

**SUSKYSTINTŲ NAFTOS DUJŲ BALIONŲ KEITIMO Į ELEKTROS ENERGIJĄ
GYVENAMUOSE NAMUOSE
ADRESU ŠĖTOS G. 91, KĖDAINIAI**

SUTARTIS

2021 m. liepos 30 d. Nr. *SR-36*
Kėdainiai

UAB „Kėdainių butai“ įmonės kodas 161130867, PVM mokėtojo kodas LT611308610 adresas Smilgos g. 9, LT-57270 Kėdainiai, atstovaujama direktoriaus Kęstučio Vaitkevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau (toliau – **Užsakovas**), ir UAB „DEIPA“, juridinio asmens kodas 304169118 adresu Gedimino pr. 50, LT-01110 Vilnius, atstovaujama direktoriaus Deivido Petrošiaus, toliau (toliau – **Rangovas**), toliau kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį (toliau – **Sutartis**):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis atlikti darbus (toliau vadinama „Darbais“) pagal patvirtintą orientacinę lokalinę sąmatą (Sutarties 1 priedas), kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis, o Užsakovas įsipareigoja Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir apmokėti už atliktus Darbus.

2. SUTARTIES KAINA

2.1 Bendra Sutarties kaina, nustatyta vykdant viešąjį pirkimą yra 2418,79 Eur (*du tūkstančiai keturi šimtai aštuoniolika eurų 79 ct*) su PVM, bendra Sutarties kaina be PVM – 1999,00 Eur ir PVM (21 proc.) - 419,79 Eur.

2.2. Kainodaros taisyklės parengtos vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95. Kainodaros taisyklės yra esminės Sutarties sąlygos, kurios nebus keičiamos per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Sutartyje nustatomi fiksuota kaina, kurią Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui už visus pagal Sutartį atliktus Darbus.

2.3. Sutarties vykdymo laikotarpiu, pasikeitus PVM tarifui, Sutarties 2.1. punkte nurodyta kaina su PVM perskaičiuojama ta dalimi, kuria bus pakeistas PVM tarifas. Pasikeitęs PVM tarifas taikomas jau atliktų darbų, bet dar neapmokėtų ir tų darbų, kurie bus atliekami po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, kainai perskaičiuoti. PVM perskaičiavimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu. Pasikeitus kitiems mokesčiams Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

3. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, SUSTABDYMAS IR SUTARTIES GALIOJIMAS

3.1. Sutartis darbams atlikti bus pasirašoma gavus raštišką Agentūros patvirtinimą, dotacijos skyrimui. Viršijus dotacijos darbų limitą bus atliekama daugiabučio namo apklausa papildomoms lėšoms finansuoti projekto įgyvendinimui.

3.2. Rangovas Darbus pradeda įsigaliojus sutarčiai ir baigia iki 2021-11-30. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius.

3.3. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus, juos priduoti, ištaisyti galimus defektus.

3.4. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai.

3.5. Užsakovas, raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir, kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada

nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų vykdymą, nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis.

Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi Darbai, yra:

1. trečiųjų šalių įtaka;
2. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;
3. laiku neatlaisvinta Darbų vieta;
4. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;
5. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;
6. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant Darbus susidurtą statybvietėje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;
7. bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl Pakeitimo;
8. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Rangovas.

Sustabdyti Darbai neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Užsakovui nurodant raštu Darbai atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus Darbų vykdymą Darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo. Tokio sustabdymo metu visus Darbus Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos. Šiame punkte numatytu atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų Išlaidų apmokėjimą.

3.7. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

4. ATSISKAITYMO IR MOKĖJIMŲ TVARKA

4.1. Atliktų darbų pridavimas ir apmokėjimas yra vykdomas vadovaujantis pagal suskystintų naftos dujų balionų daugiabučiuose pakeitimo kitais energijos šaltiniais finansavimo sąlygų aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2020 liepos 22 d. įsakymu Nr.1-210 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 6 d. nutarimu Nr. 458 "Dėl lėšų skyrimo" tvarka Užsakovas gavęs lėšas iš Aplinkos apsaugos agentūros (APVA) per 5 darbo dienas išmoka jas Rangovui.

4.1.1 Užsakovas su Rangovu galutinai atsiskaito per 60 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

4.2. Rangovas, atliktų darbų aktą, pažymą (forma-F-3) pateikia Užsakovui. Užsakovo atstovas per 3 kalendorines dienas nuo aktų apie atliktus Darbus gavimo dienos priima Darbus ir pasirašo pateiktus aktus arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų Darbų dalį ir pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl netinkamo Darbų atlikimo.

4.3. Užsakovui pasirašius atliktų darbų aktą ir pažymą (forma F-3) Rangovas per 3 kalendorines dienas pateikia sąskaitą faktūrą. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Rangovo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.4. Esant ginčytinoms pozicijoms (pretenzijoms dėl Darbų kokybės ir atitikimo Sutarties sąlygoms), Užsakovas priima bei apmoka neginčytiną Darbų dalį.

4.5. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktus Darbus šiais atvejais:

- 4.5.1. iki Darbų defektų pašalinimo;
- 4.5.2. iki Užsakovui padarytų nuostolių atlyginimo

4.6. Esant ginčytinoms pozicijoms (pretenzijoms dėl darbų kokybės ir atitikimo Sutarties sąlygoms), Užsakovas priima bei apmoka neginčytiną darbų dalį.

4.7. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė

sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

5. DARBŲ KOKYBĖS GARANTIJA

5.1. Rangovas suteikia atliktiems darbams - 5 metų garantiją, paslėptiems darbams – 10 metų garantiją. Garantiniu laikotarpiu, atsiradus atliktų darbų defektų, Rangovas privalo šiuos defektus pašalinti savo lėšomis.

5.2. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Darbų perdavimo priėmimo akto pasirašymo dienos.

5.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Darbų defektiniame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja Rangovo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų, nuo Rangovo nepriklausančių sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

6. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Užsakovas įsipareigoja:

6.1.1. priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus ir už juos atsiskaityti 4.1 punkte nustatyta tvarka;

6.1.2. pareikalauti šalinti trūkumus, nemokėti už nekokybiškai atliktą Darbą arba sustabdyti Darbus, jeigu Rangovas nesilaiko normų ir taisyklių;

6.1.3. nedelsiant spręsti tarp Rangovo ir objekto naudotojų, kuriame atliekami Darbai, kylančias problemas, klausimus;

6.1.4. bendradarbiauti su Rangovu vykdant Sutartį.

6.1.5. aprūpinti Rangovą elektros energija, vandeniu savo sąskaita.

6.2. Rangovas įsipareigoja:

6.2.1. laiku pradėti, tinkamai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti Darbo defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

6.2.2. pateikti reikalingas medžiagas, gaminius bei techniką;

6.2.3. užtikrinti saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimų vykdymą;

6.2.4. laiku pranešti Užsakovui apie kitas aplinkybes, kenkiančias Darbų kokybei, atlikimo terminui;

6.2.5. garantuoti, kad atlikti Darbai atitinka norminių dokumentų reikalavimus;

6.2.6. netinkamas ir nereikalingas medžiagas, mechanizmus iš darbo aikštelės pašalinti iki Darbų perdavimo - priėmimo momento. Jeigu Rangovas to nedaro, Užsakovas gali pašalinti juos Rangovo sąskaitą;

6.2.7. savo sąskaita atlyginti nuostolius, kurie atsirado dėl netinkamo Darbų vykdymo;

6.2.8. informinti Darbų atlikimo dokumentus;

6.2.9. keisti Užsakovo patvirtintus Darbų atlikimo sprendimus tik gavus jo rašytinį sutikimą;

6.2.10. vykdyti Darbų pirkimo metu visus pateiktus įsipareigojimus;

6.2.11. įspėti Užsakovą, jei jo nurodymų laikymasis kelia grėsmę atliekamų Darbų kokybei;

7. ŠALIŲ TEISĖS

7.1. Užsakovas turi teisę, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį ir apie tai raštu prieš 14 kalendorinių dienų pranešti Rangovui:

7.1.1. jeigu Rangovas ilgiau nei 10 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo nepradeda Darbų arba dirba nekokybiškai arba naudoja nekokybiškas ir nesertifikuotas medžiagas;

7.1.2. jeigu Rangovas nepajėgia vykdyti Sutarties įsipareigojimų ir nepateikia svarių įrodymų dėl Darbų vykdymo ateityje;

7.1.3. jeigu dėl nenugalimos jėgos Darbai atidedami neribotam laikui;

7.1.4. jeigu Rangovas nesilaiko Darbų atlikimo termino, išskyrus atvejus, kai Darbų vykdyti neleidžia oro ir kitos nuo Rangovo nepriklausančios sąlygos;

7.1.5. savo iniciatyva, nesant Užsakovo pritarimo, sustabdo Darbus daugiau kaip 14 kalendorinių dienų;

7.1.6. nevykdo kitų pagrįstų raštiškų Užsakovo atstovų nurodymų dėl šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo;

7.1.7. kitais šioje Sutartyje numatytais atvejais.

7.2. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų atlikimo eigą ir kokybę.

7.3. Užsakovas turi teisę, be Rangovo sutikimo išskaičiuoti, iš pateiktų galutiniam apmokėjimui dokumentų susidariusius delspinigius ir baudas.

7.4. Užsakovas, esant svarbioms priežastims, bet kuriuo metu gali nutraukti Sutartį, prieš 14 kalendorinių dienų apie Sutarties nutraukimą išpėjęs Rangovą. Užsakovas privalo apmokėti Rangovui už iki Sutarties nutraukimo atliktus Darbus.

7.6. **Rangovas** turi teisę, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį ir apie tai raštu prieš 14 kalendorinių dienų pranešti Užsakovui:

7.6.1. jeigu Užsakovas nepajėgia vykdyti Sutarties įsipareigojimų ir nepateikia realių garantijų apie galimybę juos vykdyti;

7.6.2. jeigu dėl nenugalimos jėgos Darbai atidedami neribotam laikui.

7.7. Užsakovui nutraukus Sutartį, Rangovas gali reikalauti, kad Užsakovas įvertintų ir priimtų kokybiškai atliktus Darbus ir už juos atsiskaitytų.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Užsakovas:

8.1.1. Sutarties 4 skyriuje nustatytu terminu neatsiskaitęs už atliktus Darbus moka Rangovui 0,02 proc. delspinigių nuo nesumokėtos sumos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną;

8.1.2. nepagrįstai uždelsęs priimti Darbus ilgiau kaip 5 darbo dienas nuo Rangovo pranešimo gavimo, moka Rangovui 0,02 proc. nepriimtų Darbų kainos be PVM dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

8.1.3. nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties, ar Rangovui nutraukus sutartį dėl Užsakovo kaltės, moka Rangovui 10 proc. neatliktų Darbų kainos be PVM baudą ir atlygina dėl to Rangovo patirtus nuostolius;

8.1.4. sumokėjęs delspinigius, neatleidžiamas nuo įsipareigojimų įvykdymo.

8.2. Rangovas:

8.2.1. Užsakovo nurodytu laikotarpiu nepašalinęs defektų per garantinį laikotarpį, moka Užsakovui 10 proc. bendros Sutarties kainos be PVM baudą dydžio baudą ir atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, ir dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

8.2.2. nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties ar Užsakovui nutraukus sutartį dėl Rangovo kaltės, moka Užsakovui 10 proc. neatliktų Darbų kainos be PVM baudą ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

8.2.3. nepagrįstai pažeidęs Darbų atlikimo terminus, moka 0,02 proc. neatliktų Darbų kainos be PVM dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

8.2.4. sumokėjęs netesybas, neatleidžiamas nuo įsipareigojimų įvykdymo.

8.3. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.

9. SUTARTIES PAKEITIMAS

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti

principai bei tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

9.2. Atliekant Sutartyje nurodytus Darbus, atsiradus nenumatytoms, nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms, aplinkybėms, gali būti atsisakoma atskirų Darbų (ar jų dalies) ar mažinama Darbų apimtis arba numatytus atskirus Darbus (ar jų dalį) galima keisti kitais Darbais, reikalingais Darbams tinkamai užtikrinti.

9.3. Šie keitimai laikytini numatytais Sutartyje ir vykdomi atsižvelgiant į poreikį užtikrinti Darbų objekto funkcinę paskirtį vadovaujantis tokia tvarka:

9.3.1. Atskirų Darbų (ar jų dalies) atsisakymas ar Darbų apimties mažinimas galimas, Rangovo pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą įforminant Šalių susitarimu. Atskirų Darbų (ar jų dalies) atsisakymo ar Darbų apimties mažinimo atveju Sutarties kaina bus perskaičiuojama (mažinama) pagal Rangovo pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą.

9.3.2. Atskirų Darbų (ar jų dalies) pakeitimas kitais Darbais, Rangovui pateikus nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą bei siūlymą dėl keistinių Darbų, ir, Užsakovui sutikrinus Rangovo siūlymo atitikimą rinkos kainoms bei įvykdžius derybas (jei reikalinga), įforminamas Šalių aktu. Atskirų Darbų (ar jų dalies) pakeitimo kitais Darbais atveju Sutarties kaina bus perskaičiuojama pagal Rangovo pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą bei įvykdytų derybų (jei jos vykdomos) rezultatus. Esant tokiam kainų perskaičiavimo atvejui, Sutarties kaina negali būti didinama.

9.4. Užsakovas, esant būtinybei, gali pagal pirminę Sutartį įsigyti papildomų darbų vadovaudamasis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika. Papildomi darbai – tokie darbai, kurie nebuvo numatyti pirkimo dokumentuose ir sutartyje, ir (ar) pirkimo dokumentuose ir sutartyje nurodytų darbų apimtys, viršijančios Sutarties 2.1 punkte nurodytą bendrą Sutarties kainą daugiau 15 proc.

9.5. Papildomų darbų būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Užsakovui raštu pateikia Rangovas. Užsakovas, išnagrinėjęs pateiktus papildomų darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, papildomų darbų kainą nustato ir įformina papildomus darbus Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje nustatyta tvarka.

9.6. Jei faktinės aplinkybės neatitinka Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos sąlygų, papildomi darbai įsigijami vykdant naują pirkimo procedūrą.

9.7. Susitarimas dėl papildomų darbų laikoma sudėtine Sutarties dalimi.

10. GINČŲ SPRENDIMAS

10.1. Ginčus dėl Sutarties vykdymo Šalys sprendžia derybose, tarpusavio konsultacijose. Jeigu ginčo išspręsti nepavyksta, derybų būdu per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, Šalys ginčą sprendžia šioje Sutartyje nustatyta tvarka arba kreipiantis į teismą.

10.2. Jeigu tarp Rangovo ir Užsakovo kyla ginčas dėl Darbų trūkumų, kiekviena Šalis turi teisę reikalauti ekspertizės. Ekspertizės išlaidos padengiamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.662 straipsnyje numatyta tvarka.

11. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

11.1. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties įsipareigojimų, privalo nedelsiant, ne vėliau kaip per 1 darbo dieną, raštu pranešti apie tai kitai Šaliai.

11.2. Šalių susitarimas dėl Sutarties vykdymo sustabdymo arba Sutarties nutraukimo įforminamas raštu dvišaliu susitarimu.

11.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį, kai Rangovui yra iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla ir surinktų duomenų visuma sudaro prielaidą, kad Rangovas nebus pajėgus įvykdyti Sutartį laiku ar Darbai gali būti atlikti nekokybiškai, ar gali būti sunkiau išieškoti nuostolius, atsiradusius dėl sutarties pažeidimo.

12. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

12.1. Sudarius sutartį, tačiau ne vėliau negu sutartis pradeda vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų ūkio subjektų ir/ar subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus ūkio subjektus ir/ar subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Sutarties vykdymo laikotarpiu Užsakovas numato galimybę keisti ūkio subjektus ir/ar subrangovus rašytiniu Šalių susitarimu.

Jeigu bus pasitelkiami ūkio subjektai/ ir/ar subrangovai, nurodyti ūkio subjektus ir/ar subrangovus

(įrašyti ūkio subjekto ir/ar subrangovo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir jo atstovą).

12.2. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais normatyviniais aktais ir šios Sutarties sąlygomis.

12.3. Šalys, Sutarties vykdymo laikotarpiu privalo bendradarbiauti. Jeigu kyla kliūčių, trukdančių tinkamai vykdyti Sutartį, kiekviena Šalis privalo imtis visų, nuo jos priklausančių, priemonių toms kliūtims pašalinti.

12.4. Rangovas, pasirašydamas šią Sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs su Užsakovo pirkimo dokumentais ir reikalavimais bei įsipareigoja juos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka

12.5. Už Sutarties vykdymą atsakinga Užsakovo atstovė - (vardas, pavardė, pareigos, tel., el. paštas).

12.6. Už Sutarties vykdymą atsakingas Rangovo atstovas - (vardas, pavardė, pareigos, tel., el. paštas).

12.7. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakinga Gitana Pyragiuvienė, viešųjų pirkimų specialistė, tel. (8 347) 44208, el. p. gitanapyrage@gmail.com.

12.8. Rangovas vykdydamas Sutartį užtikrina, kad asmens duomenys būtų tvarkomi laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimų.

12.9. Šalys atleidžiamos nuo dalinės ar visiškos atsakomybės už savo įsipareigojimų pagal Sutartį netinkamą ar visišką nevykdymą, jei tai buvo padaryta dėl nenugalimos jėgos veikimo.

12.10. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, kurių kiekvienas pasirašytas abiejų Šalių ir turi vienodą juridinę galią.

12.11. Sutarties priedas. Orientacinė lokalinė sąmata,lapai.

SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS:

UAB „Kėdainių butai“

Smilgos g. 9, LT-57270 Kėdainiai

Įmonės kodas 161130867

PVM mokėtojo kodas LT611308610

Tel. 8 347 61606

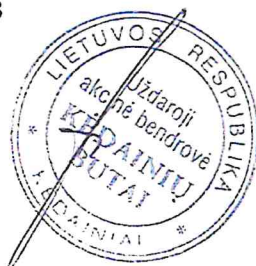
El. p. administratore@kedainiubutai.lt

A. s. LT484010041900030183

Bankas Luminor Bank AS

Direktorius

Kęstutis Vaitkevičius



RANGOVAS:

UAB „DEIPA“

Gedimino pr. 50, LT-01110 Vilnius

Įmonės kodas 304169118

PVM mokėtojo kodas LT100010536919

Tel. 8 611 75041

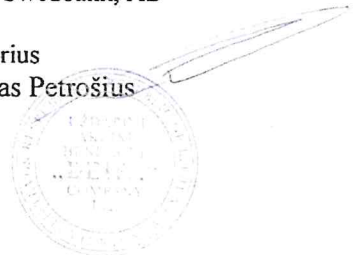
El. p. info@deipa.lt

A. s. LT147300010146522960

Bankas Swedbank, AB

Direktorius

Deividas Petrošius



ORIENTACINĖ LOKALINĖ SĄMATA

Eil .	Darbų ir išlaidų	Mat o	Kieki s	Tiesioginė s išlaidos su prisk.			Iš viso
Nr.	aprašymai	vnt		Darbas	Medžiago s	Mecha - nizmai	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Butų el. Instaliacija (10 butai)						
1	Jungiklis automatinis C25 1P (butų)	vnt.	10		19.90		19.90
2	Juosta izoliacinė	vnt.	1		1.23		1.23
3	Gnybtas	vnt.	10		39.90		39.90
4	Kabelis N2XH-J 3x4 B2ca	m	200		280.72		280.72
5	Instaliacinis vamdis	m.	160		160.00		160.00
6	Kontakinė dėžutė viryklei	vnt.	10		49.40		49.40
7	Instaliacinės medžiagos	vnt.	10		200.00		200.00
8	Skylių grežimas per sienas	vnt.	30			80.00	80.00
9	Montavimo/demontavimo darbai dienos metu	vnt.	10	917.85			917.85
10	Išpildomoji dokumentacija	vnt.	10	200.00			200.00
11	Statybinių šiukšlių išvežimas	vnt.	10			50.00	50.00
	Iš viso už skyrių Butų el. instaliacija			1117.85	751.15	130.00	1,999.00 €
					PVM (21%)		419.79 €
					Suma viso:		2,418.79 €

Pastabos: Papildomos medžiagos ir darbai tikslinami pagal faktą

**SUSKYSTINTŲ NAFTOS DUJŲ BALIONŲ KEITIMO Į ELEKTROS ENERGIJĄ
GYVENAMUOSE NAMUOSE**

ADRESU: ŠĖTOS G. 91, KĖDAINIAI

PASIŪLYMAS

2021-05-06

Vilnius

1 lentelė

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „DEIPA“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Gedimino pr. 50, LT-01110 Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Direktorius, Deividas Petrošius
Telefono numeris	+370 (611) 75 041
Fakso numeris	-
El. pašto adresas	info@deipa.lt

2 lentelė. /Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti ūkio subjektą (-us); ar kvazisubtiekėją (-us), kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo (-ų) ūkio subjekto (-ų) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti; jei žinoma, subrangovas (-ai), subtiekėjas (-ai), subteikėjas (-ai)/

Ūkio subjekto pavadinimas (-ai)	
Jei žinomas - subrangovo (-ų) (subtiekėjo (-ų), subteikėjo (-ų), pavadinimas (-ai)	
Ūkio subjekto adresas (-ai)	
Jei žinomas - subrangovo (-ų), subtiekėjo (-ų), subteikėjo (-ų), adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus, jų vertę Eur arba dalį procentais), kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektą; jei žinoma - subrangovą (-us), subtiekėją (-us), subteikėją (-us)	
Kvazisubtiekėjai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo (-ų) ūkio subjekto darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti ir jų atliekamo darbo (ų), paslaugos (-ų) pavadinimas (ai)	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome:

Bendra pasiūlymo kaina –

Bendro naudojimo virtuvių, iš kurių pašalinami SND balionai, elektros instaliacijos pertvarkymas, kiekvienam joje esančiam įvadui, skirtam prijungti elektrinę viryklę (10 vnt) -

2418.79 EUR ,du tūkstančiai keturi šimtai aštuoniolika eurų 79 ct Eur su PVM
(*nurodoma skaičiais ir žodžiais*)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM (21%), kuris sudaro 419.79 Eur.

Bendra pasiūlymo kaina be PVM 1999 Eur.

Siūlomi darbai (paslaugos) visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

4 lentelė

Eil. Nr.	Pavadinimas	Dokumento lapų skaičius
1.	Orientacinė lokalinė sąmata	1

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

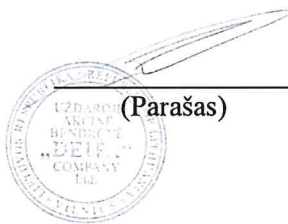
5 lentelė

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“) <i>Pateikti konfidencialios informacijos pagrindimo įrodymus</i>	Prisegti dokumentai
1.	Orientacinė lokalinė sąmata	1

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Deividas Petrošius

(Vardas ir pavardė)