

**MEDICININĖS ĮRANGOS ATSARGINIŲ DALIŲ IR SERVISŲ PASLAUGŲ
VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 2017-2455**

PIRKIMO NR. 536796

Du tūkstančiai dvidešimt pirmų metų 08 mėnesio 18 diena
Kaunas

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, juridinio asmens kodas 135163499, kurių registruota buveinė yra Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus, veikiančio pagal įstatus (toliau – Pirkėjas) iš vienos pusės, ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Apiterapija“, juridinio asmens kodas 222222030, kurios registruota buveinė yra Daugėlišio g. 32-301, LT-09300 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Mindaugo Danilevičiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau – Tiekėjas) iš kitos pusės,

toliau kartu šioje prekių/paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią prekių/paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartį) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra naujų prekių/paslaugų, t. y. **medicininės įrangos atsarginių dalių ir serviso paslaugų** (toliau – Prekės/Paslaugos) pirkimas (atviro konkurso būdu), įskaitant pristatymą (toliau – pristatymas), kurių techninės charakteristikos nurodytos Sutarties 1 priede, Techninėje specifikacijoje.

1.2. Prekės turi būti pristatytos/Paslaugos suteiktos:

Prekių pristatymo/Paslaugų suteikimo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas (Prekių pristatymas/Paslaugų suteikimas)
Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, Eivenių g. 2, Kaunas	Prekės turi būti pristatytos/Paslaugos suteiktos ne vėliau kaip per 4 savaites nuo Prekių/paslaugų užsakymo pateikimo Tiekėjui dienos. Užsakytas prekes Tiekėjas pristato savo transportu ir išlaidomis. Prieš pristatydamas Prekes ir (ar) atvykdamas suteikti Paslaugas Pirkėjui, Tiekėjas privalo suderinti tikslų Prekių pristatymo/Paslaugų suteikimo laiką ir vietą su Pirkėjo atstovu. Pirkėjas užsakys Prekes/Paslaugas dalimis, pagal poreikius.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja pristatyti ir perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiuųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes ir/arba suteikti Paslaugas, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir/ar tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti Tiekėjui pagal nurodytus įkainius Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

2. SUTARTIES KAINOS APSKAIČIAVIMO BŪDAS, PRADINĖS SUTARTIES VERTĖ IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. IS-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika), taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis su peržiūra (toliau – įkainis). Peržiūros atvejais numatytas Sutarties bendrųjų sąlygų 7.2 punkte.

2.2. Pradinės Sutarties vertė:

Pradinės Sutarties vertė be PVM	16 465.00 Eur (šešiolika tūkstančių keturi šimtai šešiasdešimt penki eurai, 00 ct)
PVM	3 457.65 Eur (trys tūkstančiai keturi šimtai penkiasdešimt septyni eurai, 65 ct)
Pradinės Sutarties vertė su PVM	19 922.65 Eur (devyniolika tūkstančių devyni šimtai dvidešimt du eurai, 65 ct)

Detali sutarties kaina ir prekių/paslaugų sąrašas detalizuotas sutarties 2 priede „Prekių/Paslaugų žiniaraštis“.

2.3. Pirkėjas negali daugiau pirkti pagal Sutartį, kai pasiekiamas bent vienas iš numatytų kriterijų – maksimalūs Prekių/Paslaugų kiekiai, nurodyti Sutarties 2 priede, arba maksimali lėšų suma, nurodyta Sutarties specialiuųjų sąlygų 2.2 punkte, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau.

2.4. Sutarties vykdymo metu įsigijami Prekių/Paslaugų kiekiai, taip pat Sutarties kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Tiekėjui, priklauso nuo faktinių užsakymų, t. y. įsigijami Prekių/Paslaugų kiekiai negali viršyti Sutartyje pagal

Metodikos taisyklės nustatytos Prekių/Paslaugų kiekio viršutinės ribos (nurodytos vienetais arba suma) (žr. Sutarties 2 priedą), o išpirkti mažesnę kiekį (tačiau ne mažiau nei nustatyta apatinė riba (jei nustatyta)) Pirkėjas gali.

2.4.1. Sutarties vykdymo metu atsiradus poreikiui įsigyti Sutarties priede Nr. 2 "Prekių/Paslaugų žiniaraštis" nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių medicininės įrangos priežiūrai naudojamų atsarginių dalių, perkančioji organizacija galės jų įsigyti iki 10 proc., neviršijant Pradinės Sutarties vertės.

2.4.2. Už Sutarties priede Nr. 2 "Prekių/Paslaugų žiniaraštis" nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Prekes (atsargines dalis) bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo metu galiojančiomis tiekėjo kainomis.

2.5. Prekių/Paslaugų užsakymų teikimas Tiekėjui priklauso nuo Pirkėjo poreikio ir valios, todėl Sutartimi Pirkėjas neįsipareigoja teikti Tiekėjui užsakymų, kad būtų pasiekta Pradinės Sutarties vertė, nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte. Sutarties kaina priklauso nuo Prekių/Paslaugų kiekių pokyčių, nurodytų Sutarties 2 priede, tačiau neviršys Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte.

2.6. Mokėjimo sąlygos:

2.6.1. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (informacinės sistemos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu <https://www.esaskaita.eu>). Jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, vykdam Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis.

2.6.2. Avansinis mokėjimas: nenumatomas.

2.6.3. Pirkėjas mokėjimus už perduotas Prekes/suteiktas Paslaugas atlieka ne vėliau kaip:

2.6.3.1. per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Prekių pristatymo/Paslaugų suteikimo, kai Pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą;

2.6.3.2. jeigu sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena neaiški, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo/Paslaugų suteikimo dienos. Sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra arba lygiavertis dokumentas Pirkėjui išrašytas ir išsiųstas nesinaudojant elektroninėmis priemonėmis;

2.6.3.3. kai Pirkėjas sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą gauna anksčiau, negu jam pristatytos Prekės/suteiktos Paslaugos, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo/Paslaugų suteikimo dienos.

2.6.4. Prekių pristatymo/gavimo/Paslaugų suteikimo diena laikytina Prekių/Paslaugų perdavimo Pirkėjui, t. y. perdavimo–priėmimo akto pasirašymo, diena.

2.6.5. Pirkėjas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

2.6.6. Mokėjimai atliekami Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta.

2.6.7. Apmokėjimas pagal šią Sutartį laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šios Sutarties specialiųjų sąlygų 10 straipsnyje nurodytą sąskaitą.

2.6.8. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė: yra.

3. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

3.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, t. y. banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas, šiai Sutarčiai netaikomas.

4. PREKIŲ/PASLAUGŲ KOKYBĖ

4.1. Prekės/Paslaugos, jų kokybė, kiekis, kiti kriterijai privalo atitikti Pirkimo dokumentuose, Sutartyje, Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus ir teisės aktų, reglamentuojančių Prekių/paslaugų kokybės, tiekimo ir saugos reikalavimus.

4.1.1. Parduotoms Prekėms/suteiktoms Paslaugoms Tiekėjas suteikia ne mažesnę kaip 6 (šešių) mėnesių garantiją, skaičiuojant nuo Prekių pristatymo/Paslaugų suteikimo dienos.

4.1.2. Tiekėjui gavus Paslaugų užsakymą, Tiekėjo reakcijos į iškvietimą (specialisto atvykimo į Kauno klinika) laikas turi būti ne ilgesnis kaip 24 val.

4.2. Prekių/Paslaugų perdavimo–priėmimo metu pastebėtiems trūkumams šalinti nustatomas 10 darbo dienų terminas. Esant perduotoms ir priimtoms Prekėms trūkumams ir ar netinkamai suteiktos paslaugos atveju, Tiekėjas privalo trūkumus pašalinti per 10 darbo dienų terminą.

4.3. Jei Tiekėjas nepašalina Prekės/paslaugos trūkumų per Sutarties specialiųjų sąlygų 4.2 punkte nurodytą terminą, Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, moka Pirkėjui 0,06 % nuo trūkumų turinčių Prekių/paslaugų bendros kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

5. NETESYBŲ DYDIS

5.1. Jei Tiekėjas nepristato Prekių/nesuteikia Paslaugų Sutartyje nustatytu terminu, Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui 0,06 % dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų prekių/nesuteiktų paslaugų bendros kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Jei Tiekėjas atsisako pristatyti Prekes/suteikti paslaugas (jų dalį) arba pašalinti Prekių/paslaugų trūkumus, Pirkėjas taiko 30 % dydžio baudą nuo nepristatytų ar nuo pristatytų trūkumų turinčių Prekių arba nuo nesuteiktų ar netinkamai suteiktų Paslaugų bendros kainos.

5.3. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais už priimtas kokybiškas Prekes/paslaugas, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui 0,06 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą mokėti dieną.

6. SUBTIEKIMAS

6.1. Kai Sutarties vykdymui Tiekėjas pasitelks subtiekęją (-us), tokiu atveju bus taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 15.1-15.8 punktai.

6.2. Sutarties vykdymui bet kuriuo Sutarties vykdymo metu Tiekėjo pasitelkiami subtiekėjai nurodomi Sutarties priede.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys.

7.2. Sutarties trukmė – 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutarties galiojimo terminas rašytiniu Šalių susitarimu gali būti pratęstas 1 (vieną) kartą ne ilgesniam kaip 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui Pradinės Sutarties vertės ribose.

8. ATSAKINGI ASMENYS IR SUSIRAŠINĖJIMAS

8.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Tiekėjas	Pirkėjas
Vardas, pavardė	Darius Budrevičius	Joana Čeponienė
Adresas	Daugėliško g. 32-301, 09300 Vilnius	Eivenių g. 2, 50161 Kaunas
Telefonas	+370 52450415	+370 37326418
Faksas	+370 52706201	-
El. paštas	info@apiterapija.lt	joana.ceponiene@kaunoklinikos.lt

Pirkėjo asmuo atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas - Vaida Juodrienė, viešųjų pirkimų specialistė.

8.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais kontaktais, arba kitais kontaktais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Tiekėjas	Pirkėjas
Vardas, pavardė	Darius Budrevičius	Joana Čeponienė
Adresas	Daugėliško g. 32-301, 09300 Vilnius	Eivenių g. 2, 50161 Kaunas
Telefonas	+370 52450415	+370 37326418
Faksas	+370 52706201	-
El. paštas	info@apiterapija.lt	joana.ceponiene@kaunoklinikos.lt

9. KITOS NUOSTATOS

9.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir (ar) jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

9.2. Taikomos tos Sutarties bendrosios sąlygos, kurios yra patvirtintos Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų generalinio direktoriaus 2019 m. liepos 15 d. įsakymu Nr. 653 „Dėl Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų viešojo pirkimo–pardavimo sutarčių rengimo, vykdymo ir kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“ svetainė pasiekama adresu <https://www.kaunoklinikos.lt/apie-mus/viesieji-pirkimai/>.

9.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.

9.4. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė Sutartyje nurodyta data.

9.5. Sutartį sudaro šie eilės tvarka pagal pirmumą išvardyti dokumentai:

9.5.1. Sutarties specialiosios sąlygos;

9.5.2. Sutarties priedai:

9.5.2.1. Tiekėjo pasiūlymas, pateiktas CVP IS (atskirai nepridedamas);

9.5.2.2. Pirkimo sąlygos (įskaitant Pirkimo sąlygų paaiškinimus, patikslinimus, pan., jei tokių bus Pirkimo procedūrų metu) (atskirai nepridedama);

9.5.2.3. Techninė specifikacija (1 priedas);

9.5.2.4. Prekių/Paslaugų žiniaraštis (2 priedas);

9.5.2.5. Kiti dokumentai (jei tokių yra);

9.5.3. Sutarties bendrosios sąlygos.

9.6. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju vadovaujamasi Sutarties specialiųjų sąlygų 9.5. punkte nurodyta eilės tvarka.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Tiekėjas

UAB „Apiterapija“

Daugėlišio g. 32-301, Vilnius
Juridinio asmens kodas 222222030
PVM mokėt. kodas LT222220314
A.s. LT04 7044 0600 0481 8307
Banko kodas 70440
AB SEB bankas

Direktorius
Mindaugas Danilevičius

Parašas
Data:
A.V.



Pirkėjas

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
ligoninė Kauno klinikos
Eivenių g. 2, 50161 Kaunas
Juridinio asmens kodas 135163499
PVM mokėt. kodas LT351634917
A.s. LT21 7300 0100 0222 6410
Banko kodas 73000
AB Swedbank

Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

Parašas
Data:

A.V.



2021-08-18

Medicininės įrangos atsarginių dalių ir serviso paslaugų techninė specifikacija

Eil. Nr.	Reikalavimo pavadinimas	Reikalavimas
I.	Medicininės technikos (MT) servisas: a) profilaktinis aptarnavimas b) remontas c) atsarginių dalių tiekimas	Turi būti pateiktas pasiūlymas atlikti bent vienos medicininės technikos grupės servisą. Kiekviena iš techninės specifikacijos 1 priede nurodytų trisdešimties medicininės technikos grupių sudaro atskirą pirkimo dalį.
1.	Užsakymo variantai	1. Serviso paslaugų teikimas, (įskaitant atsarginių dalių tiekimą); 2. MT atsarginių dalių tiekimas (tais atvejais, kai profilaktinio aptarnavimo ar remonto darbai atliekami LSMUL Kauno klinikų jėgomis)
2.	Serviso organizavimas:	
2.1.	Užsakymų priėmimas	1. Turi būti priimami tik su LSMUL Kauno klinikų Medicininės technikos tarnyba suderinti užsakymai; 2. Užsakymai turi būti priimami elektroniniu paštu, faksu, telefonu.
2.2.	Specialisto atvykimo laikas	Ne vėliau kaip per 24 val. nuo užsakymo gavimo
2.3.	LSMUL Kauno klinikų Medicininės technikos tarnybos inžinieriaus (-ių) dalyvavimas atliekant profilaktinio aptarnavimo ar remonto darbus (jei MT remontas atliekamas LSMUL Kauno klinikų teritorijoje)	MT serviso paslaugas teikiančios įmonės specialisto atvykimo laikas turi būti suderintas su LSMUL Kauno klinikų Medicininės technikos tarnyba bei sudaroma galimybė atliekant darbus dalyvauti šios tarnybos inžinieriui.
2.4.	MT serviso paslaugų įforminimas:	
2.4.1.	MT serviso (paslaugų bei atsarginių dalių) įkainavimas	1. MT grupės (pirkimo dalies) serviso pasiūlyme turi būti įsegtą užpildytą atitinkama spec. reikalavimų 1 priede pateikta lentelė. Užpildant lentelę, būtina įrašyti: a) Lentelėje nurodytam medicininiam prietaisui taikomą serviso specialisto darbo valandos įkainį, įskaitant kelionės išlaidas, neįskaitant PVM; b) Atsarginės dalies vieneto kainą pagal kainyną (žr. žemiau pateikiamą 1 pastabą), įskaitant pristatymo išlaidas, neįskaitant PVM. c) Pirkimo daliai (MT grupei) taikomą nuolaidą nuo kainyno kainos. Tokio pat dydžio nuolaida turi būti taikoma perkant ir kitas, lentelėje nenurodytas, tačiau tai pačiai MT grupei priklausančių prietaisų dalis. d) Serviso specialisto darbo valandos įkainį, įvertinant taikomą nuolaidą, neįskaitant PVM. e) Atsarginės dalies vieneto kainą, įvertinant taikomą nuolaidą, neįskaitant PVM. f) Viso tos pačios pozicijos prekių kiekio kainą, įvertinant taikomą nuolaidą, neįskaitant PVM. g) Bendrą pasiūlymo kainą be PVM. h) PVM sumą. i) Bendrą pasiūlymo kainą su PVM. Pastaba: <i>Į kartu su kita konkurso dokumentacija tiekėjams pateikiamą Excel lentelę (spec. reikalavimų 1 priedą) įrašius prekių bei paslaugų vieneto kainas be PVM ir nuolaidos dydį (jei nuolaida taikoma), kiti lentelės stulpeliai užsipildo automatiškai.</i> 2. Perkant serviso paslaugas ir atsargines dalis, vadovaujamosi pasiūlyme nurodytomis kainomis. Tais atvejais, kai perkamos atsarginės dalys, kurios nebuvo išvardintos specialiųjų reikalavimų 1 priede pateiktoje lentelėje, vadovaujamosi tuo metu galiojančiu serviso paslaugas teikiančios įmonės kainynu.

2.4.2.	Atlikus MT profilaktinio aptarnavimo ar remonto darbus, nepriklausomai nuo to ar jų metu buvo panaudotos (keičiamos) atsarginės dalys	1. Surašomas darbų atlikimo aktas; 2. Pateikiama atitinkama sąskaita-faktūra.
2.4.3.	Pristačius MT atsargines dalis (jei kitokio pobūdžio paslaugos nereikalingos)	Pateikiama atitinkama sąskaita-faktūra.
2.4.4.	Apmokėjimo sąlygos	Per 30 dienų nuo sąskaitos-faktūros išrašymo dienos

Papildomi reikalavimai:

1. Jei tiekėjui grąžinant sugedusią, nebetinkamą naudoti dalį, analogiška nauja dalis parduodama mažesne keitimo kaina (lyginant su pilna naujos dalies pardavimo kaina), turi būti nurodyta būtent keitimo kaina, o į atitinkamą langelį keitimo kainos požymio stulpelyje įrašyta raidė „K“.



PREKIŲ/PASLAUGŲ ŽINIARAŠTIS

Firmų "Belimed AG" medicininė technika

1 pirkimo dalis

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aparato modelis / atsarginės dalies kodas	Keitimo kainos požymis (raidė K)	Kainyno kaina be PVM, Eur *	Nuolaida (nuo kainyno kainos), %	Kaina su nuolaida (be PVM), Eur	Orientacinis kiekis	Mato vnt.	Suma su nuolaida (be PVM), Eur
1.	Instrumentų plovimo - dezinfekavimo mašina (Belimed AG)	WD290							
1.1.	Serviso specialisto 1-nos darbo valandos įkainis			50.00		50.00	10	val.	500.00
1.2.	Filtrai	77317		205.00		205.00	7	vnt.	1 435.00
1.3.	Pirminis filtras	74422		15.00		15.00	10	vnt.	150.00
1.4.	Džiovinimo ventiliatorius su varikliu (Brushless fan 1 Stage)	74409		1 130.00		1 130.00	4	vnt.	4 520.00
1.5.	Slėgio jungiklis, 50 mbar	74909		196.00		196.00	4	vnt.	784.00
1.6.	Drenažo vožtuvas DN-50, 230 V	21079		650.00		650.00	4	vnt.	2 600.00
1.7.	Išleidimo vožtuvo membrana	70605		260.00		260.00	7	vnt.	1 820.00
1.8.	Antgalis 5 kg bakeliams prijungti	77793		320.00		320.00	4	vnt.	1 280.00
2.	Dezinfekavimo kamera (Belimed AG)	DDA7			0%				
2.1.	Serviso specialisto 1-nos darbo valandos įkainis			50.00		50.00	10	val.	500.00
2.2.	Durų tarpiklis	75009567		460.00		460.00	4	vnt.	1 840.00
2.3.	Tarpinė 1/2"	172AF0024		10.00		10.00	10	vnt.	100.00
2.4.	Tarpinė 3/4"	172AF0030		10.00		10.00	10	vnt.	100.00
2.5.	Tarpinė 1 1/4"	172AF0044-01		10.60		10.60	10	vnt.	106.00
2.6.	Oro filtras	121001-05		146.00		146.00	5	vnt.	730.00
Pradinės sutarties vertė be PVM, Eur:									16 465.00
PVM suma (21%), Eur:									3 457.65
Pradinės sutarties vertė su PVM, Eur:									19 922.65

Tiekėjas

Direktorius

Mindaugas Danilevičius

Parašas

Data:

A.V.

Pirkėjas

Generalinis direktorius

prof. habil. dr. Renaldas Lukšas

Parašas

Data: 2021-08-18

Pirkėjas: Renaldas Lukšas

Pirkėjas: Renaldas Lukšas

Pirkėjas: Renaldas Lukšas

Pirkėjas: Renaldas Lukšas

Pirkėjas: Renaldas Lukšas

Pirkėjas: Renaldas Lukšas

Pirkėjas: Renaldas Lukšas

Pirkėjas: Renaldas Lukšas

Pirkėjas: Renaldas Lukšas

SUT-24-2455

Medicininės įrangos atsarginės dalys ir serviso paslaugos/6464 Nr.: SUTP-443

Nr	Pareigų pavadinimas	Vardas ir Pavardė	Data	Komentarai	Rezultatas
1.	vyresnysis juristas	Diana Armalienė	2021-03-09 14:36:07		Vizavo
2.	Medicininės technikos tarnybos vadovė	Joana Čeponienė	2021-08-09 18:11:48	-	Vizavo
3.	Tarnybos vadovė	Vaida Koniuchovienė	2021-08-10 08:48:18	-	Vizavo
4.	Vyresnysis juristas	Diana Armalienė	2021-08-10 15:26:43	-	Vizavo
5.	Direktorė ekonomikai ir infrastruktūrai	Gintarė Bagdonaitė	2021-08-10 20:46:01	-	Vizavo