

MOKINIŲ IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO GRUPIŲ VAIKŲ MAITINIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2021 m. rugpjūčio 30 d. Nr.01
Prienai

Prienų „Ažuolo“ progimnazija, atstovaujama direktorės Irenos Tarasevičienės, veikiančios pagal progimnazijos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir UAB „Niklita“, atstovaujama(s) direktoriaus Valdo Kuktos, veikiančio(s) pagal bendrovės įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau kiekvienas vadinamas Šalimi, o abu kartu Šalimis, atsižvelgdami į mokinių ir priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų maitinimo paslaugų atvirojo konkurso pirkimo procedūras, sudarėme šią Mokinių maitinimo paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Tiekėjas įsipareigoja suteikti Pirkėjui mokinių ir priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų maitinimo paslaugas (toliau – Paslauga), o Pirkėjas įsipareigoja Paslaugas priimti ir už tinkamai suteiktas Paslaugas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka ir Sutarties priede Nr.1 nustatytais į kainais.

2. Pirkėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu Tiekėjui išnuomoja virtuvės patalpas, įrangą ir inventorių pagal virtuvės patalpų, įrangos bei inventoriaus nuomos sutartį.

3. Teikiamų Paslaugų techninė specifikacija, kiekis ir kainos nustatyti Sutarties priede Nr.1. Maitinimo (maisto paruošimo ir pateikimo) paslaugų kainos negali būti keičiamos visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai yra keičiamas pridėtinės vertės mokestis arba patvirtinamos kitos vienos dienos maisto produktams įsigyti kainos.

4. Maitinimo paslaugos turės būti teikiamos vadovaujantis Sutarties ir jos prieduose nurodytomis sąlygomis, kainomis ir tvarka perkančiosios organizacijos patalpose, adresais: Kęstučio g. 45, Prienai, Prienų r. sav., Mokyklos g. 15, N. Ūtos km., Prienų r. sav. ir Dvaro g. 4, Ašmintos km., Prienų r. sav., maistą gaminant Kęstučio g.45, Prienai, Prienų r. sav.

II. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

5. Tiekėjo įsipareigojimai:

5.1. Tiekėjas įsipareigoja teikti maitinimo Paslaugas, kurių kokybė ir kiti kriterijai atitinka Sutarties 2 priedo „Techninė specifikacija“ sąlygas.

5.2. Tiekėjas atsako už maisto saugą ir patalpų higienos reikalavimų vykdymą visame maisto gamybos ir teikimo procese.

5.3. Mokinių maitinimo valgiaraščiai turi būti sudaromi atsižvelgiant į rekomenduojamas paros energijos ir maistinių medžiagų normas ugdytiniams.

5.4. Tiekėjas atsako už nuostolius, Pirkėjo patirtus dėl Tiekėjo klaidų ar veiksmų nesiėmimo pagal Sutartį ir paslaugos aprašymą. Jeigu nustatomi suteiktų Paslaugų trūkumai, Tiekėjas turi teisę ir pareigą ištaisyti tokius defektus ir trūkumus.

5.5. Tiekėjas įsipareigoja tinkamai naudoti patalpas ir virtuvės įrangą, laikyti jas geros būklės, atsižvelgiant į nusidėvėjimą. Tiekėjas privalo veikti pagal įstatymus, kitus teisės aktus, laikytis priešgaisrinių, sanitarijos ir vidaus tvarkos, darbo saugos taisyklių bei gamtos ir aplinkos apsaugos reikalavimų.

- 5.6. Tiekėjas organizuoja maisto atliekų, šiukšlių išvežimą, sudaro sutartis su atliekų vežėjais.
5.7. Laiku šalina visus inspektuojančių ir kontroliuojančių tarnybų nurodytus trūkumus,
5.8. Tiekėjas apsirūpina reikiama indais, gamybos inventoriu, įranga, patalpų valymo ir dezinfekavimo priemonėmis.
5.9. Maitinimo paslaugas teikia pagal suderintą maitinimo grafiką,
6. Pirkėjo įsipareigojimai:
6.1. Pirkėjas iki kito mėnesio 5 d. su Paslaugos Tiekėju suderina nemokamą maitinimą gavusių ugdytinių skaičių ir sumą.
6.2. Pirkėjas atsakingu už šios Sutarties vykdymą skiria Prienų „Ažuolo“ progimnazijos pirkinų specialistę - vadybininkę Rasą Abraitienę.

IV. PASLAUGŲ KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

7. Maitinimo Paslaugų įkainiai nurodyti Sutarties priede Nr. 1. Maitinimo paslaugų įkainiai negali būti keičiami visą Sutarties laikotarpį, išskyrus atvejus, kai keičiamas pridėtinės vertės mokestis arba patvirtinamos kitos vienos dienos maisto produktams įsigyti kainos.
8. Į maitinimo Paslaugų kainas įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į maitinimo Paslaugų kainas privalo įskaičiuoti visas su šių Paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu, aprūpinimo įrankiais, reikalingais Paslaugoms atlikti, išlaidas, bet tuo neapsiribojant.
9. Paslaugų Tiekėjas ne vėliau kaip iki kito mėnesio 25 dienos atsiskaito su pirkėju už suvartotą vandenį ir elektros energiją, pagal prietaisų parodymus, jeigu Tiekėjas viršija Prienų r. savivaldybės nustatytus normatyvus.
10. Už suteiktas maitinimo paslaugas priešmokyklinio ugdymo grupių ugdytiniams ir mokiniams, gaunantiems nemokamą maitinimą, Pirkėjas atsiskaito Tiekėjui pagal kiekvieną mėnesį informacinės sistemos priemonėmis „E. sąskaita“ pateiktas sąskaitas faktūras.
11. Pasikeitus (sumažėjus ar padidėjus) pridėtinės vertės mokesčiui, kaina (įkainiai) bus perskaičiuojama po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu prie Sutarties. Perskaičiuotomis kainomis mokama už tas Paslaugas, kurios buvo suteiktos nuo susitarimo pasirašymo dienos.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

12. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį.
13. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priisimtus Sutartyje, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.
14. Pirkėjas:
14.1. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jei Tiekėjas netinkamai vykdo savo įsipareigojimus, įspėjęs Tiekėją prieš 7 kalendorines dienas.
14.2. jei Pirkėjas laiku ir tinkamai neatsiskaito už tinkamai atliktas Paslaugas, jis Tiekėjui moka 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
15. Tiekėjas:
15.1. dėl netinkamo sutarties vykdymo gavęs raštišką Pirkėjo įspėjimą pirmą kartą – sumoka 145 Eur baudą, antrą kartą – 300 Eur baudą. Po trečio įspėjimo Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti sutartį.
16. Delspinigių ir baudų (ne)sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje priisimtus įsipareigojimus.

VI. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

17. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis (toliau – nenugalimos jėgos aplinkybės), pvz., Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Tokiu atveju Šalių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

18. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per vieną kalendorinę dieną nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

19. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepasiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo

VII. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

20. Sutartis sudaroma 2021 m. rugpjūčio 30d. ir galioja iki 2022 m. rugpjūčio 30 d., pridedant 15 dienų laikotarpį, skirtą šalių tarpusavio atsiskaitymui, su galimybe pratęsti sutartį du kartus po 12 mėnesių. Pratęsimas pasirašomas pasiūlius paslaugos gavėjui.

21. Pasibaigus Sutarties terminui arba ją nutraukus prieš terminą, Tiekėjas perduoda Pirkėjui pagal aktą virtuvės patalpas, įrenginius ir inventorių.

22. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą:

22.1. Šalių susitarimu Šalims viena kitą informavus prieš tris mėnesius;

22.2. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatytais atvejais ir tvarka.

23. Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai raštu įspėjęs Tiekėją ne vėliau kaip prieš 7 kalendorines dienas, jeigu Tiekėjas nesilaiko Sutartyje prisiimtų įsipareigojimų.

24. Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai per 1 (vieną) darbo dieną raštu pranešęs Tiekėjui, jei Tiekėjas nevykdo sutartinių įsipareigojimų ir dėl to kyla grėsmė mokinių maitinimo Paslaugos nepertraukiamumo principo, kuris užtikrina nepertraukiamą mokinių maitinimą Progimnazijoje, įgyvendinimui.

25. Pasibaigus šios sutarties galiojimo terminui ar ją nutraukus, Pirkėjas privalo atsiskaityti Tiekėjui už Paslaugas, nekeičiant nustatytų atsiskaitymo terminų.

VIII. GINČŲ SPRENDIMAS

26. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami draugiškomis abiejų Sutarties Šalių pastangomis. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

IX. KITOS SĄLYGOS

27. Tikrinimo metu pareikalavus, Tiekėjas privalo pateikti gaminamų patiekalų technologines ir kalkuliacines korteles, reikalingas maitinimo lėšų naudojimo analizei atlikti.

28. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lėšos, panaudotos patalpų, įrangos ir įrenginių remontui, negrąžinamos.

29. Tikrinimo metu pareikalavus, Tiekėjas privalo pateikti maisto produktų Tiekėjų sąrašą ir pirkimo dokumentus.

30. Pirkimo sutartis keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

31. Pasikeitus šalių rekvizitams, apie pasikeitimus informuoti kitą šalį per 3 dienas.
32. Sutartis su jos priedais surašyti dviem egzemplioriais, po vieną – Pirkėjui ir Tiekėjui.
33. Sutarties priedai:
33.1. Sutarties 1 priedas – Kainų pasiūlymas
33.2. Sutarties 2 priedas – Techninė specifikacija.

X. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PIRKĖJAS

Prienų „Ąžuolo“ progimnazija
Kodas 190190269
Kęstučio g. 45, Prienai
a/s LT304010041100080043
AB Luminor Bank AS

Direktorė

Irena Tarasevičienė



TIEKĖJAS

UAB „Niklita“
Įm. k. 135541970
Taikos pr. 94, Kaunas 51179
PVM kodas LT355419716
a/s LT397044060002872633
AB SEB

Direktorius

Valdas Kukta

