



2021 m. rugpjūčio 3 d.
Vilnius

VŠĮ Nacionalinis kraujo centras, įstaigos kodas 126413338, atstovaujama direktoriaus pavaduotojos medicinai, laikinai vykdančios direktoriaus funkcijas Airos Mečėjienės, veikiančio pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos kanclerio 2021 m. liepos 12 d. potvarkį Nr. P-A-4 (toliau vadinama – **Klientas**), iš vienos pusės ir

VŠĮ Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos, įstaigos kodas 124364561, atstovaujama generalinio direktoriaus Felikso Jankevičiaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – **Paslaugų teikėjas**), iš kitos pusės,

kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai vadinama Šalimi, įvykdžius viešąją mažos vertės pirkimą skelbiamos apklausos būdu, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau vadinama – **Sutartis**):

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartis sudaroma vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – **Viešųjų pirkimų įstatymas**) ir Antikūnų prieš SARS-CoV-2 virusą (antikūnų prieš S1 spyglinį baltymą) nustatymas kraujo donorams pirkimo dokumentais.

II. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja, vadovaudamasis Pirkimo dokumentų sąlygomis, įskaitant Sutartį ir Techninę specifikaciją (toliau – TS), suteikti Klientui paslaugas: antikūnų prieš SARS-CoV-2 virusą (antikūnų prieš S1 spyglinį baltymą) nustatymas kraujo donorams paslauga (toliau – Paslaugos), o Klientas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas ir už jas sumokėti Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

2.2. Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurį sudaro toliau išvardinti dokumentai: TS (su pirkimo procedūrų metu Kliento atliktais paaiškinimais ir patikslinimais bei priedais, jei jie pridedami), Sutartis su visais jos priedais (**toliau Sutartyje šiame punkte nurodyti dokumentai kartu vadinami Sutartimi**).

2.3. Sutarties aiškinimo tikslais nustatoma tokia dokumentų prioriteto tvarka: TS, Sutartis, kiti Pirkimo dokumentai. Paslaugų teikėjo teikiamas pasiūlymas, papildomi dokumentai, instrukcijos, grafikai, tvarkos ir pan., prieštaraujantys LR viešųjų pirkimų įstatymui ir (ar) šiame punkte nurodytiems dokumentams, laikomi negaliojančiais ta dalimi, kiek neatitinka teisinio viešųjų pirkimų reguliavimo ar prieštarauja šiame punkte nurodytiems dokumentams. Jei Sutarties dokumentuose yra neaiškumų ar prieštaravimų, taisyklės, nustatytos aukštesnės galios Sutarties dokumente, visuomet yra laikomos pakeičiančiomis žemesnės galios Sutarties dokumente nustatytas analogiškas taisykles nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

III. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Sutarties suma lygi bendrai Sutarties kainai eurais su PVM – **5280,00 Eur** (*penki tūkstančiai du šimtai aštuoniasdešimt eurų, 00 ct*). Į kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir papildomos išlaidos susijusios su paslaugų tinkamu teikimu.

3.2. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara. Paslaugos perkamos pagal Kliento poreikį, užsakomos atskiromis dalimis. Klientas neįsipareigoja išpirkti Paslaugų visai Sutarties bendrai kainai.

3.3. Sutartyje nurodyti Paslaugų įkainiai yra fiksuoti ir Sutarties vykdymo metu negali būti keičiami. Išskyrus Sutarties kainą ir įkainius gali būti peržiūrėti, pasikeitus Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytam PVM, kurio apmokestinimo objektu yra Paslaugos, tarifui, PVM yra apskaičiuojamas galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka taikant PVM tarifą, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu. Perskaičiuota kaina įforminama rašytiniu Šalių susitarimu, kuris, pasirašius Šalims, tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

3.4. Klientas už kokybiškai suteiktas Paslaugas atsiskaito per 30 (trisdešimt) dienų nuo tinkamai užpildytos ir pateiktos (PVM) sąskaitos faktūros (toliau – sąskaita) gavimo dienos, pervesdamas pinigus į Paslaugų teikėjo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą. Esant sutartyje numatytoms objektyviai pagrįstoms aplinkybėms (sutrikus asmens sveikatos priežiūros įstaigų atsiskaitymui su Klientu), atsiskaitymo terminą Klientas gali vienašališkai pratęsti bet ne ilgiau kaip iki 60 kalendorinių dienų nuo paslaugos įvykdymo dienos.

3.5. Paslaugų teikėjas sąskaitą Klientui privalo pateikti LR viešųjų pirkimų įstatymo 22 str. 3 d. nustatyta tvarka ir el. paštu: g.jug@kraujodonoryste.lt. Paslaugų teikėjas dėl visų techninių klausimų, susijusių su naudojimosi informacine sistema „E.sąskaita“ ar jos neveikimu, turi kreiptis į sistemos tvarkytoją – VĮ Registrų centrą, prieš peržiūrėjęs naudojimosi sistema instrukciją (<https://www.esaskaita.eu/kaip naudotis>).

3.6. Paslaugų teikėjas išrašo ir pateikia Klientui sąskaitą kartu su pažyma apie atliktus tyrimus. Paslaugų teikėjas įsipareigoja sąskaitoje nurodyti tuos pačius tyrimų pavadinimus, kurie yra nurodyti Sutartyje, taip pat užrašyti ant sąskaitos, pagal kurią teikiamos paslaugos, Sutarties numerį ir datą.

3.7. Jei sąskaita pateikiama su trūkumais, Klientas turi teisę tokios sąskaitos nepriimti, o Paslaugų teikėjas įsipareigoja per 1 (vieną) darbo dieną pašalinti trūkumus ir pristatyti Klientui tinkamai užpildytą sąskaitą. Atsiskaitymo terminas skaičiuojamas nuo tinkamai užpildytos sąskaitos gavimo dienos.

IV. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR TEIKIMO TVARKA

4.1. Paslaugų kokybė turi atitikti Sutarties reikalavimus, teisės aktus reglamentuojančius Paslaugų kokybės, saugos, atlikimo reikalavimus bei standartus. Paslaugų teikėjas vienasmeniškai atsako už Paslaugų kokybę, nuostolius bei sankcijas, kurie kilo / buvo pritaikyti Klientui dėl Paslaugų teikėjo netinkamo / nesavalaikio Paslaugų teikimo.

4.2. Paslaugų apimtis, įkainiai, reikalavimai Paslaugoms ir jų teikimo tvarka nustatyta Sutarties priede Nr. 1 (techninėje specifikacijoje) ir Sutartyje.

4.3. Paslaugas Klientas užsako dalimis, pagal faktinį poreikį.

4.4. Paslaugos teikėjas tyrimus atlieka ir tyrimų rezultatus Klientui pateikia PDF formoje el. paštu: a.kaminskiene@kraujodonoryste.lt; ne vėliau kaip per 48 val. nuo Kliento mėginių perdavimo Paslaugos teikėjui. Dokumento originalą su tyrimų atsakymais Paslaugos teikėjas perduoda Klientui mėginių grąžinimo / priėmimo metu ar išsiunčia paštu ne vėliau kaip per 7 kalendorines dienas nuo tyrimo atlikimo.

4.5. Klientas prisiima atsakomybę dėl mėginių kokybės, mėginių identifikavimo ir atsekamumo iki mėginių perdavimo Paslaugų teikėjui, jeigu mėginius perduoda Klientas. Tuo atveju, jeigu mėginių paėmimą atlieka Paslaugų teikėjo atstovas, už mėginių kokybę, mėginių identifikavimą ir atsekamumą yra atsakingas Paslaugų teikėjas.

4.6. Paslaugų teikėjas užtikrina tiriamosios medžiagos tinkamas saugojimo sąlygas iki ištyrimo ir 7 (septynias) kalendorines dienas po tyrimo atlikimo.

4.7. Paslaugų teikėjas privalo teikti Paslaugas profesionaliai, laikantis teisės aktų reikalavimų, Klientui naudingiausiu ir ekonomiškiausiu būdu, racionaliai naudojant Kliento lėšas.

4.8. Šalys privalo suteikti viena kitai išsamią informaciją, susijusią su teikiamomis paslaugomis, jų teikimo sąlygomis, teikimo terminais, galimomis pasekmėmis ir kitą su paslaugų teikimu susijusią informaciją, galinčią turėti įtakos teikiamų paslaugų kokybei.

4.9. COVID-19 (išskyrus karantiną ir valstybės institucijų išleistą draudimą/esminį apribojimą Paslaugų teikėjui teikti paslaugas) ar priežastys, priklausančios nuo Paslaugų teikėjo ar su juo susijusių trečiųjų asmenų (detalių tiekėjų, gamintojų vėlavimas, darbuotojų trūkumas ir pan.) nelaikomi tinkama aplinkybe, leidžiančia pratęsti Paslaugų teikimo terminą ar atleisti Paslaugų teikėją nuo netesybų.

V. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Paslaugų teikėjas:

5.1.1. įsipareigoja teikti Paslaugas, atitinkančias šios Sutarties sąlygas bei teisės aktų

reikalavimus tokio pobūdžio paslaugų teikimui, laikydamasis savo profesijos standartų, pagal Kliento nurodymus, labiausiai Kliento interesus atitinkančiu būdu;

5.1.3. įsipareigoja užtikrinti, kad tyrimus atliekantys darbuotojai turėtų tinkamą kvalifikaciją tyrimams atlikti;

5.1.4. dėl Paslaugų teikėjo kaltės tyrimų metu atsiradusius neatitikimus pašalinti ir tyrimą pakartoti savo sąskaita ir jėgomis;

5.1.7. įsipareigoja prisiimti atsakomybę dėl tiriamosios medžiagos saugojimo, identifikavimo ir atsekamumo, priėmus tiriamąją medžiagą;

5.1.8. įsipareigoja sudaryti sąlygas VŠĮ Nacionalinio kraujo centro kompetentingiems darbuotojams, paskirtiems VŠĮ Nacionalinio kraujo centro direktoriaus įsakymu, atlikti perkamų paslaugų teikimo auditus Paslaugų teikėjo veiklos vietoje;

5.1.9. įsipareigoja bet koku atveju atsakyti už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys;

5.1.10. įsipareigoja neperduoti tretiesiems asmenims savo teisių ir pareigų pagal Sutartį be rašytinio Kliento sutikimo.

5.2. Klientas:

5.2.1. įsipareigoja pateikti Paslaugų teikėjui tyrimams atlikti reikalingą informaciją, prireikus teikti konsultacijas, būtinas tyrimams atlikti;

5.2.2. įsipareigoja prisiimti atsakomybę dėl tiriamosios medžiagos kokybės, identifikavimo ir atsekamumo iki tiriamosios medžiagos perdavimo Paslaugų teikėjui;

5.2.3. įsipareigoja atsiskaityti su Paslaugų teikėju už kokybiškai suteiktas Paslaugas šios Sutarties nustatyta tvarka ir terminais;

5.2.4. turi teisę reikšti pretenzijas dėl nekokybiškų ar reikalavimų neatitinkančių paslaugų per visą Sutarties galiojimo terminą;

5.2.5. turi teisę atlikti, pagal sutartį vykdomos veiklos auditą, Paslaugos teikėjo veiklos vietoje.

5.3. Šalis turi visas kitas teises ir pareigas, numatytas šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose, kiek tai neprieštarauja Sutarčiai ir LR viešųjų pirkimų įstatymui.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR *FORCE MAJEURE*

6.1. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, privalo atlyginti kitai Šaliai dėl to patirtus tiesioginius nuostolius. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo tinkamo tolimesnio sutartinių įsipareigojimų vykdymo, išskyrus teisės aktų nustatytas išimtis.

6.2. Paslaugų teikėjui nevykdant Sutartyje numatytų reikalavimų (bent vieno), juos vykdant netinkamai, Paslaugų teikėjas turi mokėti Klientui 0,02 procento dydžio delspinigius nuo vėluojamų atliktų paslaugų vertės už kiekvieną uždelstą dieną. Vėluojant ilgiau nei 5 (penkios) darbo dienos, taikomas Sutarties 6.3 papunktis.

6.3. Paslaugų teikėjui nevykdant Sutartyje nustatytų reikalavimų (bent vieno), juos vykdant netinkamai (bent vieno) ilgiau nei 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutartyje nustatyto termino pabaigos ar nuo Kliento rašytinio pareikalavimo (siunčiama Paslaugų teikėjui Sutartyje nurodytu el. paštu), Paslaugų teikėjas turi sumokėti Klientui 5 procento dydžio baudą nuo bendros Sutarties kainos ir atlyginti visus Kliento patirtus tiesioginius nuostolius, kiek jų nepadengia bauda. Laiku nesumokėjus baudos, Paslaugų teikėjui skaičiuojami delspinigiai 0,02 procento dydžio nuo nesumokėtos baudos.

6.4. Jei Klientas dėl savo kaltės vėluoja atsiskaityti su Paslaugų teikėju Sutartyje nustatyta tvarka, jis įsipareigoja mokėti Paslaugų teikėjui 0,02 procento dydžio delspinigius už kiekvieną vėlavimo dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

6.5. Jeigu Klientas nutraukia Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo iš Paslaugų teikėjo pusės, Paslaugų teikėjas per 10 (dešimt) dienų nuo Kliento pareikalavimo privalo sumokėti Klientui

5 (penkių) procentų nuo bendros Sutarties kainos kompensaciją ir atlyginti Kliento nuostolius, kiek jų nepadengia kompensacija. Už vėlavimą sumokėti kompensaciją, Paslaugų teikėjui skaičiuojami 0,02 dydžio delspinigiai nuo vėluojamos sumokėti sumos.

6.6. Esminiu Sutarties pažeidimu iš Paslaugų teikėjo pusės laikoma: vienašalis įkainių padidėjimas, Sutarties nutraukimas ne Sutartyje nustatyta tvarka, vėlavimas atlikti bet kurį Sutartyje, įskaitant priedus, nustatytą Paslaugų teikėjui įpareigojimą (pvz. vėlavimas suteikti paslaugas ar pašalinti bet kokius ir visus trūkumus ar bet kurio kito Sutartyje apibrėžto Paslaugų teikėjo įsipareigojimo) ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų nuo Sutartyje nurodyto termino pabaigos arba nuo pretenzijos gavimo dienos arba atsisakymas vykdyti Sutartį joje nurodytomis sąlygomis.

6.7. Esminiu Sutarties pažeidimu iš Kliento pusės laikoma: du kartus iš eilės vėlavimas apmokėti pateiktą PVM sąskaitą faktūrą už tinkamai atliktas Paslaugas ilgiau nei 10 (dešimt) dienų nuo antro pareikalavimo išsiuntimo (siunčiama Kliento Sutartyje nurodytu elektroniniu paštu). Jei Klientas vėluoja sumokėti ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį (netaikoma 3.4 punkte numatytu atveju) o Klientas per 10 (dešimt) dienų nuo Paslaugų teikėjo pareikalavimo privalo sumokėti Paslaugų teikėjui 5 (penkių) procentų nuo bendros Sutarties kainos kompensaciją.

6.8. Jei sumokėtos kitai Šaliai netesybos ir kompensacija nepadengia visų nukentėjusiosios Šalies nuostolių, kaltoji Šalis privalo sumokėti netesybas bei atlyginti visus tiesioginius nuostolius, kiek jų nepadengia netesybos.

6.9. Visos netesybos ir kompensacijos sumokamos per 10 (dešimt) dienų nuo pareikalavimo gavimo.

6.10. Paslaugų teikėjas, atlikdamas tyrimus, prisiima visišką atsakomybę už atliekamų tyrimų teisėtumą bei atitikimą LR teisės aktų reikalavimams bei už savo darbuotojų, kurie šioje Sutartyje numatyta tvarka teikia paslaugas Paslaugų teikėjo vardu ir jų padarytą žalą Klientui ir / ar tretiesiems asmenims.

6.11. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Sutarties neįvykdžiusi Šalis privalo nedelsiant pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimą bei jų įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tas aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius. Esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, Šalys atleidžiamos nuo savo sutartinių įsipareigojimų vykdymo visam minėtų aplinkybių buvimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 2 mėnesiams. Jei pagrindas nevykdyti įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių išlieka ilgiau nei 2 mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę nutraukti Sutartį.

VII. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

7.1. Visi ginčai, susiję su šia Sutartimi ar jos vykdymu, sprendžiami derybų būdu. Nepavykus taikiai išspręsti ginčo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, bet kurios Šalies iniciatyva Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka ginčas gali būti perduodamas spręsti kompetentingam Lietuvos Respublikos teismui.

7.2. Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

VIII. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR PABAIGA

8.1. Sutartis įsigalioja nuo abipusio pasirašymo dienos. Sutarties galiojimo terminas 6 (šeši) mėnesiai: 5 (penki) mėnesiai Paslaugų tiekimo laikotarpis, skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo datos, ir 1 (vienas) mėnuo galutiniam Šalių atsiskaitymui.

8.2. Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurių keitimas aiškiai numatytas Sutartyje arba jei keitimas vykdomas pagal LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nuostatas.

8.3. Klientas turi teisę, įspėjęs Paslaugų teikėją raštu prieš 30 (trisdešimt) dienų, vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

8.3.1. teikiamų Paslaugų kokybė neatitinka Techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų ir po raštiškos Kliento pretenzijos apie tai Paslaugų teikėjui, jis per Kliento nurodytą terminą nepašalina Paslaugų teikimo trūkumų arba pašalina netinkamai;

8.3.2. jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus ir / ar nepašalina jų arba pašalina netinkamai;

8.3.3. jeigu Paslaugų teikėjas netenka teisės verstis veikla, jeigu jam iškelta bankroto byla arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, siekiama priverstinio Paslaugų teikėjo likvidavimo, jeigu Paslaugų teikėjas restruktūrizuojamas ar likviduojamas ir jo teisės ir pareigos nepereina kitiems subjektams;

8.3.4. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

8.3.5. paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal LR viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį.

8.4. Paslaugų teikėjas turi teisę, įspėjęs Klientą raštu prieš 30 (trisdešimt) dienų, vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Klientas nevykdo arba netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

8.5. Sutartis gali būti nutraukta raštišku šalių susitarimu bei kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų įstatymų numatytais atvejais.

8.6. Visos Šalių prievolės, įskaitant mokėjimus ir nuostolių atlyginimą, atliekamos iki Sutarties pasibaigimo ar nutraukimo dienos. Tačiau Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo, bei netesybas. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

IX. KITOS SĄLYGOS

9.1. Šalys patvirtina, kad sudarydamos Sutartį, jos viena kitai atskleidė visą joms žinomą informaciją, turinčią esminės reikšmės Sutarčiai sudaryti, susipažino su Sutarties ir priedų turiniu, Sutarties ir priedų turinys yra joms žinomas, aiškus ir suprantas.

9.2. Šalys privalo nedelsiant informuoti viena kitą apie faktus, kurie gali turėti įtakos šios Sutarties tinkamam vykdymui. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos Sutarties galiojimui, jei Sutartį iš esmės galima vykdyti be negaliojančios nuostatos, išskyrus atvejus, kai norminiai teisės aktai nustato kitaip.

9.3. Visi dokumentai (įskaitant pretenzijas, pareikalavimus ir kt.), susiję su Sutartimi ar jos vykdymu, turi būti siunčiami registruotu paštu, Šalių Sutartyje nurodytu elektroniniu paštu (pasirašyti įgalioto asmens) arba įteikiami asmeniškai pasirašytinai. Elektroniniu paštu siunčiamas dokumentas, įskaitant pareikalavimą ar pretenziją, laikomas gautu kitą darbo dieną po išsiuntimo, registruotu paštu siunčiamas dokumentas laikomas gautu po 5 (penkių) darbo dienų po išsiuntimo, asmeniškai įteikiamas dokumentas laikomas gautu įteikimo dieną.

9.4. Pasikeitus Sutartį pasirašiusių Šalių adresams, banko sąskaitų numeriams ir (ar) kitiems rekvizitams, Šalys privalo apie tai informuoti viena kitą ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas. Šalis, neįvykdžiusi šių reikalavimų, negali pareikšti pretenzijų, jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal kitai Šaliai žinomus rekvizitus.

9.5. Nė viena Šalis negali perduoti savo teisių ir pareigų tretiesiems asmenims be raštiško kitos Šalies sutikimo. Sutarties Šalis gali būti pakeista, jei teisės aktų nustatyta tvarka įvyko jos pertvarkymas ar reorganizavimas ir Šalies galimybės po pertvarkymo ar reorganizavimo tinkamai įvykdyti Sutartį išlieka.

9.6. Visa informacija, Šalių gauta ir (ar) sužinota dalyvaujant viešajame pirkime ir vykdant Sutartį, laikoma konfidencialia informacija, kurios atskleidimas be rašytinio kitos Šalies sutikimo draudžiamas. Šalys privalo saugoti konfidencialią informaciją tinkamai ir protingai, naudoti šią

informaciją tikrai vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį, dauginti šią informaciją tokia apimtimi, kiek to reikia ir būtina vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį. Konfidenciali informacija gali būti atskleista be kitos Šalies sutikimo, jei toks atskleidimas privalomas pagal teisės aktų nuostatas. Konfidencialumo reikalavimai netaikomi informacijai, kuri yra ar Sutarties galiojimo laikotarpiu tapo viešai žinoma, arba turi būti atskleista pagal galiojančių teisės aktų reikalavimus.

9.7. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui turi teisę pasitelkti tik tuos subtiekejus, kurie buvo nurodyti jo pasiūlyme arba jei pasiūlyme buvo nurodyta subtiekimui perduodama sutartinių įsipareigojimų dalis. Subtiekejų keitimo/pasitelkimo tvarka: Paslaugų teikėjas iš anksto (mažiausiai likus 3 darbo dienoms iki planuojamo keitimo/pasitelkimo) privalo raštu (el. paštu) kreiptis į Klientą, pateikti naujo subtiekejo pavadinimą, keitimo pagrindą, sutarties su subtiekeju kopiją, subtiekejo veiklą pagrindžiančius dokumentus (jei reikalaujama). Klientui patvirtinus keitimą, pasirašomas susitarimas prie Sutarties. Klientas turi teisę neleisti pakeisti/pasitelkti subtiekejo, jei laiku nėra pateiktas prašymas dėl keitimo/pasitelkimo ar susiję dokumentai ar subtiekėjas neatitinka pirkimo sąlygų reikalavimų (jei taikoma).

9.8. Vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo 49 str. ir Tiekėjo kvalifikacijos nustatymo metodikos III Skyriaus nuostatomis, Paslaugų teikėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kurių kvalifikacija remiasi, siekdamas atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. Paslaugų teikimo atvejais, nustačius kvalifikacijos reikalavimus tiekėjui turėti atitinkamą patirtį, Paslaugų teikėjas remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais gali tik tuomet, jei toks ūkio subjektas buvo nurodytas pasiūlyme pirkimo vykdymo metu ir kai tie subjektai, kurių pajėgumais buvo pasiremta dėl atitikimo pirkimo kvalifikacijos reikalavimui, patys teiks tas paslaugas, kuriems reikia jų pajėgumų (patirties). Toks pasitelktas ūkio subjektas Sutarties vykdymo metu gali būti keičiamas, Paslaugų teikėjui raštu pateikus (ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki planuojamo keitimo) Klientui prašymą su kvalifikaciją įrodančiais dokumentais ir sutartimi (tarp ūkio subjekto ir Paslaugų teikėjo). Klientas, gavęs prašymą ir visus dokumentus, patikrina keičiamo ūkio subjekto atitikimą kvalifikacijos reikalavimui, įsitikina, kad išteklius bus prieinamas Paslaugų teikėjui (patikrina sudarytą sutartį) ir raštu informuoja Paslaugų teikėją apie leidimą arba draudimą keisti pasitelktą ūkio subjektą. Klientas turi teisę neleisti keisti pasitelkto ūkio subjekto, jei jis nebuvo laiku išviešintas ar nėra pateikti jo kvalifikaciją įrodantys dokumentai ar ūkio subjektas neturi tinkamos kvalifikacijos ar prašymas pateiktas nesilaikant nurodytų terminų. Visais atvejais, keičiant pasitelktą ūkio subjektą dėl atitikimo kvalifikacijos reikalavimams, Šalys pasirašo susitarimą prie Sutarties.

9.9. Jeigu pirkime buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai specialistams, tai tokie specialistai turi tiesiogiai dalyvauti Sutarties vykdyme ir vykdyti funkcijas, dėl kurių buvo keliamas atitinkamas kvalifikacijos reikalavimas.

9.10. Kliento sutikimas dėl subtiekejų ar pasitelkiamų ūkio subjektų dėl atitikimo kvalifikacijos reikalavimams jokių būdu neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo visiškos atsakomybės už Paslaugų teikėjo ir jo pasitelktų ar su juo susijusių trečiųjų asmenų veiksmus ir neveikimą. Paslaugų teikėjas atlygina bet kokius nuostolius ir kitą žalą, kuri kilo dėl jo ar su juo susijusių trečiųjų asmenų kaltės ar neatsargumo.

9.11. Vykdydamos Sutartį, Šalys įsipareigoja užtikrinti tinkamą 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas) nuostatų įgyvendinimą. Jei Sutarties vykdymo metu atsirastų poreikis tvarkyti asmens duomenis, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Reglamentas reikalavimams.

9.12. Sutartis sudaroma 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba po vieną kiekvienai Šaliai.

9.13. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal LR viešųjų pirkimų

įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – VšĮ Nacionalinio kraujo centro Sekretoriato administratorė Sandra Dobrovolskytė, tel. 8 – 5 239 2444, el. p. nkadministracija@kraujodonoryste.lt.

9.14. Kliento paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą: Aušrytė Kaminskienė, mob. 8 656 30772, el. p. a.kaminskiene@kraujodonoryste.lt.

9.15. Paslaugų teikėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą – Klinikinės imunologijos ir kraujo perpylimo laboratorijos vedėja-gydytoja alergologė-klinikinė imunologė Radvilė Malickaitė, mob. tel. 8 686 13615, tel. 8 5 236 5186, el. p. radvile.malickaite@santa.lt.

X. ŠALIŲ REKVIZITAI:

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

VšĮ Vilniaus universiteto ligoninė

Santaros klinikos

Įstaigos kodas 124364561

Santariškių g. 2, LT-08661 Vilnius

Tel. (8 5) 236 5000, faks. (8 5) 236 5111

A/s LT487300010002492286

AB Swedbank, banko kodas 73000

PVM mok. kodas LT243645610

El. p. info@santa.lt

Generalinis direktorius

Feliksas Jankevičius



F. Jankevičius

KLIENTAS

VšĮ Nacionalinis kraujo centras

Įstaigos kodas 126413338

Žolyno g. 34, LT-10210 Vilnius

Tel. (8-5) 239 24 44

El. p. nkadministracija@kraujodonoryste.lt

A/s Nr. LT22 7300 0101 0137 5039

AB Swedbank, banko kodas 73000

Direktoriaus pavaduotoja medicinai,

laikinais vykdanči direktoriaus funkcijas

Airė Mečėjienė



A. Mečėjienė

Teisininkė
Miglė Lukoševičiūtė

M. Lukoševičiūtė

[Signature]

Finansų skyriaus buhalterė
Galina Jug

[Signature]



21-C-3067 2021-08-12

2021 m. rugpjūčio 3 d. Paslaugų teikimo sutarties Nr.

8-154

1 priedas

PIRKIMO OBJEKTAS

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vienetas	Maksimalus kiekis	1 tyrimo kaina Eur be PVM	Bendra kaina Eur be PVM
1	2	3	4	5	
1.	Antikūnų prieš SARS-CoV-2 virusą (antikūnų prieš S1 spyglinį baltymą) nustatymas kraujo donorams	tyrimas	400	13,20	5820,00
PVM tarifas %					0 %
PVM suma Eur					0,00
Bendra kaina Eur su PVM*					5280,00

* Vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 20 str., PVM netaikomas. Bendra sutarties kainai eurai su PVM – **5280,00 Eur** (penki tūkstančiai du šimtai aštuoniasdešimt eurų, 00 ct). Į kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir papildomos išlaidos susijusios su paslaugų tinkamu teikimu.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Reikalavimai pirkimo objektui
1.	Pirkimo objektas: antikūnų prieš SARS-CoV-2 virusą (antikūnų prieš S1 spyglinį baltymą) nustatymas kraujo donorams.
1.1.	Tyrimo metodas – imunofermentinis (ELISA) arba chemiliuminescentinis (CLIA).
1.2.	Turi nustatyti IgG klasės antikūnus prieš SARS-CoV-2 viruso spyglinio (spike) glikoproteino S1 domeną žmogaus serume ir/ar plazmoje.
1.3.	Imuninės plazmos donorams serumas/plazma titruojama 1:100, 1:600.
1.4.	Planuojamas tyrimų skaičius: 400 tyrimų.
2.	Tyrimai atliekami išorės laboratorijoje, turinčioje licenciją šiems tyrimams atlikti. Pateikti Įstaigos asmens sveikatos priežiūros licenciją su priedais (tęsiniais).
3.	Pateikti reagentų rinkinio, naudojamo tyrimams atlikti, naudojimo instrukcijos kopiją.
4.	Tiriamoji medžiaga serumas arba plazma.
5.	Klientas prisiima atsakomybę dėl mėginių kokybės, mėginių identifikavimo ir atsekamumo iki mėginių perdavimo Paslaugų teikėjui, jeigu mėginius perduoda Klientas. Tuo atveju, jeigu mėginių paėmimą atlieka Paslaugų teikėjo atstovas, už mėginių kokybę, mėginių identifikavimą ir atsekamumą yra atsakingas Paslaugų teikėjas.
6.	Paslaugų teikėjas užtikrina tiriamosios medžiagos tinkamas saugojimo sąlygas iki ištyrimo ir 7 (septynias) kalendorines dienas po tyrimo atlikimo.
7.	Paslaugos tiekėjas tyrimus atlieka ir tyrimų rezultatus Klientui pateikia Paslaugos PDF formoje el. paštu ne vėliau kaip per 48 val. nuo Kliento mėginių perdavimo Paslaugos tiekėjui. Dokumento originalą su tyrimų atsakymais Paslaugos tiekėjas perduoda Klientui mėginių grąžinimo / paėmimo metu ar išsiunčia paštu ne vėliau kaip per 7 kalendorines dienas nuo tyrimo atlikimo.
8.	Klientas turi teisę atlikti, pagal sutartį vykdomos veiklos auditą, Paslaugos teikėjo veiklos vietoje.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Generalinis direktorius
Feliksas Jankevičius



Teisininkė
Miglė Lukoševičiūtė

KLIENTAS

Direktorius pavaduotoja medicinai,
laikinais vykdanti direktoriaus funkcijas
Aira Mečėjienė



Finansų skyriaus buhalterė
Galina Jug