
Kompiuterių bei jų tinklų priežiūros sutartis NR. V5-D9

Kaunas,

2021.05.31

Lietuvos aviacijos muziejus, atstovaujama direktoriaus Mindaugo Kavaliausko, veikiančio pagal įmonės nuostatus, (toliau **PASLAUGŲ GAVĖJAS**), iš vienos pusės ir UAB "Topologija", atstovaujama direktoriaus Teisučio Šegždos, veikiančio pagal bendrovės įstatų (toliau **PASLAUGŲ TEIKĖJAS**) iš kitos pusės (toliau **ŠALYS**) sudarė šią **Sutartį**:

1. Sutarties objektas

- 1.1. Šia sutartimi **Paslaugų teikėjas** įsipareigoja šios sutarties galiojimo laikotarpiu atlikti **Paslaugų gavėjo** techninės ir programinės įrangos (toliau **Įrangos**) bei kompiuterinių tinklų techninę priežiūrą, remontą ir administravimą, konfigūravimą (išvardinti darbai toliau vadinami "kompiuterinės įrangos priežiūra") pagal **Paslaugų gavėjo** prioritetų sąrašą.
- 1.2. Šalys susitaria, kad techninė įranga yra tokie įrenginiai, kaip serveriai, personaliniai arba nešiojami kompiuteriai, ir prie jų prijungtų įrenginiai (monitorius, spausdintuvas, nepertraukiamo maitinimo šaltinis ir panašiai) visumą.
- 1.3. Šalys susitaria kad programinė įranga yra operacinės sistemos ir įvairios taikomosios programos.
- 1.4. Šalys susitaria kad kompiuteriniai tinklai yra pasyvių (laidai, rozetės ir panašiai) arba aktyvių (maršrutizatoriai, komutatoriai, šakotuvai, modemai ir panašiai) dalių visumą.

2. Kainos ir atsiskaitymo tvarka

- 2.1. **Paslaugų gavėjas** įsipareigoja apmokėti **Paslaugų teikėjui** už suteiktas paslaugas, darbų metu panaudotas atsargines dalis ir medžiagas, bei už papildomus darbus atliktus darbus per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros išrašymo dienos. Paslaugų kainos yra yra apibrėžti priede NR. 1.

3. Reikalavimai kompiuterinės įrangos aptarnavimui

- 3.1. **Paslaugų teikėjas** įsipareigoja operatyviai reaguoti į kiekvieną pranešimą apie **Įrangos** gedimą ir užtikrinti **priede Nr. 1** numatytą reakcijos į gedimą laiką.
 - 3.1.1. Šalys reakcijos į gedimą laiką supranta kaip laiko tarpą nuo **Paslaugų teikėjo** patvirtinto pranešimo apie gedimą gavimo iki **Paslaugų teikėjo** specialisto atvykimo į gedimo vietą arba konsultacijos telefonu.
 - 3.1.2. Šalys darbo valandomis supranta **Paslaugų teikėjo** darbo valandas nurodytas **priede Nr. 1**.
 - 3.1.3. Šalys susitaria, kad gedimu nelaikomas **Įrangos** eksploatacinių medžiagų trūkumas.
- 3.2. **Paslaugų teikėjas** įsipareigoja kokybiškai ir profesionaliai pašalinti **Įrangos** gedimus ir užtikrinti 16 darbo valandų programinės įrangos sutrikimų pašalinimo laiką.

- 3.3. Šalys gedimų pašalinimo laiką supranta kaip laiko tarpą nuo **Paslaugų teikėjo** patvirtinto pranešimo apie gedimą gavimo iki visiškai **Paslaugų gavėjo** kompiuterinės sistemos darbingumo atstatymo.
- 3.4. Visi **Paslaugų teikėjo** atlikti darbai ir sunaudotos medžiagos yra fiksuojami darbų atlikimo akte, kuris yra pateikiamas kartu su PVM sąskaita faktūra.
- 3.5. **Paslaugų teikėjas** įsipareigoja kartą per mėnesį, su **Paslaugų gavėju** suderintu laiku, atlikti **Paslaugų gavėjo** priežiūrai **Įrangos** periodinę profilaktiką pagal šios sutarties 2 priede pateiktą aprašymą.
- 3.6. **Paslaugų gavėjas** įsipareigoja ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas raštu arba telefonu informuoti **Paslaugų teikėją** apie bet kokius savarankiškai ar trečiųjų šalių numatomus atlikti naujos kompiuterinės ar programinės įrangos instaliavimo ar tinklo plėtimo darbus.

4. Šalių atsakomybė

- 4.1. Jeigu **Paslaugų gavėjas** sutarties 2.1 punkte nurodytais terminais neatsiskaito su **Paslaugų teikėju**, jis privalo sumokėti delspinigius po 0,05% nuo nesumokėtos sumos už suteiktas paslaugas ir pateiktas atsargines dalis ar medžiagas ar nuo nesumokėtos mėnesio abonentinio mokesčio sumos, už kiekvieną pavėluotą kalendorinę dieną.
- 4.2. **Paslaugos teikėjas** neturi teisės perleisti šios sutarties arba įsipareigojimų pagal šią sutartį be išankstinio raštiško **Paslaugos gavėjo** sutikimo.
- 4.3. **Paslaugos teikėjas** neatsako už **Paslaugos gavėjo** programinės įrangos legalumą, jei pats jos neįdiegė.
- 4.4. **Paslaugų teikėjas** įsipareigoja be **Paslaugų gavėjo** raštiško sutikimo neatskleisti tretiesiems asmenims informacijos, susijusios su **Paslaugų gavėjo** veikla, kuri jam tapo žinoma, vykdant šią sutartį bei atlyginti **Paslaugų gavėjui** žalą, atsiradusią dėl tokios informacijos atskleidimo.

5. Sutarties galiojimas, pakeitimas ir nutraukimas

- 5.1. Ši sutartis įsigalioja nuo 2021m. birželio 1d. ir galioja **iki 2021 m. gruodžio 31d.**
- 5.2. Visi šios sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų šalių antspaudais ir įgaliotų atstovų parašais.
- 5.3. Šalys apie sutarties nutraukimą privalo pranešti raštu prieš 30 dienų.
- 5.4. Nutraukus sutartį **Paslaugos gavėjo** iniciatyva, **Paslaugos teikėjui** jau pradėjus vykdyti savo pareigas, **Paslaugos gavėjas** privalo sumokėti **Paslaugų teikėjui** kainos dalį, proporcingą suteiktoms paslaugoms, ir atlyginti kitas proporcingas išlaidas, kurias **Paslaugų teikėjas**, norėdamas įvykdyti sutartį, padarė iki pranešimo apie sutarties nutraukimą gavimo iš **Paslaugų gavėjo** dienos.
- 5.5. Ginčai, kilę vykdant sutartį, sprendžiami šalių susitarimu, priešingu atveju – Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

6. Nenugalimos jėgos aplinkybės (Force Majeure)

- 6.1. Jeigu sutarties neįmanoma įvykdyti dėl aplinkybių, už kurias nė viena iš sutarties šalių neatsako, **Paslaugos gavėjas** privalo atlyginti **Paslaugos teikėjui** tik faktiškai teikėjo turėtas išlaidas. (Nenugalimos jėgos Force Majeure).
- 6.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

7. Kitos nuostatos

- 7.1. **Paslaugų teikėjas** privalo teikti paslaugas pagal sutarties sąlygas ir **Paslaugų gavėjo** nurodymus. Jei kliento nurodymai prieštarauja įstatymams, nusistovėjusioms profesinės veiklos taisyklėms, standartams, profesinės veiklos etikai ar sutarties sąlygoms, **Paslaugų teikėjas** turi teisę atsisakyti vykdyti tokius nurodymus ir sutartį nutraukti.
- 7.2. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Kiekvienai iš šalių įteikiamas vienas sutarties egzempliorius.
- 7.3. Ši sutartis turi tokius priedus, kurie yra sudėtinės ir neatskiriamos šios sutarties dalys:
1 priedas. Atliekami darbai, reakcijos laikas ir kainos, pastabos.
2 priedas. Kompiuterinės įrangos periodinės profilaktikos aprašymas.
3 priedas. Aptarnaujamos įrangos sąrašas.

8. Šalių rekvizitai

Paslaugų gavėjas:

Lietuvos aviacijos muziejus
Veiverių g. 132, LT-46337 Kaunas
Įmonės kodas: 190756468
PVM mokėtojo kodas:
Tel.: 8-37-295547
Aviacijos.muziejus@gmail.com

Paslaugų teikėjas:

UAB "Topologija"
Draugystės g. 17-1, Kaunas, Lietuva
Įmonės kodas: 304751143
PVM mokėtojo kodas: LT100011475717
Tel.: 8-698-34555
vaidas@topologija.lt

UŽSAKOVAS: Direktorius

Mindaugas Kavaliauskas

VYKDYTOJAS: Direktorius

Teisutis Šegžda



A.V.



Priedas 1

Darbai kurie bus atliekami už abonentinį mokestį

Pavadinimas	Reakcijos laikas	Kaina be PVM
Abonentinis mokestis - Į abonentinį mokestį įskaičiuotos 8 darbo valandų (nuo 8:00 val. iki 18:00 val. darbo dienomis); - Konsultacijos sistemos tobulinimo klausimais; - Konsultacijos telefonu (nuo 8:00 val. iki 18:00 val.); - Neišnaudotų valandų kiekis – perkeliamas į kitą mėnesį - Jei Paslaugų gavėjas užsako didesnės apimties darbus, kuriems 8 darbo valandų per mėnesį nepakanka, Paslaugų teikėjas atlieka darbus už valandinį įkainį -- 25 EUR / val., be PVM	8 darbo val. Atsiliepiama į Paslaugų gavėjo skambutį per 30 min.	200,00 EUR
VISO be PVM:		200,00 EUR

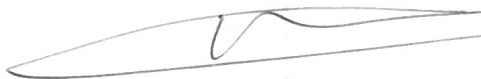
Pastabos:

- Darbų laikas vietoje apvalinamas kas 60 min.;
- Nuotolinio prisijungimo būdu atliekami darbai apvalinami kas 30 min.;

UŽSAKOVAS: Direktorius

Mindaugas Kavaliauskas

A.V.



VYKDYTOJAS: Direktorius

Teisutis Šegžda



Priedas 2

Kompiuterinės įrangos periodinė profilaktika

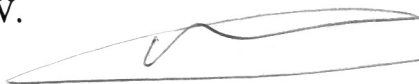
Šalys susitaria, kad kompiuterinės įrangos *periodinė profilaktika* bus laikomi tokie **Paslaugos teikėjo** atliekami darbai:

1. *Kompiuterinėje darbo vietoje:*
 - 1.1. Bendra profilaktika:
 - 1.1.1. Laikinių bylų panaikinimas
 - 1.1.2. Kietojo disko patikrinimas, optimizavimas (chkdsk, defrag, scandisk ar pan.)
 - 1.1.3. Programinės įrangos optimizavimas
 - 1.2. Įrenginių suderinimas:
 - 1.2.1. Įrenginių tvarkyklių atnaujinimas ir jų parametrų nustatymas.
 - 1.3. Vartotojų sistemos tikrinimas/derinimas:
 - 1.3.1. Jungimasis prie serverio (domeno), diskų bei spausdintuvų prisijungimas
 - 1.3.2. Priėjimas prie vartotojo duomenų
 - 1.4. Kompiuterinio tinklo sistemos tikrinimas/derinimas:
 - 1.4.1. Tinkliniai protokolai, jų parametrai
 - 1.5. Duomenų apsaugos atnaujinimas/tikrinimas:
 - 1.5.1. Antivirusinė programa, jos automatinio atnaujinimo tikrinimas
 - 1.5.2. Internetinio saugumo lygis
 - 1.6. Kompiuterio darbo vientisumo tikrinimas/derinimas:
 - 1.6.1. UPS įrenginys
2. *Kompiuterinis tinklas:*
 - 2.1. Kompiuterinio tinklo pralaidumo/apkrovimo diagnostika (programinėmis priemonėmis)

UŽSAKOVAS: Direktorius

Mindaugas Kavaliauskas

A.V.



VYKDYTOJAS: Direktorius

Teisutis Šegžda

A.V.



Priedas 3

Aptarnaujamos įrangos sąrašas

Pavadinimas	Kiekis
Kompiuterizuotos darbo vietos	25
Periferiniai įrenginiai	15

UŽSAKOVAS: Direktorius
Mindaugas Kavaliauskas
A.V.



VYKDYTOJAS: Direktorius

Teisutis Segžda
A.V.

