

PIRKIMO SUTARTIS

2025-11-19 Nr. F1-62
Miroslavas

I. SUTARTIES ŠALYS

1.1. **Alytaus r. Miroslavo gimnazija**, įmonės kodas 290245670, kurio registruota buveinė yra Vienuolyno g. 16, Miroslavo k., Alytaus r., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Sonatos Gražulienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir

VŠĮ „Edukaciniai renginiai“, įmonės kodas 304850440, kurio registruota buveinė yra Juozapavičiaus pr. 19a-58, Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Gintarės Aleknienės, veikiančios pagal įstatus (toliau – Tiekėjas), (toliau kiekviena atskirai vadinama Šalimi, o abi šalys kartu vadinamos Šalimis), sudarė šią pirkimo sutartį, toliau vadinama – Sutartimi.

II. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Užsakovas paveda, o Tiekėjas įsipareigoja suteikti mokinių ugdymo veiklą/paslaugą „Integruotų pamokų (lietuvių, užsienio kalbų, muzikos, šokio ir kt.) sukūrimas ir vedimas netradicinėje aplinkoje – kupole“ (toliau – paslaugos) pagal viešojo paslaugų pirkimo sąlygas.

2.2. Paslaugos turi būti suteikiamos pagal techninėje specifikacijoje išvardintas sąlygas (sutarties priedas Nr. 1)

2.2 Perkamų paslaugų kiekis (apimtis): 1 paslaugos komplektas.

III. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Šioje Sutartyje numatytų paslaugų kaina 2050,00 Eur (*du tūkstančiai penkiasdešimt eurų, 00 centų*). Tiekėjas nėra PVM mokėtojas.

3.2. Pradinės Sutarties vertė yra 2050,00 Eur.

3.3. Sutartyje ir jos galimiems keitimo atvejams yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: *fiksuota kaina*. Šis kainos apskaičiavimo būdas yra viena iš esminių Sutarties sąlygų, kuri negali būti keičiama.

3.4. Paslaugos finansuojamos iš projekto „Tūkstantmečio mokyklos II“, projekto Nr. 10-012-P-0001.

3.5. Paslaugų kaina, nurodyta 3.1. p., yra galutinė ir apima visas išlaidas.

3.6. Paslaugų kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

3.7. Paslaugų kaina dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojama, visą riziką dėl paslaugų kainos padidėjimo prisiima Tiekėjas.

3.8. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už paslaugas Užsakovas sumoka Tiekėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą ir gauna sąskaitą-faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Tais atvejais, kai yra

objektyviai pagrįsta (pvz., vėluoja finansavimas iš biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo priėmimo-perdavimo akto pateikimo Klientui dienos.

3.9. Paslaugų kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama nebus.

3.10. Tiekėjas sąskaitas faktūras teikia tik elektroniniu būdu. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą SABIS (<https://sabis.nbfc.lt/>) arba kitu Užsakovo nurodytu el. paštu.

3.11. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedime, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delpinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

3.12. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

3.13. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekejais tokiomis sąlygomis:

3.13.1. sudarius Sutartį, Tiekėjas ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

3.13.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo informacijos apie žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus gavimo dienos raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

3.13.3. subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Tiekėjo ir šio subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimu sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subtiekeju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka;

3.13.4. Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Užsakovui ir subtiekejuui pagrindimą;

3.13.5. tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

3.14. Tiekėjas turi teisę kreiptis į Užsakovą dėl tarpinio atsiskaitymo už jau suteiktas paslaugas. Tarpinis atsiskaitymas gali būti vykdytas už Tiekėjo jau suteiktas tinkamai atliktas ir Užsakovo bei kitų atsakingų asmenų priimtas paslaugas. Už paslaugų priėmimo – perdavimo akto su būtinais priedais parengimą ir pateikimą atsako Tiekėjas.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. suteikti Tiekėjui visą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytoms paslaugoms suteikti;

4.1.2. vykdyti teikiamų paslaugų priežiūrą;

4.1.3. priimti tinkamai ir kokybiškai suteiktas paslaugas;

4.1.4. už kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas sumokėti Tiekėjui šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais pagal pateiktas sąskaitas faktūras.

4.2. Tiekėjas įsipareigoja:

4.2.1. tinkamai, kokybiškai ir laiku suteikti paslaugas pagal Sutartyje ir techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

4.2.2. atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;

4.2.3. jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Užsakovui pareikalavus, Tiekėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokią teisę turintys asmenys;

4.2.4. teikiant paslaugas laikytis šių aplinkos apsaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, dokumentacija, prekių perdavimo-priėmimo aktai Užsakovui turi būti pateikiami elektroniniu formatu ir pasirašomi elektroniniu būdu, sąskaitas faktūras už suteiktas prekes teikti tik elektroniniu būdu, Užsakovo prašomą informaciją teikti tik elektroniniu formatu;

4.2.5. siekti, kad teikiant paslaugas būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių, t. y. siekti, kad Tiekėjo darbuotojai, teikiantys paslaugas, atvykimui į paslaugų teikimo vietą pasirinktų optimalų maršrutą ir rinktųsi netaršias transporto priemones, kad paslaugų teikimo metu nebūtų teršiama aplinka ir keliamas pavojus sveikatai.

4.3. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiektėjai: *nėra*. Tiekėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Užsakovo atstovui subtiektėjų kontaktinius duomenis ir subtiektėjų atstovus.

4.4. Sutarties galiojimo metu subtiektėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiektėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiektėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subtiektėjai nebuvo žinomi) subtiektėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiektėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.

4.5. Užsakovas reikalauja, kad kartu su informacija apie naujus subtiektėjus (kai jų pajėgumais remiamasi kvalifikacijai pagrįsti) būtų pateikti atitiktą kvalifikaciniais reikalavimams (jei jie buvo keliami) patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Tiekėjas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subtiektėjus.

4.6. Pakeitus Sutartyje numatytus subtiektėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subtiektėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subtiektėjus, subtiektėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Tiekėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subtiektėją ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Kiekvienu atveju Tiekėjui praleidus bet kurios prievolės įvykdymo terminą, nustatytą šioje Sutartyje, Tiekėjas moka Užsakovui 0,02 procento delspinigius nuo Sutarties 3.1. p. nurodytos paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Uždelsus laiku atsiskaityti už suteiktas paslaugas, Užsakovas Tiekėjui reikalaujant moka 0,02 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

5.3. Jei Tiekėjas nekokybiškai teikia Sutartyje numatytas paslaugas, Užsakovas surašo Sutarties pažeidimo aktą. Šio akto pagrindu Užsakovas taiko Tiekėjui 5% nuo sutarties vertės dydžio baudą nuo 3.1. p. nurodytos sumos už kiekvieną pažeidimo atvejį. Nustatytus pažeidimus Tiekėjas privalo pašalinti savo sąskaita.

5.4. Jei Tiekėjas nutraukia Sutartį vienašališkai, Tiekėjas moka klientui baudą, kuri lygi 10% sutarties vertės. Tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

5.5. Tiekėjui pagal Sutartį priskaičiuoti delspinigiai ir (ar) baudos gali būti išskaičiuojami iš Užsakovo mokėtinų sumų Tiekėjui. Delspinigių ir (ar) baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

5.6. Šalys susitaria, kad kilus teisiniui ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas prekes, Tiekėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 str. 1 d.

5.7. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms pagal LR CK 6.212 str.

VI. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Užsakovą atskleidimas, jei jis pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia paslaugų atlikimo terminus.

VII. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

7.1. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievolės ir teises.

7.2. Jeigu poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties sudarymo, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą pagal Užsakovo pateiktą standartinės formos sutartį dėl duomenų tvarkymo prie šios Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu šios Sutarties sąlygų pakeitimu.

VIII. KITOS SĄLYGOS

8.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Sonata Gražulienė	Gintarė Aleknienė
Adresas	Vienuoyno g. 16, Miroslavo k., Alytaus r.	Juozapavičiaus pr. 19a-58, Kaunas
Telefonas	+370 601 03066	+370 652 85424
El. paštas	mokykla@miroslavas.lt	steamedukacija@gmail.com

8.2. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos arba Sutarties nutraukimo dienos.

8.3. Pirkimo dokumentai, Tiekėjo viešajam pirkimui pateiktas pasiūlymas.

8.4. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

8.5. Užsakovas, įspėjęs Tiekėją prieš 15 dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas toks pažeidimas,

kuris atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje nurodytus kriterijus, įskaitant, bet neapsiribojant:

8.5.1. jeigu Sutarties vykdymo laikotarpiu Tiekėjui priskaičiuotų baudų už Sutarties bei techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedas) sąlygų pažeidimus suma pasiekia 10 proc. pradinės Sutarties vertės;

8.5.2. jeigu Užsakovas 5 (penkis) ar daugiau kartų raštu informuoja Tiekėją apie jo padarytus Sutarties ir (ar) techninės specifikacijos ir (ar) užsakymo vykdymo pažeidimus;

8.5.3. Tiekėjas be Užsakovo žinios pasitelkia Sutarčiai vykdyti naują subtiekėją;

8.5.4. paaiškėja, kad Tiekėjas, kartu su pasiūlymu pateikė melagingą informaciją, turėjusią reikšmės pasiūlymo vertinimui;

8.5.5. jei Tiekėjas nutraukia Sutartį vienašališkai;

8.5.6. Tiekėjas siekia padidinti Sutartyje numatytus įkainius (t. y. nevykdo Sutarties už Sutartyje nustatytus įkainius).

8.6. Nutraukus Sutartį dėl Tiekėjo padaryto esminio Sutarties pažeidimo, Tiekėjas per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Sutarties nutraukimo dienos sumoka Užsakovui baudą, kuri lygi 10 (dešimt) procentų nuo pradinės Sutarties vertės. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Užsakovo Tiekėjui mokėtinų sumų.

8.7. Šalys gali nutraukti Sutartį abipusiu raštišku Šalių susitarimu, taip pat kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

8.8. Užsakovas, remdamasis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.721 str., nesant Tiekėjo kaltės, turi teisę bet kada vienašališkai nutraukti Sutartį, nepaisydamas to, kad Tiekėjas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Tiekėjui kainos dalį, proporcingą suteiktoms prekėms, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Tiekėjas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento.

8.9. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

8.10. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu, kurjeriu, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

8.11. Pasikeitus Šalių juridiniams adresams ar rekvizitams, Šalys privalo nedelsiant apie tai informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius kitai Šaliai žinomus rekvizitus, arba kita Šalis dėl naujų kitos Šalies rekvizitų nežinojimo netinkamai įvykdė savo įsipareigojimus.

8.12. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

8.13. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

8.14. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

8.15. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną – Užsakovui ir Tiekėjui.

8.16. Sutarties priedai:

8.16.1. techninė specifikacija (1 priedas);

8.16.2. paslaugų priėmimo - perdavimo aktas (2 priedas).

IX. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Alytaus r. Miroslavo gimnazija

Įmonės kodas 290245670

Vienuolyno g. 16, Miroslavo k., Alytaus r.

Tel. +37060103066

E. p. mokykla@miroslavas.lt

Banko sąskaitos Nr. LT647300010185619753

Swedbank, AB

Banko kodas 73000

Direktorė

Sonata Gražulienė

A.V.



Tiekėjas

VŠĮ Edukaciniai renginiai

Įmonės kodas 304850440

Juozapavičiaus pr. 19a-58, Kaunas

Tel. Nr. +37065285424

El. p. steamedukacija@gmail.com

Banko sąskaitos Nr. LT294010051004318605

Bankas Luminor

Banko kodas 40100

Direktorė

Gintarė Aleknienė

A.V.

PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Alytaus r. Mirosłavo gimnazijos 1 – 10 kl. mokinių ugdymo veikla/paslauga “Integruotų pamokų (lietuvių, užsienio kalbų, muzikos, šokio ir kt.) sukūrimas ir vedimas netradicinėje aplinkoje – kupole”.

Mokymų ir konsultacijų tikslas:	Paslaugos įsigijamos įgyvendinant projektą “Tūkstantmečio mokyklos II” Paslaugų įsigijimo tikslas: įtvirtinti lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, anglų kalbos, fizikos, informatikos, technologijų, dailės, muzikos, šokio ir kt. žinias per konstravimą su LEGO bei kitomis priemonėmis, sėkmingai organizuojant 30 patyriminių užsiėmimų mokiniams. Užsiėmimų metu vaikai lavins dalykinių pamokų įgūdžius. Jie įgis dalykinių žinių, ugdys kūrybiškumą, kritinį mąstymą ir kompleksiskai ruošis ateičiai.
Mokymų ir konsultacijų paslaugos gavėjas	Alytaus r., Mirosłavo gimnazijos 1 – 4 kl, 5 – 10 kl. mokiniai
Preliminarus dalyvių skaičius	30 grupių: 16 grupių 1–4 kl.(po 11–20 mok.), 14 grupių 5–10 kl. (po 12–23 mok.). Dalyvių atranką organizuoja paslaugos gavėjas.
Mokymų ir konsultacijų trukmė ir laikas	Mokymų data – nuo 2025 m. gruodžio 1 d. iki 2026 m. vasario 28 d. Kontaktinių valandų skaičius grupei – 16 ak. val. + 14 ak. val. Iš viso valandų – 30 ak. val.
Mokymų ir konsultacijų formatas	<i>Detaliai aprašomas mokymų formatas ir trukmė.</i> Kontaktiniai praktiniai mokymai moksleiviams vyksta Alytaus r. Mirosłavo gimnazijos patalpose (lauko klasėje – kupole arba, atsiradus nenumatytoms aplinkybėms, kitoje erdvėje). 1 – 10 kl. mokiniams vienai grupei užsiėmimai vyksta 1 ak. val. pagal žemiau pateiktą grafiką. Paslaugos tiekėjas užtikrina mokinių saugumą užsiėmimų metu, ugdymui reikalingas, moksleivių amžių ir veiklos specifiką atitinkančias priemones ir įrangą, į ugdymo veiklas įtraukia SUP mokinius. Užtikrina lygias galimybes dalyvauti veikloje. Vykdo dalyvių registraciją pagal paslaugos gavėjo pateiktą formą. Visa veiklų programa ir užsiėmimų laikas turi būti suderintas ir žinomas dalyviams ne vėliau kaip 10 kalendorinių dienų prieš programos pradžią. Programos keitimai galimi tik pagal Perkančiosios organizacijos prašymą ar gavus jos pritarimą. Pakeitimai forminami raštu. Programa gali būti keičiama atsižvelgiant į gimnazijos ir mokinių poreikius bei tiekėjo rekomendacijas. Programos papildymai ar pakeitimai negali būti apmokestinami papildomai. Reikalavimai mokymų ir ugdymo veikloms vykdyti pagal parengtą programą: 1. užtikrinti tinkamą mokymų ir ugdymo veiklų organizavimą; užtikrinti suplanuotų mokymų ir ugdymo veiklų kokybišką įgyvendinimą 2. užtikrinti suplanuotų mokymų ir ugdymo veiklų kokybišką įgyvendinimą

Preliminarus mokymų turinys

Eil. Nr.	Numatomos mokymų temos ir pobūdis (teoriniai / praktiniai mokymai, nuotolinė konsultacija, integracija)	Data	Preliminarus laikas	Mokymo(si) metodai
1	1 TEMA “Lietuviškos duonos gamybos kelias”. Diskusija, kaip senovėje buvo malami grūdai, kokios vyravo duonos kepimo tradicijos įvairiuose šalies regionuose. Vėjo malūno modelio konstravimas. Dalyvauja 1–4 kl. mokiniai (integracija: lietuvių kalba ir literatūra, technologijos, visuomeninis ugdymas, etninė kultūra)	2025 m. gruodžio 3 d.	8.55–12.40 (4 val.)	Diskusija ir prezentacija, konstravimas.
2	2 TEMA „Advento, Kūčių, Kalėdų tradicijos”. Diskusija apie šių žiemos švenčių kilmę Lietuvoje, kokios tradicijos gyvuoja iki šių dienų. 3D modelių konstravimas. Dalyvauja 1–4 kl. mokiniai (integracija: lietuvių kalba ir literatūra, informatika, technologijos, visuomeninis ugdymas, etninė kultūra)	2025m. gruodžio 10 d.	8.55–12.40 (4 val.)	Diskusija ir prezentacija, konstravimas, kūrybinės užduotys.
3	3 TEMA “Lietuviškos pasakos”. Užsiėmimų tikslas – supažindinti mokinius su žymiausiomis lietuviškomis pasakomis, jų veikėjais, pamokymais, paskatinti daugiau skaityti, plėsti žodyną. Pasakų herojų konstravimas. Dalyvauja 1–4 kl. mokiniai (integracija: lietuvių kalba ir literatūra, technologijos, etninė kultūra)	2026 m. sausio 7 d.	8.55–12.40 (4 val.)	Diskusija ir prezentacija, konstravimas, kūrybinės užduotys.
4	4 TEMA “Transporto istorija Lietuvoje”. Diskusija apie transporto vystymąsi Lietuvoje, kaip tai įtakojo žmonių gyvenimą, kokios jėgos veikia, veikiant įvairių tipų varikliams, paskaičiuoti automobilio greitį. Automobilio, traukinio modelių konstravimas. Užsiėmimai vyksta anglų kalba Dalyvauja 5–8 kl. Mokiniai (integracija: gamtos mokslai, fizika, istorija, technologijos, matematika, anglų kalba)	2026 m. sausio 14 d.	8.55–12.40 (4 val.)	Diskusija ir prezentacija, konstravimas.
5	5 TEMA “ Aš–ateities inžinierius”. Užsiėmimo tikslas – susipažinti su inžinieriaus profesija. Kokios jėgos veikia įvairiose karuselėse, kaip jos vadinamos. Sukonstruoti įvairius karuselių modelius.	2026 m. sausio 21d.	8.55–12.40 (4 val.)	Diskusija ir prezentacija, konstravimas, papildomos užduotys.

	Dalyvauja 5–8 kl. Mokiniai (integracija: gamtos mokslai, fizika, istorija, technologijos, karjeros ugdymas)			
6	6 TEMA “M.K.Čiurlionis kitaip: kaip susijungia menas ir technologijos”. Diskusija apie M.K.Čiurlionio kūrybą, DI pritaikymą mene. Piešiančių robotų modelių konstravimas, piešimas robotų pagalba. Dalyvauja 7–10 kl. Mokiniai (integracija: dailė, muzika, informatika, technologijos)	2026 m. Sausio 28 d.	8.55–12.40 (4 val.)	Diskusija ir prezentacija, konstravimas, muzikos klausymas, piešimas.
7	7 TEMA “Lietuvių liaudies medicina“. Diskusija apie senovėje taikytus gydymo būdus, kurie išnykę, kurie naudojami ir šiandien. Vaistažolių atpažinimas, arbatos ragavimas. Dalyvauja 5–8 kl. Mokiniai (integracija: gamtos mokslai, biologija, istorija, technologijos, etninė kultūra)	2026 m. Vasario 4 d.	8.55–12.40 (4 val.)	Diskusija ir prezentacija, kūrybinės užduotys.
8	8 TEMA “Įvairūs šokio stiliai”. Mokiniai diskutuos apie įvairius šokių stilius. Sukonstruos šokėjo modelį ir bandys atkartoti jo judesius. Dalyvauja 3–4 kl. mokiniai (integracija: šokis, lietuvių kalba ir literatūra, technologijos, visuomeninis ugdymas)	2026 m. Vasario 11 d.	8.55–10.35 (2 val.)	Diskusija ir prezentacija, konstravimas, šokis.

„Žalieji“ reikalavimai

Šis pirkimas laikomas žaliuoju, nes perkamos Paslaugos tenkina Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais) 4.4.3. papunktį, *perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos (pvz., atlikėjų, fotografų, dizaino, garso inžinierių, vaizdo inžinierių, renginių vedėjų, vertėjų, tekstų rengėjų paslaugos; mokymų, socialinių ir mokslinių tyrimų, studijų ir koncepcijų parengimo paslaugos; rinkodaros ir viešinimo strategijų, skaitmeninės reklamos, publikacijų paruošimo paslaugos; programavimo ir informacinių sistemų priežiūros paslaugos; audito, draudimo, teisinės ir konsultantų teikiamos paslaugos ir kitos paslaugos) arba perkama prekė: programinė įranga, programinės įrangos nuoma, licencijos, elektroniniai leidiniai ar elektroninės knygos;).*

Atsižvelgiant į tai, papildomi „žalieji“ reikalavimai paslauga nėra nustatomi.

PASLAUGŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO AKTAS

2026 m.

mėn. d.

Alytaus r. Miroslavo gimnazija, įmonės kodas 290245670, kurio registruota buveinė yra Vienuolyno. 16, Miroslavo k., Alytaus r., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Sonatos Gražulienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir

VŠĮ „Edukaciniai renginiai“, juridinio asmens kodas 304850440, kurio registruota buveinė yra Juozapavičiaus pr. 19a-58, Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Gintarės Aleknienės, veikiančios pagal įstatą (toliau – Tiekėjas),

šiuo prekių priėmimo–perdavimo aktu patvirtiname, kad buvo suteiktos žemiau nurodytos paslaugos, nurodytos pirkimo sutartyje (*data, Nr.*).

Eil. nr.	Paslaugų pavadinimas	Kiekis numatytas sutartyje	Šiuo aktu priimamas kiekis	Kaina (EUR) be PVM	
				vnt.	viso kiekio
1	2	3	4	5	6=4x5
1.					
VISO be PVM:					
VISO :					

Iš viso suma žodžiais:

Perduotos paslaugos yra kokybiškos ir atitinka visus sutarties techninius reikalavimus.

**Tiekėjas nėra PVM mokėtojas.*

Užsakovas**Alytaus r. Miroslavo gimnazija**

Įmonės kodas 290245670

Vienuolyno g. 16, Miroslavo k., Alytaus r.

Tel. +37060103066

E. p. mokykla@miroslavas.lt

Banko sąskaitos Nr. LT647300010185619753

Swedbank, AB

Banko kodas 73000

Direktorė

Sonata Gražulienė

A.V.

Tiekėjas**VŠĮ Edukaciniai renginiai**

Įmonės kodas 304850440

Juozapavičiaus pr. 19a-58, Kaunas

Tel. Nr. +37065285424

El. p. steamedukacija@gmail.com

Banko sąskaitos Nr. LT294010051004318605

Bankas Luminor

Banko kodas 40100

Direktorė

Gintarė Aleknienė

A.V.

