

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2020 kovo 6 Nr. 362

SUTARTIES DALYS

Panevėžio lopšelis-darželis „Rūta“ toliau vadinamas PIRKĖJU, atstovaujamas direktorės Reginos Mikalauskienės, veikiančios pagal lopšelio-darželio nuostatus ir UAB „Panevėžio Citma“, toliau vadinamas PARDAVĖJU, atstovaujamas direktoriaus pavaduotojo Sauliaus Švarckio veikiančio (-os) pagal bendrovės įstatus.

Sudarėme šią sutartį.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Vaisiai, daržovės ir panašūs produktai (toliau – maisto produktai), skirtų ikimokyklinio amžiaus vaikų maitinimui, pirkimas-pardavimas su pristatymu (toliau tiekimas) PIRKĖJUI adresu – Alyvų g. 3, Panevėžys, pagal PIRKĖJO rašytinį ar/ir žodinį (telefonu) užsakymą, užsakyme nurodytu laiku, nurodytos kokybės ir asortimento, maisto produktų pristatymas PARDAVĖJO sąskaita.

2.2. Numatoma sutartyje pirkimo suma iki 8351.50 eur.

2.3. Parduodamų prekių priedas pridedamas prie pirkimo-pardavimo sutarties (priedas Nr.

1)

3. ŠALIŲ PAREIGOS IR TEISĖS

3.1. PARDAVĖJAS įsipareigoja:

3.1.1. Savo priemonėmis ir sąskaita tiekti maisto produktus, atitinkančius Lietuvos Respublikoje galiojančių maisto produktų standartų reikalavimus ir neblogesnės kokybės nei buvo reikalaujama maisto produktų pirkimo sąlygose pagal įstaigos atsakingų darbuotojų žodinius užsakymus, pateikiamus PARDAVĖJUI ne vėliau kaip prieš 1 dieną iki pristatymo termino, kuriuose nurodomas produkcijos pristatymo terminas, produkcijos asortimentas ir kiekis, PARDAVĖJO pasiūlyme nurodytomis kainomis su pristatymu pagal PIRKĖJO adresą.

3.1.2. Sąskaitose-faktūrose nurodyti privalomus rekvizitus, išrašyti ir pateikti jas PIRKĖJUI kartu su prekėmis.

3.1.3. Maisto produktus pristatyti ir tuščią tarą išvežti savo transportu.

3.1.4. Savo sąskaita ir savo jėgomis atlikti visus pakrovimo-iškrovimo darbus, garantuoti savo, PIRKĖJO, bei įstaigos ugdytinių saugumą pakrovimo-iškrovimo darbų metu.

3.1.5. PIRKĖJO įgaliotam priimti PARDAVĖJO tiekiamą produkciją asmeniui nustačius, kad PARDAVĖJO pateikta produkcija neatitinka jai keliamų kokybės ar komplektacijos (asortimento) reikalavimų ir apie tai pranešus PARDAVĖJUI, šis įsipareigoja ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) valandas nuo pranešimo gavimo momento, pakeisti nekokybišką produkciją kokybiška.

3.1.6. Jei PIRKĖJAS, pastebėjęs, kad maisto produktų rinkoje sumažėjo PIRKĖJUI tiekiamų produktų kainos ir raštu kreipsis į PARDAVĖJĄ dėl kainų, kuriomis PARDAVĖJAS tiekia prekes, peržiūrėjimo, siekiant jas sumažinti, PARDAVĖJAS įsipareigoja su PIRKĖJO atstovais svarstyti kainų sumažinimo klausimą iki rinkos kainų, ir ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo kreipimosi į PARDAVĖJĄ datos pateikti PIRKĖJUI motyvuotą atsakymą dėl galimybės mažinti kainas.



3.1.7. Užtikrinti Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus reikalavimus maisto produktų bei jų gaminių, skiriamų ikimokyklinio amžiaus vaikam sveikam ir saugiam maitinimui, atitikimą kokybės, cheminės ir mikrobinės taršos, taros, fasavimo, sudėties ir kitiems reikalavimams, bei Lietuvos Respublikos maisto įstatymo ir HN 15:2005, HN 16:1998, HN 21:1998, HN 26:1998, HN 53:1998, HN 54:1998, HN 75:2002, HN 90:2000, HN 119:2002 ir kitų reikalavimų vykdymą.

3.1.8. Tiekti maisto prekes, pasiūlyme nurodytomis kainomis (nedidinant) visą sutarties laiką. Prekių įkainiai gali būti keičiami šalių susitarimu pasikeitus atitinkamų prekių grupės kainos lygio pokyčiui, kuris nustatomas pagal Statistikos departamento skelbiamą atitinkamos prekių grupės kainos lygio pokytį. Toks įkainių pokytis gali būti atliekamas ne dažniau kaip trys mėnesiai, šaliai pateikus tai pagrindžiančius dokumentus. Toks įkainių pokytis įforminamas šalių rašytiniu susitarimu. Prekių kainos gali būti perskaičiuojamos, atsižvelgiant į rinkos kainos pokyčius ar kitas nuo sutarties šalių valios nepriklausančias aplinkybes, pardavėjui pateikus įrodančius dokumentus arba pažymas iš Statistikos departamento prie LR Vyriausybės. Tokiu atveju prekių kainų mažinimas arba didinimas galimas abipusiu rašytiniu susitarimu. Kainos perskaičiavimas gali būti atliekamas pasikeitus PVM dydžiui, raštu suderinus su pirkėju.

3.1.9. Tiekti maisto produktus PIRKĖJUI 5 kartus savaitėje (arba rečiau, priklausomai nuo užsakymų): pirmadieniais – iki 9.00 val. antradieniais, trečiadieniais, ketvirtadieniais, penktadieniais – iki 12.00 val.

3.1.10. Pasirašytą tarpusavio atsiskaitymų suderinimo aktą tiekėjas privalo grąžinti pirkėjui laike 10 kalendorinių dienų.

3.2. PIRKĖJAS įsipareigoja:

3.2.1. Už pateiktus produktus sumokėti pagal pateiktas sąskaitas-faktūras per 30 dienų.

3.2.2. Užsakymus raštu maisto produktams pateikti laiku, išsamiai ir aiškiai, nurodant maisto produktų pavadinimus, kiekius, tarą (išfasavimą), esant reikalui ir specifinius reikalavimus kokybei.

3.2.3. Tarą grąžinti švarią, tą pačią dieną.

Stebėti maisto produktų rinkos kainų pokyčius.

SUTARTIES TERMINAS

4.1. Sutartis įsigalioja nuo 2020m. kovo 2 d. ir galioja iki 2021 m. vasario 28 d.

4.2. Sutartis PIRKĖJO iniciatyva gali būti nutraukta vienašališkai prieš terminą apie tai pranešus raštu kitai šaliai prieš 7 darbo dienas, kai:

4.2.1. PARDAVĖJAS nevykdo šios sutarties 3.1.7. papunktyje numatytų įsipareigojimų arba nemotyvuotai atsisako sumažinti kainas iki rinkos kainų lygio;

4.2.2. PARDAVĖJAS neužtikrina šios sutarties 3.1.8. papunktyje numatytų įsipareigojimų;

4.2.3. PARDAVĖJAS nevykdo šios sutarties 3.1.9. papunktyje numatytų įsipareigojimų.

4.3. Punkte 4.2. nurodyta procedūra netaikoma, jeigu PARDAVĖJAS tampa nepajėgiu užtikrinti nuolatinio ir viso tiekiamo maisto produktų asortimento tiekimo pagal šią sutartį ir dėl PARDAVĖJO kaltės 1 darbo dieną PIRKĖJUI visiškai nebuvo patiekta produkcija. Tokiu atveju PIRKĖJAS tokiam faktui paaiškinti raštu informuoja PARDAVĖJĄ apie sutarties nutraukimą, nuo šio fakto paaiškėjimo dienos.

4.5. Ši sutartis gali būti nutraukta prieš terminą PARDAVĖJO iniciatyva, jei PIRKĖJAS nevykdo arba netinkamai vykdo 3.2.1. papunktyje numatytų įsipareigojimų ir yra bent trys atitinkamai užfiksuoti atvejai, arba PIRKĖJAS – neatsiskaito ilgiau kaip 90 darbo dienų.

4.6. Sutartis sudaroma vieneriems metams. (Sutartis gali būti pratęsta iki tam tikros datos, kol bus išpirkta sutarties suma, jei Perkančiąją organizaciją tenkina pristatymo sąlygos ir tiekiamų maisto produktų kokybė, taip pat su galimybe ją pratęsti 2 kartus po 12 mėnesių. Tiekėjas nekeičia (nedidina) kainos.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. PARDAVĖJAS ATSAKO:

5.1.1. Už pristatomų produktų kokybę ir teisingą PVM sąskaitų-faktūrų išrašymą. PVM sąskaitos-faktūros papildomai turi būti teikiamos, naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Už „E. sąskaita“ pateikimą Pirkėjui išlaidas apmoka Pardavėjas.

5.1.2. Už transportavimo bei pakrovimo-iškrovimo darbų saugumą, higienos reikalavimus, už savo (arba samdytų) darbuotojų, PIRKĖJO darbuotojų, bei vaikų saugumą vykdant savo tiesioginius įsipareigojimus.

5.1.3. Už priešgaisrinių bei higienos normų reikalavimų vykdymą tiekiant produktus.

5.1.4. Už produktų pristatymą PIRKĖJO pageidaujamu laiku.

5.2. Už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą, neaptartą šioje sutartyje, šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.3. Ginčai dėl sutarties vykdymo sprendžiami tarpusavio derybomis, o nesusitarus – teismo tvarka.

6. KITOS SĄLYGOS

6.1. Šalys neturi teisės savo įsipareigojimų perduoti kitiems asmenims.

6.2. Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja, jei jie kaip šios sutarties priedai sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų šalių įgaliotų atstovų.

6.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Vienas sutarties egzempliorius pateikiamas PIRKĖJUI, kitas – PARDAVĖJUI

6.4. PARDAVĖJAS gali įsipareigoti remti PIRKĖJĄ pagal galimybes (nuo 2 iki 5 proc.) parduotos produkcijos kainos.

7. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Panevėžio lopšelis-darželis „Rūta“
Įmonės kodas 190414144
Alyvų g.3, Panevėžys
Tel.: 8 45 575001, 845 575002
A/s LT357300 0100 0238 6402
El. paštas: sekretorius@ld-ruta.lt
AB „Swedbank“ kodas 73000

Direktorė Regina Mikalauskienė



A.V.

PARDAVĖJAS

UAB „Panevėžio Citma“
Įmonės kodas 148512068
Smėlynės g. 112-1, Panevėžys
Tel.: 8 45 460145, 8 616 30207
A/s LT43 2140 0300 02025979
El. paštas: panevezio@citma.lt
Nordea bankas, banko kodas 21400

Direktoriaus pavaduotojas Saulius Švarckis



A.V.

VAISIAI, DARŽOVĖS IR PANAŠŲ PRODUKTAI
(BVPŽ kodas -15300000-1)

Eil. Nr.	Maisto produktų pavadinimas	Reikalavimai	Mato vnt.	Kiekis kg perkamas per 12 mėn.	Mato vieneto kaina litais su PVM	Suma su PVM
1.	Bulvės	Pirmos klasės	Kg	2500	0.36	900.00
2.	Bulvės ankstyvosios (sezono metu)	Pirmos klasės	Kg	500	0.70	350.00
3.	Morkos	Antros klasės	Kg	1000	0.50	500.00
4.	Morkos ankstyvosios (sezono metu)	Antros klasės	Kg	200	0.70	140.00
5.	Traškios morkytės	Antros klasės	Kg	200	3.50	700.00
6.	Baltieji gūžiniai kopūstai	Antros klasės	Kg	250	0.50	125.00
7.	Kopūstai ankstyvieji (sezono metu)	Antros klasės		70	0.70	49.00
8.	Žiediniai kopūstai	Antros klasės	kg	100	1.80	180.00
9.	Svogūnai (ropiniai)	Antros klasės	Kg	300	0.60	180.00
10.	Burokėliai (raudonieji)	Antros klasės	Kg	610	0.45	274.50
11.	Česnakai	Antros klasės	Kg	3	3.50	10.50
12.	Agurkai švieži sezono metu: 1. Trumpavaisiai 2. Ilgavaisiai	Antros klasės	Kg	100	1.50	150.00
13.	Agurkai švieži ne sezono metu: 1. Trumpavaisiai 2. Ilgavaisiai	Antros klasės	Kg	150	2.50	375.00
14.	Pomidorai (ne sezono metu)	Antros klasės	Kg	100	1.70	170.00
15.	Pomidorai (sezono metu)	Antros klasės	Kg	200	1.20	240.00
16.	Pekino kopūstai	Antros klasės	Kg	400	1.50	600.00
17.	Ridikėliai raudonieji (sezono metu)	Antros klasės	Kg	15	1.80	27.00
18.	Ridikėliai raudonieji (ne sezono metu)	Antros klasės	Kg	35	2.50	87.50
19.	Paprika	Antros klasės	Kg	100	2.50	250.00
20.	Moliūgai sviestiniai	Antros klasės	Kg	200	1.50	300.00
21.	Cukinijos	Antros klasės	Kg	60	2.50	150.00
22.	Špinatai (mažais lapeliais)	Antros klasės	Kg	20	8.50	170.00
23.	Sultenė	Antros klasės	Kg	10	9.50	95.00
24.	Svogūnų laiškai	Antros klasės	Kg	2	4.90	9.80
25.	Krapai švieži (sezono metu)	Antros klasės	Kg	3	3.50	10.50
26.	Krapai švieži (ne	Antros klasės	Kg	5	5.90	29.50

	sezono metu)					
27.	Porai	Antros klasės	Kg	10	1.50	15.00
28.	Petražolės šviežios (sezono metu)	Antros klasės	Kg	3	3.00	9.00
29.	Petražolės šviežios (ne sezono metu)	Antros klasės	Kg	3	3.90	11.70
30.	Rauginti kopūstai	Fasuoti po 1-3 kg Antros klasės	Kg	150	1.30	195.00
31.	Obuoliai	Antros klasės	Kg	800	0.75	600.00
32.	Kriaušės	Antros klasės	Kg	600	1.20	720.00
33.	Braškės (sezono metu)	Antros klasės	Kg	40	4.50	180.00
34.	Braškės (ne sezono metu)	Antros klasės	Kg	15	8.50	127.50
35.	Šilauogės (sezono metu)	Antros klasės	Kg	90	6.00	540.00
36.	Šilauogės (ne sezono metu)	Antros klasės	Kg	100	12.50	1250.00
37.	Avietės (sezono metu)	Antros klasės	Kg	20	6.00	120.00
	IŠ VISO :			10 265		

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

Mažos vertės pirkimo konkurso apklausos sąlygose.

Kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome šias prekes:

Bendra pasiūlymo kaina su PVM 9841.50 Eur

Devyni tūkstančiai aštuoni šimtai keturiasdešimt vienas Eur 50ct

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 1708.03 Eur.

Siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimas	1psl
2.	Pažyma, patvirtinanti jungtinius kompetetingų institucijų tvarkomus duomenis apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją (Juridinį asmenį)	2psl
3.	Įsakymas dėl parašo	1psl

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Vadybininkė

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



Vidmantė Latanauskienė

(Vardas ir pavardė)