

VšĮ Prienų ligoninė, juridinio asmens kodas 190160991 (toliau – Užsakovas), atstovaujama pavaduotojo medicinai, pavaduojančio direktorių, Vaidoto Karvelio, veikiančio pagal ligoninės įstatus ir

Andrius Budrevičius (toliau – Rangovas), dirbantis pagal individualios veiklos vykdymo pažymą Nr. 885473, vadovaujantis darbų pirkimo, vykdyto skubos tvarka apklausos būdu, rezultatais, sudarė šią sutartį:

1. Sutarties dalykas

- 1.1. Šia sutartimi Rangovai įsipareigoja per penkiolika dienų nuo sutarties dienos atlikti pastatoligoninės (unikalus NR. 6996-4002-2030, 3D1p) stogo dalies remonto darbus (toliau – darbai), įvykus medžio užvertimui ant stogo, ko pasėkoje sugadinta 32,56 kv.m. stogo dangos (pridedama darbų atlikimo lentelė nr.1), o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas darbams atlikti, priimti darbų rezultatą ir sumokėti sutartyje nustatytą kainą.
- 1.2. Bendra sutarties **galutinė suma 1400,00 Eur. (Vienas tūkstantis keturi šimtai eurų). Rangovas ne PVM mokėtojas.**
- 1.3. Šioje sumoje įvertintos visos darbų apimtys, Rangovo išlaidos, būtinos, kad objektas būtų atiduotas naudoti.
- 1.4. Už rangovo nenumatytus ar netiksliai įvertintus darbus papildomai apmokama nebus. Užsakovo rezervas nenumatomas.
- 1.5. Rangovas įsipareigoja darbus pradėti nuo sutarties pasirašymo dienos ir baigti per 15 dienų. Statybvieta perduodama pasirašant priėmimo – perdavimo aktą.

2. Užsakovo teisės

- 2.1. Kontroliuoti ir techniškai prižiūrėti atliekamų darbų eigą, apimtį ir kokybę.
- 2.2. Pastebėjus nukrypimus nuo sutarties sąlygų, ar kitus trūkumus, nedelsiant pranešti Rangovui.
- 2.3. Nustatęs trūkumus, dėl kurių darbų rezultato neįmanoma naudoti pagal šioje sutartyje numatytą paskirtį ar jei Rangovas Užsakovo nurodomų trūkumų nepašalina, Užsakovas turi teisę atsisakyti priimti darbų rezultatą.

3. Rangovo pareigos

- 3.1. Atlikti darbus pagal sutarties ir pirkimo, vykdyto skubiai, apklausos būdu, reikalavimus.
- 3.2. Darbų atlikimo eiliškumą, naudotinas medžiagas iš užsakovo derinti atliekant darbus.
- 3.3. Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka tinkamai atliktus darbų rezultatus perduoti Užsakovui.
- 3.4. Garantuoti, kad tretieji asmenys neturi teisės uždrausti ar kliudyti atlikti darbus pagal Rangovo parengtus techninius dokumentus.
- 3.5. Užtikrinti įstatymų ir normatyvinių statybos dokumentų laikymąsi, darbo saugumą statybos aikštelėje, statybos objekto priešgaisrinę, aplinkos ir materialinių vertybių apsaugą.
- 3.6. Užsakovui pareikalavus, pateikti detalių ir kitokių konstrukcijų sertifikatus, leidžiančius įrenginius naudoti Lietuvos Respublikoje.
- 3.7. Esant reikalui, sudaryti reikalingas sutartis su tinkamai kvalifikuotais subrangovais darbams atlikti.
- 3.8. Medžiagas pateiktas užsakovo sandėliuoti nenusižengiant teisės aktų reikalavimams.
- 3.9. Darbų atlikimo metu padarius išvadą, kad reikalingi normatyviniuose darbų atlikimo dokumentuose nenumatyti darbai, apie tai pranešti Užsakovui. Šių darbų neatlikti be raštiško Užsakovo leidimo.
- 3.10. Savo sąskaita per 10 dienų šalinti statybos darbų atlikimo metu bei garantiniu laikotarpiu (sutarties 5.4 p.) išryškėjusius defektus.

4. Atsiskaitymai tarp šalių

- 4.1. Už atliktus darbus pagal šalių pasirašytą darbų priėmimo – perdavimo aktą ir pateiktą PVM sąskaitą per „E sąskaita“ sistemą Užsakovas apmoka Rangovui sutarties sumą į nurodytą sąskaitą per 10 darbo dienų nuo darbų atlikimo.
- 4.2. Rangovas įsipareigoja už panaudotus energetinius bei kitokius resursus apmokėti Užsakovui pagal šalių pasirašytą išteklių sunaudojimo aktą.

5. Šalių atsakomybė

- 5.1. Rangovas atsako Užsakovui už nukrypimus nuo normatyvinių dokumentų reikalavimų, už statinio patvarumo ar atsparumo sumažėjimą ar netekimą.
- 5.2. Rangovas, nevykdęs kalendorinio darbų atlikimo grafiko, moka Užsakovui už kiekvieną pavėluotą dieną 0,2 % delspinigių nuo neatliktų darbų vertės.
- 5.3. Užsakovas baudas ir delspinigius išskaičiuoja iš Rangovui mokėtinų sumų.
- 5.4. Rangovas atsako už objekto defektus, jeigu jie buvo nustatyti per 5 metus nuo darbų atlikimo: atliktiems montavimo darbams suteikiama 5 metų garantija nuo objekto atidavimo naudojimui. Rangovui atsisakius pašalinti defektus, juos pašalina Užsakovas, o Rangovas įsipareigoja kompensuoti atliktų darbų vertę..
- 5.5. Jei Užsakovas dėl savo kaltės vėluoja atsiskaityti su Rangovu per sutarties 4.1.p. numatytą terminą, jis įsipareigoja sumokėti 0,2 % dydžio delspinigių nuo nesumokėtos sumos.

6. Kitos sąlygos

- 6.1. Sutartis gali būti keičiama ir papildoma tik raštišku šalių susitarimu.
- 6.2. Iškilusius nesutarimus šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, o kilusius ginčus sprendžia teismas.
- 6.3. Vykdydamos šią sutartį, šalys vadovaujasi įstatymais, normatyviniais aktais ir šia sutartimi.
- 6.4. Šalys neatsako, jei sutartis neįvykdyta dėl priežasčių, nepriklausančių nuo šalių, pasirašiusių šią sutartį (*Force Majeure* sąlygos taikomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės dėl nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybėmis“, taisyklėmis).
- 6.5. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną egzempliorių Užsakovui ir Rangovui. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.
- 6.6. Asmenys atsakingi už sutarties vykdymą:

	Užsakovo atstovas	Rangovo atstovas
Vardas, pavardė	Arvydas Žukauskas	Andrius Budrevičius
Pareigos	Ūkio dalies vedėjas	Dirbantis pagal in. veiklos pažymą Nr. 885473
Adresas	Pušyno g. 2, Prienai	
Telefonas	8-319- 60465	
Faksas	8-319-60462	
Elektroninio pašto adresas	info@prienuligonine.lt	

6.7. Sutarties šalys- užsakovas ir rangovai turi užtikrinti B reikalavimų laikymąsi.

6.8. Prie šios sutarties pridedama priedas:

Priedama: priedas Nr.1 – pastato-ligoninės stogo dalies remonto darbų specifikacija – vienas lapas.

Sutarties šalių adresai ir rekvizitai:

UŽSAKOVAS

VIEŠOJI ĮSTAIGA PRIENŲ LIGONINĖ
Pušyno g. 2, LT -59115
Tel. (8 319) 60465,
El. paštas info@prienuligonine.lt
Įstaigos kodas 190160991
Atsiskaitomoji sąskaita
LT 954010041100050743
AB Luminor banko kodas 40100

Direktoriaus pavaduotojas medicinai
pavaduojantis direktorių
Vaidotas Karvelis

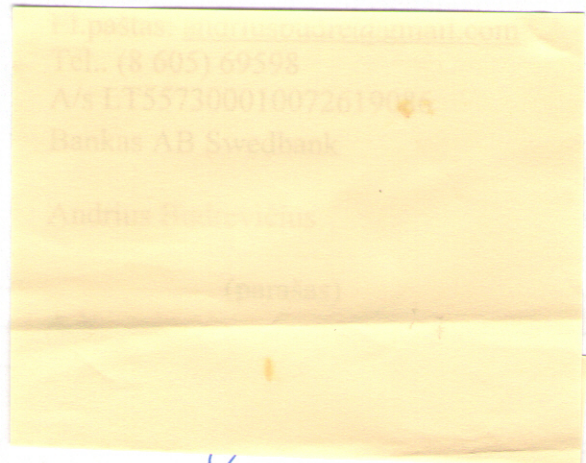
.....
A.V.



RANGOVAI

Andrius Budrevičius

Ind. Veiklos vykdymo pažyma 2019 m.
Nr.885473
Prienai



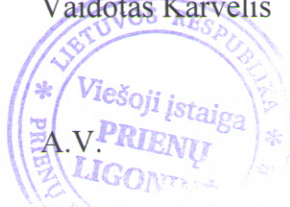
VIEŠOJI ĮSTAIGA PRIENŲ LIGONINĖ

Pastato – ligoninės stogo dalies - 32,56 kv.m.remontu darbu specifikacija

Eil. Nr.	Darbu pavadinimas	Mato vnt	Kiekis	Kaina vnt (Eur)	Suma (Eur)
.					
Pastato – ligoninės (unikalus Nr. 6996- 4002-2030, 3DIp) adresas, Pušyno g.2 Prienai (slaugos sk.)					
1	Sugadintos skardos demontavimas	m.	32,56	7,00	227,92
2	Plėvelės demontavimas	kv.m.	32,56	2,00	65,12
3	Grebėstų demontavimas	kv.m.	32,56	2,00	65,12
4	Pakalimų demontavimas	m	3,00	5,00	15,00
5	Laštakio ir lovelio demontavimas	m	3,00	5,00	15,00
6	Plėvelės montavimas	kv.m.	32,56	3,00	97,68
7	Grebėstų montavimas	kv.m	32,56	3,00	97,68
8	Pakalimo mntavimas	m	3,00	1,00	30,00
9	Laštakio ir lovelio montavimas	m	3,00	1,00	30,00
10	Skardos montavimas	m	32,56		756,48
	Viso: suma be PVM				1400,00
	PVM 21% : (netaikoma)				*
	Iš viso:galutinė suma skaičiais ir žodžiais:(vienas tūstantis keturi šimtai eurų).				1400,00

Užsakovas

Viešoji įstaiga Prienų ligoninė
 Direktoriaus pavaduotojas medicinai
 pavaduojantis direktorių
 Vaidotas Karvelis



(data,parašas)

Rangovas:

Andrius Budrevičius

(data,parašas)