

**PRELIMINARIOJI
PAŠTO PASLAUGŲ
VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS**

2021 m. rugpjūčio ___ d. Nr. 5-ST2-
Vilnius

Policijos departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos, juridinio asmens kodas 188785847, kurio registruota buveinė yra Saltoniškių g. 19, 08105, Vilnius, Lietuva, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas policijos generalinio komisaro pavaduotojo Sauliaus Tamulevičiaus, veikiančio pagal Lietuvos policijos generalinio komisaro 2020 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr. 5-V-1044 „Dėl įgaliojimų suteikimo“ 1.2.1 papunkčio nuostatas (toliau – Pirkėjas), ir

AB Lietuvos paštas registruota adresu J. Jasinskio g. 16, 03500, Vilnius, Lietuva, įmonės kodas 121215587, atstovaujama generalinės direktorės Astos Sungailienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – Tiekėjas),

toliau kartu vadinami „Šalimis“ arba atskirai „Šalimi“, remdamiesi atviro konkurso būdu atlikto viešojo pirkimo „Pašto paslaugos“, skelbimas apie viešąjį pirkimą paskelbtas CVP IS sistemoje 2021 m. liepos 2 d., pirkimo Nr. 554508 (toliau – Pirkimas), rezultatais, sudarė šią preliminariąją paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis), ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SĄVOKOS

1.1. Priklausomai nuo konteksto, žodžiai, vartojami vienaskaita, gali reikšti daugiskaitą ir atvirkščiai, o vyriškosios giminės žodžiai gali reikšti moteriškąją ir atvirkščiai.

1.2. Preliminariojoje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.2.1. **Policijos sistemos centrinė perkančioji organizacija (toliau – PS CPO)** – Policijos departamentas, kuriam Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2014 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. 1V-269 suteikta teisė atlikti policijos sistemos centrinės perkančiosios organizacijos funkcijas.

1.2.2. **Tiekėjas** – ūkio subjektas, teisės aktų nustatyta tvarka turintis teisę vykdyti pašto paslaugų veiklą, sudaręs su PS CPO Preliminariąją sutartį bei teikiantis Preliminariosios sutarties 2.1 punkte numatytas Paslaugas pagal Pagrindines sutartis (Preliminariosios sutarties 3 priedas) Užsakovams;

1.2.3. **Užsakovas** – subjektas, nurodytas Preliminariosios sutarties 6.1. punkte, užsakantis Paslaugas ir Preliminariosios sutarties pagrindu ir nustatytais sąlygomis sudarantis Pagrindines sutartis.

1.2.4. **Preliminarioji sutartis** – sutartis tarp PS CPO ir Tiekėjo, kurios tikslas – nustatyti sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, kurios bus sudarytos per Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį.

1.2.5. **Pagrindinė sutartis** – sutartis, kurią sudaro Tiekėjas ir Užsakovas, vadovaudamiesi šios Preliminariosios sutarties nuostatomis, kurios pagrindu Tiekėjas teikia, o Užsakovas perka Paslaugas ir už jas atsiskaito.

1.2.6. **Paslaugos** – pašto siuntų surinkimo, rūšiavimo, vežimo ir pristatymo Lietuvos Respublikoje ir užsienyje paslaugos visoms policijos įstaigoms, atitinkančios techninės specifikacijos (Preliminariosios sutarties 1 priedas) reikalavimus, kurios teikiamos Užsakovui pagal Pagrindinę sutartį.

1.3. Jeigu yra prieštaravimų tarp Preliminariosios sutarties nuostatų ir likusių priedų, Preliminariosios sutarties nuostatos turi viršenybę likusių priedų nuostatų atžvilgiu.

2. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Preliminarioji sutartis reglamentuoja:

2.1.1. PS CPO ir Tiekėjo santykius, atsirandančius vykdant Paslaugų užsakymus pagal Preliminariąją sutartį,

2.1.2. Preliminariosios sutarties pagrindu ateityje atliekamų pašto paslaugų (toliau – Paslaugos) užsakymo ir Pagrindinių sutarčių sudarymo tvarką.

2.1.3. Preliminariosios sutarties pagrindu sudaromų Pagrindinių sutarčių sąlygas.

3. PASLAUGŲ KAINA IR PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES VERTĖ

3.1. Preliminariojoje sutartyje, remiantis Tiekėjo pasiūlymu (Preliminariosios sutarties 2 priedas) nustatomi Paslaugų įkainiai, apimantys visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų

teikimu ir galiojantys visą Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį. Paslaugų įkainiai:

3.2. Paslaugos kaina tai suma, kuri susideda iš Paslaugos įkainio ir Paslaugos tiekimo metu taikomo PVM. Pasikeitus PVM Paslaugų kaina bus keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Paslaugų kaina perskaičiuojama per 1 (vieną) darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuota kaina taikoma po perskaičiavimo suteiktoms Paslaugoms apmokėti. Pasikeitus kitiems mokesčiams Paslaugų kaina perskaičiuojama nebus.

3.3. Maksimali Preliminariosios sutarties vertė per visą jos galiojimo laikotarpį yra 1.815.000, 00 Eur su PVM.

4. PASLAUGŲ UŽSAKYMO TVARKA

4.1. Atsiradus paslaugų poreikiui, Užsakovas Tiekėjui teikia užsakymą: tinkamai įformintus ir pasirašytus Pagrindinės sutarties 2 egzempliorius (Preliminariosios sutarties 3 priedas).

4.2. Tiekėjas, gavęs Užsakymą, privalo Pagrindinę sutartį pasirašyti ir pasirašytos Pagrindinės sutarties vieną egzempliorių grąžinti Užsakovui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas.

4.3. Tiekėjo teikiamos Paslaugos privalo atitikti Tiekėjo pasiūlymą (Preliminariosios sutarties 2 priedas), techninę specifikaciją (Preliminariosios sutarties 1 priedas) ir visus, su Paslaugų teikimu susijusių teisės aktų reikalavimus. Už Paslaugų atitikimą šiame punkte nustatytiems reikalavimams yra atsakingas Tiekėjas.

4.4. Tiekėjui atsisakius sudaryti Pagrindinę sutartį su Užsakovu, Tiekėjas prisiima visą atsakomybę už dėl tokių jo veiksmų (neveikimo) Užsakovo patirtus nuostolius.

5. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Tiekėjas įsipareigoja:

5.1.1. Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu užtikrinti Preliminariojoje sutartyje nurodytą Paslaugų pasiūlą;

5.1.2. užtikrinti, kad Paslaugos atitektų Preliminariosios sutarties (jos priedu) bei visų su siūlomų Paslaugų teikimu susijusių teisės aktų reikalavimus;

5.1.3. gavus užsakymą (Užsakovo tinkamai parengtos Pagrindinės sutarties 2 egzempliorius) sudaryti Pagrindinę sutartį (ją pasirašyti) bei ją tinkamai vykdyti;

5.1.4. Policijos departamentui paprašius, per 2 (dvi) darbo dienas pateikti Paslaugų atitiktį Paslaugų techninei specifikacijai patvirtinančius duomenis;

5.1.5. Policijos departamentui paprašius, per 5 (penkias) darbo dienas pateikti ataskaitas apie ataskaitiniu laikotarpiu įvykdytus Paslaugų pardavimus pagal Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu sudarytas Pagrindines sutartis.

5.1.6. Policijos departamentui paprašius, ne vėliau kaip per 10 dienų (jei prašyme nenurodytas ilgesnis terminas) informuoti Policijos departamentą apie sudarytą Pagrindinių sutarčių vykdymo aplinkybes.

5.2. Tiekėjas turi visus kitus Preliminarioje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytus įsipareigojimus.

5.3. Šia Sutartimi Tiekėjo prisiimtų įsipareigojimų nevykdymas yra laikomas esminiu Preliminariosios sutarties pažeidimu.

5.4. Tiekėjas turi teisę:

5.5. viešinti Preliminariąją sutartį laikantis konfidencialumo įsipareigojimų;

5.6. Tiekėjas turi visas kitas Preliminariojoje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.

5.7. PS CPO įsipareigoja:

5.7.1. konsultuoti kitus Užsakovus Pagrindinių sutarčių sudarymo ir vykdymo klausimais;

5.7.2. Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu atsiradus Paslaugų poreikiui, teikti užsakymą/-us Tiekėjui.

5.8. PS CPO turi visus kitus Preliminarioje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytus įsipareigojimus.

5.9. PS CPO turi teisę:

5.9.1. prašyti Tiekėją per 2 (dvi) darbo dienas pateikti Paslaugų atitiktį Paslaugų techninei specifikacijai patvirtinančius duomenis;

5.9.2. prašyti Tiekėją per 5 (penkias) darbo dienas pateikti ataskaitas apie ataskaitiniu laikotarpiu įvykdytus faktinius pardavimus: Preliminariosios sutarties pagrindu sudarytas Pagrindines sutartis (sutarties

objekto kiekius ir vertes);

5.9.3. prašyti Tiekėją ne vėliau kaip per 10 dienų (jei prašyme nenurodytas ilgesnis terminas) informuoti PS CPO apie sudarytų Pagrindinių sutarčių vykdymo aplinkybes;

5.9.4. viešinti Preliminariąją sutartį laikantis konfidencialumo įsipareigojimų;

5.10. PS CPO turi visas kitas Preliminarioje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.

6. UŽSAKOVAI

6.1. Užsakovais gali būti:

6.1.1. Policijos departamentas,

6.1.2. Alytaus aps. vyriausiasis policijos komisariatas,

6.1.3. Kauno aps. vyriausiasis policijos komisariatas,

6.1.4. Klaipėdos aps. vyriausiasis policijos komisariatas,

6.1.5. Marijampolės aps. vyriausiasis policijos komisariatas,

6.1.6. Panevėžio aps. vyriausiasis policijos komisariatas,

6.1.7. Šiaulių aps. vyriausiasis policijos komisariatas,

6.1.8. Tauragės aps. vyriausiasis policijos komisariatas,

6.1.9. Telšių aps. vyriausiasis policijos komisariatas,

6.1.10. Utenos aps. vyriausiasis policijos komisariatas,

6.1.11. Vilniaus aps. vyriausiasis policijos komisariatas,

6.1.12. Lietuvos kelių policijos tarnyba,

6.1.13. Lietuvos kriminalinės policijos biuras,

6.1.14. Lietuvos kriminalistinių tyrimų centras,

6.1.15. Lietuvos policijos mokykla,

6.1.16. Lietuvos Policijos Antiteroristinių Operacijų Rinktinė „Aras“,

6.1.17. kitos policijos įstaigos Preliminariosios sutarties 6.1.1–6.1.16 punktuose išvardintų policijos įstaigų teisių ir pareigų perėmėjos.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS IR TRUKMĖ

7.1. Preliminarioji sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir galioja 12 (dvylika) mėnesių arba tol, kol ji nutraukiama šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

7.2. Šalių sutarimu sutartinių įsipareigojimų vykdymas gali būti pratęstas 12 (dvylika) mėnesių.

7.3. Šalis, inicijuojanti sutartinių įsipareigojimų vykdymo pratęsimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 5 (penkias) darbo dienas. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutartis nekeičiama. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutarties keitimai įforminami Šalių susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

8. PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

8.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Preliminariąją sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Preliminariąją sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

8.2. Nutraukus Preliminariąją sutartį dėl šios sutarties 10.2 p. numatytų aplinkybių, Tiekėjas įsipareigoja sumokėti PS CPO 10 000 (dešimt tūkstančių) Eur baudą.

9. PRANEŠIMAI IR INFORMAVIMAS

9.1. Visi pagal Preliminariąją sutartį siunčiami pranešimai turi būti pateikti raštu arba elektroninėmis ryšio priemonėmis.

9.2. Preliminariosios sutarties šalių siunčiami pranešimai laikytini pateiktais raštu, jei jie yra pateikti paštu, faksu, įteikiami asmeniškai Preliminariojoje sutartyje nurodytais šalių adresais. Jei adresatas praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu. Jei adresatas savo pranešime nenurodė kito adreso, tai atsakymas jam siunčiamas tuo pačiu adresu, kuriuo išsiųstas pranešimas.

10. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES NUTRAUKIMO TVARKA

10.1. Tiekėjas prieš 5 (penkias) kalendorines dienas informavęs PS CPO raštu gali nutraukti Preliminariąją sutartį jei PS CPO nevykdo įsipareigojimų pagal Preliminariąją sutartį ir per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo PS CPO skirto raštiško pranešimo, kuriame nurodoma kokie įsipareigojimai nevykdomi, Policijos departamentas neįvykdo savo įsipareigojimų, arba šių įsipareigojimų PS CPO įvykdyti nebegali.

10.2. PS CPO prieš 5 (penkias) kalendorines dienas informavusi Tiekėją raštu gali nutraukti Preliminariąją sutartį esant bent vienai iš šių aplinkybių:

10.2.1. Tiekėjas atsisako pasirašyti Pagrindinę sutartį su Užsakovu.

10.2.2. Tiekėjas patvirtina, kad jis negali vykdyti savo įsipareigojimų Užsakovui pagal Preliminariosios sutarties pagrindu sudarytą Pagrindinę sutartį;

10.2.3. Tiekėjas nevykdo įsipareigojimų pagal Preliminariąją sutartį ir per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Tiekėjui skirto raštiško pranešimo, kuriame nurodoma kokie įsipareigojimai nevykdomi, Tiekėjas neįvykdo savo įsipareigojimų, arba šių įsipareigojimų Tiekėjas įvykdyti nebegali.

10.3. Preliminarioji sutartis gali būti nutraukta abipusiu šalių sutarimu.

10.4. Preliminariosios sutarties nutraukimas neturi įtakos bet kurios iki šios Preliminariosios sutarties nutraukimo sudarytos tebegaliojančios Pagrindinės sutarties vykdymui.

10.5. Preliminariosios sutarties nuostatos, numatančios šalių įsipareigojimus, susijusius su Konfidencialios informacijos saugojimu, galioja ir po Preliminariosios sutarties nutraukimo ar galiojimo pabaigos, taip pat galioja bet kuri kita nuostata, kai tiesiogiai arba netiesiogiai nurodoma, kad jos galiojimas nesibaigia nutraukus Preliminariąją sutartį.

10.6. PS CPO gali vienašališkai nutraukti Preliminariąją sutartį *Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio nustatytais atvejais ir tvarka.*

11. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PAKEITIMAI

11.1. Preliminariosios sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik Viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

12. KONFIDENCIALUMAS

12.1. Tiekėjas ir PS CPO užtikrina, kad jų samdomas ar jiems dirbantis asmuo naudosis Konfidencialią informaciją tik Preliminariosios sutarties tikslais ir neatskleis jokios Konfidencialios informacijos jokiam trečiajam asmeniui be išankstinio raštiško Konfidencialios informacijos pateikėjo sutikimo.

12.2. Konfidencialia informacija nelaikoma:

12.3. Informacija, kuri yra ar tampa vieša, išskyrus tuos atvejus, kai tai atsitiko pažeidžiant šio skyriaus nuostatas;

12.4. Informacija, kuri yra teikiama tam, kad ji būtų pateikta viešai ir būtų įmanoma vykdyti Preliminariąją ar Pagrindines sutartis;

12.5. Informacija, kuri yra valdoma gavėjo be apribojimų ją atskleisti;

12.6. Informacija, kuri yra gauta iš trečiųjų asmenų, kurie ją gavo teisėtai, ir jai netaikomi apribojimai dėl atskleidimo;

12.7. Informacija, kuri privalo būti atskleista pagal įstatymus ar kitus teisės aktus;

12.8. Informacija apie Preliminariąją sutartį ir Paslaugų įkainius;

12.9. Informacija apie Preliminariosios sutarties pagrindu sudarytas Pagrindines sutartis ir jų pagrindu įvykdytų/vykdytinų įsipareigojimų vertes.

13. ĮSIPAREIGOJIMŲ PERLEIDIMAS

13.1. Šalys negali perleisti savo įsipareigojimų pagal Preliminariąją sutartį.

13.2. Šalių juridinio statuso pasikeitimas neturi įtakos Preliminariosios sutarties galiojimui. Tokiomis aplinkybėmis įsipareigojimai pagal Preliminariąją sutartį pereina šalies teises ir pareigas perimančiam subjektui.

14. FORCE MAJEURE

14.1. Nė viena iš Šalių neatsako už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutarties neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio tokioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti.

14.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

14.3. Šalis turi nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybių, dėl kurių Sutarties įvykdymas gali pasunkėti ar tapti neįmanomas ir jų įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per nustatytą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

14.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti Sutartį apie tai pranešusi kitai Šaliai prieš 5 (penkias) darbo dienas.

14.5. Įvertinus visuotinai žinomas rizikas, susijusias su užkrečiamų ligų, įskaitant, bet neapsiribojant, koronavirusinės infekcijos (COVID –19) plitimu ir taikomas priemones asmenų sveikatai užtikrinti, Paslaugų teikėjas paslaugas teikia atsižvelgdamas į valstybės, savivaldybių institucijų privalomus sprendimus (aktus) ir rekomendacijas, įskaitant ir juos įgyvendinant priimamus kitus sprendimus (aktus), kuriais taikomi ribojimai įprastiniam sutarties šalies veiklos organizavimui. Šalis, kurios veiklai yra taikomi šiame sutarties punkte nustatyti ribojimai, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų informuoti kitą sutarties šalį ir pateikti tai pagrindžiančius dokumentus. Vykdytojas yra atleidžiamas nuo civilinės atsakomybės už sutartyje nustatytų paslaugų teikimo sąlygų ir terminų nesilaikymą, jei jis yra sąlygotas valstybės ir (arba) savivaldybių priimtų sprendimų (aktų) arba su tuo susijusių ar to pasekoje atsiradusių aplinkybių. Išnykus šiame punkte nurodytoms aplinkybėms, paslaugos yra teikiamos sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais.

15. DUOMENŲ APSAUGA

15.1. Šalys susitaria, kad po pašto paslaugoms suteikti reikalingos informacijos perdavimo Vykdytojas tampa savarankišku joms suteikti reikalingų asmens duomenų valdytoju, o PS CPO visais atvejais išlieka pašto siuntose siunčiamų asmens duomenų ar kitos informacijos, jeigu tokia jose siunčiama, valdytoju.

15.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu PS CPO gali perduoti Vykdytojui susirašinėjimo šalių asmens duomenis (vardas, pavardė, adresas, o tam tikrais atvejais – darbovietė, pareigos, telefono numeris, el. pašto adresas ar kt.) (toliau – Duomenys). Kiekvienu atveju perduodamų Duomenų apimtį nustato PS CPO.

15.3. PS CPO patvirtina, jog Duomenys surinkti ir tvarkomi, įskaitant perdavimą Vykdytojui, teisėtai, o Duomenų subjektai, kurių Duomenys yra perduodami Vykdytojui, yra tinkamai ir laiku informuoti apie jų Duomenų tvarkymą, įskaitant ir perdavimą Vykdytojui, ir, kai reikalinga, jiems pateikta visa Bendrajame duomenų apsaugos reglamente (ES) 2016/679 numatyta privaloma informacija.

15.4. PS CPO yra atsakingas už Vykdytojui perduodamų Duomenų tikslumą, išsamumą ir teisingumą. Vykdytojas supranta, jog kai jis perduoda Duomenis Vykdytojui, PS CPO yra Duomenų valdytojas ir dėl to jis yra atsakingas už tinkamo jų perdavimo būdo bei jo metu taikomų techninių, organizacinių ir kitų saugumo priemonių pasirinkimą bei jų užtikrinimą Duomenų perdavimo Vykdytojui metu.

15.5. Po Duomenų perdavimo Šalys, veikdamos kaip savarankiški Duomenų valdytojai, sutaria bendradarbiauti tarpusavyje ir, jei objektyviai reikalinga, teikti viena kitai pagalbą gavus Duomenų subjektų ir / arba kompetentingų institucijų prašymus ar paklausimus, susijusius su Duomenimis.

15.6. Šalys supranta ir patvirtina, kad veikdamos kaip du atskiri Duomenų valdytojai, savarankiškai atsako už tinkamą Duomenų tvarkymą pagal galiojančius asmens duomenų apsaugos srities teisės aktus. Prašome įtraukti punktą dėl Covid, preliminarioje/pagrindinėje sutartyje.

16. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16.1. Visi iš Preliminariosios sutarties kylantys ginčai sprendžiami derybų keliu. Jei derybų keliu ginčų išspręsti nepavyksta, jie bus nagrinėjami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme pagal PS CPO buveinės vietą.

16.2. Preliminariajai sutarčiai aiškinti ir ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

16.3. Preliminarioji sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po

vieną kiekvienai šaliai.

16.4. Už sutarties vykdymą atsakingas PS CPO atstovas: Policijos departamento prie VRM Dokumentų valdymo skyriaus Raštinės poskyrio vyriausioji specialistė [redacted] tel. (8~5) [redacted] el. p. [redacted]@policija.lt.

16.5. Už sutarties viešinimą CVP IS atsakingas PS CPO atstovas: Policijos departamento prie VRM Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė [redacted] tel. +370 5 [redacted] el. p. [redacted]@policija.lt.

16.6. Preliminariosios sutarties priedai yra neatskiriamos sudedamosios Preliminariosios sutarties dalys:

- 1 priedas – Techninė specifikacija;
- 2 priedas – Tiekėjo pasiūlymas;
- 3 priedas – Pagrindinės sutarties projektas.

Policijos departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos

Saltoniškių g. 19, 08105 Vilnius
Tel. (8 5) 271 9731, faks. (8 5) 271 9978
Įmonės kodas 188785847
PVM mokėtojo kodas LT 100005428413
Tel. (8 5) 271 9731
A. s. Nr. LT51 7044 0600 0782 1066
AB SEB bankas
el. p. info@policija.lt

Generalinio komisaro pavaduotojas
Saulius Tamulevičius

TIEKĖJAS

AB Lietuvos paštas
J. Jasinskio g. 16, 03500 Vilnius
Juridinio asmens kodas 121215587
PVM kodas LT212155811
A. s. LT71 7044 0600 0018 7388
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
Tel. 8 700 55400, faks (8 5) (8 5) 216 3204
El. p. info@post.lt

Generalinė direktorė
Asta Sungailienė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Pašto paslaugos

Pirkimo objektas – pašto paslaugos (pašto siuntų surinkimas, rūšiavimas, vežimas ir pristatymas gavėjams visoje Lietuvos Respublikos teritorijoje ir užsienyje).

1. **Pirkimo objekto apibūdinimas.** Policijos departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Policijos departamentas) numato įsigyti pašto paslaugas, kurios apima korespondencijos siuntų surinkimą, rūšiavimą, vežimą ir pristatymą Lietuvos Respublikoje ir užsienyje (į Europos Sąjungos (toliau – ES) valstybes nares ir į kitas valstybes). Pašto paslaugos turi būti teikiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos pašto įstatymu, Pašto paslaugų teikimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos direktoriaus 2013 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. 1V-332, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais pašto paslaugų teikimą (aktualiomis redakcijomis), ir tiekėjo patvirtintomis pašto paslaugų teikimo taisyklėmis, tiek, kiek jos neprieštaruja techninei specifikacijai. Vykdomas pirkimas, kurio pagrindinis užsakovas Policijos departamentas, pirkime bus pakviestos dalyvauti policijos sistemai priklausančios įstaigos: Alytaus apskrities vyriausiasis policijos komisariatas, Kauno apskrities vyriausiasis policijos komisariatas, Klaipėdos apskrities vyriausiasis policijos komisariatas, Marijampolės apskrities vyriausiasis policijos komisariatas, Panevėžio apskrities vyriausiasis policijos komisariatas, Šiaulių apskrities vyriausiasis policijos komisariatas, Tauragės apskrities vyriausiasis policijos komisariatas, Telšių apskrities vyriausiasis policijos komisariatas, Utenos apskrities vyriausiasis policijos komisariatas, Vilniaus apskrities vyriausiasis policijos komisariatas, Lietuvos kelių policijos tarnyba, Lietuvos kriminalinės policijos biuras, Lietuvos policijos kriminalistinių tyrimų centras, Lietuvos policijos mokykla, Lietuvos policijos antiteroristinių operacijų rinktinė „Aras“.

2. **Paslaugų apibūdinimas:**

1. **Pašto siuntų pristatymas gavėjams be įteikimo.** Užsakovo pateiktų mažosios ir didžiosios korespondencijos siuntų (paprastų pirmenybinių bei nepirmenybinių, *registruotųjų pirmenybinių užsienyje*) pristatymas gavėjams Lietuvoje ir užsienyje be siuntų įteikimo paslaugos (siuntų pristatymas į gavėjų pašto dėžutes ar į aptarnaujančią paštą) bei korespondencijos siuntų grąžinimas užsakovui, jei siuntų neįmanoma pristatyti nurodytu adresu dėl ne nuo tiekėjo priklausančių priežasčių.

2. **Pašto siuntų pristatymas gavėjams su įteikimu.** Užsakovo pateiktų mažosios ir didžiosios korespondencijos siuntų (registruotųjų pirmenybinių bei nepirmenybinių) pristatymas gavėjams Lietuvoje ir užsienyje su siuntų įteikimo paslauga (siuntų pristatymas gavėjams pasirašytinai), neįteiktų korespondencijos siuntų grąžinimas užsakovui, jei buvo neįmanoma siuntų pristatyti nurodytu adresu dėl ne nuo tiekėjo priklausančių priežasčių.

3. **Siuntų pristatymas gavėjams su sekimo galimybe.** Užsakovo pateiktų pirmenybinių korespondencijos siuntų pristatymas gavėjams užsienyje nereikalaujant parašo, neįteiktų korespondencijos siuntų grąžinimas užsakovui, jei buvo neįmanoma siuntų pristatyti nurodytu adresu dėl ne nuo tiekėjo priklausančių priežasčių. Galimybė sekti siuntos kelią suteikiama tiek siuntėjui, tiek gavėjui.

4. **Pašto siuntų pristatymas gavėjams su įteikimu, pildant įteikimo pranešimą.** Paslauga iš esmės suprantama taip pat, kaip paslauga, aprašyta šios specifikacijos 2.2 punkte, papildomai suteikiant įteikimo pranešimo grąžinimo paslaugą Lietuvoje. Įteikimo pranešimai Užsakovui turi būti grąžinami per Tiekėjo savitarnos sistemą elektroniniu ar kitu būdu per 5 darbo dienas nuo siuntos įteikimo gavėjui dienos.

5. **Pašto siuntų paėmimas iš užsakovo pašto siuntų dėžių.** Ši paslauga suprantama kaip mažosios ir didžiosios korespondencijos siuntų paėmimas iš paslaugų suteikimo vietų patalpų pirmuosiuose aukštuose įrengtų pašto siuntų dėžių su ant jų nurodytu užsakovo pavadinimu.

3. Numatomas preliminarus pašto paslaugų kiekis **per 12 mėn. policijos įstaigose:**

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vienetas	Preliminarus kiekis per 12 mėn.*
-----------------	------------------------------	----------------------	---

1.	Nepirmenybinė korespondencijos siunta Lietuvoje:		
	Mažoji		
1.1.	Iki 20 g	vnt.	171816
1.1.1.	1 zona	vnt.	86088
1.1.2.	2 zona	vnt.	31548
1.1.3.	3 zona	vnt.	54180
1.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50g	vnt.	71340
1.2.1.	1 zona	vnt.	31956
1.2.2.	2 zona	vnt.	16308
1.2.3.	3 zona	vnt.	23076
1.3.	Sunkesnė kaip 50g, iki 100g	vnt.	4788
1.3.1.	I zona	vnt.	2616
1.3.2.	II zona	vnt.	1200
1.3.3.	III zona	vnt.	972
1.4.	Sunkesnė kaip 100g, iki 500g	vnt.	3084
1.4.1.	I zona	vnt.	1872
1.4.2.	II zona	vnt.	876
1.4.3.	III zona	vnt.	336
	Didžioji		
1.5.	iki 100 g	vnt.	36
1.5.1.	I zona	vnt.	12
1.5.2.	II zona	vnt.	12
1.5.3.	III zona	vnt.	12
1.6.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	vnt.	192
1.6.1.	I zona	vnt.	132
1.6.2.	II zona	vnt.	36
1.6.3.	III zona	vnt.	24
1.7.	Sunkesnė kaip 500 g, iki 1000 g	vnt.	492
1.7.1.	I zona	vnt.	288
1.7.2.	II zona	vnt.	132
1.7.3.	III zona	vnt.	72
1.8.	Sunkesnė kaip 1000 g, iki 2000 g	vnt.	204
1.8.1.	I zona	vnt.	132
1.8.2.	II zona	vnt.	36
1.8.3.	III zona	vnt.	36
2.	Pirmenybinė korespondencijos siunta Lietuvoje		
	Mažoji		
2.1.	Iki 20 g	vnt.	2016
2.1.1.	I zona	vnt.	876

2.1.2.	II zona	vnt.	348
2.1.3.	III zona	vnt.	792
2.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50g	vnt.	564
2.2.1.	I zona	vnt.	300
2.2.2.	II zona	vnt.	108
2.2.3.	III zona	vnt.	156
2.3.	Sunkesnė kaip 50 g, iki 100g	vnt.	108
2.3.1.	I zona	vnt.	60
2.3.2.	II zona	vnt.	24
2.3.3.	III zona	vnt.	24
2.4.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500g	vnt.	96
2.4.1.	I zona	vnt.	72
2.4.2.	II zona	vnt.	12
2.4.3.	III zona	vnt.	12
	Didžioji		
2.5.	iki 100 g	vnt.	3
2.5.1.	I zona	vnt.	1
2.5.2.	II zona	vnt.	1
2.5.3.	III zona	vnt.	1
2.6.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	vnt.	3
2.6.1.	I zona	vnt.	1
2.6.2.	II zona	vnt.	1
2.6.3.	III zona	vnt.	1
2.7.	Sunkesnė kaip 500 g, iki 1000 g	vnt.	14
2.7.1.	I zona	vnt.	12
2.7.2.	II zona	vnt.	1
2.7.3.	III zona	vnt.	1
2.8.	Sunkesnė kaip 1000 g, iki 2000 g	vnt.	14
2.8.1.	I zona	vnt.	12
2.8.2.	II zona	vnt.	1
2.8.3.	III zona	vnt.	1
3.	Nepirmenybinė korespondencijos siunta į Europos Sąjungos valstybes nares		
	Mažoji	vnt.	267
3.1.	Iki 20g	vnt.	264
3.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50g	vnt.	1
3.3.	Sunkesnė kaip 50g, iki 100g	vnt.	1

3.4.	Sunkesnė kaip 100g, iki 500g	vnt.	1
	Didžioji	vnt.	4
3.5.	iki 100 g	vnt.	1
3.6.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	vnt.	1
3.7.	Sunkesnė kaip 500 g, iki 1000 g	vnt.	1
3.8.	Sunkesnė kaip 1000 g, iki 2000 g	vnt.	1
4.	Nepirmenybinė korespondencijos siunta į kitas valstybes		
	Mažoji	vnt.	387
4.1.	Iki 20g	vnt.	384
4.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50g	vnt.	1
4.3.	Sunkesnė kaip 50g, iki 100g	vnt.	1
4.4.	Sunkesnė kaip 100g, iki 500g	vnt.	1
	Didžioji	vnt.	4
4.5.	iki 100 g	vnt.	1
4.6.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	vnt.	1
4.7.	Sunkesnė kaip 500 g, iki 1000 g	vnt.	1
4.8.	Sunkesnė kaip 1000 g, iki 2000 g	vnt.	1
5.	Pirmenybinė korespondencijos siunta į Europos Sąjungos valstybes nares		
	Mažoji	vnt.	8763
5.1.	Iki 20g	vnt.	8760
5.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50g	vnt.	1
5.3.	Sunkesnė kaip 50g, iki 100g	vnt.	1
5.4.	Sunkesnė kaip 100g, iki 500g	vnt.	1
	Didžioji	vnt.	15
5.5.	iki 100 g	vnt.	1
5.6.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	vnt.	12
5.7.	Sunkesnė kaip 500 g, iki 1000 g	vnt.	1
5.8.	Sunkesnė kaip 1000 g, iki 2000 g	vnt.	1
6.	Pirmenybinė korespondencijos siunta į kitas valstybes		
	Mažoji	vnt.	1395
6.1.	Iki 20g	vnt.	1392
6.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50g	vnt.	1
6.3.	Sunkesnė kaip 50g, iki 100g	vnt.	1
6.4.	Sunkesnė kaip 100g, iki 500g	vnt.	1
	Didžioji	vnt.	4
6.5.	iki 100 g	vnt.	1
6.6.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	vnt.	1
6.7.	Sunkesnė kaip 500 g, iki 1000 g	vnt.	1
6.8.	Sunkesnė kaip 1000 g, iki 2000 g	vnt.	1

7.	Korespondencijos siunta su sekimu**		
7.1.	Airija		
	Sekama S korespondencija		
7.1.1.	Iki 20 g	vnt.	1
7.1.2.	Sunkesnė kaip 20 g iki 50 g	vnt.	1
7.1.3.	Sunkesnė kaip 50 g iki 100 g	vnt.	1
7.1.4.	Sunkesnė kaip 100 g iki 500 g	vnt.	1
	Sekama M korespondencija		
7.1.5.	iki 100 g	vnt.	1
7.1.6.	Sunkesnė kaip 100 g iki 500 g	vnt.	1
7.1.7.	Sunkesnė kaip 500 g iki 1000 g	vnt.	1
7.1.8.	Sunkesnė kaip 1000 g iki 2000 g	vnt.	1
7.2.	Austrija		
	Sekama S korespondencija		
7.2.1.	Iki 20 g	vnt.	1
7.2.2.	Sunkesnė kaip 20 g iki 50 g	vnt.	1
7.2.3.	Sunkesnė kaip 50 g iki 100 g	vnt.	1
7.2.4.	Sunkesnė kaip 100 g iki 500 g	vnt.	1
	Sekama M korespondencija		
7.2.5.	iki 100 g	vnt.	1
7.2.6.	Sunkesnė kaip 100 g iki 500 g	vnt.	1
7.2.7.	Sunkesnė kaip 500 g iki 1000 g	vnt.	1
7.2.8.	Sunkesnė kaip 1000 g iki 2000 g	vnt.	1
7.3.	Belgija		
	Sekama S korespondencija		
7.3.1.	Iki 20 g	vnt.	1
7.3.2.	Sunkesnė kaip 20 g iki 50 g	vnt.	1
7.3.3.	Sunkesnė kaip 50 g iki 100 g	vnt.	1
7.3.4.	Sunkesnė kaip 100 g iki 500 g	vnt.	1
	Sekama M korespondencija		
7.3.5.	iki 100 g	vnt.	1
7.3.6.	Sunkesnė kaip 100 g iki 500 g	vnt.	1
7.3.7.	Sunkesnė kaip 500 g iki 1000 g	vnt.	1
7.3.8.	Sunkesnė kaip 1000 g iki 2000 g	vnt.	1
7.4.	Danija		
	Sekama S korespondencija		
7.4.1.	Iki 20 g	vnt.	1
7.4.2.	Sunkesnė kaip 20 g iki 50 g	vnt.	1

7.4.3.	Sunkesnė kaip 50 g iki 100 g	vnt.	1
7.4.4.	Sunkesnė kaip 100 g iki 500 g	vnt.	1
	Sekama M korespondencija		
7.4.5.	iki 100 g	vnt.	1
7.4.6.	Sunkesnė kaip 100 g iki 500 g	vnt.	1
7.4.7.	Sunkesnė kaip 500 g iki 1000 g	vnt.	1
7.4.8.	Sunkesnė kaip 1000 g iki 2000 g	vnt.	1
8.	Mažosios arba didžiosios korespondencijos siuntos, siuntinio registravimas:		
8.1.	Korespondencijos siuntos registravimas Lietuvoje (per Tiekėjo savitarą ar kitu suderintu būdu)	vnt.	205620
8.2.	Pirmenybines korespondencijos siuntas į Europos Sąjungos valstybes nares	vnt.	8 778
8.3.	Pirmenybines korespondencijos siuntas į kitas valstybes	vnt.	198
8.	Mažųjų arba didžiųjų korespondencijos siuntų paėmimas iš pašto dėžės (mokestis per kalendorinį mėnesį už kiekvieną paėmimo adresą)	vnt.	12 x 22 = 264
9.	Įteikimo pranešimo apie registruotosios mažosios arba didžiosios korespondencijos siuntos įteikimą pristatymas Lietuvoje	vnt.	7920
10.	Pasirašytos pažymos apie siuntos įteikimą pateikimas, pateikus prašymą/užklausą	vnt.	12
11.	Pašto siuntiniai Lietuvoje		
11.1.	Už kiekvieną pašto siuntinį	vnt.	96
11.2.	Papildomai už kiekvieną visą ar ne visą siuntinio kilogramą	kg	1
12.	Tarptautinis pašto siuntinys**		
12.1.	Airija		
12.1.1.	Už kiekvieną pašto siuntinį	vnt.	1
12.1.2.	Papildomai už kiekvieną visą ar ne visą siuntinio kilogramą	kg	1
12.2.	Rusija		
12.2.1.	Už kiekvieną pašto siuntinį	vnt.	1
12.2.2.	Papildomai už kiekvieną visą ar ne visą siuntinio kilogramą	kg	1
12.3.	Didžioji Britanija		
12.3.1.	Už kiekvieną pašto siuntinį	vnt.	1
12.3.2.	Papildomai už kiekvieną visą ar ne visą siuntinio kilogramą	kg	1
12.4.	Lenkija		
12.4.1.	Už kiekvieną pašto siuntinį	vnt.	1
12.4.2.	Papildomai už kiekvieną visą ar ne visą siuntinio kilogramą	kg	1
12.5.	Vokietija		
12.5.1.	Už kiekvieną pašto siuntinį	vnt.	1

12.5.2.	Papildomai už kiekvieną visą ar ne visą siuntinio kilogramą	kg	1
12.6.	Jungtinės Amerikos Valstijos		
12.6.1.	Už kiekvieną pašto siuntinį	vnt.	1
12.6.2.	Papildomai už kiekvieną visą ar ne visą siuntinio kilogramą	kg	1

* Nurodyti paslaugų kiekiai yra preliminarūs. Pašto paslaugos bus perkamos pagal faktinį įstaigos poreikį. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto preliminaraus pašto paslaugų kiekio.

**Už tarptautinės siuntos su sekimu, tarptautinį siuntinį į valstybę, kurios nėra nurodyta lentelėje, mokama pagal Tiekėjo galiojančius įkainius.

4. Preliminarūs pašto paslaugų suteikimo adresai iš kurių paslaugų teikėjas privalo surinkti pašto siuntas ir jas pristatyti:

Eil. nr.	Įstaigos pavadinimas	Perkančiosios organizacijos pašto korespondencijos siuntų paėmimo adresai	
		Miestas	Adresas
1.	Vilniaus apskrities vyriausiasis policijos komisariatas	Vilnius	Birželio 23-iosios g. 16
2.	Kauno apskrities vyriausiasis policijos komisariatas (toliau – Kauno AVPK)	Kaunas	Islandijos pl. 209
2.1.	Kauno AVPK Kelių policijos valdyba	Kaunas	Chemijos g. 4B
3.	Klaipėdos apskrities vyriausiasis policijos komisariatas	Klaipėda	Kauno g. 6
4.	Šiaulių apskrities vyriausiasis policijos komisariatas (toliau – Šiaulių AVPK)	Šiauliai	Aušros al. 19
4.1.	Šiaulių aps. VPK Šiaulių m. ir r. PK	Šiauliai	Purienu g. 48
5.	Panevėžio apskrities vyriausiasis policijos komisariatas (toliau – Panevėžio AVPK)	Panevėžys	Tulpių g. 60
5.1.	Panevėžio AVPK Panevėžio m. ir r. PK	Panevėžys	Senamiesčio g. 100
5.2.	Panevėžio AVPK Kelių policijos tarnyba	Panevėžys	Molainių g. 4
6.	Alytaus apskrities vyriausiasis policijos komisariatas	Alytus	Jotvingių g. 8
7.	Marijampolės apskrities vyriausiasis policijos komisariatas	Marijampolė	J. Basanavičiaus a. 2
8.	Tauragės apskrities vyriausiasis policijos komisariatas (toliau – Tauragės AVPK)	Tauragė	Gedimino g. 17
8.1.	Tauragės AVPK Šilalės r. PK	Šilalė	Struikų g. 5
8.2.	Tauragės AVPK Šilutės r. PK	Šilutė	Lietuvininkų g. 31
9.	Telšių apskrities vyriausiasis policijos komisariatas	Telšiai	Žemaitės g. 34
10.	Utenos apskrities vyriausiasis policijos komisariatas	Utena	Aušros g. 22
11.	Lietuvos kriminalinės policijos biuras	Vilnius	Saltoniškių g. 19

12.	Lietuvos policijos kriminalistinių tyrimų centras	Vilnius	Liepyno g. 11a
13.	Lietuvos policijos antiteroristinių operacijų rinktinė „Aras“	Vilnius	Minsko pl. 35
14.	Lietuvos kelių policijos tarnyba	Vilnius	Mėnulio g. 11
15.	Lietuvos policijos mokykla	Kauno r.	Mokslo g. 2, Mastaičių kaimas, Alšėnų seniūnija
16.	Policijos departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos	Vilnius	Saltoniškių g. 19

5. Reikalavimai pašto paslaugai:

5.1. Pašto paslaugos turi būti teikiamos visoje Lietuvos Respublikos teritorijoje, įskaitant kaimo vietoves.

5.2. Taip pat turi būti teikiamos tarptautinės pašto paslaugos.

5.3. Užsakovo pateiktos pašto siuntos gavėjams turi būti pristatytos per nustatytus terminus (nuo siuntų paėmimo dienos):

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Terminas
1	2	3
1.	Paprastų pirmenybinių pašto korespondencijos siuntų pristatymo terminas visoje Lietuvoje	Per 1–3 darbo dienas
2.	Registruotų pirmenybinių pašto korespondencijos siuntų pristatymo terminas visoje Lietuvoje	Per 2–4 darbo dienas
3.	Paprastų nepirmenybinių pašto korespondencijos siuntų pristatymo terminas visoje Lietuvoje	Per 2–4 darbo dienas
4.	Registruotų nepirmenybinių pašto korespondencijos siuntų pristatymo terminas visoje Lietuvoje	Per 3–5 darbo dienas
5.	Paprastų pirmenybinių pašto korespondencijos siuntų pristatymo terminas į Europos Sąjungos valstybes	Per 5–8 darbo dienas*
6.	Registruotų pirmenybinių pašto korespondencijos siuntų pristatymo terminas į Europos Sąjungos valstybes	Per 6–8 darbo dienas*

* Preliminarūs siuntų pristatymo terminai, jeigu siuntos dokumentai pateikiami tinkamai užpildyti bei nuo gavėjo šalyje taikomų apribojimų, situacijos ir atsižvelgiant į terminus.

5.4. Pašto siuntos turi būti paaimamos darbo dienomis pagal su užsakovu suderintą grafiką arba iškvietimo dieną iš užsakovo nurodytais adresais esančių paslaugų suteikimo vietų. Paslaugų suteikimo vietų adresai ir siuntų paėmimo laikas gali keistis sutarties galiojimo metu.

5.5. Užsakovui adresuotos pašto siuntos turi būti pristatomos kiekvieną darbo dieną.

5.6. Suteikti galimybę Užsakovui naudotis Tiekėjo internetu pasiekiamą elektronine savitarnos sistema (toliau – savitarna), kuri skirta Užsakovo siunčiamų siuntų užsakymams formuoti, redaguoti ir pateikti.

5.7. Užsakovas naudosis savitarna ir joje nuosekliai ir besąlygiškai laikysis Tiekėjo nurodytų sąlygų ir reikalavimų, tiksliai vykdys visus savitarnos nurodymus, pasirinks pageidaujamą išigyti paslaugą, aiškiai užpildys bei parengs visus reikiamus dokumentus, pateiks teisingus ir tikslius siuntėjo ir gavėjo duomenis, adresus.

5.8. Tiekėjas privalo priimti registruotas ir neregistruotas siuntas, kai Užsakovas per Tiekėjo savitarną pateikia siuntų užsakymą, ir duomenis apie siunčiamas siuntas bei atlieka kitus su siuntų pateikimu išsijusių susijusius veiksmus Tiekėjo savitarnos sistemoje, laikydamasis Tiekėjo nurodytų sąlygų bei reikalavimų.

5.9. Tiekėjas privalo pažymėti Užsakovo siunčiamas pašto siuntas numeriais (brūkšniniais kodais) arba suteikti galimybę Užsakovui formuojant siuntas per Tiekėjo savitarną pažymėti siunčiamas pašto siuntas numeriais (brūkšniniais kodais).

5.10. Ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo užsakymo pateikimo per Tiekėjo savitarnos sistemą, Užsakovui suformavus joje ataskaitą ar kitu būdu, pateikti informaciją apie priimtas siuntas, nurodant pašto siuntos brūkšninio kodo numerį, gavėjo vardą ir pavardę ar pavadinimą, gavėjo adresą, svorį, priėmimo datą.

5.11. Saugoti pašto siuntas, kurių neįmanoma pristatyti gavėjui ne dėl Tiekėjo kaltės, 1 mėnesį, sudarant sąlygas gavėjui atsiimti siuntas tiekėjo paslaugų teikimo vietose, o pasibaigus saugojimo terminui – grąžinti siuntėjui, nurodant siuntos neįteikimo priežastį.

5.12. Tiekėjas paslaugų teikimui turi turėti sukurta, įdiegtą ir veikiančią, internetu pasiekiamą registruotų pašto siuntų paieškos ir stebėsenos elektroninę sistemą arba turi kitu būdu bet kuriuo metu užsakovą informuoti apie faktinę pašto siuntos siuntimo būklę.

**PAGRINDINĖ _____ PAŠTO PASLAUGŲ TEIKIMO
SUTARTIS****2021 m.****Nr. _____***(vieta)*

(*įmonės pavadinimas*), atstovaujama (*pareigos, vardas ir pavardė*), veikiančios pagal (*atstovavimo pagrindas*), (toliau – Tiekėjas)

ir

policijos įstaiga, atstovaujama (*įrašyti*), veikiančio pagal(toliau – Užsakovas),

toliau kartu vadinami „Šalimis“ arba atskirai „Šalimi“, vadovaudamiesi (*preliminariosios sutarties pasirašymo data*) Preliminariąja sutartimi Nr.____ (toliau – Preliminarioji sutartis), sudarė šią pagrindinę sutartį (toliau – Sutartis arba Pagrindinė sutartis), ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SAŲOKOS

1.1. Priklausomai nuo konteksto, žodžiai, vartojami vienaskaita, gali reikšti daugiskaitą ir atvirkščiai, o vyriškosios giminės žodžiai gali reikšti moteriškąją ir atvirkščiai.

1.2. Sutartyje naudojamos sąvokos:

1.2.1. **Policijos sistemos centrinė perkančioji organizacija (PS CPO)** – Policijos departamentas, kuriam Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2014 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. 1V-269 suteikta teisė atlikti policijos sistemos centrinės perkančiosios organizacijos funkcijas.

1.2.2. **Preliminarioji sutartis** – sutartis sudaryta tarp PS CPO ir Tiekėjo, kurios tikslas – nustatyti sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, kurios bus sudarytos per Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį.

2. PAGRINDINĖS SUTARTIES DALYKAS

2.1. Pagrindinės sutarties dalykas yra pašto siuntų surinkimo, rūšiavimo, vežimo ir pristatymo Lietuvos Respublikoje ir užsienyje paslaugos visoms policijos įstaigoms (toliau – Paslaugos). Paslaugos privalo atitikti su Paslaugų tiekimu susijusius teisės aktų reikalavimus ir techninės specifikacijos reikalavimus. Už Paslaugų atitikimą šiame punkte nustatytiems reikalavimams yra atsakingas Tiekėjas.

2.2. Tiekėjas įsipareigoja teikti Paslaugas, atitinkančias techninės specifikacijos reikalavimus, Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti už jas nustatytą kainą Pagrindinėje sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.

3. PASLAUGŲ ĮKAINIAI IR SUTARTIES VERTĖ

3.1. Sutarties vertė yra _____ Eur su PVM, paslaugų įkainiai yra pateikti Pagrindinės sutarties 1 priede (Tiekėjo pasiūlymas).

3.2. Pasikeitus PVM Paslaugų kaina bus keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Paslaugų kaina perskaičiuojama per 1 (vieną) darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos, jei teisės aktai nenumato kitaip. Perskaičiuota kaina taikoma po perskaičiavimo suteiktoms Paslaugoms apmokėti. Pasikeitus kitiems mokesčiams Paslaugų kaina perskaičiuojama nebus.

3.3. Įkainiai apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu. Visą riziką dėl įkainių padidėjimo prisiima Teikėjas. Įkainiams įtakos negali turėti paslaugų Tiekėjui suteikimo terminų pažeidimai, medžiagų, įrengimų, darbo užmokesčio ar panašių Teikėjo išlaidų augimas.

3.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu paslaugų įkainiai dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojami nebus.

4. ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Už Paslaugas Užsakovas apmoka pagal Tiekėjo tinkamai išrašytas ir pateiktas sąskaitas faktūras per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis gavimo dienos. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Paslaugų teikėjas gali pateikti reikalingą informaciją raštu.

4.2. Sumokėjimo už paslaugas diena yra laikoma diena, kai Užsakovas atliko pavedimą iš savo banko sąskaitos į Tiekėjo Pagrindinėje sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

4.3. Jei Užsakovas Tiekėjui sumokėjo daugiau, nei jam priklauso pagal pagrindinę sutartį, Tiekėjas permokėtą sumą privalo grąžinti Užsakovui per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo reikalavimo grąžinti permoką gavimo.

5. PASLAUGŲ TEIKIMO SĄLYGOS

5.1. Paslaugų teikimo sąlygos yra apibrėžtos Techninėje specifikacijoje (Preliminarios Sutarties 1 priedas).

ir pašto paslaugų teikimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

6. PAGRINDINĖS SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS

6.1. Pagrindinė sutartis sudaroma 12 mėn. laikotarpiui su galimybe pratęsti 12 mėnesių.

6.2. Pagrindinė sutartis įsigalioja, kai Pagrindinę sutartį pasirašo abi Pagrindinės sutarties Šalys ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

6.3. Pagrindinė sutartis negali būti pratęsta.

6.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu.

6.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos šioje Sutartyje, ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą, kurios nesutinka keisti, kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ, SUTARTIES NUTRAUKIMAS

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. Pagrindinę sutartį netinkamai vykdanči Šalis privalo kitai Šaliai atlyginti visus pastarosios dėl netinkamo pagrindinės sutarties vykdymo patirtus nuostolius. Jei nuostoliai atsirado dėl abiejų Šalių kaltės, atlyginamas nuostolis sumažinamas proporcingai kitos Šalies kaltei.

7.3. Užsakovas raštišku pranešimu gali bet kuriuo metu vienašališkai nutraukti šią Pagrindinę sutartį, o Tiekėjas įsipareigoja sumokėti Užsakovui baudą lygią 5 proc. (penkių procentų) nuo visos Pagrindinės sutarties kainos su PVM, esant bent vienai iš šių aplinkybių:

7.3.1. Tiekėjas nevykdo ar netinkamai vykdo įsipareigojimus pagal pagrindinę sutartį ir per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Tiekėjui skirto raštiško pranešimo, kuriame nurodomas įsipareigojimų nevykdymas arba netinkamas vykdymas, Tiekėjas nesiima priemonių įsipareigojimams įvykdyti, arba šių įsipareigojimų Tiekėjas įvykdyti nebegali;

7.3.2. jei Tiekėjo patvirtinimai ir garantijos, pateikti šios sutarties 8 dalyje, tampa neteisingi ar netikslūs ir per 10 (dešimt) kalendorinių dienų po atitinkamo pranešimo iš Užsakovo gavimo tokio pažeidimo neištaiso;

7.3.3. jei Tiekėjas netenka teisės teikti paslaugas;

7.3.4. jei keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam pagrindinės sutarties įvykdymui, o Tiekėjas, Užsakovo prašomas, nepateikė įrodymų, kad šie pokyčiai neturės neigiamos įtakos Pagrindinės sutarties vykdymui.

7.4. Užsakovui nustatytu laiku nesumokėjus už paslaugas, Tiekėjas turi teisę reikalauti iš Užsakovo už kiekvieną pavėluotą dieną 0,03 procento delspinigių nuo nesumokėtos kainos su PVM.

7.5. Tiekėjui nustatytu laiku nesuteikus paslaugos Užsakovui, Tiekėjas moka Užsakovui už kiekvieną pavėluotą dieną 0,03 procento delspinigių nuo neišmokėtos kainos su PVM.

7.6. Pasikeitus situacijai ir perkamoms Paslaugoms tapus nebereikalingoms, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį, išpėjęs Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) dienų. Nutraukus Pagrindinę sutartį, Šalys neatleidžiamos nuo įsipareigojimų pilnai atsiskaityti viena su kita už iki Pagrindinės sutarties nutraukimo dienos faktiškai suteiktas paslaugas.

7.7. Užsakovui nutraukus Pagrindinę sutartį dėl Tiekėjo kaltės, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių atlyginimą.

7.8. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims informacijos, gautos vykdant šią sutartį, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus. Gavusi valdžios institucijų administracinę ar kitokį teisinį reikalavimą atskleisti kitos Šalies konfidencialią informaciją, Šalis įsipareigoja nedelsiant apie tokius reikalavimus pranešti kitai Šaliai; nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams.

8. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI IR GARANTIJOS

8.1. Šalys viena kitai patvirtina ir garantuoja, kad:

8.1.1. yra veiksnis ir jos atstovo parašas šią Šalių besąlygiškai įpareigoja vykdyti šią Sutartį;

8.1.2. pateikė visus dokumentus ir gavo sutikimus ir leidimus, kurie yra reikalingi pasirašyti šią Sutartį ir ją tinkamai vykdyti;

8.1.3. šios Sutarties pasirašymas ir vykdymas nepažeidžia jokių susitarimų ar sutarčių, kurių šalimi yra ji, arba teismo sprendimo, nuosprendžio, nutarties, nutarimo ar įsakymo, arba arbitražo sprendimo, taikomo Šaliai, ir neprieštaruoja jokiems Šaliai taikomiems teisės aktams;

8.1.4. yra moki, jai nėra iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, remiantis visais taikytiniais teisės aktais, ir jos atžvilgiu nėra nagrinėjamos ir jai negresia jokios bankroto arba nemokumo bylos ar procesai;

8.2. Tiekėjas patvirtina ir garantuoja, kad:

8.2.1. pagrindinės sutarties įsipareigojimų vykdymui pasitelkiami šie subteikėjai: [surašyti Teikėjo pasiūlyme nurodytus subteikėjus, jeigu tokių nėra parašyti žodį „nėra“];

8.2.2. subteikėjų keitimas vietomis tarp Pagrindinėje sutartyje numatytų subteikėjų ar didesnės (mažesnės) Paslaugų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam sutartyje numatytam subteikėjui galimas tik toms Paslaugoms, kurias Teikėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subteikėjams ir tik gavus PS CPO ir Užsakovo sutikimą;

8.2.3. sutarties galiojimo metu papildomų subteikėjų pasitelkimas arba sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas, tik gavus PS CPO ir Užsakovo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

8.2.3.1. sutartyje numatytas subteikėjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

8.2.3.2. subteikėjas Tiekėjui atsisako atlikti jam sutartyje numatytą paslaugų dalį;

8.2.3.3. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį dėl pagrįstų aplinkybių būtina padidinti paslaugų teikimo spartą.

8.2.4. Sutarties 8.2.2 ir 8.2.3 punktuose nurodytais atvejais PS CPO ir Užsakovui pateikiamas motyvuotas prašymas, pridėdamas jį pagrindžiančius dokumentus. Subteikėjas gali pradėti teikti Paslaugas, tik Teikėjui gavus PS CPO ir Užsakovo sutikimą.

8.2.5. Sutarties 8.2.2 ir 8.2.3 punktuose nurodytais atvejais naujas subteikėjas privalo PS CPO pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subteikėjams.

8.2.6. Užsakovui raštu pareikalavus, per Užsakovo nurodytą terminą ir duomenų pateikimo būdą (deklaracija, kompetentingų institucijų išduotos pažymos ar pan.) pateiks informaciją apie darbuotojams (įskaitant subteikėjų, jungtinės veiklos partnerių ar kt. darbuotojus), vykdytusiems ar vykdančioms viešojo pirkimo sutartį, mokamo darbo užmokesčio dydį. Tiekėjas sutinka, kad Užsakovas turi teisę tiesiogiai kreiptis į oficialias institucijas dėl informacijos apie tiekėjo mokamo darbuotojams darbo užmokesčio dydį.

8.3. Užsakovas patvirtina ir garantuoja, kad Tiekėjui bus suteikta visa informacija reikalinga paslaugoms teikti.

8.4. Šalių patvirtinimai ir garantijos privalo būti ir išlikti teisingi šios Sutarties galiojimo laikotarpiu. Jei kuris nors Šalies patvirtinimas ar garantija po Sutarties sudarymo tampa netikslu ar neteisingu, tokių patvirtinimų ar garantijų pateikusi Šalis privalo nedelsiant, tačiau visais atvejais ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti kitai Šaliai pranešimą raštu.

8.5. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be

Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

9. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

9.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

9.2. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (force majeure) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

9.3. Įvertinus visuotinai žinomas rizikas, susijusias su užkrečiamų ligų, įskaitant, bet neapsiribojant, koronavirusinės infekcijos (COVID -19) plitimu ir taikomas priemones asmenų sveikatai užtikrinti, Paslaugų teikėjas paslaugas teikia atsižvelgdamas į valstybės, savivaldybių institucijų privalomus sprendimus (aktus) ir rekomendacijas, įskaitant ir juos įgyvendinant priimamus kitus sprendimus (aktus), kuriais taikomi ribojimai įprastiniam sutarties šalies veiklos organizavimui. Šalis, kurios veiklai yra taikomi šiame sutarties punkte nustatyti ribojimai, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų informuoti kitą sutarties šalį ir pateikti tai pagrindžiančius dokumentus. Vykdytojas yra atleidžiamas nuo civilinės atsakomybės už sutartyje nustatytų paslaugų teikimo sąlygų ir terminų nesilaikymą, jei jis yra sąlygotas valstybės ir (arba) savivaldybių priimtų sprendimų (aktų) arba su tuo susijusių ar to pasėkoje atsiradusių aplinkybių. Išnykus šiame punkte nurodytoms aplinkybėms, paslaugos yra teikiamos sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais.

10. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

10.1. Šalys susitaria, kad po pašto paslaugoms suteikti reikalingos informacijos perdavimo Tiekėjas tampa savarankišku joms suteikti reikalingų asmens duomenų valdytoju, o Užsakovas visais atvejais išlieka pašto siuntose siunčiamų asmens duomenų ar kitos informacijos, jeigu tokia jose siunčiama, valdytoju.

10.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Užsakovas gali perduoti Tiekėjui susirašinėjimo šalių asmens duomenis (vardas, pavardė, adresas, o tam tikrais atvejais – darbovietė, pareigos, telefono numeris, el. pašto adresas ar kt.) (toliau – Duomenys). Kiekvienu atveju perduodamų Duomenų apimtį nustato Užsakovas.

10.3. Užsakovas patvirtina, jog Duomenys surinkti ir tvarkomi, įskaitant perdavimą Tiekėjui, teisėtai, o Duomenų subjektai, kurių Duomenys yra perduodami Tiekėjui, yra tinkamai ir laiku informuoti apie jų Duomenų tvarkymą, įskaitant ir perdavimą Tiekėjui, ir, kai reikalinga, jiems pateikta visa Bendrajame duomenų apsaugos reglamente (ES) 2016/679 numatyta privaloma informacija.

10.4. Užsakovas yra atsakingas už Tiekėjui perduodamų Duomenų tikslumą, išsamumą ir teisingumą. Užsakovas supranta, jog kai jis perduoda Duomenis Tiekėjui, Užsakovas yra Duomenų valdytojas ir dėl to jis yra atsakingas už tinkamo jų perdavimo būdo bei jo metu taikomų techninių, organizacinių ir kitų saugumo priemonių pasirinkimą bei jų užtikrinimą Duomenų perdavimo Tiekėjui metu.

10.5. Po Duomenų perdavimo Šalys, veikdamos kaip savarankiški Duomenų valdytojai, sutaria bendradarbiauti tarpusavyje ir, jei objektyviai reikalinga, teikti viena kitai pagalbą gavus Duomenų subjektų ir / arba kompetentingų institucijų prašymus ar paklausimus, susijusius su Duomenimis.

10.6. Šalys supranta ir patvirtina, kad veikdamos kaip du atskiri Duomenų valdytojai, savarankiškai atsako už tinkamą Duomenų tvarkymą pagal galiojančius asmens duomenų apsaugos srities teisės aktus.

11. PRANEŠIMAI IR INFORMAVIMAS

11.1. Visi pagal Pagrindinę sutartį siunčiami pranešimai turi būti pateikti raštu arba elektroninėmis priemonėmis.

11.2. Pagrindinės sutarties Šalių siunčiami pranešimai laikytini pateiktais raštu, jei jie yra pateikti paštu, faksu, įteikiami asmeniškai Sutarties šalių adresais, nurodytais Pagrindinėje sutartyje. Jei adresatas praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

11.3. Šalių įgaliotieji asmenys, kurie stebi, prižiūri, koordinuoja, kontroliuoja Sutarties vykdymą, atsiskaito už su Sutarties vykdymu susijusius klausimus ir palaiko ryšį tarp Paslaugų teikėjo ir Užsakovo, taip pat perduoda ir priima paslaugas bei pasirašo Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktus:

	Užsakovas	Paslaugų teikėjas
Vardas, pavardė, pareigos		
Adresas		
Telefonas		
El. paštas		

11.4. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą – *(nurodyti tokio asmens vardą, pavardę, pareigas, kontaktinius duomenis).*

12. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1. Visi iš Sutarties kylantys ginčai sprendžiami derybų keliu. Jei derybų keliu ginčų išspręsti nepavyksta, jie bus nagrinėjami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme pagal Užsakovo buveinės vietą. Dėl Paslaugų kokybės iškilę ginčai sprendžiami dalyvaujant Tiekėjo atstovams, Šalis pasilieka teisę kviestis nepriklausomus ekspertus, kurių išlaidas turės apmokėti Šalis, kurios nenaudai bus priimtas sprendimas.

12.2. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai. Abu tekstai autentiški ir turi vienodą juridinę galią.

12.3. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajai šaliai teisių ir įsipareigojimų pagal Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

12.4. Sutartis yra sudaryta pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir yra jais reglamentuojama.

12.5. Pagrindinės sutarties priedai yra neatskiriamos sudedamosios Pagrindinės sutarties dalys:

12.6. 1 priedas – Techninė specifikacija.

12.7. 2 priedas – Tiekėjo pasiūlymas.

UŽSAKOVAS

TIEKĖJAS

Techninė specifikacija

AKCINĖ BENDROVĖ LIETUVOS PAŠTAS

Policijos departamentui prie Vidaus reikalų
ministerijos
CVP IS priemonėmis

**PASIŪLYMAS
DĖL PAŠTO PASLAUGŲ PIRKIMO**
2021-07- Nr. 3-2021-

_____ (data)

Vilnius

_____ (vieta)

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ:

Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės dalyvių pavadinimas (-ai), juridinio asmens kodas (-ai) (<i>jeigu pasiūlymą teikia fizinis asmuo – verslo ar individualios veiklos pažymėjimo Nr. ar pan.</i>), adresas (-ai)	AB Lietuvos paštas
Ūkio subjektų grupės dalyvis, atstovaujantis arba vadovaujantis ūkio subjektų grupei (<i>pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė</i>)	
Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiąją organizacija, kontaktinė informacija (vardas, pavardė, tel., faks., el. p., adresas)	Verslo klientų departamento Viešojo sektoriaus skyriaus Pardavimų vadovė Irena Savickaja, tel. (8 5) 239 8377, mob. 8 618 50 126, faks. (8 5) 216 32 04, el.p. i.savickaja@post.lt

2. INFORMACIJA APIE ŽINOMUS SUBTIEKĖJUS IR JIEMS PERDUODAMA VYKDYTI SUTARTIES DALIS

(*pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus*)

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas
1.		
2.		

3. PASIŪLYMO KAINA

3.1. Pasiūlyme kaina nurodomos eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos turės būti perskaičiuojamos į eurus pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų

santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį pasiūlymų pateikimo dieną.

3.2. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą pirkimo dokumentuose nurodytą pirkimo objekto apimtį ir reikalavimus, kainos sudėtinės dalis ir pan. PVM nurodomas atskirai. Jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, turi apie tai nurodyti pasiūlyme, nurodant teisinį pagrindą. Tiekėjas turi įvertinti ar sutarties vykdymo metu netaps PVM mokėtoju. Jei tiekėjas vykdydamas sutartį taps PVM mokėtoju, pasiūlyme turi nurodyti kainą su PVM. Pasiūlymų kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka perkančioji organizacija pati turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, šis mokeskis įskaičiuojamas į pasiūlymo kainą (jeigu tiekėjas jo neįskaičiavo pateikiant pasiūlymą, palyginimo tikslais įskaičiuoja pati perkančioji organizacija). Į pasiūlymo kainą privalo būti įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Tiekėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su Prekių tiekimu, įskaitant, bet neapsiribojant (išskyrus tuos atvejus, kai pirkimo dokumentuose aiškiai nurodyta, kad tam tikros konkrečios išlaidos neturi būti įskaičiuotos į Sutarties kainą):

3.2.1. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

3.2.2. elektroninių sąskaitų teikimo išlaidos.

3.3. Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaitmenimis, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodytos žodžiais.

3.4. Visos pasiūlyme nurodytos kainos (ir jų sudėtinės dalys) turi būti nurodomos dviem skaičių po kablelio tikslumu. Jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 0 iki 4, antrasis skaičius po kablelio paliekamas koks yra, jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 5 iki 9, antrąjį skaičių po kablelio padidiname vienu vienetu, pvz., 3,14159 suapvalinus iki šimtųjų bus 3,14. Suapvalinus 3,1153 iki šimtųjų bus 3,12.

3.5. Mes siūlome šias PAŠTO PASLAUGAS:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vienetas	Preliminarus kiekis per 12 mėn.*	Vnt. kaina, Eur be PVM	Suma, Eur be PVM (4 ir 5 stulpelių sandauga)
1.	Nepirmenybinė korespondencijos siunta Lietuvoje				
	Mažoji				
1.1.	Iki 20 g	vnt.	171816		
1.1.1	1 zona	vnt.	86088	0,28	24104,64
1.1.2	2 zona	vnt.	31548	0,38	11988,24
1.1.3	3 zona	vnt.	54180	0,54	29257,20
1.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50g	vnt.	71340		

1.2.1	1 zona	vnt.	31956	0,31	9906,36
1.2.2	2 zona	vnt.	16308	0,39	6360,12
1.2.3	3 zona	vnt.	23076	0,57	13153,32
1.3.	Sunkesné kaip 50g, iki 100g	vnt.	4788		
1.3.1	I zona	vnt.	2616	0,32	837,12
1.3.2	II zona	vnt.	1200	0,42	504,00
1.3.3	III zona	vnt.	972	0,63	612,36
1.4.	Sunkesné kaip 100g, iki 500g	vnt.	3084		
1.4.1	I zona	vnt.	1872	0,43	804,96
1.4.2	II zona	vnt.	876	0,53	464,28
1.4.3	III zona	vnt.	336	0,75	252,00
	Didžioji				
1.5.	iki 100 g	vnt.	36		
1.5.1	I zona	vnt.	12	0,68	8,16
1.5.2	II zona	vnt.	12	0,68	8,16
1.5.3	III zona	vnt.	12	0,68	8,16
1.6.	Sunkesné kaip 100 g, iki 500 g	vnt.	192		
1.6.1	I zona	vnt.	132	0,94	124,08

1.6.2	II zona	vnt.	36	0,94	33,84
1.6.3	III zona	vnt.	24	0,94	22,56
1.7.	Sunkesnė kaip 500 g, iki 1000 g	vnt.	492		
1.7.1	I zona	vnt.	288	1,16	334,08
1.7.2	II zona	vnt.	132	1,16	153,12
1.7.3	III zona	vnt.	72	1,16	83,52
1.8.	Sunkesnė kaip 1000 g, iki 2000 g	vnt.	204		
1.8.1	I zona	vnt.	132	1,56	205,92
1.8.2	II zona	vnt.	36	1,56	56,16
1.8.3	III zona	vnt.	36	1,56	56,16
2.	Pirmenybinė korespondencijos siunta Lietuvoje				
	Mažoji				
2.1.	Iki 20 g	vnt.	2016		
2.1.1	I zona	vnt.	876	0,46	402,96
2.1.2	II zona	vnt.	348	0,63	219,24
2.1.3	III zona	vnt.	792	0,72	570,24
2.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50g	vnt.	564		
2.2.1	I zona	vnt.	300	0,48	144,00

2.2.2	II zona	vnt.	108	0,64	69,12
2.2.3	III zona	vnt.	156	0,76	118,56
2.3.	Sunkesnė kaip 50 g, iki 100g	vnt.	108		
2.3.1	I zona	vnt.	60	0,51	30,60
2.3.2	II zona	vnt.	24	0,68	16,32
2.3.3	III zona	vnt.	24	0,83	19,92
2.4.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500g	vnt.	96		0,00
2.4.1	I zona	vnt.	72	0,65	46,80
2.4.2	II zona	vnt.	12	0,82	9,84
2.4.3	III zona	vnt.	12	0,98	11,76
	Didžioji				
2.5.	iki 100 g	vnt.	3		
2.5.1	I zona	vnt.	1	0,78	0,78
2.5.2	II zona	vnt.	1	0,78	0,78
2.5.3	III zona	vnt.	1	0,78	0,78
2.6.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	vnt.	3		
2.6.1	I zona	vnt.	1	1,09	1,09
2.6.2	II zona	vnt.	1	1,09	1,09

2.6.3	III zona	vnt.	1	1,09	1,09
2.7.	Sunkesnė kaip 500 g, iki 1000 g	vnt.	14		
2.7.1	I zona	vnt.	12	1,33	15,96
2.7.2	II zona	vnt.	1	1,33	1,33
2.7.3	III zona	vnt.	1	1,33	1,33
2.8.	Sunkesnė kaip 1000 g, iki 2000 g	vnt.	14		
2.8.1	I zona	vnt.	12	1,80	21,60
2.8.2	II zona	vnt.	1	1,80	1,80
2.8.3	III zona	vnt.	1	1,80	1,80
3.	Nepirmenybinė korespondencijos siunta į Europos Sąjungos valstybes nares				
	Mažoji	vnt.	267		
3.1.	Iki 20g	vnt.	264	0,75	198,00
3.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50g	vnt.	1	0,84	0,84
3.3.	Sunkesnė kaip 50g, iki 100g	vnt.	1	1,13	1,13
3.4.	Sunkesnė kaip 100g, iki 500g	vnt.	1	1,98	1,98
	Didžioji	vnt.	4		
3.5.	iki 100 g	vnt.	1	1,42	1,42
3.6.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	vnt.	1	2,52	2,52

3.7.	Sunkesnė kaip 500 g, iki 1000 g	vnt.	1	4,63	4,63
3.8.	Sunkesnė kaip 1000 g, iki 2000 g	vnt.	1	6,95	6,95
4. Nepirmenybinė korespondencijos siunta į kitas valstybes					
	Mažoji	vnt.	387		
4.1.	Iki 20g	vnt.	384	0,71	272,64
4.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50g	vnt.	1	0,75	0,75
4.3.	Sunkesnė kaip 50g, iki 100g	vnt.	1	0,84	0,84
4.4.	Sunkesnė kaip 100g, iki 500g	vnt.	1	2,09	2,09
	Didžioji	vnt.	4		
4.5.	iki 100 g	vnt.	1	1,26	1,26
4.6.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	vnt.	1	3,13	3,13
4.7.	Sunkesnė kaip 500 g, iki 1000 g	vnt.	1	6,95	6,95
4.8.	Sunkesnė kaip 1000 g, iki 2000 g	vnt.	1	10,43	10,43
5. Pirmenybinė korespondencijos siunta į Europos Sąjungos valstybes nares					
	Mažoji	vnt.	8763		
5.1.	Iki 20g	vnt.	8760	0,81	7095,60
5.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50g	vnt.	1	1,00	1,00
5.3.	Sunkesnė kaip 50g, iki 100g	vnt.	1	1,29	1,29
5.4.	Sunkesnė kaip 100g, iki 500g	vnt.	1	2,37	2,37
	Didžioji	vnt.	15		
5.5.	iki 100 g	vnt.	1	1,85	1,85

5.6.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	vnt.	12	2,93	35,16
5.7.	Sunkesnė kaip 500 g, iki 1000 g	vnt.	1	5,21	5,21
5.8.	Sunkesnė kaip 1000 g, iki 2000 g	vnt.	1	7,53	7,53
6. Pirmenybinė korespondencijos siunta į kitas valstybes					
Mažoji		vnt.	1395		
6.1.	Iki 20g	vnt.	1392	0,84	1169,28
6.2.	Sunkesnė kaip 20 g, iki 50g	vnt.	1	0,97	0,97
6.3.	Sunkesnė kaip 50g, iki 100g	vnt.	1	1,27	1,27
6.4.	Sunkesnė kaip 100g, iki 500g	vnt.	1	3,40	3,40
Didžioji		vnt.	4		
6.5.	iki 100 g	vnt.	1	1,67	1,67
6.6.	Sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	vnt.	1	3,91	3,91
6.7.	Sunkesnė kaip 500 g, iki 1000 g	vnt.	1	7,82	7,82
6.8.	Sunkesnė kaip 1000 g, iki 2000 g	vnt.	1	11,58	11,58
7. Korespondencijos siunta su sekimu**					
7.1. Airija					
Sekama S korespondencija					
7.1.1	Iki 20 g	vnt.	1	2,81	2,81
7.1.2	Sunkesnė kaip 20 g iki 50 g	vnt.	1	2,89	2,89
7.1.3	Sunkesnė kaip 50 g iki 100 g	vnt.	1	2,98	2,98

7.1.4	Sunkesnē kaip 100 g iki 500 g	vnt.	1	3,80	3,80
Sekama M korespondencija					
7.1.5	iki 100 g	vnt.	1	4,38	4,38
7.1.6	Sunkesnē kaip 100 g iki 500 g	vnt.	1	5,45	5,45
7.1.7	Sunkesnē kaip 500 g iki 1000 g	vnt.	1	6,78	6,78
7.1.8	Sunkesnē kaip 1000 g iki 2000 g	vnt.	1	9,34	9,34
7.2. Austrija					
Sekama S korespondencija					
7.2.1	Iki 20 g	vnt.	1	2,64	2,64
7.2.2	Sunkesnē kaip 20 g iki 50 g	vnt.	1	2,73	2,73
7.2.3	Sunkesnē kaip 50 g iki 100 g	vnt.	1	2,73	2,73
7.2.4	Sunkesnē kaip 100 g iki 500 g	vnt.	1	3,06	3,06
Sekama M korespondencija					
7.2.5	iki 100 g	vnt.	1	3,55	3,55
7.2.6	Sunkesnē kaip 100 g iki 500 g	vnt.	1	3,88	3,88
7.2.7	Sunkesnē kaip 500 g iki 1000 g	vnt.	1	4,38	4,38
7.2.8	Sunkesnē kaip 1000 g iki 2000 g	vnt.	1	5,21	5,21
7.3. Belgija					

Sekama S korespondencija					
7.3.1	Iki 20 g	vnt.	1	2,73	2,73
7.3.2	Sunkesnē kaip 20 g iki 50 g	vnt.	1	2,81	2,81
7.3.3	Sunkesnē kaip 50 g iki 100 g	vnt.	1	2,98	2,98
7.3.4	Sunkesnē kaip 100 g iki 500 g	vnt.	1	4,21	4,21
Sekama M korespondencija					
7.3.5	iki 100 g	vnt.	1	3,31	3,31
7.3.6	Sunkesnē kaip 100 g iki 500 g	vnt.	1	3,80	3,80
7.3.7	Sunkesnē kaip 500 g iki 1000 g	vnt.	1	4,46	4,46
7.3.8	Sunkesnē kaip 1000 g iki 2000 g	vnt.	1	5,79	5,79
7.4. Daniija					
Sekama S korespondencija					
7.4.1	Iki 20 g	vnt.	1	2,56	2,56
7.4.2	Sunkesnē kaip 20 g iki 50 g	vnt.	1	2,64	2,64
7.4.3	Sunkesnē kaip 50 g iki 100 g	vnt.	1	2,89	2,89
7.4.4	Sunkesnē kaip 100 g iki 500 g	vnt.	1	4,55	4,55
Sekama M korespondencija					
7.4.5	iki 100 g	vnt.	1	3,39	3,39

7.4.6	Sunkesnė kaip 100 g iki 500 g	vnt.	1	4,13	4,13
7.4.7	Sunkesnė kaip 500 g iki 1000 g	vnt.	1	5,21	5,21
7.4.8	Sunkesnė kaip 1000 g iki 2000 g	vnt.	1	7,11	7,11
8. Mažosios arba didžiosios korespondencijos siuntos, siuntinio registravimas:					
8.1.	Korespondencijos siuntos registravimas Lietuvoje (per Tiekėjo savitarną ar kitu suderintu būdu)	vnt.	205620	0,64	131596,80
8.2.	Pirmenybinės korespondencijos siuntos į Europos Sąjungos valstybes nares	vnt.	8778	2,03	17819,34
8.3.	Pirmenybinės korespondencijos siuntos į kitas valstybes	vnt.	198	2,03	401,94
8.	Mažųjų arba didžiųjų korespondencijos siuntų paėmimas iš pašto dėžės (mokestis per kalendorinį mėnesį už kiekvieną paėmimo adresą)	vnt.	12 x 22 = 264	17,00	4488,00
9.	Įteikimo pranešimo apie registruotosios mažosios arba didžiosios korespondencijos siuntos įteikimą pristatymas Lietuvoje	vnt.	7920	0,82	6494,40
10.	Pasirašytos pažymos apie siuntos įteikimą pateikimas, pateikus prašymą/užklausą	vnt.	12	5,78	69,36
11. Pašto siuntiniai Lietuvoje					
11.1.	Už kiekvieną pašto siuntinį	vnt.	96	3,60	345,60
11.2.	Papildomai už kiekvieną visą ar ne visą siuntinio kilogramą	kg	1	0,70	0,70

12. Tarptautinis pašto siuntinys**					
12.1. Airija					
12.1.	Už kiekvieną pašto siuntinį 1.	vnt.	1	12,77	12,77
12.1.	Papildomai už kiekvieną visą 2. ar ne visą siuntinio kilogramą	kg	1	1,95	1,95
12.2. Rusija					
12.2.	Už kiekvieną pašto siuntinį 1.	vnt.	1	15,66	15,66
12.2.	Papildomai už kiekvieną visą 2. ar ne visą siuntinio kilogramą	kg	1	2,93	2,93
12.3. Didžioji Britanija					
12.3.	Už kiekvieną pašto siuntinį 1.	vnt.	1	14,72	14,72
12.3.	Papildomai už kiekvieną visą 2. ar ne visą siuntinio kilogramą	kg	1	2,92	2,92
12.4. Lenkija					
12.4.	Už kiekvieną pašto siuntinį 1.	vnt.	1	11,36	11,36
12.4.	Papildomai už kiekvieną visą 2. ar ne visą siuntinio kilogramą	kg	1	1,11	1,11
12.5. Vokietija					
12.5.	Už kiekvieną pašto siuntinį 1.	vnt.	1	16,05	16,05
12.5.	Papildomai už kiekvieną visą 2. ar ne visą siuntinio kilogramą	kg	1	1,71	1,71
12.6. Jungtinės Amerikos Valstijos					
12.6.	Už kiekvieną pašto siuntinį 1.	vnt.	1	10,77	10,77
12.6.	Papildomai už kiekvieną visą	kg	1	6,79	6,79

2.	ar ne visą siuntinio kilogramą				
Preliminari pasiūlymo kaina, Eur be PVM				271.356,	84
PVM 21 proc.				56.578,5	6
Preliminari pasiūlymo kaina, Eur su PVM				327.935,	40

Preliminari pasiūlymo kaina, skirta pasiūlymų palyginimui, Eur su PVM žodžiais	Trys šimtai dvidešimt septyni tūkstančiai devyni šimtai trisdešimt penki eurai 40 ct
---	---

* Nurodyti paslaugų kiekiai yra preliminarūs. Pašto paslaugos bus perkamos pagal faktinį įstaigos poreikį. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto preliminaraus pašto paslaugų kiekio.

**Už tarptautinės siuntos su sekimu, tarptautinį siuntinį į valstybę, kurios nėra nurodyta lentelėje mokama pagal Tiekėjo galiojančius įkainius.

3.6. Jei „PVM“ laukas nepildomas, nurodykite priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: _____

¹Mažosios ir didžiosios korespondencijos siuntos, pašto siuntinio siuntimas, registravimas į kitas valstybes (ne Europos Sąjungos) apmokestinamas 0 % (nulinis) pridėtinės vertės mokesčiu, vadovaujantis 2002 m. kovo 5 d. Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo Nr. IX-751 (Žin., 2002, Nr. 35-1271) 45 straipsnio „Vežimo paslaugos ir susiję sandoriai“ 4 dalimi.

4. PRIDEDAMI DOKUMENTAI IR INFORMACIJA APIE KONFIDENCIALUMĄ

Visi dokumentai teikiami su pasiūlymu CVP IS priemonėmis:

Eil. Nr.	Dokumentas	Lapų skaičius	Ar dokumente yra konfidencialios informacijos? (Taip / Ne)	Paiškinimas, kokia konkreti informacija dokumente yra konfidenciali ir kodėl
1	2	3	4	5
1.	Jungtinės veiklos sutarties kopija (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė)	neteikiama	neteikiama	
2.	Įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pateikti ir (ar) pasirašyti pasiūlymą bei kitus dokumentus, kopija (jeigu pasiūlymą pateikia ir ar dokumentus pasirašo ne tiekėjas, ūkio subjektų grupės dalyvių, subtiektų ar ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, vadovas)	1	Taip	Gimimo data
3.	Jei tiekėjas pasitelkia ūkio subjektus – įrodymai, kad šie ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį	nepasitelkiama	nepasitelkiama	
4.	Pasirašytas EBVPD (Error: Reference	15	ne	

	source not found. Atskirą EBVPD pildo: 1) tiekėjas; 2) kiekvienas tiekėjų grupės narys (jeigu pasiūlymą teikia tiekėjų grupė); 3) kiekvienas ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi tiekėjas pagal VPĮ 49 str. (jei yra); 4) kiekvienas subtiektas atskirai.			
5.	VĮ Registrų centro pažyma	2	Taip	Gimimo data
6.	LR Juridinių asmenų registro išplėstinio išrašas	27	Taip	Asmens kodas

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- esu susipažinęs su pirkimo dokumentais, taip pat su galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais, kurie reguliuoja viešųjų pirkimų atlikimo tvarką bei gali turėti įtakos bet kokiems tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susiklostantiems santykiams, kylantiems iš šio pirkimo ir (ar) susijusiems su šiuo pirkimu;
 - sutinku su pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis ir procedūromis,
 - pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys ir informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui;
 - pasiūlymas galioja pirkimo sąlygų [Error: Reference source not found](#) skyriuje „[Error: Reference source not found](#)“ atitinkamame punkte nurodytą terminą.

Pardavimų tarnybos direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Norbertas Žioba

(Vardas, pavardė)

Irena Savickaja, tel. (8 5) 239 8377, mob. 8 618 50 126, el. p. i.savickaja@post.lt