

# TŪKSTANTMEČIO TILTO KONTRMOBILUMO PRIEMONIŲ ĮRENGIMO DARBŲ RANGOS SUTARTIS

20\_\_ m. \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

Alytus

Alytaus miesto savivaldybės administracija, kodas 188706935, atstovaujama administracijos direktoriaus Gintaro Rakaičio, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus, toliau – užsakovas, ir UAB „Alkesta“, kodas 249672710, atstovaujama generalinio direktoriaus Tito Lukšo, veikiančio pagal bedrovės įstatus, toliau – rangovas, užsakovas ir rangovas bendrai (kartu) vadinami šalimis, atskirai – šalimi, susitarė ir sudarė šią statybos rangos sutartį (toliau – sutartis).

## 1. SĄVOKOS

1.1. **Darbai** – visi darbai, nustatyti techninio projekto sprendiniuose, ir kiti darbai, projektavimas bei kitos būtinos sutarčiai atlikti paslaugos (jeigu yra), kurias pagal sutartį privalo atlikti rangovas.

1.2. **Darbų pradžia** – statybvietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo data arba 14 kalendorinių dienų, kai įsigaliojo sutartis, jeigu statybvietės perdavimo ir priėmimo aktas per šį dienų skaičių nėra pasirašytas.

1.3. **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas kalendoriniais mėnesiais nuo darbų pradžios iki darbų perdavimo užsakovui, atlikus baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma), kurių rezultatai yra teigiami, ir pasirašius darbų perdavimo ir priėmimo aktą.

1.4. **Darbų perdavimo ir priėmimo aktas** – dokumentas, patvirtinantis, kad rangovas perdavė, o užsakovas priėmė darbus, pasirašomas vadovaujantis sutarties sąlygų 8.2 punktu, prieš surašant statinio statybos užbaigimo aktą.

1.5. **Išlaidos** – visos pagrįstai statybvietėje ar už jos ribų patirtos rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su sutartyje numatytais darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.

1.6. **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai, sudarantys darbus ar jų dalį.

1.7. **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti darbus ar jų dalį (išskyrus įrangą).

1.8. **Pakeitimas** – techninio projekto sprendinių, apibūdinančių darbus, keitimas, padarytas pagal 10 skyrių. Techninio projekto pakeitimai turi būti įforminami vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimais.

1.9. **Projektas:**

1.9.1. **statinio techninis projektas** (toliau – **techninis projektas**) – projekto pirmasis ir pagrindinis etapas, kurio sprendiniai detalizuojami statinio darbo projekte. Techninis projektas, parengtas užsakovo projektuotojo, yra šios sutarties dalis ir yra privalomas rangovui;

1.9.2. **statinio darbo projektas** (toliau – **darbo projektas**) – projekto antrasis etapas, techninio projekto tęsia, kuriame detalizuojami techninio projekto sprendiniai ir pagal kurį atliekami statybos darbai. Darbo projektą rengia rangovas.

1.10. **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama įranga, medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti darbus ar jų dalį.

1.11. **Rangovo pasiūlymas** – rangovo užpildyti ir viešojo darbų pirkimo metu pateikti dokumentai, kuriais siūloma užsakovui atlikti darbus pagal užsakovo nustatytas viešojo darbų pirkimo sąlygas.

1.12. **Rangovo personalas** – visas personalas, kurį rangovas įdarbina statybvietyje, tarp jų gali būti darbininkai, kiti rangovo arba subrangovo įdarbinti asmenys, ir kitas personalas, padedantis rangovui vykdyti darbus.

1.13. **Statinio statybos techninės priežiūros vadovas** – asmuo, paskirtas užsakovo organizuoti statinio statybos techninę priežiūrą, kurios tikslas – kontroliuoti, ar statinys statomas pagal projektą, ar statybos metu laikomasi sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų.

1.14. **Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas** – architektas, statybos inžinierius, vadovaujantis techninio projekto dalių vykdymo priežiūros vadovams ir prižiūrintis techninio projekto sprendinių įgyvendinimą darbų atlikimo metu.

1.15. **Statybos užbaigimo aktas** – STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ nustatyta tvarka sudarytos statybos užbaigimo komisijos surašytas dokumentas, patvirtinantis, kad statinys pastatytas ar rekonstruotas pagal projekto sprendinius.

1.16. **Statybos užbaigimo terminas** – laikas, skaičiuojamas dienomis nuo darbų perdavimo ir priėmimo akto datos iki užbaigiama statinio (jo dalies) statyba, t. y. kai po darbų perdavimo užsakovui ištaisomi defektai (jei reikia), atliekamos statybos užbaigimo procedūros ir surašomas statybos užbaigimo aktas.

1.17. **Statybvietyje** – darbų vykdymo vieta ar vietos, kurios ribos apibrėžiamos perduodant rangovui statybvietyje ir jos valdymo teisę vadovaujantis sutarties sąlygų 4.1 punktu.

1.18. **Subrangovas** – kuris nors asmuo, rangovo nurodytas konkurso dokumentuose, sutartyje įvardytas kaip subrangovas, arba kiti asmenys, paskirti rangovo vykdyti dalį darbų.

1.19. **Sutarties galiojimas** – sutartis įsigalioja sutarties šalims pasirašius sutartį ir rangovui pateikus tinkamą sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutartis galioja iki visiško sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo arba kol bus nutraukta teisės aktų nustatyta tvarka.

1.20. **Pradinės sutarties vertė** – yra lygi laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM nurodytai už visą perkamų darbų apimtį. Pradinės sutarties vertė yra sutarties 3.4. papunktyje nurodyta suma.

1.21. **Techninio projekto klaida** – techninio projekto (visų jo atskirų dalių ir dokumentų) sprendiniai (sprendinių visuma), kurių negalima įgyvendinti atsižvelgiant į normatyvinių statybos techninių dokumentų ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų nuostatas.

1.22. **Užsakovo personalas** – visi užsakovui dirbantys arba įgalioti užsakovo asmenys, taip pat kitas personalas, apie kurį užsakovas pranešė rangovui kaip apie užsakovo personalą.

1.23. **Veiklos rūšių sąrašas** – darbų grupių (etapų) žiniaraštis, užpildytas rangovo siūlomomis darbų kainomis. Jis nurodo pagrindines darbų, apibrėžtų techniniame projekte (jo techninėse specifikacijose, aiškinamuosiuose raštuose, brėžiniuose), veiklos rūšis ir joms priskirtinas sumas.

1.24. **Sutarties kaina** – sutarties 9.1. papunktyje nurodyta suma, kuri turi būti sumokėta Rangovui už laiku, tinkamai atliktus darbus pagal sutartį.

1.25. **Darbų pabaiga** – momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti darbai, atlikti baigiamieji bandymai (jeigu taikoma), kurių rezultatai yra teigiami, ir pasirašytas darbų perdavimo ir priėmimo aktas.

1.26. **Deklaracija apie statybos užbaigimą** (toliau – deklaracija) – statytojo (užsakovo), savininko, valdytojo (toliau – statytojas) pasirašytas dokumentas, kuriuo paskelbiama, kad statybos darbai (išskyrus nurodytus statybos techninio reglamento STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ 10.2 papunktyje) užbaigti ar statinio (patalpų) paskirtis pakeista pagal statinio projekto (kai jis privalomas) sprendinius ar teisės aktų reikalavimus, jei statinio projektas nebuvo rengiamas.

Deklaracijos rekvizitai patvirtinti Valstybinės teritorijų planavimo ir statybos inspekcijos prie Aplinkos ministerijos viršininko įsakymu.

1.27. Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir susijusiuose įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.

## 2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Sutartimi rangovas įsipareigoja per sutartyje nustatytą darbų atlikimo terminą ir sutartyje nustatytais sąlygomis atlikti **Tūkstantmečio tilto kontrmobilumo priemonių įrengimo darbus** ir perduoti statybos darbus, kaip numatyta projekte ir sutartyje, ir ištaisyti iki garantinio laikotarpio pabaigos nustatytus defektus, o užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje nustatyta tvarka priimti tinkamai atliktų darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

## 3. BENDROSIOS NUOSTATOS

3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, įstatymų įgyvendinamieji teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti įgyvendinamieji teisės aktai.

3.2. Šiame punkte pateikiami sutartį sudarantys dokumentai, jie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

3.2.1. šios sutarties sąlygos;

3.2.2. Techninė specifikacija;

3.2.3. Veiklos rūšių sąrašas;

3.2.4. rangovo pasiūlymo sąmatiniai skaičiavimai su pagrindinėmis techninėmis siūlomų darbų charakteristikomis ir darbų įkainiais (jeigu įtraukiami);

3.2.5. kiti sutartį sudarantys dokumentai (jeigu yra).

3.3. Sutartis gali būti keičiama tik Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais atvejais neatliekant naujos pirkimo procedūros.

3.4. Sutarties sąlygų pagrindiniai duomenys:

Pavadinimas	Punktas	Duomenys ir sąlygos
1	2	3
Užsakovo skiriamas asmenys	4.4	Už sutarties vykdymą atsakingas – Sigitas Stumbras, Statybos skyriaus vedėjo pavaduotojas, tel. (8 315) 55 189, el. p. <a href="mailto:sigitas.stumbras@alytus.lt">sigitas.stumbras@alytus.lt</a> ;  už sutarties ir pakeitimų paskelbimą atsakingas – viešųjų pirkimų skyriaus vedėja Jurgita Kazilionienė el. p. <a href="mailto:jurgita.kazilioniene@alytus.lt">jurgita.kazilioniene@alytus.lt</a>
Rangovo skiriamas asmuo		Už sutarties vykdymą yra atsakingas – Titas Lukšas, Generalinis direktorius, tel. +37031577755, el.p. <a href="mailto:titas.luksas@alkesta.lt">titas.luksas@alkesta.lt</a>
Darbų atlikimo terminas	6.1 1.3	2 mėn.

Pavadinimas	Punktas	Duomenys ir sąlygos
1	2	3
Darbų atlikimo termino pratęsimas	6.4	Nėra
Statybos užbaigimo terminas	8.1.2	<i>Netaikoma</i>
Delspinigiai dėl darbų vėlavimo	6.8	0,02 % Pradinės sutarties vertės per dieną.
Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma	7.1	10 % (dešimt procentų) Sutarties kainos.
Garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo dokumentas	8.1 11.4	Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas (kartu su laidavimo draudimo apmokėjimą įrodančio dokumento kopija).
Pradinės sutarties vertė	1.20	173 999,00 Eur be PVM (šimtas septyniasdešimt trys tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt devyni eurai, 0 ct)
Sutarties kaina (Eur su PVM)	9.1.	210 538,79 Eur su PVM (du šimtai dešimt tūkstančių penki šimtai trisdešimt aštuoni eurai, 79 ct)
iš kurių PVM sudaro	9.1	36 539,79 Eurų (trisdešimt šeši tūkstančiai penki šimtai trisdešimt devyni eurai, 79 ct)
Taikoma kainodara	9.2	Fiksuotos kainos
Įskaičiuotas pokytis	9.2.	5 % skaičiuojant nuo pradinės sutarties vertės
Mokėjimų terminas	9.6	30 kalendorinių dienų
Delspinigiai dėl vėluojančio mokėjimo	9.7	0,02 % nuo laiku neapmokėtos sumos per dieną už kiekvieną pradelstą kalendorinę dieną

#### 4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Užsakovas privalo perduoti rangovui statybvietę ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per 14 kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Statybvietė yra perduodama šalims pasirašant statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka.

4.2. Užsakovas privalo paskirti statinio statybos techninės priežiūros vadovą iki darbų pradžios, kuris, vadovaudamasis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“, vykdys darbų techninę priežiūrą.

4.3. Užsakovas statybos techninių reglamentų nustatyta tvarka turi būti gavęs statybą leidžiantį dokumentą (jeigu jis privalomas) bei perduoti jį rangovui perdavimo ir priėmimo aktu. Užsakovas taip pat privalo teikti reikiamus pranešimus, paraiškas, dalyvauti posėdžiuose darbų vykdymo metu.

4.4. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų statybvietėje. Užsakovo skiriamas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą, yra nurodytas 3.4 punkte.

4.5. Uždakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama:

4.5.1. uždakovo naudojimas bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo Uždakovui dienos, išskyrus atvejus, jeigu tai numatyta Sutartyje;

4.5.2. klaidos, netikslumai ar trūkumai Techniniame projekte (jeigu pateikiamas projektas), kaip numatyta sutarties 1.21. punkte.

4.6. Uždakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai ar aplinkos apsaugai. Jeigu keičiami asmenys, nurodyti Rangovo pasiūlyme, tuomet būsimojo Rangovo personalo kvalifikacija turi būti ne prastesnė nei jiems nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai pirkimo dokumentuose, o asmenų, kurių kvalifikacija buvo vertinama ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo nustatymui, kvalifikacija turi būti ne prastesnė nei asmenų, nurodytų pasiūlyme.

4.7. Rangovui tinkamai atlikus darbus, Uždakovas privalo sumokėti Sutarties kainą.

4.8. Uždakovas turi teisę bet kuriuo sutarties galiojimo laikotarpiu, įspėjęs rangovą ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas, patikrinti 5.26. punkte nurodytų Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 22<sup>1</sup> straipsnyje nustatytų statybvietėje esančių asmenų identifikavimo reikalavimų vykdymą.

4.9. Uždakovas turi teisę bet kuriuo sutarties galiojimo laikotarpiu, įspėjęs rangovą ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas, patikrinti 5.28. punkte nurodytų dokumentų galiojimą.

## **5. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ**

5.1. Rangovas privalo parengti paprastojo remonto aprašą arba darbo projektą (kai darbai perkami pagal techninį projektą) su tiksliais sąnaudų kiekiais žiniaraščiais, vykdyti ir užbaigti darbus pagal sutartį, vadovaudamasis techniniame projekte (jo techninėse specifikacijose, aiškinamuosiuose raštuose, brėžiniuose) numatytais sprendiniais, laikydamasis Veiklos rūšių sąraše pateikto grafiko, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų ir statybos techninių reglamentų reikalavimų. Jeigu uždakovas nustatyta tvarka laiku neperdavė statybvietės rangovui, rangovas privalo raštu pranešti uždakovui, kad negali pradėti darbų.

5.2. Rangovas patvirtina ir darbų vykdymo metu privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje sutartyje nustatyta veikla, kuri yra rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.

Jeigu rangovo (įskaitant ir subrangovus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, rangovas įsipareigoja uždakovui, kad sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

5.3. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu darbų vykdymo laikotarpiu.

5.4. Darbo projektą turi rengti kvalifikuoti projektuotojai, inžinieriai, turintys atitinkamą galiojantį kvalifikacijos atestatą.

5.5. Rangovas privalo pataisyti konstrukcinės dalies (jeigu tokia dalis rengiama) sprendinius pagal ekspertizės pateiktas pastabas. Rangovas privalo apsaugoti ir užtikrinti, kad Uždakovas nenukentėtų ir nepatirtų nuostolių dėl šioje pastraipoje minimų reikalavimų Rangovui nevykdymo.

5.6. Iki darbų pradžios rangovas privalo:

5.6.1. paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas, numatytas STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“;

5.6.2. atlikti geodezinių koordinačių, reperijų, raudonųjų linijų ir statybvietės nužymėjimą ir įtvirtinimą statybvietėje, įforminti šiuos darbus aktais bei schemomis.

5.6.3. savo lėšomis pasirengti eismo organizavimo schemas, gauti leidimą eismo uždarymui ar ribojimui, užtikrinant patekimą į savininkų ar naudotojų teritorijas (jei reikia). Rangovas savo lėšomis pasirengia apylankos schemas ir Saugaus eismo komisijai nusprendus, jas suderina su VĮ Lietuvos automobilių kelių direkcija bei savo lėšomis įrengia apylankos ženklus. Rangovas privalo pasirūpinti statybos darbų žurnalu.

5.7. Rangovas, dalį darbų perduodamas subrangovams, yra atsakingas už subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

5.8. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki sutarties pasirašymo ir kuri gali turėti įtakos sutarties darbų kainai arba darbams, įskaitant techninės specifikacijos dokumentus ir duomenis. Turi būti laikoma, kad sutarties 3.4 punkte nurodyta pradinės sutarties vertė apima visus rangovo įsipareigojimus pagal sutartį ir visa, kas būtina tinkamai vykdyti ir užbaigti darbus, įskaitant būtinus sutarčiai įvykdyti darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti sutartyje, tačiau kuriuos rangovas turėjo ir galėjo numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

Darbų faktinių kiekių neatitikimas orientaciniams (projektiniams) kiekiams, kurie gali būti nustatyti veiklos rūšių sąraše ar techninės specifikacijos dokumentuose ir sąnaudų kiekių žiniaraščiuose, priskiriamas rangovo atsakomybei ir rizikai.

Jei darbų faktiniai kiekiai neatitinka daugiau kaip 5 procentų, skaičiuojant nuo pradinės sutarties vertės, sutartyje nurodytų darbų apimties, visų darbų, viršijančių 5 procentų ribą, turi būti atsisakoma ir (ar) jie įsigijami pagal pakeitimų procedūrą, nurodytą 10 skyriuje.

5.9. Rangovas privalo apsaugoti užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad rangovo įrengimai ir personalas būtų tik statybvietėje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias užsakovas gali suteikti rangovui kaip pasirengimo, sandėliavimo ar administracinių reikmių patalpas.

5.10. Atlikdamas darbus rangovas privalo:

5.10.1. savo sąskaita pašalinti iš statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;

5.10.2. sandėliuoti ir/ar išvežti perteklines medžiagas ir nereikalingus rangovo įrengimus tik užsakovui sutikus;

5.10.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į statybvietę teritoriją (kelius, koridorius, laiptines ir kt.) bei aplinką, kad nebūtų šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visa patekimui į statybvietę teritorija ir aplinka turi būti saugi, paženklinta įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokią šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl rangovo veiksmų.

5.10.4. nespėjus atlikti darbų, kurie negali būti atliekami šaltuoju metų laiku, statyba turi būti stabdoma, užtikrinamas sklandus pravažiavimas rekonstruojama gatve;

5.11. Rangovui darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos užsakovui galima gauti statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti užsakovui už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis, kurias užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms.

5.12. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis atitinkamą darbų vykdymo patirtį.

5.13. Rangovas privalo naudoti tik darbams vykdyti ir naudojimo sąlygoms tinkamą įrangą ir medžiagas pagal projekte nurodytus reikalavimus.

Jeigu Techninėje specifikacijoje ar Veiklos rūšių sąraše yra nurodyti konkretūs modeliai, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkretaus gamintojo ar kilmės Medžiagos, Įranga ar Mechanizmai, galima naudoti lygiaverčius/analogiškus, ne prastesnių parametrų ir kokybės Medžiagas, Įrangą ar Mechanizmus.

5.14. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, prieš 24 val. privalo informuoti statinio statybos techninės priežiūros vadovą – jis patikrina, apžiūri ir, jeigu reikia, priima bandymų rezultatus. Jeigu rangovas paslepia konstrukcijas

ar statybos darbus apie tai raštu nepranešęs statinio statybos techninės priežiūros vadovui, tai, statinio statybos techninės priežiūros vadovui pareikalavus, rangovas savo sąskaita privalo tą darbą atidengti patikrinimui ir nepriklausomai nuo patikrinimo rezultato vėliau uždengti.

5.15. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo įranga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus darbų įvykdymo dokumentus (detalieji atliktų darbų brėžiniai, geodezinės nuotraukos bei kiti dokumentai pateikiami statinio statybos techninės priežiūros vadovui prieš atliekant bandymus), eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bet kokių darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti statinio statybos techninės priežiūros vadovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina statinio statybos techninės priežiūros vadovas.

5.16. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors įranga, medžiagos arba darbų kokybė ar darbo projektas yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka sutarties, tai statinio statybos techninės priežiūros vadovas gali atmesti tą darbo projekto dalį, įrangą, medžiagas arba darbų kokybę, atitinkamai apie tai raštu pranešti rangovui ir nurodyti priežastis. Tokiu atveju rangovas techninio priežiūrėtojo nurodytu terminu privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti medžiagas ar įrangą, kad šie atitiktų sutartį.

5.17. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų, susijusių su:

5.17.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl rangovo veiksmų vykdant darbus, taisant defektus darbų vykdymo metu;

5.17.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar sutarties pažeidimo.

5.18. Rangovas privalo sudaryti sąlygas užsakovo atstovams bei statinio statybos techninės priežiūros ir statinio projekto vykdymo priežiūros vadovams lankytis rekonstruojamame objekte bei susipažinti su visa darbų dokumentacija.

5.19. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už darbus nuo darbų pradžios iki kol atlikti darbai bus perduoti užsakovui. Jeigu darbams, medžiagoms ar įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina užsakovui, tai rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad darbai, medžiagos ar įranga atitiktų sutartį.

5.20. Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pakankamai išsamios, kad užsakovas galėtų naudoti, priežiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai, sertifikatai ir kiti būtini dokumentai.

5.21. Rangovas iki darbų pradžios privalo pateikti užsakovui įrodymą, kad rangovas ir jo projektuotojai yra apdraudę savo civilinę atsakomybę, kaip numatyta Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, ir pateikti draudimo liudijimų (polisų) tinkamai patvirtintas kopijas. Privalomojo draudimo sutartys turi galioti nuo darbų pradžios datos iki darbų pabaigos datos.

5.22. Rangovas sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas be išankstinio užsakovo sutikimo neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.

5.23. Sutarties vykdymo metu šalių pasirašyti asmenų, susijusių su projekto rengimu ir darbų vykdymu, gamybinių susirinkimų protokolai yra neatskiriama sutarties vykdymo dalis.

5.24. Rangovas savo sąskaita privalo objekte įrengti informacinį stendą, vadovaudamasis Statybos įstatymo (18 straipsnis 7 punktą 4 papunktis).

5.25. Sudarius sutartį, tačiau ne vėliau negu sutartis pradedama vykdyti, rangovas įsipareigoja pranešti užsakovui subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip

pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

5.26. Šia sutartimi rangovas yra įgaliojamas vykdyti Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 22<sup>1</sup> straipsnyje nustatytus statybvietyje esančių asmenų identifikavimo reikalavimus ir už netinkamą šių reikalavimų vykdymą atsako Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso nustatyta tvarka.

5.27. Elektros tinklų ir įrenginių iškėlimo / rekonstravimo darbus (ir (ar) dujotiekio pertvarkymo darbus) atliks AB „Energijos skirstymo operatorius“ pagal atskiras sutartis, kurios bus sudaromos su užsakovu. Derinti tarpusavio statybos darbus su AB „Energijos skirstymo operatorius“ statybos rangovais (jei reikia).

5.28. Rangovas įsipareigoja sutarties vykdymo laikotarpiu užtikrinti nustatytų kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymąsi, jeigu to reikalaujama pirkimo dokumentuose, ir turėti tai patvirtinančius dokumentus.

## **6. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS, NUTRAUKIMAS**

6.1. Darbų atlikimo terminas yra 3.4 punkte nurodytas mėnesių skaičius nuo darbo pradžios. Rangovas iki darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus sutartyje ir jos prieduose nurodytus darbus, įskaitant baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma) ir gauti užsakovo pasirašytą darbų perdavimo-priėmimo aktą, sutarties 8 skyriuje nustatyta tvarka.

6.2. Rangovas per 28 kalendorines dienas po sutarties įsigaliojimo turi pateikti konkurso pasiūlyme pateikto grafiko, nurodyto Veiklos rūšių sąrašę, pataisymą. Grafikas koreguojamas keičiant darbų vykdymo seką, bet nekeičiant darbų atlikimo termino. Vadovaujantis šiuo pataisytu grafiku bus nustatyta, kokia apimtis darbų turi būti atlikta kiekvieną mėnesį. Rangovas privalo taip pat koreguoti grafiką, jei Užsakovas bet kuriuo metu informuoja Rangovą, kad grafikas neatitinka Sutarties arba prieštarauja faktinei Darbų vykdymo eigai bei Rangovo ketinimams.

6.3. Jeigu rangovas nutraukia darbus, vėluoja atlikti bet kokią darbų grupę pagal darbų vykdymo grafiką ir nepateikia užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių darbų vėlavimą, užsakovas gali raštu įteikti pranešimą, konstatuodamas įsipareigojimų nevykdymą, su reikalavimu kuo skubiau įvykdyti darbus, nustatant konkretų terminą. Jeigu rangovas, gavęs tokį pranešimą, nesiėmė priemonių vykdyti įsipareigojimus, tada užsakovas, įteikęs antrąjį pranešimą, gali nutraukti sutartį pagal 12.3.3 papunkčio sąlygas, nurodydamas laiką, nuo kurio sutartis bus laikoma nutraukta. Ši sąlyga netaikoma, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo rangovo.

6.4. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas, o darbų vykdymo grafikas koreguotas 3.4 punkte nurodytam pratęsimo terminui (jeigu nurodytas toks pratęsimo terminas) šalių susitarimu tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo rangovo, tarp jų dėl:

6.4.1. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų), kurios buvo nenumatomos arba kurių joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis ir tai įvertinti;

6.4.2. pakeitimų, atliekamų vadovaujantis sutarties sąlygų 10 skyriaus nuostatomis;

6.4.3. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų užsakovui arba užsakovo personalui.

6.5. Jeigu sutarties sąlygos keičiamos vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nuostatomis, darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas, o darbų vykdymo grafikas gali būti koreguotas atsižvelgiant į sutarties pakeitimų esmę ir papildomų darbų atlikimo technologinius terminus.

6.6. Užsakovas raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti darbų ir, kai jos tampa žinomos po sutarties sudarymo ir, kai rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti rangovui sustabdyti visų darbų vykdymą, nurodydamas (jeigu įmanoma)



sustabdymo trukmę dienomis. Darbų (jų dalies) vykdymas gali būti sustabdytas ne ilgiau kaip 12 mėn. per visą sutarties vykdymo laikotarpį.

Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi darbai, yra:

6.6.1. papildomi archeologiniai tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;

6.6.2. papildomos projektavimo paslaugos (kai darbai buvo perkami pagal techninį projektą), be kurių negalima užbaigti sutarties;

6.6.3. vėluojama perduoti dalį statybvietės (rekonstruojamame pastate dar veikia įstaigos ir pan.);

6.6.4. trečiųjų šalių įtaka;

6.6.5. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;

6.6.6. laiku neatlaisvinta darbų vieta;

6.6.7. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų darbų viešąjį pirkimą;

6.6.8. laiku nepateikta įranga, kurią privalo pateikti užsakovas;

6.6.9. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;

6.6.10. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant darbus susidurta statybvietėje, ir tų kliūčių ar sąlygų rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;

6.6.11. bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl pakeitimo;

6.6.12. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas.

6.6.13. užsakovas taip pat turi teisę stabdyti darbus, kai tinkamas darbų atlikimas dėl nepalankių gamtinių sąlygų tampa neįmanomas.

Sustabdyti darbai neatliekami iki darbų vykdymo atnaujinimo. Užsakovui nurodant raštu darbai atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus darbų vykdymą darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo. Jeigu dėl sustabdymo praleidžiamos darbų atlikimui palankios gamtinės sąlygos, darbai atnaujinami tik tada, kai gamtinės sąlygos tampa tinkamos darbų atlikimui (šiuo atveju, pagal Sutarties 12.1 papunktį sustabdymo laikotarpiu laikomas tik 6.6.1-6.6.13 aplinkybių faktinė trukmė).

Tokio sustabdymo metu visus darbus rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos. Jei numatoma ilgesnė kaip 3 mėnesių visų darbų (statinio statybos) sustabdymo trukmė, turi būti atliekami statinio konservavimo darbai, siekiant apsaugoti statinio konstrukcijas, inžinerines sistemas, inžinerinius tinklus bei įrenginius nuo žalingo atmosferinių veiksnių poveikio, užtikrinti žmonių saugą statybvietėje ir išvengti aplinkos taršos. Statinio konservavimo darbams atlikti reikalingas konservavimo projektas su sąmatiniais skaičiavimais arba konservavimo darbų aprašymas (nesudėtingo statinio konservavimo atveju).

Šiame punkte numatytu atveju rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų išlaidų apmokėjimą.

6.7. Darbų pabaiga pagal sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi sutartyje numatyti darbai (be statybos užbaigimo dokumento ir statinių įregistravimo Nekilnojamojo turto registre) ir pasirašytas darbų perdavimo ir priėmimo aktas.

Statinio statybos pabaiga bus laikomas momentas, kai bus ištaisyti visi defektai (jei reikia), atliktos statybos užbaigimo procedūros ir surašytas statybos užbaigimo dokumentas, bei užsakovui bus perduoti visi statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai (užpildyti statybos darbų žurnalai, pateiktos nustatyta tvarka suderintos išpildomosios nuotraukos, statinių kadastro duomenų bylos su išankstine Nekilnojamojo turto kadastro tvarkytojo patikra, medžiagų ir įrengimų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija bei atlikti visi reikalingi bandymai, rangovui priklausantys pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus ir užsakovui pateiktas statybos užbaigimo dokumentas (statybos užbaigimo aktas ir (ar) deklaracija (-os), surašyti Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir statybos techninio reglamento STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos

padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ nustatyta tvarka)), bei statiniai, kuriems buvo atliktos užbaigimo procedūros bus įregistruoti Nekilnojamojo turto registre.

6.8. Jeigu rangovas vėluoja atlikti darbus pagal pateiktą grafiką arba neatlieka darbų iki darbų atlikimo termino, nurodyto sutarties 6.1 punkte, pabaigos ir nepateikia užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių darbų vėlavimą, užsakovas reikalaus delspinigių dėl vėlavimo, jų dydis yra nurodytas 3.4 punkte. Delspinigių nebus reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo rangovo.

## **7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS**

7.1. Tiekėjas per 7 (septynias) darbo dienas po sutarties pasirašymo pateikia užsakovui sutarties įvykdymo užtikrinimą – banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimą (kartu su pasiūlymo laidavimo draudimo raštu turi būti pateiktas ir pasirašytas draudimo liudijimas (polisas) bei dokumentas, įrodantis, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimą yra sumokėta) (toliau – sutarties užtikrinimas), kuris turi būti savarankiškas reikalavimas. Sutarties užtikrinimo vertė turi būti ne mažesnė kaip 10 (dešimt) procentų sutarties kainos, nurodytos sutarties 3.4 punkte. Jei tiekėjas nepateikia sutarties užtikrinimo per šiame punkte nurodytą laikotarpį, laikoma, kad tiekėjas atsisakė sudaryti sutartį.

7.2. Sutarties užtikrinimu garantas (laiduotojas) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo raštiško pranešimo iš užsakovo gavimo apie tiekėjo sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą, sumokėti užsakovui sutarties užtikrinimo sumą, pinigų pervesdamas į užsakovo nurodytą sąskaitą. Negali būti nurodyta, kad garantas (laiduotojas) atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Garantas (laiduotojas) neturi teisės reikalauti, kad užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime garantui (laiduotojui) nurodys, kad sutarties užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė sutarties ir (arba) ji buvo nutraukta dėl tiekėjo kaltės. Sutarties užtikrinimas, neatitinkantis šiame sutarties skyriuje nustatytų reikalavimų, nebus priimamas.

7.3. Siekdamas užtikrinti sutarties įvykdymą, tiekėjas per 7 (septynias) darbo dienas nuo šios sutarties pasirašymo dienos vietoje sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento, nurodyto šios sutarties 7.1 punkte, gali į užsakovo sąskaitą Nr. LT947181200002130496, esančią AB Artea banke, pervesti sumą, ne mažesnę nei 10 (dešimt) procentų sutarties kainos, nurodytos sutarties 3.4 punkte, pavedimo paskirtyje nurodydamas šios sutarties numerį. Ši suma per 5 (penkias) darbo dienas yra grąžinama tiekėjui tik tinkamai įvykdžius sutartį arba jei sutarties įvykdymo užtikrinimas tapo nebereikalingas dėl kitų priežasčių. Tiekėjui neįvykdžius savo sutartinių įsipareigojimų ar sutartį nutraukus dėl tiekėjo kaltės, visa šiame punkte nurodyta į užsakovo sąskaitą pervesta suma yra negrąžinama.

7.4. Jei užsakovas pasinaudoja sutarties užtikrinimu, tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti sutarties įsipareigojimus, privalo per 7 (septynias) darbo dienas nuo pranešimo, kad užsakovas pasinaudojo sutarties užtikrinimu, gavimo pateikti naują sutarties užtikrinimą šiame sutarties skyriuje nurodytai sumai.

7.5. Užtikrinimas turi galioti 1 (vienu) mėnesiu ilgiau nei sutartyje numatytas tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo galutinis terminas. Jei iki darbų suteikimo termino yra likę daugiau kaip 1 (vieneri) metai, tiekėjas gali pateikti užtikrinimą galiojantį 1 (vienerius) metus, jei likus ne daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki pateikto užtikrinimo galiojimo pabaigos bus pateikiamas naujas arba pratęstas užtikrinimas sekantiems sutarties galiojimo metams. Šiuo atveju tiekėjui iki nurodyto termino nepateikus naujo arba pratęsto užtikrinimo, užsakovas, įspėjęs tiekėją prieš 3 (tris) darbo dienas, pareikalauja užtikrintojo sumokėti pagal galiojantį sutarties užtikrinimą, kadangi tiekėjas laikomas neįvykdžiusiu šiame punkte nurodyto savo įsipareigojimo.

7.6. Jeigu sutartyje nustatytais sąlygomis yra pratęsiamas darbų teikimo terminas, tiekėjas per 5 (penkias) darbo dienas po susitarimo dėl darbų teikimo termino pratęsimo

pasirašymo privalo užsakovui pateikti naują arba pratęstą užtikrinimą 1 (vienu) mėnesiu ilgesniam nei pratęsimam darbų teikimo laikotarpiui. Susitarimas dėl darbų teikimo termino pratęsimo įsigalioja tik pateikus naują užtikrinimą (arba jo pratęsimą).

7.7. Jei sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, užsakovas gali raštu pareikalauti tiekėjo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti naują sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

7.8. Užtikrinimas tiekėjui grąžinamas (arba atsisakoma užtikrinimo teisių, kai jis pasirašytas elektroniniu parašu) / vietoj užtikrinimo pagal šios sutarties 7.3 punktą į tiekėjo sąskaitą pervesta pinigų suma tiekėjui grąžinama, tiekėjui suteikus visos apimties darbus ir abiem šalims pasirašius priėmimo–perdavimo dokumentą (jei reikalinga).

## **8. DARBŲ PERDAVIMAS IR PRIĖMIMAS. STATYBOS UŽBAIGIMAS**

8.1. Užsakovas perima darbus:

8.1.1. kai visi darbai baigti pagal sutartį, įskaitant ir baigiamuosius bandymus, kurių rezultatai yra teigiami, ir

8.1.2. kai pasirašomas darbų perdavimo ir priėmimo aktas.

Rangovas, užbaigęs darbus, su prašymu perduoti ir priimti darbus raštu privalo kreiptis į statinio statybos techninės priežiūros vadovą kartu pateikdamas atliktų statybos darbų perdavimo užsakovui aktą, o per 10 darbo dienų nuo statybos darbų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos ir užtikrinimo dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal sutartį, tokios formos ir iš tokios trečiosios šalies, kaip nurodyta 3.4 punkte. Šis dokumentas rangovo nemokumo ar bankroto atveju turi užtikrinti dėl rangovų kaltės atsiradusių defektų šalinimo išlaidų apmokėjimą užsakovui.

Reikalavimai užtikrinimo dokumentui:

- turi būti išduotas ne trumpesniam nei pirmųjų 3 metų laikotarpiui ir galiojimo laikotarpiu negali būti atšaukiamas;
- suma turi būti ne mažesnė kaip 5 procentai statybos (atliktų Darbų be projektavimo) kainos (su PVM).

8.2. Užsakovas užtikrina, kad statinio statybos techninės priežiūros vadovas, raštu gavęs rangovo prašymą pagal 8.1 punktą, per 10 darbo dienų:

8.2.1. Kartu su užsakovu atliktų bendrą atliktų darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurių statinio statybos techninės priežiūros vadovas parengtų rangovui darbų perdavimo ir priėmimo aktą, jame nurodytų, kad darbai buvo baigti pagal sutartį, kartu pridėtų (jei reikia) defektų, atsiradusių dėl sutarties neatitinkančių rangovo projekto, medžiagų, įrangos arba darbo kokybės, kurie neturės esminės įtakos naudojant darbus pagal paskirtį, sąrašą. Jame turi būti įkainotas defektų taisymas ir nurodoma, iki kada defektai turi būti pašalinti. Tokių defektų taisymo bendra vertė neturi viršyti 2,5 proc. pradinės sutarties vertės ir laikas ištaisyti defektus neturi būti ilgesnis kaip 28 kalendorinės dienos po darbų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.

Darbų perdavimo ir priėmimo aktą užsakovas, rangovas ir statinio statybos techninės priežiūros vadovas. Jei rangovas neištaiso defektų per darbų perdavimo ir priėmimo akte nustatytą laiką, užsakovas turi teisę iki statybos užbaigimo termino pabaigos pats ištaisyti defektus ir (arba) išskaičiuoti defektų taisymo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo rangovui;

arba

8.2.2. Raštu atsisakytų perimti darbus, nurodydamas atsisakymo pagrindą ir darbus, kuriuos rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas darbų perdavimo ir priėmimo aktas ir (arba) praneštų, kad nepateiktas 8.1 punkte nurodytas užtikrinimo dokumentas ir darbai negali būti perimti.

8.3. Jeigu užsakovas pagrįstai neatmeta rangovo prašymo ir jeigu darbai iš esmės atitinka sutarties reikalavimus, tai rangovas turi teisę reikalauti darbų atlikimo termino pratęsimo dėl tokio uždelimo.

8.4. Rangovas iki statybos užbaigimo komisijos patikrinimo dienos privalo pašalinti iš statyb vietės visus dar likusius rangovo įrengimus, medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius. Komisijos tikrinamas statinys turi būti švarus ir sutvarkytas. Rangovas privalo sudaryti statinio statybos techninės priežiūros vadovui, užsakovui ir komisijai tinkamas darbo sąlygas statiniams apžiūrėti, skirti būtiną reikalingą transportą bei specialią aprangą, pateikti statinio statybos dokumentaciją.

Jeigu užsakovui (ar jo įgaliotam asmeniui) yra pateikti statybos užbaigimo komisijos privalomieji nurodymai, rangovas po tokių nurodymo gavimo per 28 kalendorines dienas arba per statybos užbaigimo komisijos nurodytą terminą, atsižvelgdamas į tai, kuris yra ilgesnis, privalo organizuoti komisijos nurodytus bandymus ir ištaisyti komisijos nustatytus defektus. Defektų neištaisymas ir bandymų neatlikimas per šį terminą užsakovui suteikia teisę iki statybos užbaigimo termino pabaigos ištaisyti defektus ir atlikti bandymus ir (arba) išskaičiuoti defektų taisymo ir bandymų atlikimo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo rangovui.

## **9. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS**

9.1. Sutarties kaina yra nurodyta 3.4 punkte. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

9.2. Šiai sutarčiai taikoma fiksuotos kainos. Bet koks kiekis, kuris gali būti nustatytas Veiklų rūšių sąraše ar techninės specifikacijos dokumentuose – sąnaudų kiekių žiniaraščiuose, jeigu jie pateikiami, – yra orientacinis (projektinis) ir neturi būti laikomas faktiniu ir tikslu darbų, kuriuos rangovui reikia atlikti, kiekiu, t. y. nepriklausomai nuo faktinio atliktų darbų kiekio sutarties kaina negali būti keičiama – užsakovas už visą pirkimo dokumentuose ir sutartyje numatytą pirkimo objektą sumoka tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą, jeigu faktinis ir pirkimo dokumentuose nurodytas darbų kiekis (skaičiuojant pinigine verte) nesiskiria daugiau kaip 5 procentais, skaičiuojant nuo pradinės sutarties vertės. Jei sutartyje nurodytų darbų apimtis neatitinka daugiau kaip 5 procentų, skaičiuojant nuo pradinės sutarties vertės, visų darbų, viršijančių 5 procentų ribą, turi būti atsisakoma ir (ar) jie įsigijami taikant kiekio (apimties) keitimo sąlygas, nurodytas Sutarties 10 skyriuje.

9.3. Apmokėjimo už tinkamai pagal sutartį atliktus darbus sumai nustatyti turi būti taikomos Veiklos rūšių sąraše nurodytos fiksuotos darbų grupių (etapų) kainos.

Veiklos rūšių sąraše nurodytos darbų grupių (etapų) fiksuotos kainos gali būti sumokėtos rangovui dalimis, atsižvelgiant į faktiškai atliktą to darbo grupės (etapo) dalį, 9.4 ir 9.6 punktuose numatyta tvarka. Tokiu atveju rangovo prašymu užsakovo atstovas – statinio statybos techninis prižiūrėtojas, tikrindamas dalinai atlikto darbo grupės (etapo) apimtį, turi įvertinti, kokia Veiklos rūšių sąraše numatyto darbo grupės (etapo) dalis procentais yra faktiškai atlikta ir pranešti rangovui. Darbų pažangai įvertinti rangovas pateikia lokales sąmatas. Minėtos sąmatos bus naudojamos įkainiams nustatyti, atliekant pakeitimus. Lokales sąmatas rangovas privalo pateikti per 10 (dešimt) darbo dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos, bet ne vėliau kaip iki pirmo atliktų darbų akto pateikimo dienos. Laiku nepateikus lokalinių sąmatų užsakovas turi teisę reikalauti 500 Eur dydžio baudos.

9.4. Tarpiniam mokėjimui gauti rangovas privalo pateikti užsakovui atliktų darbų aktą ir PVM sąskaitą faktūrą. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos vykdytojo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros teikiamos naudojantis sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (toliau – SABIS) priemonėmis (SABIS svetainė pasiekama adresu <https://sabis.nbfc.lt/>). Užsakovas, gavęs šiame punkte minimus dokumentus, per 10 kalendorinių dienų privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų darbų aktą išskyrus atvejus, jeigu:

9.4.1. koks nors rangovo atliktas darbas neatitinka sutarties. Tokiu atveju užsakovas gali reikalauti iš rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinti to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo darbo ištaisymo išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu ir (arba);

9.4.2. rangovas pagal sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors darbo arba, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs užsakovas. Tokiu atveju užsakovas gali reikalauti iš rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinti tarpinio mokėjimo sumą to darbo arba įsipareigojimo verte.

Jeigu Užsakovas per šiame punkte nustatytą terminą Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga.

9.5. Tarpiniai mokėjimai už darbus atliekami kol pagal sutartį lieka nesumokėta 10000 Eur su PVM. Galutinis mokėjimas, kuris sudaro ne mažiau kaip 10000 Eur su PVM, atliekamas tada, kai rangovas ištaiso visus defektus ir STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ nustatyta tvarka atlieka statybos užbaigimo procedūras.

9.6. Apmokėjimas už atliktus darbus bus atliekamas pagal atliktų darbų aktus ir sąskaitas faktūras per 3.4 punkte nurodytą dienų skaičių nuo rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų užsakovo patvirtinimo.

9.7. Jeigu rangovas negauna mokėjimo sutarties sąlygų 9.6 punkte nurodytu terminu, tai jis turi delspinigių teisę. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis yra nurodytas 3.4 punkte.

9.8. Sutarties kaina gali būti keičiama taikant peržiūros ir (ar) kiekio (apimties) keitimo sąlygas, nurodytas sutarties 10 skyriuje. Jei sutarties kaina buvo peržiūreta pagal sutartyje nurodytas peržiūros sąlygas, atitinkamai patikslinama (didėja arba mažėja) pradinė sutarties vertė. Jei sutarties kaina buvo pakeista pagal sutartyje nurodytas kiekio (apimties) keitimo sąlygas pradinė sutarties vertė nesikeičia.

9.9. Užsakovas gali tiesiogiai atsikaityti su subrangovais jei subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp užsakovo, rangovo ir subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka atsižvelgiant į šioje sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus, įskaitant teisę rangovui prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu pasirašymas nepakeičia rangovo atsakomybės dėl šios sutarties vykdymo. Pasirašius sutartį, užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas informuos žinomus subtiekejus apie tokią sutartyje numatytą tiesioginio atsiskaitymo galimybę. Jei kiti subtiekejai paaiškėja vėliau – ši informacija jiems pateikiama per 3 darbo dienas nuo informacijos apie naujo subtiekejo pasitelkimą iš tiekejo gavimo dienos. Subrangovas norintis, kad Užsakovas atsiskaitytų su juo tiesiogiai ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo informacijos apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę turi informuoti Užsakovo nurodytą asmenį, kuris atsakingas už sutarties vykdymą.

9.10. Užsakovas turi teisę taikydamas vienašalį įskaitymą išskaičiuoti netesybas ir nuostolius iš Rangovui mokėtinų.

## **10. PAKEITIMAI**

10.1. Sutarties kainos peržiūros sąlyga: padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas. PVM tarifas neatliktiems statybos darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

$S_N$  - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

$S_S$  - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

$A$  – Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

$T_S$  - senas PVM tarifas (procentais)

$T_N$  - naujas PVM tarifas (procentais)

10.2. Sutarties vykdymo metu gali būti atsisakoma ne daugiau kaip 15 procentų sutartyje numatytų darbų dėl nuo sutarties šalių nepriklausančių aplinkybių, kurios atsiranda arba tampa žinomos po sutarties sudarymo, kurių sutarties šalys negalėjo protingai numatyti, negali kontroliuoti ir nebuvo prisiėmusios tų aplinkybių atsiradimo rizikos: esant aiškiai įrodomiems praleidimams, netikslumams, klaidoms ar kitiems neatitikimams pirkimo vykdytojo pateiktame techniniame projekte/techninėje specifikacijoje, dėl kurių nebereikia atlikti darbų; dėl techninių sprendinių keitimo; rinkoje nebegaminamos, nebetiekiamos prekės, medžiagos ar įranga; būtinybė/tikslingumas atsisakyti atskiro darbo ar mažinti apimtį dėl to, kad darbai ar jų dalis tapo nereikalingi, t. y. išnyko jų poreikis, pirkimo vykdytojui ir(ar) siekiant racionaliai naudoti sutarties vykdymui skirtas lėšas.

10.3. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nurodytais atvejais. Jeigu sutarties pakeitimas atliekamas kitais negu apibrėžti LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. 1 ir 2 dalyse atvejais, tokiam pakeitimui atlikti turi būti atliekama nauja pirkimo procedūra pagal LR viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimus.

10.4. Pakeitimai forminami tokia tvarka:

10.4.1. jei būtina/tikslinga atsisakyti atskiro darbo, ar būtina/tikslinga mažinti darbų apimtį, rangovas pateikia motyvuotą siūlymą, jį pagrindžiančius dokumentus bei nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų darbų kainas, apskaičiuotas pagal 3.2.2.4 papunktyje sąnaudų kiekių žiniaraščius ir, užsakovui neprieštaraujant, rangovas surašo nevykdomų darbų aktą (pridedama brėžiniai, projektuotojo paaiškinimai, sąmatos ir kiti su pakeitimu susiję dokumentai), kurį pasirašytinai patvirtina rangovas, užsakovo atstovas, projekto vykdymo priežiūros vadovas bei techninės priežiūros vadovas. Šalims pasirašius papildomą susitarimą koreguojama sutarties kaina;

10.4.2. papildomi darbai – tai į sutartį neįtraukti darbai ir (ar) sutartyje nurodytų darbų apimtys, jeigu jos viršija 5 procentus pradinės sutarties vertės, taip pat įsigyjami pagal LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. 1 ir 2 d., išskyrus sutarties 10.5 papunktyje nurodytus atvejus. Jei būtina/tikslinga atlikti papildomus darbus, rangovas pateikia motyvuotą siūlymą, jį pagrindžiančius dokumentus bei papildomų darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 10.4.3 papunktyje nurodytus darbų kainų nustatymo būdus, ir, užsakovui įvertinus rangovo siūlymą, koreguojama sutarties kaina.

10.4.3. Apskaičiuojant papildomų darbų kainas pagal kiekio (apimtį) keitimo sąlygas, taikomi šie būdai prioritetine tvarka, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

10.4.3.1. pritaikant rangovo pasiūlyme nurodytus įkainius;

10.4.3.2. jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš sutartyje įkainotos atskiros pirkimo objekto sudedamosios dalies ar numatyto įkainio, *pavyzdžiui, tinkavimo įkainį išskaičiuojant iš sutartyje numatyto „Tinkavimas, glaistymas, dažymas“ darbo įkainio;*

10.4.3.3. pritaikant sutartyje numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti rangovas (*Pavyzdžiui, sutartyje numatyti 1 mm storio skardos palangių apskardinimo*

*darbai. Paaiškėjus, kad reikia atlikti papildomus apskardinimo darbus (apskardinti angokraščius ar papildomus parapetus ir panašiai) galima pritaikyti tokį skardavimo įkainį).*

10.4.3.4. Įvertinant pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrenginių, mechanizmų eksploatacijos sąnaudas, statybvietsės) bei netiesiogines (pridėtinės, pelno) išlaidas pagal Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos (aktualios redakcijos) priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

10.5. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių rangovas nenumatė sudarant šią sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal užsakovo pateiktą techninį projektą, specifikacijas, objekto vizualinę apžiūrą, pirkimo ir kitus dokumentus, projektinę dokumentaciją, teisės aktų reikalavimus, ir jie yra būtini šiai sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus rangovas atlieka savo sąskaita.

10.6. Atliktų darbų aktai turi atitikti šalių pasirašytus susitarimus atliktus darbų vykdymo pakeitimus.

10.7. Rangovo pasiūlyme įvardintos darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos techninėje specifikacijoje, gali būti keičiamos tik užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja techninės specifikacijos (jo techninių specifikacijų, aiškinamųjų raštų, brėžinių) sprendiniams. Tokie keitimai pakeitimu nelaikomi.

10.8. Jeigu bet kuris statybos dalyvis darbų vykdymo metu sužino apie techninės specifikacijos klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis rangovas privalo vykdyti darbus, tai jis apie tai privalo nedelsdamas pranešti užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą, privalo pateikti rangovui trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti pakeitimą. Techninės specifikacijos klaida ar dokumento techninis trūkumas turi būti patvirtintas techninę specifikaciją rengusio asmens.

10.9. Jeigu rangovas, vykdydamas darbus, susiduria su sąlygomis statybvietsėje, kurių jis iki sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai rangovas apie tai privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 dienas pranešti užsakovui, detalai nurodydamas aplinkybes. Jeigu rangovas, dėl šiame punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti darbus laiku ir (arba) turi papildomų išlaidų, tai rangovas turi teisę reikalauti darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų išlaidų apmokėjimo, kurie jam priklausytų, jeigu jis būtų nedelsdamas pranešęs.

10.10. Sutarties vykdymo metu rangovas gali pakeisti ar pasitelkti papildomus subrangovus, keisti jų atliekamus darbus, pateikdamas užsakovo atstovui, atsakingam už sutarties vykdymą, pagrįstą prašymą, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. Gavęs tokį pranešimą ir įvertinęs rangovo siūlymą, užsakovas, jei sutinka, kartu su rangovu įformina susitarimą dėl subrangovo pakeitimo/pasitelkimo.

10.11. Jei sutartyje keičiami subrangovai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi rangovas, kartu su informacija apie naujus subrangovus turi būti pateikti naujo subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikaciniais reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai rangovas kreipiasi į užsakovą su prašymu pakeisti subrangovus. Užsakovas reikalauja, kad naujo subrangovo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

10.12. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti rangovas nesiremia subrangovų pajėgumais, Užsakovas netikrina šių subrangovų pašalinimo pagrindų.

10.13. Rangovo pasiūlyme nurodyto specialisto keitimas ar naujo skyrimas galimas, tik esant vienai iš šių priežasčių:

10.13.1. sutartyje numatytas specialistas atleidžiamas, atsistatydina iš pareigų, išeina iš darbo, negali eiti savo pareigų dėl ligos ar traumos;

10.13.2. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti sutartį būtina padidinti statybos darbų spartą dėl darbų atlikimui nepalankių gamtinių sąlygų ar kitų pagrįstų (nenumatytų) aplinkybių;

10.13.3. esant kitoms nenumatytoms pagrįstoms aplinkybėms.

Tokiu atveju rangovas privalo pateikti užsakovo atstovui, atsakingam už sutarties vykdymą, pagrįstą prašymą, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus; naujo specialisto

dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus, keliamus specialistui; naujo specialisto dokumentus, įrodančius, kad jo ekonominio naudingumo vertinimas, ne prastesnis nei pagal rangovo pateiktą pasiūlymą.

10.14. Sutarties sąlygos keičiamos, raštu gavus informaciją apie pakeistą kitos šalies atsiskaitomąją sąskaitą banke, sudarant papildomą rašytinį susitarimą, kuris yra neatsiejama sutarties dalis.

10.15. Visi sutarties keitimai įforminami raštu sudarant papildomą susitarimą prie sutarties.

## **11. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFECTUS, GARANTIJOS**

11.1. Užsakovas, nustatęs darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo sutarties po darbų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti rangovui.

11.2. Rangovas (kartu su statinio projektuotoju ir techniniu prižiūrėtoju) Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, taip pat Statybos įstatymo nustatyta tvarka atsako už statinio sugriuvimą ar per garantinį terminą nustatytus defektus. Sutarties Šalims yra žinomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.697 ir 6.698 straipsnių nuostatos, kad Rangovas atsako už statybos objekto sugriuvimą ar defektus, jeigu statybos objektas sugriuvo ar defektai buvo nustatyti per 5 (penkis) metus, esant paslėptų statinio elementų – 10 (dešimt) metų, esant tyčia paslėptų defektų – 20 (dvidešimt) metų, jeigu neįrodo, kad jie atsirado dėl statybos objekto ar jo dalių normalaus susidėvėjimo, jo netinkamo naudojimo ar Užsakovo ar jo pasamdytų asmenų netinkamai atlikto remonto arba dėl Užsakovo ar jo pasamdytų asmenų kitokių kaltų veiksmų.

Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti darbus, jeigu tie darbai atlikti ne pagal techninę specifikaciją, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

11.3. Įrenginiams bei mechanizmams rangovas įsipareigoja suteikti gamintojų išduotas garantijas, bet ne mažiau kaip dvejiems metams.

11.4. Rangovas per 10 darbo dienų nuo statybos darbų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos užsakovui turi pateikti dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal pasirašytą sutartį. Šis dokumentas rangovo neveikimo ir (ar) netinkamo veikimo, nemokumo ar bankroto atveju turi užtikrinti dėl rangovų kaltės atsiradusių defektų, nustatytų per pirmuosius 3 statinio garantinio termino metus, šalinimo išlaidų apmokėjimą užsakovui. Defektų šalinimo užtikrinimo suma statinio garantiniu 3 metų laikotarpiu turi būti ne mažesnė kaip 5 procentai statinio statybos (atliktų darbų be projektavimo) kainos.

11.5. Rangovas kartu su statybos darbų perdavimo ir priėmimo aktu turi pateikti dokumentą, kuriame rangovas įsipareigoja pratęsti garantinį terminą, tiek, kiek įsipareigojo rangos darbų pirkimo pasiūlyme (jeigu įsipareigojo).

## **12. SUTARTIES ESMINIS PAŽEIDIMAS. SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

12.1. Jeigu darbų vykdymo sustabdymas pagal sutarties sąlygų 6.6 punktą trunka ilgiau nei 91 kalendorinę dieną, tai rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti darbų vykdymą. Jeigu per 21 kalendorinę dieną toks leidimas nėra suteikiamas, rangovas, prieš tai įspėjęs užsakovą raštu, gali reikalauti nutraukti sutartį. Tokiu sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir šalių parašais patvirtintos atliktų darbų apimtys ir rangovui mokėtinos sumos.

12.2. Jeigu rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai statinio statybos techninės priežiūros vadovas raštu gali rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus darbus per pagrįstai protingą laiką.



12.3. Užsakovas turi teisę bet kuriuo šiame punkte išvardytu atveju arba aplinkybėms, prieš 21 kalendorinę dieną apie tai pranešęs rangovui, nutraukti sutartį ir pašalinti rangovą iš statybvietės dėl esminių sutarties pažeidimų, kai rangovas:

12.3.1. nevykdo sutarties sąlygų 12.2 punkte nurodytų statinio statybos techninės priežiūros vadovo nurodymų ir dėl to užsakovas iš esmės negauna darbų rezultato, kokio tikėjosi;

12.3.2. nepateikia sutarties įvykdymo užtikrinimo arba visais pagrindais atvejais nepratęsia jo galiojimo;

12.3.3. nepradeda laiku vykdyti darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal sutartį arba neatlieka darbų pagal nurodytą darbų vykdymo grafiką ir tampa aišku, kad juos baigti iki darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma.

12.3.4. nesilaiko sutarties 10.13 papunkčio reikalavimų;

12.3.5. nesilaiko sutarties 5.28 papunkčio reikalavimų.

12.4. Nutraukus sutartį pagal 12.3 punktą:

12.4.1. rangovas privalo toliau vykdyti pagrindus užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl darbų saugos;

12.4.2. užsakovas turi nustatyti likusias rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus darbus. Tačiau užsakovas rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, delspinigius dėl vėlavimo (jeigu yra) ir kitas užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios sutarties. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus už papildomas išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti rangovui;

12.4.3. sutarties įvykdymo užtikrinimas atitenka užsakovui.

12.5. Užsakovas bet kada dėl objektyvių nuo jo nepriklausančių aplinkybių, nepriklausomai nuo rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti sutartį ne vėliau kaip prieš 14 kalendorinių dienų apie tai raštu pranešdamas rangovui. Tokiu atveju rangovui turi būti sumokėta:

12.5.1. už bet kurį tinkamai atliktą darbą pagal sutartyje nustatytas kainas;

12.5.2. išlaidos už įrangą ar medžiagas, kurie skirti darbams ir kuriuos rangovas tuo tikslu įsigijo. Užsakovui sumokėjus, ši įranga ir medžiagos tampa užsakovo nuosavybe;

12.5.3. bet kurios kitos išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos rangovas, užsakovui sutikus, pagrindais prisiėmė tikėdamasis baigti darbus.

Užsakovas neturi teisės nutraukti sutarties dėl to, kad planuoja darbus atlikti pats arba įpareigoti juos atlikti kitą rangovą.

12.6. Rangovas turi teisę nutraukti sutartį, jeigu:

12.6.1. per 91 kalendorinę dieną nuo sutarties 9.6 punkte nurodyto termino pabaigos negauna viso apmokėjimo, prieš tai užsakovą įspėjęs raštu;

12.6.2. užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

Rangovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardytu atveju arba aplinkybėms, prieš 20 kalendorinių dienų apie tai raštu pranešęs užsakovui, nutraukti sutartį. Rangovo pasirinkimas nutraukti sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš sutarties arba kitaip kylančių jo teisių.

12.7. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį sutarties sąlygų punktą rangovas per užsakovo nurodytą terminą privalo:

12.7.1. nutraukti visą tolesnį darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl darbų saugos;

12.7.2. perduoti užsakovui įrangą ir medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

12.7.3. pašalinti visus rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš statybvietės ir pats palikti statybvietę.

12.8. Užsakovas taip pat gali Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nurodytais atvejais ir tvarka vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai Rangovui pranešant raštu.

### **13. SUBRANGOVAI.**

13.1. Rangovas atsako už visus pagal sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepriklausomai ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

13.2. Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad sutartį vykdys pirkime pasiūlyti ir (ar) kvalifikacinius reikalavimus atitinkantys subtiekiejai ir (ar) specialistai. Rangovas yra atsakingas už subrangovų vykdomą sutarties dalį, lyg vykdytų pats ir privalo užtikrinti, kad subrangovai laikytųsi sutarties nuostatų.

13.3. Rangovas patvirtina, kad sutarčiai vykdyti pasitelks šiuos subrangovus:

13.3.1. (Subrangovo pavadinimas, juridinio asmens kodas, kontaktiniai duomenys ir jo atstovas. Nurodoma, kurią sutarties dalį vykdys atitinkamas subrangovas).

*arba*

13.3. Rangovas patvirtina, kad sutarčiai vykdyti subrangovų nepasitelks.

## **14. NENUGALIMA JĖGA**

14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po sutarties įsigaliojimo dienos bei nustatytų ir jas patyrusios šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu šalis nedelsiant pranešė kitai šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

14.2. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

14.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

14.4. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

## **15. GINČAI**

15.1. Sutarties šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, sutarties šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, šalis privalo jį atsakyti per 30 kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba jei kuri nors šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita šalis turi teisę, raštu įspėjusi apie tai kitą šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

## **16. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

16.1. Tais atvejais, kai Sutartis ar Įstatymai numato, jog Šalys turi pateikti viena kitai pranešimus, prašymus, suderinimus, sutikimus, pritarimus, nurodymus, reikalavimus ar pretenzijas, šie dokumentai turi būti surašyti lietuvių kalba, pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu ir išsiųsti kitai Šaliai Šalies ir Šalies atstovo elektroninio pašto adresais, nurodytais šios sutarties 18 skyriuje, arba turi būti pasirašyti ranka, adresuojami Šalies atstovui ir turi būti įteikti kitai Šaliai asmeniškai pasirašytinai, arba siunčiami paštu registruotu laišku su patvirtinimu apie laiško įteikimą, arba pristatomi kurjerio su patvirtinimu apie laiško įteikimą tos Šalies adresu, nurodytu šios sutarties 18 skyriuje. Fiziškai pateikiami dokumentai turi būti papildomai siunčiami elektroniniu paštu.

16.2. Visais kitais einamaisiais Sutarties vykdymo klausimais Šalys gali susirašinėti elektroniniais laiškais arba kita sutarta forma keistis elektroniniais laiškais ir skaitmeniniais failais, tačiau turi būti užtikrinama galimybė identifikuoti laiško ar kito dokumento siuntėją bei išsiuntimo laiką ir turi būti technologiniais sprendiniais užtikrinta turinio apsauga. Šalys turi bendrauti lietuvių arba kita abiem Šalims suprantama kalba ar kalbomis.

16.3. Visais su sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

16.4. Šalys šią sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas sutarties turinys ir pasekmės, šalys sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė.

16.5. Sutarties autentiškumas patvirtintas kiekvienos šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais ir turi vienodą teisinę galią kiekvienai šaliai.

16.6. Sutarties sąlygų keitimas įforminamas šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama sutarties dalimi. Sutarties sąlygos keičiamos, raštu gavus informaciją apie pakeistą kitos šalies atsiskaitomąją sąskaitą banke, sudarant papildomą rašytinį susitarimą, kuris yra neatsiejama sutarties dalis.

## 17. SUTARTIES PRIEDAI

17.1. Sutarties priedai yra neatsiejamos sutarties dalys.

17.1.1. 1 priedas – techninė specifikacija.

17.2.2. 2 priedas – veiklos rūšių sąrašas.

17.3.3. 3 priedas – atliktų darbų aktas.

17.4.4. 4 priedas – statyb vietės perdavimo ir priėmimo aktas.

17.5.5. 5 priedas – darbų perdavimo ir priėmimo aktas.

17.6.6. 6 priedas – lokalinės sąmatos.

17.7.7. 7 priedas – rangovo pasiūlymas.

## 18. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

### Užsakovas

Alytaus miesto savivaldybės  
administracija

Įstaigos kodas 188706935

Rotušės a. 4, LT-62504 Alytus

Tel. 0 315 55111, faksas 0 315 55191,

e. p. info@alytus.lt

### Rangovas

UAB „Alkesta“

Kodas 249672710

Naujoji g. 118, LT62175 Alytus

Tel. 0 315 77755, faksas 0 315 77265

el. p. info@alkesta.lt

A. s. LT46 7044 0600 0193 2383

AB SEB bankas

Administracijos direktorius Gintaras

Rakaitis

(Parašas)

A. V.

Generalinis direktorius

Titas Lukšas

(Parašas)

A. V.

20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.  
 statybos rangos sutarties Nr. \_\_\_\_\_  
 2 priedas

**VEIKLOS RŪŠIŲ SĄRAŠAS**  
**Tūkstantmečio tilto kontrmobilitumo priemonių įrengimo darbai**

Eil. Nr.	Darbų grupių (etapų) pavadinimai	Darbų grupės (etapo) kainos mėnesinis išskaidymas procentais pagal rangovo planuojamą darbų grupės (etapo) įvykdymą		Kaina be PVM (Eur)
		I mėn.	II mėn.	
1	Paprastojo remonto aprašo parengimas			
2	Konstrukcijų, skirtų prieigai po tiltu, įrengimas			
3	Prietilčio blokavimo sistemos įrengimas			
Suma be PVM				
PVM 21 %				
Bendra suma su PVM				

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų  
pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.  
 statybos rangos sutarties Nr.  
 3 priedas

## ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
 (Data)

Užsakovas –  
 Rangovas –  
 Objektas:  
 \_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ mėn. atlikti darbai

Eil. Nr.	Darbo grupių (etapų) pavadinimas	Kaina pagal sutartį (Eur) be PVM	Atliktų darbų grupės (etapo) dalis (%) nuo darbų pradžios	Atliktų darbų grupės (etapo) dalis (%) per atsiskaitomą jį laikotarpį	Atliktų darbų grupės (etapo) per atsiskaitomąjį laikotarpį suma (Eur) be PVM
	<i>[Darbo grupės (etapo) pavadinimas pagal žiniaraštį (Veiklos sąrašą)]</i>				
			Suma be PVM		
			PVM [tarifas]		
			Bendra suma su PVM		

Užsakovas

Rangovas

(Parašas)  
 (Vardas, pavardė)  
 20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.

(Parašas)  
 (Vardas, pavardė)  
 20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.

20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.  
statybos rangos sutarties Nr.  
4 priedas

## STATYBVIETĖS PERDAVIMO IR PRIĖMIMO AKTAS

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(Data)

Rangos sutarties numeris  
Statybvietės adresas –

Užsakovas – (pavadinimas), vadovaudamasis sutarties sąlygų 4.1 punkto nuostatomis, šiuo Statybvietės perdavimo ir priėmimo aktu suteikia rangovui – (pavadinimas) statybvietės valdymo teisę.

Rangovas, šiuo aktu perėmęs statybvietę, tampa atsakingas už statybvietę ir jos prieigas pagal sutartį. Rangovas, pasirašydamas šį aktą, patvirtina, kad:

1. Statybvietės ribos pažymėtos brėžinyje, fiziškai parodytos rangovo atstovui.

2. Rangovui yra perduotas statybvietės ribų brėžinys.

Statybvietės perdavimo ir priėmimo metu yra užfiksuota esama statybvietės priklausinių būklė, už kurią rangovas yra atsakingas.

PRIDEDAMA:

1. Statybvietės ribų brėžinys, (lapų skaičius), lapas (-ai, -ų).

2. Esamą statybvietės priklausinių būklę apibūdinantys priedai, nuotraukos, aprašymai ar kita, (lapų skaičius), lapai (-ų).

Užsakovo atstovas (-ė)

Rangovo atstovas (-ė)

(Parašas)

(Parašas)

20\_\_m.

20\_\_m.

\_\_\_\_\_d.

\_\_\_\_\_d.

20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.  
statybos rangos sutarties Nr.  
5 priedas

## DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO AKTAS

Pagal [sutarties data] [sutarties pavadinimas] sutartį Nr. ...

\_\_\_\_\_  
(Data) Nr. \_\_\_\_\_

(Rangovo pavadinimas), atstovaujamas (-a) ..., veikiančio (-ios) pagal ..., toliau vadinamas rangovu, ir (užsakovo pavadinimas), atstovaujamas (-a) ..., veikiančio (-ios) pagal ..., toliau vadinamas (-a) užsakovu (toliau kartu rangovas ir užsakovas vadinami šalimis, o kiekvienas atskirai – šalimi), vadovaudamiesi šalių sudaryta (sutarties pavadinimas, sudarymo data) sutartimi (toliau – sutartis) ir papildomu (-ais) susitarimu (-ais) Nr. \_\_\_\_\_, surašė šį darbų perdavimo ir priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda užsakovui atliktus (darbų pavadinimas, sutampantis su sutarties 2.1 punkte esančiu darbų pavadinimu) darbus, o užsakovas šiuos atliktus darbus priima.

2. Už atliktus darbus užsakovas įsipareigoja sumokėti rangovui likusią ... (suma žodžiais) Eur sumą šalių sudarytoje sutartyje nustatyta tvarka.

[3. Šalys patvirtina, kad darbai yra visiškai ir tinkamai atlikti. Užsakovas neturi rangovui pretenzijų dėl atliktų darbų kokybės.]

[3. Šalys patvirtina, kad darbai yra visiškai ir tinkamai atlikti, išskyrus defektus, kurie neturės esminės įtakos naudojant darbus pagal paskirtį. Defektų sąrašas pridedamas. Defektai turi būti pašalinti per (nurodyti dienų skaičių, ne ilgesnį nei 28 dienos) dienų po šio darbų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.]

[Pasirenkama pagal situaciją.]

4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, jie abu turi vienodą teisinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas rangovui, kitas lieka užsakovui.

PRIDEDAMA. Defektų sąrašas, jame taip pat nurodomas pagrįstas laikas defektams taisyti ir įkainota defektų vertė.

Rangovas  
(Rangovo pavadinimas)  
Kodas  
(Rangovo buveinės adresas)  
Tel.  
Faksas  
El. p.

Užsakovas  
Alytaus miesto savivaldybės administracija  
Kodas 188706935  
Rotušės a. 4, LT-62054 Alytus  
Tel. (8 315) 55 102  
Faksas (8 315) 55 191  
El. p. alytus@alytus.lt

(Rangovo pareigos)

Alytaus miesto savivaldybės administracijos  
direktorius

(Parašas)

(Parašas)

A.

A. V.

V.

(Rangovo vardas, pavardė)

(Rangovo vardas, pavardė)

Statinio statybos  
techninės priežiūros vadovas (-ė)  
(Parašas)  
(Vardas, pavardė)  
Atestato numeris



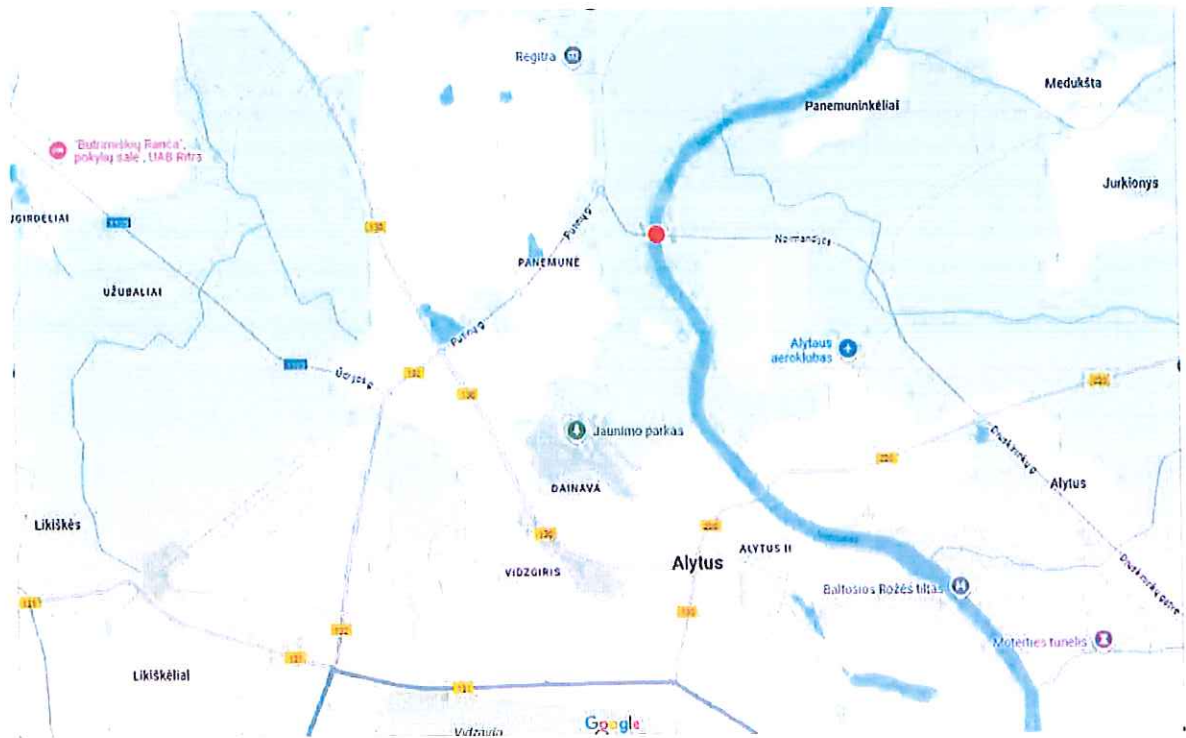
## PRINCIPINIAI TECHNINIAI REIKALAVIMAI TILTAMS PARUOŠTI SPROGDINTI

### METALINĖS PAKABINAMOS KONSTRUKCIJOS, KOPĖČIŲ IR TURĖKLŲ ĮRENGIMO DARBAI PATEKIMUI PO TILTO SIJOMIS UŽTIKRINTI (LIETUVOS TŪKSTANTMEČIO TILTAS PER NEMUNĄ ALYTUJE)

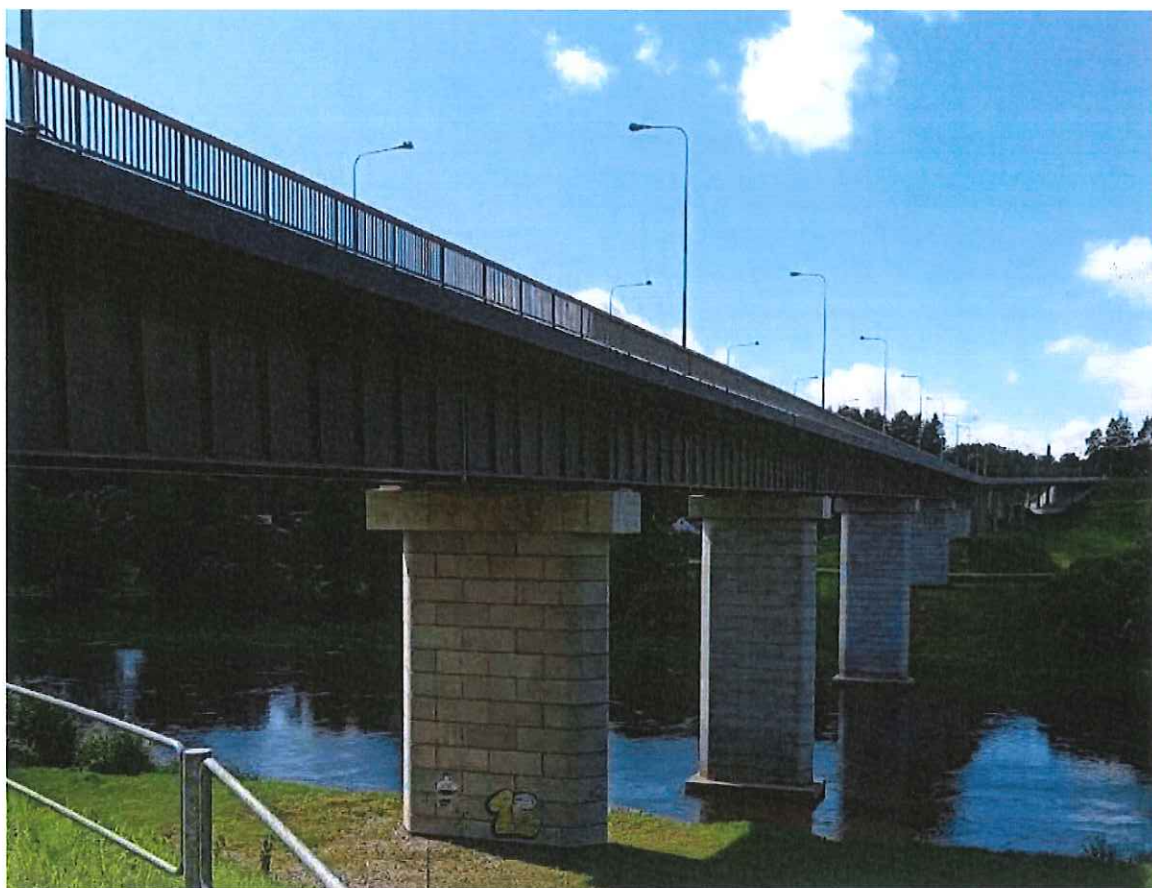
Objekto aprašymas: metalinių pakabinamų konstrukcijų, kopėčių ir turėklų projektavimas, gamyba ir įrengimas patekimui po Lietuvos tūkstantmečio tilto per Nemuno upę Alytuje sijomis užtikrinti.

Darbų atlikimo vieta – Lietuvos tūkstantmečio tiltas per Nemuno upę Alytuje (toliau – tiltas).

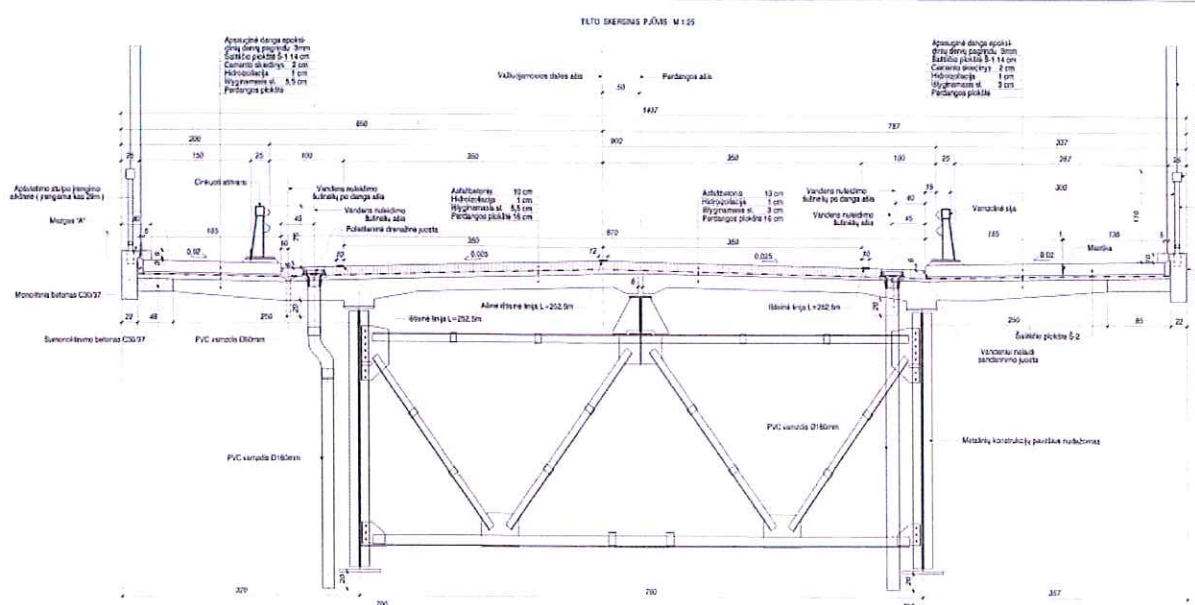
Tilto bendri vaizdai pateikti: tilto vieta žemėlapyje – 1 pav., tilto vaizdas – 2 pav., tilto fasado ir skersinio pjūvio brėžiniai – 3–6 pav., metalinių konstrukcijų įrengimo vieta ir schemas – 7–10 pav.



1 pav. Tilto vieta žemėlapyje.

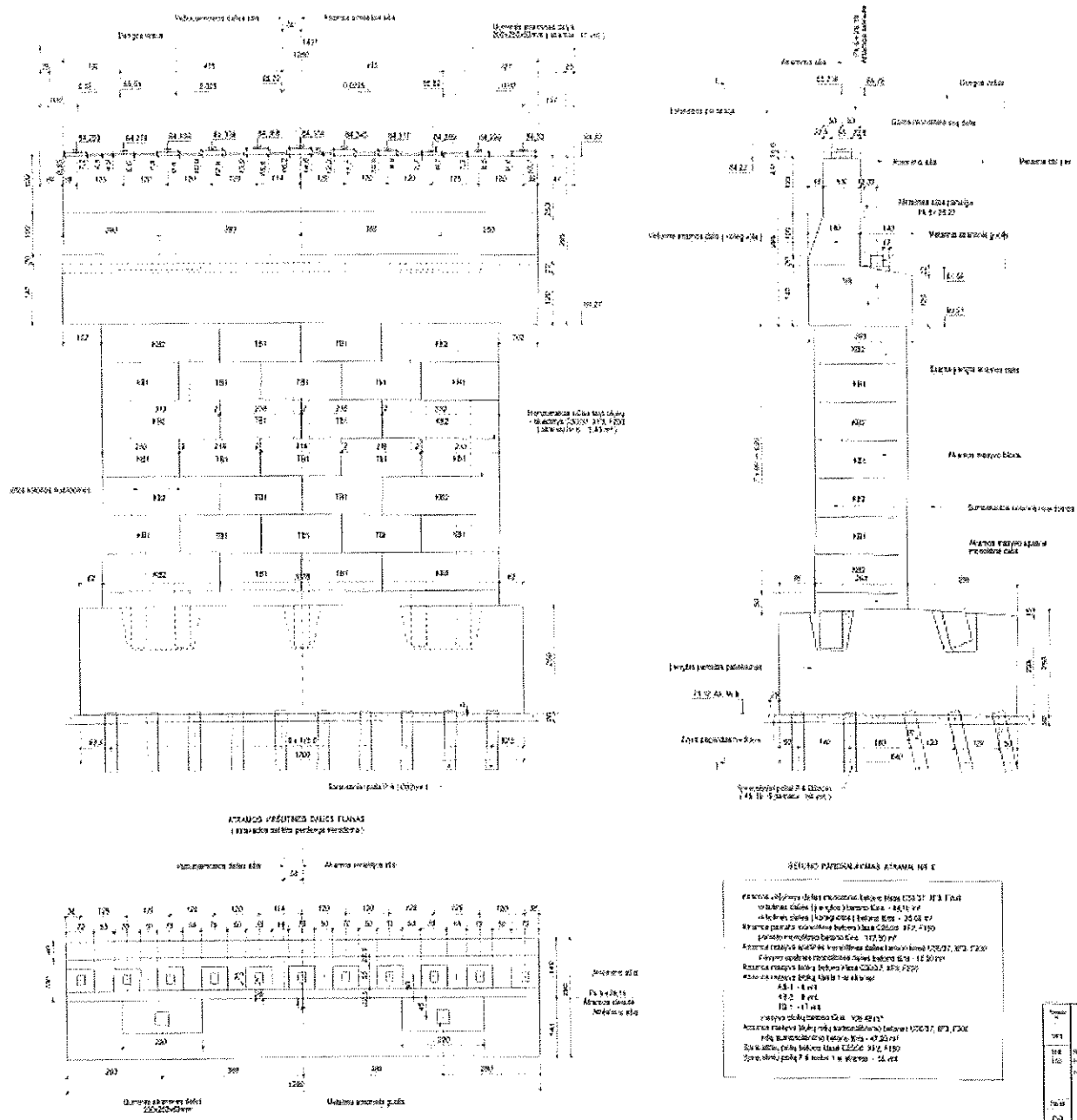


2 pav. Tīlto vaizdas.



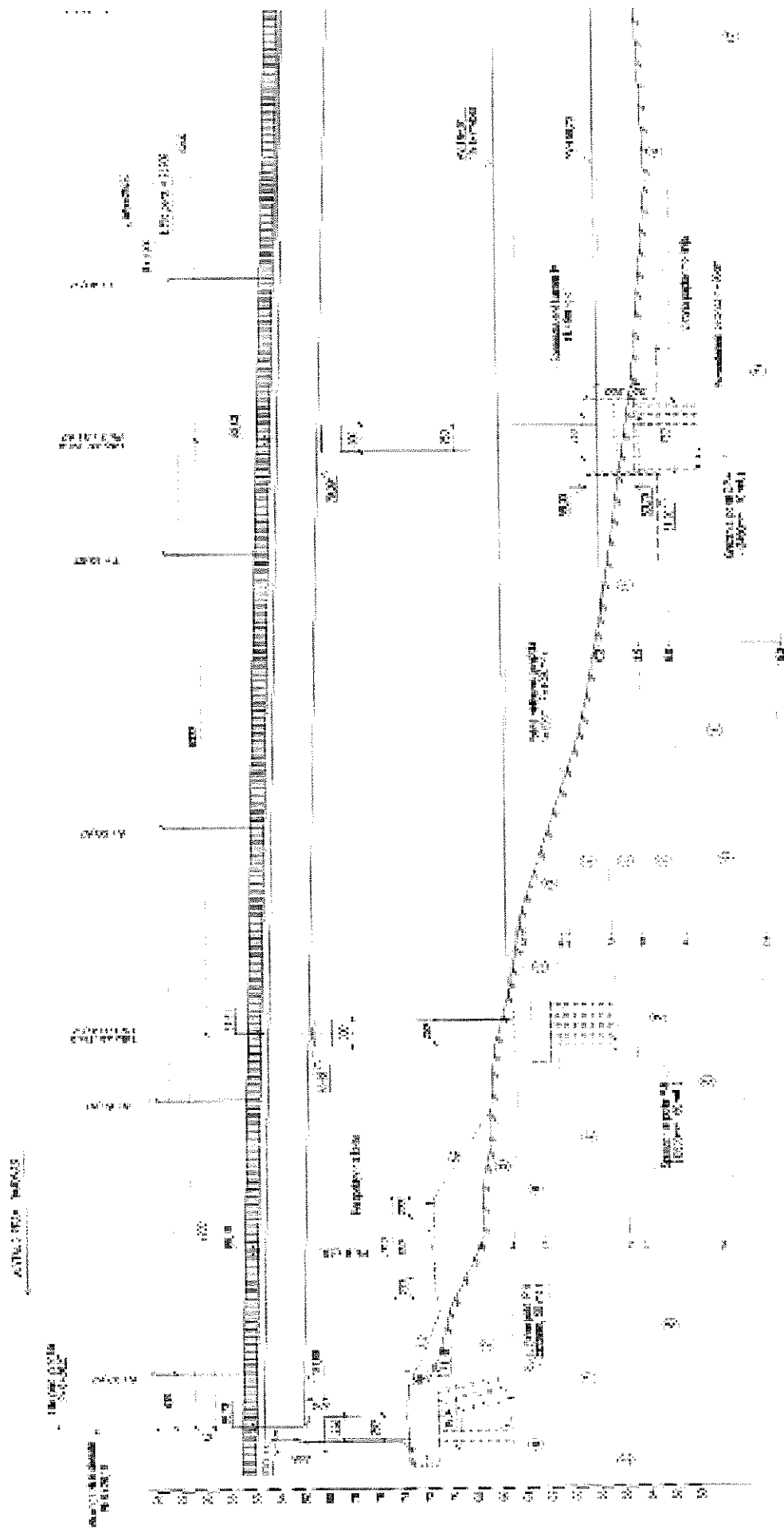
**3 pav.** Tilto skersinis pjūvis.

4 pav. Tilto skersinis pjūvis.

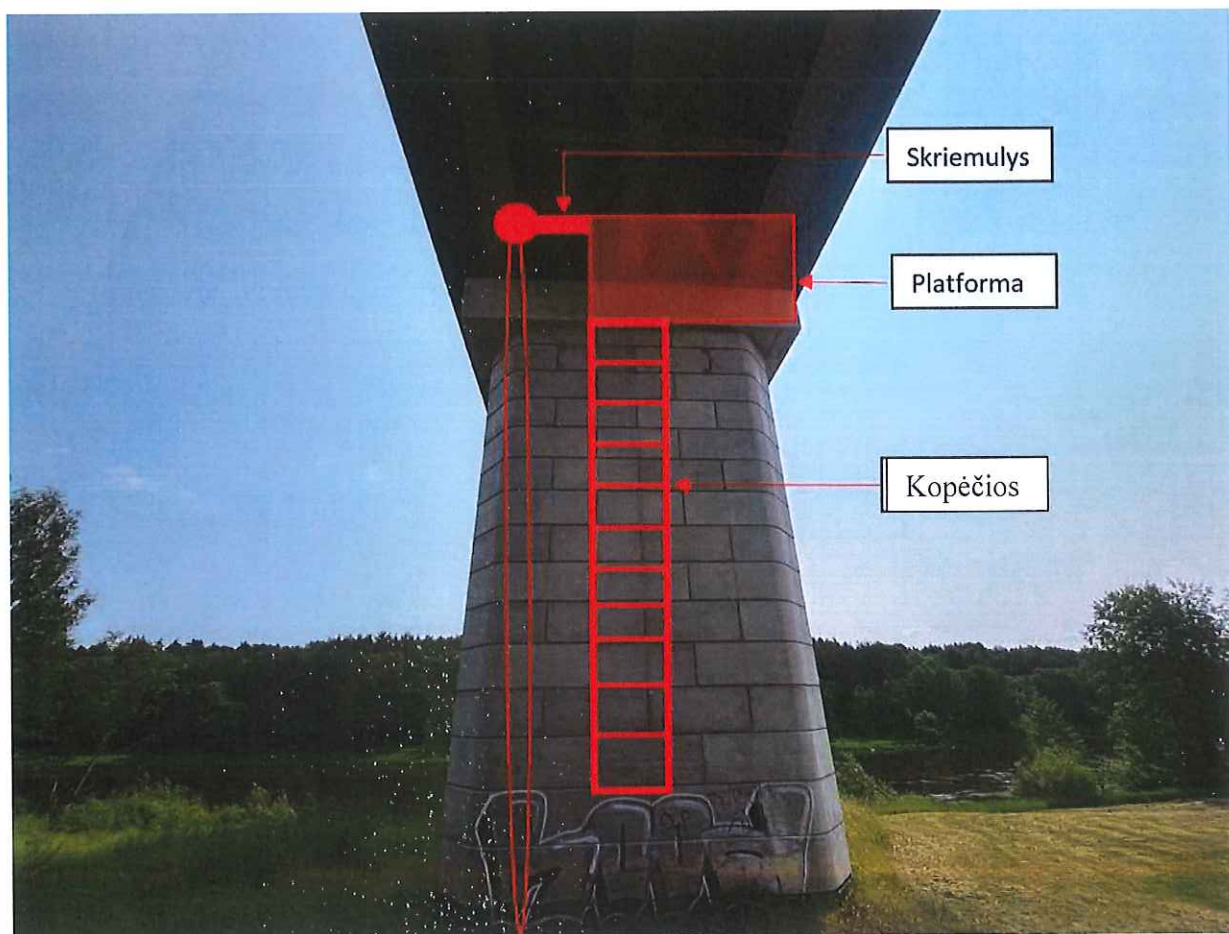


5 pav. Tiltu atrama.

OFFICE: 303-447-0711

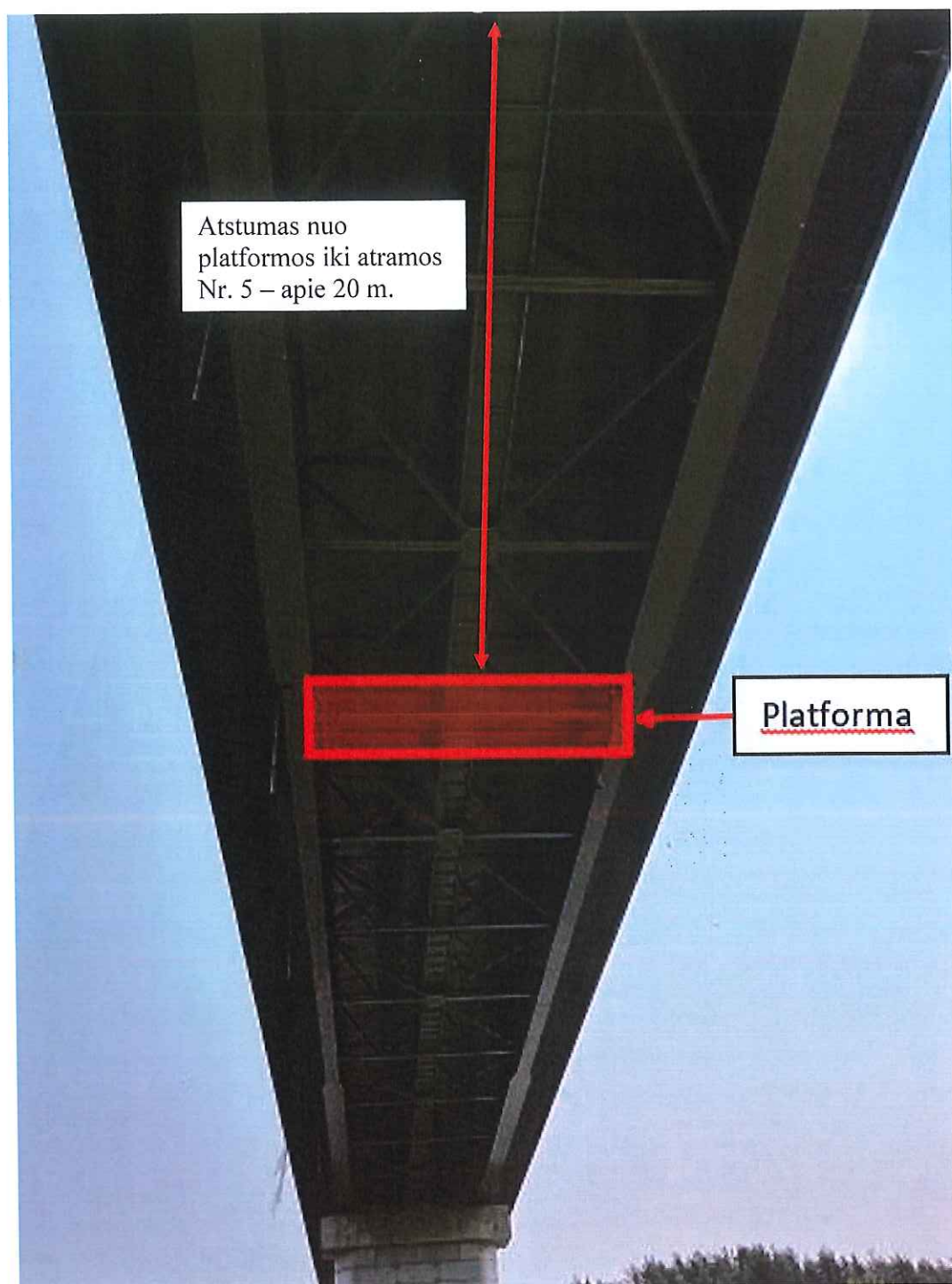


6 pav. Tiltlo bendras vaizdas. Fasadas.



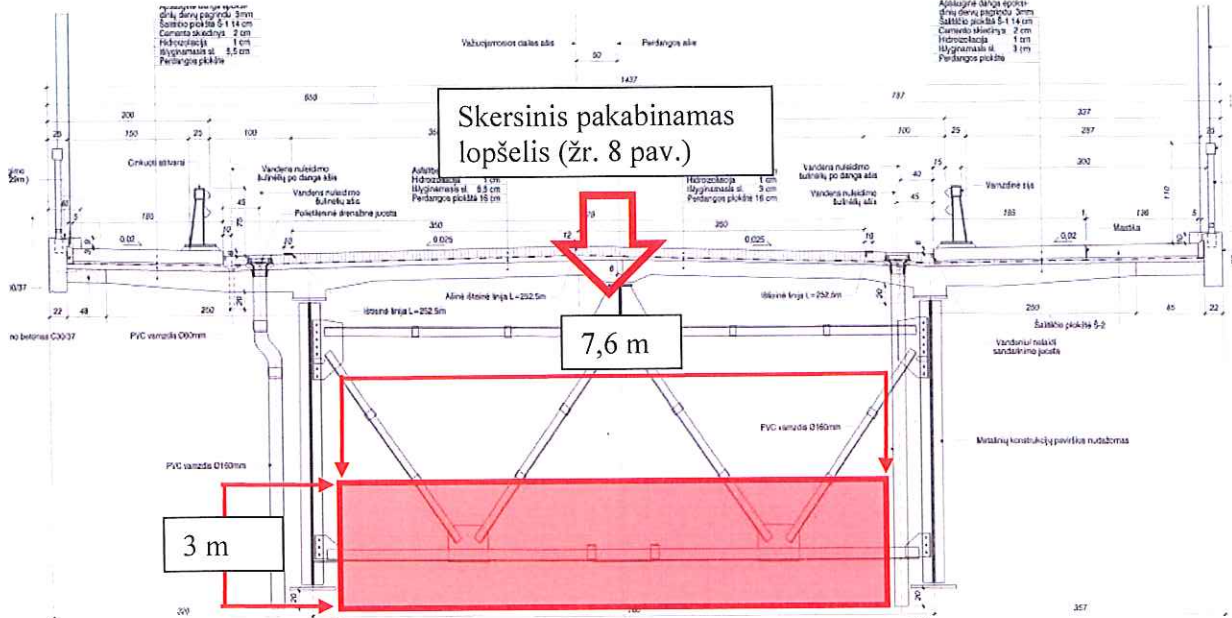
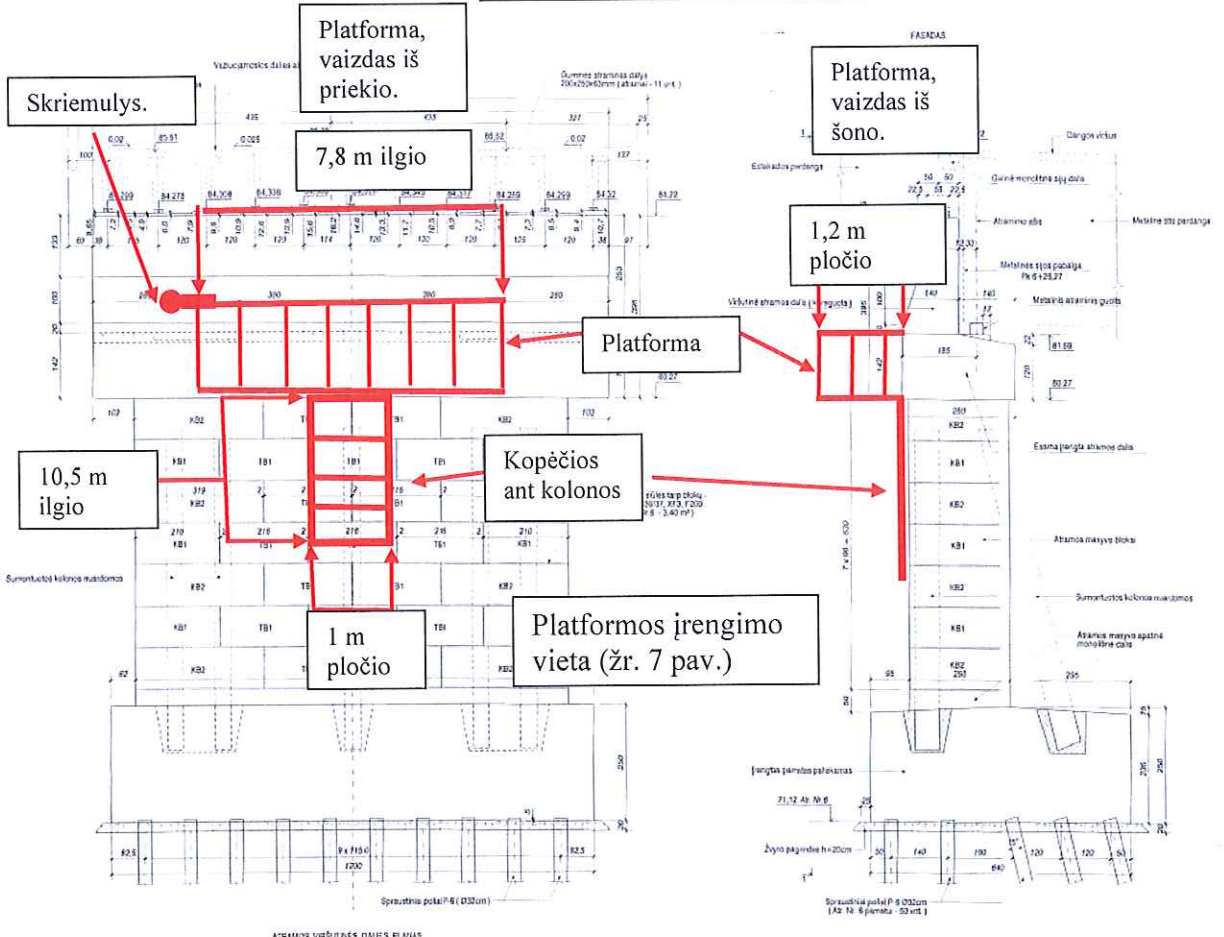
7 pav. Kopėčių skriemulio ir platformos vietos.





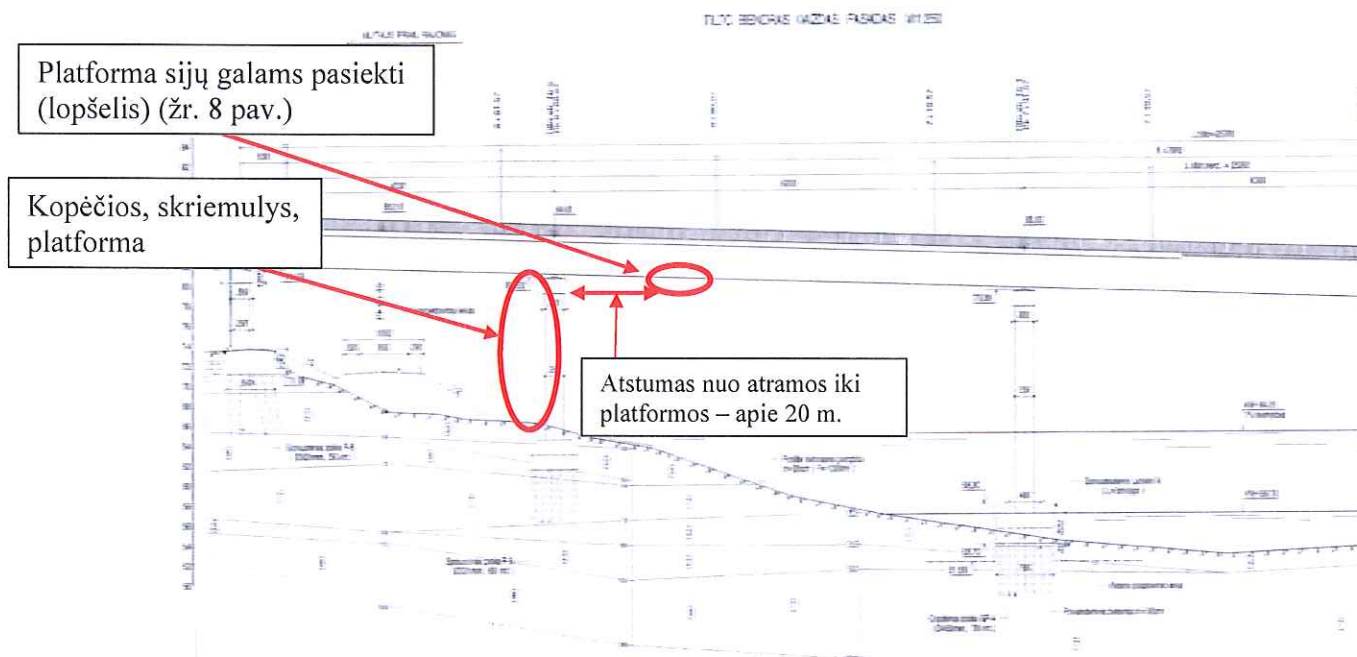
**8 pav.** Metalinė platforma, skirta pasiekti abu sijų galus.

## Tilto atrama Nr. 5



9 pav. Konstrukcijų įrengimo schemas.





10 pav. Konstrukcijų įrengimo vietos.

### Darbų atlikimo tvarka

Metalinės konstrukcijos susideda iš kopėčių, skirtų patekti ant tilto atramos Nr. 5 tauro rygelio viršaus, bei pakabinamų išilginių ir skersinių lopšelių su turėklais, įrengiamų po tilto sijomis. Konstrukcijos turi būti suprojektuotos taip, kad atlaikytų  $2,0 \text{ kN/m}^2$  tolygiai paskirstytą apkrovą ir papildomai būtų patikrintos  $1,5 \text{ kN}$  koncentruotos vertikalios apkrovos poveikiui. Atsižvelgiant į šias apkrovas, turi būti parinkti konstrukcinių elementų skerspjūviai ir naudojamos medžiagos. Taip pat privaloma parengti konstrukcinius darbinius brėžinius su visais reikiamais matmenimis, jungtimis ir montavimo sprendiniais.

Suprojektavus, metalinės pakabinamos konstrukcijos, kopėčios ir turėklai turi būti pagaminti ir sumontuoti vietoje – ant tilto, kaip parodyta 7–10 paveikslėliuose.

Priėjimui prie nurodytos skerspjūvio vietos ant tilto atramos Nr. 5 įrengiamos pakabinamos konstrukcijos. Prie atramos Nr. 5 (tauro) įrengiamos kopėčios, skirtos užlipti ant atramos, apie 3,0 m aukščio, kopėčias būtina apsaugoti, kad pašaliniai asmenys nepasiektų ir neužliptų ant jų.

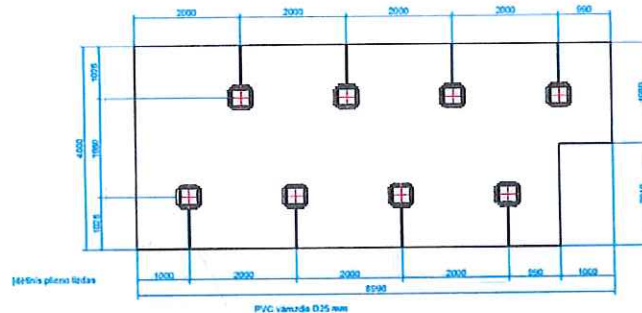
Reikalavimai:

- Platforma su skriemuliu prie techninės priežiūros tako įrengiama nurodytoje vietoje (žr. 9 pav.). Platformos ilgis – apie 7,8 m, plotis – apie 1,2 m.
- Skersinis pakabinamas lopšelis įrengiamas toje vietoje, kur yra varžtiniai sijos sujungimai (žr. 9 pav.). Skersinio pakabinamo lopšelio ilgis – apie 7,6 m, plotis – apie 3 m.
- Skersinis pakabinamas lopšelis ir platforma įrengiami su apsauginiais turėklais.
- Metalinės konstrukcijos montuojamos prie esamų sijų, patikimai jas pritvirtinant.
- Skriemulys įrengiamas, kad būtų galima užsikelti iki 250 kg krovinį (žr. 7 pav.).
- Metalinės konstrukcijos turi būti naujos ir neeksploatuotos, padengtos antikorozinė apsauga (karštas cinkavimas), atsparios druskoms, naftos produktams bei nepalankiems orams, negali būti išorinių mechaninių, korozijos ir kitų pažeidimų.
- Turi būti suteikiama medžiagų savybių ir antikorozinio padengimo ne mažesnė nei 5 metų garantija.

## PRIETILČIŲ BLOKAVIMO PRINCIPINĖ SCHEMA

## 1. Paskirtis

Prietilčių blokavimo sistema įrengiama per visą važiuojamąją dalį siekiant nuolat arba laikinai blokuoti transporto priemonių judėjimą prieš tiltą, sudarant fizinę kliūtį, kuri gali būti pašalinta tik nupjaunant ar iškasus konstrukciją.



1 paveikslėlis. Prietilčių blokavimo principinė schema.



2 paveikslėlis. Prietilčių blokavimo galutinio varianto pavyzdys.

## 2. Konstrukcijos elementai

## a) Plokštės su šulinėliais (bazė)

**Montavimo vieta:** ant kelio dangos per visą plotį, neapvažiuojamai, prieš tiltą kairiajame Nemuno krante.

**Sudėtis:** gelžbetoninė plokštė su įmontuotais šulinėliais.

**Šulinėlis:**

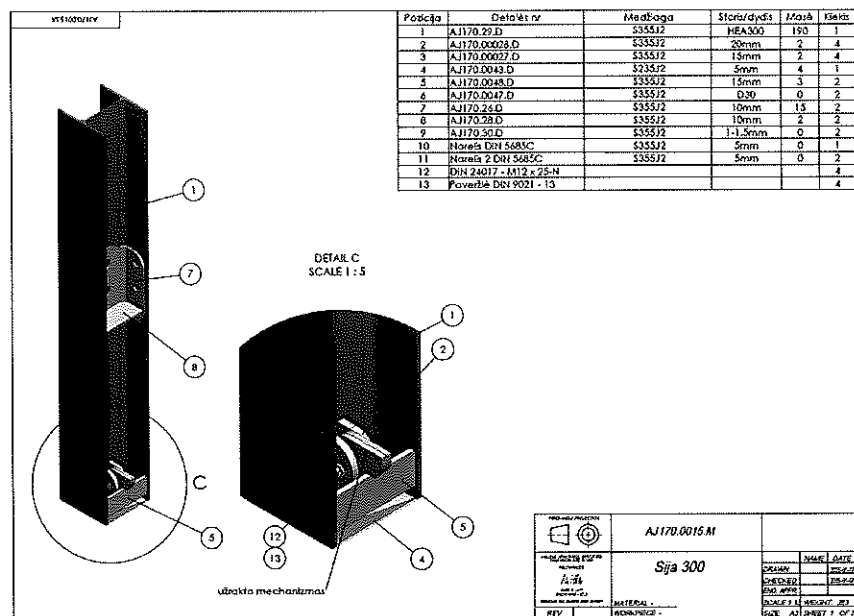
Turi vidinę spyną dugne.

Uždengiamas sandariu dangčiu, kai nenaudojamas.

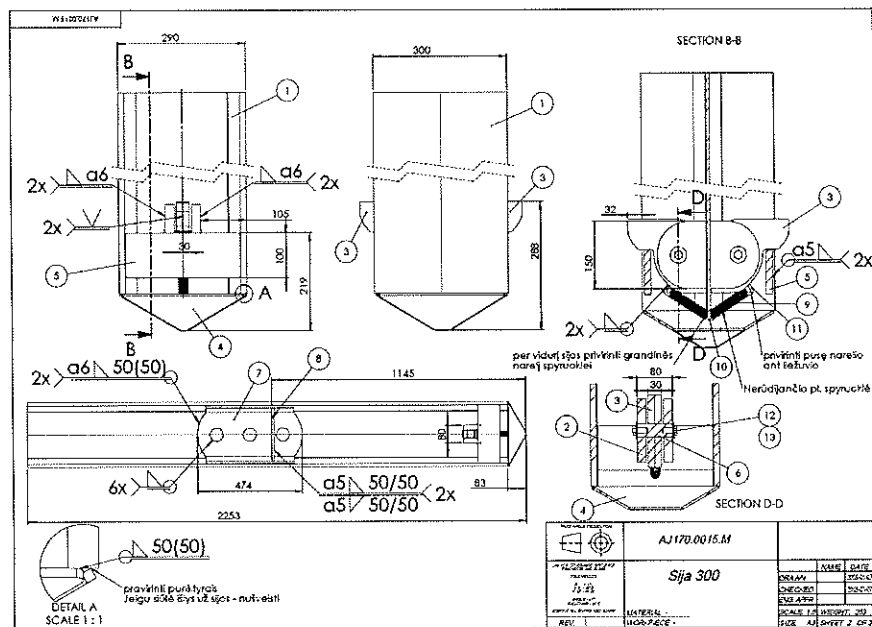
Apsaugotas nuo purvo, smėlio ir kritulių.



**Konstrukcija:** sija su specialia „liežuvelio“ tipo užrakto dalimi apatinėje dalyje.  
**Veikimas:** sijos vertikaliai įstatomos į šulinėlius, kur automatiškai susirakina su spyna šulinio dugne.  
**Pašalinimas:** tik nupjovus arba fiziškai iškasant.



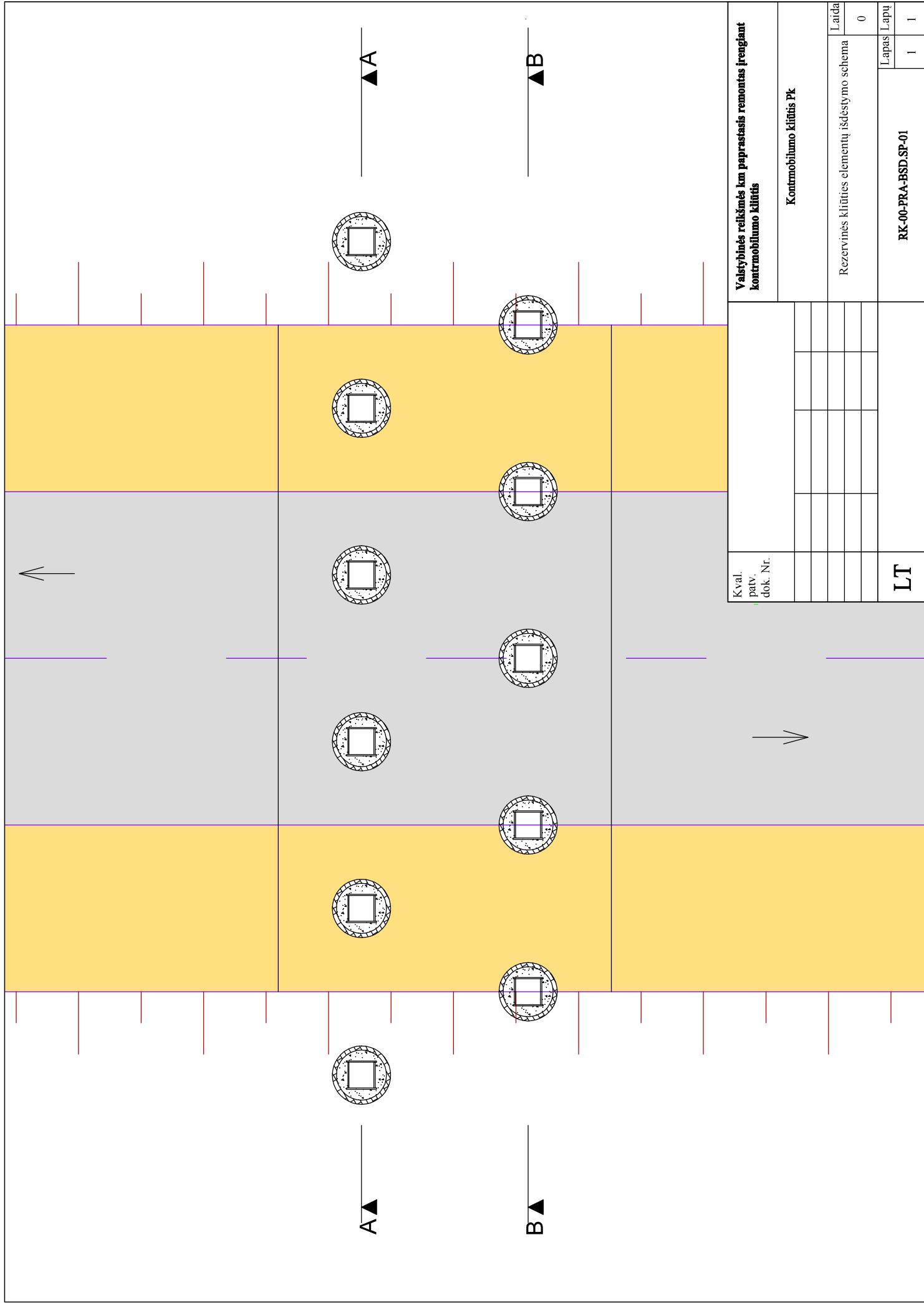
5 paveikslėlis. Sijos schema.



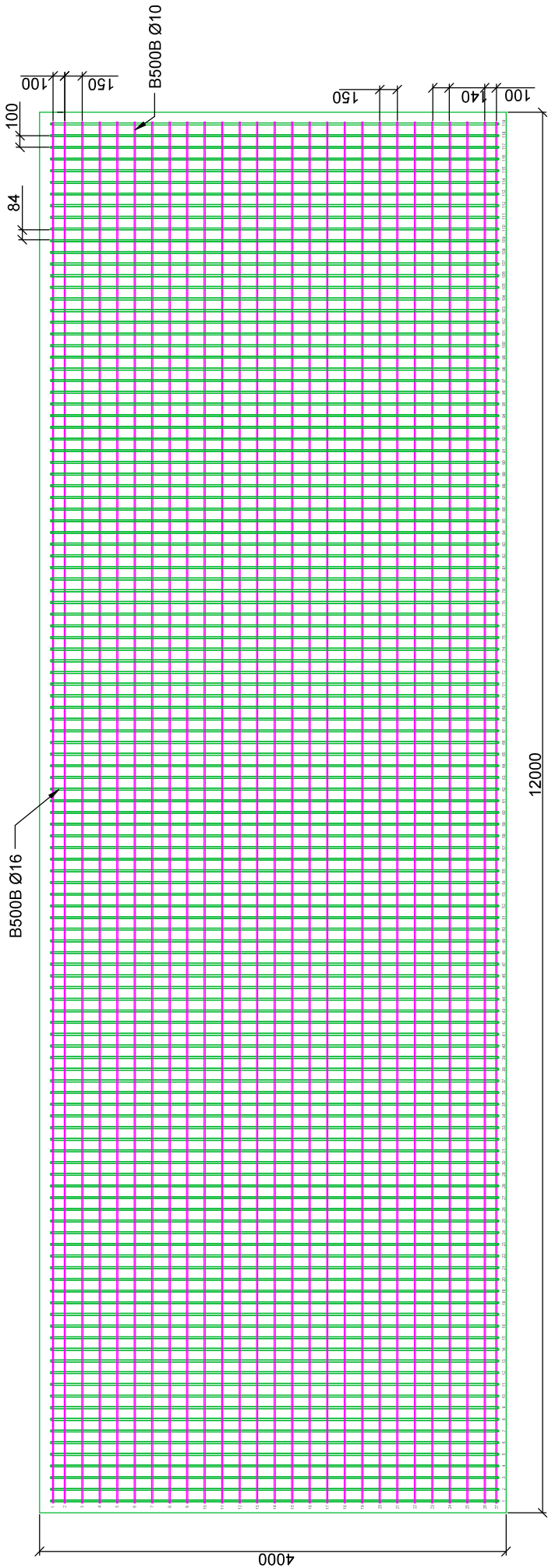
6 paveikslėlis. Sijos matmenys.



Kval. Patv. Dok. Nr.				Kelio Nr. xxx km paprastas remontas, įrengiant kontrmobilitumo kliūtis		
				Vizualizacija		
LT				RK-00-PRA-S.AR		
				Laida		
				0		
				Lapas		
				1	1	



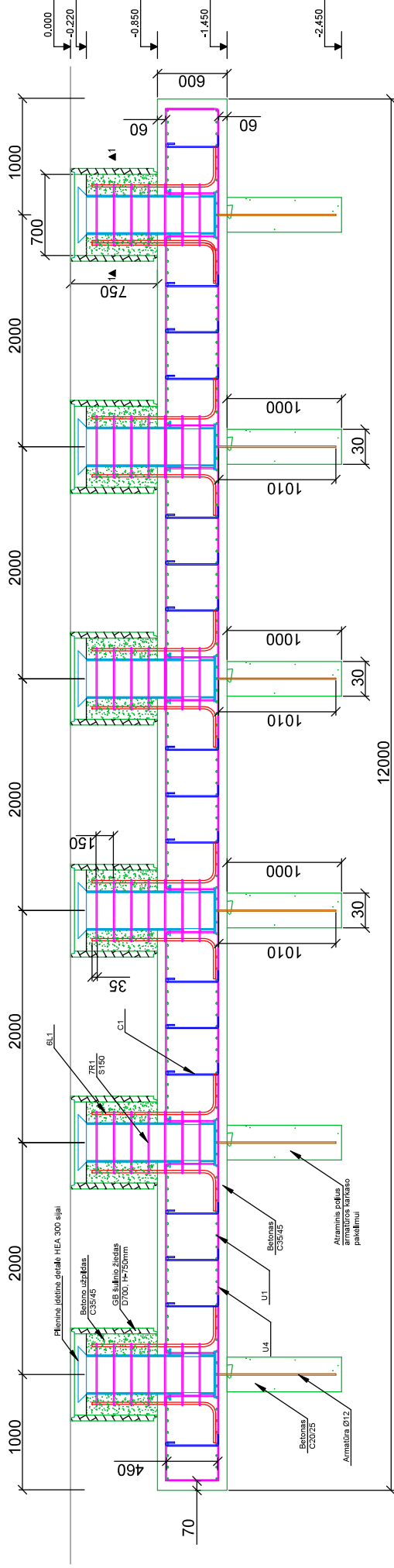
Apatinio tinklo armavimo schema



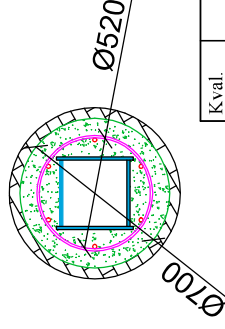
Kval. patv. dok. Nr.	Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. km paprastasis remontas įrengiant kontrmobilitymo kiltis			
	Kontrmobilitymo kiltis Pk			
	Rezervinės kilties apatinio tinklo armavimo schema			
	Laida 0			
LT	RK-00-PRA-BSD.SP-02			
	Lapas 1			



# Pjūvis A-A



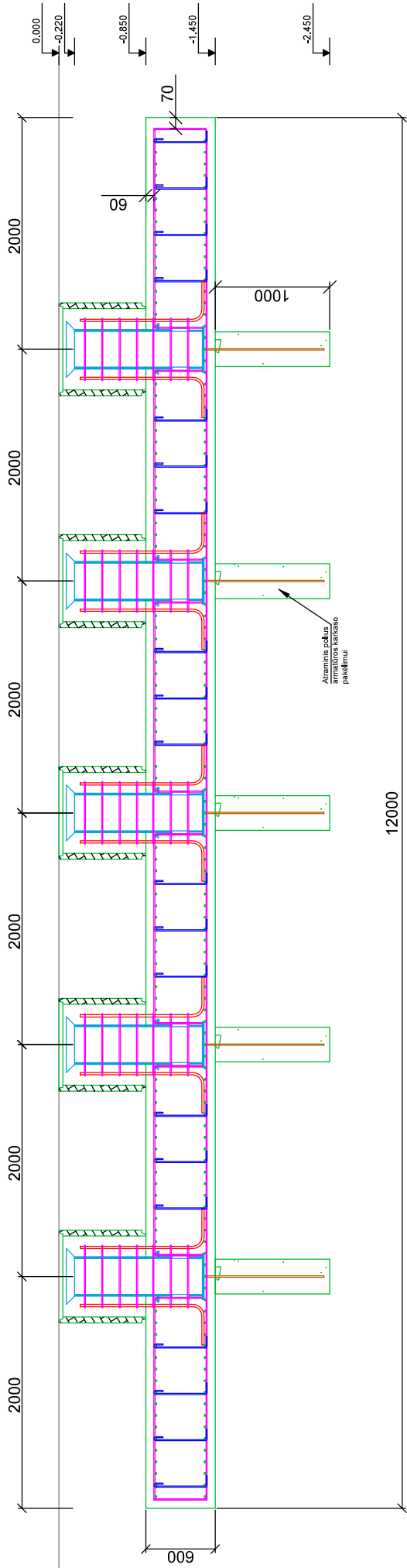
## Pjūvis 1-1



Kval. patv. dok. Nr.	Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. km paprastas remontas įrengiant kontrmobilumo kiltis											
	Kontrmobilumo kiltis Pk											
	Rezervinės kilties skersinis pjūvis A-A										Laida	0
LT	RK-00-PRA-BSD-SP-03										Lapas	Lapų
											1	1

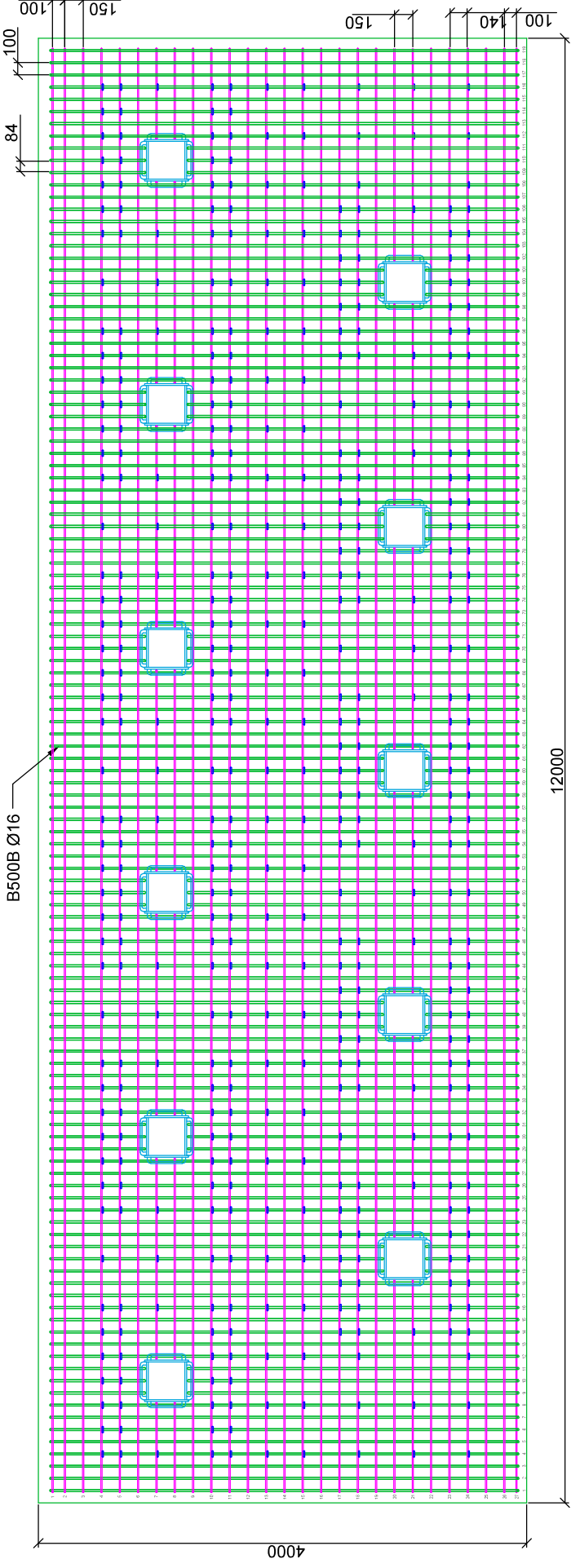


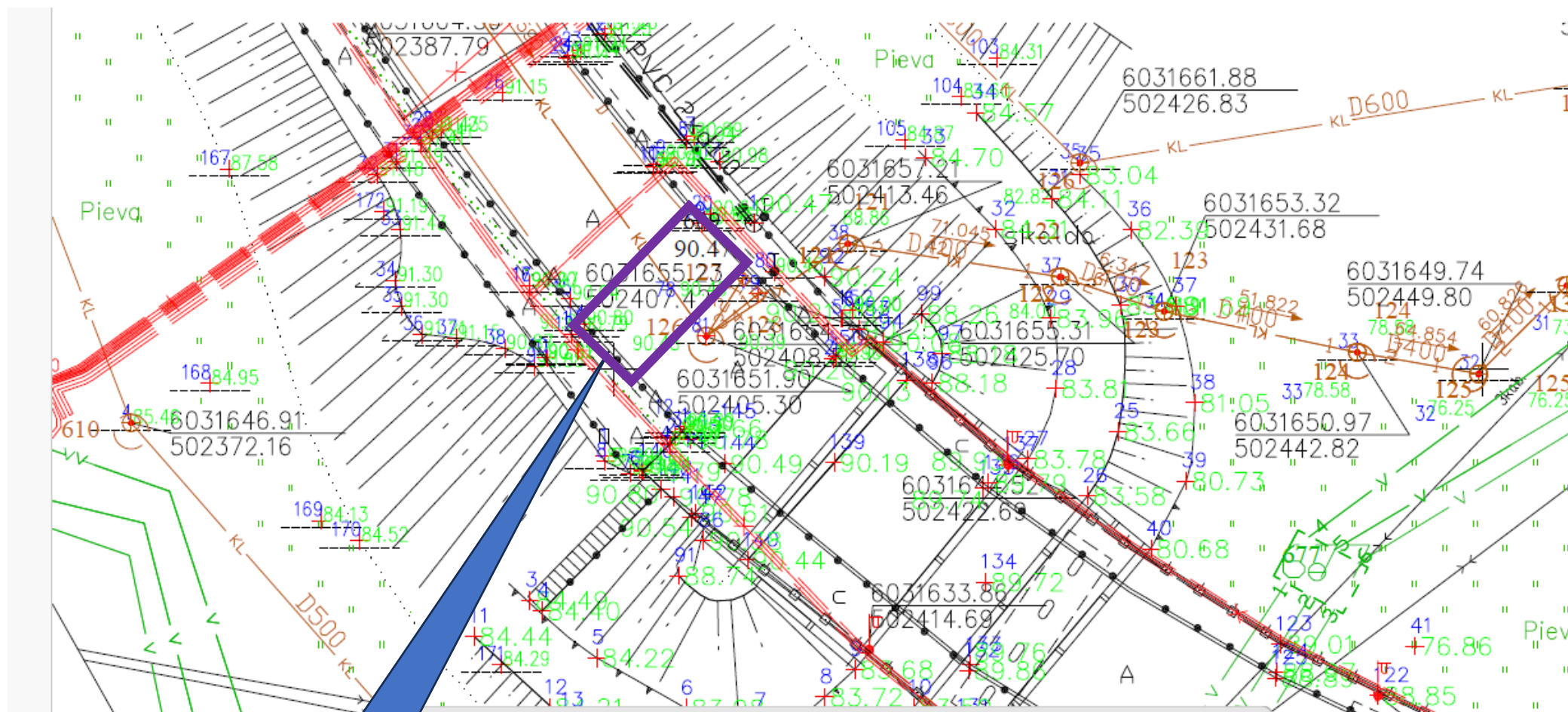
Pjūvis B-B



Kval. patv. dok. Nr.	Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. km paprastas remontas įrengiant kontrmobilumo kiltis			
	Kontrmobilumo kiltis Pk			
	Rezervinės kilties skersinis pjūvis B-B			
	Laida			
				0
LT	RK-00-PRA-BSD.SP-04			
			Lapas	1
			Lapų	1

Viršutinio tinklo armavimo schema ir C1 kabių išdėstymas

[illegible]



Blokavimo sistemos  
įrengimo preliminarį  
vieta

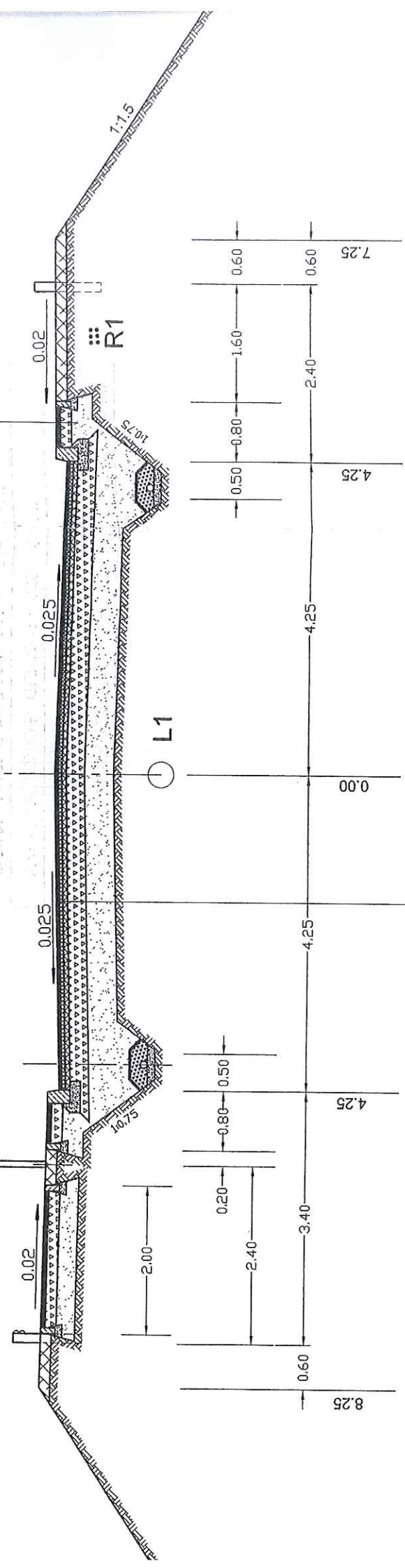




PRIEDAS Nr. 5

KONSTRUKTYVINIS SKERSPJŪVIS M1:50

ASFALTBETONIO 05/V DANGA-0.06M
DOLOMITIŠS SKALDOS 0/56 PASLUOKSNIS-0.15M
APSAUGINIS ŠALČIUI ATSPARUS SLUOKSNIS-0.25M



APSAUGINIS ŠALČIUI ATSPARUS SLUOKSNIS- 0.45M
DOLOMITINĖS SKALDOS MIŠINYS 0/56- 0.15M
ASFALTBETONIO PAGRINDAS 0/32C- 0.10M
APATINIS ASFALTBETONIO SLUOKSNIS 0/22-A- 0.08M
VIRŠUTINIS ASFALTBETONIO SLUOKSNIS 0/16S-V- 0.04M



( iřrengimo darbai - privažiavimo gatvės projekte )

Pereinamosios plokštės PP-8

Darby riba  
Pk 5+07,26

Estakados pradžia  
Pk 5+12,56

Perdangos pradžia  
Pk 5+15,62  
(Atr. Nr.0)

PK 5+30,62  
Atr. Nr.1

pk 5+50,62  
Atr. Nr.2

Turékly  
antikor

- ① Molis dulkingasis, kietai platingas, su smėlio tarp sluoksniais, rudas, [MD], [ML]
- ② Molis mažai plastiškas, minkštai platingas, rudas, [ML], [MD]
- ③ Molis dulkingasis, pusiau kietas, su smėlio tarp sluoksniais, rudas, [MD], [ML]
- ④ Supiltas smėlis dulkingasis, rudas, purus, [SD]
- ⑤ Supiltas smėlis dulkingasis, rudas, vidutinio tankumo, [SD]
- ⑥ Supiltas smėlis dulkingasis, rudas, tankus, [SD]
- ⑦ Molis dulkingasis juosvas, minkštai platingas, MD
- ⑧ Molis mažai plastiškas, rusvas kietai platingas, ML
- ⑨ Smėlis dulkingasis, molingas juosvas, purus, mažai drėgnas, SDo-SMo
- ⑩ Vanderingas, smėlis dulkingasis, molingas juosvas, vidutinio tankumo, SDo-SMo
- ⑪ Vandeningas, smėlis dulkingasis, molingas juosvas, tankus, SDo-SMo
- ⑫ Vandeningas, smėlis dulkingasis rudas, mažai drėgnas purus, SDo
- ⑬ Vanderingas, smėlis dulkingasis rudas, mažai drėgnas vidutinio tankumo, SDo
- ⑭ Vanderingas, smėlis dulkingasis rudas, mažai drėgnas vidutinio tankumo, SD
- ⑮ Žvyras dulkingasis rudas, vandeningas tankus, ŽD
- ⑯ Molis mažai plastiškas, pilkas pusiau kietas, ML
- ⑰ Molis mažai plastiškas, pilkas kietas, ML
- ⑱ Molis vidutiniškai plastiškas, rudas, kietai platingas, MV
- ⑲ Vandeningas, smėlis blogos sanklodos, rudas, mažai drėgnas purus, SB
- ⑳ Vandeningas, smėlis blogos sanklodos, rudas, mažai drėgnas vidutinio tankumo, SB
- ㉑ Vandeningas, smėlis blogos sanklodos, rudas, mažai drėgnas tankus, SB
- ㉒ Vandeningas, smėlis dulkingasis, rudas, mažai drėgnas vidutinio tankumo, SD
- ㉓ Molis mažai plastiškas, moreninis pilkas kietai platingas, ML
- ㉔ Molis mažai plastiškas, pilkas pusiau kietas, ML
- ㉕ Molis mažai plastiškas, pilkas kietas, ML

Proj. nuolydžiai ‰

R 3000 K=60

	Projektiniai aukščiai
--	--------------------------

34

9	6
---	---

91,78

90.75

90 04

21

80 13

3  
3  
a



.....UAB „Alkesta”.....  
(tiekėjo pavadinimas)  
Uždaroji akcinė bendrovė, Naujoji g. 118, LT-62175 Alytus, tel.: 8 315 77755, faks.: 8 315 77265, el. p.: [info@alkesta.lt](mailto:info@alkesta.lt), duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, įm. kodas 249672710, PVM kodas: LT496727113  
(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Alytaus miesto savivaldybės administracijai  
(perkančiosios organizacijos pavadinimas)

**PASIŪLYMAS**  
**DĖL TŪKSTANTMEČIO TILTO KONTRMOBILUMO PRIEMONIŲ ĮRENGIMO**  
**DARBŲ PIRKIMO**  
(pirkimo pavadinimas)

2025-11-05  
(Data)

Alytus  
(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas ir kodas <i>(jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, veikianti jungtinės veiklos pagrindu, surašomi visi partnerių pavadinimai ir kodai)</i>	UAB „Alkesta“, įm.k. 249672710
Atsakingas partneris <i>(jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, veikianti jungtinės veiklos pagrindu)</i>	-
Tiekėjo adresas <i>(jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, veikianti jungtinės veiklos pagrindu, įrašomas atsakingo partnerio adresas)</i>	Naujoji g. 118, LT62175 Alytus
Dalyvio asmuo, įgaliotas pasirašyti pasiūlymą <i>(vardas, pavardė, pareigos)</i>	Donatas Poteliūnas, rinkodaros skyriaus vadovas
Dalyvio asmuo, įgaliotas bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais <i>(jo vardas, pavardė, pareigos, el. pašto adresas, telefonas)</i>	Donatas Poteliūnas, rinkodaros skyriaus vadovas,

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.
2. Patvirtiname, kad pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia norint tinkamai įvykdyti sutartį, kaina apskaičiuota vadovaujantis pirkimo dokumentų nuostatomis.
3. Įsipareigojame, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.



4. Siūlome šią pirkimo objekto kainą:

Darbų pavadinimas	Kaina Eur be PVM*
Tūkstantmečio tilto kontrmobilumo priemonių įrengimo darbai	173 999,00
PVM tarifas 21 %:	36 539,79
Kaina Eur su PVM	210 538,79

4.1. Pasiūlymo kaina ir/ar įkainiai turi būti apskaičiuojami dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

4.2. Į pasiūlymo kainą ir/ar įkainius turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

4.3. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: \_\_\_\_\_.

5. Pasitelksime šiuos ūkio subjektus, kurių pajėgumais remsimės:

Eil. Nr.	Ūkio subjekto pavadinimas, įmonės kodas, adresas	Kvalifikacijos reikalavimo reikšmė	Įsipareigojimų dalis %	Nurodyti konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus, kuriems ketinama pasitelkti ūkio subjektą (-us)
1.				
2.				

*/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais. Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi – tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus./*

6. Pasitelksime šiuos kvazisubtiekėjus\*, kurių pajėgumais remsimės:

Eil. Nr.	Pareigos vykdant sutartį	Specialisto vardas, pavardė	Darbovietė

*\*jei kvalifikacija yra grindžiama nurodant specialistą, kuris nėra tiekėjo, jungtinės veiklos partnerio (-ių) ar subtiekėjo (-jų) darbuotojas, tačiau yra ketinamas įdarbinti sutarties vykdymo metu, tokiu atveju specialistas turi būti išviešintas pasiūlyme.*

7. Pasitelksime šiuos subtiekėjus, kurių pajėgumais nesiremsime:

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas, įmonės kodas, adresas	Įsipareigojimų dalis %	Nurodyti konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus, kuriems ketinama pasitelkti subrangovą (-us)/subtiekėją (-us)
1.			
2.			

*/Pastaba. Pildoma, jei žinomi subtiekėjai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiama įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį./*



8.\* Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo jėgomis numatomų pristatyti prekių, suteikti paslaugų, atlikti darbų dalies vertę (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Nurodyti konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus	Partnerio dalies vertė pasiūlymo kainoje (išreikšta procentais (%) arba konkrečia pinigų suma (Eur be PVM))

*\*Pastaba. Pildyti tuomet, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė.*

9. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Igaliojimas	1
2.	ISO standartai	7
3.	Deklaracija	1

10. Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
1.			

*/Pastaba. Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos./*

Pasiūlymas galioja 90 dienų nuo vokų su pasiūlymais atplėšimo dienos.

*/Pastaba. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos./*

Pasirašydamas pateiktą pasiūlymą, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Rinkodaros skyriaus vadovas

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Donatas Poteliūnas

(Vardas ir pavardė)

**Pastaba:**

Pildydamas šią formą tiekėjas turi pateikti visą aukščiau prašomą informaciją. Tiekėjui išbraukus formoje esančias nuostatas, jo pasiūlymas bus atmetas, išskyrus 5, 6, 7, 8 ir 10 punktus. 5, 6, 7, 8 ir 10 punktų tiekėjas gali nepildyti arba juos išbraukti. Jei tiekėjas 5, 6, 7, 8 ir 10 punktų neužpildo arba juos išbraukia, laikoma, kad pasiūlymą pateikia ne tiekėjų grupė/ kad tiekėjas nepasitelks ūkio subjektų, kurių pajėgumais remsis / kad tiekėjas nepasitelks kvazisubtiekėjų, kurių pajėgumais remsis / kad tiekėjas nepasitelks ūkio subjektų, kurių pajėgumais nesirems / kad pasiūlyme konfidencialios informacijos nėra.

## DEKLARACIJA DĖL ATITIKTIES KELIAMIES REIKALAVIMAMS

2025-11-05

(Data)

Alytus

(Sudarymo vieta)

Aš, rinkodaros skyriaus vadovas Donatas Poteliūnas \_\_\_\_\_ ,  
(*tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė*)  
patvirtinu, kad mano atstovaujama UAB „Alkesta“ \_\_\_\_\_ ,  
(*tiekėjo pavadinimas*)

dalyvaujanti Alytaus miesto savivaldybės administracijos \_\_\_\_\_  
(*perkančiosios organizacijos / perkančiojo subjekto pavadinimas*)

vykdomoje mažos vertės viešojo pirkimo „Tūkstantmečio tilto kontrmobilumo priemonių įrengimo darbai“  
skelbiamoje apklausoje, atitinka toliau nurodomus reikalavimus:

- ☒ neegzistuoja pirkimo dokumentuose nustatyti tiekėjo pašalinimo iš pirkimo pagrindai (pagal  
specialiųjų pirkimo sąlygų 3.1 p.)  
(*pirkimo dokumentų punktai*)
- ☒ tiekėjas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo  
reikalavimus (pagal specialiųjų pirkimo sąlygų 3.2 p.)  
(*pirkimo dokumentų punktai*)
- ☒ tiekėjas gali pateikti įrodymus, jog laikosi pirkimo dokumentuose nustatytų aplinkos apsaugos  
vadybos sistemos standartų ar taiko lygiavertes aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo  
priemonės (pagal specialiųjų pirkimo sąlygų 3.3 p.)  
(*pirkimo dokumentų punktai*)

Patvirtinu, kad šie duomenys (*pažymėti varnele*) yra teisingi ir aktualūs pasiūlymo pateikimo  
dieną.

Suprantu, kad jei pagal vertinimo rezultatus pasiūlymas gali būti pripažintas laimėjusiu (iki  
pasiūlymų eilės nustatymo), turės būti pateikti perkančiosios organizacijos / perkančiojo subjekto  
nurodyti atitiktį minimaliems kvalifikaciniais reikalavimams patvirtinantys dokumentai.

Suprantu, kad tuo atveju, jei pirkimo procedūrų metu bus nusiųpta ar pateikta melaginga  
informacija apie atitiktį pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams, perkančioji  
organizacija / perkantysis subjektas pašalins tiekėją iš pirkimo procedūrų ir įtrauks tiekėją į melagingą  
informaciją pateikusių tiekėjų sąrašą Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka.

Suprantu, kad tiekėjo pasiūlymas bus atmestas, jeigu tiekėjo kvalifikacija neatitinka pirkimo  
dokumentuose nustatytų minimalių kvalifikacinių reikalavimų arba jeigu tiekėjas perkančiosios  
organizacijos / perkančiojo subjekto prašymu nepatikslinka pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie  
savo kvalifikaciją.

Rinkodaros skyriaus vadovas

(*Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų  
pavadinimas*)

(*Parašas*\*)

Donatas Poteliūnas

(*Vardas ir pavardė*\*)



## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Pirkimo pavadinimas – Tūkstantmečio tilto kontrmobilumo priemonių įrengimo darbai.

Darbų atlikimo vieta – Dovainiškių g., Alytus, Tūkstantmečio tiltas.

Darbų atlikimo terminas – 2 mėn.

Darbų aprašymas.

1. **Konstrukcijų, skirtų prieigai po tiltu**, įrengimo aprašymas pateikiamas pridedamame priede Nr. 1.

2. **Prietilčio blokavimo sistemos įrengimas**. Blokavimo sistema įrengiama Dovainiškių gatvėje (ypatingasis statinys (B kategorijos gatvė), statinių grupė – susisiekimo komunikacijos, blokavimo sistema bus gatvės elementas, todėl statybos darbų rūšis – remontas) už estakados kraštinės atramos pereinamųjų plokščių (plokštės PP-8). Prietilčio blokavimo sistemos įrengimo aprašymas pateikiamas priede Nr. 2. Tipiniai blokavimo sistemos gelžbetoninės plokštės įrengimo armavimo brėžiniai pateikiami priede Nr. 3, rangovas pagal pateikus dokumentus parengia paprastojo remonto aprašą. Blokavimo sistemos įrengimo vieta parodyta priede Nr. 4. Dovainiškių gatvės konstruktyvinis skerspjūvis pateiktas priede Nr. 5. Dovainiškių gatvės ir estakados sujungimo brėžinys su pereinamosiomis plokštėmis pateiktas priede Nr. 6. Priede 2 nurodytos dvitėjinio profilio sijos, kurios esant poreikiui įstatomos į šulinius, turės būti pristatytos į Lietuvos kariuomenės inžinerinių priemonių aikštelę Ulonų g. 14, Alytus (perdavimą suorganizuos užsakovas).

Papildomai pridedama Dovainiškių gatvės išpildomoji nuotrauka dwg formatu.

Rangovas perkamiems darbams pagal pateikus dokumentus parengia paprastojo remonto aprašą.

Šio objekto užbaigimas įforminamas darbų perdavimo ir priėmimo aktu (kiti dokumentai nerengiami).

PRIDEDAMA. 1. Principiniai techniniai reikalavimai tiltams paruošti sprogdinti, priedas Nr. 1, 9 lapai.

2. Prietilčių blokavimo principinė schema, priedas Nr. 2, 3 lapai.

3. Blokavimo sistemos įrengimo tipiniai brėžiniai, priedas Nr. 3, 6 lapai.

4. Blokavimo sistemos įrengimo vieta, priedas Nr. 4, 2 lapai.

5. Dovainiškių gatvės konstruktyvinis skerspjūvis, priedas Nr. 5, 1 lapas.

6. Dovainiškių gatvės sujungimo su estakada brėžinys, priedas Nr. 6, 1 lapas.

7. Dovainiškių gatvės išpildomoji nuotrauka dwg formatu, priedas Nr. 7.



# DETALŪS METADUOMENYS

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Alytaus miesto savivaldybės administracija 188706935, Rotušės a. 4, LT-62504 Alytus UAB „Alkesta“ 249672710, Naujoji g. 118 62175 Alytus
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Tūkstantmečio tilto kontrimobilumo priemonių įrengimo darbai
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2025-11-17 Nr. SR-2538
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Gintaras Rakaitis, Administracijos direktorius, Alytaus m. sav. administracija
<b>Sertifikatas išduotas</b>	GINTARAS RAKAITIS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2025-11-17 13:52:24 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2025-11-17 13:52:36 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-04-28 12:44:39 – 2028-04-26 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	TITAS LUKŠAS, atstovas, UAB „Alkesta“
<b>Sertifikatas išduotas</b>	TITAS LUKŠAS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2025-11-17 14:17:26 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2025-11-17 14:17:42 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-08-11 14:27:07 – 2029-08-10 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Alytaus miesto savivaldybės administracija, į.k. 188706935 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 09:23:12 iki 2027-12-18 09:23:12
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	7
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.85.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-11-19 01:25:33)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2025-11-19 01:25:33 Dokumentų valdymo sistema Avilys