobūdžio Paslaugų teikėjo veikimas, neveikimas, aplaidumas, darantis neigiamą įtaką Užsakovui.

5.8. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai prieš 3 (tris) kalendorines dienas raštu įspėjęs apie tai Užsakovą nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

5.9. Atsižvelgiant į tai, kad Sutartis sudaroma valstybės lygio ekstremaliosios situacijos visoje šalyje dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) metu, Šalys gali vienašališkai nutraukti Sutartį prieš 3 (tris) kalendorines dienas neatlygindamos kitos Šalies nuostolių, esant bent vienai šiai sąlygai:

5.9.1. Paslaugų teikėjui Sutarties neįmanoma įvykdyti dėl šalyje galiojančių draudimų dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos);

5.9.2. Užsakovui Sutarties vykdymas tapo nereikalingas dėl su COVID-19 liga (koronaviruso infekcija) susijusių aplinkybių.

5.10. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

6.2. Paslaugų teikėjas garantuoja paslaugų kokybę. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad suteiktos paslaugos atitiks Užsakovo nurodytus reikalavimus ir nebus pažeistos galiojančių teisės aktų nuostatos.

6.3. Paslaugų teikėjui atsisakius arba netinkamai suteikus Sutartyje numatytas paslaugas, Užsakovas turi teisę reikalauti sumokėti 30 % dydžio Sutarties kainos baudą. Ši bauda Užsakovui turi būti sumokėta per 10 (dešimt) dienų nuo Užsakovo reikalavimo sumokėti baudą gavimo dienos.

6.4. Delspinigių ar baudų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

6.5. Kiekviena Šalis teisės aktų nustatyta tvarka atsako kitai Šaliai už nuostolius, tokios Šalies patirtus dėl šioje Sutartyje numatytų kitos Šalies įsipareigojimų pažeidimo.

6.6. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure) (taip, kaip ji suprantama pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą), jeigu Šalis, dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negalinti tinkamai vykdyti Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas pranešė kitai Šaliai apie atsiradusias kliūtis bei jų poveikį sutartinių įsipareigojimų vykdymui.

7. Asmens duomenų apsauga

7.1. Šalys tvarkydamos asmens duomenis užtikrina, kad būtų laikomasi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 94/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų.

7.2. Siekiant teisėtų Šalių interesų, Šalių, su jais susijusių asmenų gautus asmens duomenis automatinio ir (arba) neautomatinio būdu Šalys tvarko (naudoja), išimtinai Sutarties vykdymo tikslu, tik tokia apimtimi (tų duomenų subjektų ir tik tas asmens duomenų kategorijas), kiek to reikia, kad pasiekti Sutarties tikslus.

7.3. Asmens duomenis tvarko tik tie Šalių darbuotojai, atstovai, kurie užtikrina Sutarties įgyvendinimą.

7.4. Šalys taikydamos tinkamas organizacines ir technines priemones, užtikrina gautų asmens

Direktorius
Jurijus Silasius

duomenų apsaugą nuo neteisėtos prieigos prie jų, nuo neteisėto atskleidimo, sunaikinimo, pakeitimo nuo kitokio neteisėto asmens duomenų tvarkymo.

7.5. Šalys užtikrina, kad asmens duomenys būtų tvarkomi bei saugomi ne ilgiau nei reikalauja duomenų tvarkymo tikslai, o kai asmens duomenys, įskaitant jų kopijas, jų tvarkymo tikslais tampa nebereikalingi, kad jie būtų sunaikinti tokiu būdu, kad jų nebūtų galima atkurti, atpažinti jų turinio.

7.6. Duomenys gali būti perduoti Sutartyje nurodytiems asmenims, valstybės, kitoms duomenis turinčioms teisę gauti institucijoms - ikiteisminio tyrimo institucijoms, teismams, priežiūros institucijoms. Asmens duomenys nėra perduodami į trečiąsias valstybes arba tarptautinėms organizacijoms.

8. Kitos nuostatos

8.1. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

8.2. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

8.3. Su šia Sutartimi susijusiais klausimais Šalys susirašinėja lietuvių kalba bei šioje Sutartyje numatytais adresais. Užsakovo ir Paslaugų teikėjo paskirti asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymo kontrolę:

	Užsakovas	Paslaugų teikėjas
Pareigos, Vardas, Pavardė		
Tel.:		
Adresas		
El. paštas		

Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 d. nuostatas yra Viešųjų pirkimų skyriaus viešųjų pirkimų specialistas.

8.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Vykdytojo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Vykdytojas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

8.5. Sutartis sudaroma lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

8.6. Ši Sutartis viešinama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Viešųjų pirkimų nustatyta tvarka ir terminais.

8.7. Užsakovas ne vėliau kaip per 10 dienų Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje turi teisę skelbti informaciją apie pirkimo sutarties neįvykdžiusius ar netinkamai ją įvykdžiusius tiekėjus.

8.8. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė. Pasirašydamos Sutartį Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

8.9. Neatskiriama Sutarties dalis yra Sutarties priedai:

8.9.1. Sutarties priedas Nr. 1 „Keleivių pervežimo tvarkaraštis ir maršrutai“, 1 lapas.

9. Šalių juridiniai rekvizitai:

Užsakovas

Lietuvos nacionalinis operos ir baleto teatras
A. Vienuolio g. 1, Vilnius

Juridinio asmens kodas 190753881

Paslaugų teikėjas

UAB „Julturas“
S. Dariaus ir S. Girėno g. 28 A,
LT-02169 Vilnius
Įmonės kodas 124495240

PVM kodas: LT907538811
Tel. +370 (5) 2620193
A. s. Nr. LT757044060001032380
AB SEB bankas, banko kodas 70440
SWIFT (BIC): CBVILT2X
IBAN: LT757044060001032380


Generalinis direktorius
Jonas Sakalauskas



PVM kodas LT244952418
Tel. +370 (5) 216 7834
A. s. Nr. LT977044060000182749
AB SEB bankas, banko kodas 70440


Direktorius
Jurijus Silašinas

Priedas Nr. 1

prie 2021-07-14 Keleivinių transporto priemonių nuomos su vairuotoju paslaugų sutarties Nr. J4-51

KELEIVIŲ PERVEŽIMO TVARKARAŠTIS IR MARŠRUTAI

Data*	Maršrutai	Išvykimo/atvykimo vietos*	Kaina Eur be PVM
2021.08.06	Vilnius – Visaginas – Vilnius	A. Vienuolio g. 1, Vilnius - Parko g. 16, Visaginas - A. Vienuolio g. 1, Vilnius	226,45 Eur
2021.08.15	Vilnius – Šilutė - Vilnius	A. Vienuolio g. 1, Vilnius - Lietuvninkų g. 6, Šilutė - A. Vienuolio g. 1, Vilnius	327,27 Eur
2021.08.22	Vilnius – Utena - Vilnius	A. Vienuolio g. 1, Vilnius - Utenio a., Utena - A. Vienuolio g. 1, Vilnius	203,30 Eur
Suma be PVM			757,02 EUR
PVM			158,98 EUR
Suma su PVM			916,00 EUR

*Datos, atvykimo ir išvykimo vietos gali būti tikslinamos.

Užsakovas

Lietuvos nacionalinis operos ir baleto teatras
A. Vienuolio g. 1, Vilnius
Juridinio asmens kodas 190753881
PVM kodas: LT907538811

Paslaugų teikėjas

UAB „Julturas“
S. Dariaus ir S. Girėno g. 28 A,
LT-02169 Vilnius
Įmonės kodas 124495240
PVM kodas LT244952418



Generalinis direktorius
Jonas Sakalauskas





Direktorius
Jurius Silašinas

